



MUNICIPIUL ZALĂU
CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

HOTĂRÂREA NR. 130

din 28 aprilie 2026

privind aprobarea cererii de finanțare „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare - Infrastructura verde”, cod SMIS 365422, în vederea finanțării elaborării documentațiilor tehnico-economice din fișa de proiect nr. ADRNV-2026-000414 - Elaborarea documentației tehnico-economice pentru „Extindere și modernizare infrastructură verde în municipiul Zalău”, a cheltuielilor aferente acestuia și a acordului de parteneriat cu Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest

Consiliul local al municipiului Zalău

Având în vedere:

Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Zalău nr. 33603 din 23.04.2026 și Raportul de specialitate comun întocmit de către Direcția Tehnică și Direcția Economică, având nr. 33604 din 23.04.2026;

Avizele Comisiilor de Specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Zalău;

Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Zalău nr. 116 din 15 aprilie 2026 privind aprobarea fișei de proiect „Elaborarea documentației tehnico-economice pentru “Extindere și modernizare infrastructură verde în municipiul Zalău” , a cheltuielilor aferente acestuia și a Acordului de parteneriat cu Agenția de Dezvoltare Regională Nord Vest;

Prevederile Ghidului pentru apelul de proiecte lansat de Agenția de Dezvoltare Regională Nord Vest „Sprijin pregătitor pentru pregătirea documentațiilor tehnico – economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare”;

În baza art. 44 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

Conform prevederilor art. 129 alin. 2 lit. b, alin. 4 lit. e și alin. 9 lit. a, art. 139 alin. 3 lit. a, art. 196 alin. 1 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Aprobarea cererii de finanțare „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare – Infrastructura verde”, cod SMIS 365422, în vederea finanțării elaborării documentațiilor tehnico-economice din fișa de proiect nr. ADRNV-2026-000414, cu titlul „Elaborarea documentației tehnico-economice pentru “Extindere și modernizare infrastructură verde în municipiul Zalău”, în cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027, Prioritatea 3 - O regiune cu localități prietenoase cu mediul, Obiectivul specific 2.7 - Creșterea protecției și conservării naturii, a biodiversității și a infrastructurii verzi, inclusiv în zonele urbane, precum și reducerea tuturor formelor de poluare, Apelul de proiecte PRNV/2026/372/1, conform Anexei 1, parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art.2. Aprobarea Acordului de parteneriat între Agenția de Dezvoltare Nord-Vest – lider de proiect și UAT Municipiul Zalău în vederea implementării în comun a proiectului, conform modelului Acordului de parteneriat din Corrigendumul nr. 5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre – Anexa 2.

Art.3. Aprobarea valorii totale a fișei de proiect „Elaborarea documentației tehnico-economice pentru Extindere și modernizare infrastructură verde în municipiul Zalău”, în cuantum de 1.173.700,00 lei (inclusiv TVA).

Art.4. Aprobarea contribuției proprii a UAT Municipiul Zalău, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului în valoare de 918.855,00 lei, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă, în cuantum de 5.096,90 lei cu TVA, reprezentând cofinanțarea fișei de proiect „Elaborarea documentației tehnico-economice pentru Extindere și modernizare infrastructură verde în municipiul Zalău”.

Art.5. Asigurarea din bugetul local a sumelor reprezentând alte cheltuieli ce pot apărea pe durata implementării fișei de proiect „Elaborarea documentației tehnico-economice pentru Extindere și modernizare infrastructură verde în municipiul Zalău”, pentru implementarea în condiții optime.

Art.6. Asigurarea din bugetul local a tuturor resurselor financiare necesare implementării în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor.

Art.7. Asigurarea din bugetul local a sumelor reprezentând cheltuieli administrative și servicii asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia, pe perioada de implementare și durabilitate a fișei de proiect „Elaborarea documentației tehnico-economice pentru Extindere și modernizare infrastructură verde în municipiul Zalău”.

Art.8. Abrogarea Hotărârii de Consiliu Local nr. 116 din 15 aprilie 2026, privind aprobarea fișei de proiect „Elaborarea documentației tehnico-economice pentru “Extindere și modernizare infrastructură verde în municipiul Zalău”, a cheltuielilor aferente acesteia și a Acordului de parteneriat cu Agenția de Dezvoltare Regională Nord Vest.

Art.9. Împuternicirea dlui. Florin Florian, Primar al Municipiului Zalău, să semneze toate actele necesare și acordul de parteneriat în numele UAT Municipiul Zalău.

Art.10. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Tehnică și Direcția Economică.

Art.11. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului – județul Sălaj;
- Primarul Municipiului Zalău;
- Direcția administrație publică;
- Direcția Economică;
- Direcția Tehnică.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Călin-Cristian Fort



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL**

Marina – Bianca Fazacaș



ANEXA 1
FIȘA DE PROIECT DE INVESTIȚIE

CONFORM CORRIGENDUM NR.2 DIN 12.02.2026 -

I. DATE GENERALE DESPRE PROIECT	
1.	Titlul proiectului de investiție: Elaborarea documentației tehnico-economice pentru "Extindere și modernizare infrastructură verde în municipiul Zalău"
2.	Instituția/structura beneficiară: MUNICIPIUL ZALĂU Selectați tipologia solicitantului UAT Municipiu reședință de județ <i>Completați date cu privire la denumirea solicitantului. În cazul parteneriatelor se vor introduce informațiile pentru toți partenerii.</i> <i>Notă: Solicitanții la finanțare sunt entitățile eligibile stabilite prin Ghidul solicitantului „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare” aferent apelurilor de proiecte</i>
3.	Domeniul intervenției: Selectați din listă domeniul (o singură variantă de răspuns) vizat de investiția care face obiectul documentației tehnico-economice: ☐ Eficiență energetică ☒ Infrastructura verde - municipii reședință de județ ☐ Infrastructura verde – altele decât municipiile reședință de județ ☐ Mobilitate urbană - municipii reședință de județ ☐ Mobilitate urbană - altele decât municipiile reședință de județ ☐ Infrastructura rutieră ☐ Infrastructura educațională (creșe, grădinițe, școli, licee teoretice/vocaționale/tehnice) ☐ Campusuri educaționale universitare ☐ Regenerare urbană - municipii reședință de județ ☐ Regenerare urbană - altele decât municipiile reședință de județ ☐ Patrimoniu urban ☐ Turism urban ☐ Infrastructură turistică all season - urban ☐ Patrimoniu rural ☐ Patrimoniu (situri) UNESCO - rural ☐ Turism rural

	☐ Infrastructură turistică all season - rural
	Date de contact
	4.1. Datele de contact ale instituției/structurii solicitantului: Nume: Florin Florian Telefon: 0260/610550 E-mail: primaria@zalausj.ro
4.	** Datele furnizate în această secțiune vor fi utilizate în vederea întocmirii acordului de parteneriat. Se recomandă completarea corectă a informațiilor.
	4.2. Datele de contact ale responsabilului de proiect: Nume: Ramona Butcovan Telefon: 0732 430 512 E-mail: pmz@zalausj.ro
II. Obiective și rezultate prevăzute prin proiect	
	Obiectivele proiectului de investiție
5.	Obiectivul general al proiectului de investiție: Îmbunătățirea factorilor de mediu și a condițiilor de viață în mediul urban Reducerea poluării aerului și înfrumusețarea aspectului urbanistic a municipiului Zalău
	Obiectivul specific al proiectului de investiție: - Extinderea infrastructurii verzi în municipiul Zalău - Amenajarea unei suprafețe de 2,6 ha spațiu verde
	Descrierea și rezultate așteptate ale proiectului de investiție
6.	Primăria Municipiului Zalău își propune dezvoltarea de noi spații verzi prin identificarea terenurilor virane neamenajate sau neutilizate și transformarea acestora în spații de recreere pentru cetățeni, contribuind astfel la o creștere a suprafeței verzi alocate per cetățean, la 26 mp, în conformitate cu normele Uniunii Europene și cu legislația românească. Spațiile verzi contribuie la epurarea chimică a atmosferei, precum și la reținerea prafului și pulberilor. De asemenea vegetația realizează și o epurare bacteriologică a aerului, distrugând o bună parte din microorganisme prin procesul de degajare a oxigenului. Vegetația are un rol vital în moderarea climatului urban, contribuie la atenuarea poluării fonice, la reducerea zgomotului, la creșterea incluziunii sociale, la crearea unui mediu mai confortabil, promovează un stil de viață activ și sănătos (plimbări și evenimente în aer liber, alergări, locuri de joacă pentru copii). Impactul pozitiv al spațiilor verzi se extinde și în sfera economică a orașelor. Un mediu plăcut



str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

ajută întotdeauna la crearea unei imagini favorabile asupra centrelor urbane și, prin aceasta, poate spori atractivitatea pentru investiții și pentru oferta de noi locuri de muncă. Existența spațiilor verzi bine întreținute contribuie, de asemenea, la creșterea calității locuirii. Prin realizarea proiectului se dorește crearea de zone de relaxare, de joacă și plimbare; dotarea cu mobilier urban; plantarea de arbori foioși, arbuști de talie mare și mică, dispuși în așa fel încât să fie decorativi tot anul; amenajarea de zone pentru sport; asigurarea utilităților necesare.

Prin fișa de proiect se propun spre amenajare două zone după cum urmează:

- Zona 1 – zona Dâmbu Morii, se va amenaja spațiul dintre bazinul de înot și creșa de pe str. Bistriței nr. 5 (aprox. 11909 mp – Plansa Zona 1 – creșă) și zona adiacentă bazinului de înot (aprox. 3503 mp – Plansa Zona 1 - bazin). În prezent zona este neamenajată, cele doua obiective din zonă fiind recent realizate. Terenurile vizate aparțin numerelor cadastrale 66424 și 77648.
- Zona 2 - zona aferentă str. Bistritei, partea dreaptă, din zona bazinului de înot spre cele două blocuri ANL (aprox. 1,11 ha - Plansa Zona 2 str. Bistritei, cadastral 77648). Zona este neamenajată și este delimitată de str. Bistriței și canalul pluvial existent.

Se vor menționa și descrie intervențiile și rezultatele așteptate în urma implementării proiectului care face obiectul Documentației Tehnico-Economice (investiția), inclusiv localizarea investiției. Totodată, se vor detalia informațiile care probează modul în care investiția respectă principiile orizontale (a se vedea Anexa 9 – Îndrumar privind respectarea principiilor orizontale)

Egalitate de gen:

Comunitatea zălăuană este o comunitate multietnică, ce se caracterizează printr-o bună înțelegere între diferitele etnii (româna, maghiară, rroma). Nu au existat fenomene sociale negative majore, populația municipiului fiind una profund atașată valorilor conviețuirii în armonie. Aceste valori vor fi promovate și pe parcursul utilizării infrastructurii reabilite, neexistând bariere de acces în funcție de etnie. De asemenea, nu vor exista astfel de bariere nici pe parcursul implementării proiectului, politica beneficiarului local fiind una de promovare a egalității de șanse pentru toate categoriile de beneficiari ai serviciilor sale. În ceea ce privește acordarea contractelor de lucrări și servicii, beneficiarul local va respecta principiile egalității de șanse, respectând legislația în vigoare și acordând șanse egale tuturor participanților, indiferent de rasă, sex, religie, dizabilități, vârstă. Din echipa de implementare UIP vor face parte atât femei cât și bărbați, angajați ai Primăriei Zalău. Ponderea femeilor în administrație fiind mai mare decât a bărbaților, se preconizează că UIP va fi formată mai mult din femei. Acest deziderat se poate realiza și datorită faptului că membrii echipei sunt numiți prin dispoziție de primar. Personalul asigură și partea de pregătire a dosarului cererii de finanțare în vederea evaluării și contractării. În general, persoanele implicate în elaborare sunt angrenate și în partea de implementare. Totodată, primăria oferă



str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

	servicii publice și acces la sediul acestora tuturor cetățenilor municipiului Zalău, indiferent de vârstă, sex, apartenență etnică, condiție socială, religioasă etc. Nediscriminare: În implementare se vor respecta prevederile nediscriminării în concordanță cu prevederile legislației naționale și europene. Spre exemplu selectarea contractanților de lucrări și servicii se va face exclusiv în baza legislației în vigoare privind achizițiile publice (Legea 98/2016) care au la bază principii care susțin nediscriminarea (ex. principiul transparenței, tratamentul egal sau liberei concurențe etc). Totodată, primăria oferă servicii publice și acces la sediul acestora tuturor cetățenilor municipiului Zalău, indiferent de vârstă, sex, apartenență etnică, condiție socială etc. Accesibilitate persoane cu dizabilități: În faza de proiectare se va avea în vedere asigurarea accesului pentru persoanele cu dizabilitati. Imunizarea la schimbările climatice: Investițiile în spații verzi, prin natura lor, nu au implicații negative asupra principiilor DNSH. Totuși, pentru realizarea investiției se vor utiliza plante autohtone acclimatizate zonei, cu funcție decorativă și de protecție. Se vor planta specii de arbori, arbuști și plante perene autohtone, de dimensiuni și culori diferite potrivite pentru condițiile din zona respectivă, care sunt rezilienți la viitoare impacturi preconizate ale schimbărilor climatice. La alegerea speciilor de arbori, arbuști și plante se va lua în considerare: condițiile pedo-climatice ale zonei, gradul de adaptare a speciilor propuse la aceste condiții, capacitatea specifică de retenție CO2, a speciilor propuse, măsuri necesare pentru asigurarea calității peisajului urban.
7.	Buget estimat total al investiției 25.484.500,00 RON, din care 21.061.570,25 RON fără TVA 5.000.000,00 EUR, din care 4.132.231,40 EUR fără TVA Buget estimat eligibil al investiției 25.484.500,00 RON, din care 21.061.570,25 RON fără TVA 5.000.000,00 EUR, din care 4.132.231,40 EUR fără TVA <i>*Notă *Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în respectivele valori este cursul InforEuro din luna publicării Ghidului solicitantului (1 euro = 5,0969 lei).</i>
III. Date referitoare la documentația tehnico-economică pentru care se solicită finanțare	
8.	2. Documentații tehnico- economice pentru care se solicită finanțare a) Studiu de fezabilitate (SF)/Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii (DALI) + Documentație Tehnică pentru Autorizația de Construire (DTAC) / Documentație Tehnică pentru Autorizația de Desființare (DTAD) + Proiect tehnic și detalii de execuție (PT) – 5 puncte



str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

Prin prezenta fișă de proiect se solicită finanțarea următoarelor documentații:

- 2 bucăți - Studiu de fezabilitate;
- 2 bucăți - Documentație Tehnică pentru Autorizația de Construire (DTAC);
- 2 bucăți - Proiect tehnic și detalii de execuție.

ATENȚIE: Toate obiectele/obiectivele vizate de fișa de proiect trebuie să ajungă la finalul perioadei de durabilitate la stadiul de Proiect tehnic și detalii de execuție (PT + DE).

În funcție de stadiul de proiectare, se va acorda punctaj pentru documentația aflată în stadiul cel mai avansat de maturitate.

*Se va selecta una din opțiunile prezentate. Solicitantul va prezenta o scurtă descriere a stadiului pregătirii proiectului (gradul de maturitate).

*Fișa de proiect prezintă clar pachetul de documentații tehnico-economice pentru care se solicită finanțare, conform prevederilor Metodologiei de selecție.

*Se vor depune documente justificative în funcție de stadiul achiziției, în conformitate cu prevederile Metodologiei de selecție a partenerilor.

*Se va specifica numărul de documentații tehnico-economice pentru care se solicită finanțare.

- Număr de documentații de tip SF/DALI
- Număr de documentații de tip DTAC/DTAD
- Număr de documentații de tip PT+DE

PUNCTAJ = 5 puncte

9. Perioada de implementare pentru realizarea documentațiilor în cadrul proiectului
August 2026 – August 2027

Notă: Perioada maximă de implementare nu poate depăși 30.12.2027. (include și perioada necesară efectuării plăților către contractor).

10. **Buget estimat eligibil al documentațiilor tehnico-economice**
1.173.700,00 RON, din care 970.000,00 RON fără TVA
230.277,23 EUR, din care 190.311,76 EUR fără TVA

	1 = 2 + 3 Valoare totală	2 = 4 + 5 Valoare eligibilă	3 Valoare neeligibilă	4 Valoare nerambursabilă	5 Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar	6 = 3 + 5 Valoare cofinanțare beneficiar
RON	1.173.700,00	254.845,00	918.855,00	249.748,10	5.096,90	923.951,90
EUR	230.277,23	50.000,00	180.277,23	49.000,00	1.000,00	181.277,23

*Notă: Se vor atașa documente justificative care fundamentează necesitatea bugetului (contract de servicii, anunț de publicare, oferte de preț, după caz)



str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

*Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în respectivele valori este cursul InforEuro din luna publicării Ghidului solicitantului. (1 euro = 5,0969 lei)

IV. Justificarea proiectului de investiție

1.1. Corelarea investițiilor proiectului cu prevederile strategice de la nivel european/național/regional/local – 10 puncte

Fișa de proiect propusă, prin intervențiile care ar urma să fie realizate prin proiect, se aliniază viziunii strategice existente la nivel european/național/regional/local:

1. Regulamentul UE privind restaurarea naturii (2024/1991), care impune menținerea și extinderea suprafețelor verzi urbane, creșterea suprafețelor acoperite de coronamentul arborilor și plantarea de arbori, cu respectarea diversității speciilor și a principiilor ecologice.
2. Strategia UE privind solul pentru 2030, care promovează reducerea pierderilor de teren sănătos și prioritizarea reutilizării și reciclării solurilor urbane, sprijinind planificarea sustenabilă și limitarea extinderii necontrolate a zonelor construite.
3. Strategia UE pentru biodiversitate 2030, care completează aceste reglementări prin obiective de refacere a ecosistemelor degradate, creșterea conectivității ecologice și integrarea soluțiilor bazate pe natură în mediul urban. Strategia încurajează crearea și extinderea zonelor verzi de calitate, utilizarea speciilor indigene și adaptarea infrastructurii verzi la schimbările climatice pentru a sprijini biodiversitatea urbană.
4. Legea nr. 24/2007 privind reglementarea spațiilor verzi, legislația privind protecția mediului, pomicultura sau arborii remarcabili, care definesc modul de administrare a spațiilor verzi.
5. Registrul local al spațiilor verzi, cu titlul obligatoriu conform Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților.
6. În cadrul proiectului se justifică corelarea acestuia cu Strategia de Dezvoltare Durabilă a României 2030 și contribuie la realizarea unor obiective de dezvoltare durabilă propuse de Agenda 2030 pentru dezvoltare durabilă - nivel național.
7. Conform Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Zalău 2021 - 2030, proiectul răspunde Obiectivului strategic - Calitate ridicată a vieții. Proiectul se corelează de asemenea cu obiectivul 11 - Dezvoltarea orașelor și a așezărilor umane pentru ca ele să fie deschise tuturor, sigure, reziliante și durabile - al Strategiei de Dezvoltare Durabilă a României 2030, prin promovarea unui set de măsuri teritoriale pentru zonele urbane în vederea dezvoltării acestor funcții și echipamente care pot asigura creșterea competitivității orașelor la nivel european și internațional. În cadrul proiectului măsurile propuse la finanțare se vor realiza în zone rezidențiale nou create (regenerarea unor spații publice neutilizate, pentru scopuri de agrement și de petrecere a timpului liber pentru comunitate) sau prin revitalizarea unor zone existente (zone centrale, spații publice din interiorul ansamblurilor de locuințe colective, respectiv, din cartierele de blocuri sau zonele cu locuințe de tip condominiu), conform evaluării nevoilor, realizată în cadrul SIDU 2021-2030.



str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

	<i>Notă: Se va descrie modul în care intervențiile prevăzute prin proiect se aliniază viziunii strategice existente la nivel european/național/regional/local, în domeniul de intervenție vizat, pentru orizontul de timp post 2027. O selecție a documentelor strategice relevante pentru orizontul de timp post 2027 este prezentată în Metodologia de selecție a partenerilor și nu are caracter exhaustiv (solicitantul la finanțare poate prezenta și alte documente strategice relevante pentru orizontul de timp 2028-2034 cu care proiectul se aliniază/pentru care contribuie la realizarea obiectivelor prevăzute din punct de vedere strategic).</i> Pentru proiectele propuse în domeniul Turism, punctajul maxim va fi obținut doar dacă proiectul este propus într-una din localitățile identificate într-una din Zonile funcționale din Strategia Sectorială de Turism 2021-2027 pentru Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest. În caz contrar, fișa de proiect primește 0 puncte la acest subcriteriu. * a se vedea Anexa 2 – Grila ETF foaia de calcul „ANEXA - TURISM” (Tabelul privind Localitățile încadrate în Zone funcționale prioritare conform Strategiei Sectorială de Turism 2021-2027 pentru Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest). PUNTAJ = 10 puncte
12.	1.2. Caracterul complementar al proiectului Proiectul este complementar cu următoarele investiții: 1. “Amenajarea peisageră a parcului central municipal Zalău, județul Sălaj” – SMIS 7356, contract de finanțare nr. 2352/13.10.2011, finanțat prin POR, 2007-2013, Axa 1 - Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - potențiali poli de creștere; Prin proiect s-a extins și reabilitat din punct de vedere ecologic parcul central municipal, prin extinderea, regenerarea și ameliorarea compoziției și calității spațiilor verzi, s-a modernizat fântâna arteziană existentă, s-a amenajat o nouă fântână arteziană și o cascadă multiplă; Au fost îmbunătățite facilitățile recreative, sportive și culturale ale parcului prin: refacerea aleilor, scărilor, modernizarea și dezvoltarea locurilor de joacă și sportive, reamenajarea și acoperirea amfiteatrului, dotarea cu mobilier urban nou, amplasarea de obiecte de artă decorativă, amenajarea amfiteatrului pentru organizarea de spectacole în aer liber; 2. “Amenajarea de spații verzi pe imobile abandonate sau degradate din municipiul Zalău - etapa I” – cod SMIS 121975, contract de finanțare nr. 5030/30.12.2019, implementat prin POR/2017/4/4.2/1; Prin proiect s-au amenajat 10 spații verzi, în suprafață totală de 36 960,95 mp și au fost modernizate 228 ml / 995,95 mp, străzi urbane de acces la spațiile verzi; Principalele lucrări realizate constau în: realizare alei pietonale, acces rutier și pietonal, amenajare spații verzi (defrișare vegetație existentă degradată, modelare teren, plantare arbori și arbuști și însămânțare cu gazon a terenului), dotare cu mobilier urban (bănci, coșuri de gunoi, rastel biciclete), împrejmuire teren, realizare sistem iluminat, realizare sistem irigații, realizare sistem supraveghere video, realizare rețea de date (wireless), racordare la utilitățile publice a terenului, crearea de facilități pentru recreere pe terenul amenajat (echipamente de joacă, sport și fitness), amplasare toalete automate, montare echipamente pentru agrement;



str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

3. **"Regenerare urbană zona CET Zalău" – SMIS 308455, contract de finanțare nr. 142/10.10.2024, în curs de implementare prin PRNV/2023/714.A/1 - Regenerare urbană și securitatea spațiilor publice - Municipii reședință de județ;** Prin proiect se vor executa lucrări de demolare a clădirilor existente, terasamente și modelare a terenului degradat, plantări și realizare alei, creerea de zone distincte în care toate categoriile de vârstă își pot găsi locul de relaxare, joacă și plimbare: loc de fitness-pentru adolescenți și adulți, loc de joacă pentru copii, terenuri de sport, pistă de alergare și pistă de biciclete, alei asfaltate, mobilier urban, spații verzi, platformă subterană de colectare deșeuri, asigurare utilități.
4. **"Construire creșă mare, str. Bistriței, nr. 5, municipiul Zalău" – cerere de finanțare nr. C15-02-57, contract de finanțare nr. 96863/29.08.2022, finanțat prin PNRR/2022/C15/02 - Construirea, echiparea și operaționalizarea creșelor;** Prin proiect s-a construit o creșă cu 110 locuri, pentru educația timpurie antepreșcolară, cu toate dotările și utilitățile necesare funcționării;
5. **"Construire Bazin de înot didactic din municipiul Zalău, str. Făgetului, nr. 39, județul Sălaj"** prin subprogramul CNI – Bazine de înot, conform protocolului nr. 40346/ 28.07.2020 (PMZ), nr. 19788/11.08.2020 (CNI), nr. 16533/27.08.2020 (MLPDA) și HCL nr. 96/27.02.2020 de predare a terenului situat în Municipiul Zalău, Cartier Dumbrava Nord, str. Făgetului, nr.39, Județul Sălaj, aflat în proprietatea publică a Municipiului Zalău, în suprafață de 14.934 mp, către MLPDA și CNI, proiect în curs de finalizare. Prin proiect s-a construit un bazin didactic de înot în formă de monovolum, de aparență unui tub semiîngropat frânt. Regimul de înălțime este P +1E, cuva bazinului este de dimensiuni 25x12,5m, cu adâncime de la 1,20m la 1,80m în zona de block starturi, cu 5 culoare de înot, cu vestiare, grupuri sanitare, spații de depozitare, centrala termică, stație filtrare apă, stație tratare și pompare apă, centrală tratare aer, spații personal supraveghere – prim ajutor, atelier întreținere, instalații detecție și avertizare la incendiu, supraveghere video, instalații ventilare și climatizare.
6. **"Modernizare coridor de mobilitate urbană str. Valea Miții - str. Mihai Eminescu din Municipiul Zalău", cod SMIS 333928, contract de finanțare nr. 349/29.08.2025, în curs de implementare prin PRNV/2023/481.A/1 - Utilizarea crescută a transportului public și a altor forme de mobilitate urbană ecologice - Municipii reședință de județ;** Prin proiect se propun lucrări pe str. Valea Miții – de la intersecția cu str. Industriei în lungime de 872,75 m, strada Maxim Gorki – între str. Simion Bărnuțiu și str. Andrei Mureșan în lungime de 456,35 m, str. Nicolae Titulescu – între str. Unirii și str. George Coșbuc în lungime de 134,39 m, str. George Coșbuc – între str. Nicolae Titulescu și str. Parcului în lungime de 223,12 m, str. Parcului – între str. Nicolae Titulescu și str. 22 Decembrie 1989 în lungime de 382m, str. Mihai Eminescu – între str. Gheorghe Doja și str. Vânătorilor în lungime de 1790,25 m din care 150,16 m o reprezintă o extensie a străzii ce face legătura cu str. Oborului și strada Vânătorilor – între str. Mihai Eminescu și str. Gheorghe Doja în lungime de 112,01 m. Lucrările vizează: reabilitarea/modernizarea părții carosabile, pe care există sau pe care va fi extins transportul public în comun, inclusiv lucrări de consolidare în zona str. M. Eminescu, modernizarea stațiilor de transport public existente și construirea unor noi, construirea și reabilitarea/modernizarea de trotuare, construirea de benzi/piste pentru biciclete,



str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

construirea/modernizarea/amplasarea de elemente pentru îmbunătățirea siguranței rutiere, modernizarea și extinderea sistemului de iluminat public, inclusiv suprailuminatul trecerilor de pietoni, construirea de canale tehnice pentru infrastructura subterană de comunicații electronice și pentru rețelele electrice, construirea/modernizarea/extinderea rețelei de colectare și evacuare a apelor pluviale, dotarea cu mobilier urban și componente de accesibilizare pentru persoanele cu mobilitate redusă, rastele pentru biciclete, construirea, modernizarea, amplasarea de panouri de informare acolo unde este cazul și de indicatoare de orientare pentru traseele pietonale, plantarea de alinamente de arbori și arbuști, realizarea de înierbări, relocare utilități (gaz, rețele electrice);

Proiectul propus este complementar din punct de vedere al obiectivelor și rezultatelor așteptate, cu proiectul **"Amenajarea de spații verzi pe imobile abandonate sau degradate din municipiul Zalău - etapa I"**, prin care s-au amenajat 10 spații verzi, în suprafață totală de 36 960,95 mp, cu proiectul **"Regenerare urbana zona CET Zalău"**, prin care se urmărește revitalizarea unei zone de peste 3 ha, neutilizată în prezent și transformarea sa într-un nou parc al orașului și cu proiectul **"Amenajarea peisageră a parcului central municipal Zalău, județul Sălaj"**, prin care a fost extins și regenerat spațiul verde și au fost îmbunătățite facilitățile recreative, sportive și culturale din parcul central al municipiului Zalău.

Proiectul propus este complementar din punct de vedere al poziționării geografice și scopului general (de creștere a atractivității municipiului Zalău prin îmbunătățirea serviciilor oferite locuitorilor) cu proiectele **"Construire creșă mare, str. Bistriței, nr. 5, municipiul Zalău"** și **"Construire Bazin de înot didactic din municipiul Zalău, str. Făgetului, nr. 39, județul Sălaj"**, în sensul că unul din amplasamentele care face obiectul prezentei fișe de proiect se află între cele două investiții și împreună contribuie la încurajarea unui stil de viață sănătos, activ, la dezvoltarea facilităților de petrecere a timpului liber, de relaxare și de recreere ale oamenilor. Împreună cresc atractivitatea orașului pentru investiții și pentru noi oferte de muncă, încurajează familiile tinere să rămână în oraș, influențează în mod pozitiv calitatea locuirii.

Proiectul propus este complementar din punct de vedere al asigurării accesului cu proiectul **"Modernizare coridor de mobilitate urbană str. Valea Miții - str. Mihai Eminescu din Municipiul Zalău"**, în sensul că se află în vecinătate cu str. Valea Miții pe care există sau pe care va fi extins transportul public în comun, care vor fi reabilite și modernizate prin proiectul **"Modernizare coridor de mobilitate urbană str. Valea Miții - str. Mihai Eminescu din Municipiul Zalău"**. Proiectele au în comun plantarea de arbori și arbuști astfel încât să nu afecteze fondul construit existent, dotarea cu mobilier urban, construirea de piste pentru biciclete, realizarea de facilități care încurajează mersul pe jos, deplasarea cu bicicleta, utilizarea transportului public. Toate acestea au ca scop final reducerea poluării, încurajarea unui stil de viață activ, sănătos, menținerea și extinderea suprafețelor verzi urbane, creșterea conectivității ecologice și integrarea soluțiilor bazate pe natură în mediul urban.

**Solicitantul la finanțare va descrie modul în care proiectul propus este complementar cu alte proiecte finanțate/care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027.*

Se vor specifica:



str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

	-codul/codurile SMIS sau alt identificator al/ale proiectelor, precum și programul în cadrul căruia a/au obținut finanțare -titlul/titlurile proiectului/proiectelor -intervențiile proiectului/proiectelor și modul în care se asigură complementaritate/sinergii cu proiectul propus prin prezenta fișă a. Complementaritate cu 5 proiecte sau mai mult de 5 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – 15 puncte b. Complementaritate cu 4 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – 12 puncte c. Complementaritate cu 3 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – 9 puncte d. Complementaritate cu 2 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – 6 puncte e. Complementaritate cu un proiect care a obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – 3 puncte f. Proiectul nu este complementar cu niciun proiect care a obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 – 0 puncte PUNCTAJ = 15 puncte
13.	1.3a. Documentația tehnico-economică utilizează/va utiliza măsuri digitale de modelare și management al informațiilor, care asigură coordonarea interdisciplinară și interoperabilitatea datelor (model BIM-Building Infrastructure Management sau metodă echivalentă) a) Da – 30 de puncte b) Nu – 0 puncte În cadrul procedurii de achiziție se va include obligativitatea prestatorului de a utiliza măsuri digitale de modelare și management al informațiilor, care asigură coordonarea interdisciplinară și interoperabilitatea datelor. Se va ține cont de cerința din Declarația Unică (Anexa 3), punctul A - 12. <i>*În vederea verificării criteriului privind utilizarea măsurilor digitale de modelare și management al informațiilor, solicitantul de finanțare va prezenta documente justificative relevante, în funcție de stadiul procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare, după cum urmează:</i> • Situația în care există contract de proiectare: contractul de proiectare, din care să rezulte explicit utilizarea metodologiei BIM sau a unei metode echivalente. • Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare este lansată: Documentația de atribuire aferentă achiziției (fișa de date, caietul de sarcini, cerințele tehnice, etc) • Pentru situația în care achiziția nu a fost lansată, solicitantul își va asuma prin Declarația Unică (Anexa 3) faptul că va îndeplini acest criteriu, în cazul obținerii finanțării.



str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

	<i>Din aceste documente trebuie să rezulte clar că viitorul contractant are obligația de a elabora documentația tehnico-economică utilizând măsuri digitale de proiectare.</i> PUNCTAJ = 30 puncte
14.	1.3b. Documentația tehnico-economică prevede măsuri și principii NEB (New European Bauhaus) a) Da – 5 puncte b) Nu – 0 puncte <i>*Se va detalia modul în care proiectul include principiile și valorile inițiativei New European Bauhaus (NEB) – respectiv durabilitate, incluziune și frumusețe / calitate în mediul construit – în procesul de proiectare și concepție a investiției.</i> <i>Inițiativa urmărește să faciliteze o transformare a societății profundă, multidisciplinară și bazată pe colaborare, concentrându-se pe trei dimensiuni (valori fundamentale):</i> <i>1. calitatea experienței, inclusiv stilul/aspectul estetic, medii de viață sănătoase și sigure</i> <i>2. durabilitate, inclusiv circularitate</i> <i>3. incluziune, inclusiv accesibilitate și prețuri abordabile</i> <i>Prin urmare, proiectele, inițiativele și măsurile implementate sub umbrela Noului Bauhaus european vor avea în comun efortul de a transforma modul nostru de viață pentru a-l să fie mai frumos, mai durabil și mai incluziv.</i> Proiectul este unul declanșator de transformări la nivelul municipiului Zalău, care are potențialul de a genera investiții și de a inspira alte proiecte din cadrul politicii de coeziune, în spiritul principiilor noului Bauhaus european. Dintre cele patru teme majore ale NEB, acest proiect are legătură directă cu tema majoră - regenerarea spațiilor urbane, așa cum reiese din informațiile Reprezentantei în România a Comisiei Europene (4. https://ec.europa.eu/regional_policy/whats-new/newsroom/30-03-2022-new-european-bauhaus-support-to-cities-for-local-initiatives_ro). Având în vedere că Noul Bauhaus european este un proiect economic, cultural și de mediu, menit să îmbine designul, sustenabilitatea, accesibilitatea, caracterul abordabil și investițiile pentru a contribui la realizarea Pactului verde European, consideram că scopul proiectului pentru care solicităm finanțare este corelat cu principiile NEB. Se va ține cont de cerința din Declarația Unică (Anexa 3), punctul A - 13. <i>În vederea verificării criteriului privind integrarea principiilor NEB, solicitantul de finanțare va prezenta documente justificative relevante, în funcție de stadiul procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare, după cum urmează:</i> <i>Situația în care există contract de proiectare: contractul de proiectare, din care să rezulte explicit integrarea principiilor NEB.</i>



str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

	• Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare este lansată: Documentația de atribuire aferentă achiziției (fișa de date, caietul de sarcini, cerințele tehnice, etc) • Pentru situația în care achiziția nu a fost lansată, solicitantul își va asuma prin Declarația Unică (Anexa 3) faptul că va îndeplini acest criteriu, în cazul obținerii finanțării. NOTĂ! Punctajul se acordă numai dacă din documentele depuse rezultă în mod clar că proiectul de investiții promovează valorile NEB, în concordanță cu Comunicarea Comisiei Europene COM(2021) 573 final – “The New European Bauhaus: Beautiful, Sustainable, Together”, ca parte a Pactului Verde European (European Green Deal). În justificarea îndeplinirii acestui criteriu este recomandată inclusiv utilizarea unor Ghiduri de bună practică sau a unor resurse suport în acest sens, spre exemplu: • Ghidul de bună practică pentru infrastructuri verzi-albastre disponibil pentru descărcare https://regionordvest.ro/informare-a-fost-publicat-ghid-de-buna-practica-pentru-dezvoltarea-de-infrastructuri-verzi-albastre/ • Anexa 4 - ÎNDRUMAR PRIVIND APLICAREA CONCEPTULUI NEW EUROPEAN BAUHAUS la nivelul proiectelor care vizează pregătirea documentațiilor tehnico-economice PUNCTAJ = 5 puncte
15.	3. SOLIDITATEA JUSTIFICĂRII TEHNICO-ECONOMICE Proiectul răspunde nevoii sociale de petrecere a timpului liber de către comunitatea locală, nevoie identificată în SIDU 2024-2030, în urma consultării populației municipiului printr-o anchetă sociologică. Spațiile amenajate oferă utilizatorilor posibilitatea socializării și petrecerii timpului în aer liber. Proiectul răspunde și funcției de protecție a mediului înconjurător și îmbunătățire a calității aerului prin amenajarea a aproximativ 26.512 mp zone verzi și plantarea de arbori și arbuști. Facilitățile amenajate vor încuraja utilizarea mijloacelor alternative de deplasare, către noile zone de agrement pe biciclete sau pe jos, cu atât mai mult cu cât străzile urbane ce duc spre aceste obiective au sau vor avea ele însele piste de biciclete, trotuare. Orașele care se poziționează la nivel internațional în topul ierarhiilor privind calitatea vieții sunt de cele mai multe ori descrise și ca ”orașe verzi”, care acordă o importanță sporită parcurilor, zonelor de agrement precum și protejării unor situri/ecosisteme deosebite. Tot mai mult, se iau în considerare o varietate de beneficii asociate cu spațiile verzi (beneficii ecologice, beneficii sociale, beneficii economice). Municipiul Zalău, similar cu alte orașe din țară, s-a confruntat de-a lungul timpului cu probleme semnificative legate de diminuarea spațiilor verzi (presiune legată de extinderea zonelor rezidențiale, a parcurilor etc.), degradarea sau chiar lipsa acestora. În plus, chiar atunci când aceste spații există, ele au un caracter neîngrijit, inestetic, mai ales în afara zonei centrale, unde completările de material dendrologic și toaletarea lor nu au respectat un model de arhitectură peisageră. La nivelul municipiului, autoritățile publice au fost preocupate în mod constant de rezolvarea



problemei spațiilor verzi, insuficiente și degradate. La nivel de planificare, există dezvoltată o politică publică dedicată acestui domeniu (Politica publică "Management performant al spațiilor verzi și de recreere în municipiul Zalău"). În cadrul Planului de acțiune pentru energia durabilă 2014-2020 al municipiului Zalău, există o secțiune referitoare la planificarea teritoriului care include și obiective ce țin de spațiile verzi. Aceste preocupări se reflectă în acțiunile și proiectele de modernizare din municipiu. În ceea ce privește situația spațiilor verzi reprezentate de parcuri, la nivelul municipiului sunt amenajate două parcuri: un Parc Municipal Central cu suprafața de 4,5 ha, care a fost reabilitat cu fonduri europene nerambursabile și Parcul Pădure Brădet cu o suprafața de 19,0 ha amenajat în anul 2009, cu fonduri provenite de la Fondul pentru Mediu.

În perioada octombrie 2007-2008, municipiul Zalău a obținut finanțare din Fondul pentru Mediu în cadrul Programului național de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități. Proiectul a vizat parcul pădure Brădet și s-au realizat amenajări fără defrișarea pădurii. S-au realizat lucrări de amenajare a aleilor, iluminat public, cișmea, patru locuri de joacă pentru copii, echipamente de sport pentru adulți, fântâna arteziană la intrarea în parc, construire corp de clădire administrativă și toalete, mobilier urban. Începând cu anul 2011, a fost derulat un proiect finanțat din fonduri europene (POR, 2007-2013, Axa 1 - Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - potențiali poli de creștere) vizând amenajarea parcului central din municipiul Zalău. Proiectul, a însemnat extinderea, regenerarea și ameliorarea compoziției și calității spațiilor verzi, dezvoltarea luciilor de apă pentru îmbunătățirea microclimatului urban (modernizarea fântânii arteziene existente, amenajarea unei noi fântâni arteziene și a unei cascade multiple), în scopul îmbunătățirii factorilor de mediu și a sănătății populației; refacerea aleilor, scărilor, modernizarea și dezvoltarea locurilor de joacă și sportive, reamenajarea și acoperirea amfiteatrului, dotarea cu mobilier urban nou; amplasarea de obiecte de artă decorativă, amenajarea amfiteatrului pentru organizarea de spectacole în aer liber; amenajarea unei piste de biciclete, echipată cu rastel; modernizarea sistemului de iluminat și creșterea eficienței energetice; refacerea împrejurimii; realizarea de căi de acces pentru persoanele cu dizabilități motorii; realizarea unei rețele de internet wireless.

Prin proiectul "Amenajarea de spații verzi pe imobile abandonate sau degradate din municipiul Zalău - etapa I" – cod SMIS 121975, implementat prin POR/2017/4/4.2/1 s-au amenajat și funcționalizat 10 terenuri degradate și neutilizate, din intravilanul municipiului, prin realizarea de alei pietonale, piste pentru biciclete, amenajare de spații verzi, creare facilități pentru recreere, dotare cu mobilier urban și grupuri sanitare (unde este cazul), instalare Wi-fi și sisteme de supraveghere video, modernizare străzi urbane, racordare la utilități publice, realizare sistem de irigații și iluminat public.

În planificarea proiectelor viitoare de dezvoltare a spațiilor verzi, Primăria Zalău va trebui să țină cont de întinderea suprafețelor verzi și de agrement (depășirea valorii minime impuse de 26 m²/cap de locuitor); calitatea acestora, inclusiv aspectul estetic; distribuția lor la nivelul cartierelor.

Prin fișa de proiect se propun spre amenajare două zone după cum urmează:



str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

	- Zona 1 – zona Dâmbu Morii, se va amenaja spațiul dintre bazinul de înot și creșa de pe str. Bistriței nr. 5 (aprox. 11909 mp – Plansa Zona 1 – creșă) și zona adiacentă bazinului de înot (aprox. 3503 mp – Plansa Zona 1 - bazin). În prezent zona este neamenajată, cele doua obiective din zonă fiind recent realizate. Terenurile vizate aparțin numerelor cadastrale 66424 si 77648. - Zona 2 - zona aferentă str. Bistritei, partea dreaptă, din zona bazinului de înot spre cele două blocuri ANL (aprox. 1,11 ha - Plansa Zona 2 str. Bistritei, cadastral 77648). Zona este neamenajată și este delimitată de str. Bistriței și canalul pluvial existent. Se prezintă coerent problema/nevoia reală ce urmează a fi adresată și oferă date, argumente sau evidențe preliminare care susțin necesitatea intervenției. Se va descrie inclusiv investiția și localizarea acesteia. (Se precizează modul în care obiectivele proiectului sunt direct legate de problema descrisă, acestea fiind formulate realist și justifică prin impactul preconizat asupra nevoii identificate). Este evaluată inclusiv încadrarea în valoarea maximă a unei fișe de proiect și valoarea maximă a viitoarei investiții). Se va analiza modul în care a fost descrisă investiția, inclusiv din prisma încadrării în tipologia de investiții (în acord cu secțiunea „Investiții eligibile”). PUNCTAJ = 30 puncte
	TOTAL PUNCTAJ= 95 puncte

PRIMAR
FLORIN FLORIAN

Florian Florin

Digitally signed by
Florian Florin
Date: 2026.03.12
09:20:44 +02'00'

DIRECTOR EXECUTIV
DĂNUȚ-COSMIN CUREA

Danut-
Cosmin Curea

Semnat digital de
Danut-Cosmin Curea
Data: 2026.03.11
17:01:16 +02'00'

Anexa nr 1 la Hotărârea
Consiliului Local al Municipiului
Zalău nr 130 din 28.04.2026

Întocmit,
Maria-Iuliana Hălmăjan
Consilier/SMP/DT

Maria-Iuliana Halmajan
Digitally signed by Maria-Iuliana Halmajan
Date: 2026.03.11 15:58:49 +02'00'



str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

Anexa nr. 2 la Hotărârea
Consiliului Local al Municipiului
Zalău nr. 130 din 28.04.2026

Anexa 5

ACORD DE PARTENERIAT

încheiat între ADR Nord-Vest, în calitate de lider de parteneriat și partener/parteneri pentru realizarea proiectului

*„Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea
perioadă de programare - **Infrastructura verde**”,*

Nr. _____

Versiunea 2, conform CORRIGENDUM nr. 5 din 20.04.2026

(Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la data semnării contractului de finanțare fiind parte integrantă din acesta).

Prezentul acord se poate completa cu prevederi specifice proiectului respectiv, însă orice eliminare/modificare din cadrul prezentului acord de parteneriat se poate efectua numai cu o justificare prealabilă și care să nu contravină prevederilor legale incidente domeniului).

Art. 1. Părțile

1. **Agencia de Dezvoltare Regională Nord-Vest (ADR Nord-Vest)**, organism neguvernamental, non profit și de utilitate publică, care se organizează și funcționează în condițiile Legii nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare, cu sediul în Comuna Baci, sat Rădaia nr. 50, jud. Cluj, Sediul secundar/ Adresă de corespondență: Mun. Cluj-Napoca, strada Donath, numărul 53A, codul fiscal 11463302, având calitatea **Lider de parteneriat** reprezentat prin Margareta TALOȘ, în calitate de persoană delegată ca reprezentat legal al liderului de parteneriat – ADR Nord-Vest,
2. **UAT Municipiul Zalău** cu sediul în Zalău str. Piața Iuliu Maniu, nr. 3, județul Sălaj, codul fiscal¹ 4291786, având calitatea de membru / Partener, reprezentat prin Florin Florian - Primar,

au convenit următoarele:

Art. 2. Interpretare

- (1) Orice expresie și/sau cuvânt care nu este definit în prezentul Acord, dar este definit în Contractul de finanțare/Cererea de finanțare va avea înțelesul prevăzut în aceste documente.
În prezentul acord, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- (2) Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

- specifică altfel.
- (3) În Prezentul Acord, trimiterea la un contract presupune referirea în mod specific la forma curentă a acelui contract așa cum a fost acesta amendat.
 - (4) În Prezentul Acord, titlurile și cuprinsul sunt inserate numai pentru o mai ușoară referință și nu vor afecta interpretarea Prezentului Acord.

Art. 3. Obiectul

- (1) Obiectul acestui acord este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente cererii de finanțare **„Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare – Infrastructura verde”** ce va fi depus în cadrul apelului „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare” codificarea **PRNV/2026/372/1**, având codul SMIS **365422**.
- (2) Scopul parteneriatului este acela de pregătire, depunere și implementare a cererii de finanțare *Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare - **Infrastructura verde***, având codul SMIS **365422**.
- (3) Acest Acord este parte integrantă din Contractul de finanțare, ca anexă a acestuia.

Art. 4. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile referitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unei asemenea situații, să dispună luarea măsurilor care să conducă la stingerea acesteia și evitarea producerii unei situații similare în viitor.
- (5) Partenerii înțeleg și acceptă faptul că vor răspunde individual față de AM, pentru realizarea angajamentelor asumate de fiecare dintre aceștia în implementarea proiectului conform Cererii de finanțare.

Art. 5. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:



Organizația	Descrierea activităților/ subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte	Rezultate ale proiectului (la care contribuie fiecare partener)	Valoarea totală eligibilă a fiecărui partener și % din valoarea totală eligibilă a proiectului (lei/%)
Lider de parteneriat ADR NORD-VEST	1. Elaborarea și depunerea cererii de finanțare 2. Managementul proiectului 3. Informare și publicitate	Echipa de management și de implementare constituită Rapoarte de progres/ cereri de rambursare Proiect promovat prin mijloace diverse de informare și publicitate	0 %
Partener UAT MUNICIPIUL ZALĂU	1. Elaborarea și depunerea cererii de finanțare 2. Managementul proiectului 3. Implementarea fișei de proiect ADRVN-2026-000414 - Elaborarea documentației tehnico-economice pentru "Extindere și modernizare infrastructură verde în municipiul Zalău" 3.1. Organizarea și derularea procedurilor de achiziții publice realizate pentru contractarea serviciilor de elaborare a documentațiilor tehnice 3.2. Monitorizarea contractului pentru realizarea documentațiilor tehnico-economice 3.3. Recepția documentațiilor tehnico-economice 4. Informare și publicitate	Echipa de management și de implementare constituită Rapoarte de progres/ cereri de rambursare elaborate Achiziții publice derulate pentru elaborarea documentațiilor tehnice Documentații tehnice elaborate (se va specifica numărul de documentații) Proiect promovat prin mijloace diverse de informare și publicitate	254.845 lei reprezentând 100% din valoarea eligibilă a fișei de proiect cu titlul ADRVN-2026-000414- Elaborarea documentației tehnico-economice pentru "Extindere și modernizare infrastructură verde în municipiul Zalău"

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile eligibile ale proiectului după cum urmează:

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat ADR NORD-VEST	0 lei
Partener UAT MUNICIPIUL ZALĂU	5.096,90 lei

În plus, partenerul va asigura îndeplinirea sarcinilor prezentate la articolul 8 *Obligații*.

(3) Informații despre conturile bancare

	IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa sucursala	Alte informații
Lider de parteneriat	-	-	-	-	-	-
Partener: Municipiul Zalău	RO07TREZ56121A454801XXXX	RON	Trezoreria Sălaj	Zalău	Piața Iuliu Maniu nr. 15	Trezereria Sălaj
	RO51TREZ56121A454802XXXX	RON				

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile HG nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului (OUG) nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Perioada de valabilitate a acordului

(1) Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Dacă perioada de valabilitate a Contractului de finanțare se prelungește prin act adițional, perioada de valabilitate a Acordului de parteneriat se prelungește conform perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

Art. 7. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat

Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va elabora și semna cererea de finanțare, contractul de finanțare, precum și Cererile de Rambursare.
- (2) Liderul de parteneriat este responsabil de coordonarea elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/rambursare și de verificarea cheltuielilor efectuate de către partener și a tuturor documentelor justificative întocmite de către aceștia.
- (3) Liderul de parteneriat va înainta către AM cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor legale incidente și ale contractului de finanțare.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (5) Liderul de parteneriat se va asigura că propunerile pentru modificări ale proiectului care vizează activitățile, rezultatele, indicatorii și bugetul aferente fiecărui partener vor fi convenite prin consimțământ scris al fiecărui partener înainte de solicitarea aprobării de către Autoritatea de Management (AM).
- (6) Liderul este responsabil cu transmiterea cererilor de pre-finanțare/rambursare către AM conform prevederilor contractului de finanțare.
- (7) În raporturile dintre parteneri, fiecare partener răspunde doar pentru realizarea activităților ce îi revin și niciunul dintre parteneri nu este în nici un fel răspunzător pentru activitățile realizate de celălalt partener.
- (8) Liderul are obligația să păstreze toate documentele originale, privind activitățile derulate în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele UE și naționale. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (9) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea de la AM a contractului de finanțare/notificărilor/actelor adiționale semnate, liderul de parteneriat are obligația de a transmite fiecărui partener câte o copie a acestor documente.

Art. 8 Drepturile și obligațiile Partenerilor

Drepturile

- (1) Partenerii au dreptul de a solicita rambursarea cheltuielilor angajate ca eligibile conform rolului deținut în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați

despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze copii ale rapoartelor de progres și financiare.

- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați de către liderul de parteneriat în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (de ex. activități, rezultate, indicatori), înaintea solicitării aprobării de către AM.

Obligațiile

- (1) Partenerii vor pregăti, sub coordonarea liderului de parteneriat, cererea de finanțare.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către lider, AM, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererii de rambursare.
- (4) Partenerii sunt obligați să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.
- (5) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (6) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele acestora de către AM.
- (7) Partenerii care vor avea o cheltuială afectată de neregulă au obligația restituirii sumelor către AM, conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare și asigurării din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (8) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acesta, conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (9) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, partenerii care au beneficiat de finanțarea nerambursabilă răspund pentru restituirea sumelor de care au beneficiat acordate pentru proiect.
- (10) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere/ordinul de revocare a sumelor solicitate de AM.
- (11) Partenerii se obligă să depună, până la finalul perioadei de durabilitate al contractului de finanțare semnat cu AM PR NV 2021-2027, cereri de finanțare în condițiile prevăzute de apelurile de proiecte în perioada de programare 2028-2034 pentru proiectele a căror documentații tehnico-economice au fost finanțate conform prezentului acord. În caz contrar, partenerii au obligația returnării sumelor primite în urma emiterii de către AM a titlurilor de creanță conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- (12) Partenerii au obligația de a contribui la atingerea indicatorilor asumați prin realizarea documentațiilor aferente proiectelor de investiții și solicitarea la rambursare a cheltuielilor cu aceste documentații.
- (13) Partenerii sunt responsabili să asigure demarcarea între activitățile din cadrul proiectului și celelalte activități/servicii conform statutului propriu în vederea evitării dublei finanțări.
- (14) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile,



privind activitățile derulate și cheltuielile eligibile efectuate de către acesta în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele UE și naționale. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului (5 ani), oricare intervine ultima.

- (15) Partenerii vor asigura bugetul necesar cheltuielilor neeligibile, conform Ghidului Solicitantului, aferente activității desfășurate, precum și cele rezultate ca urmare a verificărilor echipei de management.

Art. 9. Plăți

- (1) Plățile pentru proiect vor fi făcute de către parteneri, din conturile dedicate proiectului și în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către parteneri vor fi rambursate de către AM PR NV pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în contractul de finanțare.

Art. 10. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către partener conform cererii de finanțare, cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate.

Art. 11. Proprietatea

- (1) Partenerii au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de venituri/profit, din documentațiile tehnico- economice elaborate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți.

Art. 12. Confidențialitate

- (1) Partenerii convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Partenerii înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Ca excepție de la paragraful (1), următoarele elemente nu vor avea caracter confidențial:
- a) Denumirea proiectului, denumirea completă a beneficiarului (lider de parteneriat și parteneri), data de începere și cea de finalizare ale proiectului, datele de contact – minimum o adresă de e- mail și număr de telefon – funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;
 - b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;
 - c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă;
 - d) informații privind resursele umane din cadrul proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;



- e) rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;
 - f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executorilor de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;
 - g) elemente de susținabilitate a rezultatelor proiectului – informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 65 din Regulamentul(UE) 2021/1060.
- (3) Prezentul Acord de parteneriat reprezintă un acord ferm pentru parteneri în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul nr. (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Art. 13. Forța majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Acordului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Acordului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, pandemie.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Acordului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Acord pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Acordului de parteneriat.

Art. 14. Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica legislația românească și va fi interpretat în conformitate cu aceasta.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.



Art. 15. Dispoziții finale

- (1) Comunicarea între părți se va realiza prin scrisoare oficială și/sau poștă electronică. Adresele de e-mail care vor fi utilizate în acest scop vor fi comunicate în scris.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Prezentul contract a fost încheiat într-un exemplar, semnat electronic, de fiecare parte.

Lider de parteneriat

Persoană delegată în calitate de reprezentant legal
al liderului de parteneriat – ADR Nord-Vest
Margareta TALOȘ

Partener proiect

Primar al municipiului Zalău
Florin Florian

Agencia de Dezvoltare Regională Nord-Vest

UAT Municipiul Zalău

Data

Data

Anexa nr. 2 la Hotărârea
Consiliului Local al Municipiului
Zalău nr. 130 din 28.04.2026

