

MUNICIPIUL ZALĂU

CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
<http://www.zalausj.ro> e-mail: primaria@zalausj.ro

HOTĂRÂREA NR. 55

din 25 februarie 2026

***privind modificarea Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local nr. 388 din 18.12.2025
privind aprobarea Regulamentului privind modalitatea de acordare a tichetelor sociale pe
suport electronic pentru masă caldă care se acordă familiilor cu risc crescut de excluziune
socială***

Consiliul local al municipiului Zalău:

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Zalău nr. 14184/19.02.2026 și Raportul de specialitate comun al Direcției Economice și al Direcției Administrație Publică nr.14187/19.02.2026;
- Avizele Comisiilor de Specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Zalău;
- Adresa nr. 3535 din 18.02.2026 a Direcției de Asistență Socială Zalău, înregistrată la Primăria Municipiului Zalău sub nr. 14004 din 18.02.2026;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 388 din 18.12.2025 privind aprobarea Regulamentului privind modalitatea de acordare a tichetelor sociale pe suport electronic pentru masă caldă care se acordă familiilor cu risc crescut de excluziune socială;
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare: Legea nr. 143/2022 pentru modificarea și completarea art. 129 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și pentru stabilirea unor măsuri de asistență socială;
- Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea nr. 70/2024 pentru aprobarea mecanismului de implementare a măsurilor de acordare a unui sprijin material pentru anumite categorii de persoane defavorizate, în perioada 2024-2027, regulile de acordare, modalitatea și frecvența măsurilor de sprijin, precum și precum și instituțiile responsabile, în care se face referire la tichetele sociale pe suport electronic pentru produse alimentare și mese calde;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată;
- Hotărârea Guvernului nr. 6/2026 privind actualizarea cuantumului alocației de hrană pentru copiii din serviciile de zi publice, pentru copiii și tinerii pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială într-un serviciu public de tip rezidențial, pentru copiii aflați în case de tip familial, pentru mamele protejate în centre maternale, precum și a nivelului minim al alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile și unitățile publice și private de asistență socială destinate persoanelor adulte, persoanelor adulte cu dizabilități și persoanelor vârstnice, precum și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale;
- În baza prevederilor art. 129 alin. (2) lit.d, alin. (7) lit. b, art.139 alin. (3), lit.a și ale art.196 alin.(1), lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRÂȘTE

Art.1. Se modifică Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local nr. 388 din 18.12.2025 privind aprobarea Regulamentului privind modalitatea de acordare a tichetelor sociale pe suport

electronic pentru masă caldă care se acordă familiilor cu risc crescut de excluziune social, în sensul că art. 1 (Capitolul VI) va avea următorul conținut:

"Tichetele sociale pe suport electronic pentru masa caldă reprezintă un sprijin material acordat copiilor din familiile beneficiare de Venit Minim de Incluziune conform Legii nr. 196/2016, în vederea achiziționării unei mese calde. Valoarea nominală a tichetelor se stabilește în conformitate cu prevederile legislației în vigoare la data acordării dreptului, în condițiile și în limitele prevăzute de acestea."

Art.2. Regulamentul privind modalitatea de acordare a tichetelor sociale pe suport electronic pentru masă caldă care se acordă familiilor cu risc crescut de excluziune social, se republică conform *Anexei nr. 1*, parte integrantă din prezenta hotărâre.

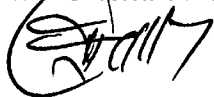
Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Economică și Direcția de Asistență Socială Zalău.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului – județul Sălaj;
- Primarul Municipiului Zalău;
- Direcția Administrație publică;
- Direcția Economică;
- Direcția de Asistență Socială Zalău.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Călin-Cristian Fort



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
Marina-Bianca Fazacaș**



Anexa nr 1 la Hotărârea
Consiliului Local al Municipiului
Zalău nr 55 din 25.02.2026

Anexa 1 la
H.C.L nr. _____ / _____ 2026

REGULAMENT

PRIVIND MODALITATEA DE ACORDARE A TICHETELOR SOCIALE PE SUPORT ELECTRONIC

PENTRU MASA CALDĂ

CARE SE ACORDĂ FAMILIILOR CU RISC CRESCUT DE EXCLUZIUNE SOCIALĂ

CAPITOLUL I. Dispoziții generale și legislația specifică

Art.1. Prezentul Regulament stabilește modalitatea de acordare a tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă, pentru categoriile de persoane sau familii aflate în risc de excluziune socială.

Art.2. Prevederile prezentului Regulament sunt respectate și puse în aplicare de către personalul responsabil numit, din cadrul Direcției de Asistență Socială Zalău care urmărește implementarea legislației în vigoare, elaborarea documentelor aferente și ducerea la îndeplinire a obiectivelor prevăzute cu respectarea legislației în vigoare.

Art.3. Regulamentul definește și delimitează categoria de beneficiari care pot solicita și beneficia de tichetele sociale pe suport electronic pentru masa caldă și totodată condițiile de acordare necesare stabilirii dreptului.

Art.4. Prezentul Regulament a fost elaborat în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- *Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea 143/2022 din 20 mai 2022 pentru modificarea și completarea art. 129 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și pentru stabilirea unor măsuri de asistență socială;*
- *Legea nr. 208/1997 privind cantinele de ajutor social;*
- *Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Hotărârea nr. 70/2024 pentru aprobarea mecanismului de implementare a măsurilor de acordare a unui sprijin material pentru anumite categorii de persoane defavorizate, în perioada 2024 – 2027, regulile de acordare, modalitatea și frecvența măsurilor de sprijin, precum și instituțiile responsabile, în care se face referire la tichetele sociale pe suport electronic pentru produse alimentare și mese calde;*
- *Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;*

CAPITOLUL II. Obiective generale

Art.5. Obiectivul principal al acordării tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă, este acela de a susține categoriile aflate în risc de excluziune socială care din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială se află în imposibilitatea de a-și asigura singure nevoile sociale și de a-și dezvolta propriile capacități și competențe în vederea integrării sociale.

Art.6. Conform prevederilor legale în vigoare „statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale”.

Art.7. Identificarea persoanelor care sunt în drept pentru a beneficia de tichetele sociale pentru masa caldă se face din rândul beneficiarilor de Venit Minim de Incluziune aflați în evidența D.A.S Zalău și se actualizează la nevoie.

Art.8. Scopul acordării dreptului este acela de a asigura o masă caldă persoanelor care se află în imposibilitatea procurării uneia din cauza veniturilor insuficiente sau a altor factori care împiedică realizarea acesteia.

Art.9. Inspectorii din cadrul D.A.S Zalău respectă și pun în aplicare legislația în vigoare, aflându-se în serviciul cetățenilor domiciliați sau care au reședința pe raza municipiului Zalău, în vederea acordării de servicii și prestații sociale în funcție de necesitățile de care au nevoie cu respectarea legislației în vigoare.

Art.10. Tichetele sociale pe suport electronic pentru masa caldă vor putea fi utilizate de către beneficiari, numai la unitățile de alimentație publică de pe raza municipiului Zalău, care au contracte încheiate cu unitatea emitentă a tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă.

Art.11. Lista cu unitățile de alimentație publică din municipiul Zalău unde se pot utiliza tichetele sociale pe suport electronic pentru masa caldă, se stabilește și se comunică de către unitatea emitentă și va fi adusă la cunoștința beneficiarilor odată cu distribuirea tichetelor sociale pe suport electronic.

Art.12. De asemenea, lista cu unitățile de alimentație publică din municipiul Zalău, poate fi actualizată de către unitatea emitentă a tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă.

Art.13. Tichetele se acorda în limita sumelor alocate anual din bugetul local.

CAPITOLUL III. Categoriile de beneficiari

Art.14. Beneficiarii tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă sunt:

- a) Familiile cu copii în vârstă de până la 18 ani, care urmează o formă de învățământ organizată potrivit legii și care beneficiază de venit minim de incluziune, conform Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare respectiv copii peste 6 ani care urmează o formă de învățământ și provin din familii cu VMI cu vârsta de peste 6 ani eligibile, conform criteriilor de acordare*
- b) Beneficiarii direcți ale acestor drepturi vor fi copiii care provin din familiile mai sus menționate.*
- c) Persoanele beneficiare vor avea domiciliul pe raza Municipiului Zalău sau care au stabilită reședința pe raza municipiului Zalău de cel puțin 6 luni.*

Aceste tichete constituie o formă de sprijin pe familie.

CAPITOLUL IV. Criterii de acordare a tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă

Art.15. Persoanele eligibile pentru acordarea acestor tichete, vor fi doar beneficiarii de VMI care în prezent nu depășesc suma de 366 lei/ lună/ membru de familie, respectiv venitului net lunar, pentru o persoana singura, luat în calcul la stabilirea VMI, care se actualizează anual.

Art.16. Beneficiarii de Venit Minim de Incluziune care au în întreținere:

- 3 copii înscriși într-o formă de învățământ primar, gimnazial și liceal, vor beneficia de **un tichet social** pentru masa caldă
- 4-5 copii eligibili, vor beneficia de **2 tichete sociale** pentru masa caldă
- cel puțin 6 copii eligibili vor beneficia de un număr de **3 tichete pentru masa caldă**

Drepturile se acordă pe familie nu pe copii.

Art.17. Copiii cu vârsta de peste 6 ani, care fac parte din familii beneficiare de VMI, înscriși într-o unitate de învățământ pot beneficia de tichet social pentru masa caldă cu condiția prezentării de documente care atestă faptul că sunt înscriși în sistemul de învățământ.

Art.18. Copiii care fac parte din familii beneficiare de VMI cu vârsta de până la 6 ani, nu vor putea beneficia de tichete pentru masa caldă.

Art.19. Copiii cu vârsta de la 3-6 ani sunt eligibili pentru acordarea tichetelor de gradiniță conform Legii 248/2015.

CAPITOLUL V. Reguli de acordare a tichetelor

Art.20. Pentru beneficiarii de Venit Minim de Incluziune, acordarea tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă se va face luând în considerare documentele doveditoare privind componența familiei și veniturile membrilor acesteia, depuse de titular pentru acordarea dreptului la Venit Minim de Incluziune.

Art.21. Titularul tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă este reprezentantul familiei, iar beneficiarul tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă este copilul.

Art.22. În vederea verificării îndeplinirii de către solicitant a condițiilor de acordare a tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă se va efectua o verificare în teren la domiciliul/reședința sau adresa indicată de solicitant, în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii, iar pentru aceasta se utilizează „fișa de verificare în teren” prevăzută în Anexa nr. 10 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului României nr. 1154/2022 cu modificările și completările ulterioare. Fac excepție

beneficiarii de Venit Minim de Incluziune acordat în baza Legii nr. 196/2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru care au fost efectuate deja fișele de verificare.

Art.23. În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze informațiile necesare pentru întocmirea fișei de verificare, se consideră că familia acestuia nu îndeplinește condițiile de acordare a tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă.

Art.24. Deținerea unuia dintre bunurile menționate în Anexa 4 din H.G. Nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind Venitul Minim de Incluziune, cu modificările și completările ulterioare, conduce la neacordarea tichetului social pe suport electronic pentru masa caldă.

Art.25. Cererile/declarațiile pe propria răspundere – care sunt Anexă la prezentul Regulament, se depun până în data de 20 a fiecărei luni, iar acordarea tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă se va face începând cu luna următoare înregistrării cererii.

Art.26. Acordarea tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă se face prin Decizia Directorului Executiv al DAS Zalau.

Art.27. Titularul tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă are obligația să comunice, în scris, orice modificare cu privire la domiciliu, venituri și la numărul membrilor familiei, în termen de 5 zile de la data la care a intervenit modificarea.

CAPITOLUL VI. Valoarea tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă și modalitatea de distribuire a acestora

Art. 28. Tichetele sociale pe suport electronic pentru masa caldă reprezintă un sprijin material acordat copiilor din familiile beneficiare de Venit Minim de Incluziune conform Legii 196/2016, în vederea achiziționării unei mese calde. Valoarea nominală a tichetelor se stabilește în conformitate cu prevederile legislației în vigoare la data acordării dreptului, în condițiile și în limitele prevăzute de acestea.

Art.29. Tichetele sociale pe suport electronic pentru masa caldă vor fi emise pe numele reprezentantului legal al familiei și vor fi alimentate lunar, cu valoarea aferentă pentru numărul de copii beneficiari din familie, stabiliți prin Decizia Directorului Executive al DAS Zalau.

Art.30. Tichetele sociale pe suport electronic pentru masa caldă se emit numai de către unitățile autorizate de Ministerul Finanțelor Publice, denumite în continuare unități emitente.

Art.31. Unitățile emitente sunt obligate să ia măsurile necesare pentru asigurarea circulației tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă în condiții de siguranță.

Art.32. Contractarea serviciilor sociale privind emiterea tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă se realizează de către Serviciul Economic Financiar prin

compartimentul Achizitii Publice, în conformitate cu Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Art.33. Tichetele sociale pe suport electronic pentru masa caldă au valabilitate de 12 luni.

CAPITOLUL VII. Documentele care stau la baza acordarii drepturilor

Art.34. (1) Acordarea tichetului pe suport electronic se acordă în baza următoarelor documente:

- Cererea solicitantului,
- Referatul întocmit de către Compartimentul de specialitate,
- Decizia Directorului Executiv al DAS Zalau,
- Cererea/ declarația pe propria răspundere va fi însoțită de actele doveditoare privind componența familiei și veniturile membrilor acesteia, respectiv:
 - acte de identitate (B.I, C.I, Carte Provizorie);
 - certificate de naștere pentru copiii aflați în întreținere;
 - adeverință medicală eliberată de medicul de familie;
 - certificate de încadrare în grad de handicap (unde este cazul);
 - certificat de căsătorie, sentința de divorț, certificat de deces (unde este cazul);
 - documente privind veniturile realizate pe luna anterioară depunerii cererii (adeverință angajator, adeverință de venit A.N.A.F, cupon de pensie, după caz);
 - adeverință de elev care atestă faptul că sunt înscriși într-o unitate de învățământ;

(2) Cererea/declarația pe propria răspundere, prevăzută la alin. (1) se depune la Direcția de Asistență Socială de către persoana sau reprezentantul familiei. Reprezentantul familiei poate fi, după caz, unul dintre membrii familiei care are capacitate deplină de exercițiu ori, în cazurile prevăzute de lege, tutorele sau curatorul persoanei îndreptățite.

Art.35. Decizia Directorului Executiv al DAS Zalău se comunică titularului în termen de maximum 5 zile de la data emiterii.

CAPITOLUL VIII. Procedura de achiziție, acordare și recuperare

Art.36. Achiziția tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă se face de către Serviciul Economic Financiar - Compartiment Achiziții Publice, în baza referatului însoțit de centralizatorul privind beneficiarii stabiliți prin decizia Directorului executiv al

DAS Zalau, întocmit de către personalul Servicului Evidenta, Plata, Beneficii de Asistență Socială, Compartiment Prestații Sociale din cadrul D.A.S. Zalău.

Art.37. Alimentarea suporturilor electronice se face în baza unei situații privind tichetele sociale pe suport electronic pentru masa caldă, întocmită lunar de către personalul responsabil și înaintată unității emitente.

Art.38. Tichetul social pe suport electronic va fi ridicat de către reprezentantul legal al familiei de la casieria D.A.S. Zalău, în baza actului de identitate și a semnăturii de primire, în ultimele 5 zile lucrătoare din luna anterioară stabilirii dreptului.

Art.39. La ridicarea tichetului, beneficiarului i se va comunica lista cu unitățile de servire a mesei de pe raza Municipiului Zalău care accepta tichetele de servire a mesei calde.

Art.40. Tichetele sociale pe suport electronic pentru masa caldă emise, nu permit efectuarea de operațiuni de retragere de numerar sau de preschimbare în numerar.

Art.41. Tichetele sociale pe suport electronic pentru masa caldă pot fi utilizate, în termenul de valabilitate și numai pentru achiziționarea mesei calde pentru care au fost emise, conform instrucțiunilor entității achizitoare.

Art.42. Se interzice unităților afiliate acordarea unui rest de bani la tichetele sociale pe suport electronic pentru masa caldă.

Art.43. În cazul recuperării unor sume acordate necuvenit, personalul de specialitate va întocmi o situație privind tichetele sociale pe suport electronic pentru masa caldă în vederea demarării procedurii de restituire a tichetului sau a contravalorii acestuia.

Art.44. Recuperarea sumei constatate se va efectua în baza unui angajament de plată întocmit de către Compartimentul de specialitate care se va înainta la Serviciul Financiar Contabil.

Art.45. În cazul în care suma acordată necuvenit nu se va putea recupera de la beneficiar în baza angajamentului de plată, în aceste condiții dosarul va fi transferat la compartimentul juridic pentru recuperare în condițiile legii.

CAPITOLUL IX. Încetarea dreptului privind acordarea de tichete sociale

Art.46. Încetarea dreptului la tichete sociale pe suport electronic pentru masa caldă se face în următoarele situații:

- 1) În cazul în care beneficiarul nu comunică în scris, modificările cu privire la domiciliu, venituri și la numărul membrilor familiei, în termen de 5 zile de la data la care a intervenit modificarea;
- 2) În cazul în care beneficiarii nu mai îndeplinesc condițiile prevăzute de prezentul regulament;
- 3) În cazul în care beneficiarii nu mai îndeplinesc condițiile prevăzute de Legea 196/2016;

4) În cazul în care se constată că beneficiarul a înstrăinat tichetele sociale pe suport electronic pentru masa caldă;

5) La cererea titularului.

Art.47. Încetarea dreptului la tichete sociale pe suport electronic pentru masa caldă se face prin Decizia Directorului Executiv al DAS Zalău, începând cu luna următoare constatării situațiilor menționate mai sus.

Art.48. În situația în care se constată nerespectarea condițiilor de eligibilitate și utilizarea tichetelor în mod neconform regulamentului, se dispune recuperarea sumei acordată necuvenit, de la beneficiar.

Art.49. În cazul în care la data încetării dreptului se va constata că există sume necuvenite și neutilizate pe suporturile electronice, acestea vor fi restituite de către unitatea emitentă către D.A.S Zalău.

CAPITOLUL X. Dispoziții finale

Art.50. Tichetele sociale, acordate sub formă de card electronic nominal, reîncărcabil lunar, pot fi utilizate doar pentru achiziționarea de masa caldă (mâncare gătită).

Art.51. Tichetele sociale pe suport electronic pentru masa caldă nu vor putea fi utilizate la achiziționarea de țigări sau băuturi alcoolice sau achiziționarea de produse nealimentare.

Art.52. Este interzisă înstrăinarea/valorificarea sub orice formă a tichetelor sociale pe suport electronic pentru masa caldă prin transformare în bani.

Art.53. Beneficiul social sub formă de tichete sociale pe suport electronic pentru masa caldă nu este inclus în veniturile salariale, nu este impozabil potrivit prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal și nu se urmărește silit decât pentru recuperarea sumelor acordate cu același titlu.

Art.54. Beneficiul social sub formă de tichete sociale pe suport electronic pentru masa caldă nu se ia în calcul la stabilirea unor obligații legale de întreținere și nici la stabilirea veniturilor în baza cărora se acordă beneficii de asistență socială sau alte prestații sociale bazate pe testarea veniturilor.

Art.55. Sumele necesare pentru achiziționarea tichetelor sociale pe suport electronic se vor suporta din bugetul local.

Anexa nr. 1 la Hotărârea
Consiliului Local al Municipiului
Zalău nr. 55 din 25.02.2026

DIRECTOR EXECUTIV

