



MUNICIPIUL ZALĂU

CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

HOTĂRÂREA NR. 154

din 07 mai 2025

Privind aprobarea închirierii unor pajiști proprietatea privată a Municipiului Zalău, identificate în cartea funciară nr. 71637 Zalău (Crețuța Ortelec), cartea funciară nr. 70808 (Druia Stână) și cartea funciară nr. 56203 (Druia Stână)

Consiliul local al Municipiului Zalău;

Având în vedere;

-prevederile art. 163 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 și în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliu Local al Municipiului Zalău nr. 307 din 04.11.2024 de desemnare a domnului CĂLIN-CRISTIAN FORȚ având funcția de viceprimar al municipiului Zalău, să exercite primul calitatea de înlocuitor de drept al Primarului municipiului Zalău;

-Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Zalău nr. 34002 din 30.04.2025 și Raportul de specialitate al Direcției patrimoniu și al Direcției administrație publică nr. 34006 din 30.04.2025;

-Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local al Municipiului Zalău;

-Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Zalău nr. 134 din 27 aprilie privind aprobarea noului Regulament privind organizarea pășunatului, precum și aprobarea demersurilor în vederea închirierii unor pajiști, proprietatea privată a Municipiului Zalău;

-Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Zalău nr. 63 din 12.03.2019 prin care s-a aprobat Amenajamentul pastoral, documentație întocmită pentru toate pajiștile permanente aflate în Municipiul Zalău, inclusiv pentru pajiștile aflate în proprietatea Municipiului Zalău;

-Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Zalău nr. 404 din 23 decembrie 2024 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, a tarifelor și chiriilor pentru administrarea bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al municipiului Zalău pentru anul 2025;

-Extrasele de carte funciară nr. 71637 Zalău, nr. 70808 Zalău și nr. 56203 Zalău;

Tinând cont de prevederile art.9 din O.U.G. nr. 34/2013 din 23 aprilie 2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, precum și de dispozițiile cuprinse în H.G. nr. 1064/2013 din 11 decembrie 2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;

Văzând dispozițiile cuprinse în Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 544 din 21 iunie 2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște; Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, precum și dispozițiile cuprinse în Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și al ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 407/2051/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor.

Luând în considerare prevederile art.108 și art.362 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În baza prevederilor art. 129 alin.(2) lit. c și alin.(6) lit.b art. 139 alin. (3) lit. g și art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă închirierea, pe o perioadă de 7 ani, prin atribuire directă, în baza art. 9 alin.(2) din O.U.G. nr. 34/2013, a pajiștilor permanente, proprietatea privată a Municipiului Zalău, identificate astfel:

Nr. Crt.	Denumire pășune	Categ. animale	Suprafața terenului cu categ folosinta pajiște -ha-	Valoarea de inventar a supraf. propuse pt. inchiriere	Modalitate a de atribire
1.	Crečuța Ortelec – trup pajiște T5 teren cu categoria de folosinta – /caprine PĂȘUNE - 21,17 ha (211.719mp) – /bovine identificata în CF 71637 Zalău	Ovine /caprine /bovine	21,17 ha	408.293,65	Închiriere
2.	Druia Stana – trup pajiște T2 teren cu categoria de folosință – pășune - 26,54 ha (265.399 mp identificată în CF 70808 Zalău și CF 56203 Zalău	Ovine /caprine /bovine	26,54 ha	202.302,94	Închiriere

Art.2. Se aprobă Documentația de atribuire privind condițiile generale ale închirierii și conținutul dosarului solicitantului, conform **Anexei nr. 1**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă prețul de atribuire care este de minim 200 lei/ha/sezon de pășunat.

Art.4. Se mandatează Primarul Municipiului Zalău să numească, prin dispoziție, Comisia de evaluare, în vederea închirierii terenurilor identificate la art. 1 din prezenta hotărâre.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția patrimoniu.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului – județul Sălaj;
- Primarul municipiului Zalău;
- Direcția administrație publică;
- Direcția patrimoniu, Direcția economică.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Călin Cristian Fort



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL:
Marina Bianca Fazacaș





MUNICIPIUL ZALĂU PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

DIRECȚIA PATRIMONIU

Anexa nr. 1 la Hotărârea
Consiliului Local al Municipiului
Zalău nr. 154 din 07.05.2015

APROB
P. PRIMAR
VICEPRIMAR

Călin – Cristian Fort

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

Prezenta Documentație de Atribuire stabilește regulile și cadrul legal privind atribuirea directă a unor pajiști permanente proprietatea privată a Municipiului Zalău, constituite din imobilele identificate astfel:

Art. 1. Informații generale privind obiectul închirierii

Denumirea și sediul autorității administrației publice: Municipiul Zalău, Adresa: Zalău, Piața I. Maniu nr. 3, județul Sălaj, Nr. telefon: 0260-610550, fax: 0260-661869; e-mail: primaria@zalausj.ro.

Prezenta documentație s-a întocmit în vederea închirierii unui imobil cu destinația de pajiște permanentă proprietatea privată a Municipiului Zalău, identificate astfel:

Nr. Crt.	Denumire pășune	Categ. animale	Suprafața terenului cu categ. folosința pajiște -ha-	Valoarea de inventar a supraf. propuse pt. închiriere	Modalitatea de atribuire
1.	Creuța Ortelec – trup pajiște T5 teren cu categoria de folosință - PĂȘUNE - 21,17 ha (211.719mp) - identificata în CF 71637 Zalău	Ovine -caprine -bovine	21,17 ha	408.293,65	Închiriere
2.	Druia Stana – trup pajiște T_ teren cu categoria de folosință – pășune - 26,54 ha (265.399 mp identificată în CF 70808 Zalău și CF 56203 Zalău	Ovine -caprine -bovine	26,54 ha	202.302,94	Închiriere

Art. 2 Condiții generale ale închirierii

a) Regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de chiriaș în derularea închirierii:

Chiriașii vor utiliza, pe durata desfășurării contractului de închiriere, suprafețele terenurilor identificate la art. 1, în vederea exploatării corespunzătoare a terenurilor cu destinația de pajiști permanente, ce se închiriază în scopul exclusiv de a fi folosite pentru pășunatul animalelor ce aparțin persoanelor fizice și juridice de pe raza Municipiului Zalău, Stâna (localitate componentă) și Ortelec.

Pășunatul se va desfășura în perioada 23 aprilie -26 octombrie atât pentru ovine și bovine, cât și pentru caprine.

Pășunatul animalelor se va face pe parcele separate, pentru fiecare categorie de animale.

Accesul la pășunat se permite de la data când se poate asigura hrana animalelor și nu poate depăși 210 de zile pentru zona de dealuri, pe parcursul unui an.

La încetarea contractului de închiriere, chiriașul restituie proprietarului terenul readus în stare corespunzătoare, sens în care se vor executa lucrările agropedoameliorative prevăzute a se executa pe trupul de pajiște din care face parte blocul fizic închiriat.

b) Obligatorietatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență
Chiriașii se obligă, ca pe toată durata închirierii:

- să respecte clauzele contractuale și să se conformeze cerințelor /reglementărilor amenajamentului pastoral;
- să programeze și să efectueze lucrările agropedoameliorative prevăzute a se executa pe trupul de pajiște din care face parte blocul fizic închiriat, conform amenajamentului pastoral, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Zalău nr. 63 din 12 martie 2019, din fonduri proprii și din sumele încasate ca subvenții pe unitatea de suprafață;
- să respecte limitele pajiștii închiriate și să nu pășuneze dincolo de aceste limite stabilite;
- să folosească pajiștea permanentă exclusiv pentru pășunat și să asigure întreținerea și curățenia acesteia, precum și exploatarea corespunzătoare a utilităților de pe aceasta;
- să asigure, pe întreaga durată a închirierii, întreținerea și exploatarea eficientă, în regim de continuitate și permanență a terenului ce face obiectul închirierii.

c) Interdicția subînchirierii bunului închiriat

După încheierea contractului de închiriere, chiriașul nu va putea subînchiria bunul ce face obiectul contractului de închiriere. În acest sens, se va prevedea o clauză în contractul de închiriere.

d) Refuzul ofertantului de a încheia contractul

Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul în termen de 20 de zile calendaristice de la data semnării proceselor verbale de atribuire a contractului atrage după sine excluderea lui de la viitoarele proceduri de închiriere a pajiștilor aflate în proprietatea Municipiului Zalău, restricție ce va opera pe o perioadă de 3 ani, calculate de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare.

e) Durata închirierii/contractului

Pajiștile permanente proprietatea privată a Municipiului Zalău se închiriază în scopul de a fi folosite pentru pășunatul animalelor ce aparțin persoanelor fizice și juridice de pe raza Municipiului Zalău, Stâna (localitate componentă) și Ortelec, perioada de închiriere fiind de 7 ani.

Accesul la pășunat se permite de la data când se poate asigura hrana animalelor și nu poate depăși 210 de zile pentru zona de dealuri, pe parcursul unui an.

f) Chiria minimă și modul de calcul al acesteia

Prețul minim în vederea atribuirii contractului este 200 lei/ha /sezon de pășunat.

Plata chiriei se face în două tranșe: 30% până la data de 31 Mai și 70% până la data de 30 Noiembrie a fiecărui an.

Cuantumul chiriei se va actualiza anual de către locator, până cel târziu în data de 25 a lunii ianuarie a fiecărui an, prin aplicarea indicelui de inflație stabilit de I.N.S., părțile stabilind de comun acord că pentru noul quantum rezultat prin această actualizare nu se va mai încheia un act adițional.

g) Natura și quantumul garanției contractuale

Garanția contractuală se constituie de către ofertantul câștigător la data semnării contractului de închiriere.

Modalitatea de constituire a garanției. - Depunerea sumei se poate face în numerar la serviciul de taxe și impozite locale sau prin virament în contul IBAN RO 76 TREZ 5615006XXX000186 deschis la Trezoreria Municipiului Zalău.

Valoarea garanției contractuale va fi în quantumul primei tranșe (30%) din chiria stabilită prin contractul de închiriere, ce se va actualiza anual cu rata inflației.

Garanția contractuală va fi returnată la data încetării contractului numai în condițiile în care chiriașul nu înregistrează debite, indiferent de motive.

h) Documentația de atribuire se pune la dispoziția solicitantului și se va prelua de la cam. 37 -- Direcția Patrimoniu, Primăria Municipiului Zalău sau se poate lista de pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Zalău.

Condițiile și criteriile impuse de Documentația de atribuire sunt obligatorii de respectat de către solicitanți în vederea participării la procedura de atribuire directă a contractului de închiriere.

i) Condiții speciale impuse de natura bunurilor imobile ce face obiectul închirierii

Pentru bunurile imobile care face obiectul prezentei nu se impun condiții speciale, acestea nu se află în interiorul unei arii protejate și nu sunt condiții impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.

Pentru protecția mediului înconjurător și protecția muncii, nu sunt necesare condiții speciale, doar condiții legale impuse prin natura activității ce urmează să se desfășoare pe întreaga durată a contractului de închiriere.

Art. 3 Situația personală a solicitantului

Are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de închiriere, orice persoană fizică sau juridică care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) a depus dosarul în vederea închirierii, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;

b) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul local (pers juridice / pers. fizice);

c) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare (pers juridice).

d) are domiciliul sau sediul social pe raza Municipiului Zalău, Stâna (localitate componentă) și Ortelec.

Art.4 Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere

Contractul de închiriere încetează de drept:

a) la expirarea termenului pentru care a fost încheiat.

b) înainte de termen, prin acordul părților cu o notificare prealabilă a celeilalte părți, cu cel puțin 15 zile înainte.

c) în cazul în care chiriașul nu respectă clauzele contractuale și nu se conformează cerințelor/reglementărilor amenajamentului pastoral și Regulamentului privind organizarea pășunatului și exploatarea pajiștilor permanente aflate în proprietatea Municipiului Zalău, prin reziliere de către proprietar, cu plata unei despăgubiri în sarcina chiriașului;

d) în cazul în care lucrările de modernizare sau interesul public impun acest lucru, prin denunțare unilaterală de către proprietar;

e) în cazul în care chiriașul nu efectuează lucrările agropedoameliorative prevăzute a se executa pe trupul de pajiște din care face parte blocul fizic închiriat, conform amenajamentului pastoral, din fonduri proprii și din sumele încasate ca subvenții pe unitatea de suprafață;

f) prin reziliere de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată în cazul folosirii pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul, precum și în caz de neîndeplinire a obligațiilor contractuale referitoare la plata chiriei și a penalităților de întârziere la termenele prevăzute în contractul de închiriere, precum și a obligațiilor referitoare la respectarea perioadei de pășunat, la încărcătura minimă și la asigurarea întreținerii și exploatarei eficiente a pajiștilor.

Chiriașul este obligat ca, în termen de 30 de zile calendaristice de la data încetării contractului, să elibereze terenul închiriat, în caz contrar proprietarul va putea evacua chiriașul, într-un termen notificat, cu plata de daune interese.

Art. 5 Condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească cererile de închiriere a terenurilor cu destinație de pajiște

Dosarul solicitantului care trebuie depus în vederea participării la procedura de atribuire directă trebuie să conțină obligatoriu următoarele:

1. Cerere tipizată – Formularul 1
2. Împuternicire - Formular 2 (dacă este cazul)
3. Copia actul de identitate - pentru solicitanții persoane fizice
- pentru reprezentanți/împuterniciți
4. Copie Certificat de înregistrare fiscală (pentru persoane juridice)
5. Extras la zi din Registrul electronic al organizațiilor nonprofit eliberat de către judecătoria (pentru asociații)
6. Certificat fiscal eliberat de Serviciul de impozite și taxe al Municipiului Zalău (valabil la data desfășurării ședinței publice de atribuire a contractului)
7. Adeverință eliberată de Serviciul Fond Funciar, Registrul Agricol, Agricultură privind evidența animalelor domestice pe specie/categorie de animale înregistrate în Registrul Agricol în proprietatea crescătorului de animale, persoane fizice și juridice de pe raza Municipiului Zalău, Stâna (localitate componentă) și Ortelec.
8. Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului pentru participarea la procedura de atribuire; (persoane juridice dacă este cazul).
9. Tabel cu membrii asociației- Formular 3 (doar pentru asociațiile de crescători locali).

Notă: Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul în termen de 20 de zile calendaristice de la data semnării proceselor verbale de atribuire a contractului atrage după sine excluderea lui de la viitoarele proceduri de închiriere a pajiștilor aflate în proprietatea Municipiului Zalău, restricție ce va opera pe o perioadă de 3 ani, calculate de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare.

Art 6. Instrucțiuni privind modul de elaborare și conținutul dosarului solicitantului

Dosarul solicitantului, care cuprinde toate actele prevăzute la pct. 5 ,se depune la sediul autorității contractante până la data și ora specificată în Anunț. Riscurile legate de depunerea cererii, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Dosarul depus la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere nu este luată în considerare la procedura de atribuire a contractului de închiriere. Fiecare solicitant poate depune o singură cerere/pajiște. Un solicitant nu poate depune o cerere individuală și altă cerere comună, în cadrul unei asociații, pentru aceeași pajiște.

În cazul în care există solicitanți care doresc să depună cereri de închiriere pentru ambele imobile ce fac obiectul prezentei documentații, acestora le revine obligația de a întocmi câte un dosar cu toate documentele cerute pentru fiecare pajiște solicitată, în parte.

Dosarul se întocmește în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

Autorizarea reprezentantului/reprezentanților (dacă este cazul) trebuie să fie confirmată printr-o împuternicire scrisă, conform modelului tip, anexat la prezenta documentație de atribuire.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de solicitanți.

Orice persoană interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări. (Formular4).

Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită de depunere a cererilor. În cazul în care persoana interesată nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea respectării termenului menționat mai sus, aceasta din urmă are, totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia către solicitanți înainte de data limită de depunere a cererilor.

Art 7. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere.

Procedura de închiriere se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului a fost depusă cel puțin o cerere care să respecte întocmai condițiile de la pct. 5 al prezentei documentații pentru fiecare dintre cele 2 terenuri propuse spre închiriere.

Cererile persoanelor interesate se înregistrează în ordinea primirii în registru, în perioada anunțată și înscrierea lor în ordinea primirii, urmând a fi predate comisiei de atribuire, constituită prin dispoziție a primarului.

La data și locul stabilit în anunț, se întrunește comisia și solicitanții în vederea începerii procedurii de atribuire a contractului de închiriere.

Prezența în sală a solicitanților este obligatorie, în caz contrar persoanele absente vor fi excluse de la procedura atribuirii directe.

Comisia va analiza/verifica solicitarile depuse și va consemna în procesul verbal persoanele admise sau respinse și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de închiriere.

În continuare, dacă un solicitant este declarat eligibil, iar acesta asigură încărcătura maximă a pajiștii, se va proceda la atribuirea directă a trupului de pajiște.

În situația în care sunt 2 solicitanți, iar aceștia nu pot asigura încărcătura maximă, pajiștea se va atribui proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație de fiecare, în parte. Comisia va menționa aceste aspecte în procesul verbal de atribuire directă, urmând a se determina (delimita) suprafețele atribuite proporțional cu încărcătura de animale / UVM /ha.

În situația în care sunt mai multe cereri eligibile de atribuire directă pentru același trup de pajiște și efectivul de animale al fiecărui solicitant asigură încărcătura maximă, atribuirea contractului de închiriere se va face solicitantului care oferă prețul cel mai mare pornind de la suma de 200 de lei/ha/sezon de pășunat, pasul fiind de 10 lei.

În cazul în care procedura nu a condus la atribuirea contractului de închiriere sau un anumit trup de pajiște a fost atribuit doar parțial, se va organiza licitație publică, conform prevederilor legale în vigoare.

În cazul în care în urma publicării anunțului nu a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze licitația publică, conform prevederilor legale în vigoare, la care vor putea participa persoane fizice/juridice și de pe raza altor unități administrativ-teritoriale sau straine care fac dovada că au animale înscrise în RNE și/sau SIIE.

Procesul-verbal întocmit în vederea atribuirii contractului de închiriere pajisti permanente se va întocmi în două exemplare originale.

Eventualele contestații/plângeri cu privire la desfășurarea procedurii de închiriere, conf. *procedurilor și termenelor reglementate de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004*, se pot formula de către solicitanți, instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute în legătură cu încheierea /atribuirea contractului de închiriere fiind Tribunalul Sălaj.

Autoritatea contractantă încheie contractul în termen de maxim 20 de zile calendaristice de la data atribuirii. În cazul în care solicitantul căruia i s-a atribuit contractul de închiriere

refuză să semneze contractul sau nu constituie garanția contractuală în termenul de 20 de zile, proprietarul va încheia contractul cu următorul solicitant care a îndeplinit condițiile impuse prin documentația de închiriere sau va anula procedura și va organiza licitație publică conform prevederilor legale în vigoare, în cazul în care la procedura de atribuire nu s-au prezentat și alți solicitanți.

Cazul fortuit sau forța majoră exonerează de răspundere persoana căreia i s-a atribuit contractul de închiriere dacă aceste situații atrag după sine imposibilitatea semnării contractului, caz în care procedura atribuirii se va relua.

Art 8. Criteriile de atribuire a contractului de închiriere

Contractul se atribuie direct solicitantului care îndeplinește condițiile prezentei documentații de atribuire directă.

Au drept de preferință la atribuirea directă a contractului de închiriere pajiște față de restul solicitanților: asociațiile crescătorilor locali, cooperativele agricole locale, grupurile de producători locali, care au sediul social pe teritoriul municipiului Zalău, Stâna și Ortelec (localități componente) și care au fost înființate cu cel puțin un an înainte de data limită a depunerii cererii.

În situația în care există minim 2 cereri de atribuire directă pentru aceeași pajiște, iar efectivul de animale al fiecărui solicitant asigură încărcătura maximă și niciunul dintre ei nu beneficiază de dreptul de preferință, se va proceda la departajarea solicitanților, contractul de închiriere se va atribui în favoarea solicitantului care oferă prețul cel mai mare.

Art 9. Informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii

Contractul de închiriere se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității absolute.

Dacă ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de atribuire va fi anulată, doar în cazul în care există un singur ofertant.

Este interzisă subînchirierea.

Contractul de închiriere cuprinde clauze de natură să asigure folosința bunului închiriat, potrivit specificului acestuia.

Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal de predare primire.

Chiriașul va programa și va efectua lucrările agropedoameliorative prevăzute a se executa pe trupul de pajiște din care face parte blocul fizic închiriat, conform amenajamentului pastoral, din fonduri proprii și din sumele încasate ca subvenții pe unitatea de suprafață. La semnarea contractului chiriașului i se va înmâna în copie Amenajamentul pastoral pentru a lua la cunoștință obligațiile privind întreținerea și tipul de lucrări agropedoameliorative pe care se obligă să le facă.

Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de închiriere, anexat prezentei documentații de atribuire.

În situația în care au loc modificări legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite naționale sau locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, chiria poate fi ajustată, la cererea oricărei părți.

Art 10. Instrucțiuni privind modul de utilizare al căilor de atac

Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de instanțele de judecată competente.

Anexa nr 1 la Hotărârea
Consiliului Local al Municipiului

Director Executiv
Adina Predescu

Zalău nr 153

din 07.05.2025

Sef Serviciu
Codruța Gog



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr 3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
<http://www.zalausj.ro> e-mail: primaria@zalausj.ro

III. FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE

1. Cerere tipizată – *Formular 1*
2. Împuternicire pentru reprezentantul societății, dacă nu este reprezentantul legal al acesteia/ pentru a reprezenta o persoană fizică – *Formular 2*
3. Tabel cu membrii asociației – *Formular 3*
6. Solicitări de clarificări – *Formular 4*

Fiecare solicitant are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Înregistrat la Primăria Mun. Zalău
Nr. _____ / _____

CĂTRE

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ZALĂU
Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 3, jud. Sălaj

Subsemnatul, _____,
cu domiciliul _____,
identificat cu CI seria _____, nr. _____, CNP. _____,
nr. Telefon _____, e_mail _____,

ca urmare a anunțului privind organizarea procedurii de „Închiriere unei pajiști permanente
_____ proprietatea privată a Municipiului
Zalău, în suprafață de _____ ha, situată în Municipiul Zalău, în vederea pășunatului unui nr.
de _____ ”

alăturat prezentei vă înaintăm documentele prevazute în documentația de atribuire.

Data completării _____

(semnătură autorizată)

“Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Primăria Municipiului Zalău se face în conformitate cu Regulamentul nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ce revin operatorului. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Dreptul de acces și informare la datele cu caracter personal, dreptul de opoziție, dreptul la rectificare și ștergerea datelor, dreptul la restricționarea datelor, dreptul la portabilitatea datelor, pot fi exercitate de către persoana vizată de prelucrare, prin formularea unei cereri scrise și înregistrate la nivelul instituției.”

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnata/ul _____
Reprezentant al _____ cu
sediul/domiciliul în _____ cod de
identificare fiscală/cod unic de înregistrare /CNP nr. _____

împuternicesc pe domnul/doamna _____ care se
legitimează cu (actul de identitate) _____ seria _____ nr. _____ eliberat de
_____, la data de _____, să reprezinte subscrisa la procedura
de *Închiriere unei pajiști permanente* - _____ (denumire pajiste) în
suprafață de _____ ha, *proprietatea privată a Municipiului Zalău*, la data stabilită de
Municipiul Zalău.

Numele și prenumele _____

Semnătura _____

"Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Primăria Municipiului Zalău se face în conformitate cu Regulamentul nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ce revin operatorului. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Dreptul de acces și informare la datele cu caracter personal, dreptul de opoziție, dreptul la rectificare și ștergere a datelor, dreptul la restricționarea datelor, dreptul la portabilitatea datelor, pot fi exercitate de către persoana vizată de prelucrare, prin formularea unei cereri scrise și înregistrate la nivelul instituției."

TABEL CU MEMBRII ASOCIAȚIEI

(numele asociației)
-se va completa doar de către asociațiile de crescători-

Nr. crit.	Nume	Prenume	Categ. animale deținute	Nr. animale deținute
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

* La categoria de animale deținute se va completa cu: ovine, caprine, bovine, etc. după caz;

"Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Primăria Municipiului Zalău se face în conformitate cu Regulamentul nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ce revin operatorului. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Dreptul de acces și informare la datele cu caracter personal, dreptul de opoziție, dreptul la rectificare și ștergerea datelor, dreptul la restricționarea datelor, dreptul la portabilitatea datelor, pot fi exercitate de către persoana vizată de prelucrare, prin formularea unei cereri scrise și înregistrate la nivelul instituției."

Nr. _____ / _____

SOLICITĂRI DE CLARIFICARI

Catre,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ZALĂU
Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, jud. Sălaj

Referitor la procedura pentru atribuirea contractului având ca obiect: *Închirierea unei pajiști permanente* în suprafață de _____ ha, situată în *Municipiul Zalău* - denumită _____, *proprietatea privată a Municipiului Zalău*, în vederea *pășunatului unui nr de*, vă adresăm următoarea solicitare de clarificări cu privire la:

1. _____

2. _____

3. _____

Față de cele de mai sus, vă rugăm să ne prezentați punctul dumneavoastră de vedere cu privire la aspectele menționate mai sus.

Cu consideratie,

(adresa)

.....
(semnatura autorizata)

"Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Primăria Municipiului Zalău se face în conformitate cu Regulamentul nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ce revin operatorului. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Dreptul de acces și informare la datele cu caracter personal, dreptul de opoziție, dreptul la rectificare și ștergere a datelor, dreptul la restricționarea datelor, dreptul la portabilitatea datelor, pot fi exercitate de către persoana vizată de prelucrare, prin formularea unei cereri scrise și înregistrate la nivelul instituției.



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE PAJIȘTE PERMANENTĂ

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

_____ în calitate de proprietar
și _____, în calitate de chiriaș.

În baza Hotărârii Consiliului Local nr. _____ din _____, și al procesului verbal nr. _____ din _____, am convenit la încheierea prezentului contract de închiriere,

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea imobilului cu destinația de pajiște permanentă denumită _____ în suprafață de _____ ha, situată în blocul fizic _____, tarlăua _____, proprietatea privată a Municipiului Zalău, identificată astfel:

a) Terenul în suprafață de _____ cu categoria de folosință – PĂȘUNE identificat în Cartea Funciară nr. _____ Nr. Cadastral _____.

Imobilul cu destinația de pajiște permanentă este identificat conform Planului de situație anexat prezentului contract.

Valoarea de inventar a imobilului închiriat, în suprafață de _____ ha, este de _____ lei.

Suprafața de pajiște permanentă identificată mai sus este închiriată în scopul exclusiv de a fi folosită pentru pășunatul animalelor ce aparțin chiriașului (utilizatorului).

Predarea amplasamentului se va face pe bază de proces-verbal de predare primire, încheiat între proprietar și chiriaș.

II. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2. Prezentul contract se încheie pe o durată de 7 ani cuprinzând un număr de 7 sezoane cu începere de la data de până la data de _____.

Sezonul de pășunat este cuprins între data de 23 aprilie -26 octombrie a fiecărui an.

III. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 3. Prețul de închiriere pe anul 2025 a suprafeței de pajiște permanentă indicată mai sus, este de _____ lei și reprezintă contravaloarea tarifului de închiriere, _____/lei/ha/an.

Art. 4. Plata chiriei se face în două tranșe: 30% până la data de 31 Mai și 70% până la data de 30 Noiembrie a fiecărui an.

Art. 5. Cuantumul chiriei se va actualiza anual de către proprietar, până cel târziu în data de 25 a lunii ianuarie a fiecărui an, prin aplicarea indicelui de inflație stabilit de I.N.S, părțile stabilind de comun acord că pentru noul cuantum rezultat prin această actualizare nu se va mai încheia un act adițional.

Art. 6. Garanția contractuală se constituie de către chiriaș la data semnării contractului de închiriere.

Art. 7. Valoarea garanției contractuale va fi în cuantumul primei tranșe (30%) din chiria stabilită pe un an, sumă ce se va indexa anual cu indicele de inflație comunicat de I.N.S.

Art. 8. Garanția contractuală va fi returnată numai în condițiile în care acesta nu înregistrează debite la data încetării contractului, indiferent de motive.

Art. 9. În cazul în care chiriașul nu plătește chiria la termenul scadent, conform art. 4, acesta datorează majorări de întârziere calculate la suma neachitată, în procentul de 2%, pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 10. Municipiul Zalău, în calitate de proprietar al imobilului cu destinația de pajiște permanentă, are următoarele obligații:

- a) să predea chiriașului pajiștea permanentă, pe baza unui proces-verbal de predare primire încheiat în termen de 5 zile de la data semnării contractului, procesul-verbal devenind anexă la contract;
- b) să puna la dispoziția chiriașului un extras din amenajamentul pastoral și să stabilească calendarul (să programeze lucrările de comun acord cu chiriașul), privind realizarea lucrărilor agropedoameliorative prevăzute a se executa pe trupul de pajiște din care face parte blocul fizic închiriat;
- c) să asigure sprijinul și colaborarea cu chiriașul pentru realizarea lucrărilor de întreținere a pajiștei permanente, conform reglementărilor legale aplicabile în vigoare;
- d) să solicite, pe toată perioada de valabilitate a contractului (în fiecare an – până la data de 15 aprilie), situația exactă a efectivului de animale pe specie/categorie de animale înregistrate în Registrul Agricol în proprietatea crescătorului de animale;
- e) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de chiriaș, cu notificarea prealabilă a acestuia într-un termen de 5 zile anterior inspectării suprafețele de pajiști închiriate;
- f) să verifice efectivele de animale învoite la pășunat și modul de exploatare al pajiștei permanente;
- g) să verifice modul în care sunt respectate regulile specifice privind folosirea rațională a pajiștilor permanente, făcând demersuri de tragere la răspundere a persoanelor responsabile de nerespectarea acestora, împreună cu alte organe abilitate;
- h) să țină evidența lucrărilor executate anual pe parcela ce face obiectul închirierii, (punctul 6.4. din *amenajamentul pastoral*).

Art. 11. Beneficiarul contractului de închiriere a pajiștei permanente are următoarele obligații:

- a) să încheie contractul de închiriere în termenul stabilit, respectiv în termen de 20 de zile calendaristice de la data semnării proceselor verbale de atribuire a contractului;
- b) să respecte clauzele contractuale și să se conformeze cerințelor /reglementarilor amenajamentului pastoral;
- c) să programeze și să efectueze lucrările agropedoameliorative prevăzute a se executa pe trupul de pajiște din care face parte blocul fizic închiriat, conform amenajamentului pastoral, din fonduri proprii și din sumele încasate ca subvenții pe unitatea de suprafață
- d) să respecte limitele pajiștii permanente închiriate și să nu pășuneze dincolo de aceste limite stabilite;

- e) să folosească pajiștea permanentă exclusiv pentru pășunat și să asigure întreținerea și exploatarea eficientă a pajiștei, curățenia acesteia, precum și exploatarea corespunzătoare a utilităților de pe aceasta;
- f) să respecte perioada sezonului de pășunat (23 aprilie – 26 octombrie);
- g) să achite chiria la termenele și în tranșele prevăzute la art. 3 și art. 4 din contract.
- h) să achite, pe lângă prețul de închiriere stabilit, toate obligațiile fiscale ce-i cad în sarcină, în conformitate cu legislația fiscală în vigoare, respectiv taxa teren, sens în care va depune, în termen de 30 de zile de la semnarea prezentului contract, declarația de impunere la Serviciul impozite și taxe al Primăriei.
- i) să respecte încărcătura minimă, respectiv cea maximă de animale adulte pe hectar (se raportează la UVM), în vederea unei exploatare raționale a pajiștilor permanente, sens în care va înștiința, în scris, proprietarul, cu privire la modificările efectivului de animale, în termen de 30 zile calendaristice de la survenirea respectivelor modificări;
- j) să elibereze pajiștea la data expirării duratei pentru care a fost încheiat contractul;

Pentru nepredarea imobilului ce face obiectul prezentului contract la termenele convenite, în caz de încetare sau reziliere, chiriașul datorează, pe lângă prejudiciul cauzat proprietarului ca urmare a lipsei de folosință, calculat la nivelul chiriei stabilită prin contract și daune interese în cuantum de 10 lei/zi de întârziere, care se vor datora până la predarea efectivă a imobilului.

- k) să nu subînchirieze bunul ce face obiectul prezentului contract.

Subînchirierea totală sau parțială este interzisă sub sancțiunea nulității absolute.

V. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 12. Prezentul contract va înceta în una din următoarele situații:

- a) la expirarea termenului pentru care a fost încheiat.
- b) înainte de termen, prin acordul părților cu o notificare prealabilă a celeilalte părți, cu cel puțin 15 zile înainte.
- c) în cazul în care chiriașul nu respectă clauzele contractuale și nu se conformează cerințelor/reglementărilor amenajamentului pastoral și Regulamentului privind organizarea pășunatului și exploatarea pajiștilor permanente aflate în proprietatea Municipiului Zalău, prin reziliere de către proprietar, cu plata unei despăgubiri în sarcina chiriașului;
- d) în cazul în care lucrările de modernizare sau interesul public impun acest lucru, prin denunțare unilaterală de către proprietar;
- e) în cazul în care chiriașul nu efectuează lucrările agropedoameliorative prevăzute a se executa pe trupul de pajiște din care face parte blocul fizic închiriat, conform amenajamentului pastoral, din fonduri proprii și din sumele încasate ca subvenții pe unitatea de suprafață;
- f) prin reziliere de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată în cazul folosirii pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul, precum și în caz de neîndeplinire a obligațiilor contractuale referitoare la plata chiriei și a penalităților de întârziere la termenele prevăzute în contractul de închiriere, precum și a obligațiilor referitoare la respectarea perioadei de pășunat, la încărcătura minimă și la asigurarea întreținerii și exploatare eficiente a pajiștilor;
- g) înainte de termen, în cazul în care subînchiriază bunul;
- h) în caz de forță majoră, conform prevederilor art. 15, din prezentul contract.

VII. FORȚA MAJORĂ

Art. 13. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în

baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

Art. 14. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, printr-o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

Art. 15. Dacă în termen de 5 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

Art. 16. În cazul decesului chiriașului, moștenitorii legali sau testamentari ai acestuia -pot continua derularea contractului, în baza unei solicitări făcute în acest sens.

VIII. ALTE CLAUZE

Art. 17. În situația în care interesul proprietarului o cere, pentru realizarea unor lucrări de investiții, prezentul contract va putea fi reziliat cu o notificare prealabilă de 15 zile, cu restituirea către utilizator a contravalorii chiriei corespunzătoare perioadei dintre data rezilierii și data încetării pășunatului.

Art. 18. Chiriașul este obligat ca, în termen de 30 de zile calendaristice de la data încetării contractului să elibereze imobilul închiriat, în caz contrar proprietarul îl va putea evacua într-un termen anterior notificat, cu plata de daune interese.

Art. 19. Chiria datorată în situația apariției motivului de reziliere - arătat la articolul precedent se va restitui în termen de 60 de zile de la data rezilierii.

Art. 20. Persoana desemnată de proprietar, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este,din cadrul Direcției Patrimoniu a Primăriei municipiului Zalău.

XI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 21. Contractul intră în vigoare la data semnării procesului verbal de predare-primire, cu ocazia predării amplasamentului, proces-verbal ce se va constitui anexă la prezentul contract.

Art. 22. În situația în care au loc modificări legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite naționale sau locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, chiria poate fi ajustată, la cererea oricărei părți, dacă posibilitatea de ajustare a fost prevăzută în documentația de atribuire.

Art. 23. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Art. 24. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.

Art. 25. Eventualele litigii între părțile contractante vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru nu este posibil de către instanțele judecătorești competente.

Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare originale, 2 exemplare pentru proprietar și 1 exemplar pentru chiriaș, înmănat azi _____ 2025 cu ocazia semnării acestuia.

PROPRIETAR,

CHIRIAȘ,



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară SALAJ
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Zalău

EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 71637 Zalău

Nr. cerere 10637
Ziua 27
Luna 02
Anul 2025

Cod verificare
100186682495



A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Extravilan

Adresa: Jud. Salaj, UAT Zalău, la locul numit "Crecuta"

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	71637	239.107	Teren neimprejmuit; Imobil înregistrat în planul cadastral fara localizare certa datorita lipsei planului parcelar.

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
10602 / 17/03/2020		
Act Administrativ nr. ORDIN NR.14, din 08/01/2020 emis de INSTITUTIA PREFECTULUI-JUDETUL SALAJ și documentație cadastrală;		
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) MUNICIPIUL ZALĂU, CIF:4291786, domeniu privat	A1
B3	Imobil aflat sub incidența Legii nr. 17/2014.	A1

C. Partea III. SARCINI .

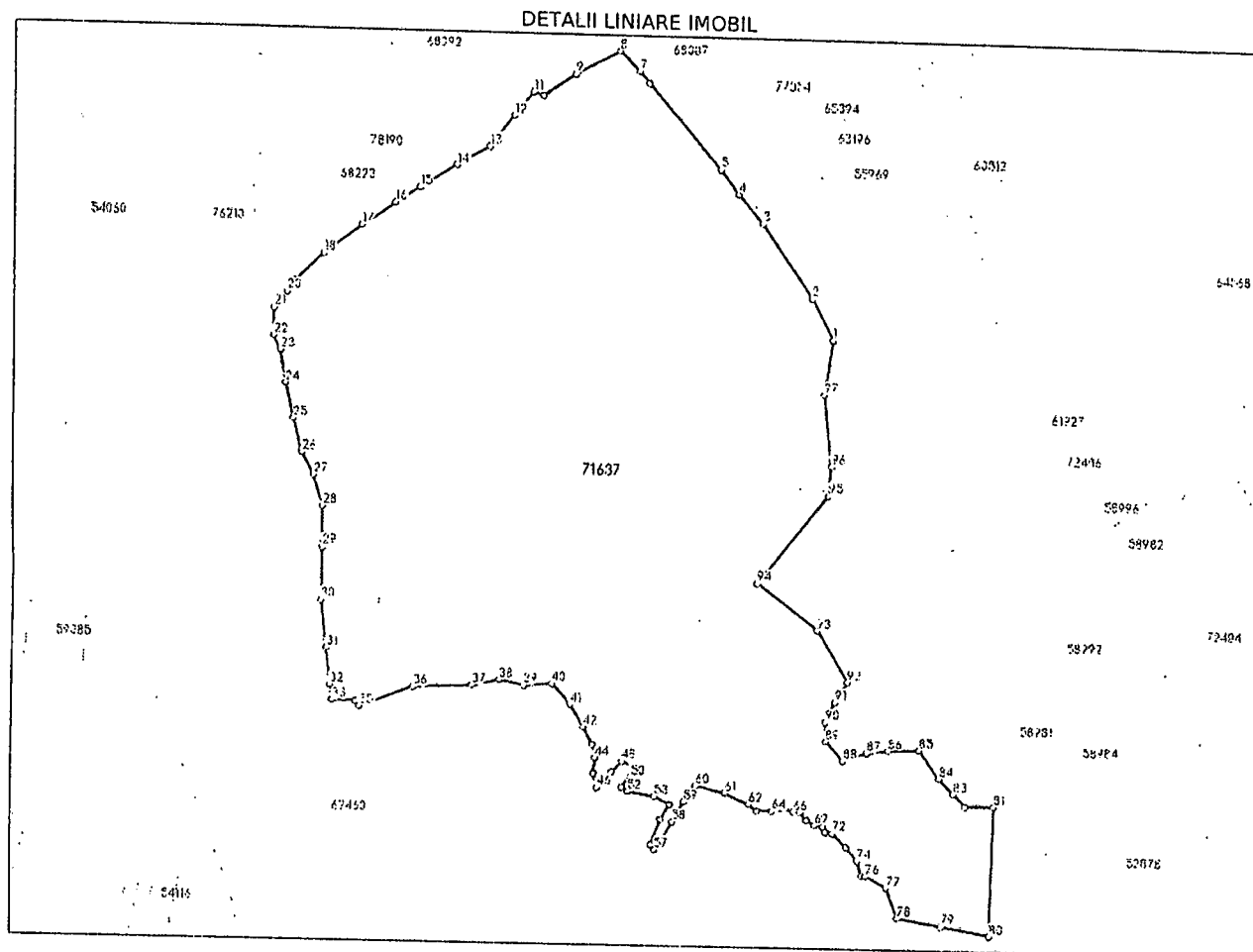
Înscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
71637	239.107	Imobil înregistrat în planul cadastral fara localizare certa datorita lipsei planului parcelar.

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	pasune	NU	211.719	-	-	-	
2	pășuni (P) - pășuni cu tufărișuri și mărăcinișuri	NU	25.388	-	-	-	
3	drum	NU	2.000	-	-	-	

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
1	2	40.088	2	3	77.473	3	4	32.052
4	5	26.411	5	6	95.527	6	7	13.032

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
7	8	24.413	8	9	43.85	9	10	33.781
10	11	9.385	11	12	26.015	12	13	34.091
13	14	32.806	14	15	38.171	15	16	24.884
16	17	35.095	17	18	41.496	18	19	33.975
19	20	12.617	20	21	18.389	21	22	24.029
22	23	13.889	23	24	29.229	24	25	31.51
25	26	29.959	26	27	21.753	27	28	27.077
28	29	34.564	29	30	44.717	30	31	41.635
31	32	31.843	32	33	13.597	33	34	20.196
34	35	5.772	35	36	49.809	36	37	51.905
37	38	24.196	38	39	22.081	39	40	25.082
40	41	23.624	41	42	22.939	42	43	17.175
43	44	11.838	44	45	14.222	45	46	12.494
46	47	18.88	47	48	13.409	48	49	15.21
49	50	8.219	50	51	12.153	51	52	6.521
52	53	23.561	53	54	15.145	54	55	15.51
55	56	23.918	56	57	5.728	57	58	28.943
58	59	19.998	59	60	18.037	60	61	26.238
61	62	22.032	62	63	9.341	63	64	13.573
64	65	7.623	65	66	11.177	66	67	6.637
67	68	9.017	68	69	7.919	69	70	7.566
70	71	4.929	71	72	6.327	72	73	16.631
73	74	15.271	74	75	13.604	75	76	3.533
76	77	20.501	77	78	27.981	78	79	38.246
79	80	42.825	80	81	112.545	81	82	24.654
82	83	15.043	83	84	18.53	84	85	29.775
85	86	26.826	86	87	19.461	87	88	21.867
88	89	22.379	89	90	16.951	90	91	19.412
91	92	20.965	92	93	52.164	93	94	65.556
94	95	96.565	95	96	25.438	96	97	61.795
97	1	48.474						

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPİ conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa www.ancpi.ro/verificare, folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,

27/02/2025, 10:22



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară SALAJ
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Zalău

EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 70808 Zalău

Nr. cerere	39026
Ziua	24
Luna	09
Anul	2019



TEREN Extravilan

A. Partea I. Descrierea imobilului

Adresa: Jud. Salaj, la locul numit "DRUIA"

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	70808	932.745	Teren neîmprejmuit; Imobil înregistrat în planul cadastral fara localizare certa datorita lipsei planului parcelar

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale	Referințe
39026 / 24/09/2019	
Act Administrativ nr. ordinul nr. 202, din 13/06/2019 emis de INSTITUTIA PREFECTULUI- JUDETUL SALAJ, adresa nr. 5756/13.06.2019, emisă de INSTITUTIA PREFECTULUI- JUDETUL SALAJ și documentație cadastrală;	
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala A1
1/1	
1) MUNICIPIUL ZALĂU, CIF:4291786, domeniu privat	

C. Partea III. SARCINI .

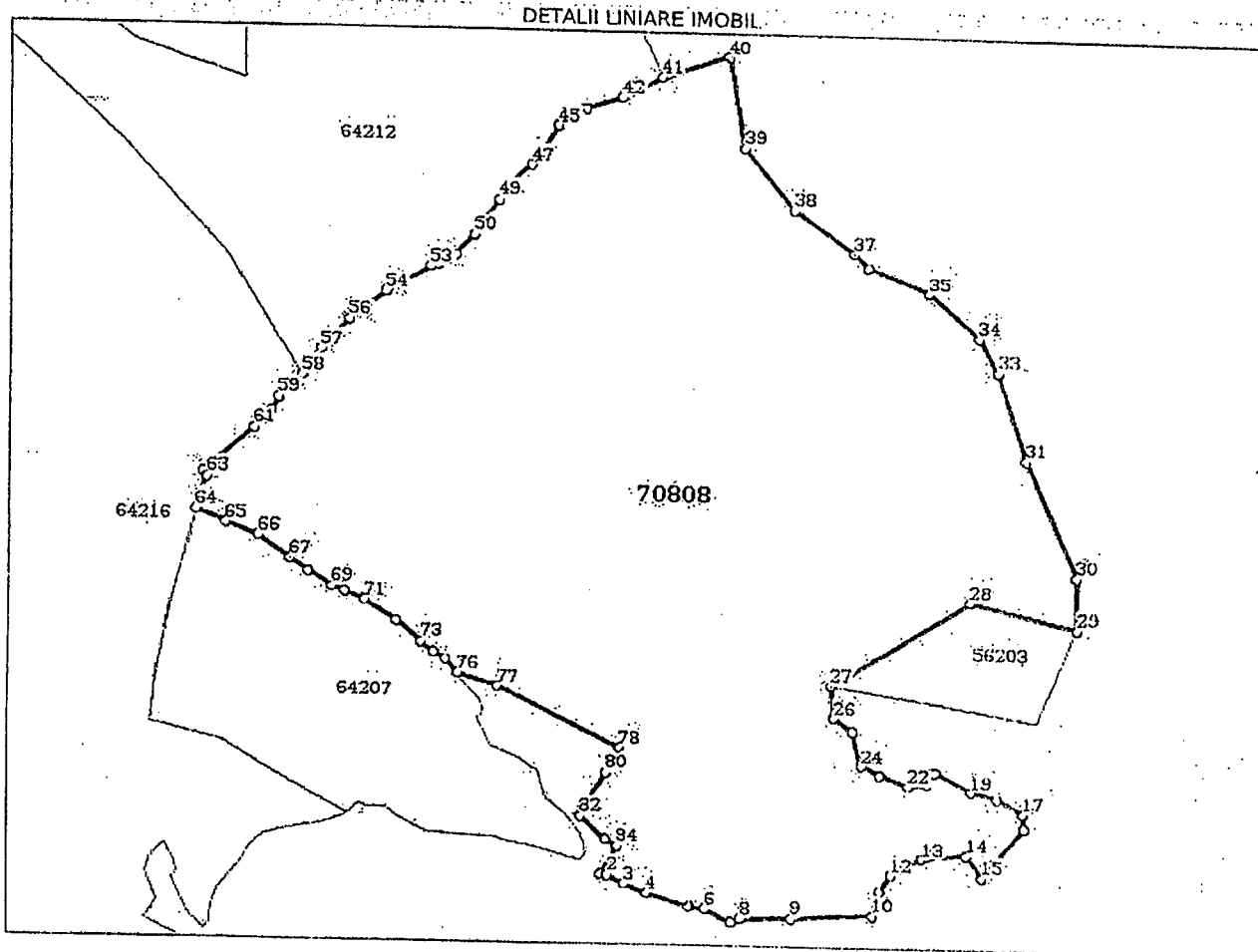
Înscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
70808	932.745	Imobil înregistrat în planul cadastral fara localizare certa datorita lipsei planului parcelar

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	pasune	NU	226.979	-	-	-	
2	pasune	NU	700.766	-	-	-	pasune împadurita
3	drum	NU	5.000	-	-	-	

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
1	2	10.251	2	3	28.098	3	4	38.45
4	5	66.676	5	6	24.788	6	7	43.005
7	8	15.392	8	9	77.669	9	10	124.362
10	11	39.636	11	12	29.772	12	13	55.487
13	14	67.202	14	15	41.767	15	16	99.849

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
16	17	23.139	17	18	44.881	18	19	41.169
19	20	61.568	20	21	21.236	21	22	29.299
22	23	46.013	23	24	31.689	24	25	54.308
25	26	34.601	26	27	49.934	27	28	248.646
28	29	166.15	29	30	78.957	30	31	191.951
31	32	140.907	32	33	1.462	33	34	58.732
34	35	101.763	35	36	100.403	36	37	29.437
37	38	112.234	38	39	118.756	39	40	136.301
40	41	106.271	41	42	67.433	42	43	57.639
43	44	31.349	44	45	19.22	45	46	52.446
46	47	19.935	47	48	50.04	48	49	22.796
49	50	65.456	50	51	42.764	51	52	32.151
52	53	10.251	53	54	79.103	54	55	44.035
55	56	26.423	56	57	63.867	57	58	48.597
58	59	48.944	59	60	24.375	60	61	37.903
61	62	103.403	62	63	9.311	63	64	51.665
64	65	48.509	65	66	52.837	66	67	60.184
67	68	32.508	68	69	42.789	69	70	20.474
70	71	33.296	71	72	57.139	72	73	47.922
73	74	25.861	74	75	21.059	75	76	27.359
76	77	66.145	77	78	207.388	78	79	41.302
79	80	2.809	80	81	58.448	81	82	19.449
82	83	51.739	83	84	20.51	84	1	49.798

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.
 *** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbaterile succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile legii.
 S-a achitat tariful de 0 RON, -, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 211.

Data soluționării,

26-09-2019

Data eliberării,

/ /

Asistent Registrator,
ELVIRA GREC

(parafa și semnătura)

Referent,

ROȘCA DORINA

(parafa și semnătura)

Scara 1:1000

Scara 1:1000			ANEXA NR.135
Nr. cad.	Suprafata masurata a imobilului	Adresa imobilului	
70808	932745	Mun. Zalau, la locul numit "Druia"	
Nr. Cartea Funciara			

Unitatea Administrativ Teritoriala (UAT)

ZALAU-EXTRAVILAN

Nr. Pct.	Coordonate pct.de contur		Lungimi laturi D(i,i+1)
	X [m]	Y [m]	
1	630975.032	357320.712	10.25
2	630972.908	357330.741	28.10
3	630959.830	357355.610	38.45
4	630946.716	357391.754	66.68
5	630927.038	357455.460	24.79
6	630923.415	357479.982	43.00
7	630904.537	357518.622	15.39
8	630910.123	357532.965	77.67
9	630910.846	357610.631	124.36
10	630917.195	357734.831	39.64
11	630955.394	357745.407	29.77
12	630980.726	357761.049	55.49
13	631006.521	357810.176	67.20
14	631012.446	357877.116	41.77
15	630978.521	357901.480	99.85
16	631056.276	357964.122	23.14
17	631079.388	357963.012	44.88
18	631100.490	357923.401	41.17
19	631110.913	357883.573	61.57
20	631140.045	357829.333	21.24
21	631122.827	357816.903	29.30
22	631117.919	357788.018	46.01
23	631133.942	357744.885	31.69
24	631147.208	357716.106	54.31
25	631199.635	357701.938	34.60
26	631220.468	357674.312	49.93
27	631270.156	357669.358	248.65
28	631400.036	357881.386	166.15
29	631362.252	358043.183	78.96
30	631441.202	358042.130	191.95
31	631616.363	357963.620	140.91
32	631749.994	357918.925	1.46
33	631751.431	357919.194	58.73
34	631802.070	357889.442	101.76
35	631868.996	357812.783	100.40
36	631905.849	357719.388	29.44
37	631926.952	357698.865	112.23
38	631990.365	357606.262	118.76
39	632081.503	357530.125	136.30
40	632215.642	357505.946	106.27
41	632184.052	357404.479	67.43
42	632152.381	357344.946	57.64
43	632134.786	357290.058	31.35
44	632122.408	357261.256	19.22
45	632108.611	357247.875	52.45
46	632065.035	357218.690	19.93
47	632049.139	357206.660	50.04
48	632015.603	357169.521	22.80
49	631996.423	357157.201	65.46
50	631942.895	357119.528	42.76

51	631911.154	357090.870	32.15
52	631895.960	357062.536	10.25
53	631893.447	357052.598	79.10
54	631854.418	356983.794	44.04
55	631825.934	356950.212	26.42
56	631810.390	356928.845	63.87
57	631763.808	356885.151	48.60
58	631724.406	356856.705	48.94
59	631689.716	356822.178	24.37
60	631668.105	356810.904	37.90
61	631640.866	356784.548	103.40
62	631572.394	356707.064	9.31
63	631565.328	356713.127	51.67
64	631515.901	356698.085	48.51
65	631496.951	356742.739	52.84
66	631478.420	356792.220	60.18
67	631444.779	356842.124	32.51
68	631427.225	356869.485	42.79
69	631405.536	356906.370	20.47
70	631398.784	356925.699	33.30
71	631385.632	356956.287	57.14
72	631356.557	357005.475	47.92
73	631326.113	357042.484	25.86
74	631309.625	357062.407	21.06
75	631300.554	357081.412	27.36
76	631279.383	357098.741	66.14
77	631260.023	357161.989	207.39
78	631169.086	357348.376	41.30
79	631132.430	357329.345	2.81
80	631130.696	357327.134	58.45
81	631081.993	357294.824	19.45
82	631063.152	357289.998	51.74
83	631028.353	357328.286	20.51
84	631017.953	357345.964	49.80

Imobil înregistrat în planul
cadastral fără localizare certă
dată de lipsa planului parcelar.

[illegible]

Stampila BCPI

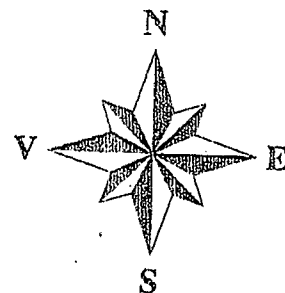
Inspector
BORINCAR ADRIAN
Pe baza de date integrate si atribuirea numarului cadastru
Semnatura
Seful biroului cadastru -

Date 2 Aug 2016

23.09.2019 11

Stampila BCPI

PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI
LOCUL NUMIT "DRUIA"
Scara 1:8000



NR. CAD. 64212
PADURE

NR. CAD. 64216
PADURE

NR. CAD. 64207
PADURE

NR. CAD. 64216
PADURE

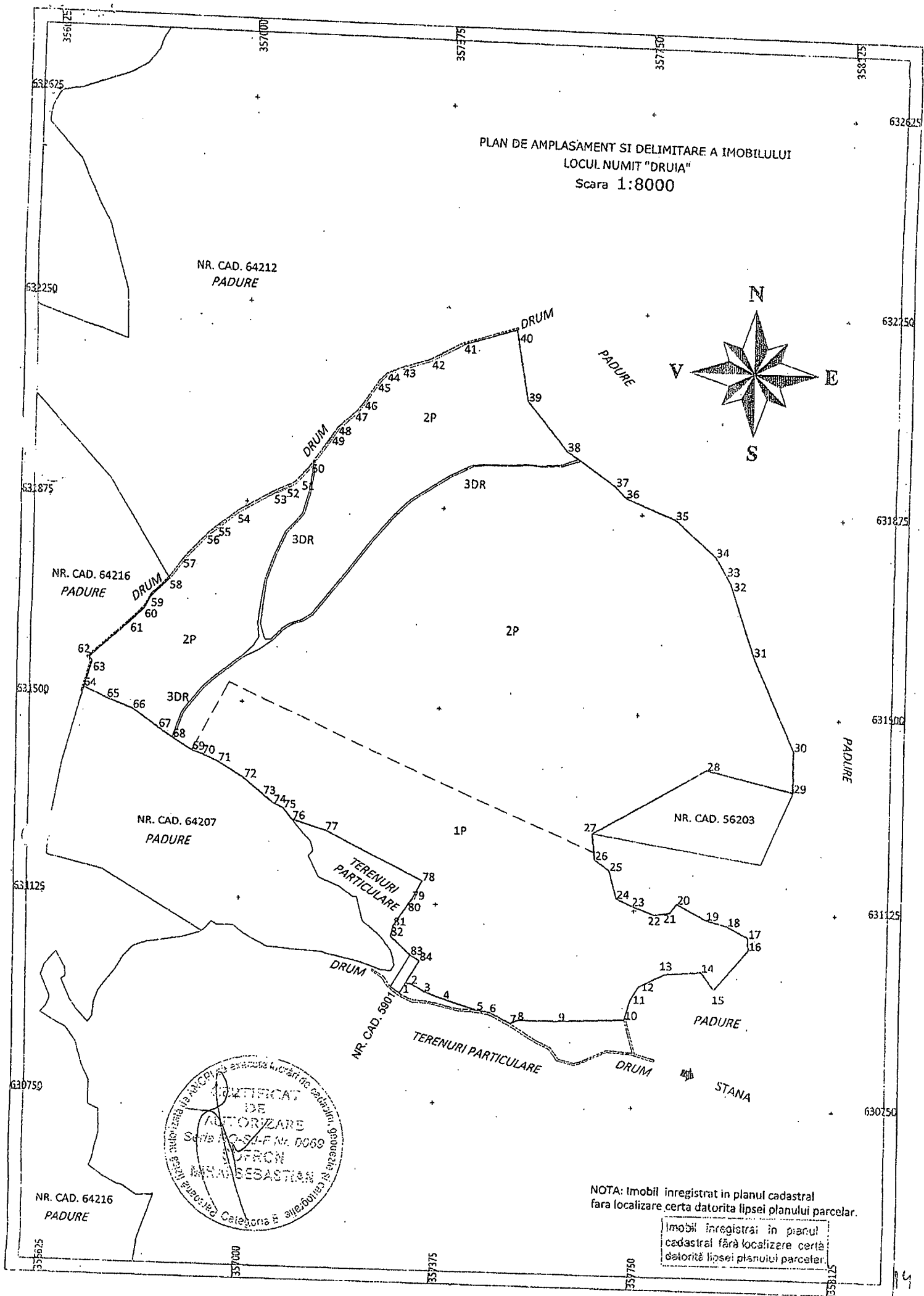
NR. CAD. 56203

NR. CAD. 5801



NOTA: Imobil înregistrat în planul cadastral
fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar.

Imobil înregistrat în planul
cadastral fără localizare certă
datorită lipsei planului parcelar.





Nr. cerere	22864
Ziua	07
Luna	10
Anul	2010

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară SALAJ
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Zalau

EXTRAS DE CARTE FUNCARA pentru INFORMARE

A. Partea I. (Foaie de avere)

CARTE FUNCARA NR. 56203
Comuna/Oras/Municipiu: Zalau
Nr. cadastral / Nr. topografic vechi imobil:
Top: -

TEREN extravilan

Adresa: -

Nr. Crt.	Nr. cadastral / Nr. topografic	Suprafata (mp)	Observatii / Referinte
A1	56203	Din acte:38420; Masurata:38420	...

B. Partea II. (Foaie de proprietate)

CARTE FUNCARA NR. 56203
Comuna/Oras/Municipiu: Zalau

Inscrieri privitoare la proprietate		Observatii / Referinte
22864 / 07.10.2010		
	Act act administrativ, 1181.109288, 22.04.2008, emis de COMISIA JUDEJEANĂ, documentație cadastrală	
2	Intabulare, drept de PROPRIETATE, in baza L. 18/1991, L. 1/2000 si L. 247/2005, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1 MUNICIPIUL ZALĂU	A1
3	Imobilul este înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcellar	A1

C. Partea III. (Foaie de sarcini)

CARTE FUNCARA NR. 56203
Comuna/Oras/Municipiu: Zalau

Inscrieri privitoare la sarcini	Observatii / Referinte
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 la Partea I

PARCELE

Nr. Crt.	Categoria de folosinta	Intravilan	Suprafata (mp)	Nr. titlu	Nr. tarla	Nr. parcela	Nr. Topografic	Observatii Referinta
1	pasune	NU	Din acte:-; Masurata:38420	-	-	-	-	TEREN EXTRAV

CARTE FUNCARA N
Comuna/Oras/Municip

Certific ca prezentul extras corespunde intrutotul cu pozitiile in vigoare din cartea funciara origin
pastrata de acest birou.
Prezentul extras de carte funciara nu este valabil la incheierea actelor autentificate de notarul pu
S-a achitat tariful de 0 RON, pentru serviciul de publicitate imobiliara 211,

Asistent - registrator,
ELVIRA GREC

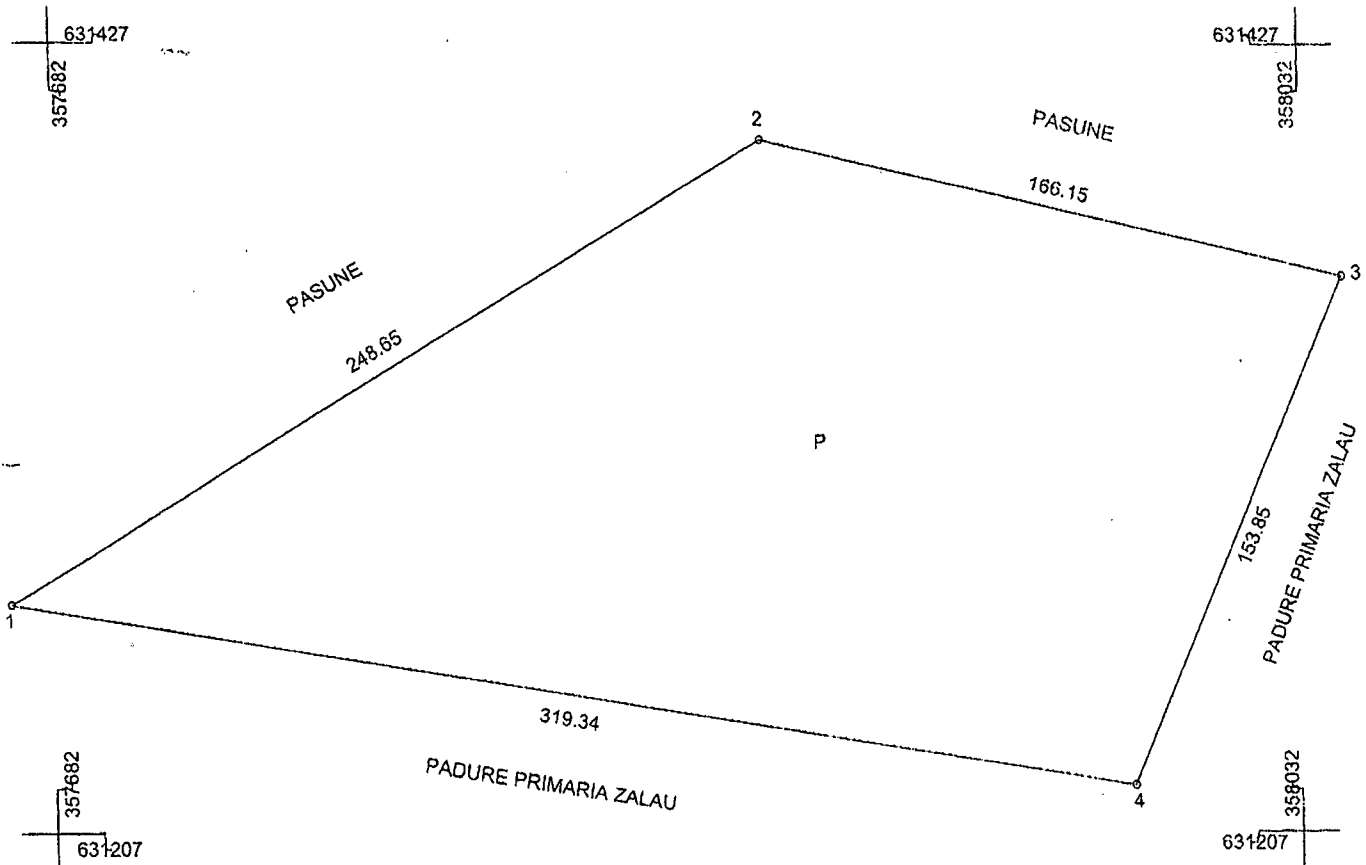
ZALAU (STANA), PARCELA DRUIA



Plan de amplasament si delimitare a imobilului
scara 1:2000

Anexa nr.11

Nr. Cadastral	Suprafata masurata	Adresa Imobilului
	4000	Mun. Zalău (Stana) parcela Druia
Cartea Funciara nr.	UAT	ZALAU



A. Date referitoare la teren				
Nr.Parcela	Categorie de folosinta	Suprafata (mp)	Valoare de impozitare	Mentiuni
1	P	38420	38420	teren extravilan
Total:		38420	38420	
B. Date referitoare la constructii				
Cod constructie	Suprafata constr. la sol(mp)		Valoare de impozitare	Mentiuni
Total:				
INVENTAR COORDONATE			Executant SOFRON SABIN aut.SJ.nr.023/2002 Data: 4/10/2010 Parafa	
Sistem de proiectie: Stereografic 1970				
Pct.	E(m)	N(m)		
1	357669.358	631270.156		
2	357881.386	631400.036		
3	358043.183	631362.252		
4	357984.727	631219.942		
Suprafata totala masurata = 38420 mp Suprafata din act = 38420 mp			Semnatura si data: Stampila BCPI:	

Plan de Incadrare in tarfa
Scara 1:5000

PROPRIETAR

COMISIA LOCALA DE FOND FUNCJAR ZALAU

Setnatura:

Setnatura:

153.85
PADURE PRIMARIA ZALAU

Sofron, Sabina
Aur. S. d. 003/2002