



MUNICIPIUL ZALĂU
CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

HOTĂRÂREA NR. 115

din 15 aprilie 2026

privind aprobarea fișei de proiect "Elaborarea documentației tehnico-economice pentru regenerare urbană Cartier Dumbrava și zona Casa de Cultură a Sindicatelor în municipiul Zalău", a cheltuielilor aferente acesteia și a Acordului de parteneriat cu Agenția de Dezvoltare Regională Nord Vest

Consiliul local al municipiului Zalău

Având în vedere:

Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Zalău nr. 29895 din 08.04.2026 și Raportul de specialitate comun întocmit de către Direcția Tehnică și Direcția Economică, având nr. 29925 din 08.04.2026;

Avizele Comisiilor de Specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Zalău;

Prevederile Ghidului pentru apelul de proiecte lansat de Agenția de Dezvoltare Regională Nord Vest „Sprijin pregătitor pentru pregătirea documentațiilor tehnico – economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare”;

În baza art. 44 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

Conform prevederilor art. 129 alin. 2 lit. b, alin. 4 lit. e și alin. 9 lit. a, art. 139 alin. 3 lit. a, art. 196 alin. 1 lit. a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Aprobarea fișei de proiect "Elaborarea documentației tehnico-economice pentru regenerare urbană Cartier Dumbrava și zona Casa de Cultură a Sindicatelor în municipiul Zalău" în vederea finanțării acesteia în cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027, Priorității 7 - O regiune atractivă, Obiectivului specific 5.1 - Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane, Apelului de proiecte PRNV/2026/716/1, conform Anexei 1, parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art.2. Aprobarea Acordului de parteneriat între Agenția de Dezvoltare Nord-Vest – lider de proiect și UAT Municipiul Zalău în vederea implementării în comun a proiectului, conform modelului Acordului de parteneriat care face parte integrantă din prezenta hotărâre – Anexa 2.

Art.3. Aprobarea valorii totale a fișei de proiect "Elaborarea documentației tehnico-economice pentru regenerare urbană Cartier Dumbrava și zona Casa de Cultură a Sindicatelor în municipiul Zalău", în cuantum de 4.764.000,00 lei (inclusiv TVA).

Art.4. Aprobarea contribuției proprii a UAT Municipiul Zalău, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului în valoare de 4.254.310,00 lei , cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă, în cuantum de 10.193,80 lei cu TVA, reprezentând cofinanțarea fișei de proiect "Elaborarea documentației tehnico-economice pentru regenerare urbană Cartier Dumbrava și zona Casa de Cultură a Sindicatelor în municipiul Zalău".

Art.5. Asigurarea din bugetul local al sumelor reprezentând alte cheltuieli ce pot apărea pe durata implementării fișei de proiect "Elaborarea documentației tehnico-economice pentru regenerare urbană Cartier Dumbrava și zona Casa de Cultură a Sindicatelor în municipiul Zalău" pentru implementarea în condiții optime.

Art.6. Asigurarea din bugetul local a tuturor resurselor financiare necesare implementării în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor.

Art.7. Asigurarea din bugetul local a sumelor reprezentând cheltuieli administrative și servicii asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia, pe perioada de implementare și durabilitate a fișei de proiect "Elaborarea documentației tehnico-economice pentru regenerare urbană Cartier Dumbrava și zona Casa de Cultură a Sindicatelor în municipiul Zalău".

Art.8. Împuternicirea dlui. Florin Florian, Primar al Municipiului Zalău, să semneze toate actele necesare și acordul de parteneriat în numele UAT Municipiul Zalău.

Art.9. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Tehnică și Direcția Economică.

Art.10. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului – județul Sălaj;
- Primarul Municipiului Zalău;
- Direcția administrație publică;
- Direcția Economică;
- Direcția Tehnică.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Călin-Cristian Fort



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
Marina – Bianca Fazacaș**

FIȘA DE PROIECT DE INVESTIȚIE

- CONFORM CORRIGENDUM NR.2 DIN 12.02.2026 -

I. DATE GENERALE DESPRE PROIECT	
1.	Titlul proiectului de investiție: „Elaborarea documentației tehnico-economice pentru REGENERARE URBANĂ CARTIER DUMBRAVA și ZONA CASA DE CULTURĂ A SINDICATELOR în MUNICIPIUL ZALĂU”
2.	Instituția/structura beneficiară: MUNICIPIUL ZALĂU Selectați tipologia solicitantului UAT Municipiu reședință de județ
3.	Domeniul intervenției: Selectați din listă domeniul (o singură variantă de răspuns) vizat de investiția care face obiectul documentației tehnico-economice: ☐ Eficiență energetică ☐ Infrastructura verde - municipii reședință de județ ☐ Infrastructura verde – altele decât municipiile reședință de județ ☐ Mobilitate urbană - municipii reședință de județ ☐ Mobilitate urbană - altele decât municipiile reședință de județ ☐ Infrastructura rutieră ☐ Infrastructura educațională (creșe, grădinițe, școli, licee teoretice/vocaționale/tehnice) ☐ Campusuri educaționale universitare ☒ Regenerare urbană - municipii reședință de județ ☐ Regenerare urbană - altele decât municipiile reședință de județ ☐ Patrimoniu urban ☐ Turism urban ☐ Infrastructură turistică all season - urban ☐ Patrimoniu rural ☐ Patrimoniu (situri) UNESCO - rural ☐ Turism rural ☐ Infrastructură turistică all season – rural
4.	Date de contact 4.1. Datele de contact ale instituției/structurii solicitantului: Numé: FLORIN FLORIAN Telefon: 0260/610550 E-mail: primaria@zalausj.ro 4.2. Datele de contact ale responsabilului de proiect: Nume: RAMONA BUTCOVAN Telefon: 0732 430 512

E-mail: pmz@zalausj.ro	
II. Obiective și rezultate prevăzute prin proiect	
5.	Obiectivele proiectului de investiție Obiectivul general al proiectului de investiție: Promovarea dezvoltării integrate și incluzive a mun. Zalău prin lucrări de regenerare urbană în zonă rezidențială colectivă și zona centrală Obiectivul specific al proiectului de investiție: a. Regenerarea urbană integrată a spațiilor publice din centrul civic (zona Casei de Cultură a Sindicatelor) și din zona unui vechi cartier muncitoresc de blocuri de locuințe (Cartier Dumbrava) din municipiul Zalău b. Creșterea atractivității municipiului Zalău
	Descrierea și rezultate așteptate ale proiectului de investiție Primăria Municipiului Zalău își propune, prin punerea în operă a investiției, să regenereze printr-o reabilitare integrată a spațiilor publice, două zone de interes (zona studiată) din municipiul Zalău: - Cartierul Dumbrava în principal include blocuri de locuințe colective, inclusiv blocuri ANL, ridicate în perioada anilor '70, '80 și chiar '90, dar și instituții ce livrează servicii publice precum: Centrul de donare sânge, unități de învățământ preșcolar, gimnazial și liceal, servicii de taximetrie, servicii private medicale, comerț și alimentație publică, spații verzi, locuri de joacă etc. - Zona Casei de Cultură a Sindicatelor este o zonă ultra centrală, a ceea ce putem denumi azi centrul civic al orașului, aflată însă, și ea, în imediata apropiere a unor locuințe colective. Ambele zone nu au mai beneficiat de îmbunătățiri substanțiale, de peste 20 de ani în cazul zonei centrale, a Casei de Cultură a Sindicatelor, și chiar mult mai mult, 30 de ani, în cazul cartierului de locuințe menționat. În cazul zonei centrale, azi centrul civic, a funcționat un prim spațiu public atestat la 1596 (Cf. PUG Zalău, pg 17, Memoriu general, https://zalausj.ro/portal/zalau/portal.nsf/AllByUNID/urbanism-00006eea?OpenDocument , ca Piața Zalăului. Starea spațiului public actual din jurul Casei de Cultură a Sindicatelor se prezintă astfel: spațiile verzi sunt degradate, mobilierul urban, atât cât există, este inestetic și prost utilizat, zona de parcare din spatele Casei de cultură este improprie partea de alei, trotuare și parțial zona de esplanadă din fața Casei de cultură sunt în stare de degradare, constituind pe alocuri suprafețe cu risc de accidentare. Partea de utilități necesită și ea modernizări și posibil extinderi, iar partea de rețea electrică repoziționări. Mai mult, în această zonă există un ceas electronic al orașului, realizat la nivel local și pus în funcțiune în anii '80, foarte popular ca punct de reper al cetăținilor Zalăului. Acesta nu mai funcționează de o perioadă semnificativă. Repunerea acestuia în valoare, într-o formă estetică și funcțională nouă, ar constitui refacerea experiențelor anterioare vieții sociale a cetățenilor din Zalău, dar și un element emblemă a zonei centrale a municipiului. De altfel, în anul 2025, Primăria Zalău a lansat pe pagina de facebook o provocare cetățenilor municipiului: aceea de a alege din 4 "viziuni" diferite de modernizare a ceasului. Deloc surprinzător, cele mai multe voturi s-au îndreptat spre imaginea care respectă cât mai mult aspectul original, dovadă că locuitorii municipiului sunt foarte atașați de ceea ce consideră a fi un simbol al orașului: "la ceas".

În zona cartierului de locuințe colective Dumbrava, spațiile verzi sunt degradate, insuficiente și impropriu folosite, mobilierul urban aproape inexistent, unele spațiile de joacă și agrement sunt învechite și cu risc la folosire. Străzile, aleile, trotuarele au nevoie și ele de modernizare/extindere, rețelele de canalizare pluvială sunt deficitare, iluminatul public este parțial inefficient energetic.

Toate spațiile publice deteriorate, de cele mai multe ori, au un potențial de regenerare, creșterea estetică și de reutilizare în folosul comunității locale. Aceste spații publice reprezintă resurse existente, nevalorificate. În contextul dezvoltării urbane durabile la nivel local, această utilizare a unor astfel de spații publice inerte poate asigura revigorarea localității, dând viață inițiativelor și răspunzând nevoilor locale.

Un mediu urban plăcut, estetic, sănătos și curat, atrage atât locuitorii orașului pentru a avea o viață socială activă, dar chiar și inițiative private generatoare de dezvoltare.

Prin fișa de proiect se propune elaborarea documentațiilor tehnico-economice (faza SF/DALI incl. studii de teren, expertiză, documentații pentru avize, DTAC și DTOE, PTE și DDE) pentru amenajarea celor două zone de interes.

- *Zona Casa de Cultură a Sindicatelor* în suprafață de aprox. 0,3 ha (3.215 mp), Planșa Zona Casa de cultură a sindicatelor. Imobilul are numărul cadastral 68881. Zona este mărginită de str. 9 Mai (atât prin fața Casei de Cultură cât și pe laterala stângă), bulevardul M. Viteaz pe laterala dreaptă, blocul D, parcare, alte spații de servicii private în spate. Pe partea laterală stângă zona este vecină cu o clădire de patrimoniu reabilitată prin fonduri europene (POR 2007-2013), actualmente Consiliul Județean Sălaj, cu clădirea Palatului Administrativ (Instituția Prefectului Județului Sălaj) reabilitată pentru creșterea eficienței energetice prin POR 2014-2020 și cu Piața 1 Decembrie 1989, reabilitată prin POR 2014-2020.
 - *Investiții vizate:* amenajarea spațiilor verzi prin acțiuni de plantare cu specii autohtone perene, menținerea arborilor importanți sub aspect ecologic (plantare de arbori și arbuști autohtoni), amenajarea spațiului verde; igienizarea terenului fără defrișarea vegetației existente (după caz), modelarea terenului; intervenții complementare, necesare asigurării funcționalității, durabilității și accesibilității investiției, inclusiv utilități pe amplasamentul spațiilor verzi (într-un procent limitat, impus de condițiile de eligibilitate) care să contribuie la creșterea calității vieții cetățenilor - modernizare alei, iluminat, amplasarea de mobilier urban, sistem de supraveghere video, rețocare utilități, modernizare utilități dacă este cazul etc.
- *Zona Cartier Dumbrava* are aprox. 17 ha, spațiile publice (ex. străzi, alei, trotuare, parări, spații verzi, rețele edilitare etc) sunt incluse în domeniul public, conform Anexei nr. 2 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Zalău” din Hotărârea Guvernului nr. 966/2002 și Registrul spațiilor verzi. Zona studiată este de aprox. 17 ha, intervențiile se vor realiza pe o suprafață mai mică aferentă obiectelor de investiții.
 - *Investiții vizate:* reabilitarea integrată a spațiilor publice, inclusiv infrastructura tehnico-edilitară aferentă acestor spații publice din interiorul ansamblurilor de locuințe colective; demolarea clădirilor situate pe terenurile supuse intervențiilor aflate în stare avansată de degradare (nu există identificate astfel de imobile care aparțin patrimoniului național cultural), dacă este cazul; activități de igienizare a terenului cu menținerea arborilor importanți din punct de vedere ecologic, modelarea

terenurilor supuse intervențiilor; relocarea, modernizarea și extinderea rețelelor de utilități publice (apă, canalizare, electricitate, telefonie etc) care sunt amplasate în corpul terenului obiect al investiției se vor realiza la o scară redusă, pentru rezolvarea unor probleme punctuale; construirea/ extinderea/ modernizarea/ reabilitarea parcurilor, scuarurilor, grădinilor publice, a altor zone cu spații verzi, inclusiv "înverzirea" suprafețelor betonate (străzi, alei) și refacerea esteticii peisajului mai ales în cartierele/zonile cu o lipsă acută de de sport, locuri de joacă pentru copii etc); reamenajarea spațiilor urbane în zonele de locuit și crearea de facilități pentru odihnă, relaxare și recreere pe terenurile amenajate (ex. spații special amenajate pentru sport, locuri de joacă pentru copii etc.); realizarea/extinderea sistemelor de irigații pentru spațiile verzi amenajate prin proiect; construcția/reabilitarea/modernizarea trotuarelor, pistelor pentru bicicliști (inclusiv sistemele de monitorizare a deplasărilor nemotorizate), aleilor pietonale, căilor de acces; construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea zonelor pietonale, inclusiv prin transformarea unor străzi urbane în zone pietonale; investiții pentru asigurarea securității spațiilor publice (ex: iluminatul corespunzător al spațiilor publice, sisteme de monitorizare video etc.), ca parte a proiectelor integrate de regenerare urbană; construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea sistemelor de supraveghere video prin instalare de sisteme de supraveghere video a spațiilor amenajate prin proiect; construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea sistemului de iluminat public în zona supusă intervenției prin proiect; reabilitarea/modernizarea străzilor urbane; partea carosabilă, incluzând și relocarea parcarilor (după caz);

Respectarea principiilor orizontale:

- Se va recomanda ofertanților punerea în aplicare a prevederilor Ghidului de bună practică pentru dezvoltarea de infrastructuri verzi-albastre.
- Solicitantul completează, semnează și atașează Declarația unică pentru respectarea celor patru principii orizontale obligatorii în procesul de pregătire, verificare, implementare și durabilitate a investiției.
- Echipa de proiect va include atât persoane de sex feminin, cât și masculin.
- În cadrul tuturor procedurilor de achiziție publică se vor respecta principiile care sustin nediscriminarea (ex. principiul transparenței, tratamentului egal sau al liberei concurențe etc).
- Primaria ofera servicii publice si acces la sediul acesteia tuturor cetatenilor municipiului Zalau, indiferent de varsta, sex, apartenenta etnica, conditie sociala etc.
- La rezultatele proiectului, a investițiilor realizate, vor avea acces toți cei interesați: locuitorii cartierului, vizitatorii, echipa de proiect, prestatorii/executanții etc, alți factori de interes.
- Tema de proiectare, caietul de sarcini va include cerințe cu privire la realizarea de accesibilități pentru persoane cu diferite dizabilități, după caz.
- Respectarea principiilor DNSH în domeniul regenerării urbane:
 - atenuarea schimbărilor climatice – se vor utiliza utilaje eficiente energetic, surse de energie regenerabilă, materiale prietenoase cu mediu care să nu conducă la o creștere semnificativă de poluanți, dacă vor exista fațade și acoperișuri de reabilitat pentru clădiri publice se vor utiliza materiale de construcții reciclate, cu emisii scăzute de carbon, utilizarea de termoizolante. Toate aceste măsuri vor conduce la scăderea emisiilor de GES.

	- o adaptarea la schimbări climatice – evaluarea riscurilor cu privire la posibilele alunecări de teren și impunerea măsurilor tehnice necesare; utilizarea unor soluții tehnice care să permită adaptarea la temperaturile maxime actuale; proiectarea infrastructurii pentru colectarea apelor pluviale; acoperirea terasamentelor cu material textil și vegetație. - o economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora – se va respecta obligația ca executantul lucrării să semneze un contract cu un operator pentru reciclarea și pregătirea pentru reutilizarea a deșeurilor rezultatelor din lucrările de construcții în proporție de cel puțin 70% în conformitate cu directivele europene. Se vor menționa și descrie intervențiile și rezultatele așteptate în urma implementării proiectului care face obiectul Documentației Tehnico-Economice (investiția), inclusiv localizarea investiției. Totodată, se vor detalia informațiile care probează modul în care investiția respectă principiile orizontale (a se vedea Anexa 9 – Îndrumar privind respectarea principiilor orizontale)							
7.	Buget estimat total al investiției 50.969.000,00 RON, din care 42.123.140,50 RON fără TVA 10.000.000,00 EUR, din care 8.264.462,81 EUR fără TVA Buget estimat eligibil al investiției 50.969.000,00 RON, din care 42.123.140,50 RON fără TVA 10.000.000,00 EUR, din care 8.264.462,81 EUR fără TVA *Notă *Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în respectivele valori este cursul InforEuro din luna publicării Ghidului solicitantului (1 euro = 5,0969 lei).							
III. Date referitoare la documentația tehnico-economică pentru care se solicită finanțare								
8.	2. Documentații tehnico- economice pentru care se solicită finanțare a) Studiu de fezabilitate (SF)/Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii (DALI) + Documentație Tehnică pentru Autorizația de Construire (DTAC) / Documentație Tehnică pentru Autorizația de Desființare (DTAD) + Proiect tehnic și detalii de execuție (PT) – 5 puncte Prin prezenta fișă de proiect se solicită finanțarea următoarelor documentații: - 2 bucăți - Studiu de fezabilitate SF/ Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii DALI; - 2 bucăți - Documentație Tehnică pentru Autorizația de Construire (DTAC, DTOE); - 2 bucăți - Proiect tehnic și detalii de execuție (PT, DDE). ATENȚIE: Toate obiectele/obiectivele vizate de fișa de proiect trebuie să ajungă la finalul perioadei de durabilitate la stadiul de Proiect tehnic și detalii de execuție (PT + DE). În funcție de stadiul de proiectare, se va acorda punctaj pentru documentația aflată în stadiul cel mai avansat de maturitate. *Se va selecta una din opțiunile prezentate. Solicitantul va prezenta o scurtă descriere a stadiului pregătirii proiectului (gradul de maturitate). *Fișa de proiect prezintă clar pachetul de documentații tehnico-economice pentru care se solicită finanțare, conform prevederilor Metodologiei de selecție. *Se vor depune documente justificative în funcție de stadiul achiziției, în conformitate cu prevederile Metodologiei de selecție a partenerilor. *Se va specifica numărul de documentații tehnico-economice pentru care se solicită finanțare. • Număr de documentații de tip SF/DALI • Număr de documentații de tip DTAC/DTAD • Număr de documentații de tip PT+DE PUNCTAJ = 5 puncte							
9.	Perioada de implementare pentru realizarea documentațiilor în cadrul proiectului Mai 2026 – Decembrie 2027, realizarea procedurii de achiziție și elaborarea și predarea/recepția DTE pentru fiecare din cele două zone de interes. Notă: Perioada maximă de implementare nu poate depăși 30.12.2027. (include și perioada necesară efectuării plăților către contractor).							
10.	Buget estimat eligibil al documentațiilor tehnico-economice 509.690,00 RON, din care 421.231,40 RON fără TVA 100.000,00 EUR, din care 82.644,63 EUR fără TVA							
<table><tr><td></td><td>1 = 2 + 3</td><td>2 = 4 + 5</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6 = 3 + 5</td></tr></table>			1 = 2 + 3	2 = 4 + 5	3	4	5	6 = 3 + 5
	1 = 2 + 3	2 = 4 + 5	3	4	5	6 = 3 + 5		

	Valoare totală	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă	Valoare nerambursabilă	Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar	Valoare cofinanțare beneficiar
RON	4.764.000,00	509.690,00	4.254.310,00	499.496,20	10.193,80	4.264.503,80
EUR	934.685,79	100.000,00	834.685,79	98.000,00	2.000,00	836.685,79

Val. cu TVA

*Notă: Se vor atașa documente justificative care fundamentează necesitatea bugetului (contract de servicii, anunț de publicare, oferte de preț, după caz)

*Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în respectivele valori este cursul InforEuro din luna publicării Ghidului solicitantului. (1 euro = 5,0969 lei)

IV. Justificarea proiectului de investiție

1.1. Corelarea investițiilor proiectului cu prevederile strategice de la nivel european/național/regional/local – 10 puncte

Fișa de proiect propusă, prin intervențiile care ar urma să fie realizate prin proiect, se aliniază viziunii strategice existente la nivel european/național/regional/local:

11.

- 1. Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Zalău 2024 – 2030**, include la Categoriile de proiecte suport, în cadrul Obiectivului strategic 4 DEZVOLTARE URBANĂ COERENTĂ, proiectul privind regenerarea urbană cart Dumbrava, <https://zalausj.ro/ro/hotarari/2021/h277-2021.pdf>
- 2. Studiul de delimitare a zonelor de regenerare urbană din municipiul Zalău 2024**, aprobat prin HCL nr. 82/21.03.2024, include Cap. 2.6 Lista obiectivelor programate pe termen mediu, scenarii de intervenție, orizont implementare. La pct. 4.16 regăsim proiectul Regenerare urbană Cartierele Dumbrava I și II cu scenariul Do something, <https://zalausj.ro/ro/hotarari/2024/h82-2024.pdf>
- 3. PDR-NV-2021-2027**, proiectul nostru se subscrive Obiectivului specific nr. 3 Cadru de viață sustenabil, autentic și atractiv care se subscrive la rândul său Obiectivului de politică europeană nr. 5 O Europă mai aproape de cetățeni prin promovarea dezvoltării durabile și integrate a zonelor urbane, rurale și de coastă și a inițiativelor locale. Se încadrează direcției de acțiune 3.1 Dezvoltarea integrată și sustenabilă a zonelor urbane funcționale, a municipiilor și a orașelor, acțiunea Sprijinirea regenerării urbane (incl. Revitalizarea și dezvoltarea spațiilor publice verzi), mai ales în zonele de locuințe colective și în zonele centrale.
- 4. Strategiei de Dezvoltare Durabilă a României 2030**, proiectul se încadrează în obiectul 11 Orașe și comunități durabile, ținta 2030 – Elaborarea și punerea în aplicare a unui program general de planificarea spațială și amenajarea teritoriului în corelare cu strategiile sectoriale la nivel național, folosind conceptul de dezvoltare spațială policentrică și echilibrată, care să susțină coeziunea teritorială, în acord cu **Agenda 2030 pentru dezvoltare durabilă**, Obiectiv 11 Orașe și comunități durabile – Dezvoltarea orașelor și a așezărilor umane pentru ca ele să fie deschise tuturor, sigure, reziliente și durabile.
- 5. Agenda 2030 pentru dezvoltare urbană**, obiectivele proiectului se subscrive Obiectivului de dezvoltare durabilă (ODD) nr/ 11. Orașe și comunități durabile – Dezvoltarea orașelor și a așezărilor umane pentru ca ele să fie deschise tuturor, sigure, reziliente și durabile. Orașele sunt motoare ale dezvoltării socio-economice, dezvoltate și gestionate corespunzător devin locuri atractive pentru trai într-un mediu curat, muncă și oportunități de angajare, cu o largă gamă de servicii accesibile și la un preț decent, vizitare/turism, atragerea de investiții, calitate superioară a vieții.

	6. Agenda UE pentru orașe: motor al creșterii și prosperității, 2021-2027 și 2028-2034, https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/communication/2025-cities-agenda/com-2025-cities-agenda_ro.pdf. – cu rol indirect de dezvoltare a localității prin consolidarea și simplificarea accesului orașelor la instrumentele de sprijin ale UE ca proces continuu, inclusiv în cadru financiar multianual următor prin portatul Orașe UE și Inițiativa europeană pentru dezvoltare durabilă. <i>Notă: Se va descrie modul în care intervențiile prevăzute prin proiect se aliniază viziunii strategice existente la nivel european/național/regional/local, în domeniul de intervenție vizat, pentru orizontul de timp post 2027. O selecție a documentelor strategice relevante pentru orizontul de timp post 2027 este prezentată în Metodologia de selecție a partenerilor și nu are caracter exhaustiv (solicitantul la finanțare poate prezenta și alte documente strategice relevante pentru orizontul de timp 2028-2034 cu care proiectul se aliniază/pentru care contribuie la realizarea obiectivelor prevăzute din punct de vedere strategic). Pentru proiectele propuse în domeniul Turism, punctajul maxim va fi obținut doar dacă proiectul este propus într-una din localitățile identificate într-una din Zonele funcționale din Strategia Sectorială de Turism 2021-2027 pentru Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest. În caz contrar, fișa de proiect primește 0 puncte la acest subcriteriu. * a se vedea Anexa 2 – Grila ETF foaia de calcul „ANEXA - TURISM” (Tabelul privind Localitățile încadrate în Zone funcționale prioritare conform Strategiei Sectoriale de Turism 2021-2027 pentru Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest).</i> PUNCTAJ = 10 puncte
12.	1.2. Caracterul complementar al proiectului Proiectul este complementar cu următoarele investiții: 1. AMENAJAREA PEISAGERĂ A PARCULUI CENTRAL MUNICIPAL ZALĂU, JUDEȚUL SĂLAJ – SMIS 7356, contract de finanțare nr. 2352/13.10.2011, finanțat prin POR 2007-2013, Axa 1 - Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - potențiali poli de creștere; Prin proiect s-a extins și reabilitat din punct de vedere ecologic parcul central municipal, prin extinderea, regenerarea și ameliorarea compoziției și calității spațiilor verzi, s-a modernizat fântâna arteziană existentă, s-a amenajat o nouă fântână arteziană și o cascadă multiplă; Au fost îmbunătățite facilitățile recreative, sportive și culturale ale parcului prin: refacerea aleilor, scărilor, modernizarea și dezvoltarea locurilor de joacă și sportive, reamenajarea și acoperirea amfiteatrului, dotarea cu mobilier urban nou, amplasarea de obiecte de artă decorativă, amenajarea amfiteatrului pentru organizarea de spectacole în aer liber; - FINALIZAT Complementaritatea rezidă în execuția unor lucrări similare și subscrierii aceluiași obiectiv de îmbunătățire a condițiilor de locuire și creștere a atractivității municipiului: dotarea cu mobilier urban, amenajarea spațiilor verzi și de joacă, amenajare/refacere alei pețonale etc. 2. AMENAJAREA DE SPAȚII VERZI PE IMOBILE ABANDONATE SAU DEGRADATE DIN MUNICIPIUL ZALĂU - etapa I – cod SMIS 121975, contract de finanțare nr. 5.030/30.12.2019, implementat prin POR/2017/4/4.2/1; Prin proiect s-au amenajat 10 spații verzi, în suprafață totală de 36 960,95 mp și au fost modernizate 228 ml / 995,95 mp, străzi urbane de acces la spațiile verzi; Principalele lucrări realizate constau în: realizare alei pietonale, acces rutier și pietonal, amenajare spații verzi (defrișare vegetație existentă degradată, modelare teren, plantare arbori și arbuști și însămânțare cu gazon a terenului), dotare cu mobilier urban (bănci, coșuri de gunoi, rastel biciclete), împrejmuire teren, realizare sistem iluminat, realizare sistem irigații, realizare sistem supraveghere video, realizare rețea de date (wireless), racordare la utilitățile publice a terenului, crearea de facilități pentru recreere pe terenul amenajat (echipamente de joacă, sport și fitness), amplasare toalete automate, montare echipamente pentru agrement; - FINALIZAT Complementaritatea este realizată prin execuția de lucrări similare și subscrierii aceluiași obiectiv de îmbunătățire a condițiilor de locuire și creștere a atractivității municipiului: realizare alei pietonale, modelare teren, dotare cu mobilier urban, realizare sistem de supraveghere video etc. 3. REGENERARE URBANĂ ZONA CET ZALĂU – SMIS 308455, contract de finanțare nr. 142/10.10.2024, în curs de implementare prin PRNV/2023/714.A/1 - Regenerare

urbană și securitatea spațiilor publice - Municipii reședință de județ; Prin proiect se vor executa lucrări de demolare a clădirilor existente, terasamente și modelare a terenului degradat, plantări și realizare alei, creerea de zone distincte în care toate categoriile de vârstă își pot găsi locul de relaxare, joacă și plimbare: loc de fitness pentru adolescenți și adulți, loc de joacă pentru copii, terenuri de sport, pistă de alergare și pistă de biciclete, alei asfaltate, mobilier urban, spații verzi, platformă subterană de colectare deșeuri, asigurare utilități. – **ÎN IMPLEMENTARE**

- Complementaritatea** este asigurată de faptul că în ambele proiecte se realizează lucrări similare și subscrierii aceluiași obiectiv de îmbunătățire a condițiilor de locuire și creștere a atractivității municipiului: demolare clădiri existente abandonate, modelare teren degradat, plantări și realizare alei, zone de joacă, mobilier urban, spații verzi, modernizare utilități etc.
- 4. MOBILITATE URBANĂ DURABILĂ ZALĂU 2023. ETAPA II – cod SMIS 128098;** contract de finanțare nr. 6522/25.02.2021, finanțat prin POR/2017/4/4.1/1 - **Reducerea emisiilor de carbon în municipiile reședință de județ prin investiții bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă;** Prin proiect s-a realizat modernizarea zonei cuprinsă între Instituția Prefectului Județului Sălaj și Casa de Cultură a Sindicatelor (Piața 1 Decembrie 1918), continuându-se pe str. Unirii spre Primăria Municipiului Zalău și Clădirea Transilvania (Piața Iuliu Maniu); modernizare Piața 1 Decembrie 1989; modernizare Piața Iuliu Maniu, inclusiv prin crearea unei benzi dedicate autobuzelor până la intrarea în stația de autobuz; realizarea unei legături pietonale între str. Unirii și B-dul Mihai Viteazul, din dreptul clădirii ASIROM, pe lângă accesul de serviciu al Școlii Generale Simion Bărnuțiu; modernizarea pasajului pietonal existent între str. Unirii și b-dul Mihai Viteazul, prin refacerea pavajului și acoperirea acestuia cu vele solare cu rol de umbră și protecție împotriva intemperiilor; amenajare curte Colegiul Național Sylvania/Muzeul de istorie și Artă; piețele și zonele pietonale nou create vor fi dotate cu mobilier urban: bănci, coșuri de gunoi, rastele pentru biciclete, cișmele pentru băut apă și corpuri de iluminat public; plantarea de arbori aleși și poziționați în așa manieră încât să nu afecteze fondul construit existent;

Complementaritatea rezidă în faptul că zona modernizată a Pieței 1 Decembrie 1918; prin proiectul finalizat, este limitrof zonei Casei de cultură a sindicatelor, implicit suprafața reabilitată și estetica centrului civic va crește prin implementarea și a prezentului proiect. Investițiile de același tip, aferente ambelor proiecte, se referă la cele de refacere a spațiilor verzi, montare de mobilier urban, amenajare alei/trotuare, modernizare iluminat și utilități de natura canalizare pluvială etc.

- 5. CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A BLOCURILOR DE LOCUINȚE A16, SCALA ȘI SB 15 DIN MUNICIPIUL ZALĂU – SMIS 120016, contract de finanțare nr. 4394/07.06.2019, POR 2014-2020, Axa 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Operațiunea A – Clădiri rezidențiale;** Blocul SB 15 se află în aria de intervenție a proiectului; Prin proiect s-au izolat termic fațadele blocurilor, atât partea opacă cât și cea vitrată, s-au închis balcoanele, s-a realizat termo-hidroizolarea acoperișurilor tip terasă, refacerea canalelor de ventilație, repararea trotuarelor de protecție, înlocuirea colectoarelor de canalizare menajeră din subsolul blocurilor, crearea de rampe pentru persoane cu dizabilități, refacere finisaje interioare - **FINALIZAT**

Complementaritatea constă în faptul că unul dintre blocurile reabilitate termic, SB15, se află chiar în zona de intervenție, Cartier Dumbrava. Chiar dacă proiectul de regenerare urbană

nu va include investiții în eficiența energetică a unor clădiri publice, totuși partea de eficiență energetică va fi asigurată prin investiții în iluminat public. Mai mult, proiectul de față va întregi aspectul estetic al zonei unde se află situat blocul de locuințe reabilite.

- 6. MODERNIZARE PIATA AGROALIMENTARA DUMBRAVA NORD DIN MUNICIPIUL ZALĂU, cod SMIS 323166, contract finanțare nr. 365/30.09.2025, PR NV 2021-2027, Prioritatea 7: O regiune atractivă / Obiectiv Specific 5.1: Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane;** Prin proiect se propune realizarea unei construcții, cu regim de înălțime P+Ep (Parter+Etaj parțial), cu destinația de piața agroalimentară. Aceasta va fi prevăzută cu spații cu funcții administrative și spații de vânzare, cum ar fi: spațiu de vânzare produse agricole; cafenea – fast food și grup sanitar separat; spații de depozitare; sector carne și produse din carne; sector pește și produse din pește; sector lapte și produse lactate; alte spații comerciale; spațiu de joacă pentru copii/ evenimente pentru copii preșcolari; grup sanitar piață; birou administrativ piață; birou personal DSVSA; grup sanitar zonă administrativă; magazie; oficiu. Din punct de vedere arhitectural, principalele lucrări ce vor fi executate sunt: lucrări de închideri și compartimentări structurale și nestructurale, lucrări de finisare la pardoseli, pereți și tavane, lucrări de finisaje exterioare, lucrări de izolații, lucrări de montaj pentru tâmplării interioare și exterioare. Clădirea va fi prevăzută cu instalație de paratrasnet, sistem de panouri fotovoltaice, cu o putere instalată de 49.5 kW, subsistem de supraveghere televiziune cu circuit închis (TVCI), instalație de protecție contra șocurilor electrice, instalație de detecție semnalizare și alarmare la incendiu, detectoare de fum optice, indicator optic luminos, sirene interioare și exterioare, buton manual alarmare incendiu, echipament de control și semnalizare incendiu (centrala incendiu), sistem de detecție și semnalizare antiefracție. Va fi echipată cu instalații electrice de iluminat de securitate pentru marcarea căilor de evacuare și marcarea hidranților interiori. Platforma terenului studiat se amenajează prin modernizarea acesteia cu pavaj rezistent la uzură și intemperii; de asemenea, se amenajează spații verzi unde se vor planta materiale forestiere – arbori și arbuști decorativi și floricole, adaptate climei. Întreaga incintă va fi amenajată cu zone dalate pentru circulația pietonală, velo și auto și spații verzi cu vegetație înaltă și joasă (arbuști, flori) care vor înfrumuseța imaginea exterioară – **ÎN IMPLEMENTARE**

Complementaritatea este asigurată de faptul că amenajarea exterioară a pieței include lucrări care vor fi avute în vedere și în proiectul de regenerare a cart. Dumbrava, ex: pavaj rezistent la uzură și intemperii; de asemenea, amenajarea de spații verzi, plantări de arbori și arbuști decorativi și floricole, adaptate climei.

- 7. MODERNIZAREA ȘI EXTINDEREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC DIN MUNICIPIUL ZALĂU. ETAPA I, cod SMIS 121473, contract finanțare nr. 3.264/01.10.2018, POR 2014-2021, Axa 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Operațiunea C – Iluminat public;** Prin proiect s-au vizat zonele: Strada Avram Iancu, Str. Simion Barnuțiu, Str. Voievod Gelu, Str. Gheorghe Doja, Str. Corneliu Coposu, Str. Ioan Nechita, Str. Buday Nagy Antal, Bd. Mihai Viteazul, Str. Bujorilor, Str. Moigradului, Parc Pădure Bradet, Str. Victor Deleu, Aleea Turturelelor, Str. Salcânilor, Str. Lt. Col. Pretorianu, Str. Salamon Jozsef, Str. C. D. Ghenea, Str. 22 Decembrie 1989, Str. Cetății, Str. T. Vladimirescu, Str. Porolissum, Șoseaua Ocolitoare Zalău. Investiția a vizat: montarea aparate de iluminat tehnologia Led și brate de prindere pe stâlpii stradali.

existenți, montarea noilor stâlpi de iluminat de tip stradal (înălțimi cuprinse între 4.5 m și 11 m) și echipați cu o cutie de joncțiune încorporată și usița de vizitare, montarea de aparate de iluminat echipate cu tehnologia Led și brațe de prindere pe noii stâlpi de iluminat stradal; rețelele de alimentare sunt realizate în subteran, implementarea unui sistem de iluminat al trecerilor de pietoni, alimentat atât din rețeaua de alimentare a sistemului de iluminat public, cât și prin echiparea lor cu panouri fotovoltaice și baterii pentru stocarea energiei cumulate de panouri, sistemul de iluminat este instalat la nivel de punct luminos, comandat și controlat prin intermediul unui soft integrat în componenta de telegestiune, amenajarea unui centru de management al sistemului de iluminat public într-un spațiu pus la dispoziție de Municipiul Zalău (punctul termic 1); 36,405 km de rețea iluminat public modernizată/întregită/creată/extinsă, 730 stâlpi instalați prin proiect, 1102 puncte luminoase controlate prin telegestiune, 1102 corpuri de iluminat instalate, 62 de surse de energie regenerabile (panouri fotovoltaice) și 1 centru de management al iluminatului public, determinând o reducere a consumului de energie de 52% - **FINALIZAT**

Complementaritatea rezidă în faptul că zona de intervenție (cart Dumbrava) este limitată (stânga) de coridorul de mobilitate urbană str. S. Bărnuțiu. Ambele proiecte includ modernizare iluminat public.

- 8. MODERNIZARE CORIDOARE DE MOBILITATE URBANĂ DURABILĂ - ZALĂU 2023, cod SMIS 124166, contract de finanțare nr. 4.559/ 01.07.2019, POR 2014-2020, Axa prioritară 4 - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile;** Prin proiectul integrat s-au realizat: 1. lucrări pe tronsonul aferent b-dului M.Viteazu de la intersecția cu str.Corneliu Coposu din Piața Iuliu Maniu până la intersecția cu str.Lupului, având lungimea de cca.5.586.46m astfel: - piste de bicicliști și trotuare - stații de autobuz prevăzute cu copertină, banca încorporată, cos de gunoi, bransament electric - pasarela pietonală metalică peste Valea Mitii - marcaje longitudinale, transversale și diverse, indicatoare rutiere, balustrade metalice usoare, semnalizare verticală și orizontală a pistei - amenajarea zonelor verzi - montarea de mobilier urban: cosuri de gunoi, bănci, rastele pt.biciclete,ziduri ornamentale din blocheti, amenajări trepte exterioare - lucrări ce privesc canalizarea pluvială, relocarea de rețele, iluminat aferent trotuare și piste de biciclete 2. lucrări pe strazile Simion Barnutiu și Voievod Gelu astfel: - amenajări parte carosabilă inclusiv banda dedicată autobuze, piste de cicliști și trotuare pe str.S. Barnutiu situată între str.M.Viteazu și până la intersecție cu str.Industriei și pe str.Voievod Gelu, situată între str.M.Viteazu și până la intersecție cu str.S.Barnutiu - stații de autobuz prevăzute cu copertină, banca încorporată, cos de gunoi, bransament electric, - marcaje longitudinale, transversale și diverse, indicatoare rutiere, stalpi metalici pt.indicatoare - amenajarea zonelor verzi - montare de mobilier urban: cosuri de gunoi, bănci, rastele pt.biciclete - lucrări ce privesc relocare rețele, canalizare pluvială, rețele de comunicații electronice – **FINALIZAT**.

Complementaritatea este asigurată prin faptul că zona de intervenție (cart Dumbrava) este limitată (stânga) de coridorul de mobilitate urbană str. S. Bărnuțiu. Atât în proiectul prin care s-a modernizat coridorul de mobilitate urbană S. Bărnuțiu, cât și în zona de intervenție, sunt vizate lucrări la rețeaua tehnico-edilitară, plantări de arbuști, refacere spațiu verde, etc.

- 9. SIGURANȚĂ PUBLICĂ ÎN MUNICIPIUL ZALĂU PRIN SISTEME DE SUPRAVEGHERE VIDEO AMPLASATE ÎN SPAȚII PUBLICE, cod SMIS 7354, contract de finanțare nr. 2.206/13.10.2011, POR 2007-2013, Axa prioritară 1 Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbane de creștere.** Prin proiect au fost amenajate spații de interes public astfel prin montarea de sisteme de supraveghere: Parcul Pădure Brădet (Parc

	A și Parc B), Piața 1 Decembrie 1918, Parcul Municipal, Parcul de joacă Rotary din Cartierul Brădet, Parcul de Joacă Păcii din str. Crișan bl. T 159, Centrul Social de Urgență Zalău. La sediul Poliției Locale Zalău s-a amenajat un dispecerat care monitorizează sistemul de supraveghere. Acesta se compune din 84 de camere video, 7 unități de înregistrare și redare, surse de curent neîntreruptibil, 4 dulapuri de comunicație. Dispeceratul este dotat cu un dulap rack, un computer-server pe care rulează softuri de monitorizare a unităților video de înregistrare și redare (DVR-urilor) și respectiv a camerelor, echipamente active de rețea (2 buc. switch). Dispeceratul mai este dotat cu 8 monitoare pentru a acoperi funcționarea celor 84 de camere instalate. La Dispecerat se transmit și se stochează datele din teren pentru asigurarea monitorizării în timp real a amplasamentelor și realizarea unui răspuns rapid la situațiile critice din teren. – FINALIZAT. Complementaritatea este asigurată de faptul că în Piața 1 Decembrie 1918 au fost montate camere video racordate la sistemul de supraveghere video existent. Camere video care se vor monta în zona Casa de Cultură a Sindicatelor vor fi și acestea parte integrantă a sistemului. <i>*Solicitantul la finanțare va descrie modul în care proiectul propus este complementar cu alte proiecte finanțate/care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027.</i> <i>Se vor specifica:</i> -codul/codurile SMIS sau alt identificator al/ale proiectelor, precum și programul în cadrul căruia a/au obținut finanțare -titlul/titlurile proiectului/proiectelor -intervențiile proiectului/proiectelor și modul în care se asigură complementaritate/sinergie cu proiectul propus prin prezenta fișă <table> <tr> <td>a. Complementaritate cu 5 proiecte sau mai mult de 5 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –</td> <td>12 puncte</td> </tr> <tr> <td>b. Complementaritate cu 4 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –</td> <td>9 puncte</td> </tr> <tr> <td>c. Complementaritate cu 3 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –</td> <td>6 puncte</td> </tr> <tr> <td>d. Complementaritate cu 2 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –</td> <td>3 puncte</td> </tr> <tr> <td>e. Complementaritate cu un proiect care a obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –</td> <td>0 puncte</td> </tr> <tr> <td>f. Proiectul nu este complementar cu niciun proiect care a obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –</td> <td>0 puncte</td> </tr> </table> PUNCTAJ = 15 puncte	a. Complementaritate cu 5 proiecte sau mai mult de 5 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –	12 puncte	b. Complementaritate cu 4 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –	9 puncte	c. Complementaritate cu 3 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –	6 puncte	d. Complementaritate cu 2 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –	3 puncte	e. Complementaritate cu un proiect care a obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –	0 puncte	f. Proiectul nu este complementar cu niciun proiect care a obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –	0 puncte
a. Complementaritate cu 5 proiecte sau mai mult de 5 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –	12 puncte												
b. Complementaritate cu 4 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –	9 puncte												
c. Complementaritate cu 3 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –	6 puncte												
d. Complementaritate cu 2 proiecte care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –	3 puncte												
e. Complementaritate cu un proiect care a obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –	0 puncte												
f. Proiectul nu este complementar cu niciun proiect care a obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027 –	0 puncte												
13.	1.3a.Documentația tehnico-economică utilizează/va utiliza măsuri digitale de modelare și management al informațiilor, care asigură coordonarea interdisciplinară și interoperabilitatea datelor (model BIM-Building Infrastructure Management sau metodă echivalentă) a) Da – 30 de puncte b) Nu – 0 puncte În cadrul procedurii de achiziție pentru elaboarea documentațiilor tehnico-economice se va include obligativitatea prestatorului de a utiliza măsuri digitale de modelare și management al informațiilor, care asigură coordonarea interdisciplinară și interoperabilitatea datelor. Se va ține cont de cerința din Declarația Unică (Anexa 3), punctul A - 12. <i>*În vederea verificării criteriului privind utilizarea măsurilor digitale de modelare și management al informațiilor, solicitantul de finanțare va prezenta documente justificative relevante, în funcție de stadiul procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare, după cum urmează:</i> • Situația în care există contract de proiectare: contractul de proiectare, din care să rezulte explicit utilizarea metodologiei BIM sau a unei metode echivalente. • Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare este lansată: Documentația de atribuire aferentă achiziției (fișa de date, caietul de sarcini, cerințele tehnice, etc) • Pentru situația în care achiziția nu a fost lansată, solicitantul își va asuma prin Declarația Unică (Anexa 3) faptul că va îndeplini acest criteriu, în cazul obținerii finanțării. <i>Din aceste documente trebuie să rezulte clar că viitorul contractant are obligația de a elabora documentația tehnico-economică utilizând măsuri digitale de proiectare.</i> PUNCTAJ = 30 puncte												
14.	1.3b. Documentația tehnico-economică prevede măsuri și principii NEB (New European Bauhaus) a) Da – 5 puncte b) Nu – 0 puncte Întrucât Noul Bauhaus European se sprijină pe trei piloni – estetică, durabilitate și incluziune, ca un tot unitar, aplicarea celor trei principii fundamentale în conceperea, dezvoltarea și operaționalizarea proiectului de față este esențială. Proiectul de regenerare urbană, ce include atât o zonă din centrul												

civic al orașului, cât și o zonă extinsă dintr-un cartier de locuințe și unele spații publice construite, în principal, înainte de anul 1898, poate constitui un model de replicat în celelalte zone/cariere.

Prin proiectare, la principiul privind estetica, deși este vorba de două zone în care construcțiile sunt din perioada comunistă, în care acest aspect arhitectural era neglijat sau impus, proiectanții vor adapta partea de arhitectură prin a păstra specificul, în acord cu zonele adiacente (alte cartiere de locuințe colective, incl în zona centrală unde provocarea este ridicată întrucât coexistă clădiri de patrimoniu, clădiri publice sau cu funcțiuni de servicii din perioada comunistă reabilite, în parte, și eficiente energetic și blocuri de locuințe colective), dar cu introducerea elementelor, materialelor și metodelor de lucru care conduc la sustenabilitate și reducerea GES. Un element important al documentației tehnice va fi dat de planșele care vor face paralela dintre situația înainte de realizarea investiției și după investiție cu posibilitatea de a face o prezentare publică a analizelor de scenarii demolare vs reconversie. Se va ține cont de cerința din Declarația Unică (Anexa 3), punctul A - 13.

**Se va detalia modul în care proiectul include principiile și valorile inițiativei New European Bauhaus (NEB) – respectiv durabilitate, incluziune și frumusețe / calitate în mediul construit – în procesul de proiectare și concepție a investiției.*

Inițiativa urmărește să faciliteze o transformare a societății profundă, multidisciplinară și bazată pe colaborare, concentrându-se pe trei dimensiuni (valori fundamentale):

1. *calitatea experienței, inclusiv stilul/aspectul estetic, medii de viață sănătoase și sigure*
2. *durabilitate, inclusiv circularitate*
3. *incluziune, inclusiv accesibilitate și prețuri abordabile*

Prin urmare, proiectele, inițiativele și măsurile implementate sub umbrela Noului Bauhaus european vor avea în comun efortul de a transforma modul nostru de viață pentru a-l face să fie mai frumos, mai durabil și mai incluziv.

În vederea verificării criteriului privind integrarea principiilor NEB, solicitantul de finanțare va prezenta documente justificative relevante, în funcție de stadiul procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare, după cum urmează:

- *Situația în care există contract de proiectare: contractul de proiectare, din care să rezulte explicit integrarea principiilor NEB.*
- *Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare este lansată: Documentația de atribuire aferentă achiziției (fișa de date, caietul de sarcini, cerințele tehnice, etc)*
- *Pentru situația în care achiziția nu a fost lansată, solicitantul își va asuma prin Declarația Unică (Anexa 3) faptul că va îndeplini acest criteriu, în cazul obținerii finanțării.*

NOTĂ! Punctajul se acordă numai dacă din documentele depuse rezultă în mod clar că proiectul de investiții promovează valorile NEB în concordanță cu Comunicarea Comisiei Europene COM(2021) 573 final – "The New European Bauhaus: Beautiful, Sustainable, Together", ca parte a Pactului Verde European (European Green Deal).

În justificarea îndeplinirii acestui criteriu este recomandată inclusiv utilizarea unor Ghiduri de bună practică sau a unor resurse suport în acest sens, spre exemplu:

- *Ghidul de bună practică pentru infrastructuri verzi-albastre disponibil pentru descărcare <https://regionordvest.ro/informare-a-fost-publicat-ghid-de-buna-practica-pentru-dezvoltarea-de-infrastructuri-verzi-albastre/>*
- *Anexa 4 - ÎNDRUMAR PRIVIND APLICAREA CONCEPTULUI NEW EUROPEAN BAUHAUS la nivelul proiectelor care vizează pregătirea documentațiilor tehnico-economice*

PUNCTAJ = 5 puncte

3. SOLIDITATEA JUSTIFICĂRII TEHNICO-ECONOMICE

Prin acest proiect Municipality face demersuri pentru a răspunde nevoii de dezvoltare armonioasă a zonelor de interes, a infrastructurii tehnico-edilitare, spațiilor verzi, locuri de joacă și de agrement, alei, trotuare, iluminat public și parcări, mobilier urban chiar în cartierul Dumbrava, respectiv zona centrală, după cum se prezintă și în studiul sociologic, parte integrantă a SIDU 2024-2030, în zonele respective nemaifăcându-se investiții publice majore de modernizare de mai multă vreme.

15. Interesul la nivel local este de realiza amenajarea urbană folosind soluții care protejează natura, solul și vegetația existentă, fără a altera ecosistemele existente în cele două zone, combătând efectele adverse ale gazelor cu efect de seră ținând spre beneficii economice, sociale, de mediu, culturale, de coeziune și incluziune socială etc.

Municipiul Zalău, similar cu alte orașe din țară, se confruntă cu probleme semnificative legate de diminuarea și degradarea spațiilor verzi, a infrastructurii tehnico-edilitare, a locurilor de joacă și de petrecere a timpului liber în cartierele de locuințe și nu doar, deteriorării trotuarelor, aleilor, iluminatului public, existența unor zone cu aspect viran și neîngrijit parcare mașinilor pe alei sau chiar pe trotuare, clădiri vechi de blocuri de locuințe, ineficiente energetic, degradate, inestetice în cartierele de blocuri, dar și de repunere în valoare a întregii zone centrale (centrul civic).

În ciuda preocupărilor autorităților publice locale de la nivelul municipiului pentru abordarea integrată a regenerării urbane a unor zone de locuințe colective (cartier de blocuri) prin promovarea și implementarea unor proiecte punctuale de amenajarea spațiilor verzi, a unor locuri de joacă, eficientizarea energetică a unor blocuri de locuințe, realizarea coridoarelor de mobilitate urbană care traversează diferite cartiere – după cum se poate observa în **1.2. Caracterul complementar al proiectului**, abordarea de măsuri integrate și simultane pentru revitalizarea unei zone centrale, respectiv a unui cartier de blocuri de locuințe (foste blocuri de locuințe muncitorești) are caracter de noutate și unicitate la nivel de localitate (fără a pune la socoteală regenerarea urbană a unei foste zone industriale care vizează alt gen de areal).

Ariile de interes ale proiectului sunt:

- *Zona Casa de Cultură a Sindicatelor* în suprafață de aprox. 0,3 ha (3.215 mp), Planșa Zona Casa de cultură a sindicatelor). Imobilul are numărul cadastral 68881. Zona este mărginită de str. 9 Mai (atât prin fața casei de cultură cât și pe laterala stângă) – Piața 1 Decembrie 1918, bulevardul M. Viteazu pe laterala dreaptă, blocul D, parcare, alte spații de servicii private în spate. În proximitatea acesteia s-au derulat proiecte: **“Mobilitate urbană durabilă Zalău 2023. Etapa II”** – partea Pietonizare str. Unirii de către UAT Municipiului Zalău prin **POR 2014-2021**, care a vizat printre altele modernizarea/pavarea zonei centrale (piață) pentru a deveni un spațiu atractiv de odihnă activă și pasivă, evenimente publice etc, montarea de mobilier urban, realizarea de rigole, amenajarea de spații verzi, plantări de arbori și arbuști, iluminat public. Un alt proiect derulat de UAT Zalău în apropiere a fost cel de **Reabilitarea termică a blocului de locuințe D din municipiul Zalău, constituit în asociație de proprietari, POR 2007-2013** prin care s-a îmbunătățit eficiența energetică a blocului de locuințe, situat pe B-dul M Viteazu nr.7 din municipiul Zalău prin lucrări de reabilitare termică ce au determinat consumuri mai mici de 100 KWH/mp/an și a condus și la o creștere estetică a zonei. Estetica zonei a sporit și prin derularea a două proiecte, unul este **“Creșterea eficienței energetice a Palatului Administrativ Zalău”, POR 2014-2020**, derulat de Instituția Prefectului Județului Sălaj, clădirea marginește Piața 1 Decembrie 1918 și unul care a vizat Reabilitarea clădirii de patrimoniu Centrul Militar, aflat tot în proximitate, derulat de Consiliul Județean Sălaj intitulat **Restaurarea patrimoniului istoric și cultural al Consiliului Județean Sălaj - clădirile Centrului Militar Județean, Muzeul Județean de Istorie Zalău și Galeria de Artă "Ioan Sima", POR 2007-2013**.
 - *Investiții vizate:* amenajarea spațiilor verzi prin acțiuni de plantare cu specii autohtone perene, menținerea arborilor importanți sub aspect ecologic (plantare de arbori și arbuști autohtoni), amenajarea spațiului verde; igienizarea terenului fără defrișarea vegetației existente (după caz), modelarea terenului; intervenții complementare, necesare asigurării funcționalității, durabilității și accesibilității investiției, inclusiv utilități pe amplasamentul spațiilor verzi (într-un procent limitat, impus de condițiile de eligibilitate) care să contribuie la creșterea calității vieții cetățenilor-alei, iluminat, amplasarea de mobilier urban, supraveghere video etc.
- *Zona Cartier Dumbrava* are aprox. 17 ha, spațiile publice (ex. alei, trotuare, parcuri, spații verzi, rețele edilitare etc) sunt incluse în domeniul public, conform Anexei nr. 2 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Zalău” din Hotărârea Guvernului nr. 966/2002 și Registrul spațiilor verzi. În arealul respectiv, UAT a mai derulat proiecte de eficiență energetică (blocul SB15) și amenajarea de locuri de joacă/spații verzi, vezi 1.2. Caracterul complementar al proiectului din prezenta fișă de proiect.

- *Investiții vizate:* reabilitarea integrată a spațiilor publice, inclusiv infrastructura tehnico-edilitară aferentă acestor spații publice din interiorul ansamblurilor de locuințe colective; demolarea clădirilor situate pe terenurile supuse intervențiilor aflate în stare avansată de degradare (nu există identificate astfel de imobile care aparțin patrimoniului național cultural); activități de igienizare a terenului cu menținerea arborilor importanți din punct de vedere ecologic, modelarea terenurilor supuse intervențiilor; relocarea, modernizarea și extinderea rețelelor de utilități publice (apă, canalizare, electricitate, telefonie etc) care sunt amplasate în corpul terenului obiect al investiției se vor realiza la o scară redusă, pentru rezolvarea unor probleme punctuale; construirea/ extinderea/ modernizarea/ reabilitarea parcurilor, scuarurilor, grădinilor publice, a altor zone cu spații verzi, inclusiv "înverzirea" suprafețelor betonate (străzi, alei) și refacerea esteticii peisajului mai ales în cartierele/zonile cu o lipsă acută de de sport, locuri de joacă pentru copii etc); reamenajarea spațiilor urbane în zonele de locuit și crearea de facilități pentru odihnă, relaxare și recreere pe terenurile amenajate (ex. spații special amenajate pentru sport, locuri de joacă pentru copii etc.); realizarea/extinderea sistemelor de irigații pentru spațiile verzi amenajate prin proiect; construcția/reabilitarea/modernizarea trotuarelor, pistelor pentru bicicliști (inclusiv sistemele de monitorizare a deplasărilor nemotorizate), aleilor pietonale, căilor de acces; construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea zonelor pietonale, inclusiv prin transformarea unor străzi urbane în zone pietonale; investiții pentru asigurarea securității spațiilor publice (ex: iluminatul corespunzător al spațiilor publice, sisteme de monitorizare video etc.), ca parte a proiectelor integrate de regenerare urbană; construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea sistemelor de supraveghere video prin instalare de sisteme de supraveghere video a spațiilor amenajate prin proiect; construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea sistemului de iluminat public în zona supusă intervenției prin proiect; reabilitarea/modernizarea străzilor urbane, partea carosabilă, incluzând și relocarea parcurilor;

*Se prezintă coerent problema/nevoia reală ce urmează a fi adresată și oferă date, argumente sau evidențe preliminare care susțin necesitatea intervenției. Se va descrie inclusiv investiția și localizarea acesteia.
(Se precizează modul în care obiectivele proiectului sunt direct legate de problema descrisă, acestea fiind formulate realist și justifică prin impactul preconizat asupra nevoii identificate).
Este evaluată inclusiv încadrarea în valoarea maximă a unei fișe de proiect și valoarea maximă a viitoarei investiții).
Se va analiza modul în care a fost descrisă investiția, inclusiv din prisma încadrării în tipologia de investiții (în acord cu secțiunea „Investiții eligibile”).*

PUNCTAJ = 30 puncte

TOTAL PUNCTAJ= 95 puncte

FLORIN FLORIAN

ing. DĂNUȚ – COSMIN CUREA

PRIMARUL MUNICIPIULUI ZALĂU

DIRECTOR EXECUTIV

**Florian
Florin**

Semnat digital de
Florian Florin
Data: 2026.03.11
14:09:45 +02'00'

**Danut-Cosmin
Curea**

Semnat digital de Danut-Cosmin
Curea
Data: 2026.03.11 13:53:44 +02'00'

Întocmit,
Meda Georgescu
Consilier SMP

**Sorina-
Meda
Georgescu**

Semnat digital
de Sorina-Meda
Georgescu
Data: 2026.03.11
12:52:02 +02'00'

ATENȚIE:

1. Un solicitant poate obține sprijin financiar pentru documentația tehnico-economică aferentă unui singur proiect din cadrul fiecărui domeniu vizat/tipologie investiții din proiect.
2. O fișă de proiect poate conține mai multe obiecte de investiție aferente unui sau mai multor obiective de investiții, în acord cu definiția din cadrul HG nr. 907/2016, cu respectarea prevederilor privind achizițiile publice, precum și respectarea încadrării în valorile maxime eligibile per fișă de proiect. Obiectele de investiție cuprinse în fișa de proiect pot avea elaborate documentații tehnico-economice realizate în mod individual cu respectarea prevederilor legislative în vigoare.
3. Beneficiarii documentațiilor tehnico-economice pentru care se acordă sprijinul financiar au obligația de a depune cereri de finanțare pentru proiectele pentru care au fost pregătite documentațiile tehnico-economice, în condițiile care vor fi prevăzute de ghidurile solicitantului pentru apelurile de proiecte lansate în perioada de programare 2028-2034, sub sancțiunea restituirii finanțării acordate în condițiile prevăzute de contractele de finanțare pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice (*Se va asuma în Declarația Unică – Anexa 3*).
4. Pentru proiectele în cadrul cărora nu a fost lansată procedura de achiziție publică pentru realizarea documentațiilor tehnico-economice, solicitantul se va asigura că în termen de 2 luni de la semnarea contractului de finanțare va prezenta documentele justificative care atestă îndeplinirea acestei cerințe.
5. Pentru proiectele în care s-au prevăzut activități precum măsuri digitale de modelare și management al informațiilor (BIM sau echivalent), măsuri care au fost asumate în cadrul Declarației Unice la momentul depunerii, Beneficiarul are obligația ca, în termen de maxim 2 luni de la semnarea contractului de finanțare, să prezinte documentele justificative care atestă îndeplinirea criteriului. În caz contrar, proiectul va fi declarat neeligibil și exclus de la finanțare.
6. Cheltuielile sunt declarate eligibile doar după ce livrabilele recepționate prin proiect vor parcurge o etapă de verificare a calității și conformității documentației tehnico-economice, la nivelul Autorității de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027, verificare efectuată în baza Anexei II.2.1-II.2.3 sau II.3 în urma verificării efectuate, documentația va fi declarată conformă, iar cheltuielile aferente vor putea fi solicitate spre rambursare. Nu se aplică pentru studiile de fundamentare necesare în vederea elaborării studiului de fezabilitate (studii de teren - geotehnic, topografic, arheologic, peisagistic, etc.).

Anexa nr 1 la Hotărârea
Consiliului Local al Municipiului
Zalău nr 115 din 15.04.2026

Anexa nr 2 la Hotărârea
Consiliului Local al Municipiului
Zalău nr 115 din 15.04.2026

ACORD DE PARTENERIAT

încheiat între ADR Nord-Vest, în calitate de lider de parteneriat și partener/parteneri pentru realizarea proiectului

„Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare - <se introduce domeniul> ”,

Nr.

(Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la data semnării contractului de finanțare fiind parte integrantă din acesta).

Prezentul acord se poate completa cu prevederi specifice proiectului respectiv, însă orice eliminare/modificare din cadrul prezentului acord de parteneriat se poate efectua numai cu o justificare prealabilă și care să nu contravină prevederilor legale incidente domeniului).

Art. 1. Părțile

1. **Agencia de Dezvoltare Regională Nord-Vest (ADR Nord-Vest)**, organism neguvernamental, non profit și de utilitate publică, care se organizează și funcționează în condițiile Legii nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare, cu sediul în Comuna Baci, sat Rădaia nr. 50, jud. Cluj, Sediul secundar/ Adresă de corespondență: Mun. Cluj-Napoca, strada Donath, numărul 53A, codul fiscal 11463302, având calitatea **Lider de parteneriat** reprezentat prin Margareta TALOȘ, în calitate de persoană delegată ca reprezentant legal al liderului de parteneriat – ADR Nord-Vest
2. **UAT Municipiul Zalău** cu sediul în Zalău str. Piața Iuliu Maniu, nr. 3, județul Sălaj, codul fiscal¹ 4291786, având calitatea de membru / Partener, reprezentat prin Florin Florian - Primar,

au convenit următoarele:

Art. 2. Interpretare

- (1) Orice expresie și/sau cuvânt care nu este definit în prezentul Acord, dar este definit în Contractul de finanțare/Cererea de finanțare va avea înțelesul prevăzut în aceste documente.
În prezentul acord, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

- (2) Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică altfel.
- (3) În Prezentul Acord, trimiterea la un contract presupune referirea în mod specific la forma curentă a acelui contract așa cum a fost acesta amendat.
- (4) În Prezentul Acord, titlurile și cuprinsul sunt inserate numai pentru o mai ușoară referință și nu vor afecta interpretarea Prezentului Acord.

Art. 3. Obiectul

- (1) Obiectul acestui acord este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente ce va fi depus în cadrul apelului „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare” codificarea PRNV/2026/...../1 (se adaugă codificarea apelului în cadrul căruia se depune proiectul), codul SMIS al proiectului
- (2) Scopul parteneriatului este acela de pregătire, depunere și implementare pentru proiectul *Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare - Regenerare urbană - municipii reședință de județ* este elaborarea documentației tehnico-economice necesară proiectului/proiectelor de investiții Regenerare urbană Cartier Dumbrava și zona Casa de Cultură a Sindicatelor în municipiul Zalău,
Proiect 1 cu o valoare totală eligibilă de 509.690,00 lei.
Proiect n cu o valoare totală eligibilă de lei.
- (3) Acest Acord este parte integrantă din Contractul de finanțare, ca anexă a acestuia.

Art. 4. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile referitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unei asemenea situații, să dispună luarea măsurilor care să conducă la stingerea acesteia și evitarea producerii unei situații similare în viitor.
- (5) Partenerii înțeleg și acceptă faptul că vor răspunde individual față de AM, pentru realizarea angajamentelor asumate de fiecare dintre aceștia în implementarea proiectului conform Cererii de finanțare.

Art. 5. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea



de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Descrierea activităților/ subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte	Rezultate ale proiectului (la care contribuie fiecare partener)	Valoarea totală eligibilă alocată fiecărui partener și % din valoarea totală eligibilă a proiectului (lei/%)
Lider de parteneriat ADR NORD-VEST	1. Elaborarea și depunerea cererii de finanțare 2. Semnarea contractului de finanțare 3. Managementul proiectului 3.1 Constituirea echipei de management și de implementare a proiectului 3.2 Organizarea de întâlniri de lucru cu membrii echipei de management și de implementare (lider de parteneriat și partener) 3.3 Coordonarea raportării tehnice și financiare 4. Informare și publicitate Promovarea proiectului prin diverse mijloace de comunicare		0 %
Partener UAT	1. Elaborarea și depunerea cererii de finanțare 2. Managementul proiectului de investiție 2.1 Constituirea echipei de management și de implementare a proiectului de investiție 2.2 Organizarea de întâlniri de lucru cu membrii echipei de management și de implementare (lider de Parteneriat și partener) 2.3 Elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/ rambursare 3. Organizarea și derularea procedurilor de achiziții publice realizate pentru contractarea serviciilor de elaborare a documentațiilor tehnice	Echipa de management și de implementare constituită Rapoarte de progres/ cereri de rambursare elaborate Achiziții publice derulate pentru elaborarea documentațiilor tehnice Documentații tehnice elaborate (se va specifica numărul de documentații)	3

	4. Monitorizarea contractului pentru realizarea documentațiilor tehnico-economice 5. Recepția documentațiilor tehnico-economice 6. Informare și publicitate 6.1 Promovarea proiectului prin diverse mijloace de comunicare	Proiect promovat prin mijloace diverse de informare și publicitate	
--	--	--	--



(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile eligibile ale proiectului după cum urmează:

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat	
ADR NORD-VEST	0 lei
Partener	
UAT Municipiul Zalău	10.193,80 lei

În plus, partenerul va asigura îndeplinirea sarcinilor prezentate la articolul 8 *Obligații*.

(3) Informații despre conturile bancare

	IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa sucursala	Alte info
Lider de parteneriat						
Partener :						

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile HG nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului (OUG) nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Perioada de valabilitate a acordului

(1) Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care

5



str. Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, 400293
+40 264 431 550 | +40 755 777 020
secretariat@nord-vest.ro | contact@nord-vest.ro
www.nord-vest.ro

3

Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Acordul de parteneriat trebuie semnat de lider și de toți partenerii până la depunerea cererii de finanțare și cel mai târziu la data semnării contractului de finanțare. Dacă perioada de valabilitate a Contractului de finanțare se prelungește prin act adițional, perioada de valabilitate a Acordului de parteneriat se prelungește conform perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

Art. 7. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat

Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va elabora și semna cererea de finanțare, contractul de finanțare, precum și Cererile de Rambursare.
- (2) Liderul de parteneriat este responsabil de coordonarea elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/rambursare și de verificarea cheltuielilor efectuate de către partener și a tuturor documentelor justificative întocmite de către aceștia.
- (3) Liderul de parteneriat va înainta către AM cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor legale incidente și ale contractului de finanțare.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (5) Liderul de parteneriat se va asigura că propunerile pentru modificări ale proiectului care vizează activitățile, rezultatele, indicatorii și bugetul aferente fiecărui partener vor fi convenite prin consimțământ scris al fiecărui partener înainte de solicitarea aprobării de către Autoritatea de Management (AM).
- (6) Liderul este responsabil cu transmiterea cererilor de pre-finanțare/rambursare către AM conform prevederilor contractului de finanțare.
- (7) În raporturile dintre parteneri, fiecare partener răspunde doar pentru realizarea activităților ce îi revin și niciunul dintre parteneri nu este în nici un fel răspunzător pentru activitățile realizate de celălalt partener.
- (8) Liderul are obligația să păstreze toate documentele originale, privind activitățile derulate în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele UE și naționale. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (9) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea de la AM a contractului de finanțare/notificărilor/actelor adiționale semnate, liderul de parteneriat are obligația de a transmite fiecărui partener câte o copie a acestor documente.

Art. 8 Drepturile și obligațiile Partenerilor

Drepturile

- (1) Partenerii au dreptul de a solicita rambursarea cheltuielilor angajate ca eligibile conform rolului deținut în



proiect.

- (2) Partenerii au dreptul la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați de către liderul de parteneriat în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (de ex. activități, rezultate, indicatori), înaintea solicitării aprobării de către AM.

Obligațiile

- (1) Partenerii vor pregăti, sub coordonarea liderului de parteneriat, cererea de finanțare.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către lider, AM, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererii de rambursare.
- (4) Partenerii sunt obligați să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.
- (5) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (6) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele acestora de către AM.
- (7) Partenerii care vor avea o cheltuială afectată de neregulă au obligația restituirii sumelor către AM, conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare și asigurării din resurse proprii a contravalorii acesteia.
- (8) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acesta, conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (9) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, partenerii care au beneficiat de finanțarea nerambursabilă răspund pentru restituirea sumelor de care au beneficiat acordate pentru proiect.
- (10) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere/ordinul de revocare a sumelor solicitate de AM.
- (11) Partenerii se obligă să depună, până la finalul perioadei de durabilitate al contractului de finanțare semnat cu AM PR NV 2021-2027, cereri de finanțare în condițiile prevăzute de apelurile de proiecte în perioada de programare 2028-2034 pentru proiectele pentru care primesc finanțare. În caz contrar, partenerii au obligația returnării sumelor primite în urma emiterii de către AM a titlurilor de creanță conform prevederilor OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- (12) Partenerii au obligația de a contribui la atingerea indicatorilor asumați prin realizarea documentațiilor aferente proiectelor de investiții și solicitarea la rambursare a cheltuielilor cu aceste documentații.

- (13) Partenerii sunt responsabili să asigure demarcarea între activitățile din cadrul proiectului și celelalte activități/servicii conform statutului propriu în vederea evitării dublei finanțări.
- (14) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile derulate și cheltuielile eligibile efectuate de către acesta în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele UE și naționale. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului (5 ani), oricare intervine ultima.
- (15) Partenerii vor asigura bugetul necesar cheltuielilor neeligibile, conform Ghidului Solicitantului, aferente activității desfășurate, precum și cele rezultate ca urmare a verificărilor echipei de management.

Art. 9. Plăți

- (1) Plățile pentru proiect vor fi făcute de către parteneri, din conturile dedicate proiectului și în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către parteneri vor fi rambursate de către AM PR NV pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în contractul de finanțare.

Art. 10. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către partener conform cererii de finanțare, cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate.

Art. 11. Proprietatea

- (1) Partenerii au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de venituri/profit, din documentațiile tehnico- economice elaborate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți.

Art. 12. Confidențialitate

- (1) Partenerii convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Partenerii înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Ca excepție de la paragraful (1), următoarele elemente nu vor avea caracter confidențial:
- a) Denumirea proiectului, denumirea completă a beneficiarului (lider de parteneriat și parteneri), data de începere și cea de finalizare ale proiectului, datele de contact – minimum o adresă de e- mail și număr de telefon – funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;
 - b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;



- c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă;
 - d) informații privind resursele umane din cadrul proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;
 - e) rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;
 - f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executorilor de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;
 - g) elemente de sustenabilitate a rezultatelor proiectului – informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 65 din Regulamentul(UE) 2021/1060.
- (3) Prezentul Acord de parteneriat reprezintă un acord ferm pentru parteneri în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul nr. (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Art. 13. Forța majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Acordului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Acordului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, pandemie.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Acordului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Acord pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Acordului de parteneriat.

Art. 14. Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica legislația românească și va fi interpretat în conformitate cu aceasta.



- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 15. Dispoziții finale

- (1) Comunicarea între părți se va realiza prin scrisoare oficială și/sau poștă electronică. Adresele de e-mail care vor fi utilizate în acest scop vor fi comunicate în scris.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Prezentul contract a fost încheiat într-un exemplar, semnat electronic, de fiecare parte.

Lider de parteneriat

Partener proiect

Persoană delegată în calitate de reprezentant legal
al liderului de parteneriate – ADR Nord-Vest
Margareta TALOȘ

Primarul mun. Zalău

Florin Florian

Consilier Juridic

.....

Agencia de Dezvoltare Regională Nord-Vest

UAT Mun. Zalău

Data

Anexa nr. 2 la Hotărârea
Consiliului Local al Municipiului
Zalău nr. 115 din 15.04.2026