



MUNICIPIUL ZALĂU CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

HOTĂRÂREA NR.317 din 28 octombrie 2021

Privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al municipiului Zalău nr. 182/28.05.2020 privind stabilirea gestiunii delegate ca modalitatea de gestionare a Serviciului de salubritate-activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, aprobarea tipului contractului de delegare a gestiunii ca fiind contract de achiziție publică în condițiile Legii nr.98/2016, a studiului de oportunitate și fundamentare și a documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii Serviciului de salubritate-activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, în Municipiul Zalău, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul local al municipiului Zalău;
Având în vedere:

Referatul de aprobare nr.72202/12.10.2021 și Raportul comun de specialitate al Direcției Tehnice, Direcției Economice, Direcției Corp Control și Direcției Patrimoniu nr.72203/12.10.2021;

Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local al municipiului Zalău;

Prevederile art.22 alin.(3), art.29 alin.(2), alin.(7)-(9), alin.(11) și alin.(13)-(14), art.30 alin.(3)-(4), art.32 alin.(2) din Legea nr.51/2006 rep a serviciilor comunitare de utilități publice;

Prevederile art.12, art.14, art.15 din Legea nr.101/2006 rep - Legea serviciului de salubritate a localităților;

Prevederile art.6-8 din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; Dispozițiile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice;

Prevederile Ordinului (ANRSC) nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților; Prevederile Ordinului (ANRSC) nr.112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților; Prevederile Ordinului (ANRSC) nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

Raportul de consultanță nr.41725/30.03.2020 al Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară "Cantacuzino", înregistrat la Primăria Municipiului Zalău cu nr.20729/06.04.2020, cuprinzând recomandările necesare pentru stabilirea numărului de tratamente;

Decizia CNSC nr.1265/C1/1012,1209 din 14.06.2021 rămasă definitivă prin Decizia civilă nr.880/09.09.2021 pronunțată de Curtea de Apel Cluj.

În baza prevederilor art. 129 alin.(2) lit. d, alin.(7) lit.n, art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE

Art.1. *Modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al municipiului Zalău nr. 182/28.05.2020 și reaprobarea documentației.*

Art.2. Se aprobă Studiul de oportunitate și fundamentare a modalității optime de gestiune serviciului de salubritate- activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Zalău, prevăzut în Anexa nr.1.

Art.3. Se aprobă stabilirea **gestiunii delegate** ca modalitate de gestionare a serviciului de salubritate- activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la nivelul Municipiului Zalău.

Art.4. Se aprobă **tipul contractului de delegare a gestiunii ca fiind contract de achiziție publică în condițiile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice.**

Art.5. Se aprobă **Caietul de sarcini** al serviciului de salubritate- activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, prevăzut în **Anexa nr.2.**

Art.6. Se aprobă **Regulamentul serviciului de salubritate- activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare**, prevăzut în **Anexa nr.3.**

Art.7. Se aprobă **modelul Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate-activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare**, prevăzut în **Anexa nr.4.**

Art.8. Se aprobă **criteriile de calificare și criteriile de atribuire** a Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Municipiul Zalău, prevăzute în **Anexa nr.5.**

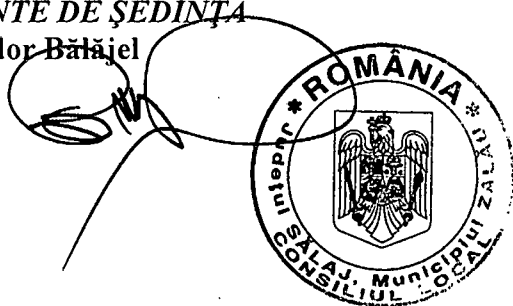
Art.9. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Direcția Tehnică;

Art.10. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului – Județul Sălaj;
- Primarul municipiului Zalău;
- Direcția Administrație Publică;
- Direcția Tehnică; Direcția Economică; Direcția Patrimoniu;
- Direcția Corp Control.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Teodor Bălăjel



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL:

Marina Bianca Fazacaș

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Marina Bianca Fazacaș.

ANEXA 1 la HCL nr. 317./28.10.2021

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii
optime de gestiune a serviciului de salubritate -
activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in
Municipiul Zalau si a tipului contractului

CUPRINS

1.ASPECTE GENERALE	4
1.1 Scopul Studiului de Oportunitate si fundamentare	4
1.2 Obiectivele principale si specific serviciului de dezinsectie, dezinfectie si deratizare	5
1.3 Cadrul legal	5
1.4 Prezentarea partilor interesate	6
1.5 Principii privind organizarea si functionarea activitatii	6
2. SITUATIA EXISTENTA	7
2.1. Prezentarea localitatii	7
2.2 Situatia existenta privind activitatea de dezinsectie, dezinfectie si deratizare	9
3. DESFASURAREA ACTIVITATII DE SALUBRIZARE-ACTIVITATILE DE DERATIZARE, DEZINSECTIE SI DEZINFECTIE	9
3.1 Efectuarea tratamentelor pentru combaterea vectorilor	9
3.2 Frecventa cu care se executa tratamentele	10
3.3 Confirmarea efectuarii tratamentelor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie	11
3.4 Finantarea activitatilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare	12
3.5 Alte cerinte privind desfasurarea operatiunilor de deratizare dezinsectie si dezinfectie	12
4. FUNDAMENTAREA NECESITATII SI OPORTUNITATII DELEGARII SERVICIULUI	14
5. ACTIVITATILE CARE URMEA SA FIE DELEGATE	24
6. GESTIUNEA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ACTIVITATILE DE DERATIZARE, DEZINSECTIE SI DEZINFECTIE	25
6.1 Gestiunea directa	25
6.2 Gestiunea delegata	26
7. STABILIREA TIPULUI DE CONTRACT	28
8. ACCESIBILITATEA DELEGARII	35
9. REDEVENTA SI COTA DE DEZVOLTARE	35
10. DURATA DELEGARII	35

11. DOTARI SI ECHIPAMENTE NECESARE	35
11. ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU	36
12. ASPECTE SOCIALE	37
13. CONCLUZII	37

1. ASPECTE GENERALE

1.1 Scopul Studiului de Oportunitate

Elaborarea Studiului de Oportunitate reprezinta o cerinta a Legii nr. 51/2006 republicata cu completarile si modificarile ulterioare (Legea serviciilor comunitare de utilitati publice) scopul acestuia fiind de a analiza optiunile de gestiune astfel incat autoritatile publice locale sa aiba informatiile necesare pentru exercitarea prevederilor art. 22 din actul normativ sus-mentionat:

„(1) Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

(1[^]1) Încredințarea gestiunii unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice către operator implică încredințarea prestării/furnizării propriu-zise a serviciului/activității, precum și punerea la dispoziție a bunurilor ce compun sistemul de utilități publice aferent serviciului/activității.

(2) Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:

a) gestiune directă;

b) gestiune delegată.

(3) Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.”

Conform art. 32, alin (2) din Legea 51/2006 “În vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice vor asigura elaborarea și vor aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

Conform art.29, alin.2 din Legea sus mentionata,, (2) Delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.”

La art.29 din aceeași lege se precizează ca:

„ (8) Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

a) contract de concesiune de servicii;

b) contract de achiziție publică de servicii.

(9) În cazul serviciilor de utilități publice, astfel cum sunt definite la art. 1 alin. (2), procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016.”

La art.30, ali.5 se precizează ca documentația de atribuire cuprinde toate informațiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de organizare,

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii optime de gestiune serviciului de salubritate -activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau si a tipului contractului

desfășurare și aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și include în mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii și anexele obligatorii la acestea:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
- e) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.

In conformitate cu art. 30, alin.3 din Legea nr. 51/2006 „Existența garanțiilor profesionale și financiare ale operatorilor, precum și indicatorii de performanță și nivelul tarifelor aplicate privind furnizarea/prestarea serviciului în condiții de calitate și cantitate corespunzătoare constituie criteriile principale pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii.

Se mentioneaza de asemenea ca „ Operatorii nou-înființați pot fi admiși într-o procedură de atribuire a unui contract de delegare a gestiunii în aceleași condiții ca și societățile existente. ”

1.2 Obiectivele principale și specifice serviciului de dezinsectie, dezinfectie și deratizare sunt:

- a) protectia sanatatii oamenilor si a mediului prin combaterea si stingerea focarelor de artropode si rozatoare vectori de maladii transmisibile si/sau generatoare de disconfort;
- b) protectia sanatatii populatiei prin urmarirea calitatii serviciului prestat de operatori;
- c) imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- d) responsabilitatea fata de cetatenii Municipiului Zalau, privind adoptarea unor tarife echitabile si accesibile tuturor consumatorilor;
- e) protectia cetatenilor si animalelor de insecte si rozatoare care sunt vectori potential transmitatori de boli grave (rabie, salmoneloze, hepatita virala, etc.);
- f) promovarea calitatii si eficientei activitatii de dezinsectie, dezinfectie si deratizare;
- g) dezvoltarea durabila a serviciilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare.

1.3 Cadrul legal

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii;
- Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.U.G. nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;
- H.G. nr. 867/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor;

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii optime de gestiune serviciului de salubritate -activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau si a tipului contractului

- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica, acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
- H.G. nr. 634/2015 privind organizarea si functionarea Agentiei Nationale pentru Achizitii Publice;
- H.G. nr. 617/2014 privind stabilirea cadrului institutional si a unor masuri pentru punerea in aplicare a Regulamentului (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European si al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispozitie pe piata si utilizarea produselor biocide;
- H.G. nr. 1535/2007 privind aprobarea normelor de aplicare a dispozitiilor art. 6 din Ordonanta Guvernului nr. 41/2007 pentru comercializarea produselor de protectie a plantelor, precum si pentru modificarea si abrogarea unor acte normative din domeniul fitosanitar;
- H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei nationale privind accelerarea dezvoltarii serviciilor comunitare de utilitati publice;
- O.U.G. nr. 195/2005 privind protectia mediului, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubritate a localitatilor;
- Ordinul Ministerului Sanatatii 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei;

- **HOTĂRÂRE Nr. 745/2007 din 11 iulie 2007**

pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice

1.4. Prezentarea partilor interesate:

1. Utilizatorii serviciului de salubritate-activitatile DDD

Partile interesate de realizarea activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in municipiul Zalau se impart in:

- persoane fizice si asociatii de proprietari din municipiu;
- agenti economici care isi desfasoara activitatea pe raza unitatii administrativ teritoriale a municipiului;
- institutii publice, sedii sau filiale ale acestora din municipiu.

2. Municipiul ZALAU - are ca obiectiv realizarea unui serviciu de deratizare, dezinsectie si dezinfectie de catre operatorul licentiat de autoritatea de reglementare competenta, scop in care efectueaza controlul si urmarirea activitatii de deratizare, dezinsectie, dezinfectie executata de operatorul licentiat.

3. Operatori de salubritate DDD

4. Alte parti interesate:

- Autoritatea Nationala de Reglementare a Serviciilor Comunitare.
- Directia Sanitar Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor.
- Agentia pentru Protectia Mediului.
- Directia de Sanatate Publica.

1.5 Principii activitatii de deratizare, dezinsectie, dezinfectie

- Organizarea si functionarea activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie din municipiul Zalau, trebuie sa se realizeze pe baza urmatoarelor principii:

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii optime de gestiune serviciului de salubritate -activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau si a tipului contractului

- protectia sanatatii populatiei;
- responsabilitatea fata de cetateni;
- conservarea si protectia mediului inconjurator;
- asigurarea si continuitatea serviciilor;
- tarificatione echitabila;
- securitatea serviciului;
- dezvoltarea durabila;
- autonomia locala si descentralizarea;
- nediscriminarea si egalitatea tuturor utilizatorilor;
- transparenta, consultarea si antrenarea in decizii a cetatenilor;
- administrarea corecta si eficienta a bunurilor din proprietatea publica si a fondurilor publice.

• Standarde de performanta

Definirea specificatiilor tehnice relatate serviciilor, cum este si cazul activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, acorda operatorilor economici oportunitatea de a-si utiliza cel mai bine pregatirea profesionala, ideile, fiind prin urmare un element esential pentru obtinerea unui raport cost beneficiu pozitiv.

Pentru realizarea la standarde de calitate a activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie, operatorul trebuie sa respecte Indicatorii de performanta prevazuti in Regulamentul serviciului de salubritate, activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

• Suprafete puse la dispozitia operatorului

Pentru realizarea calitatii superioare a activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie, Consiliul Local al Municipiului Zalau, acorda dreptul operatorului de a presta serviciile pe domeniul public si privat al UAT si in alte spatii situate pe teritoriul UAT, conform obiectivelor stabilite prin **Programul Unitar de Actiune**.

• Utilitati disponibile necesare

Pentru buna desfasurare activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si pentru continuitatea acestora operatorul va detine un punct de lucru pe raza municipiului Zalau, pentru a-i deservi pe toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale, pentru care are contract de delegare a gestiunii cu Consiliul Local al municipiului Zalau.

Fezabilitatea economica si financiara

Estimarea costurilor si veniturilor pe intreaga perioada de delegare identificarea si cuantificarea financiara a riscurilor, trebuie sa conduca la stabilirea unor tarife reale si acceptate de toti utilizatorii. In analiza fezabilitatii economice, principalul indicator pe care il urmaresc toti utilizatorii il constituie **existenta garantiilor profesionale si financiare ale operatorilor, precum si indicatorii de performanta si nivelul tarifulor** aplicate privind furnizarea/prestarea serviciului in conditii de calitate si cantitate corespunzatoare (cf art.30 alin(3) din Lg 51).Aplicarea de catre operator a preturilor si tarifulor aprobate, este obligatorie.

2 SITUATIA EXISTENTA

2.1. Prezentarea localitatii

Amplasament

Municipiul Zalau este resedinta judetului Salaj si se afla in bazinul topografic al raului Zalau, la nord de Culmea Mesesului. Dupa numarul de locuitori Municipiul Zalau se afla in categoria oraselor de marime mijlocie (intre 50.000 si 99.000 de locuitori), fiind in prezent cel mai important centru urban din judet, concentrand la nivelul anului 2011 aproximativ 26% din populatia judetului (217,895 locuitori).

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii optime de gestiune serviciului de salubritate -activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau si a tipului contractului

Conform datelor statistice populatia Municipiului Zalau, la data de 1 iulie 2019 este de 69.157 persoane.

Suprafata administrativa a municipiului Zalau este de 90.09 km², iar populatia de **69157 locuitori la data de 01.07.2019.**

Singura localitate componenta, Stana, este situata la o distanta de aproximativ 13 km SE de municipiu, pe langa ea mai existand doua cartiere cu specific predominant rural: Ortelec - pozitie NE, la o distanta de 2 km de Zalau, si Valea Mitii - pozitie NV, la o distanta de 3 km de Zalau.

Numele orasului

Referitor la numele Zalaului s-au emis de-a lungul timpului diverse ipoteze: ca ar insemna brau, cingatoare (silaj), in limba vorbita de catre avari, ca ar insemna "patul cu ulmi" (Sil es Agz) in limba maghiara sau ca de fapt, vechea denumire Zalau, nu a putut fi transcrisa in limba maghiara decat sub forma Zil si Lak, asemanator cu denumirea germana a orasului: Zillenmarkt - loc de targ.

Numele asezarii a cunoscut variatii, de la "Ziloc" - în 1220, "Zylah" - în 1282, "Opidum Zylah" - in 1443, "Zila" - în 1601, iar in sec. al XIX-lea - "Zilahu" și "Zalahu", ori formele de toponomie de origine germana: "Waltemberg" și "Zillennmarkt".

Relieful si clima

Relieful colinar al depresiunii are o altitudine cuprinsa intre 200 - 500 m. In Depresiunea Zalaului predomina un climat temperat-submontan, cu precipitatii bogate si oscilatii mai mici de temperatura decat in Podisul Transilvaniei. Aceasta face ca imprejurimile orasului sa fie bogate in paduri de foioase, creand un ecosistem favorabil dezvoltarii turismului.

Temperatura medie a lunii ianuarie este de -2,5°C, iar a lunii iulie este de +29,3°C. Temperatura medie la Zalau este de 9,5°C, observandu-se o tendinta de crestere a acesteia. Temperatura maxima inregistrata la statia meteorologica Zalau a fost de 38,0°C in 16 august 1952, iar temperatura minima inregistrata este de -23,5°C în 25 ianuarie 1954. Regimul anual al precipitatiilor este generat de doi factori: circulatia generala a atmosferei si conditiile fizico-geografice. Cantitatea medie a precipitatiilor este de 634,2 mm.



Distante

Pe calea ferata Zalaul se afla la 159 km de Cluj-Napoca, la 81 km de Baia Mare si la 124 km de Satu Mare.

Pe sosea este situat la 86 km de Cluj-Napoca (DN 1 / E 81), la 108 km de Baia Mare (DN 1 H și DN 1 C), la 119 km de Satu Mare (DN 1 F/ E 81 si DN 19) și la 117 km de Oradea (DN 1 H, DN 1).

2.2 Situatia existenta privind activitatea de dezinsectie, dezinfectie si deratizare

In prezent, activitatea DDD se desfasoara in Municipiul Zalau in cadrul Contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau nr. 42326 din 14.09.2012 semnat intre Municipiul Zalau si SC Coral Impex SRL, avand valabilitate pana la data de 13.09.2020.

3 DESFASURAREA ACTIVITATII DE SALUBRIZARE-ACTIVITATILE DE DERATIZARE, DEZINSECTIE SI DEZINFECTIE

Organizarea si desfasurarea activitatii trebuie sa respecte prevederile Ordinului ANRSC 82/2015 .

In vederea realizarii unor tratamente eficiente de dezinsectie si deratizare, operatorul impreuna cu autoritatea administratiei publice locale de la nivelul unitatii administrativ-teritoriale intocmesc, anual, un program unitar de actiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- tipul de vectori supusi tratamentului;
- perioadele de executie;
- obiectivele la care se aplica tratamentele.

(2) Perioada de executie a tratamentelor se decaleaza de comun acord cu autoritatea administratiei publice locale, in cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

Obiectivele cuprinse in Programul unitar de actiune la care se aplica tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice, în cazul tratamentelor de dezinsectie care se execută de pe aliniamentul stradal, adiacent acestor spații, cu utilaje adecvate;
- c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
- d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

Nota: La aceste obiective activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie se presteaza de catre operatorul licentiat ANRSC caruia i-a fost atribuit serviciul de catre autoritatea administrativ teritoriala, urmand sa fie achizitionate in regim propriu.

Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.

3.1 Efectuarea tratamentelor pentru combaterea vectorilor

Conform Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, aprobat prin Ordinul ANRSC 82/2015, suprafețe pe care se efectueaza tratamentele sunt:

Conform ordinului sus-mentionat, articolul 104:

Dezinsectia se efectueaza in:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
- g) metrou: spații tehnologice și spații destinate publicului;
- h) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- i) subsoluri umede sau inundate;
- j) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- k) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinfectia se efectuează în:

- a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- d) mijloace de transport în comun;
- e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;
- f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinsectie;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinfectie, cu excepția mijloacelor de transport în comun;

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii optime de gestiune serviciului de salubritate -activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau si a tipului contractului

c) sunt identificate focare de infestare sau conditii de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

3.2 Frecventa cu care se executa tratamentele:

(1) În ceea ce privește frecvența, dezinsectia pentru combaterea țânțarilor se execută:

a) lunar, în sezonul cald, pe spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, prin aplicarea de tratamente multiple pentru combaterea țânțarilor adulți și a larvelor de țânțari;

b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, corespunzător concentrației și tipului de substanțe insecticide ce urmează a fi utilizate în spațiile comune închise ale clădirilor, inclusiv subsoluri umede sau inundate și metrou.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinsectia se execută:

a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;

b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;

c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

(3) Numărul de tratamente care se efectuează lunar, prevăzute la alin. (1) lit. a), precum și numărul de tratamente care se efectuează anual, prevăzute la alin. (1) lit. b), se stabilesc prin programul unitar de acțiune. Înainte de elaborarea programului unitar de acțiune, fiecare autoritate a administrației publice locale sau, după caz, asociație de dezvoltare intercomunitară solicită Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară "Cantacuzino" recomandările necesare pentru stabilirea numărului de tratamente. În cazul în care institutul nu răspunde în maximum 30 de zile de la data primirii solicitării, se consideră că nu sunt necesare recomandări, iar autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară stabilește numărul de tratamente, la propunerea operatorului, fără a se reduce numărul de tratamente de dezinsectie executate în anul anterior.

(4) În situația în care, după aprobarea și punerea în aplicare a programului unitar de acțiune, evoluția vectorilor supuși tratamentelor de dezinsectie impune recomandări noi din partea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară "Cantacuzino", acestea se vor implementa prin modificarea programului unitar de acțiune.

Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar, cu respectarea prevederilor legale referitoare la siguranța alimentului;

c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai **puțin de 3 tratamente pe an;**

d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Dezinfectia se execută de 3 ori pe an la spatiile inchise din cladirile apartinand UAT Municipiul Zalau, iar pentru celelalte spatii numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

Tratamentele de dezinfectie vor fi efectuate inclusiv pentru Coronavirus SARS CoV- 2 prin folosirea de produse biocide cu activitate virucida, bacteridida, levuricida, tuberculocida, etc.

Alte prevederi a legislatiei in vigoare

“(1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile

publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsectie și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

(2) Operațiunile de dezinsectie, dezinfectie și deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune se prestează exclusiv de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C., căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială/asociația de dezvoltare intercomunitară, în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsectie și/sau dezinfectie au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

(4) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (2), operațiunile de dezinsectie, dezinfectie și deratizare la obiectivele care nu fac parte din programul unitar de acțiune pot fi prestate și de operatori economici autorizați în baza reglementărilor emise de autoritățile administrației publice locale."

3.3. Confirmarea efectuării tratamentelor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie

“ Plata operațiunilor de dezinsectie și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;

b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsectie pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;

d) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

e) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

f) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

3.4 Finantarea si decontarea activitatilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare

1)Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (3.3) lit. a), b), d) și f), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsectie, dezinfectie și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

2)Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (3.3) lit. e), se suportă de aceste persoane din **taxa speciala**

3) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

Preturile si tarifele avizate trebuie sa respecte urmatoarele cerinte:

1. Asigurarea furnizarii/prestarii serviciilor la nivelurile de calitate si indicatorii de performanta stabiliti prin contract.

2. Realizarea unui raport calitate/cost, cat mai bun pentru serviciile furnizate/prestate pe perioada angajata si asigurarea unui echilibru intre riscurile si beneficiile asumate de partile contractante.

3.5. Alte cerinte privind desfasurarea operatiunilor de deratizare dezinsectie si dezinfectie

Toate produsele folosite pentru efectuarea operatiunilor de deratizare, dezinsectie și dezinfectie vor fi avizate de catre Comisia Naționala pentru Produse Biocide.

(1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsectie și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

(2) Operațiunile de dezinsectie, dezinfectie și deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune se prestează exclusiv de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C., căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială/asociația de dezvoltare intercomunitară, în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsectie și/sau dezinfectie au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

(4) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (2), operațiunile de dezinsectie, dezinfectie și deratizare la obiectivele care nu fac parte din programul unitar de acțiune pot fi prestate și de operatori economici autorizați în baza reglementărilor emise de autoritățile administrației publice locale.

Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinfectie și/sau dezinsectie are urmatoarele obligatii:

I. Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinfectie și/sau dezinsectie are următoarele obligații:
a) înainte de începerea operațiunii de dezinsectie sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinfectie, dezinsectie, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinfectie sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii optime de gestiune serviciului de salubritate -activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau si a tipului contractului

informeze beneficiarul cu privire la substantele utilizate si masurile de protectie ce trebuie luate si sa stabileasca, de comun acord cu acesta, data si intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) sa solicite la terminarea operatiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin incheierea unui document de lucru.

II. În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operatiunilor periodice de dezinsectie si deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligatia sa anunte autoritatea administratiei publice locale pentru luarea masurilor legale.

III.(1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru si va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața si sănătatea oamenilor si viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor si viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substante periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

4. FUNDAMENTAREA NECESITATII SI OPORTUNITATII DELEGARII SERVICIULUI

Directiile pe care s-au bazat propunerile pentru activitatile viitoare de deratizare, dezinsectie si dezinfectie au in vedere urmatoarele:

- pentru eficienta interventiilor, atat din punct de vedere financiar cat si tehnic, se impune o abordare globala (un Program Unitar de Actiune, defalcăt pe obiective, habitate, vectori, perioade de combatere si frecvente, metode utilizate pentru combatere, substante utilizate si surse de finantare). Monitorizarea si ajustarea interventiilor din cadrul programului va ramane in atributiile serviciilor specializate ale Primariei Municipiului Zalau;
- se va face distinctie între obiectivele care necesita interventii asupra tantarilor adulti, respectiv a larvelor;
- se impune acoperirea obiectivelor prevazute in Ordinul 82/2015 A.N.R.S.C.privind aprobarea Regulamentului-cadru de salubritate.
- asigurarea finantarii serviciului in conditiile prevazute de Legea 101/2006 republicata si cu respectarea actelor normative/reglementarilor prevazute in paragraful anterior;
- activitatile care vor fi propuse pentru analiza modalitatii de gestiune vor cuprinde un Program Unitar de Actiune care sa combine urmatoarele necesitati:
 - respectarea prevederilor Ordinului A.N.R.S.C.nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al activitatilor de salubritate.
 - realizarea planului minimal al Strategiei de dezvoltare si functionare a serviciului public de salubritate in Municipiul Zalau.

Specificul activitatilor de care se va tine cont la detalierea activitatilor DDD in cadrul caietului de sarcini, pe categorii de activitati, sunt urmatoarele:

DERATIZARE

Deratizarea consta intr-un complex de masuri aplicate permanent in scopul distrugerii rozatoarelor daunatoare (soareci, sobolani), vectori de maladii transmisibile si/sau generatoare de disconfort si mentinerii acestora la un nivel numeric redus. Deratizarea previne si combate transmitia unor boli de catre rozatoare, prin muscatura sau contact. Pericolul mare pe care-l reprezinta rozatoarele daunatoare, consta in aceea ca acestea provoaca si numeroase pagube materiale si reprezinta un pericol pentru sanatate. Rolul rozatoarelor in transmiterea unui numar mare de boli bacteriene, virotice si parazitare, atat la om cat si la animale, este bine cunoscut. Soarecii, dar mai ales sobolanii, sunt rezervoare de infectie si vectori, raspandind trichineloză, leptospiroză, bruceloză, febra aftoasă, gastroenterita virotică, antraxul, turbarea, toxiinfectiile alimentare etc.

Masurile de combatere a rozatoarelor sunt *preventive*, realizandu-se prin impiedicarea patrunderii si stabilirii rozatoarelor in obiective; *profilactice*, realizandu-se prin indepartarea surselor de apa si hrana pentru rozatoare; *defensive*, realizandu-se prin amplasarea de statii de intoxicare cu momeli toxice in locatii bine definite sau prin amplasarea de momeli in galeriile existente si constatate pe teren.

Cu scopul atingerii obiectivelor referitoare la controlul rozatoarelor daunatoare, trebuie avuti in vedere o serie de factori favorizanti dezvoltarii si inmultirii rozatoarelor (sobolani, in special):

- existenta unor surse de hrana pentru rozatoare, datorate deseurilor menajere depozitate in locuri neadecvate/neconforme si/sau neridicate la timp;
- depozitarea deseurilor menajere in containere si/sau europubele neacoperite si neridicarea acestora la timp, precum si utilizarea ghenelor;
- starea retelelor edilitare subterane;
- starea retelei de canalizare ce reprezinta sursa de apa si adapost pentru sobolani;
- lucrarile de reabilitare a infrastructurii retelelor edilitare (gaze, apa, electricitate, telefonie, iluminat etc.);
- lucrarile de reabilitare a infrastructurii, respectiv prin construirea de pasaje/poduri, asfaltare;
- existenta de zone insalubre (terenuri virane cu deseuri, cladiri demolate si dezafectate a caror proprietar nu este identificat si care nu intretine proprietatea) unde sunt depozitate deseuri menajere, sursa de hrana ideala pentru rozatoare;
- existenta de resturi de materiale de constructie combinate cu resturi de hrana de la personalul care isi desfasoara activitatea pe diverse santiere;
- depozitarea de materiale de constructie sau altfel de materiale in gospodariile individuate si nu numai, direct pe sol si foarte apropiate de garduri, pereti, fapt ce constituie o sursa de adapostire si inmultire a rozatoarelor;
- refuzul de efectuare a operatiunii de deratizare pe diverse motive, de catre persoane fizice sau juridice pe proprietati private;
- transportul si tranzitul marfurilor in ambalaje si neverificarea acestora, aceasta putand duce la transferul rozatoarelor dintr-un loc in altul;

Obiectivele activitatii de deratizare , ce vor fi cuprinse in Planul unitar de actiune:

DERATIZARE

A) Spațiile deschise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalau

- ✓ Spații deschise aparținând clădirilor administrate de Primăria Municipiului Zalau;
- ✓ Spații deschise aparținând unităților de învățământ;
- ✓ Spații deschise aferente locurilor de joacă;
- ✓ Spații deschise date în administrare SADP;

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii optime de gestiune serviciului de salubritate -activitatile de deratizare, dezinfectie si dezinsectie in Municipiul Zalau si a tipului contractului

- ✓ Spații deschise date in administrare DASC;
- ✓ Spații deschise date in administrare Politiei Locale;
- ✓ Spații deschise date in administrare Casei Municipale de Cultura;
- ✓ Spații deschise aferente rigolelor;
- ✓ Spații deschise aferente zonelor verzi din cartiere, parcuri, cimitire, cursuri de apa, stadionului si bazelor sportive;

B) Spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea):

B.1. Spațiile comune închise ale clădirilor UAT (inclusiv cabinete medicale scolare):

- ✓ Spații închise administrate de Primaria Municipiului Zalau;
- ✓ Spații închise aparținând unitatilor de învățământ;
- ✓ Spații închise date in administrare SADP;
- ✓ Spații închise date in administrare DASC;
- ✓ Spații închise date in administrare Politiei Locale;
- ✓ Spații închise date in administrare Casei Municipale de Cultura;
- ✓ Spații închise ale UAT concesionate, închiriate , in comodat, etc, persoanelor fizice si juridice, situate in condominii.

Nota: Spațiile închise ale UAT Zalau concesionate, închiriate , in comodat, etc, persoanelor fizice si juridice altele decât cele din condominii nu se cuprind in PUA, acestia având obligatia de a efectua serviciile de DDD concomitent cu operatiunile prestate de catre Municipiul Zalau prin operatorul selectat.

B.2. Spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari:

- ✓ Scări de bloc(casa scării, subsol și alte asemenea).

D) Căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare

- ✓ Căminele rețelelor de alimentare cu apa si apa uzata menajera

Nota: La aceste obiectiv, activitatile de deratizare, dezinfectie si dezinsectie se presteaza de catre operatorul licentiat ANRSC caruia i-a fost atribuit serviciul- activitatile de deratizare, dezinfectie si dezinsectie, urmand sa fie achizitionate in regim propriu, de catre SC Compania de Apa Somes SA Zalau cf adresei nr.4194/Z/BA/22.05.2020, inregistrata la PMZ cu nr.26845/22.05.2020, aceste servicii urmand a fi executate in aceleasi perioade cu serviciile prestate conform Programului unitar de actiune.

E) Spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;

Nota: La acest obiectiv, activitatile de dezinfectie se presteaza de catre operatorul licentiat ANRSC care are in gestiune serviciul de salubritate- componenta Colectare-transport deseuri, in baza contractului 479/07.12.2016, cf. adresei nr.973/25.05.2020, inregistrata la PMZ cu nr.27161/22.05.2020, aceste servicii urmand a fi executate in aceleasi perioade cu serviciile prestate conform Programului unitar de actiune.

DEZINSECTIE

Dezinsectia reprezinta actiunea de combatere a insectelor in stadiul de larva si/sau adult, a vectorilor de maladii transmisibile si generatoare de disconfort, fiind ansamblul mijloacelor si metodelor de prevenire si combatere cu substante chimice specifice a insectelor daunatoare, care vehiculeaza si transmit (direct sau indirect) boli infectocontagioase si parazitare pentru om si animale sau generatoare de disconfort.

Actiunea de dezinsectie a domeniului public si privat al Municipiului Zalau se va efectua in conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC 82/2015, in baza Planului unitar de actiune, elaborate conform prevederilor ordinului sus-mentionat.

Astfel activitatea de dezinsectie va fi indreptata in principal impotriva culicidelor si este necesara atat pentru eliminarea riscurilor de imbolnavire a populatiei, cat si pentru scaderea sau eliminarea disconfortului produs de aceste insecte.

Supravegherea si combaterea culicidelor la nivelul municipiului Zalau, trebuie sa acopere intreaga localitate pentru asigurarea unei eficiente maxime. Din acest motiv, actiunile de combatere a tantarilor se efectueaza pe intreg domeniul public si privat al UAT conform Planului unitar de actiune (PUA). Tratamentele pe alte suprafete (private), se vor efectua de catre detinatorii acestora.

Pentru controlul populatiilor de culicide, operatorul va aplica metode si metodologii, proceduri adecvate de combatere, in momentele potrivite(intervalele de aplicare), utilizand produse biocide eficiente si utilizand doza pentru eficienta maxima a activitatii conform fisei tehnice si avizului comisiei pentru produse biocide.

Operatorul, va efectua tratamentele in spatiile stabilite prin contract.

Activitatea de dezinsectie va avea in vedere urmatoarele :

- Stabilirea habitatelor de dezvoltare si de adăpostire a culicidelor cat si modalitatile de combatere a acestora stau la baza alegerii locurilor, momentelor, tipurilor de actiuni de combatere, a produselor insecticide si modalitatilor de aplicare a tratamentelor in cadrul programului de combatere, luand in considerare doza pentru eficienta maxima a activitatii de combatere.

- Eficienta programului de combatere va fi asigurata prin punerea accentului pe activitatea de combatere a larvelor de culicide.

- Pentru combaterea larvelor de culicide sunt recomandabile insecticidele bacteriene pe baza de *Bacillus thuringiensis israelensis* si *B. sphaericus* si produse continand ca substante active regulatorii de crestere diflubenzuron, methoprene, pyriproxyfen si triflumuron si produse continand insecticidele organofosforice.

- Pentru combaterea adultilor de culicide sunt recomandabile produse avand ca substante active insecticide organofosforice (diclorvos=DDVP), carbamati (bendiocarb) si / sau piretroizi de sinteza (cyfluthrin, cypermethrin, deltamethrin, permethrin).

Activitatea se va desfasura cu respectarea prevederilor caietului de sarcini, cu respectarea frecventelor stabilite in caietul de sarcini si contract, avand in vedere recomandarile stabilite de catre Institutul Cantacuzino, prin rapoartele anuale intocmite la solicitarea autoritatii contractante, **in ceea ce priveste metodologia, procedurile, tipul actiunii si substantele recomandate.**

Obiectivele activitatii de dezinsectie:

A) Spatiile deschise din domeniul public si privat al UAT municipiul Zalau

- ✓ Spatii deschise apartinand clădirilor administrate de Primaria Municipiului Zalau;
- ✓ Spatii deschise apartinand unitatilor de invatamant;
- ✓ Spatii deschise aferente locurilor de joaca;
- ✓ Spatii deschise date in administrare SADP;
- ✓ Spatii deschise date in administrare DASC;
- ✓ Spatii deschise date in administrare Politiei Locale;
- ✓ Spatii deschise date in administrare Casei Municipale de Cultura;
- ✓ Spatii deschise aferente rigolelor;
- ✓ Spatii deschise aferente zonelor verzi din cartiere, parcuri, cimitire, cursuri de apa, stadionului si bazelor sportive;

B) Spatiile deschise ale persoanelor fizice si juridice

- ✓ Spatii deschise din proprietatea privata a persoanelor fizice (gospodarii individuale)-pentru activitatea de dezinsectie care se face de pe aliniamentul stradal, cu utilaje adecvate.(zone de case)

- ✓ Spatii deschise din proprietatea privata a persoanelor juridice-pentru activitatea de dezinsectie care se face de pe aliniamentul stradal cu utilaje adecvate (zona de case).

C) spatiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice si persoanelor juridice (casa scării, subsol si alte asemenea):

C.1. Spatiile comune închise ale clădirilor UAT (inclusiv cabinete medicale scolare):

- ✓ Spatii inchise administrate de Primaria Municipiului Zalau;

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii optime de gestiune serviciului de salubritate
-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau si a tipului contractului

- ✓ Spații închise aparținând unităților de învățământ;
- ✓ Spații închise date în administrare SADP;
- ✓ Spații închise date în administrare DASC;
- ✓ Spații închise date în administrare Poliției Locale;
- ✓ Spații închise date în administrare Casei Municipale de Cultura;
- ✓ Spații închise ale UAT concesionate, închiriate , în comodat, etc, persoanelor fizice și juridice, situate în condominii.

Nota: Spațiile închise ale UAT Zalau concesionate, închiriate , în comodat, etc, persoanelor fizice și juridice altele decât cele din condominii nu se cuprind în PUA, aceștia având obligația de a efectua serviciile de DDD concomitent cu operațiunile prestate de către Municipiul Zalau prin operatorul selectat.

C.2.Spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) **ale persoanelor fizice și juridice**, inclusiv asociații de proprietari/locatari:

- ✓ Scări de bloc(casa scării, subsol și alte asemenea).

D) Căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare

- ✓ Caminele rețelelor de alimentare cu apă și apă uzată menajeră

Nota: La acest obiectiv, activitățile de deratizare, dezinsectie și dezinfectie se prestează de către operatorul licențiat ANRSC caruia i-a fost atribuit serviciul- activitățile de deratizare, dezinsectie și dezinfectie, urmând să fie achiziționate în regim propriu, de către SC Compania de Apă Someș SA Zalau cf adresei nr.4194/Z/BA/22.05.2020, înregistrată la PMZ cu nr.26845/22.05.2020, aceste servicii urmând a fi executate în aceleași perioade cu serviciile prestate conform Programului unitar de acțiune.

E) Spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;

Nota: La acest obiectiv, activitățile de dezinfectie se prestează de către operatorul licențiat ANRSC care are în gestiune serviciul de salubritate- componenta Colectare-transport deșeuri, în baza contractului 479/07.12.2016, cf. adresei nr.973/25.05.2020, înregistrată la PMZ cu nr.27161/22.05.2020, aceste servicii urmând a fi executate în aceleași perioade cu serviciile prestate conform Programului unitar de acțiune.

DEZINFECTIE

Dezinfectia este o metoda a igienei, constând în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se distrugerea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestei operațiuni. Dezinfectia previne dezvoltarea germenilor patogeni, transmitatori de boli și combate răspândirea în masă a bolilor transmisibile.

Dezinfectia se realizează: preventiv (profilactic), având drept scop distrugerea eventualilor germeni patogeni sau condiționat patogeni, care în mod normal constituie microbismul local și se dezvoltă, influențând negativ starea de sănătate a oamenilor și animalelor; se efectuează pentru combaterea unor boli infecțioase sau parazitare din momentul înregistrării primelor cazuri de boală și până la lichidarea întregului focar.

Tratamentele de dezinfectie vor fi efectuate inclusiv pentru Coronavirus SARS CoV- 2 prin folosirea de produse biocide cu activitate virucidă, bactericidă, levuricidă, tuberculocidă, etc.

Obiectivele activității de dezinfectie:

A. Spațiile comune închise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalau

- ✓ Spații închise administrate de Primăria Municipiului Zalau;
- ✓ Spații închise aparținând unităților de învățământ;
- ✓ Spații închise date în administrare SADP;
- ✓ Spații închise date în administrare DASC;

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii optime de gestiune serviciului de salubritate
-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau si a tipului contractului

- ✓ Spații închise date în administrare Politiei Locale;
- ✓ Spații închise date în administrare Casei Municipale de Cultura;

ARIA DELEGARII SERVICIILOR:

		deratizare	dezinsectie	dezinfectie
A) Spațiile deschise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalau:				
1	Spații deschise aferente cladirilor administrate de Primaria Municipiului Zalau	22.172,00 mp	22.172,00 mp	0
2	Spații deschise apartinand unitatilor de invatamant;	164.924,00 mp	164.924,00 mp	0
3	Spații deschise aferente locurilor de joaca;	27.508,00 mp	27.508,00 mp	0
4	Spații deschise date în administrare SADP;	8.745,00 mp	8.745,00 mp	0
5	Spații deschise date în administrare DASC;	396,00 mp	396,00 mp	0
6	Spații deschise date în administrare Politiei Locale;	95,00 mp	95,00 mp	0
7	Spații deschise date în administrare la Casei Municipale de Cultura;	1.052,00 mp	1.052,00 mp	0
8	Spații deschise aferente rigolelor;	15031,99 mp	15031,99 mp	0
9	Spații deschise aferente zonelor verzi apartinand cartierelor, parcurilor, cimitirelor, cursurilor de apa, stadionului si bazelor sportive;	1.207.502,00 mp	1.207.502,00 mp	0
B) Spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice:				
10	Spații deschise din proprietatea privata a persoanelor fizice si juridice (gospodarii individuale)-pentru activitatea de dezinsectie care se face de pe aliniamentul stradal.(zone de case)	0	6.877.584,36 mp	0
C) spațiile comune închise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalau si spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu				
C.1. Spațiile comune închise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalau				
11	Spații închise administrate de Primaria Municipiului Zalau;	14.433,70 mp	14.433,70 mp	14.433,70 mp
12	Spații închise apartinand unitatilor de invatamant;	88.514,26 mp	88.514,26 mp	88.514,26 mp
13	Spații închise date în administrare SADP;	5.286,78 mp	5.286,78 mp	5.286,78 mp
14	Spații închise date în administrare DASC;	2.197,53 mp.	2.197,53 mp.	2.197,53 mp.
15	Spații închise date în administrare Politiei Locale;	348,69 mp.	348,69 mp.	348,69 mp.
16	Spații deschise date în administrare la Casei Municipale de Cultura;	1.251,00 mp	1.251,00 mp	1.251,00 mp
C.2. Spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari:				
17	Scari de bloc(casa scării, subsol și alte asemenea);	1091 scari de bloc	1091 scari de bloc	0

D) Căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare

- ✓ Caminele rețelelor de alimentare cu apa si apa uzata menajera

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii optime de gestiune serviciului de salubritate -activitatile de deratizare, dezinfectie si dezinsectie in Municipiul Zalau si a tipului contractului

Nota: La aceste obiectiv, activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie se presteaza de catre operatorul licentiat ANRSC caruia i-a fost atribuit serviciul- activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, urmand sa fie achizitionate in regim propriu, de catre SC Compania de Apa Somes SA Zalau cf adresei nr.4194/Z/BA/22.05.2020, inregistrata la PMZ cu nr.26845/22.05.2020, aceste servicii urmand a fi executate in aceleasi perioade cu serviciile prestate conform Programului unitar de actiune.

E) *Spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere*

Nota: La acest obiectiv, activitatile de dezinfectie se presteaza de catre operatorul licentiat ANRSC care are in gestiune serviciul de salubritate- componenta Colectare-transport deseuri, in baza contractului 479/07.12.2016, cf. adresei nr.973/25.05.2020, inregistrata la PMZ cu nr.27161/22.05.2020, aceste servicii urmand a fi executate in aceleasi perioade cu serviciile prestate conform Programului unitar de actiune.

5. ACTIVITATILE CARE FAC OBIECTUL DELEGARII

Programul Unitar de Actiune contine acele activitati obligatorii care vor fi finantate de la bugetul local, precum si activitati a caror contravaloare va fi recuperata de la utilizatori prin taxa speciala de DDD.

Activitatea de deratizare, dezinfectie, dezinsectie a Municipiului Zalau este un serviciu public local de salubritate, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat si controlat de autoritatea administratiei publice locale.

Serviciul public de deratizare, dezinfectie, dezinsectie presupune urmatoarele:

- a) cunoasterea zonei si a locului unde se executa deratizarea, dezinfectia, dezinsectia;
- b) stabilirea vectorilor din zona unde se executa deratizarea, dezinfectia, dezinsectia;
- c) tratamentele preventive in lipsa larvelor sau adultilor de tantari nu au nici o justificare, situatie in care nu se vor aplica tratamente impotriva tantarilor fara a se face in prealabil controlul entomologic pentru depistarea prezentei acestora si stabilirea habitatelor active.
- d) stabilirea produselor si a concentratiei pentru combaterea vectorilor din zona propusa pentru deratizare, dezinfectie, dezinsectie;
- e) pregatirea afiselor pentru avertizarea asupra prezentei si toxicitatii produselor utilizate;
- f) instruirea operatorilor DDD care executa deratizarea, dezinfectia, dezinsectia;
- g) anuntul in mass-media locala cu programul de lucru si anume: zona, data, ora si cine executa lucrarea;

Prin desfasurarea serviciilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie, Municipiul Zalau are ca obiectiv imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor prin:

- a) promovarea calitatii si eficientei acestor servicii;
- b) dezvoltarea durabila a serviciilor;
- c) protectia mediului inconjurator;
- d) verificarea periodica a zonelor in locurile unde s-a executat deratizarea, dezinfectia, dezinsectia.

Prestarea activitatilor de deratizare, dezinfectie si dezinsectie se va executa astfel incat sa se realizeze:

- continuitatea activitatii beneficiarului de servicii DDD pe intreaga durata de desfasurare a tratamentului, cu respectarea prevederilor contractuale;
- corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarului;
- controlul calitatii serviciului prestat;
- tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administratiei publice locale, in conditiile legii;

- prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- asigurarea capacitatii de lucru a utilajelor si dispozitivelor pentru efectuarea serviciului;
- indeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati in regulamentul serviciului;
- asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient.

6. GESTIUNEA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ACTIVITATILE DE DERATIZARE, DEZINSECTIE SI DEZINFECTIE

Gestiunea serviciului de salubritate a localitatilor priveste organizarea, functionarea si controlul furnizarii/prestarii acestui serviciu sau a activitatilor sale componente conform conditiilor stabilite de autoritatile administratiei publice locale.

Conform prevederilor Legii 51/2006 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, in special art. 22 alin. 2), gestiunea serviciului de salubritate poate fi organizata in doua modalitati, oricare dintre ele necesitind o hotarare a autoritatilor publice locale in acest sens.

Gestiunea serviciilor de utilitati publice se organizeaza si se realizeaza in urmatoarele modalitati:

- a) gestiune directa;
- b) gestiune delegata.

6.1. Gestiune directa

Conform Legii nr. 51/2006 - art. 28: „*Gestiunea directa este modalitatea de gestiune in care autoritatile deliberative si executive, in numele unitatilor administrativ-teritoriale pe care le reprezinta, isi asuma si exercita nemijlocit toate competentele si responsabilitatile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilitati publice, respectiv la administrarea, functionarea si exploatarea sistemelor de utilitati publice aferente acestora.*”

Gestiunea directa, conform aceluia act normativ, art. 28 alin (2), se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept public sau privat care pot fi:

„*a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;*

b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.”

6.2. Gestiune delegata

Gestiune delegata, definita ca o modalitate de: „gestiune in care autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale ori, după caz, asociatiile de dezvoltare intercomunitara avand ca scop serviciile de utilitati publice, in numele si pe seama unitatilor administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competentele si responsabilitatile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilitati publice, pe baza unui contract, denumit in continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegata a serviciilor de utilitati publice implica punerea la dispozitia operatorilor a sistemelor de utilitati publice aferente serviciilor delegate, precum si dreptul si obligatia acestora de a administra si de a exploata aceste sisteme.”

Gestiunea delegata se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept privat pot fi:

a) societati reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social privat;

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii optime de gestiune serviciului de salubritate
-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau si a tipului contractului

b) societati reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social mixt.

In cazul gestiunii delegate a serviciului de salubritate, elaborarea Studiului de oportunitate reprezinta o cerinta a legii nr. 51/2006 republicata, scopul acestuia fiind de a fundamenta si a stabili solutiile optime de delegare a gestiunii serviciului de salubritate. Art. 32, alin (2) al legii prevede ca „in vederea incheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritatile administratiei publice locale sau, dupa caz, asociatiile de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice vor asigura elaborarea si vor aproba, in termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea si stabilirea solutiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum si documentatia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii”

Modalitatea de gestiune a serviciului se stabileste prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale (In cazul de fata, Hotarare de Consiliu Local), in functie de natura si starea serviciului, de necesitatea asigurarii celui mai bun raport pret si calitate, de interesele actuale si de perspectiva ale unitatilor administrativ-teritoriale, precum si de marimea si complexitatea sistemelor de utilitati publice.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptata (gestiune directa sau delegata), activitatile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate si se desfasoara pe baza regulamentului serviciului si a caietului de sarcini, aprobate prin hotarare a consiliului local, elaborate in conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru, elaborate si aprobate de A.N.R.S.C.

Operatorii isi pot desfasura activitatea DDD doar in baza licentei emise de A.N.R.S.C, prestarea serviciilor de salubritate fara licenta sau in baza unei licente a carei perioada de valabilitate a expirat fiind interzisa, indiferent de modalitatea de gestiune adoptata.

In conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 republicata cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv ale Legii nr.101/2006 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, responsabilitatea asigurarii serviciului de salubritate pentru toti utilizatorii de pe teritoriul unei localitati revine exclusiv unitatii administrativ-teritoriale. Aceasta poate decide, in baza unui studiu de oportunitate, daca va asigura serviciul de salubritate prin forte proprii in modalitatea gestiunii directe sau daca va delega responsabilitatea prestarii serviciului unui tert.

Conform art. 22, alin (3) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, rep. „**Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilitati publice se stabileste prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale, in baza unui studiu de oportunitate, in functie de natura si starea serviciului, de necesitatea asigurarii celui mai bun raport pret/calitate, de interesele actuale si de perspectiva ale unitatilor administrativ-teritoriale, precum si de marimea si complexitatea sistemelor de utilitati publice.**”

Conform art.29, alin.(7) “Contractul de delegare a gestiunii este un contract incheiat in forma scrisa, prin care unitatile administrativ-teritoriale, individual sau in asociere, dupa caz, in calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitatile prevazute de lege, pe o perioada determinata, unui operator, in calitate de delegat, care actioneaza pe riscul si raspunderea sa, dreptul si obligatia de a furniza/presta integral un serviciu de utilitati publice ori, dupa caz, numai unele activitati specifice acestuia, inclusiv dreptul si obligatia de a administra si de a exploata infrastructura tehnico-edilitara aferenta serviciului/activitatii furnizate/prestate, in schimbul unei redevente, dupa caz.”

In contractul de delegare va fi prevzut si mecanismul de actualizare /modificare a tarifelor din cadrul contractului in acord cu prevederile legale.

Conform art.30, alin.5, si art. 29, alin 13 din Legea nr. 51/2006, republicata,, documentatia de atribuire cuprinde toate informatiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completa, corecta si

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii optime de gestiune serviciului de salubritate -activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau si a tipului contractului

explicită cu privire la modul de organizare, desfășurare și aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și include în mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii și următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
- e) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel national”.

Contractul de delegare contine obligatoriu clauzele prevazute la art. 29, alin 10, din Legea 51/2006.

În lege, la art 30, alin (3) se arata ca **existența garanțiilor profesionale și financiare** ale operatorilor, precum și **indicatorii de performanță și nivelul tarifelor** aplicate privind furnizarea/prestarea serviciului în condiții de calitate și cantitate corespunzătoare constituie **criteriile principale** pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii. Se mentioneaza de asemenea ca operatorii nou-înființați pot fi admiși într-o procedură de atribuire a unui contract de delegare a gestiunii în aceleași condiții ca și societățile existente.

De asemenea la art.29, alin(14) se mentioneaza ca: *”Subdelegarea de către operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice este interzisă. Subcontractarea de lucrări sau servicii conexe, necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice delegat/delegată, se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.”*

Conform Legii 101/2006-Legea serviciului de salubritate a localitatilor **”Procedura de atribuire și regimul juridic al contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a localităților sunt cele stabilite de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006*)** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin **Legea nr. 337/2006**, cu modificările și completările ulterioare.

(4) **Atribuirea activității de dezinsectie, dezinfectie și deratizare se efectuează distinct de celelalte activități specifice serviciului de salubritate.**

*) **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 a fost abrogată. A se vedea Legea nr. 98/2016.”**

Legea nr. 51/2006, art. 29 alin (8) prevede modurile prin care se poate realiza delegarea serviciilor comunitare de utilitate publica: *”Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:*

- a) *contract de concesiune de servicii;*
- b) *contract de achiziție publică de servicii.*

De asemenea, Legea nr. 51/2006 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, prevede, la art. 29, alin. 13 prevede faptul ca procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabileste, după caz, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale si Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări si concesiunile de servicii.

Opțiunea recomandată în baza studiului este **gestiunea delegata a activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie prin contract de prestari servicii** (vezi matricea de analiza prezentata la cap 7)

7. STABILIREA TIPULUI DE CONTRACT

În vederea stabilirii procedurii de atribuire a contractului s-au analizat prevederile legislației în domeniul achizițiilor publice. Achiziția nu face obiectul Legii 99/2016, nefiind o activitate relevantă care să facă obiectul unor achiziții sectoriale.

Conform art.7, alin(1) din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii:

„ (1) În orice situație în care o autoritate/entitate contractantă intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung, care să cuprindă fie executarea de lucrări și operarea rezultatului lucrărilor, fie prestarea, gestionarea și operarea de servicii, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare prin care se vor demonstra necesitatea și oportunitatea realizării proiectului în acest mod.”

Conform art. 8 din legea sus-mentionată:

„ (1) Prin studiul de fundamentare prevăzut la art. 7 alin. (1) autoritatea/entitatea contractantă are obligația să analizeze dacă atribuirea contractului implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic.

(2) În cazul în care, ca urmare a analizei prevăzute la alin. (1), autoritatea/entitatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare, astfel cum este definit la art. 6, va fi transferată operatorului economic, contractul va fi considerat contract de concesiune, urmând a se aplica prevederile prezentei legi.

(3) În cazul în care, ca urmare a analizei prevăzute la alin. (1), autoritatea/entitatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare, astfel cum este definit la art. 6, nu va fi transferată operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat contract de achiziție publică sau contract sectorial, după caz.”

Conform art 6. (1 din Legea sus-mentionată, „Atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică întotdeauna transferul către concesionar a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea lucrărilor și/sau a serviciilor respective.”

Conform Legii 100/2016, art. 6, alin. (4) În sensul alin. (3), riscul de operare poate consta în:

a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru lucrările sau serviciile care fac obiectul concesiunii de lucrări sau de servicii;

b) fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea lucrărilor sau a serviciilor care fac obiectul concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii. Riscul de ofertă poate fi împărțit în riscul de construcție și riscul operațional legat de disponibilitatea serviciilor atunci când construcția și operarea constituie cele două mari faze ale proiectului de concesiune;

c) fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.”

Gestiune delegata prin contract de concesiune de servicii

Conform Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, art. 6, atribuirea unei concesiuni implică:

„ (1) Atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică întotdeauna transferul către concesionar a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea lucrărilor și/sau a serviciilor respective.

(2) Se consideră că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potențială estimată suportată de concesionar nu este una neglijabilă.

(3) Riscul de operare este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;

b) implică expunerea la fluctuațiile pieței;

c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor.

(4) În sensul alin. (3), riscul de operare poate consta în:

a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru lucrările sau serviciile care fac obiectul concesiunii de lucrări sau de servicii;

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii optime de gestiune serviciului de salubritate -activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau si a tipului contractului

b) fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea lucrărilor sau a serviciilor care fac obiectul concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii. Riscul de ofertă poate fi împărțit în riscul de construcție și riscul operațional legat de disponibilitatea serviciilor atunci când construcția și operarea constituie cele două mari faze ale proiectului de concesiune;

c) fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.”

Gestiune delegata prin contract de achizitie publica de servicii

In scopul stabilirii tipului de contract, respectiv a prevederilor legale conform carora se va face atribuirea contractului de delegare care fac obiectul prezentului studiu au fost analizate riscurile specifice operarii.

Analiza a tinut cont de:

- modul propus de gestionare a riscului;
- alocarea responsabilitatii privind gestionarea riscului, intre Operator si delegatar;
- pierderea potentiala estimata suportata de Operator;
- masura in care potentialele pierderi suportate de delegat, cauzate de manifestarea riscurilor analizate, pot fi recuperate de catre acesta, prin aplicarea conditiilor contractuale.

Din analiza riscurilor reiese ca o parte semnificativa a riscului de operare NU este transferata Operatorului, situatie in care contractul de delegare va fi considerat contract de achizitie publica, astfel:

- riscul de cerere este nesemnificativ, autoritatea contractanta stabilind prin documentatia de atribuire cantitatile de servicii care fac obiectul concesiunii, pe toata durata contractului;

-riscul de oferta este un risc nesemnificativ, acceptabil intr-o piata libera- nu implica riscuri asociate constructiilor, ci doar furnizarea unor servicii in conditiile oferate, pe piata serviciilor, conform reglementarilor stabilite prin Legea 51/2006 cu privire la *“prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora”*, respectiv legea care guverneaza contractele de achizitie publica, Legea 98/2016.

De asemenea in cazul acestui serviciu nu se concesioneaza/nu se pun la dispozitia operatorului bunuri, ci se acorda dreptul de a presta serviciile pe domeniul public si privat al UAT si in alte spatii situate pe teritoriul UAT, conform obiectivelor stabilite prin *Programul Unitar de Actiune*.

Pentru atribuirea contractului vor fi aplicate prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice, precum si actele de reglementare care stabilesc normele de aplicare, etc.

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii optime de gestiune serviciului de salubritate -activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau si a tipului contractului

Matricea de analiza-Prezentarea avantajelor si dezavantajelor optiunilor prezentate

Optiunea	Denumire optiune	Avantaje	Dezavantaje
Optiunea 0	Gestiune directa	Nu au fost identificate avantaje de ordin economico-financiar	- Toate riscurile financiare sunt preluate de catre autoritatea publica locala, neexistand economii ci, dimpotriva, eventuale costuri suplimentare raportate la: - o lipsa dotarile minime materiale si informatice necesare pentru prestarea serviciului/necesitatea achizitiei; - o lipsa personalului calificat/necesitatea angajarii/formarii personalului; - o Dezavantaje derivate din neeficientizarea utilizarii resurselor, activitatea fiind limitata la UAT Zalau; - o Riscuri financiare legate de cash-flow; - o Riscuri financiare asociate;
Optiunea 1	Contract de concesiune	Nu au fost identificate avantaje de ordin economico-financiar	Datorita modului de alocare a riscurilor, conform legii, exista riscul neincadrarii corecte a contractului.
Optiunea 2	Contract de achizitie publica de servicii	Presupune costurile cele mai mici pentru autoritatea publica locala, in conditiile mentinerii acelorasi conditii	Nu au fost identificate dezavantaje din punct de vedere economico-financiar. Incadrarea corecta a contractului conform legislatiei in domeniul achizitiilor.

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii optime de gestiune serviciului de salubritate -activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau si a tipului contractului

Tip de gestiune	Caracteristici	Avantaje si dezavantaje de ordin tehnic	Avantaje si dezavantaje de ordin financiar	Avantaje si dezavantaje de ordin legal si institutional
OPTIUNEA 1 Gestiune directa	I.1.Serviciu propriu Hotarare de dare in administrare	Avantaje: Controlul direct asupra resurselor si proceselor poate duce, pe termen lung, si cu conditia unui bun management, la performante bune la un pret relativ scazut. Dezavantaje: Pana la aceasta data municipiul a externalizat serviciile, in consecinta, organizarea necesara operarii directe a activitatilor DDD pentru o suprafata atat de mare prezinta riscuri foarte mari, datorita: • Timpului necesar mobilizarii (crearea echipelor, punerea in practica a unor proceduri de lucru, crearea unor structuri functionale, validarea acestora, etc. Este posibil ca aceasta perioada sa fie mai lunga decat in cazul unui operator experimentat, ceea ce duce la riscul neacoperirii Municipiului cu servicii de calitate cel putin cateva luni. • Performantele serviciului lipsa experientei in organizarea si functionarea unui astfel de serviciu/societati in cadrul Primariei poate duce la erori, blocaje, care pot duce la o performanta mai scazuta; • Lipsa dotarilor minime necesare la aceasta data, care pot fi semnificative; • Presupune eliminarea competitiei pentru desemnarea unui operator, ceea ce poate duce	Avantaje: Nu au fost identificate avantaje din punct de vedere economico-financiar.. Dezavantaje: Toate riscurile financiare sunt preluat de catre autoritatea publica locala, neexistand economii ci, dimpotriva eventuale costuri suplimentare raportate la: - o Dezavantaje derivate din neeficientizarea utilizarii resurselor, activitatea fiind limitata la UAT Zalau; - o Riscuri financiare legate de cash-flow; - o Riscuri financiare asociate	Avantaje: Un posibil control mai mare asupra proceselor Dezavantaje: Este limitata la cinci ani prin lege, dupa care este necesara reevaluarea eficientei serviciului. Reprezinta un risc in contextul unor investitii foarte mari necesare in resurse tehnice, logistice, umane, manageriale, know-how Autoritatea publica detine toate riscurile operarii.
	1.2.Societate comerciala cu capital integral al primariei Contract de delegare (atribuire directa)	Avantaje: Controlul direct asupra resurselor si proceselor poate duce, pe termen lung, si cu conditia unui bun management, la performante bune la un pret relativ scazut. Dezavantaje: Pana la aceasta data municipiul a externalizat serviciile, in consecinta, organizarea necesara operarii directe a activitatilor DDD pentru o suprafata atat de mare prezinta riscuri foarte mari, datorita: • Timpului necesar mobilizarii (crearea echipelor, punerea in practica a unor proceduri de lucru, crearea unor structuri functionale, validarea acestora, etc. Este posibil ca aceasta perioada sa fie mai lunga decat in cazul unui operator experimentat, ceea ce duce la riscul neacoperirii Municipiului cu servicii de calitate cel putin cateva luni. • Performantele serviciului lipsa experientei in organizarea si functionarea unui astfel de serviciu/societati in cadrul Primariei poate duce la erori, blocaje, care pot duce la o performanta mai scazuta; • Lipsa dotarilor minime necesare la aceasta data, care pot fi semnificative; • Presupune eliminarea competitiei pentru desemnarea unui operator, ceea ce poate duce	Avantaje: Nu au fost identificate avantaje din punct de vedere economico-financiar.. Dezavantaje: Toate riscurile financiare sunt preluat de catre autoritatea publica locala, neexistand economii ci, dimpotriva eventuale costuri suplimentare raportate la: - o Dezavantaje derivate din neeficientizarea utilizarii resurselor, activitatea fiind limitata la UAT Zalau; - o Riscuri financiare legate de cash-flow; - o Riscuri financiare asociate	Avantaje: Un posibil control mai mare asupra proceselor Dezavantaje: • Reprezinta un risc managerial de investitie foarte mare, in conditiile in care in prezent municipalitatea nu detine o societate care sa presteze servicii asemanatoare. • Investitiile necesare in echipamente, personal, know-how, management si organizare, cash flow, reprezinta un risc foarte mare, intrucit nu exista nici o garantie referitoare la succesul acestei companii, care va fi construita integral pentru a prelua

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii optime de gestiune serviciului de salubritate -activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau si a tipului contractului

		la calitate scazuta sau pret mai mare al serviciilor rezultate. Concluzie: din punct de vedere tehnic, gestiunea directa este considerata dezavantajoasa		aceasta activitate. Autoritatea publica detine (direct sau indirect; prin societatea contralata de aceasta), toate riscurile operarii.
OPTIUNEA 2 Gestiune delegata	Contract de concesiune de servicii	Avantaje: Gestiunea delegata presupune o procedura competitiva de selectie, ceea ce presupune selectia unui operator care prezenta cel mai bun raport calitate pret prin oferta sa . De asemenea, prin criterii de calificare relevante, se pot selecta doar acei operatori care demonstreaza experienta, know-how, competenta personalului resurse tehnice adecvate. Selectia unui operator experimentat reduce semnificativ riscul unor blocaje sau erori de ordin tehnic in operare, datorate lipsei de experienta. Resursele financiare (investitii in echipamente, sustinerea cash-flow-ului, pana la plata serviciilor) sunt asigurate de operator, ceea ce elibereaza autoritatea publica locala de un efort financiar semnificativ. Dezavantaje: Presupune o externalizare a activitatii, care este, teoretic, asociata externalizarii riscurilor asociate unei performante slabe a unui tert, in contextul responsabilitatii autoritatii locale pentru buna desfasurare a serviciului de	Avantaje: Nu au fost identificate avantaje din punct de vedere economico-financiar. Dezavantaje: Presupune un cost mai mare decat cel al contractului de prestari servicii Datorita modului de locare a riscurilor, conform legii, exista riscul neincadrarii corecte a contractului.	Avantaje: In cazul unei concesiuni, responsabilitatea rezultatelor activitatii este a operatorului, autoritatea fiind responsabila de monitorizarea conformitatii activitatilor cu prevederile contractuale. Dezavantaje: Majoritatea riscurilor sunt preluate tot de Autoritatea Contractanta (fapt cauzat si de prevederile Ordinului ANRSC nr 109/2006, care permite in foarte multe situatii solicitarea modificarii tarifului, ceea ce, pentru Autoritatea contractanta., inseamna de fapt suportarea din tarifele modificate, a unei parti mari a riscurilor derivate din cresteri de costuri). In consecinta, un contract de concesiune ar insemna o decizie eronata din punct de vedere legal.
	2.2.1 Contract de achizitie publica de servicii (Legea 98/2016)	Avantaje: Presupune costurile cele mai mici pentru autoritatea publica locala, in conditiile mentinerii a acelorasi cerinte tehnice	Avantaje: Presupune costurile cele mai mici pentru autoritatea publica locala, in conditiile mentinerii a acelorasi cerinte tehnice	Avantaje: Sunt limitari privitoare la durata, cele ale Legii nr. 51/2006 ; o durata mai mare de 5 ani se poate stabili in cazul in care in sarcina operatorului sunt stabilite investitii care ar trebui recuperate, durata neputand depasi perioada de recuperare a investitiilor; de

Studiu de oportunitate si fundamentare a modalitatii optime de gestiune serviciului de salubritate -activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau si a tipului contractului

		utilitate publica. Acest potential dezavantaj poate fi contracarat prin: - prevederi clare in caietul de sarcini; - criterii de selectie si atribuire a contractului relevante; - corelarea prevederilor caietului de sarcini cu prevederi contractuale (penalitati, sanctiuni) si definirea unor indicatori de performanta utili in desfasurarea in bune conditii a contractului; - monitorizarea corecta a serviciului;	Dezavantaje: Nu au fost identificate dezavantaje din punct de vedere economico-financiar.	asemenea sunt limitarile prevazute in Legea 98/2016 - incadrarea conform legii a situatiei analizate conduce spre contract de prestari servicii, nu concesiune. Este incadrarea legala cea mai fireasca. Dezavantaje: Responsabilitate (teoretic) mai mica a operatorului, fata de concesiune. Acest aspect este insa redus, din punct de vedere financiar, de cele mentionate la punctul de mai sus.
--	--	---	--	--

8. ACCESIBILITATEA DELEGARII

1. Valoarea activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie in municipiul Zalau, are ca sursa bugetul local si incasari de la populatie si se ridică în medie anuală pentru perioada 2012 – 2019, la suma de **613.043,28 lei**.

2. Valoarea activitatilor de deratizare si dezinsectie în municipiul Zalau, inclusiv T.V.A., în perioada 2012 – 2019, a fost de:

- a) anul 2012 - 128.148,24 lei;
- b) anul 2013 - 529.382,45 lei;
- c) anul 2014 - 685.565,14 lei;
- d) anul 2015 - 750.696,64 lei.
- e) anul 2016 - 619.886,41 lei
- f) anul 2017 - 791.284,10 lei
- g) anul 2018 – 797.433,22 lei
- h) anul 2019 – 601.950,01 lei

3. Avand in vedere suprafata actuala a intravilanului municipiului Zalau, lucrarile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie se vor executa pe suprafetele prevazute la pct. 4, din prezentul studiu, in baza programului unitar de actiune si in functie de bugetul alocat.

4. **La estimarea valorii Contractului de delegare pe durata celor 5 ani s-au luat in calcul sumele necesare pentru efectuarea urmatoarelor tratamente:**

A. deratizare: 3 tratamente/an in spatii deschise, 2 tratamente/an in spatii inchise;

B. dezinsectie: -14 tratamente/an , IN TOTAL in spatii deschise- in perioada calda a anului(din aprilie pana in octombrie);

-3 tratamente /an in perioada calda a anului in spatii inchise;

C. dezinfectie inclusiv pentru coronavirus SARS CoV- 2: 3 tratamente/an

Perioadele in care se efectueaza tratamentele vor fi propuse de operator si aprobate de autoritatea contractanta si **pot** fi modificate in functie de conditiile specifice.

Astfel , conform celor de mai sus, valoarea estimata a contractului de delegare a gestiunii este de: **1.479.613 lei/an fara TVA, respectiv 7.398.064 lei/5 ani, fara TVA.**

Dar, avand in vedere **prelungirea pandemiei COVID-19**, propunem **alocarea unei sume suplimentare, prin majorarea valorii estimate a contractului**, astfel incat sa poata fi efectuate suplimentari ale tratamentelor de dezinfectie, pentru combaterea infectiei cu CORONAVIRUS – SARS-CoV-2, in caz de necesitate. Astfel se propune o majorare cu 1% a contractului(**88.037 lei**), rezultand o valoare totala estimata de **8.891.733 lei(cu TVA inclus).**

Astfel ,valoarea finala estimata a contractului de delegare a gestiunii este de: **7.472.045 lei/5 ani, fara TVA , respectiv 8.891.733 lei/5 ani, cu TVA inclus.**

La stabilirea valorii contractului de delegare s-a tinut cont de :

- suprafetele aferente contractului;
- frecventele de prestare a tratamentelor;
- categoriile de cheltuieli pentru fundamentarea tarifelor, indicate in Ordinul 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților si costurile curente cu forta de munca, contributiile aferente prevazute de lege, costurile cu materialele, etc.

9. REDEVENTA SI COTA DE DEZVOLTARE

Cu privire la redeventa , la art.29, alin(10, lit. m), legea mentioneaza ca: “ nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la

dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul;”

Avand in vedere faptul ca ***nu se pun la dispozitia operatorului mijloacele fixe aflate în proprietate publică , nu se propune plata unei redevente de catre operator.***

De asemenea ***nu se propune constituirea unei cote de dezvoltare a infrastructurii serviciului***, avand in vedere faptul ca nu se dispune de un patrimoniu public corespunzator acestui serviciu.

10. DURATA DELEGARII

In conformitate cu prevederile art.32, alin.3 din Legea 51/2006 rep, „ *Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durată maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare.*

In sarcina operatorului nu sunt prevazute investitii prin contractul care face obiectul achizitiei. Ca urmare, durata contractului va fi de 5 ani.

11. DOTARI SI ECHIPAMENTE NECESARE:

Pentru asigurarea unor servicii de deratizare, dezinsectie si dezinfectie de calitate, sunt necesare minim urmatoarele dotari, sau dupa caz investitii:

- a) punct de lucru (birouri) in Municipiul Zalau;
- b) depozit autorizat conform legislatiei in vigoare;
- c) echipament tehnic, dupa cum urmeaza:
 - aparate tip atomizor portabil, generatoare de ceata rece dotate cu sistem de dispersie in volum ultraredus (ULV) – minim 20 buc;
 - aparate portabile (tip fogger) generatoare de ceata calda minim 12 buc;
 - generatoare de ceata rece de mare capacitate pe platforma auto minim 4 buc;
 - generatoare de ceata calda de mare capacitate pe platforma auto minim 4 buc;
 - pulverizatoare portabile minim 10 buc;
 - masini pentru transportul personalului, substantelor, utilajelor si materialelor auxiliare specifice serviciului de deratizare, dezinsectie, dezinfectie– minim 10 buc.
 - masina pentru verificare si control 1 buc.
 - recipienti pentru dozarea rationala a raticidelor – minim 10 buc.
 - materiale de avertizare si informare prevind desfasurarea activitatilor - minim 1 model pentru fiecare activitate in parte
 - echipamente de protectie si de lucru individualizate si inscriptionare cu denumirea societatii prestatoare;
- d) sistem de dispecerat si comunicare pentru coordonarea eficienta a prestarii activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- e) contract de incinerare cadavre rozatoare, raticide neconsumate si ambalajele pesticidelor utilizate, incheiat cu o societate autorizata;

f) contract cu un laborator autorizat sau dovada detinerii unui laborator propriu autorizat pentru cercetare in domeniul igienei mediului si combaterii vectorilor si daunatorilor si pentru analiza si eficienta pesticidelor.

12. ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU:

Primaria Municipiului Zalau va monitoriza activitatea operatorului care presteaza activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie in Municipiul Zalau, astfel incat produsele folosite sa aiba un impact scazut asupra mediului, sa nu afecteze sanatatea oamenilor si a animalelor.

Toate produsele folosite pentru efectuarea operatiunilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie vor fi avizate de catre Comisia Nationala pentru Produse Biocide.

Dotarea cu utilaje noi si performante, precum si utilizarea de substante cu un efect nociv redus va duce la realizarea unui nivel scazut de poluare a orasului si protejarea sanatatii populatiei.

Operatorul are obligatia respectarii tuturor **prevederilor legale** in ceea ce priveste protejarea mediului, faunei, florei, saulatiei . De asemenea va respecta toate masurile dispuse de institutiile abilitate (Directia Sanitara Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor, Agentia de Protectie a Mediului sau Directia de Sanatate Publica).

13. ASPECTE SOCIALE

Aspectele sociale privind delegarea gestiunii prin concesiune a activitatilor comporta mai multe laturi legate de:

- personal calificat/atestat care deserveste utilizatorul;
- asigurarea accesului facil la servicii de calitate;
- promovarea pe termen mediu si lung a unor politici de tarife si preturi accesibile tuturor utilizatorilor.

Obiectivele pe care trebuie sa le atinga activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie sunt urmatoarele:

- imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- promovarea calitatii si eficienta activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie;
- dezvoltarea durabila a serviciilor.

Numar minim de personal cf cerinte minime de licentiere ANRSC.

14. CONCLUZII

Avand in vedere aspectele tehnice, sociale si financiar-economice mentionate, propunem **delegarea serviciului de salubritate, activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie in municipiul Zalau prin contract de achizitie publica** , definit conform Legii 98/2016 privind achizitiile publice. **Durata contractului este de 5 ani.**

PRESEDINTE DE SEDINTA
Teodor Bălăjel

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
Marina Bianca Fazacaș



**CAIET DE SARCINI AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE- ACTIVITATILE DE
DERATIZARE, DEZINSECTIE SI DEZINFECTIE IN MUNICIPIUL ZALAU**

**CAPITOLUL I
OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

Art.1. – Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a serviciului de salubritate, activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau, stabilind nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

Art.2. – Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentatie tehnica si de referinta in vederea stabilirii conditiilor specifice de desfasurare a serviciului de salubritate, activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau.

Art.3. – Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia necesara desfasurarii serviciului de salubritate, activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie si constituie ansamblul cerintelor tehnice de baza.

Art.4. – (1) Prezentul caiet de sarcini contine specificatiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, siguranta in exploatare, precum si sisteme de asigurare a calitatii, terminologia, conditiile pentru certificarea conformitatii cu standardele relevante din domeniul dezinsectiei, dezinfectiei si deratizarii.

(2) Specificatiile tehnice se refera, de asemenea, la algoritmul executarii activitatilor, la verificare, inspectia si conditiile de receptie a lucrarilor, precum si la alte conditii ce deriva din actele normative si reglementarile in legatura cu desfasurarea activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

(3) Reglementarile obligatorii referitoare la protectia muncii, la prevenirea si stingerea incendiilor si la protectia mediului, care sunt in vigoare, trebuie respectate permanent de catre operator (prestator) pe parcursul prestarii activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

Art.5. – Termenii, expresiile si abrevierile utilizate sunt cele din Regulamentul serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

**CAPITOLUL II
CERINTE ORGANIZATORICE MINIMALE**

Art.6. – Operatorul serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, va asigura:

- a) respectarea legislatiei, normelor, prescriptiilor si regulamentelor privind igiena muncii, protectia muncii, gospodaria apelor, protectia mediului, prevenirea si combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, intretinerea si reparatia instalatiilor si utilajelor cu personal autorizat, in functie de complexitatea instalatiei si specificul locului de munca;
- c) respectarea indicatorilor de performanta si calitate stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii serviciilor si Regulamentul serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;

- d) furnizarea catre Primaria Municipiului Zalau, respectiv catre A.N.R.S.C., a informatiilor solicitate si accesul la documentatiile si la actele individuale pe baza carora presteaza serviciile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, in conditiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- f) prestarea activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie pe intreg domeniul public si privat al Municipiului Zalau, pentru care detine contract de delegare a gestiunii;
- g) aplicarea de metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare;
- h) elaborarea planurilor anuale de revizii si reparatii executate cu forte proprii si terti;
- i) realizarea unui sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatilor si de rezolvare operativa a acestora;
- j) personalul necesar pentru prestarea activitatilor asumate prin contract;
- k) conducerea operativa prin dispecerat si asigurarea mijloacelor tehnice si a personalului de interventie;
- l) o dotare proprie cu instalatii si echipamente specifice necesare pentru prestarea activitatilor in conditiile stabilite prin contract;
- m) tinerea unei evidente a gestiunii deseurilor si raportarea periodica a situatiei, autoritatilor competente conform reglementarilor in vigoare;
- n) alte conditii specifice stabilite de Consiliul Local al Municipiului Zalau.
- o) evidenta orelor de functionare a utilajelor;

Art.7. – Obligatiile si raspunderile operatorului referitoare la activitatile care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, sunt cuprinse in Regulamentul serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

Art.8. – Operatorul va asigura din surse proprii realizarea oricaror reparatii, investitii, precum si a altor cheltuieli in scopul functionarii corespunzatoare a serviciului de salubritate, activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

CAPITOLUL III

DERATIZAREA, DEZINSECTIA SI DEZINFECTIA

Art.9. – (1) **Deratizarea** reprezinta complexul de mijloace si masuri, aplicate de toti factorii interesati in combaterea rozatoarelor dintr-un biotop, in scopul reducerii substantiale a numarului lor. Avand in vedere anumite particularitati biologice ale rozatoarelor: maturitatea sexuala timpurie (2 luni), perioada scurta de gestatie (21 de zile), prolificitate mare (8-12 pui/fatare), numar mare de fatari (4-6/an), transmitere genetica a rezistentei dobandite la substante toxice precum si faptul ca, chiar dupa o deratizare eficienta, terenul ramas liber este ocupat rapid de catre populatiile din vecinatate, practic este imposibil de vorbit de starpirea rozatoarelor.

Actiunea de deratizare a domeniului public si privat este o actiune energica pe o perioada scurta de timp, cu antrenarea unei unitati specializate in deratizare prin folosirea exclusiva a substantelor raticide anticoagulante, urmarindu-se uciderea unui numar cat mai mare de rozatoare si in care masurile sanitare detin un rol foarte important, implicand toti factorii de raspundere interesati, cat si intreaga populatie umana de pe raza localitatii.

(2) **Dezinsectia** este o activitate de combatere a insectelor prin mijloace ecologice, biologice si chimice, avand ca scop mentinerea unui nivel scazut al densitatii insectelor, realizand conditii corespunzatoare de igiena si confort pentru populatie, precum si eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli prin intermediul insectelor vectoare.

Activitatea de dezinsectie va fi indreptata in principal impotriva culicidelor si este necesara atat pentru eliminarea riscurilor de imbolnavire a populatiei (infectii cu virusul West Nile - VWN si cu alte arbovirusuri, riscul de aparitie a unor cazuri autohtone de malarie) cat si pentru scaderea sau eliminarea disconfortului produs de aceste insecte.

Tantarii din specia *Culex pipiens*, incluzand in zonele urbane si forma sa autogena *molestus* (care este prezenta si se poate dezvolta si in sezonul rece in subsoluri care poate dezvolta si depune oua fara a se hrani in prealabil cu sange), sunt implicati in transmiterea virusului West Nile la om. Specia *Culex pipiens* reprezinta 90 - 95 % si chiar mai mult din fauna de tantari din ecosistemele antropice in perioada epidemica - lunile aprilie - octombrie- din fiecare an.

Supravegherea si combaterea culicidelor la nivelul municipiului Zalau, trebuie sa acopere intreaga localitate pentru asigurarea unei eficiente maxime. Din acest motiv, actiunile de combatere a tantarilor se efectueaza pe intreg domeniul public cat si privat.

Supravegherea si combaterea populatiilor locale de culicide din Romania incepe in general din aprilie si continua pana in octombrie, in functie de evolutia acestor populatii sub influenta factorilor climatici, in special temperatura.

Programul va cuprinde modalitatile de supraveghere permanenta a populatiilor de culicide si de interventie prin aplicarea masurilor de combatere in momentele potrivite, utilizandu-se produse biocide eficiente.

Obiectivele activitatii de combatere a culicidelor se stabilesc luandu-se in considerare in primul rand, tipurile de habitate de dezvoltare a larvelor existente in zona, iar in al doilea rand, locurile de adapostire a adultilor din imediata vecinatate a omului, unde are loc contactul cu tantarii si exista posibilitatea de transmitere a unor boli si / sau de aparitie a disconfortului.

Datorita numeroaselor tipuri de ecosisteme naturale dar si antropice existente in municipiul Zalau, tratamentele trebuie aplicate in cursul primaverii si inceputul verii si sunt foarte importante pentru ca vizeaza mai multe obiective:

- combaterea speciilor de tantari de primavara (din genurile *Aedes* si *Ochlerotatus*, cu rol in mentinerea si amplificarea virusului West Nile), care au in marea lor majoritate o singura generatie pe an si depun oua care ierneaza pe sol; combaterea adultilor speciilor din genurile *Culex* (vectori de West Nile) si *Anopheles* (vectori de malarie) care au iesit din hibernare si care depun oua, initiind ciclurile de dezvoltare din anul respectiv;
- combaterea primelor generatii de *Culex pipiens* din anul respectiv (vectorul care transmite virusul West Nile la om).

In timpul verii si inceputul toamnei activitatile de combatere vizeaza in special populatiile de *Culex pipiens* ce includ generatii suprapuse, care pot fi foarte abundente in anumite conditii climatice si care includ atat forma ecologica *pipiens* de exterior, cat si forma autogena *molestus* de interior (aceasta din urma este prezenta si se poate dezvolta si in sezonul rece in subsolurile blocurilor si in retelele de termoficare si poate dezvolta si depune oua fara a se hrani cu sange).

Tratamentele care se aplica in timpul toamnei urmaresc scaderea numarului de tantari care intra in hibernare si implicit reluarea ciclurilor de dezvoltare din anul urmator la un nivel mai scazut.

Pentru asigurarea eficacitatii activitatilor de combatere, tratamentele insecticide trebuie sa fie aplicate concomitent impotriva larvelor si adultilor de culicide.

In scopul stabilirii zonelor, momentelor si metodologiilor de aplicare a tratamentelor operatorul va efectua investigatii entomologice in zonele respective. Acestea vor identifica habitatele de dezvoltare a larvelor si de adapostire a adultilor, speciile prezente si densitatile existente, date absolut necesare pentru stabilirea conditiilor de aplicare a tratamentelor si a metodologiilor respective, de la stabilirea zonelor si momentelor de aplicare, la alegerea produselor insecticide si a formularilor adecvate, a procedurilor de aplicare si pana la stabilirea numarului si intervalelor de aplicare a tratamentelor cand acest lucru este necesar.

Pentru asigurarea eficacitatii activitatilor de combatere, tratamentele insecticide vor fi preponderent antilarvare.

In general, marea majoritate a habitatelor de dezvoltare a larvelor de tantari este reprezentata de apa din subsolurile blocurilor, de multitudinea de acumulari de apa legate de retelele de distributie a apei potabile, cele de canalizare si evacuare a apelor uzate. La acestea se adauga recipientele de diverse feluri, cu apa, din gospodariile individuale cu curti si gradini.

Raurile aflate pe raza municipiului Zalău, nu reprezintă în întregul lor focare de dezvoltare a larvelor de țânțari, ci numai unele zone de la mal, de obicei puțin numeroase și cu condiții speciale.

Tratamentele antilarvare în așezările umane, efectuate de la sol, sunt prioritare datorită următoarelor avantaje:

- se aplică numai în habitatele unde există larve, care reprezintă suprafețe restrânse, strict delimitate și detectabile precis în spațiu;
- consumul de insecticide este redus, ceea ce înseamnă nu numai costuri scăzute dar și poluare scăzută (mai ales dacă se utilizează larvicide bacteriene, nepoluante);
- eficacitatea este maximă, iar populațiile de țânțari adulți care apar ulterior sunt mult mai puțin abundente.

O bună combatere a larvelor de țânțari duce la scăderea semnificativă a ponderii tratamentelor chimice împotriva adulților de țânțari, până la eliminarea acestor tratamente în unele zone și perioade. De aceea este recomandabil ca tratamentele antilarvare să ocupe locul preponderent în activitățile de combatere a țânțarilor.

Ordinea priorităților în aplicarea tratamentelor va ține seama de ponderea focarelor larvare din teritoriul respectiv în dezvoltarea populațiilor de țânțari este următoarea:

- Subsolurile inundate și focarele formate pe întreaga rețea de canalizare și evacuare a apelor uzate și pe cea de termoficare vor fi tratate cu prioritate;
- Recipientele cu apă din gospodăriile individuale cu curți și grădini; în acest caz este eficientă aplicarea recomandării de a se schimba apa din recipiente la intervale de maximum 6-7 zile în sezonul cald;
- Unele zone de pe malurile lacurilor unde există vegetație. Luciul de apă al lacurilor nu este habitat prielnic pentru dezvoltarea larvelor de țânțari și nu se tratează.
- Bățile temporare care apar în diferite zone, mai ales primăvara și uneori toamna. În tratamentele antilarvare se vor utiliza insecticidele bacteriene pe baza de *Bacillus thuringiensis israelensis* și *B. sphaericus*, produse care conțin regulatorii de creștere diflubenzuron, methoprene, pyriproxifen și triflumuron și produse continuând insecticidul organofosforic temephos. Nu se vor utiliza ca larvicide produse ce conțin carbamati și nici cele care conțin piretroizi de sinteză, deoarece au un spectru larg de acțiune asupra organismelor care nu sunt tinta combaterii, au un mare potențial de inducere a rezistenței țânțarilor prin acțiunea lor asupra larvelor și produc puternică poluare a mediului.

Larvicidele bacteriene Bri și/sau Bs au acțiune specifică asupra larvelor de culicide și nu sunt daunatoare altor organisme acvatice sau terestre, inclusiv omului. Produsele ce conțin ca substanță activă insecticidul organofosforic temephos sunt de preferat ca larvicide față de alte insecticide chimice deoarece au acțiune specifică asupra larvelor de culicide, au DL50 în jurul valorii de 8600 mg substanță activă / kg la sobolan fără efecte negative asupra omului și animalelor.

Combaterea țânțarilor adulți nu este recomandabilă ca metodă prioritară, ea reprezintă o metodă complementară în anumite momente și locuri în combaterea culicidelor. Este mult mai ușor să combati stadiul larvar decât stadiul adult.

Tratamentele insecticide împotriva adulților de țânțari se aplică în locurile lor de adăpostire, cele din localitate fiind preponderent interioare și în măsura mai mică în exterior, respectându-se următoarea *ordine de prioritati*:

- Subsolurile, casa scării, holurile de intrare și coridoarele de blocuri;
- Adăposturile de animale și cotețele de pasări;
- Vegetația din imediată vecinătate a unor locuințe sau a unor habitate de dezvoltare a larvelor, în situații deosebite, când acțiunile antilarvare au fost deficitare și densitățile de adulți au crescut foarte mult.

Produsele insecticide utilizabile în principalele tipuri de tratamente asupra țânțarilor adulți:

În tratamentele de interior asupra adulților de țânțari se vor utiliza produsele ce conțin organofosforice, carbamati (bendiocarb) și / sau piretroizi de sinteză (cyfluthrin, cypermethrin, deltamethrin), condiționate sub formă de concentrate emulsionabile, pulberi muiabile, granule dispersabile în apă, suspensii concentrate, care pot asigura o anumită remanentă a acțiunii insecticidului când sunt aplicate pe suport. Aceleași produse

insecticide se vor utiliza inclusiv in subsoluri si in retelele de canalizare unde vor actiona atat asupra adultilor cat si asupra larvelor de tantari. in tratamentele spatiale din mediul exterior, se vor utiliza produse continand insecticide organofosforice (diclorvos=DDVP), carbamati (bendiocarb), piretroizi de sinteza (cyfluthrin, cypermethrin, deltamethrin, permethrin), uneori in amestec si adecvat conditionate pentru aplicarea ca ULV si aerosoli reci (in cazul oricaror substante active) sau ceata calda (numai produse cu DDVP, cyfluthrin, permethrin). Eficacitatea tratamentelor cu astfel de produse insecticide depinde in mare masura de performantele aparaturii utilizate in aplicare, de aplicarea corecta de catre operatori si de locul si modul in care se aplica tratamentele.

Tratamentele spatiale in mediul exterior au in general eficacitate extrem de scazuta, nu pot cuprinde toate locurile de adapostire ale tantarilor adulti care sunt preponderent interioare, nu au remanenta, sunt extrem de poluante pentru mediu, au un grad mare de toxicitate pentru om si alte vietuitoare si necesita costuri ridicate. Ele trebuie sa se aplice numai pe zone putin intinse si perfect circumscrise (de ex. vegetatia din apropierea locuintelor in care tantarii se afla in densitati ridicate la un moment dat), avand drept scop reducerea imediata a numarului acestor insecte in zonele respective. Ele se aplica mai ales in situatii epidemice, pentru a se limita transmiterea agentului patogen sau cand exista un disconfort foarte puternic. Aceste tratamente au efect de scurta durata (una - doua zile) si nu au efect remanent nici in cazul utilizarii unor substante active care in alte tipuri de tratamente (in interioare pe suport) produc efectul respectiv. De aceea, in tratamentele spatiale in exterior nu se recomanda insecticide cu remanenta ridicata; un al doilea motiv de evitare a acestora este ca ele ajung foarte repede in apa si sol unde persista apoi ca elemente poluante.

Pentru marirea efectului tratamentelor impotriva adultilor este recomandabil ca tratamentele spatiale sa fie cuplate cu tratamente antilarvare in zona respectiva. Reaparitia tantarilor adulti la scurt timp dupa efectuarea tratamentelor spatiale se datoreaza mai ales aparitiei lor din habitate larvare netratate, iar pe de alta parte, migrarii adultilor din zone invecinate sau iesirii lor din locurile de adapostire in care nu au avut de suferit din cauza tratamentelor spatiale.

Pentru a se obtine o eficacitate mai ridicata a tratamentelor in spatii deschise impotriva tantarilor adulti este recomandabil sa se utilizeze tratamente de la sol sub forma de ceata calda si rece sau ULV (volum ultra redus), cu aparatura purtata de operatori sau instalata pe autovehicule. Indiferent de aparatura utilizata pentru aplicarea tratamentului aceasta trebuie sa fie dotata cu duze adecvate care sa aerosolizeze produsul insecticid producand particule de marimea adecvata tipului de tratament si conditiilor in care se aplica.

Tratamentele ULV de la sol sunt de preferat pentru ca se aplica strict in zonele selectate, perfect circumscrise, utilizeaza cantitati destul de reduse de produse insecticide, reducandu-se astfel gradul de poluare si riscul de toxicitate pentru om si alte organisme (albine etc.). Aceste tratamente cuprind eficient intreaga vegetatie de la sol pana la varfurile copacilor.

Prin utilizarea aparaturii purtata de catre operatori se trateaza strict si cu eficacitate mai ridicata zonele selectate, perfect circumscrise comparativ cu utilizarea aparaturii purtate pe autovehicule.

Tratamentele cu aparatura purtata pe autovehicule se utilizeaza de regula numai in situatii epidemice in interiorul localitatilor (cand exista populatii de culicide cu densitati extrem de ridicate in vegetatia din imediata vecinatate a locuintelor). Aceste tratamente cuprind si exteriorul locuintelor si gospodariilor si ele se efectueaza simultan cu tratamente remanente de interior pe suport impotriva adultilor.

In combaterea populatiilor de tantari vectori de boli si producatori de disconfort se vor evita tratamentele din avion. Aceasta recomandare se refera atat la actiunile de combatere a larvelor cat si la cele indreptate impotriva adultilor de tantari.

Tratamentele din avion se justifica numai pe suprafete de mare intindere cu conditii ecologice uniforme (mlastini, zone inundate unde apa de mica adancime sau numeroasele balti formate persista cel putin doua - trei saptamani in sezonul cald), aceste zone nu sunt caracteristice Municipiului Zalau, si nu sunt recomandate din urmatoarele motive:

➤ au eficacitate extrem de scazuta, practic nula, din cauza ca locurile de adapostire ale adultilor de tantari in localitati sunt mai ales in interioare, unde nu sunt afectati de astfel de tratamente;

- nu au nici un efect asupra focarelor larvare din subsoluri, rețele de canalizare, mici balti, care reprezinta aproape exclusiv locurile de dezvoltare a larvelor de tantari in localitati;
- tratamentele din avion sunt extrem de poluante si au costuri foarte ridicate.

Se recomanda aplicarea corelata a tratamentelor spatiale de la sol, care vor viza in primul rand locurile de adapostire a adultilor de tantari, atat cele interioare (subsolurile, casa scarilor, holurile de intrare si coridoarele din blocuri, adaposturi de animale si cotete de pasari din curti etc.) cat si exterioare (vegetatia din imediata vecinatate a blocurilor sau a altor locuinte, in perioadele cand apar adulti de tantari in numar mai ridicat din cauza neglijarii tratamentelor antilarvare in zona respectiva).

Tratamentele preventive in lipsa larvelor sau adultilor de tantari si nu au nici o justificare, situatie in care nu se vor aplica tratamente impotriva tantarilor fara a se face in prealabil controlul entomologic pentru depistarea prezentei acestora si stabilirea habitatelor active.

Metodologia planurilor de combatere a tantarilor locali care se aplica in prezent trebuie sa aiba in vedere si posibilitatile de combatere a tantarului invaziv *Aedes albopictus* (*Stegomyia albopicta* - denumire noua), care poate fi prezent in anumite zone si care ar putea fi vector pentru anumiti patogeni, inclusiv pentru virusul Zika.

Metodologia de combatere va tine seama si de biologia si ecologia acestei specii si va urmari prevenirea instalarii ei in populatii stabile si/sau reducerea acestor populatii acolo unde exista, pentru eliminarea riscului epidemiologic si disconfortant.

Raspandirea globala a acestei specii, originare din padurile tropicale ale Asiei de Sud-Est, este in principal rezultatul unor activitati umane, intre care, mai ales transportul pe plan global, adesea purtatoare de oua aflate in diapauza ale speciei, comertul cu plante tropicale Ornamentale de tipul "lucky bamboo", dar si transportul public sau privat la distante mari (mai ales din vestul catre estul Europei). Predictiile schimbarilor climatice sugereaza ca raspandirea acestei specii va cuprinde noi teritorii in viitor.

Aedes albopictus isi depune ouale pe substraturi uscate sau umede, in imediata apropiere a apei, atat in habitate naturale (mici colectii de apa pe sol, scorburi, inasa nu se dezvoltă in lacuri si balti de dimensiuni mari), dar mai ales in habitate artificiale rezultate din activitatile omului (containere in care se depoziteaza apa in gospodarii pentru diverse activitati; recipiente pentru adaparea animalelor; obiecte de tip container aruncate, in care se acumuleaza apa de ploaie; scurgeri si acumulari de apa legate de infrastructura urbana incorect intretinuta etc.). Materialele vegetale, cel mai adesea frunze cazute, macerate, sedimentate in astfel de habitate de tip container asigura un mediu favorabil pentru larve. Se pare ca larvele nu se dezvoltă in ape salmastre sau sarate. In Europa, specia arata in general preferinta pentru habitatele urbane si suburbane.

Dezvoltarea larvara poate dura 3 - 4 saptamani, dar in conditii de temperatura ridicata poate avea loc in timp mult mai scurt, chiar de numai o saptamana. Specia este polivoltina, deci poate avea mai multe generatii pe an. Femelele traiesc de obicei 3 - 4 saptamani. In climatul temperat, toamna, cand temperatura si numarul de ore zilnice de lumina scad, femelele depun oua care intra in diapauza de iarna si supravietuiesc la -10°C pana in primavara urmatoare, in aprilie - inceputul lunii mai.

In sudul Europei, adultii apar incepand cu mijlocul lunii mai, iar abundenta lor creste si atinge valorile cele mai ridicate in a doua parte a verii si toamna pana in octombrie.

Aedes albopictus se poate hrani pe diverse animale, dar are o preferinta deosebita pentru sangele uman. Femelele sunt agresive de obicei in timpul zilei si in mediul exterior, dar in diverse zone pe glob s-au semnalat si in interioare. In sud-vestul Europei unde este stabilizat, are rol disconfortant important. Rata sa de zbor este scazuta, de aproximativ 200 m. De aceea, modalitatea eficienta de dispersie la distante mari este prin transport, mai ales cu TIR-uri si alte vehicule cu marfuri in care se adapostesc tantari adulti, sau in containere de tipul anvelopelor uzate etc. in care pot fi oua in diapauza.

Supravegherea si combaterea populatiilor locale de culicide din Romania incepe in general din aprilie si continua pana in octombrie, in functie de evolutia acestor populatii sub influenta factorilor climatici, in special temperatura. Schimbarile climatice globale, ale caror efecte se fac puternic simtite pe intregul teritoriu al Romaniei, duc in general la perioade calde mai lungi in fiecare an. Temperaturile mai ridicate permit atat dezvoltarea timpurie a larvelor primavara cat si intrarea in hibernare toamna si

supraviețuirea în timpul iernii a unui număr mai mare de adulți de culicide, care în primăvara următoare reiau ciclurile de dezvoltare și determină apariția timpurie a unor populații de culicide cu efective ridicate. De aceea, perioada de aplicare a măsurilor de combatere se adaptează în funcție de condițiile climatice.

Această perioadă de aplicare a tratamentelor în cursul unui an este adecvată și pentru combaterea tantarilor din specia *Aedes albopictus*.

Tratamentele aplicate în cursul primăverii și începutul verii sunt foarte importante și în cazul speciei *Aedes albopictus* pentru ca asigura și combaterea primei generații a acestei specii ca și a speciilor de culicide de primăvara locale (din genurile *Aedes* și *Ochlerotatus*), cu oua care iernează pe sol.

În timpul verii și începutul toamnei sunt vizate în special populațiile generațiilor suprapuse ale speciei *Aedes albopictus* (ca și în cazul populațiilor locale de *Culex pipiens*), care pot fi foarte abundente în anumite condiții climatice în unele zone.

Tratamentele care se aplică în timpul toamnei urmăresc scăderea numărului de tantari femele din această specie sau eliminarea lor, care altfel ar putea să depună un număr însemnat de oua ce s-ar putea menține în diapauză în timpul iernii și implicit ar duce la reluarea ciclurilor de dezvoltare din anul următor. Pentru asigurarea eficacității activităților de combatere, tratamentele insecticide trebuie să fie aplicate concomitent împotriva larvelor și adulților de *Aedes albopictus* ca și în cazul populațiilor locale de culicide.

În combaterea larvelor sunt recomandabile insecticidele bacteriene cu *Bacillus thuringiensis israelensis* (Bti) în tratamente aplicate la 7-10 zile în habitatele larvare active. Pot fi utilizați, de asemenea, regulatori de creștere (analogi de hormoni juvenili ca pyriproxyfen, S-methopren, sau inhibitori de sinteză ai chitinei - diflubenzuron), produse care au un anumit efect remanent în funcție de forma de condiționare și pot fi aplicate la 14 - 21 sau chiar 30 de zile.

De cea mai mare importanță în cazul acestei specii este reducerea/ eliminarea numeroaselor focare larvare artificiale aparute în urma activităților umane, dar aceasta nu se poate face decât cu implicarea populației din zona respectivă, ceea ce reprezintă un proces destul de dificil de implementat. Pentru combaterea adulților speciei *Aedes albopictus* se vor utiliza produsele insecticide având ca substanțe active piretroizi, care se folosesc și în combaterea tantarilor din speciile locale.

Metodologia de combatere aplicabilă și speciei *Aedes albopictus*, ca și tantarilor locali, în mediul urban, presupune aplicarea concomitentă, într-o perioadă de trei - patru săptămâni (care reprezintă durata unei generații de la adult la adult a acestei specii, ca și pentru speciile de *Culex* în condițiile climatului nostru) a tratamentelor împotriva larvelor și adulților.

Eliminarea adulților elimină posibilitatea de depunere a oualor și reapariția larvelor.

În cazul tantarilor adulți este recomandabil să se utilizeze atât tratamente interioare, care vizează locurile de adăpostire a tantarilor adulți din speciile locale, unde s-ar putea adăposti și adulți din specia *Aedes albopictus* cât și, mai ales, tratamente spațiale în inediul exterior care este preferat de această specie. Tratamentele spațiale în mediul exterior se realizează sub formă de ceață caldă și rece sau ULV (volum ultra redus), cu aparatură purtată de operatori sau instalată pe autovehicule. Aceste tratamente cuprind eficient întreaga vegetație de la sol până la varfurile copacilor. Tratamentele cu aparatură purtată pe autovehicule cuprind nu numai vegetația din imediata vecinătate a locuințelor dar și exteriorul caselor, curțile și grădinile acestora fără a se intra în ele.

Pentru a reduce riscul instalării speciei *Aedes albopictus*, se recomandă, de asemenea, supravegherea zonelor de risc pentru introducerea sa și anume, depozitele de anvelope uzate sau noi care se află în aer liber și locurile unde se comercializează acestea, care să nu fie expuse la precipitații, mai ales dacă conțin materiale aduse din țările unde această specie este prezentă, și în care să se poată face investigații pentru depistarea larvelor și aplicarea eventuală a unor tratamente insecticide. Se recomandă, de asemenea, supravegherea zonelor unde staționează TIR-uri care vin cu diverse marfuri din țările unde *Aedes albopictus* este stabilizat.

Având în vedere cele prezentate, la activitatea de dezinsecție se vor avea în vedere următoarele :

- Stabilirea habitatelor de dezvoltare și de adăpostire a culicidelor cât și modalitățile de combatere a acestora stau la baza alegerii locurilor, momentelor, tipurilor de acțiuni de combatere, a produselor insecticide, dozelor și modalităților de aplicare a tratamentelor în cadrul programului de combatere.

- Eficienta programului de combatere va fi asigurata prin punerea accentului pe activitatea de combatere a larvelor de culicide.

- Pentru combaterea larvelor de culicide sunt recomandabile insecticidele bacteriene pe baza de *Bacillus thuringiensis israelensis* si *B. sphaericus* si produse continand ca substante active regulatorii de crestere diflubenzuron, methoprene, pyriproxyfen si triflumuron si produse continand insecticidele organofosforice.

- Pentru combaterea adultilor de culicide sunt recomandabile produse avand ca substante active insecticide organofosforice (diclorvos=DDVP), carbamati (bendiocarb) si / sau piretroizi de sinteza (cyfluthrin, cypermethrin, deltamethrin, permethrin).

-Efectuarea de tratamente lunare, multiple, in sezonul cald pe vegetatia din domeniul public si privat al uat, atat impotriva larvelor cat si a adultilor; eliminarea adultilor elimina posibilitatea de depunere a oualor si reaparitia larvelor

Conform caiet de sarcini ,se stabileste un numar de 14 tratamente pentru dezinsectie in spatii deschise , in sezonul cald, pe baza programului ce va fi propus de operator in cadrul ofertei, care va cuprinde metodele adecvate de combatere si tehnologiile de lucru atat pentru adulti cat si pentru larve, tipul actiunii, perioadele de aplicare a tratamentelor si substantele recomandate.

(3) Dezinfectia este o metoda a igienei constand in operatiuni de prevenire si combatere a bolilor infectioase si parazitare la om si animale, urmarindu-se distrugerea germenilor patogeni de pe suprafetele supuse acestei operatiuni.

Tratamentele de dezinfectie vor fi efectuate inclusiv pentru Coronavirus SARS CoV- 2 prin folosirea de produse biocide cu activitate virucida, bacteridida, levuricida, tuberculocida, etc.

(4) Pentru desfasurarea actiunilor specifice de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, prestatorul va intocmi si prezenta o metodologie de lucru, care sa contina informatii relevante privind aplicarea fiecărei substante in parte, metodele utilizate functie de habitate si vectori.

(5) Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatile de deratizare dezinsectie si dezinfectie in conditiile legii, in aria administrativ – teritoriala a Municipiului Zalau.

SECTIUNEA 1

LISTA OBIECTIVELOR, CLADIRILOR SI SUPRAFETELOR UNDE SE VOR APLICA ACTIVITATILE DE DERATIZARE, DEZINSECTIE SI DEZINFECTIE

Municipiul Zalau are o suprafata administrativa de **9.009 ha** din care intravilan **2.639,25 ha**.

Cantitatile estimate pentru efectuarea prestatiilor sunt:

ARIA DELEGARII SERVICIILOR:

		deratizare	dezinsectie	dezinfectie
A)Spațiile deschise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalau:				
1	Spații deschise aferente cladirilor administrate de Primaria Municipiului Zalau	22.172,00 mp	22.172,00 mp	0
2	Spații deschise apartinand unitatilor de invatamant;	164.924,00 mp	164.924,00 mp	0
3	Spații deschise aferente locurilor de joaca;	27.508,00 mp	27.508,00 mp	0
4	Spații deschise date in administrare SADP;	8.745,00 mp	8.745,00 mp	0
5	Spații deschise date in administrare DASC;	396,00 mp	396,00 mp	0
6	Spații deschise date in administrare Politiei Locale;	95,00 mp	95,00 mp	0

7	Spații deschise date în administrare la Casei Municipale de Cultura;	1.052,00 mp	1.052,00 mp	0
8	Spații deschise aferente rigolelor;	15031,99 mp	15031,99 mp	0
9	Spații deschise aferente zonelor verzi aparținând cartierelor, parcurilor, cimitirelor, cursurilor de apă, stadionului și bazelor sportive;	1.207.502,00 mp	1.207.502,00 mp	0
B) Spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice:				
10	Spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice (gospodării individuale)-pentru activitatea de dezinsecție care se face de pe aliniamentul stradal.(zone de case)	0	6.877.584,36 mp	0
C) spațiile comune închise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalau și spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu				
C.1. Spațiile comune închise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalau				
11	Spații închise administrate de Primaria Municipiului Zalau;	14.433,70 mp	14.433,70 mp	14.433,70 mp
12	Spații închise aparținând unităților de învățământ;	88.514,26 mp	88.514,26 mp	88.514,26 mp
13	Spații închise date în administrare SADP;	5.286,78 mp	5.286,78 mp	5.286,78 mp
14	Spații închise date în administrare DASC;	2.197,53 mp.	2.197,53 mp.	2.197,53 mp.
15	Spații închise date în administrare Poliției Locale;	348,69 mp.	348,69 mp.	348,69 mp.
16	Spații deschise date în administrare la Casei Municipale de Cultura;	1.251,00 mp	1.251,00 mp	1.251,00 mp
C.2.Spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari:				
17	Scări de bloc(casa scării, subsol și alte asemenea);	1091 scări de bloc	1091 scări de bloc	0

Nota1: Activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie pentru obiectul "Cămine și canale aferente rețelelor de alimentare cu apă și apă uzată menajeră" se prestează de către operatorul licențiat ANRSC pentru serviciul de salubritate - activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, urmând să fie achiziționate în regim propriu, de către SC Compania de Apă Someș SA Zalau cf. adresei nr.4194/Z/BA/22.05.2020, înregistrată la PMZ cu nr.26845/22.05.2020, aceste servicii urmând a fi executate în aceleași perioade cu serviciile prestate conform Programului unitar de acțiune. Operatorul licențiat ANRSC, în baza contractului ce va fi încheiat cu Municipiul Zalau, va notifica Compania de Apă cu privire la perioada de efectuare a acțiunii, pentru ca serviciul să se desfășoare în aceleași perioade.

Nota2: Activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie pentru obiectivul "Spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere" se prestează de către operatorul licențiat ANRSC care are în gestiune serviciul de salubritate- componenta Colectare-transport, în baza contractului 479/07.12.2016, cf. adresei nr.973/25.05.2020, înregistrată la PMZ cu nr.27161/22.05.2020, aceste servicii urmând a fi executate în aceleași perioade cu serviciile prestate conform Programului unitar de acțiune. Operatorul licențiat ANRSC, în baza contractului ce va fi încheiat cu Municipiul Zalau, va notifica operatorul de salubritate

menajera si Ecodes, cu privire la perioada de efectuare a actiunii, pentru ca serviciul sa se desfasoare in aceleasi perioade.

Suprafetele pe care se efectueaza tratamente conform prezentului caiet de sarcini sunt in conformitate cu Anexa 2 la Caietul de sarcini, astfel:

1	Spații deschise aferente cladirilor administrate de Primaria Municipiului Zalau	Anexa 2.1
2	Spații deschise apartinand unitatilor de invatamant;	Anexa 2.2
3	Spații deschise aferente locurilor de joaca;	Anexa 2.3
4	Spații deschise date in administrare SADP;	Anexa 2.4
5	Spații deschise date in administrare DASC;	Anexa 2.4
6	Spații deschise date in administrare Politiei Locale;	Anexa 2.4
7	Spatii deschise date in administrare la Casei Municipale de Cultura;	Anexa 2.4
8	Spații deschise aferente rigolelor;	Anexa 2.6
9	Spații deschise aferente zonelor verzi apartinand cartierelor, parcurilor, cimitirelor, cursurilor de apa, stadionului si bazelor sportive;	Anexa 2.5
10	Spații deschise din proprietatea privata a persoanelor fizice si juridice (gospodarii individuale)-pentru activitatea de dezinsectie care se face de pe aliniamentul stradal.(zone de case)	Anexa 2.11
11	Spații închise administrate de Primaria Municipiului Zalau;	Anexa 2.7
12	Spații închise apartinand unitatilor de invatamant;	Anexa 2.8
13	Spații închise date in administrare SADP;	Anexa 2.9
14	Spații închise date in administrare DASC;	Anexa 2.9
15	Spații închise date in administrare Politiei Locale;	Anexa 2.9
16	Spatii deschise date in administrare la Casei Municipale de Cultura;	Anexa 2.9
17	Scari de bloc(casa scării, subsol și alte asemenea);	Anexa 2.10

Suprafetele efective pe care se vor efectua lucrarile care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, se pot modifica in functie de gradul de infestare, bugetul alocat si ori de cate ori necesitatea o impune(conditiile meteo, situatii exceptionale, etc).

Art.10. – Din punct de vedere al frecventei, deratizarea se executa:

- pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar, cu respectarea prevederilor legale referitoare la siguranța alimentului;
- pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, **dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;**
- pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Art.11. – (1)Din punct de vedere al frecventei, dezinsectia se executa:

- lunar, in sezonul cald, pe spațiile deschise, tratamente multiple(doua tratamente la un interval de 2-3 zile) ce vor fi prevăzute în programul unitar de acțiune propus de operator in cadrul ofertei si aprobat de catre autoritatea contractanta in fiecare an contractual ; **in total sunt prevazute 14 tratamente.**

b) **minimum 3 tratamente pe an** și ori de câte ori este nevoie, corespunzător concentrației (se va utiliza concentrația specifică unei infestări maxime) și tipului de substanțe insecticide ce urmează a fi utilizate în spațiile comune închise ale clădirilor, inclusiv subsoluri umede sau inundate.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinsecția se execută:

a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;

b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;

c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

(3) Numărul de tratamente care se efectuează lunar, prevăzute la alin. (1) lit. a), precum și numărul de tratamente care se efectuează anual, prevăzute la alin. (1) lit. b), se stabilesc prin programul unitar de acțiune. Înainte de elaborarea programului unitar de acțiune, fiecare autoritate a administrației publice locale sau, după caz, asociație de dezvoltare intercomunitară solicită Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară "Cantacuzino" recomandările necesare pentru stabilirea numărului de tratamente. În cazul în care institutul nu răspunde în maximum 30 de zile de la data primirii solicitării, se consideră că nu sunt necesare recomandări, iar autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară stabilește numărul de tratamente, la propunerea operatorului, fără a se reduce numărul de tratamente de dezinsecție executate în anul anterior.

(4) În situația în care, după aprobarea și punerea în aplicare a programului unitar de acțiune, evoluția vectorilor supuși tratamentelor de dezinsecție impune recomandări noi din partea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară "Cantacuzino", acestea se vor implementa prin modificarea programului unitar de acțiune.

In cazul tratamentelor impotriva tantarilor este obligatorie actiunea atat impotriva larvelor, cat si a adultilor.

Art.12. – Din punct de vedere al frecvenței, dezinsecția, inclusiv pentru COVID 19, se execută:

a) 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar de infecție în spațiile comune închise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Zalău;

SECȚIUNEA A 2-A DOTARE TEHNICO-MATERIALĂ

Art.13. Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție **vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide, în conformitate cu cerințele Ordinului ANRSC nr. 82/2015, art.108.**

Art.14. – (1) Operatorul are obligația de a-și dimensiona parcul auto (mijloace speciale de transport), utilajele și echipamentele, precum și personalul calificat, astfel încât să asigure desfasurarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în condiții corespunzătoare, pe raza Municipiului Zalău, pe toată durata derulării contractului, cu respectarea normelor de mediu, sănătate, securitate în munca și P.S.I.

(2) Perioada **maxima** de timp pentru executarea cu eficiență a unui tratament la activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție **este de 7 zile.**

Art. 15.

(1) Operatorul trebuie sa detina si sa utilizeze pe toata durata contractului minim urmatoarele Utilaje si masini:

1. Aparate tip atomizor portabil, generatoare de ceata rece dotate cu sistem de dispersie in volum ultraredus (ULV) – **min 20 buc**
2. Aparate portabile (tip fogger) generatoare de ceata calda – **min 12 buc**
3. *Generatoare de ceata rece de mare capacitate pe platforma auto - **min 4 buc***
4. *Generatoare de ceata calda de mare capacitate pe platforma auto - **min 4 buc***
5. Pulverizatoare portabile – **min 10 buc**
6. *Autovehicule pt transportul personalului, substantelor, utilajelor materialelor auxiliare specifice serviciului de deratizare, dezinfectie, – **minim 10 buc***
7. *Autovehicule pentru verificare si control- **min 1 buc***

Pentru toate autovehiculele/platformele auto mentionate la pozitiile 3, 4, 6 si 7 ale art.15, alin.(1) se impune ca cerinta minima o norma de poluare EURO 5.

(2) Operatorul trebuie sa detina si sa utilizeze pe toata durata contractului minim urmatoarele echipamente:

1. Recipienti pentru dozarea rationala a raticidelor – **minim 10 buc**
2. Materiale de avertizare si informare privind desfasurarea activitatilor - **minim 1 model pentru fiecare activitate si subactivitate in parte**
3. Echipamente de protectie si de lucru individualizate si inscriptionate cu denumirea societatii prestatoare.

(3) Alte cerinte minime obligatorii, pe care operatorul trebuie sa le asigure:

1. Operatorul va detine pe toata durata contractului de delegare, un contract de incinerare cadavre rozatoare, raticide / pesticide neconsumate si ambalajele pesticidelor utilizate, incheiat cu o societate autorizata din punct de vedere al protectiei mediului sa desfasoare activitati de colectare, transport si tratare/eliminare conform prevederilor Legii 211/2011 privind regimul deseurilor si HG 1061/2008.

In propunerea tehnica ofertantii vor prezenta modul de asigurare a acestei cerinte, insotit de o declaratie pe propria raspundere, iar contractul va fi prezentat in termen de 30 de zile de la semnarea contractului de delegare.

2. Operatorul va asigura efectuarea monitorizarii eficientei tratamentelor/gradului de infestare cu un laborator autorizat pentru cercetare in domeniul igienei mediului si combaterii vectorilor si daunatorilor, in conformitate cu obligatiile stabilite **prin prezentul caiet de sarcini.**

Art.16. (1) Personal minim solicitat, necesar pe toata durata de prestare a serviciului este de 39 persoane(plus o persoana pentru protectia muncii), din care:

- a) operatori calificati si atestati conform legislatiei in vigoare pentru prestarea activitatilor de deratizare, dezinfectie si dezinfectie, minim 35 persoane;
- b) medic veterinar atestat de Colegiul Medicilor Veterinari din Romania -1 persoane;
- c) biolog 1 persoane;
- d) inginer de mediu 1 persoane;
- e) inginer mecanic 1 persoane.

Categorie profesii/domeniu specializării	de al	Număr minim de experți cheie	Activitățile pe care le vor desfășura în cadrul contractului	Nr minim de contracte de prestare a serviciului de salubritate-activitățile de dezinfectie,dezinfectie,deratizare în care respectivii experți au îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le
--	-------	------------------------------	--	---

			îndeplinească în viitorul contract
1. Manager	1	1.Urmărirea realizării întocmai a prevederilor contractului, inclusive partea financiar contabilă 2.Pregătirea și înaintarea spre analiză și aprobare către AC a programelor unitare de acțiune și aprobarea acestora. 3.Pregătirea programelor lunare și zilnice de activitate 4.Aprovizionarea cu materiale conforme. 5.Urmărirea modului de desfășurare a programelor de lucru, pentru încadrarea în timp și spațiu și respectarea metodologiilor 6.Urmărirea pregătirii documentelor de lucru, a documentelor contabile, etc.	3
2. Biolog	1	Raspunde de activitatea de dezinsectie si dezinfectie 1.Propunerea programului unitar de acțiune(inclusiv a momentelor de intervenție) pentru aceste activități; 2.Supravegherea utilizării substanțelor prevăzute în contract, în perioada de garanție, a pregătirii dozelor corespunzătoare pe unitatea de suprafață ; 3.Monitorizarea programului de lucru și a metodologiei utilizate cf cu prev contractului pentru activitățile de dezinsectie și dezinfectie .4.Monitorizarea rezultatelor tratamentelor efectuate pentru dezinfectie;	3
3. Medic veterinar	1	Raspunde de activitatea de deratizare 1. Propunerea programului unitar de acțiune și a momentelor de intervenție pentru această activitate 2.Monitorizarea rezultatelor tratamentelor efectuate pentru deratizare;	3

		3.Supravegherea utilizarii substantelor prevazute in contract, in perioada de garantie, a dozelor corespunzatoare pe unitatea de suprafata 3. Monitorizarea programului de lucru si a metodologiei utilizate cf cu prev contractului pentru activitatea de deratizare	
4. Inginer mecanic	1	Raspunde parcul de utilaje si masini. 1.Verificarea parcului de masini si utilaje si urmarirea functionarii in parametri optimi, asigurarea dotarilor necesare pentru respectarea tehnologiei de lucru	3
Categorie de profesii/domeniu de specializării	Număr de experți non-cheie	Activitatile pe care le vor desfasura in cadrul contractului	Nr minin de contracte de prestare a serviciului de salubritate-activitatile de dezinfectie,dezinsectie,deratizare în care respectivii experți au îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract
1.Inginer de mediu	1	Urmărirea asigurării respectării legislației de mediu în toate activitățile desfășurate ;răspunde și de partea de informare și comunicare 1. Obținerea autorizațiilor de funcționare și menținerea acestora, respectarea prevederilor 3.Gestionarea corepunzatoare a deșeurilor, cf legislației în vigoare 4.Realizarea informarilor necesare și luarea măsurilor pentru protejarea populației , a florei și faunei, conform contract și legislație în vigoare	1
Operatori calificați și atestați conform legislației în vigoare pentru prestarea activităților de deratizare, dezinsectie și dezinfectie	35	1.Realizarea lucrărilor conform programelor aprobate, conform metodologiilor prevăzute în cadrul contractului, în fișele de utilizare a produselor și în avizele CNPB 2.Intocmirea documentelor de lucru și prezentarea pentru confirmare	1

- (2) Expertii cheie vor demonstra ca detin o experienta in domeniu de minim 5 ani
- (3) Restul expertilor vor demonstra ca detin o experienta in domeniu de minim 3 ani
- (4) Dovedirea specializarii/expertizei se va face prin prezentarea urmatoarelor documente: diploma de licenta sau echivalent care sa ateste nivelul de pregatire, certificat de perfectionare, alte documente.
- (5) Pentru dovedirea experientei similare a expertilor cheie se vor prezenta:
 - contractele finalizate si recomandare/alte documente relevante privind ducerea la bun sfarsit a contractului, din partea beneficiarului serviciilor;

Art.17. – Serviciul public de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie al Municipiului Zalau, trebuie sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate pentru toti utilizatorii cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati.

Art.18. – Operatorul trebuie sa faca dovada ca detine in proprietate/folosinta, in sistem leasing, inchiriere sau orice forma legala de detinere un minim de echipamente si utilaje (mentionate la Art.15) pe care sa le foloseasca pentru acest contract.

Art.19. – Operatorul trebuie sa faca dovada experientei similare conform criteriilor de calificare si selectie din prezentul caiet de sarcini.

Art.20. – Utilajele prezentate in oferta trebuie mentinute in starea tehnica optima pentru a asigura desfasurarea continua a activitatii.

SECTIUNEA A 3-A *CONDITII TEHNICE SI DE CALITATE*

Art.21. – La activitatea de deratizare:

(1) **Se vor utiliza pentru efectuarea operatiunilor de deratizare, numai produsele avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide, in conformitate cu cerintele Ordinului ANRSC nr. 82/2015, art.108.**

(2) Se vor folosi numai produse raticide aflate in perioada de garantie si se vor desigila numai in prezenta reprezentantului beneficiarului pe intregul parcurs al tratamentelor.

(3) Produsele raticide trebuie sa prezinte eficienta atat in combaterea soarecilor, cat si a sobolanilor.

(4) Raticidele folosite vor fi sub forma solida, momeli parafinate sau batoane cerate, pentru a evita eventuale incidente cauzate de folosirea raticidelor cu o alta forma de prezentare, precum praf, etc..

(5) Raticidele vor fi prezentate in recipienti sigilati, care sa aiba prevazuta data expirarii (termenul de valabilitate) in clar.

(6) Operatorul isi va instrui temeinic intreg personalul implicat in actiunile de combatere pentru a respecta intocmai graficul lucrarilor, traseul, punctele de intalnire, normele privind protectia muncii, normele de aplicare a produselor raticide pe unitatea de suprafata, normele de protectie a locuitorilor din zonele unde lucreaza.

(7) **Norma de aplicare a raticidelor va fi cea recomandata de producator pe unitatea de suprafata pentru un grad de infestare maxim.**

(8) Inainte de inceperea operatiunii de deratizare la obiectivele din programul unitar de actiune, operatorul este obligat sa notifice, in scris, autoritatea administratiei publice locale si sa aduca la cunostinta populatiei, prin mass-media, cu cel putin 7 zile inainte.

Art.22. – La activitatea de dezinsectie:

(1) **Se vor utiliza pentru efectuarea operatiunilor de dezinsectie numai produsele avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide, in conformitate cu cerintele Ordinului ANRSC nr. 82/2015, art.108.**

(2) Se vor folosi numai substante aflate in perioada de garantie si se vor desigila numai in prezenta reprezentantului beneficiarului pe intregul parcurs al tratamentelor.

(3) Se va lucra numai cand conditiile meteo sunt favorabile pentru obtinerea eficientei maxime a actiunilor de combatere.

(4) **Se vor utiliza dozele de cantitati de substanta recomandate de producator pe unitatea de suprafata pentru un grad de infestare maxim, cu respectarea normativelor in vigoare, astfel incat sa se asigure eficienta maxima a combaterii si in perioada garantata a produsului.** In acest scop prestatorul va prezenta obligatoriu reprezentantilor beneficiarului care urmaresc lucrarea – prospectele substantelor folosite.

(5) Operatorul isi va instrui temeinic intreg personalul implicat in actiunile de combatere pentru a respecta intocmai graficul lucrarilor, traseul, punctele de intalnire, normele privind protectia muncii, normele de aplicare a substantei pe unitatea de suprafata, normele de protectie a locuitorilor din zonele unde lucreaza.

(6) Timpul nefavorabil desfasurarii in conditii de eficienta maxima a prestatiilor contractate va decala corespunzator graficul de executie a lucrarilor de combatere angajate. In aceste cazuri se vor incheia notificari scrise intre partile contractante.

(7) Insecticidele folosite trebuie sa nu pateze, sa nu prezinte miros neplacut, sa fie biodegradabile, sa nu denatureze suprafetele pe care se aplica si sa aiba eficienta pentru combaterea insectelor taratoare si zburatoare.

(8) Dilutia insecticidelor pentru alcatuirea solutiei de lucru se va face tinand cont de recomandarile producatorilor.

(9) Norma de aplicare a solutiei de lucru se va stabili in functie de insecta tinta (taratoare sau zburatoare) , **pentru un grad de infestare maxim.**

(10) Inainte de inceperea operatiunii de deratizare la obiectivele din programul unitar de actiune, operatorul este obligat sa notifice, in scris, autoritatea administratiei publice locale si sa aduca la cunostinta populatiei, prin mass-media, cu cel puţin 7 zile inainte.

Art.23. – La dezinfectie:

(1)Se vor utiliza pentru efectuarea operatiunilor de dezinfectie numai produsele avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide, in conformitate cu cerintele Ordinului ANRSC nr. 82/2015, art.108.

(2)Se vor folosi numai substante aflate in perioada de garantie.

(3) Norma de aplicare a solutiei de lucru se va stabili pentru un grad de infestare maxim, pentru combatere virucida(inclusiv Coronavirus SARS CoV- 2) bacteridida, levuricida, tuberculocida, etc.

SECTIUNEA A 4-A *PROCEDEE DE LUCRU SI RECEPTIA LUCRARILOR*

Art. 24. – Pentru buna organizare si urmarire a executiei se va intocmi un **grafic de executie** a lucrarilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, cu specificarea zonelor si perioadei calendaristice de actiune, inclusiv responsabilii de lucrare din partea partilor contractante.

Art. 25. (1) Plata operatiunilor de dezinsectie si deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevazute in programul unitar de actiune se face in baza documentelor de lucru confirmate de către:

a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;

b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsectie pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;

c) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

d) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

(2) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru confirmate de către persoanele nominalizate la alin. (1) lit. a), b), c), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinfectie și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

(3) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și pe baza documentele de lucru confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice prevăzute la alin. (1) lit. d), se suportă de aceste persoane din taxa speciala. În cazul în care sumele colectate din taxa speciala nu acopera cheltuielile cu plata tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune, suma va fi asigurată prin completare din bugetul local.

(4) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

Art.26. – (1)Receptia serviciilor se va face zilnic in perioada de executie.

(2) Delegatul si Delegatarul vor verifica impreuna, **zilnic**, modul de efectuare a prestatiei de catre delegat, iar constatările facute în timpul verificarilor se vor consemna într-un proces **verbal de receptie** privind cantitatea prestatiei si modul de executie a acesteia.

(3) Prin lucrare buna receptionata, se intelege efectuarea prestatiei pe toate suprafetele stabilite în graficul de executie, cu respectarea normelor de lucru pentru eficienta maxima – indicate de firma producătoare a substantei – în urma careia a rezultat diminuarea substantiala a populatiilor de insecte, sau respectiv de rozatoare din zona de combatere.

(4) **Receptia preliminara** a lucrarilor se va face la finalizarea executarii fiecarui tratament, iar **receptia finala** sa va face la 30 zile calendaristice de la receptia preliminara.

(5) Delegatul raspunde si garanteaza material si financiar de buna desfasurare a prestatiei, precum si de calitatea si de cantitatile stabilite.

(6) **Garantia serviciilor prestate** de catre delegat este de 30(treizeci)zile de la data receptiei preliminare(**semnarea procesului verbal de receptie preliminara a fiecarui tratament**).

Art.27. – Verificarea eficientei prestatiei se va face prin actiuni de monitorizare.

Art.28. – Prestarea activitatilor de deratizare, dezinsecție si dezinfectie se va executa astfel incat sa se realizeze:

- a) continuitatea activitatii pe întreaga durata de desfasurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarului;
- c) controlul calitatii serviciului prestat;
- d) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciilor;
- e) respectarea Regulamentului serviciului de salubritate aprobat de Consiliul Local al Municipiului Zalau, în condițiile legii;
- f) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea capacitatii de lucru a utilajelor si dispozitivelor pentru efectuarea activitatii, în întreaga arie administrativ- teritoriala încredintata;
- h) indeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati în Regulamentul serviciului de salubritate;
- i) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si în număr suficient.

Art.29. – Obiectivele operatorului care presteaza activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie sunt:

- a) cunoasterea zonei si a locului unde se executa deratizarea dezinsectia si dezinfectia;
- b) stabilirea vectorilor din zona unde se executa deratizarea, dezinsectia si dezinfectia
- c) determinarea nivelului de infestare;
- d) stabilirea substantelor si a concentratiei ce se va utiliza pentru combaterea vectorilor din zona propusa pentru deratizare, dezinsectie si dezinfectie, astfel ca, tratamentele aplicate sa nu aiba efecte nocive asupra cetatenilor, solului, apei si sa nu persiste ca elemente poluante;
- e) pregatirea afiselor pentru avizarea populatiei si inclusiv asupra toxicitatii substantelor utilizate;
- f) instruirea operatorilor care executa operatiile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- g) anuntarea in presa locala a programului de lucru, care va cuprinde zona si perioada efectuarii lucrarilor.

Art.30. – **Delegatul**(Operatorul) va efectua lucrarile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie conform programului prestabilit, precum si ca urmare a sesizarilor facute de persoane juridice, fizice, institutii publice asociatii de proprietari, referitoare la existenta unor focare de infectie sau de vectori.

Art.31. - **Delegatul**(Operatorul) va verifica periodic daca tratamentele aplicate au avut efectul scontat sau daca dupa efectuarea lucrarilor s-au stins focarele de infectie sau daunatorii au emigrat in zonele netratate.

Art.32. – **Delegatul**(Operatorul), in urma sesizarilor primite, va identifica locurile unde se cuibaresc insectele si rozatoarele si sunt posibile focare de infectie, stabilind tratamentele si periodicitatea efectuarii acestora.

Art.33. – (1) Personalul **Delegatului**(Operatorului) care deservește mijloacele de transport a substantelor pesticide, trebuie sa fie instruit pentru efectuarea transportului acestor substante, sa detina toate documentele de insotire si sa nu abandoneze substante pesticide si ambalaje pe traseu.

(2) Pentru transportul substantelor pesticide se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului.

(3) Ambalajele substantelor folosite in desfasurarea activitatii de deratizare, dezinsectie si dezinfectie se vor incinera prin grija operatorului la o societate autorizata pentru aceste servicii.

Art.34. – **Delegatul**(Operatorul) are obligatia aducerii la cunostiinta populatiei asupra activitatilor de combatere, asupra prezentei si toxicitatii substantelor utilizate, prin amplasarea de afise in locuri vizibile.

SECTIUNEA A 5-A

CONDITII DE EXPLOATARE A SERVICIILOR PUBLICE DE

DERATIZARE, DEZINSECTIE SI DEZINFECTIE

Obiective de exploatare

Art.35. – (1) Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul public de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, sunt urmatoarele:

- a) imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- b) promovarea calitatii si eficienta activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- c) dezvoltarea durabila a serviciului;
- d) protectia mediului inconjurator.

Obiective de ordin economic

Art.36. – (1) Serviciul public de salubritate, activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie va urmari sa se realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura si nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale. In cadrul tarifelor se vor prezenta distinct valoarea manoperei si valoarea materialului (substantei utilizate);

(3) Ofertanti vor prezenta fisele de fundamentare ale tarifelor si memoriile justificative, conform Ordinului 109/2007 ANRSC, precum si alte documente justificative prevazute de Ordinul 109/2007 ANRSC.

Obiective de mediu

Art.37. (1) Pe perioada derularii contractului de delegare se vor respecta conditiile impuse prin actele de reglementare emise de autoritatile de mediu competente , care se vor obtine prin grija si pe cheltuiala delegatului.

(2) Pe toata perioada derularii contractului de delegare, operatorul va implementa conditionarile ce se stabilesc prin acte normative, emise de autoritatile de mediu competente conform unor programe de conformare la cerintele de mediu.

SECTIUNEA A 6-A SARCINILE IN DOMENIUL INVESTITIILOR

Art.38.(1) Prin contractul de delegare nu sunt stabilite de catre autoritatea administratiei publice locale, investitii in sarcina operatorului.

(2) Acesta are obligatia de a asigura dotarea tehnica si materiala necesara prestarii serviciului pe toata durata contractului de delegare, angajata in cadrul ofertei, in conditiile de calitate si performanta asumate in cadrul ofertei.

SECTIUNEA A 7-A CRITERII DE CALIFICARE SI CRITERII DE ATRIBUIRE

Art.39. CRITERII DE CALIFICARE

A) Referitoare la motivele de excludere a candidatului/ofertantului:
-criteriile prevazute de Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

B) Referitoare la capacitatea candidatului/ofertantului

B1. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

B2. Situatia economico-financiara

B3. Capacitatea tehnica si profesionala

B1. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale-cerinte minime obligatorii

1) Sa detina Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că în obiectele de activitate autorizate ale ofertantului se regăsește categoria de serviciu solicitata în documentația de atribuire.

2) Sa detina Licența minim clasa II emisă de A.N.R.S.C. care sa-i dea dreptul titularului de licență să participe la procedura de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, activitățile de dezinsectie, deratizare si dezinfectie ,valabila la momentul depunerii, in conformitate cu prevederile art. 12, alin 1, lit a din HGR 745/2007 cu modificari si completari ulterioare.

In vederea prestarii serviciului, titularul se va angaja printr-o declaratie pe propria raspundere ca va detine licența care conferă titularului permisiunea de a presta/furniza serviciul de salubritate, activitățile de dezinsectie, deratizare si dezinfectie, în unitatea administrativ-teritoriala Municipiul Zalau, **in termen de 90 de zile de la data semnarii contractului de delegare**, in conformitate cu prevederile art. 12, alin 1, lit. b din, HGR 745/2007 cu modificari si completari ulterioare si ale Legii 51/2006 rep, cu modificarile si completarile ulterioare, art 49, alin.3.

3) Ofertantii vor prezenta o declaratie pe propria raspundere prin care se angajeaza sa prezinte in termen de **90 de zile de la semnarea contractului de delegare, autorizatiile prevazute de lege** pentru desfasurarea serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, de la:

- Agentia pentru Protectia Mediului, cf Ordin 1798/2007 pentru aprobarea procedurii de emitere a autorizatiei de mediu;

- Autoritatea de Sanatate Publica, conform ORDIN Nr. 1030/2009 din 20 august 2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației;

- Autoritatea Nationala Sanitara Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor, cf Ordin 16/2010;

- orice alte autorizatii prevazute de legislatia in vigoare pentru desfasurarea serviciului.

B.2. Situatia economico-financiara -cerinte minime obligatorii

1.Cifra de afaceri anuala:

Cifra de afaceri medie anuală pe ultimii 3 ani(2018-2020), este de minim 2.000.000 lei.

B3. Capacitatea tehnica si profesionala

Cerinta 1- Capacitatea tehnica

1.**Prestarea de servicii / activitati similare**, duse la bun sfarsit in ultimii 3 ani calculati până la data limită de depunere a ofertelor, in valoare cumulata de cel putin **1.000.000 lei**, realizata la nivelul valorii cumulate a serviciilor/ activitatilor similare prestate in cadrul a maxim 3 contracte.Prin servicii similare se intelege serviciul de salubritate-activitatile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare.

2. **Modalitatea de asigurare cu facilitati si aranjamente** ale operatorului economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de delegare a serviciului ,care vor trebui **sa cuprinda cel puțin:**

A. Ofertantii vor prezenta o declaratie pe propria raspundere prin care se obliga ca in cel mult 30 de zile de la semnarea contractului de delegare, vor face dovada **detinerii spatiului necesar pentru punctul de lucru pe raza Municipiului Zalau**, prin: contract de inchiriere, contract vanzare – cumparare sau alte forme legale de detinere.

B.**Ofertantii vor prezenta o declaratie pe propria raspundere** prin care se obliga ca in cel mult 30 de zile de la semnarea contractului de delegare **vor face dovada asigurarii unui dispecerat permanent** , operational, pe toata durata contractului de delegare, 24 ore/zi, inclusiv cu privire la asigurarea mijloacelor tehnice si materiale si a personalului de interventie.

Ofertantii vor prezenta modalitatea de asigurare a sistemului de dispecerat si comunicare la punctul de lucru din municipiul Zalau, pentru coordonarea eficienta a prestarii activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie(propunerea tehnica).

Cerinta nr. 2 Capacitatea profesională

1. **Modalitatea de asigurare a personalului responsabil cu protectia si securitatea muncii** care va trebui sa cuprinda cel putin:

- inspector securitatea muncii = 1 persoana

Documentele si informatiile relevante pe care ofertantii trebuie sa le prezinte pentru atestarea indeplinirii criteriilor de calificare vor fi prezentate in *Instructiuni catre ofertanti*.

Art 40. CRITERII DE ATRIBUIRE

Pe baza calculului valorii estimate realizat in Studiul de oportunitate, pe total contract si pe fiecare activitate, valoarea estimata a viitorului contract este de 7.472.045 lei/5 ani, fara TVA. peste pragul valoric de 1.000.557 lei prevazut art. 7, alin 1 din Legea 98/2016, pana la care se poate utiliza criteriul pretul cel mai scazut.

Ca urmare se propune utilizarea criteriului "CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PRET".

Factorii de evaluare propusi sunt urmatoarii:

1. Nivelul tarifelor propuse pentru prestarea serviciului , pentru fiecare dintre cele 3 activitati, proportional cu valoarea estimata pentru fiecare activitate
2. Norma de poluare a autovehiculelor/platformelor auto folosite pentru desfășurarea activităților

Nr. Crt.	Factori de evaluare	Ponderea factorului de evaluare	Punctaj
A	<i>Nivelul tarifelor propuse pentru prestarea serviciului</i>	90%	90
A1	Nivelul tarifelor propuse pentru deratizare	14%	14
A2	Nivelul tarifelor propuse pentru dezinsectie	75%	75
A3	Nivelul tarifelor propuse pentru dezinfectie	1%	1
B	<i>Criterii de calitate</i>	10%	10
B1	Norma de poluare a autovehiculelor/platformelor auto folosite pentru desfășurarea activităților	10%	10
	TOTAL	100%	100

A.NIVELUL TARIFELOR PROPUSE PENTRU PRESTAREA SERVICIULUI

Nivelul tarifelor propuse pentru prestarea serviciului este: Nivelul tarifelor propuse pentru deratizare+ Nivelul tarifelor propuse pentru dezinsectie+ Nivelul tarifelor propuse pentru dezinfectie

A1 NIVELUL TARIFELOR DERATIZARE

Punctaj maxim total 14 puncte

A1.1 Nivelul tarifelor la deratizare spatii deschise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau-5 puncte

Se va oferta un tarif V1 pentru deratizare spatii deschise pentru urmatoarele spatii deschise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau:

- Spatii deschise aferente cladirilor madministrate de Primaria Municipiului Zalau;
- Spatii deschise apartinand unitatilor de invatamant;
- Spații deschise date in administrare SADP;
- Spații deschise date in administrare DASC;
- Spații deschise date in administrare Politia Locala;
- Spatii deschise date in administrare la Casa Municipala de Cultura;
- Spații deschise aferente rigolelor.

Se va oferta un tarif V2 pentru deratizare pe spațiile deschise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau aferente locurilor de joaca si pentru spațiile deschise aferente zonelor verzi apartinand cartierelor, parcurilor, cimitirelor, cursurilor de apa, stadionului si bazelor sportive;

Valoare medie tarif deratizare pentru spatii deschise este: $(V1 \cdot \text{suprafata aferenta } V1 + V2 \cdot \text{suprafata aferenta } V2) / \text{total suprafete spatii deschise}$.

Ofertantul cu **tariful mediu** cel mai mic (V_m) va primi numărul maxim de puncte alocate acestuia , respectiv-5 puncte.

Punctajele celorlalti ofertanti se calculeaza dupa formula:

$$(V_m / V_y) * N, \text{ unde:}$$

V_m = cea mai mica valoare medie a tarifului oferat pentru deratizare spatii deschise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau pentru care se acorda punctajul maxim;

V_y = valoare tarif ofertant „Y”;

N = numar maxim de puncte acordate factorului de evaluare

A1.2 Nivelul tarifelor la deratizare spatii inchise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau-1 punct

Se va oferta un tarif pentru deratizare in spatii inchise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau.

Ofertantul cu tariful cel mai mic va primi numărul maxim de puncte alocate acestuia, respectiv-1 punct

Punctajele celorlalti ofertanti se calculeaza dupa formula:

$$(V_m / V_y) * N, \text{ unde:}$$

V_m = valoare minima tarif oferat pentru deratizare spatii inchise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau;

V_y = valoare tarif ofertant „Y”;

N = numar maxim de puncte acordate factorului de evaluare

A1.3 Nivelul tarifelor la deratizare spatii comune închise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice-8 puncte;

Se va oferta un tarif pentru deratizare in spatii comune închise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice.

Ofertantul cu tariful cel mai mic va primi numărul maxim de puncte alocate acestuia, respectiv-8 puncte.

Punctajele celorlalti ofertanti se calculeaza dupa formula:

$$(V_m / V_y) * N, \text{ unde:}$$

V_m = valoare minima tarif oferat pentru deratizare in spatii comune închise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice

V_y = valoare tarif ofertant „Y”;

N = numar maxim de puncte acordate factorului de evaluare

Total puncte tarife tratament deratizare= Puncte tarife deratizare spatii deschise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau + puncte tarife deratizare spatii inchise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau + puncte tarife deratizare spatii comune închise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice

A2 NIVELUL TARIFELOR DEZINSECTIE

Punctaj maxim total 75 puncte

A2.1 Nivelul tarifelor la dezinsectie spatii deschise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau -11puncte

Se va oferta un tarif V_1 pentru dezinsectie spatii deschise pentru urmatoarele spatii deschise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau:

- Spatii deschise aferente cladirilor madministrare de Primaria Municipiului Zalau;
- Spatii deschise apartinand unitatilor de invatamant;
- Spatii deschise date in administrare SADP;
- Spatii deschise date in administrare DASC;
- Spatii deschise date in administrare Politia Locala;

- Spații deschise date în administrare la Casa Municipală de Cultură;
- Spații deschise aferente rigolelor.

Se va oferta un tarif V2 pentru dezinsecție pe spațiile deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Zalău aferente locurilor de joacă și pentru spațiile deschise aferente zonelor verzi aparținând cartierelor, parcurilor, cimitirelor, cursurilor de apă, stadionului și bazelor sportive;

*Valoare medie tarif dezinsecție pentru spații deschise este: $(V1 * \text{suprafata aferenta } V1 + V2 * \text{suprafata aferenta } V2) / \text{total suprafete spatii deschise}$*

Ofertantul cu tariful mediu cel mai mic (V_m) va primi numărul maxim de puncte alocate acestuia, respectiv-11 puncte

Punctajele celorlalte ofertanti se calculează după formula:

$$(V_m / V_y) * N, \text{ unde:}$$

V_m = cea mai mică valoare medie a tarifului ofertat pentru dezinsecție spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Zalău pentru care se acordă punctajul maxim;

V_y = valoare tarif ofertant „Y”;

N = număr maxim de puncte acordate factorului de evaluare

A2.2 Nivelul tarifelor la dezinsecție spații deschise din domeniul privat al persoanelor fizice și juridice (zona de case)—50 puncte

Se va oferta un tarif pentru dezinsecție în spații deschise din domeniul privat al persoanelor fizice și juridice (zona de case)

Ofertantul cu tariful cel mai mic va primi numărul maxim de puncte alocate acestuia, respectiv-50 puncte.

Punctajele celorlalte ofertanti se calculează după formula:

$$(V_m / V_y) * N, \text{ unde:}$$

V_m = valoare minimă tarif ofertat pentru dezinsecție spații deschise din domeniul public și privat al persoanelor fizice și juridice (zona de case)

V_y = valoare tarif ofertant „Y”;

N = număr maxim de puncte acordate factorului de evaluare

A2.3 Nivelul tarifelor la dezinsecție spații închise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Zalău -1 punct

Se va oferta un tarif pentru dezinsecție spații închise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Zalău

Ofertantul cu tariful cel mai mic va primi numărul maxim de puncte alocate acestuia, respectiv-1 punct

Punctajele celorlalte ofertanti se calculează după formula:

$$(V_m / V_y) * N, \text{ unde:}$$

V_m = valoare minimă tarif ofertat pentru dezinsecție spații închise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Zalău;

V_y = valoare tarif ofertant „Y”;

N = număr maxim de puncte acordate factorului de evaluare

A2.4 Nivelul tarifelor la dezinsecție spații comune închise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice-13 puncte

Se va oferta un tarif pentru dezinsecție în spații comune închise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice.

Ofertantul cu tariful cel mai mic va primi numărul maxim de puncte alocate acestuia, respectiv-13 puncte.

Punctajele celorlalte ofertanti se calculează după formula:

$$(V_m / V_y) * N, \text{ unde:}$$

V_m = valoare minima tarif ofertat pentru dezinsectie in spatii comune închise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice

V_y = valoare tarif ofertant „Y”;

N = numar maxim de puncte acordate factorului de evaluare

Total puncte tarife tratament dezinsectie= Puncte tarife dezinsectie spatii deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Zalau + puncte tarife dezinsectie spatii deschise din domeniul privat al persoanelor fizice și juridice (zona de case) + puncte tarife dezinsectie spatii închise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Zalau + puncte tarife dezinsectie spatii comune închise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice

A3 NIVELUL TARIFELOR DEZINFECTIE INCLUSIV PENTRU CORONAVIRUS SARS COV-2

Punctaj maxim total 1 punct

Se va oferta un tarif pentru dezinfectie in spatii inchise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Zalau

Ofertantul cu tariful cel mai mic va primi numarul maxim de puncte alocate acestuia , respectiv 1 punct.

Punctajele celorlalti ofertanti se calculeaza dupa formula:

*$(V_m / V_y) * N$, unde:*

V_m = valoare minima tarif ofertat pentru dezinfectie in spatii inchise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Zalau.

V_y = valoare tarif ofertant „Y”;

N = numar maxim de puncte acordate factorului de evaluare

PUNCTAJ TARIFE TOTAL ACTIVITATI= TOTAL PUNCTE TARIFE TRATAMENT DERARIZARE+ TOTAL PUNCTE TARIFE TRATAMENT DEZINSECTIE+ PUNCTE TARIF TRATAMENT DEZINFECTIE

B CRITERII DE CALITATE

B1. Norma de poluare a autovehiculelor/ platformelor auto pentru utilaje folosite pentru desfășurarea activităților: Punctaj maxim 10 puncte

Se stabilesc cerintele privind normele de poluare pentru urmatoarele:

1. Generatoare de ceata rece de mare capacitate pe platforma auto;
2. Generatoare de ceata calda de mare capacitate pe platforma auto;
3. Autovehicul pt transportul personalului, substantelor, utilajelor materialelor auxiliare specifice serviciului de deratizare, dezinsectie, dezinfectie;
4. Autovehicul pentru verificare și control.

Conform caietului de sarcini, norma de poluare admisa este de **minim Euro 5, ca urmare pentru autovehicule/platorme auto pentru utilaje cu norma EURO 5 se acorda zero puncte.**

Punctajul pentru norma de poluare se acorda astfel:

- Pentru **autovehicule/platorme auto pentru utilaje** cu norma de poluare Full Electric se acorda punctajul de 10 pct.;
- Pentru **autovehicule/platorme auto pentru utilaje** cu norma de poluare Electric-Hybrid se acorda punctajul de 5 pct.;
- Pentru **autovehicule/platorme auto pentru utilaje** cu norma de poluare Euro 6 se acorda punctajul de 1 pct.;
- Pentru **autovehicule/platorme auto pentru utilaje** cu norma de poluare Euro 5 se acorda 0 puncte

Algoritm de calcul:

Se calculeaza pentru fiecare ofertant Valoarea medie a normei de poluare aferenta tuturor autovehiculelor/platformelor auto oferate, cf formulei:

$$Nm = \frac{[Ngcr1+...+Ngcr(n1)] + [Ngcc1+...+Ngcc(n2)] + [Natr1+...+Natr(n3)] + Nac1 + Nacn4]}{i}$$

- Nm – Norma medie de poluare aferenta tuturor autovehiculelor/platformelor auto;
- Ngcr1 – punctaj norma de poluare Generatoare de ceata rece de mare capacitate pe platforma auto 1;
- Ngcr(n1) – punctaj norma de poluare Generatoare de ceata rece de mare capacitate pe platforma auto n1 ;
- Ngcc1 – punctaj norma de poluare Generatoare de ceata calda de mare capacitate pe platforma auto 1;
- Ngcc(n2) – punctaj norma de poluare Generatoare de ceata calda de mare capacitate pe platforma auto n2;
- Natr1 – punctaj norma de poluare pentru Autovehiculul pentru transportul personalului, substantelor, utilajelor materialelor auxiliare specifice serviciului de deratizare, dezinsectie, dezinfectie 1 ;
- Natr(n3) – punctaj norma de poluare pentru Autovehiculul pentru transportul personalului, substantelor, utilajelor materialelor auxiliare specifice serviciului de deratizare, dezinsectie, dezinfectie n3 ;
- Nac 1– punctaj norma de poluare autovehicul 1 pentru verificare si control;
- Nacn4 – punctaj norma de poluare autovehicul n4 pentru verificare si control;
- (n1, n2, n3, n4) – **numarul autovehiculelor/platformelor auto oferate**, pentru fiecare din cele 4 categorii;
- i – Numarul total de autovehicule/platforme auto **oferate** pentru toate cele 4 categorii.

Valoarea medie a normei de poluare(Nm)pentru fiecare ofertant reprezinta punctajul ce va fi acordat ofertantului.

Se pot obtine max 10 puncte si min 0 puncte

Puncte acordate pentru criteriul de calitate=Punctaj ofertant pentru criteriul Norma de poluare autovehicul/platforme auto pentru utilaje folosite pentru desfășurarea activităților

PUNCTAJ TOTAL OFERTA=PUNCTAJ TARIFE+PUNCTAJ CRITERIU DE CALITATE

CAPITOLUL IV CLAUZE FINANCIARE SI DE ASIGURARI

Art.41. Ofoperatorul va **detine un spatiu adecavat -punct de lucru pe raza Municipiului Zalau** pe toata durata contractului, pentru care va obtine si prezenta delegatarului toate autorizatiile, avizele, licentele necesare desfasurarii activitatii pe raza municipiului Zalau.

CAPITOLUL V OBLIGATIILE PRIVIND PROTECTIA MEDIULUI

Art.42. – (1) Operatorul(delegatul) trebuie sa respecte obligatiile privind protectia mediului care decurg direct din prestarea serviciului public de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si

dezinfecție, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto, neutralizarea și incinerarea deșeurilor, etc.

CAPITOLUL VI DURATA DELEGĂRII

Art.43. – (1) Durata pentru care se delegă serviciul public de salubritate, activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în Municipiul Zalău este de 5 ani.

(2) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului subdelegarea gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice. Subcontractarea de lucrări sau servicii conexe, necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice delegat/delegată, se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.

CAPITOLUL VII REDEVENTA ȘI COTA DE DEZVOLTARE

Art.44 Cu privire la redevența, la art.29, alin(10, lit. m) legea menționează ca: “ nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul;”. Având în vedere faptul că **nu se pun la dispoziția operatorului mijloacele fixe aflate în proprietate publică, nu se propune plata unei redevențe de către operator.**

De asemenea **nu se propune constituirea unei cote de dezvoltare a infrastructurii serviciului,** având în vedere faptul că nu se dispune de un patrimoniu public corespunzător acestui serviciu.

CAPITOLUL VIII CUANTUMUL GARANȚIILOR DATORATE DE OPERATOR

Perioada de garanție acordată serviciilor

Art.45. –(1) **Garanția serviciilor de dezinfecție, dezinsecție, deratizare executate de către operator este de 30 zile de la data terminării acțiunilor respective de combatere(semnarea procesului verbal de recepție preliminară a fiecărui tratament).**

(2) În perioada de garanție, presatorul are obligația, de a executa toate acțiunile de remediere a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(3) În cazul în care prestatorul nu prestează serviciile prevăzute la alin. (2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le presteze. Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de către achizitor de la prestator sau reținute din sumele convenite acestuia.

Garantie de buna executie a contractului

Art.46. (1) Operatorul are obligația constituirii garanției de bună execuție a contractului în suma de 10% din valoarea fără TVA a contractului de achiziție publică.

(2) Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică.

(3) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, care

devine anexă la contract **sau** prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, ofertantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fara TVA.

(4) Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, autoritatea contractanta urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire.

(5) Autoritatea contractanta va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

(6) Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea ofertantului.

(7) Autoritatea contractanta va restitui garanția de bună execuție conform prevederilor contractului și ale art. 42 alin. (1) din Hotărârea nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, respectiv în termen de 14 zile de la data semnării ultimului proces verbal de recepție finală a ultimului serviciu prestat (tratament prestat).

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție delegatarul are obligația de a comunica acest lucru delegatului, precizând totodată obligațiile care nu au fost îndeplinite.

CAPITOLUL IX- AMENDAMENTE

47. (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

CAPITOLUL X. ÎNTOCMIREA OFERTEI

Art.48. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Redactarea propunerii tehnice, se va realiza cu respectarea cerintelor din cadrul prezentului caiet de sarcini pe fiecare activitate (dezinfecție, dezinsecție și deratizare) și pe fiecare subactivitate din cadrul acesteia (spații închise, deschise, publice sau private), tipul spațiilor identificate conform secțiunii 1-lista obiectivelor, clădirilor și suprafețelor unde se vor aplica activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din prezentul caiet de sarcini, conform **Programului unitar de acțiune propus**.

Prezentarea modului de realizare a lucrărilor conform **programului unitar de acțiune propus**, prin care ofertantul va descrie, detaliat:

a) abordarea din punct de vedere proces tehnologic- **metodologia de execuție**, tipul activității de combatere, utilajele/masinele/aparatele utilizate, substanțele utilizate, etc pentru realizarea fiecărei activități și subactivități oferite, precum și prezentarea **normativelor**, legislației care stabilesc procedura, metodologia și utilajele /masinele /aparatele de lucru

b) **resursele de personal**, totale și pe fiecare activitate, care dovedesc îndeplinirea cerintelor minime conform prezentului caiet de sarcini și pentru încadrarea în termenele stabilite prin contract și legislație și normativele în vigoare ; se vor prezenta documentele care atestă respectarea cerintelor minime solicitate prin prezentul caiet de sarcini;

c) **dotările cu mașini, instalații și echipamente** și caracteristicile acestora, inclusiv **certIFICATELE DE ÎNREGISTRARE/certificatele de înmatriculare și cartile tehnice** și alte documente care dovedesc îndeplinirea cerintelor minime conform prezentului caiet de sarcini și a celor prevăzute de normativele în vigoare.

c) **alte dotari si aranjamente** solicitate prin prezentul caiet de sarcini.

Fiecare ofertant va prezenta un formular cu principalele categorii de informatii care necesita a fi prezentate, cf **Formular propunere tehnica, prezentat in Anexa 1 la caietul de sarcini**

Cerintele minime stabilite prin prezentul caiet de sarcini cu privire la numarul de utilaje/autovehicule si norma-de-poluare sunt obligatorii, in caz contrar oferta va fi respinsa .

Se vor descrie caracteristicile acestora: norma de poluare, consumurile de combustibil, carburanti/ energie electrica pe baza cartii tehnice a acestora .

Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in caietul de sarcini. Cerintele prevazute prin caietul de sarcini sunt obligatorii.

Conținutul propunerii tehnice trebuie descris în mod clar și cu un nivel suficient de detaliu, in mod structurat și sistematic, raportat la aspectele calitative avute în vedere de ofertanți.

Propunerea tehnică nu va fi o copie a Caietului de sarcini ci va reprezenta o corespondență a ofertei cu cerințele din Caietul de prezenta detaliat modul de desfasurare a fiecărei activitati, cu trimitere la metodologiile de lucru autorizate pentru fiecare activitate, subactivitate .

Se va prezenta modul de determinare a gradului de infestare si modul in care va fi determinata eficienta prestatiei, cu un laborator autorizat pentru cercetare in domeniul igienei mediului si combaterii vectorilor si daunatorilor,

Ofertantii vor prezenta modul de asigurare a unui contract de incinerare cadavre rozatoare, raticide / pesticide neconsumate si ambalajele pesticidelor utilizate, incheiat cu o societate autorizata din punct de vedere al protectiei mediului sa desfasoare activitati de colectare, transport si tratare/eliminare a desurilor periculoase,conform prevederilor Legii 211/2011 privind regimul deseurilor si HG 1061/2008, iar contractul va fi prezentat in termen de 30 de zile de la semnarea contractului de delegare. .

Declaratie privind termenul de garantie :Ofertantii trebuie sa emita si sa prezinte declaratia privind garantia serviciilor executate

Termenele de garantie pentru serviciile prestate sunt de min 30 de zile de la data terminarii actiunilor respective de combatere(semnarea procesului verbal de receptie preliminară a fiecarui tratament).

Ofertantii vor propune **Programul unitar de actiune** pentru combaterea vectorilor cauzatori de boli si disconfort, conform numarului de tratamente luat in considerare la stabilirea valorii estimate si prezentate in Formular PF (Formular propunere financiară),.

Ofertantii vor prezenta Graficul fizic anual de prestare a serviciului, conform Formular F8 din documentatia de atribuire.

Fisele tehnice si avizele

Pentru fiecare tip de substanta utilizata ofertantii au obligatia de a prezenta **fisele tehnice si avizele** Comisiei Nationale pentru Produse Biocide.

Alte prevederi

- Ofertantii sunt obligati sa fundamenteze pe baza de calcule si documente, toate informatiile cuprinse în oferta lor tehnica.

- Datele si informatiile cuprinse în oferta tehnica vor fi utilizate la întocmirea ofertei financiare, constituind date de fundamentare a acesteia.

- Ofertantii au obligatia corelarii riguroase între datele si informatiile cuprinse în oferta tehnica si datele si valorile din oferta financiara.
- Organizarea informatiilor din propunerea tehnica va fi structurata astfel încât sa se permita validarea conformitatii ofertei.
- Se vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de îndeplinire a contractului de servicii. **Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere în acest sens.** Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii în munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata în numele asocierii de catre asociatul desemnat lider. Informatii privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertele care nu demonstreaza îndeplinirea tuturor cerintelor din caietul de sarcini ,vor fi declarate neconforme, din punct de vedere tehnic.

Art 49. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

1. Propunerea financiara: va fi prezentata conform Formular 1(Formular de oferta) si Anexa la Formularul de oferta -Formular PF (Formular propunere financiară) prezentat in *Anexa 2 la prezentul Caiet de sarcini*
Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.
La formularul de oferta se vor mai prezenta:
 - ✓ Fisele de fundamentare insotite de „memoriu tehnico-economic” justificativ si documente justificative , cf Ordin ANRSC 109/2007 pentru fiecare tarif ofertat;
 - ✓ Fise tehnice pentru produsele utilizate;
 - ✓ Avizul Comisiei Nationale pentru Produse Biocide privind utilizarea produselor oferate pentru efectuarea tratamentelor;
 - ✓ Fisele de securitate pentru produsele utilizate
2. Propunere pentru **Programul unitar de actiune** pentru combaterea vectorilor cauzatori de boli si disconfort, conform numarului de tratamente luat in considerare la stabilirea valorii estimate si prezentate in Formular PF (Formular propunere financiară).

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Teodor Bălăjel

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL**

Marina Bianca Fazacaș



ANEXA 1 LA CAIETUL DE SARCINI - FORMULAR PROPUNERE TEHNICA

Nr crt.	Capitolul/ Categoria de informatii	Cerinte minime	Mod de indeplinire, respectarea cerintelor din Caietul de sarcini	Documente care dovedesc respectarea cerintelor
1	Metodologiile de lucru pentru fiecare activitate(dezinfectie, dezinsectie, deratizare), precum si pentru fiecare subactivitate pentru care se solicita oferta cu respectarea tuturor cerintelor minime din Caietul de sarcini.	Abordarea din punct de vedere proces tehnologic- metodologia de executie, tipul actiunilor de combatere, pentru realizarea fiecărei activitati si subactivitati oferate, precum si prezentarea normativelor, legislatiei care stabilesc procedura, metodologia si utilajele /masinile /aparatele de lucru. Prezentarea substantelor ce vor fi utilizate, modul/locul de preparare a dozelor, eficienta de combatere, prezentarea avizelor CNPB.Se vor prezenta fisele tehnice si avizele CNPB, din care sa reiasa justificarea propunerii respectivelor substante. Stabilirea perioadelor de combatere Modul de informare a populatiei si materialele de informare. Modul de intocmire a documentelor de lucru si de confirmare, inaintare spre decontare, cu respectarea cerintelor din CS. Modul de determinare a eficientei prestatiei si a gradului de infestare inclusiv mod de aces la un laborator autorizat Modul de gestionare a deseurilor periculoase, cu respectarea legislatiei de mediu, inclusiv un contract de incinerare cadavre rozatoare, raticide / pesticide neconsumate si ambalajele pesticidelor utilizate, incheiat cu o societate autorizata din punct de vedere al protectiei mediului sa desfasoare activitati de colectare, transport si tratare/eliminare ; se solicita la ofertare o declaratie pe propria raspundere, iar contractul va fi prezentat in termen de 30 de zile de la semnarea contractului de delegare.		
2	Dotarea cu masini, utilaje cu respectarea tuturor	1 Aparat tip atomizor portabil, generatoare de ceata rece dotate cu sistem de dispersie in volum ultraredus (ULV) – min 20 buc		

	cerintelor minime din Caietul de sarcini. Pentru toate autovehiculele/platformele auto mentionate la pozitiile 3, 4, 6 si 7 se impune ca cerinta minima o norma de poluare EURO 5. Se va prezenta modul de detinere(proprietate, chirie, leasing, alte forme legale de detinere). Se vor prezenta cartile tehnice si certificatele de inmatriculare/inregistrare			
		2.Aparate portabile (tip fogger) generatoare de ceata calda – min 12 buc		
		3. <i>Generatoare de ceata rece de mare capacitate pe platforma auto - min 4 buc, cu norma de poluare min EURO 5.</i>		
		4. <i>Generatoare de ceata calda de mare capacitate pe platforma auto - min 4 buc cu norma de poluare min EURO 5</i>		
		5. Pulverizatoare portabile – min 10 buc		
		6. <i>Masini pt transportul personalului, substantelor, utilajelor materialelor auxiliare specifice serviciului de deratizare, dezinsectie, dezinfectie, – minim 10 buc, cu norma de poluare min EURO 5</i>		
		7. <i>Masina pentru verificare si control- min 1 buc , cu norma de poluare min EURO 5</i>		
3	Dotarea cu echipamente cu respectarea tuturor cerintelor minime din Caietul de sarcini. Se vor prezenta cartile tehnice	1. Recipienti pentru dozarea rationala a raticidelor – minim 10 buc		
		2. Materiale de avertizare si informare privind desfasurarea activitatilor - minim 1 model pentru fiecare activitate in parte		
		3. Echipamente de protectie si de lucru individualizate si inscriptionate cu denumirea societatii prestatoare.		
4	Asigurarea cu resurse de personal	Prezentarea detaliata Conform cerintelor art.16 din Caietul de sarcini		
5	Prezentarea modalitatii de asigurare a sistemului de dispecerat si comunicare la punctul de lucru din	Pentru coordonarea eficienta a prestarii activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie se va asigura un dispecerat permanent la punctul de lucru din Mun Zalau pe toata durata contractului de delegare, 24 ore/zi, inclusiv asigurarea		

	municipiul Zalau,	mijloacelor tehnice si materiale si a personalului de interventie.		
6	Perioada de garantie pentru activitatile prestate	Se solicita o perioada de garantie de min 30 de zile de la data terminarii actiunilor respective de combatere(semnarea procesului verbal de receptie preliminara a fiecarui tratament).		
7	Programul unitar de actiune(PUA), conform cerintelor din caietul de sarcini	Se va prezenta PUA si detalia modul de intocmire si prezentare, conform cerinte din caiet de sarcini		
8	Respectarea cerintelor de mediu, inclusiv protejarea florei si faunei, sanatatea populatiei si securitatea in munca	Se vor prezenta detaliat pe sectiuni (utilaje, aparate, autovehicule, substante utilizate, deseuri si ambalaje, metodologie, etc) cerintele de mediu si sanatate ce trebuie asigurate si modul in care acestea sunt respectate Se vor prezenta detaliat cerintele de securitate a muncii care trebuie respectate si modul in care acestea sunt respectate		

Anexa 2 la Caietul de sarcini

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA- FORMULAR PF (FORMULAR PROPUNERE FINANCIARĂ)

Nr. crt.	ACTIVITATE	U.M.	suprafata/nr. scari de bloc	Numar anual de tratamente	Tarif tratament lei/mp respectiv lei/scara bloc	Suma (lei) fara TVA
I. DERATIZARE						
<i>A) Spațiile deschise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalău:</i>						
1.	Spații deschise aferente clădirilor administrate de Primaria Municipiului Zalău;	m.p.	22,172.00	3		
2.	Spații deschise aparținând unităților de învățământ;	m.p.	164,924.00	3		
3.	Spații deschise aferente locurilor de joacă;	m.p.	27,508.00	3		
4.	Spații deschise date în administrare SADP;	m.p.	8,745.00	3		
5.	Spații deschise date în administrare DASC;	m.p.	396.00	3		
6.	Spații deschise date în administrare Poliția Locală;	m.p.	95.00	3		
7	Spații deschise date în administrare la Casa Municipală de Cultură;	m.p.	1,052.00	3		
8	Spații deschise aferente rigolelor;	m.p.	15,032.00	3		
9	Spații deschise aferente zonelor verzi aparținând cartierelor, parcurilor, cimitirelor, cursurilor de apă, stadionului și bazelor sportive;	m.p.	1,207,502.00	3		
B) Spațiile comune închise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalău și spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari :						

B1) Spațiile comune închise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalău:						
10	Spații închise administrate de Primaria Municipiului Zalău;	m.p.	14,433.70	2		
11	Spații închise aparținând unităților de învățământ;	m.p.	88,514.26	2		
12	Spații închise date în administrare SADP;	m.p.	5,286.78	2		
13	Spații închise date în administrare DASC;	m.p.	2,197.53	2		
14	Spații închise date în administrare Poliția Locală;	m.p.	348.69	2		
15	Spații închise date în administrare la Casa Municipală de Cultură;	m.p.	1,251.00	2		
B2) Spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari:						
16	Scări de bloc(casa scării, subsol și alte asemenea);	numar	1,091.00	2		
II. DEZINSECȚIE						
A) Spațiile deschise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalău:						
17	Spații deschise aferente clădirilor administrate de Primaria Municipiului Zalău;	m.p.	22,172.00	14		
18	Spații deschise aparținând unităților de învățământ;	m.p.	164,924.00	14		
19	Spații deschise aferente locurilor de joacă;	m.p.	27,508.00	14		
20	Spații deschise date în administrare SADP;	m.p.	8,745.00	14		
21	Spații deschise date în administrare DASC;	m.p.	396.00	14		
22	Spații deschise date în administrare Poliției Locale;	m.p.	95.00	14		
23	Spații deschise date în administrare Casei Municipale de Cultură;	m.p.	1,052.00	14		
24	Spații deschise aferente rigolelor;	m.p.	15,032.00	14		

25	Spații deschise aferente zonelor verzi aparținând cartierelor, parcurilor, cimitirelor, cursurilor de apă, stadionului și bazelor sportive;	m.p.	1,207,502.00	14		
B) Spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice:						
26	Spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice (gospodării individuale)-pentru activitatea de dezinsecție care se face de pe aliniamentul stradal.(zone de case);	m.p.	6,877,548.36	14		
C) spațiile comune închise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalău și spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu						
C.1. Spațiile comune închise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalău						
27	Spații închise administrate de Primăria Municipiului Zalău;	m.p.	14,433.70	3		
28	Spații închise aparținând unităților de învățământ;	m.p.	88,514.26	3		
29	Spații închise date în administrare SADP;	m.p.	5,286.78	3		
30	Spații închise date în administrare DASC;	m.p.	2,197.53	3		
31	Spații închise date în administrare Poliția Locală;	m.p.	348.69	3		
32	Spații închise date în administrare la Casa Municipală de Cultură;	m.p.	1,251.00	3		
C.2. Spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari:						
33	Scări de bloc(casa scării, subsol și alte asemenea);	numar	1,091.00	3		
III. DEZINFECTIE INCLUSIV PENTRU CORONAVIRUS SARS COV-2						
34	Spații închise administrate de Primăria Municipiului Zalău;	m.p.	14,433.70	3		
35	Spații închise aparținând unităților de învățământ;	m.p.	88,514.26	3		
36	Spații închise date în administrare SADP;	m.p.	5,286.78	3		

37	Spații închise date in administrare DASC;	m.p.	2,197.53	3		
38	Spații închise date in administrare la Politiei Locale;	m.p.	348.69	3		
39	Spatii inchise date in administrare Casei Municipale de Cultura;	m.p	1,251.00	3		

Tarifele nu includ TVA

Nota1: Activitatile de deratizare, dezinfectie si dezinsectie pentru obiectul “Camine si canale aferente retelelor de alimentare cu apa si apa uzata menajera” se presteaza de catre operatorul licentiat ANRSC pentru serviciul de salubritate - activitatile de deratizare, dezinfectie si dezinsectie, in afara prezentului contract, urmand sa fie achizitionate in regim propriu, de catre SC Compania de Apa Somes SA Zalau cf adresei nr.4194/Z/BA/22.05.2020, inregistrata la PMZ cu nr.26845/22.05.2020, aceste servicii urmand a fi executate in aceleasi perioade cu serviciile prestate conform Programului unitar de actiune. Operatorul licentiat ANRSC, in baza contractului ce va fi incheiat cu Municipiul Zalau, va notifica Compania de Apa cu privire la perioada de efectuare a actiunii, pentru ca serviciul sa se desfasoare in aceleasi perioade.

Nota2: Activitatile de deratizare, dezinfectie si dezinfectie pentru obiectivul “Spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere” se presteaza de catre operatorul licentiat ANRSC care are in gestiune serviciul de salubritate- componenta Colectare-transport, in baza contractului 479/07.12.2016, cf. adresei nr.973/25.05.2020, inregistrata la PMZ cu nr.27161/22.05.2020, aceste servicii urmand a fi executate in aceleasi perioade cu serviciile prestate conform Programului unitar de actiune. Operatorul licentiat ANRSC, in baza contractului ce va fi incheiat cu Municipiul Zalau, va notifica operatorul de salubritate menajera si Ecodes, cu privire la perioada de efectuare a actiunii, pentru ca serviciul să se desfasoare in aceleasi perioade.

Anexa 2.1 la Caietul de sarcini

Spații deschise aparținând clădirilor administrate de Primaria Municipiului Zalău

Nr. Inv.	Denumire	Cantit	UM	Caracteristici
SPAȚII DESCHISE AFERENTE CLĂDIRILOR MUNICIPIULUI ZALĂU				
3775	TEREN SEDIU PRIMARIE 3626 MP	1,030	MP	S.totala.=3626 din care constr. sol-2596, CF 64899-C1
	Teren Cladire Transilvania	211	MP	ganguri intrare
3777	Teren Primarie-parcare cu bariera	1,260	MP	CF nr.64900
10132	Teren intravilan imprejmuit propus amenajare parcare-vechea Piața Obor	754	mp	latrina-28 mp
10133	Teren intravilan cu cladire cantar si fantana pt. amenajare drum acces-vechea Piata Obor	594	mp	supraf totala-628 mp din care:cladire -33 mp, fantana-1 mp
10134	Teren intravilan imprejmuit propus SPA-vechea Piata Obor	6,911	mp	
1007	Teren Cladire P-ta I. Maniu nr.9	367	mp	total 744 mp din care 377 mp supraf constr.
3976	Teren intravilan Aghires com. Mesessenii de jos nr.1/B, CF 52756 nr. cad 52756-935 mp	843	mp	92 mp supraf constr.
2757	TEREN FERMA PANIC: 3461 MP - SC SILVANIA SA	716	MP	teren intravilan fara imprejmuire suprafata totala masurata 3461 mp din care total constructii 2745 mp
3264	TEREN -Acces carosabil-str. Spicului nr.11-Ferma IAIFO-unitati locative tip container	950	MP	
7028	TEREN CAMIN CULTURAL STANA 4353 MP , CF 68322	4,353	mp	
7013	TEREN DP SCOALA STANA 3150 MP, NR CAD 65591, loc. Stana, nr.167	767	mp	CF nou nr. 65591 categoria de folosinta: -965 curti constructii
3980	Teren intravilan imprejmuit Camin Cultural Ortelec str. Cetatii nr.30	1,040	mp	Supraf. masurata =1547 mp din care supraf. constr. 507 mp
40014	Teren intravilan PT3 str. Sf. Vineri nr.15A,CF 68465, 381 mp	18	mp	Teren categ. CC in supraf. de 381 mp din care supraf. ocupata de constr. 363 mp CF 68465, zona A
40008	Teren intravilan PT7, Piata I. Maniu, CF 65875, 548 mp	128	mp	Teren categ. CC in supraf. de 548 mp din care supraf. ocupata de constr. 420 mp CF 65875

1157	Teren Ferma Magurice	1,685	mp	CF nou 60303-5800 mp teren intravilan parțial împrejmuțit cu gard din plasa sarma Categorie folosință: curți construcții-2410 mp
40013	Teren intravilan PT37, str. P.I.Sima nr.16A, CF 66623, 668 mp	467	mp	Teren categ. CC în suprafa. de 668 mp din care suprafa. ocupată de constr. 201 mp
40020	Teren intravilan PT39, Lt. Col. Pretorian, nr.12A, CF 68451, 218 mp	20	mp	Teren categ. CC în suprafa. de 218 din care suprafa. ocupată de constr. 198 mp
40025	Teren intravilan PT41, str. Iuliu Coroianu nr.4B, 296 mp, CF 68727	58	mp	Teren categ. CC în suprafa. de 296 mp din care suprafa. ocupată de constr. 238 mp
	TOTAL	22,172		

Anexa 2.2 la Caietul de sarcini

SPAȚII DESCHISE AFERENTE UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Nr. Crt.	Instituția de învățământ	Adresa instituției de învățământ	Suprafața terenului (total) m.p.	Suprafața terenului neocupat cu construcții m.p.
0	1	2	3	4
1	Grădinița cu PP nr. 1	Str. Gh. Doja, nr.13/A	5,846.00	4,827.00
2	Grădinița nr. 5	Str. C. Coposu, nr.77	6,646.00	6,300.00
3	Grădinița nr. 12- Gheorghe Lazăr	Str. Gh. Lazăr, nr.59/B	3,186.00	2,708.00
4	Grădinița nr. 13	Str. Cetății, nr. 34	1,516.00	1,301.00
5	Grădinița Ion Creangă	Str. Cloșca, nr. 37	5,394.00	4,420.00
6	Grădinița Pinochio	Str. Păcii, nr. 4	4,897.00	3,716.00
7	Grădinița nr. 7	B-dul Mihai Viteazul, nr.72	749.00	449.00
8	Grădinița nr. 10-Căsuța cu povești	Str. Dumbrava, nr.3	3,658.00	2,969.00
9	Grădinița nr. 11-Piticii Istești	Str. Sf. Vineri, nr.7	3,330.00	2,862.00
10	Grădinița Voinicel	Str. Alea Toamnei, nr. 1A	5,190.00	4,227.00
11	Școala Gimnazială Iuliu Maniu	B-dul M. Viteazul, nr.35	5,608.00	3,741.00
12	Școala Gimnazială George Coșbuc	Str. Moigradului, nr. 3	8,096.00	7,076.00
13	Școala Gimnazială Gh. Lazăr	Str. Gh. Lazăr, nr.59/A	4,556.00	2,012.00
14	Școala Gimnazială Porolissum	Str. Porolissum, nr. 3	5,642.00	3,983.00
15	Școala Gimnazială Corneliu Coposu	Str. S. Bărnăușu, nr. 75	16,363.00	13,560.00
16	Școala Gimnazială Mihai Eminescu	Str. Crișan, nr.15/A	8,357.00	6,314.00
17	Liceul cu program Sportiv Avram Iancu	Str. Avram Iancu, nr. 38	11,956.00	8,564.00
18	Școala Gimnazială Simion Bărnăușu	B-dul M. Viteazul, nr. 3	5,320.00	3,191.00
20	Liceul de Artă Ioan Sima	Aleea Torentului, nr.9	11,875.00	10,474.00

21	Colegiul Tehnic Al. Papiu Ilarian (include si Universitatea Babes-Bolyai-filiala Zalau)	Bd.Mihai Viteazul, nr.25	22,975.00	15,647.00
22	Colegiul Tehnic Al. Papiu Ilarian	Str. S. Barnutiu nr.8		
23	Liceul tehn.Voievod Gelu	Str. S. Bărnăușiu, nr.51	16,483.00	12,489.00
24	Colegiul Național Silvania	Str. Unirii, nr.1	26,109.00	22,546.00
25	„Liceul Tehnologic” Mihai Viteazul	Str. T. Vladimirescu nr.5	9,185.00	6,337.00
26	Internat-Lic. Mihai Viteazul	Str. T. Vladimirescu nr.5	600.00	118.00
27	Liceul Ortodox Sfântul Nicolae	Str. Crișan, nr. 15/A	1,477.00	866.00
28	Liceul Pedagogic Gh. Șincai	Str. Crișan nr. 15/A	13,205.00	9,531.00
29	Grădinița nr.8	Str. S. Bărnăușiu, bloc H3	1,362.00	880.00
30	Grădinița nr. 14, Dumbrava Minunată	Str. Viitorului, nr.3	1,805.00	899.00
31	Grădinița cu Program Normal Nr. 4-contract inchiriere	Str. A. Șaguna, nr.4	1,895.00	1,462.00
32	Grădinița nr. 6-contract comodat	Str. 22 Decembrie 1989	677.00	517.00
33	Liceul Reformat Wesselenyi	Bd. M. Viteazul nr.25	1,555.00	938.00
TOTAL GENERAL			215,513.00	164,924.00

Anexa 2.3 la Caietul de sarcini

SPATII DESCHISE AFERENTE LOCURILOR DE JOACA

Nr. Inv.	Denumire	Cantit	UM	Caracteristici
	LOCURI JOACA			
10226	Loc de joaca A1 (amenajare 150 mp) Parc Padure Bradet	150	MP	Parc A Padure Bradet Loc de joaca 1 pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj
10248	Loc de joaca A2 (amenajare 580 mp) - Parc Padure Bradet	580	MP	Parc A Padure Bradet Loc de joaca 2 pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj
10255	Loc zona sport A1(amenajare 65 mp) - Parc Padure Bradet	65	MP	Parc A Padure Bradet Zona pentru sport nr.1 pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj
10263	Loc zona sport A2(amenajare 87 mp) - Parc Padure Bradet	87	MP	Parc A Padure Bradet Zona pentru sport nr.2 pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj retras din admin. DGADP; transferat la Ocolul Silvic Stejarul conf. HCL nr. 66/21.03.2011
10269	Loc zona sport A3 (amenajare 40 mp)- Parc Padure Bradet	40	MP	Parc A Padure Bradet Zona pentru sport nr.3 pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj
10280	Loc zona sport A4 (amernajare 200 mp)- Parc Padure Bradet	200	MP	Parc A Padure Bradet Zona pentru sport nr.4 pozitionare partea dreapta a drumului european directia Zalau-Cluj
10296	Loc de joaca B1(amenajare 300 mp) - Parc Padure Bradet	300	MP	Parc B Padure Bradet Loc de joaca nr.1 pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj retras din admin. DGADP; transferat la Ocolul Silvic Stejarul conf. HCL nr. 66/21.03.2011
11313	Loc de joaca B2 (amenajare 300 mp)- Parc Padure Bradet	300	MP	Parc B Padure Bradet Loc de joaca nr.2 pozitionare partea stanga a drumului european directia Zalau-Cluj
11113	ALEE PIETONALA PARC A PADURE BRADET	4539	MP	4539 mp, 1,696 KM retras din admin. Citadin; transferat la Ocolul Silvic Stejarul conf. HCL nr. 66/21.03.2011
11114	ALEE PIETONALA PARC B PADURE BRADET	3226	MP	3226 mp, 0,98 KM retras din admin. Citadin; transferat la Ocolul Silvic Stejarul conf. HCL nr. 66/21.03.2011

	Loc joaca Parc Stadion BP Hasdeu, bl. H8-H10	154	MP	gazon
10209	Loc joaca Parc Ciuperca	370	MP	aparate pe nisip-216, gazon-154 mp
11334	Loc joaca Parc Ciresarii -Libertatii	377	MP	aparate pe gazon-280 mp, gazon 97 mp
10215	Loc joaca ANL-D-va Nord	242	MP	aparate pe nisip-242 mp
10201	Loc joaca Parc Rotary	2924	MP	aparate pe nisip-364 mp, aparate pe gazon-2560 mp
10213	Loc joaca Parc Citadel-Aleea Bradului bl P2,P4, P5	975	MP	aparate pe gazon-975 mp
15567	Parc Citadel-Aleea Bradului bl P2,P4, P5-zona verde cu arbori decorativi	350	MP	salcam, iasomie, iarba
10205	Loc joaca Porolissum bl. S34	915	MP	aparate pe nisip-225 mp, teren sport asfalt-616 mp, gazon-74 mp
10203	Loc joaca Parc Pacii-bl T159	1000	MP	aparate pe nisip-589 mp, gazon-411 mp
10212	Loc joaca Zona Cito-sf. Vineri	1008	MP	aparate pe nisip-154 mp, platf. betonata (parcare+trotuar)-120 mp, gazon 300 mp, alee carosabila-434 mp
10202	Loc joaca Porolissum bl. P60	220	MP	aparate pe nisip-182 mp, gazon-38 mp
10207	Loc joaca Parc bloc Gulliver	541	MP	aparate pe nisip-541 mp
10204	Teren sport D-va I. Nechita, Bl. N96	560	MP	teren asfalt-560 mp,
16034	Loc joaca D-va I. Nechita, Bl. F9	524	MP	
15567	ParLoc joaca I Nechita bl. F9-zona verde cu arbori decorativi	253	MP	salcam rosu, iasomie, iarba
10206	Loc joaca D-va V. Deleu, bl. G14, B2, B4	530	MP	aparate pe nisip-270 mp, gazon-260 mp
15168	Amenajare Loc joaca-S. Barnutiu bl. A28	97	MP	amenajare suprafata loc joaca L=12 ml, l=8.1 ml, S=97.2 mp HCL 32/16.02.2015
	Loc joaca str. Crisan Bl. UJCOOP	30	MP	aparate pe nisip-30 mp
	Loc joaca Peco-Inserco	171	MP	aparate pe nisip-171 mp
	Loc joaca Bd. M. Viteazul bl. A38	48	MP	aparate pe nisip-70 mp
	Loc joaca str. T. Vladimirescu bl. Lira -Flora	70	MP	aparate pe nisip-48 mp
	Loc joaca str. T. Vladimirescu bl. Dalia	250	MP	aparate pe nisip-250 mp
10208	Loc joaca D-va I str. Pietris bl P39	120	MP	aparate pe nisip-120 mp
	Loc joaca D-va str. I. Coroianu bl. B4-B3	72	MP	aparate pe nisip-72 mp
10211	Loc joaca alea Astrei-sf. Vineri bl. L1, L2	144	MP	aparate pe nisip-144 mp
10214	Loc joaca Penny Market-D-va Nord	47	MP	groapa nisip-47 mp
15914	Loc joaca Parc Central	920	MP	amenajare suprafata loc joaca, dale cauciucate pe fund. Pietris-224 mp HCL 32/16.02.2015
	Loc joaca str. Pacii bl. SMA	104	MP	aparate pe gazon-104 mp
	Loc joaca Alea Ritmului bl. A19	60	MP	aparate pe gazon-60 mp
	Loc joaca str. P.I.Sima bl. P14	200	MP	aparate pe gazon -200 mp
15004	Skate-park	361	MP	amenajare skate-parc
15169	Loc joaca nr.15 I. Slavici bl. C2-C6	474	MP	
2663	Teren sport Gradina Onului	420	MP	
15186	Suprafata de protectie mixta din pietris de rau si cauciuc -aleea Dumbravita	170	MP	Loc de joaca-aleea Dumbravita
15541	Teren de sport pe asfalt-str. Sf. Vineri bl. A7	468	MP	Loc de joaca-str. Sf. Vineri bl. A7

15586	Amenajare loc joaca-Sf Vineri bl. A7	491	MP	Loc de joaca-str. Sf. Vineri bl. A7
15587	Amenajare zona verde cu iarba-Sf Vineri bl. A7	30	MP	Loc de joaca-str. Sf. Vineri bl. A7
15568	Amenajare teren de joaca-cart. Pacii Policlinica Stomatologica	975	MP	Loc de joaca-cartier Pacii Policlinica Stomatologica
16048	Amenajare teren joaca-str. Porolissum fost PT12	523	MP	Loc de joaca- str. Porolissum fost PT12
16049	Amenajare spatiu verde-str. Porolissum fost PT12	75	MP	Loc de joaca- str. Porolissum fost PT12
16063	Amenajare teren de joaca-Str Olarilor bl ANL O3-O4	380	MP	Loc de joaca-Str. Olarilor bl. ANL O3-O4
16064	Amenajare spatiu verde-Str Olarilor bl ANL O3-O4	75	MP	Loc de joaca-Str. Olarilor bl. ANL O3-O4
16076	Amenajare teren de joaca-str. T. Vladimirescu zona bl. D53	70	MP	Loc de joaca-str.T.Vladimirescu zona bl. D53
16084	Amenajare teren de joaca-str. C. Coposu zona bl. 1 si 2	63	MP	Loc de joaca-str. C. Coposu zona bl. 1si 2
16092	Amenajare teren de joaca-str. Colinei cart. Porolissum zona bl.T1-2	170	MP	Loc de joaca-str. Colinei cart Porolissum, zona bl. T1-T2
	TOTAL LOCURI JOACA	27,508.00		

Anexa 2.4 la Caietul de sarcini

**SPATII DESCHISE ÎN ADMINISTRAREA SADP, DASC, POLITIEI LOCALE ,CASEI
MUNICIPALE DE CULTURA**

Nr. Inv.	Denumire	Cantit	UM	Caracteristici
SPAȚII DESCHISE AFERENTE CLĂDIRILOR MUNICIPIULUI ZALĂU -SADP ZALAU				
10002	Teren-Cladire-Sediu Administrativ-SAD CF 50216 (HCL nr.232/2010)	983.00	MP	suprafata constr.282 mp,teren 1265 mp
40024	Teren intravilan PT40, str.General Dragalina nr.2A, CF 68737, 294 mp	51.00	mp	Teren categ. CC in supraf. de 294 mp din care supraf. ocupata de constr. 243 mp
10115	Piata Dumbrava Nord- teren cu constructii -3027 mp, CF 53007	3,011.00	MP	teren intravilan cu constructii- 3137 cladire administrativa supraf. constr.=121 mp, cismea supraf. constr=5 mp
10118	Piata Astralis- teren CF nr. 82/N	0.00	MP	Piata Agroalimentara Astralis -teren cu constructii CF 63463, 1032 mp, Aleea Tineretului nr.6. supraf constr.851 mp, parcare 180 mp
10112	Piata Centrala -CF nr. 66330 nr. cad 66330 suprafata masurata 7884 mp	2,821.00	MP	str. Unirii -teren aferent: 7884 mp din care se scade 800 mp-sist. Vert. ,1782 mp-complex agro. alim., str. S.Oros-749 mp, parcare 1732,10 mp.
10130	Amenajare teren, sistematizare verticala, alei Piata Centrala-1878.6 mp	1,879.00	MP	complex agroalimentar
	TOTAL SADP	8,745.00		
SPAȚII DESCHISE AFERENTE CLĂDIRILOR MUNICIPIULUI ZALĂU-DAS ZALAU				
40002	Teren Centru Multif. PT32 ZONA I I1 - Str.Ioan Slavici , nr. 8, CF 51159-202 mp, CF56416- 117 mp, supraf.tot. 319 mp	117.00	MP	CF 51159-202 mp, CF56416- 117 mp, supraf.tot. 319 mp
40009	Teren intravilan PT9,(centru de zi pt. Integrare sociala a pers. fara adapost) str.Aleea Kiss Karoly, nr.3, CF 66946, 427 mp	62.00	mp	teren categ. CC in supraf. de 427 mp din care supraf. ocupata de constr. 365 mp
40011	Teren intravilan PT21 str. Crisan nr.30A, CF 66332, 583 mp	160.00	mp	Teren categ. CC in supraf. de 583 mp din care supraf. ocupata de constr. 423 mp
40019	Teren intravilan PT38, str.Avram Iancu nr.2A, CF 68581, 259mp	18.00	mp	Teren categ. CC in supraf. de 259 mp din care supraf. ocupata de constr. 241 mp

1029	Centru social de urgenta (CAMIN FILATURA) CU TEREN 310MP	39.00	mp	TEREN 310MP din care constr. 271 mp
	TOTAL DAS ZALAU	396.00		
	SPAȚII DESCHISE AFERENTE CLĂDIRILOR MUNICIPIULUI ZALĂU -POLIȚIA LOCALA ZALAU			
	TEREN Cladire veche Publiserv	95	MP	zona garare masini
	SPAȚII DESCHISE AFERENTE CLĂDIRILOR MUNICIPIULUI ZALĂU-CASA MUNICIPALĂ ZALĂU			
1125	Teren aferent Cladire - CASA MUNICIPALA DE CULTURA - str. "22 Decembrie 1989" nr.3, CF. 51083	1,052.00	MP	CF 51083, administrarea casei Municipale de Cultura, teren - 1677 mp
	TOTAL GENERAL	10,288.00		

Anexa 2.5 la Caietul de sarcini

Spații deschise aferente zonelor verzi din cartiere, parcuri, cimitire, cursuri de apa, stadionului si bazelor sportive

Nr. inv.	Denumire	cantitate	UM	caracteristici
SPATII DESCHISE AFERENTE -Cursurilor de apa				
12601	Valea Morii - curs de apa; L=2.8 km; l= 8 ml	22,400	MP	afluent al Vaii Zalaului II 2.017.00.00.00.0 mal confluenta drept pozitie confl.=60 hm L=2.8 km S=3.5 kmp l=8 ml rezulta suprafata vaii de 22400 mp conf. referat valorificare inventar 2011
12602	Valea Rapoasa - curs de apa;L=3 km; l=6 ml	18,000	MP	afluent al Vaii Zalaului II 2.017.00.00.00.0 mal confluenta drept pozitie confl.=70 hm L=3.0 km S=4.0 kmp l=6 ml rezulta suprafata de 18000 mp conf. referat valorificare inv.2011
12603	Paraul Banchert - curs de apa; L= 3.5 km; l= 6 ml	21,000	MP	afluent al Vaii Zalaului II 2.017.00.00.00.0 mal confluenta drept pozitie confl.=75 hm L=3.5 km ;l = 6 ml S=21000 mp conf. referat valorificare inventar 2011
12604	Valea Meses - curs de apa; L= 4 km; l = 15 ml	60,000	MP	afluent al Vaii Zalaului II 2.017.00.00.00.0 mal confluenta drept pozitie confl.=85 hm L=4.0 km ; l= 15 ml S=60000 mp conf. referat valorificare inventar 2011
12605	Paraul Pietris - curs de apa; L=1.8 km; l = 4 ml	7,200	MP	afluent al Vaii Zalaului II 2.017.00.00.00.0 mal confluenta stang pozitie confl.=98 hm L=1.8 km; l=4 ml S=7200 mp conf. referat valorificare inventar 2011
12606	Valea Sarmas - curs de apa; S= 32192 mp	32,192	MP	afluent al Vaii Zalaului II 2.017.00.00.00.0 mal confluenta drept pozitie confl.=100 hm L=4.5 km conform CF nr. 58171 si referat valorificare inventar 2011 S=32192 mp
12607	Paraul Stana - curs de apa; L= 1.9 km; l= 6 ml	11,400	MP	afluent al Vaii ChichisaII 1.049.05.00.00.0 mal confluenta stang pozitie confl.=12 hm L=1.9 km ; l=6 ml S=11400 mp conf. referat valorificare inv. 2011
	Total-Cursuri de apă	172,192		
SPATII DESCHISE AFERENTE - ZONE VERZI				
10401	GAZON/TEREN SPORT - GRADINA POPORULUI	8,160	MP	11168 mp gazon 35 mp asfalt S tot.=11203 mp vecini:N-str. G. Cosbuc S- str. Parcului E- statiunea pomicola V-str. Decebal
10402	LUCIU APA(zona cu lac)	39,778	MP	22000 mp luciu apa 17778 mp zona verde Vecini: N-SC Meses- ferma S-padure Bradet E-poligon Aparare Civila V- str. Tipografilor

10412	SPATII VERZI STR. CORNELIU COPOSU	13,915	MP	gazon 13915 mp gard viu 2145 ml arbori si arbusti 889 buc rondouri 209 mp vecini: str. T. Vladimirescu, Parcul Municipal, str. Gh. Doja, Olarilor, C.Coposu
10413	BRADET ZONA AGREMENT+SPATII VERZI CART. BRADET	75,103	MP	75103 mp gazon 5254 ml gard viu 3571 buc arbori si arbusti 1641 mp rondouri vecini-str. Gh. Doja, str. A.Iancu, str.C.Coposu, str. P.I.Sima
10414	SPATII VERZI CART. STADION	29,870	MP	gazon-29870 mp gard viu 2178 ml arbori si arbusti 1477 buc vecini:str Ghj. Doja, str. Ciocarliei si Stadionul Municipal, str. Vanatorilor, str. P.I. Sima
10415	SPATII VERZI CART. PACII	25,836	MP	gazon 25836 mp gard viu 2433 ml arbori si arbusti 1440 buc Vecini:-Casa Alba, Lira Cristal, bloc Dalia, b-dul M. Viteazul
10416	SPATII VERZI CART. POROLISSUM	28,898	MP	gazon 28898 mp gard viu 2081 ml arbori si arbusti 1694 buc rondouri 230 mp Vecini:-sc gen nr. 4str. Sarma str. T.Vladimirescu Tribunal
10417	SPATII VERZI SIMION BARNUTIU	77,669	MP	79311 mp gazon - 1642 mp=77669 mp trecut nr.inv.nou 6381 ml gard viu 3547 buc arbori si arbusti 256 mp rondouri Vecini-b-dul M.Viteazul, str.S.Barnutiu, Sala Sporturilor, Cinema Scala
10418	SPATII VERZI CART. D-VA I SI II	41,911	MP	gazon 45178 mp-3267 mp trece la cat Curti Constr.-transm Cons Jud=41911 mp gard viu 3520 ml arbori si arbusti 2008 buc Vecini-str. S.Barnutiu, sc gen. nr. 7, Ilceul Chimie, Casa Armatei
10419	SPATII VERZI D-VA NORD	142,273	MP	gazon 142273 mp gard viu 5262 ml arbori si arbusti 5969 buc rondouri 118 mp Vecini-b-dul M. Viteazul, Filatura, U.M.01336
10420	SPATII VERZI CARTIER. M. VITEAZUL	63,884	MP	pana la Jandarmi (Panic) gazon 63884 mp gard viu 4075 ml arbori si arbusti 1901 buc rondouri 3928 mp Vecini-b-dul M. Viteazul, str. Crisan, Sc. gen M.Eminescu, str. 9 Mai

10423	GAZON CARTIER CRISAN	28,315	MP	gazon 28315 mp gard viu 2688 ml arbori si arbusti 2621 buc rondouri 1935 mp vecini-b-dul M.Viteazul, Compania De Apa ,Fortuna (bl.80),Primaria Zalau
10424	GAZON CARTIER LIBERTATII	8,561	MP	gazon 8561,4 mp gard viu 1045 ml arbori si arbusti 713 buc
10425	Spatii verzi -BL. ANL II D-VA NORD	150	MP	
10426	Spatiu verde-parcare autobuze, intersectia str.C. Coposu si Gh. Doja	190	MP	suprafata gazon=189,06 mp arbusti ornamentali=45 buc.
10427	Parc-zona verde-Cladirea Transilvania	1,541	MP	arbori, arbusti-2009-21 buc, gard viu-2009- 239.5 ml plantari: arbusti-100 buc trandafiri-100 buc gard viu pe doua randuri-200 ml
10428	Jardiniere-zona Zahana-Ceas	442	MP	pv receptie 45678/05.08.2015 S=442.23 mp
10403	PARC MUNICIPAL-CF 51156, STR. GH. LAZAR	40,249	MP	gazon-45000 mp din care se scad 3107 mp constructii sala sport-1112 mp-se scade teren minigolf-1353 mp skate park-361 mp-se scade grup social-60 mp-se scade terasa-291 mp scena,gradena-654 mp, loc joaca-920 mp-se scade
10429	Amenajare peisageră Piața Centrală	800	MP	
	PARC PADURE BRADET	187,825	MP	CF 53827-143768 MP, CF 53828-38144 MP, CF 53318-4490 MP, CF 58286-836 mp-drum, CF 53826-10074 MP din care se scade terenul amenajat pt. loc joaca-9487 mp,
TOTAL - ZONE VERZI		815,370	MP	
SPAȚII DESCHISE AFERENTE - CIMITIRELOR				
10404	CIMITIRUL EROILOR - cimitir municipal 1533 mp	1,533	MP	Str. Andrei Saguna vecini: EST-Cimitirul Militar VEST-Cimitirul Municipal NORD-drum domeniu public SUD-cimitirul veterani
10405	CIMITIRUL VETERANILOR DE RAZBOI - cimitir municipal 1128 mp	1,128	MP	str. Andrei Saguna Vecini:EST-cimitirul militar Vest-cimitirul municipal Nord-drum domeniu public Sud-cimitirul municipal

10406	CIMITIRUL CADRELOR MAPN - cimitir municipal 1558 mp	1,558	MP	str. Andrei Saguna Vecini: Est-Nagy Bela Vest-cimitirul eroilor si veteranilor de razboi Nord-drum domeniu public Sud-cimitirul municipal
10407	CIMITIRUL MUNICIPAL CF 53870 CF	63,100	MP	CF nr. 53870/26.02.2010 - Total 71591 mp (55372 mp cimitir municipal + 12000 mp teren schimb ; 1533 mp eroilor ; 1128 mp veteranilor ; 1558 MAPN) (curte capela 1318 mp + drum acces 2775 mp + 179 drum acces sunt inregistrati la spatii deschise capela funerala)
10408	CIMITIRUL STANA CF.857 supraf. 36328 mp	36,328	MP	vecini: Nord-Vest-drum domeniu public Est-drumul lui Traian, casa parohiala Sud-drum domeniu public CF. 67112
10409	CIMITIRUL NR.1 Ortelec CF.1727 supraf. 12110 mp	12,110	MP	str. Cimitirului, cartier Ortelec CF NOU 68644 NR. CAD 68644-10506 mp inch. 21431/06.06.2018 CF 68645 nr. cad. 68645-1604 mp inch. 21432/06.06.2018
10410	CIMITIRUL CETATUIA Ortelec CF.1727-38527 mp	38,527	MP	str. Cetatii, cartier Ortelec Vecini: Est-str. Cetatii Vest-Gherman Ioan Nord-Pop Florian Sud-drum domeniu public CF nou 68479 nr. cad. 68479 supraf. 38527 mp din care: - 34269 mp teren intravilan catg. de folosinta arabil, - 510 mp teren intravilan cat. drum, - 3748 mp teren intravilan curti constructii
10411	CIMITIRUL NR. 2 Ortelec CF.1727 supraf. 7570 mp	7,570	MP	str. Lazuri, cartier Ortelec Vecini: Est-Zapartan Ioan Vest-vale Nord-Terhes Domnita Sud-drum domeniu public CF 114 transf. in CF.1727 nr.top. 578/b = supraf. 6426 mp nr.top. 579 = supraf. 1144 mp sentinta civila nr. 1692/31.03.2005 de dezmembrare su
4036	Teren intravilan identificat în CF 68723, nr. cad. 68723, pentru extindere cimitir - 2044 mp	2044	MP	dobândit în baza contractului de schimb cu Salvo-San-Ciobanca SRL inch. nr. 2226 din 09.11.2018
12090	Teren intravilan identificat în CF 59471, nr. cad. 59471, pentru extindere cimitir - 1400 mp	1400	MP	dobândit în baza Contractului de vanzare-cumpărare de la Popa Floare , inch. nr. 936 din 13.07.2017
12091	Teren intravilan identificat în CF 68358, nr. cad. 68358, pentru extindere cimitir - 2286 mp	2286	MP	dobândit în baza Contractului de vanzare-cumpărare de la Chis Ruben, inch. nr. 1738 din 20.12.2017

12092	Teren intravilan identificat în CF 68355, nr. cad.68355, pentru extindere cimitir -1122 mp	1122	MP	dobândit în baza Contractului de vanzare-cumparare de la Utiu Monica Elena inch. nr.1743 din 21.12.2017
12093	Teren intravilan identificat în CF 68349, nr. cad. 68349, pentru extindere cimitir -958 mp	958	MP	dobândit în baza Contractului de vanzare cumparare de la Marosan Eva , inch.nr. 1736 din 20.12.2017
12210	Teren intravilan identificat în CF 68444, nr. cad. 68444, pentru extindere cimitir -411 mp	411	MP	dobândit în baza Contractului de vanzare-cumparare de la Marchis Augustin, inch.nr.140 din 19.02.2018
12211	Teren intravilan identificat în CF 68735, nr. cad. 68735, pentru extindere cimitir -5652 mp	5652	MP	dobândit în baza Contractului de vanzare-cumparare de la Szabo Istvan inch. nr .643 din 03.07.2018
	Total	175,727	MP	
SPAȚII DESCHISE AFERENTE - BAZELOR SPORTIVE				
3754	TEREN SPORT STANA-	6,327	MP	Se dezmembreaza in doua loturi traversate de o vale: lot.1-CF 67184 nr. cad. 67184-4597 mp-teren neimprejmuit lot.2-CF 67189 nr. cad. 67189-1730 mp-teren neimprejmuit
3398	TEREN INTRAVILAN CU SALA SPORTURILOR, CF 7630/N, Nr cadastral 7128	7,739	MP	desfasurata, inch. 38055/02.11.2017-CF 68212, nr. cad 68212 supraf. 10429 mp, din care 2690 mp suprafata construita
2087	TEREN BAZA SPORTIVA - TEREN TENIS suprafata noua 8781mp	7,244	MP	CF nou 54597 nr. cad. 54597-8781 mp, teren intravilan partial imprejmuit cu 6 terenuri si instalatie iluminat. Supraf.balon tensiostatic-1321 mp, cladire vestiare-216,42 mp
3000	TEREN STADION MUNICIPAL 24.711 MP	22,903	MP	CF nou 67226 nr. cad 67226 (Vechi 5919)-24839 mp din care se scade suprafata cladirilor de 1936 mp
	TOTAL	44,213	MP	
	TOTAL GENERAL	1,207,502	MP	

Anexa 2.6 la Caietul de sarcini

SPAȚII DESCHISE AFERENTE RIGOLELOR

NR. INV	DENUMIRE	Lungime/K M	Suprafata/MP (lungimea/ ml x 0,6 ml)	CARACTERISTICI
10601	Rigola , str Andrei Muresanu, 0,49 km	0.49	294.00	
10602	Rigola Str Andrei Saguna 0188 km	0.188	112.80	majorare cu 0.088 km conf. pv inv. 57307/2013-situatie lucrari
10603	Rigola str. Corneliu Coposu,0,3 km	0.545	327.00	majorare suprafata conf PV inventar 2010 cu 0.245 km si val 7709.61 sens giratoriu-pensiunea Monaco
10604	Rigola, str Crinului, 0,06 km	0.126	75.60	PV 48511/19.07.2016-rigola betonata 72.5 ml conf. PV inv. nr.76941/2016 se majoreaza cu 47,3 ml
10605	Rigola str Crangului 0.342 km	0.618	370.80	majorare cu 0.242 km conf. PV inv. 57307/2013-situatie lucrari
10606	Rigola, str Gh Lazar, 0,3 km	0.3	180.00	
10607	Rigola str G Cosbuc 0475 km	1.334	800.40	majorare cu 0.075 km conf. PV inv. 57307/14.11.2013 si sit. lucrari majorare conf. PV inv. 76941/25.11.2016- RK 31718/05.05.2016
10608	Rigola, str Maxim Gorki, l=0,15 km	0.15	90.00	
10609	Rigola str Morii, 0,6 km	0.6	360.00	
10610	Rigola, str N Titulescu 0,15 km	0.15	90.00	
10611	Rigola, Aleea Pietris, 0,1 km	0.1	60.00	
10612	Rigola, str Pomilor, 0,2 km	0.2	120.00	
10613	Rigola, str Porolissum, 0,550 km	0.55	330.00	
10614	Rigola str Sarmas 01 km+1.75 km	1.85	1,110.00	
10615	Rigola cartier Bradet 078 km+0.389km	1.169	701.40	
10616	Rigola, cart Stadion, 0,727 km	0.727	436.20	
10617	Rigola, cart Libertatii, 0,045 km	0.045	27.00	
10618	Rigola, cart Mihai Viteazul, 0,360 km	0.36	216.00	
10619	Rigola, cartier Pacii, 0,250 km	0.25	150.00	
10620	Rigola, cart Porolissum, 0,254 km	0.254	152.40	
10621	Rigola, cart Visinilor, 0,302 km	0.302	181.20	
10622	Rigola, cart D-va Nord, 0,897 km	0.897	538.20	
10623	Rigola, Blocuri ANL cart. D-va Nord, 0,024 km	0.024	14.40	
10624	Rigola carosabila - Gradina Onului	0.28	168.00	investitie Gradina Onului conf. PV 41753/25.08.2009
10625	Rigola carosabila-bl. ANL II	0.04	24.00	bl. DM5-25 ml bl. DM1-10 ml inters. Meteorologiei cu Viitorului-5 ml

				str. Viitorului-gradinita Dva Minunata- 150 ml bl. DM1-DM3-40.4 ml bl. DM7-DM5-30 ml bl. DM3-DM7-58.5 ml
10626	Rigola -bl. ANL II	0.28	168.00	
10627	Rigola str. Gh. Doja Peco Bradet sens giratoriu	0.201	120.60	
10628	Rigola str Lacului Pensiunea Monaco-intersectie	0.139	83.40	
10629	Rigola str Paraului	0.715	429.00	
10630	Rigola str. Cascadei zona casa nr. 10 casa 2B -casa nr.6	0.314	230.80	PV receptie 54759/15.10.2014 rigola carosabila cu capac L=130.61 ml, l=0.65 ml, rigola desch L=77 ml, l=1 ml L totala =313.61 ml, S=84,9+77+68,9=230,8 mp
10631	Rigola str. Tipografilor	0.327	196.20	
10632	Rigola str Traian (2 traversari)	0.014	8.40	
10633	Rigola str. A.I.Baconski-urcare stanga	0.066	39.60	
10634	Rigola str. Padurii	0.58	348.00	PV receptie 52815/16.09.2015, HCL 287/09.11.2015 L=580 ml din care 441 ml-santuri trapezoidale si 139 ml acoperita
10635	Rigola str. Primaverii	0.055	33.00	
10636	Rigola str. Meteorologiei; statia Meteo-Poligon	0.312	187.20	
10637	Rigola str. S. Barnutiu de la gard CET-str. Industriei	0.3	180.00	
10638	Rigola str. Parcului (str. Decebal- str. Gherghariu)	0.141	84.60	
10639	Rigola str. Decebal (str. Parcului- str. Ciresului)	0.2	120.00	
10640	Rigola str. Ciresului	0.02	12.00	
10641	Rigola str. Bradetului (Str. Ciresului-cimitir)	0.378	302.64	Pv receptie 35362/18.06.2015 transv.-4 buc.-21.10 ml L =378.3 ml, l=0.8 ml
10642	Rigola str. Sf. Vineri (langa Catedrala-Petrom)	0.413	247.80	
10643	Rigola str. Cetinei (str.Gh. Doja- str. Dealului)	0.08	48.00	
10644	Rigola str. Fabricii (sediul Citadin SRL)	0.186	111.60	
10645	Rigola str. Fabricii (zona AVE)	0.014	8.40	
10646	Rigola (sant str. Viitorului-CET)	1.75	1,050.00	
10647	Rigola carosabila tip I - Str. Porolisum (nr. 70 A-nr. 86)	0.132	79.20	cu dale de acoperire
10648	Rigola carosabila tip I - Str. Bujorilor	0.083	49.80	cu dale de acoperire
10649	Rigola carosabila tip IV - Str. Bujorilor	0.294	176.40	cu dale de acoperire
10650	Rigola betonata - Str. Porolisum (nr. 70A-nr. 86)	0.202	121.20	
10651	Rigola betonata - Str. Bujorilor	0.877	526.20	
10652	Rigola - Sala Sporturilor	0.078	46.80	PVrec.31222/05.07.2012 HCL 238 din 17.12.2012
10653	Rigola deschisa- regularizare torent-Gradina Poporului	0.435	261.00	rigola deschisa beton simplu L=435 ml

53

10656	Rigola str. Trandafirilor	0.129	77.40	
10657	Rigola betonata-Str. Cetatii	0.032	19.20	PV receptie nr. 50740/25.09.2014 zona Gradinitei, L=32 ml, l=0.6 ml
10658	Rigola betonata-Str. NB. Balcescu	0.083	49.80	PV receptie 50756/26.09.2014 L=82.5ml, l=0.6 ml
10659	Rigola betonata-Str. Gh. Pop de Basesti	0.428	256.80	L=220 ml PV receptie 51808/10.09.2015, L=427.5 ml
10660	Rigola betonata-Str. I. Agarbiceanu	0.035	21.00	L=35 ml
10661	Rigola betonata-Str. Vanatorilor	0.334	175.35	L=175.10 ml, l=0.45-0.6 ml
10662	Rigola deschisa-Teren tenis Bd. M. Viteazul	0.145	87.00	L=145 ml, l=1.25 ml, camin vizitare cu capac-2buc, teava PVC 160mm=85 ml
10663	Rigola betonata-str. Cerbului	0.211	126.60	
10664	Rigola betonata-Str. Emil Bota	0.235	141.00	
10665	Rigola betonata-Str. Ion Caraion	0.162	97.20	
10666	Rigola-str. Cimitirului	0.537	322.20	
10667	Rigola de pamant-str. T. Maiorescu	0.383	229.80	
10668	Rigola de pamant-str. Veronica de Salaj	0.528	316.80	
10669	Rigola str. Freziilor	0.107	64.20	rigola din prefabricate tip R3 si capace rigla T-T7
10680	Rigola str. Ghiocelilor	0.046	27.60	rigola din santuri trapezoidale tip R8
10681	Rigola str. Arinei-0.147 km	0.147	88.20	rigola de pamant pe L=147.4 ml si tub corugat diam 315 mm pe L=66 ml
10682	Rigola str. Ogorului-0.110 km	0.11	66.00	rigola de pamant pe L=110 ml si tub corugat Dn 315 mm L=24 ml
10683	Rigola str. Ponoarelor-0.05 km	0.05	30.00	rigola de pamant pe L=50.10 ml si tub corugat Dn 315 mm, L=12 ml
10684	Rigola str. Merilor	0.25	150.00	rigola de pamant pe L=0.156 km si tub corugat Dn 315 mm L= 67 ml, DN 600mm L= 25 ml
10685	Rigola-str. Hunedoarei	0.1	60.00	rigola prefabricate plewa pe L= 0.094 km si capac carosabil tip T-T7
10686	Rigola-str. Petre Dulfu	0.28	168.00	100 ml rigola de pamant
10687	Rigola-str. B.P.Hasdeu-0.362 km	0.362	217.20	168.3 ml santuri prefabricate, 112 ml beton monolit, tub corugat 36 ml
10688	Rigola beton-str. V. Gelu-0.069 km	0.069	41.40	rigola betonata
	TOTAL RIGOLE		15,031.99	

Anexa 2.7 la Caietul de sarcini

Spații închise administrate de Primaria Municipiului Zalău

Nr. inv	Denumire	U.M.	Supraf. constr.	Supraf. utila (PMZ)	OBS.	Cladiri inchiriate sau date in comodat/ administrare
1006	CLADIRE PRIMARIE - Monument istoric si parcare auto CF nr. 55332	MP	2,596.00	4,316.78	terenul in supraf. de 3626 mp este inregistrat la -terenuri dom public/privat, cladirea conform relevee din proiectul tehnic Prefcon SRL	supraf totala 4322,5 mp din care contract inchiriere 2,86 mp- Chereches Mariana
	Cladire Transilvania - CORP A,B,C	MP		306.00	CF 7912/N si 7911/N - 211 mp teren aferent-gangurile de intrare, CF 53094 teren supraf. 3000 mp pe care sunt construite toaleta, parcare, aleile, caile de acces, curtea, Supraf. utila-rezultată din măsurători conf. Situației Corp Control pt. Toaletă	Supraf totala 3369,02 mp din care 3063,02 mp- contracte inchiriere, administrare, comodat
1007	CLADIRE - casa cu etaj P. ta I. Maniu ,nr. 9 - CF NR. 53611	MP	320.00	35.26	supraf. din masuratori 493,08 mp	supraf totala 493,08 din care inchiriat 458,82 mp-partide
101889	CASA de locuit - Aghires nr.1/b-CF 52756 nr. cad 52756	MP	92.00	202.50	CASA P*1E*M -S.utila totala=202,05 mp, compusa din parter-S.Utilta=70.15mp, - etaj S.Utilta= -71.45mp, - mansarda -S.Utilta= 60.45mp.	casa D+P+M supraf. constr.92 mp TEREN 935 MP CU CASA
102115	Centru de permanenta-BLOC 2,STR.C. COPOSU, CF 50603-74,52 MP	MP		74.52	CONTRACT COMODAT-DSP	CF nou nr. 50603-C1-U18, nr. top 347/3/XVII/I-Supraf. utila
111876	Dispensar CFR Bd. M. Viteazul nr.46	MP	320.00	228.60	S. constr. 320 mp-conform acord 54580/14.11.2011	
PARTIAL 151025	CLADIRE VECHE PUBLISERV SEDIU ADMIN B-dul M.Viteazul nr. 23/A	MP		286.60	S. utila totala-1028 mp	348,09 mp comodat Politia Locala 387,71 mp contr. inchiriere Compania de

3001	TRIBUNA SPECTATORI 3000 LOCURI cu VESTIARE- stadion, CF 67226 nr. cad 67226-C1-supraf. 1326 mp	MP	1,326.00	1,601.00	CF 67226 nr. cad 67226 (vechi 5919)- C1- vestiare si tribuna-supraf. constr.-1326 mp, P+E (utila 1105+490+6)	P+E
1123	Birouri -Cladire Stadion	MP	345.00	221.50		birouri supraf. constr. la sol 345mp, UTILA - 287,5 mp CF 67226 nr. cad 5919-C2 contract de comodat CSM Zalau - suprafata 66 mp
3008	MAGAZIE-CLADIRE PUNCT TERMIC- CF 67226 nr. cad 67226 (vechi 5919)-C6 - stadion- supraf.101 mp	MP	101.00	84.12		CF 67226 nr. cad 67226 (vechi 5919)-C6 - stadion- supraf.101 mp
3614	Tribuna spectatori cu gradene- CF 67226 nr. cad.5919-C3-126 MP	MP	126.00	105.00		CF 67226 nr. cad.5919-C3-126 MP
3615	Stadion-magazie punct termic	MP	34.00	28.33	CF 67226-nr. cad. 67226 (vechi 5919)-C5-supraf. 34 mp	CF 67226-C5
3610	Stadion-cabina paza	MP	4.20	4.20		CF 67226-C4
				2,044.15		
2668	Cladire vestiare-teren tenis	MP	216.42	308.60	Supraf. constr.=216.42 mp Supraf. desf. = 469.47 mp Supraf. utila = 308.60 mp	constructie noua la Tenis
2665	Balon Tensiostatic pe teren tenis 5 si 6-1321 mp	MP	1,321.00	1,321.00		constructie noua la Tenis
1122	CLADIRE SALA SPORTURILOR GHEORGHE TADICI- Bd. M. Viteazul nr.51 -CF 55269	MP	2,690.00	2,625.00		
111070	CASA CRASNEI - str. 22 Decembrie nr.8	MP		70.40	ap.nr.2 cu 3 camere, baie, hol,supraf. utila- 70,4 MP	
112473	CASA -str.B.N.ANTAL local nr.2A	MP		39.24		

56

222026	ARHIVA PRIMARIEI(PT33) - Str.Aleea Nucilor, nr.5A,	MP	191.00	168.00		CF 50980 -
1357	Cladire fosta Scoala Stana	MP	162.50	135.41		
1358	Magazie Scoala Stana	MP	35.24	29.36		
1032	Camin Cultural Ortelec	MP	507.00	281.00		CF 67623
101080	Bloc Ortelec ap.2	MP	50.10	47.58		
3274	Cladire corp administrativ- Grup social si oficiu- Ferma IAIFO	MP		165.50		
12008	Cladire- Bd. M. VITEAZUL NR. 10, 64.89 mp Teren aferent 41 mp	MP	41.00	64.89		
222037	PT3 - zona III - langa Casnica, str. Sf Vineri nr.15/A	MP	363.00	302.50	CF 68465 nr. cad 68465- langa Casnica supraf.constr. desf=363 mp	
222007	PT7 -Punct termic - Depozit Arhiva-str. Gh. Doja, in spate la Cladirea Transilvania	MP	420.00	346.73	CF 65875 nr. cad 65875 din 29.09.2017 supraf. terenului = 548 mp- CF 65875-C1- supraf. construita desfasurata la sol =420mp	conf. investitie- supraf desf.=442.26 mp, supraf utila=346.73mp PT 7-construit in anul 1972
222013	PT13-ZONA I - Str.9 Mai nr.14 A, spate Zahana V I	MP	423.00	31.50	CF 68456, nr. cad 68456- C1 supraf. constr.desf 423 mp, supraf. utila totala 352,5 mp, post transormare supraf. utila- 21.7 mp	Contract Conti- 321 mp
222030	PT37 - zona III - Bradet, str. P.I.Sima nr.16A	MP	201.00	143.60	Propunere concesiune	CF 66623 3 supraf teren =668 mp supraf const la sol (desf)=201 mp S. utila =143.57mp
222032	PT39 - str. Lt. Col. Pretorianu nr.12A	MP	198.00	141.00	Propunere concesiune	CF 68451-C1 teren cu constr. supraf.=218 mp supraf. constr. la sol=198 mp
222034	PT41 -str. Iuliu Coroianu, nr.4B, CF 68727	MP	238.00	170.00	Propunere concesiune	CF 68727 supraf.constr.=23 8 mp teren =296 mp

1152	C4 - GRAJD INGRASARE, ORTELEC str. Maguricei nr. 7	MP	270.00	192.86		-CF nou 60303 nr. cad 60303-C4 HALA, 270 MP
1150	C2- GRAJD MATERNITATE ORTELEC, Str Maguricei NR. 7-	MP	427.00	305.00		CF nou 60303 nr. cad 60303-C2- Hala-427 mp
102112	SPATIU COM.BLOC D115, AP. B/1/3, 50,12 mp, str.Gh.Doja	MP		50.12		Teren aferent 39 mp,
TOTAL				14,433.70		
222008	PT8-str. T. Vladimirescu, bl. D 53	MP	360.00	360.00	PROPUNERE DEMOLARE	CF 51135, supraf.masurata= 360 mp
222014	PT14-str. Lt. Col. Teofil Moldoveanu nr.8 A	MP		329.00	PROPUNERE DEMOLARE	CF 68464, nr. cad.68464 CF 68464-C1 supraf. constr. la sol=395 mp
222018	PT17 - zona II - cart. Dya, Str. Torentului nr.24/A, CF 66333	MP	502.00	392.50	LUCRARI DE REABILITARE	CF 66333, nr.cad.66333 -C1 supraf. construita desfasurata=502 mp
222028	PT 35-str Dacia	MP		238.00	PROPUNERE DEMOLARE	
111881	Cladire - Cinematograf SCALA	MP		936.75	LUCRARI DE REABILITARE	HCL 263/2014- predata la CNI
	TOTAL			2,256.25		

SPAȚII ÎNCHISE AFERENTE UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Nr. Crt.	Instituția de învățământ	Adresa instituției de învățământ	Denumire corp clădire	Suprafața construită -MP	Observatii, supraf. desfasurata conf CF	Număr de nivele/ clădire	Suprafața utilă totală -MP
1	Grădinița cu PP nr. 1	Str. Gh. Doja, NR.13/A	Clădire principală	940.00	supraf. Constr. desfasurata 1800 mp	conf CF-S+P+1	1,342.86
2	Anexa gospodareasca - Gradinita 1	str.Gh. Doja, nr.13/A, nivel P,	Anexa gospodareasca-CF 68969/2018	53.00	53.00	1	37.86
3	Pergola - C3-Gradinita 1	str.Gh. Doja, nr.13/A, nivel P,	CF 68969/2018	26.00	26.00	1	18.57
4	Grădinița Pinochio-Nr.2	Str. Păcii, nr. 4	Clădire principală	1,181.00	conform CF 54056	3	2,531.25
5	Grădinița nr. 3, Voinicel	str Aleea Toamnei, nr.1A	S+P+Etaj 1 nr cad. 54047-C1	963.00	Supraf.desf-2409 mp, S+P+1Et.	3	1,720.71
6	Grădinița nr. 5	Str. Kossuth Lajos, nr.73	Clădire principală	346.00	supraf. desf. 587 mp, CF 54059	S+P	419.29
7	Grădinița nr. 7	B-dul Mihai Viteazul,nr.72	Clădire principală	300.00		1	214.29
8	Grădinița nr.8	Str. S. Bărnăuțiu, nr. H3	Clădire principală	482.00		S+P	687.86
9	Grădinița nr. 10-Căsuța din povești	Str. Dumbrava, nr.3	Clădire principală	689.00	S+P+1E , supraf. mas. 689 mp	3	1,476.42
10	Grădinița nr. 11-Piticii Isteti	Str. Sf. Vineri, nr.7	Clădire principală	468.00	P+2, Supraf. utila 1170 mp CF 54062	P+2E	1,170.00
11	Grădinița nr. 12-Gh.Lazăr	Str. Gh. Lazăr, nr.59/B	Clădire principală	478.00	CF 65530 supraf. desf. -958 mp	Sp+ P+E,	684.29

12	Grădinița nr. 13	Str. Cetății, nr. 34	Clădire principală	215.00	cladire cu anexa : 215 mp din care 44 mp magazine si 171 mp gradinita.	1	153.57
13	Grădinița Ion Creangă	Str. Cloșca, nr. 37	Clădire principală	974.00	811.67	2	1,623.33
14	Grădinița nr. 14, Dumbrava Minunată	Str. Viitorului, nr.3	Clădire principală	906.00	supraf. utilizata-889,26 mp supraf. Desf.-1042,10 mp	P+M	889.26
15	Școala Gimnazială Iuliu Maniu	B-dul M. Viteazul, nr.35	Clădire principală, CORP A, B-C1	1,210.00	3,884.10	3	3,025.00
			Sala de sport	283.00		1	235.83
			Corp C- C2 Sali clasa, ateliere	374.00		2	623.33
16	Școala Gimnazială George Coșbuc	Str. Moigradului, nr. 3	Clădire principală	563.00	CF 66026-C1, P+1, Supraf.desf. 1126 mp Supraf.constr.sol-563 mp	2	804.29
			Grup sanitar	21.00		1	15.00
			Anexa magazie	55.00		1	39.29
			Sala de sport	381.00		1	272.14
17	Școala Gimnazială Gh. Lazăr	Str. Gh. Lazăr, nr.59/A	Clădire principală-C1	1,432.00	CF 65594, supraf. constr. la sol=1432 mp P+2E	3	3,068.58
			Sala de sport-C2	1,112.00	CF 65594 supraf constr. la sol = 1112 mp	1	794.20
18	Școala Gimnazială Porolissum	Str. Porolissum, nr. 9	Corp A+sala sport	1,026.00	CF 54052 Corp A- Sd - 2372 mp; Dp+P+2E	conf CF	1,694.29
			Corp B-	633.00	Supraf. desf. 903 mp	conf CF	645.00
19	Școala Gimnazială Corneliu Coposu	Str. S. Bărmuțiu, nr. 75	Clădire principală-C1	1,692.00	S. desf. Dp+P+2E= 6453 mp	4	4,609.29
			Sala sport-C2	1,111.00	S desf=1111	1	793.57
20	Școala Gimnazială Mihai Eminescu	Str. Crișan, nr.15/A	Corp A	721.00	Suprafata desfasurata-1803,13	3	1,287.86
			Corp B	593.00	P+3, Suprafata utila : 1975,33 mp	4	1,975.33
			Corp C -sala sport	729.00	Suprafata desfasurata /utila : 1214,23	2	1,214.23

21	Liceul cu program Sportiv Avram Iancu	Str. Avram Iancu, nr. 38	Corp Cladire- C1	1,686.00	Sd-5040 mp	3	3,600.00
			Sala de sport-C2	1,706.00	SD-2435 mp	2	1,739.29
22	Școala Gimnazială Simion Bărnuțiu	B-dul M. Viteazul, nr. 3	Corp A-C6	341.00	CF 66109 nr. cad. C6-P+2E supraf. desf=1023 mp	3	730.71
			Corp B- C1	875.00	supraf. desf.=1862 mp	S+P+1E	1,330.00
			Corp C- C2	478.00	suprafata desf=1126 mp	S+P+1E	804.29
			Sopron-C5	84.00	84.00	1	60.00
			WC- C4	72.00	72.00	1	51.43
			Construcție CT-fosta cabina poarta-C7	24.00	24.00	1	17.14
			Sala de sport-C3	255.00	255.00	1	182.14
23	Liceul de Artă Ioan Sima	Aleea Torentului, nr.9	Clădire principala cu sala de sport	1,401.00	S.desf 4493 mp	P+3E	3,209.29
24	Liceul Tehnic Al. Papiu Ilarian	Bd. M. Viteazul nr.25 și S. Barnuțiu nr.8	C6-Internat P+2E	390.00	278.57	P+2E	835.71
			C7-Atelier	181.00	129.29	P	129.29
			C8-Birou și Sali curs P+1E	200.00 -	142.86	P+1E	142.86
			C1-Atelier	281.00	200.71	P	200.71
			C2-Sopron	314.00	224.29	P	224.29
			C13-Sali curs S+P+1E	574.00	410.00	S+P+1E	1,230.00
			C3-Cantină S+P	728.00	520.00	S+P	1,040.00
			C11-Laboratoare informatica	447.00	319.29	P	319.29
			C12-centrala termica	10.00	7.14	P	7.14
			C5-centrala termica	8.00	5.70	P	5.70
			C4-Atelier , Lab.mecanica și săli curs	1,022.00	730.00	P	730.00
			C14-Sala festiva	199.00	142.14	P	142.14
			C4-Centrala termica	9.00	6.43	P	6.43
			C3-Atelier	205.00	146.43	P	143.43
			C2-Sala sport	703.00	502.00	P	502.00

			C1-2 Sali curs P+3E	1,470.00	1,050.00	P+3E	4,200.00
			Spalatorie, nr. cad 67542-C9	96.00	96.00	P	68.57
			Cladire Centrala termica nr. cad. 67542-C10	88	88	P	62.86
25	Liceul Tehnologic Voievod Gelu	Str. S. Bărnăuțiu, nr.51	Corp A-C1	916.00	654.29	P+3	2,617.15
			Corp B-C2	585.00	417.86	P+3	1,671.43
			Cantină-C3	567.00	405.00	S+P	810.00
			Sala de sport-C4	713.00	509.29	P	509.29
			Atelier-C5	478.00	341.43	P+1	682.86
			Magazie-C6	143.00	102.14	P	102.14
			Internat corp A, corp B-C7	592.00	422.86	P+4	2,114.29
26	Colegiul Național Silvania	Str. Unirii, nr.1	Corp A-C1	1,046.00	CF 54217, S desf.=4576 mp	D+P+2E	3,268.57
			Sala sport-C2	577.00	CF 63590	P	412.14
			Corp B -C2	1,063.00	CF 54217, S desf.=3766 mp	D+P+E	2,690.00
			Corp C-C3	665.00	CF 54217, S desf.=1995 mp	D+P+E	1,425.00
			Corp D-Atelier-tamplarie-C4	68.00	56.67	P	48.57
			WC si modul de incalzire-C6	57.00	40.71	P	40.71
			Pasarela pietonala-C7	29.00	20.71	2	41.43
			Fantana-C8	4.00	3.33	1	3.33
			WC-C5	54.00	38.57	P	38.57
23	„Liceul Tehnologic” Mihai Viteazul	Str.T. Vladimirescu, nr.5	C2-Punct termic	14.00	11.67	1	11.67
			C4-Corp A	826.00	supraf. desf. =3474 mp	D+P+3E	2,481.43
			C6-Corp B	161.00	supraf. desf. =322 mp	P+1E	230.00
			C5-Corp C	342.00	supraf. desf. =342 mp	P	244.29
			Cc 1-Internat	482.00	P+4E -supraf. constr. la sol = 482 mp	P+4E	1,721.43
			C3-Ateliere	854.00	supraf.desf. =854 mp	P	610.00
			C1-Sala de sport	651.00	supraf. desf. =651 mp	P	465.00
24	Liceul Teologic Ortodox Sf. Nicolae	Str. Crișan, nr. 15/A	Clădire principală	611.00	Supraf. desf - 2873 mp	Sp+P+3E	2,052.14

25	Liceul Pedagogic Gh. Șincai	Str. Crișan nr. 15/A (supraf. constr /1,4= supraf utila)	Corp A-C1	1,016.00	725.71	3	2,177.14
			Corp B-C2	614.00	438.57	4	1,754.29
			Internat-C4	630.00	450.00	1	450.00
			Cantină-C5	1,085.00	775.00	1	775.00
			Sală de sport -C6	246.00	175.71	1	175.71
			magazie-C10	42.00	30.00	1	30.00
			2 Garaje-C3	41.00	29.29	1	29.29
27	Universitatea Babes-Bolyai	B-dul M. Viteazul, nr.25	C15-Sali de curs	403.00	287.86	S+P+1E	863.57
28	Liceul Reformat Wesselenyi	B-dul M. Viteazul, nr.25	C6-Internat	617.00	440.71	P+3E	1,762.86
	Grădinite inchiriate si in comodat-Parohia Reformata						
30	Grădinița cu Program Normal Nr. 4	Str. A. Șaguna, nr.4	Corp A	216.50	154.64	1	154.64
			Corp B	216.50	154.64	1	154.64
31	Grădinița nr. 6	Str. 22 Decembrie 1989	Clădire principală	160.00	114.18	1	114.18
	TOTAL GENERAL			50,589.00			88,514.26

Anexa 2.9 la Caietul de sarcini
Spații închise date in administrare de SADP, DASC, POLITIEI LOCALE, CASEI
MUNICIPALE DE CULTURA

Nr. inv	Denumire	U.M.	Supraf. constr.	Supraf. utila (PMZ)	OBS.	Cladiri inchiriate sau date in comodat/ administrare
	SERVICIUL DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC					
10002	Cladire-SEDIU PT ACTIVITATI CU CARACTER ADMINISTRATIV-CF 50216 (HCL nr.232/2010)	MP	282.00	312.65		contract concesiune activitate SADP Zalau
222033	PT 40 -Str. G-ral Dragalina bl.D27 -Sediu Serviciu Semnalizare Rutiera	MP	243.00	202.50	SADP, supraf. conf.CF 68737	contract concesiune activitate SADP Zalau
10113	Piata Dumbrava Nord-cladire(inclusiv birouri si grup sanitar)	MP	121.00	98.60	CF 53007-121 SUPRAF CONSTR.SOL	contract concesiune activitate SADP Zalau.supraf. utila-rezultată din măsurători conf. Situației corp control
10118	PIATA ASTRALIS-grup social	MP		53.33	terenul este cuprins la Terenuri oc. de constr.	contract concesiune activitate SADP Zalau
11220	PIATA ASTRALIS-Hala Agroalimentara	MP		786.83		contract concesiune activitate SADP Zalau
10121	Complex Agroalimentar - Piata Centrala	MP	1,782.00	3,832.87		contract concesiune SADP Zalau
	TOTAL SADP ZALAU			5,286.78		
	DIRECȚIA de ASISTENȚĂ SOCIALĂ ZALĂU					
222025	CLADIRE - Centru de zi pt. pers. varsnice - TINERETE FARA BATRANETE - PT32 - Str.Ioan Slavici nr.8	MP	202.00	246.80	DASC	contract adm. DASC,conf. anexa PV- Sc=211.10 mp, Sdesf=289.85 mp, sutila=246.80 mp, terasa=10.8 mp
222038	Centrul de zi pentru integrare sociala a persoanelor fara adapost (PT 9)- str. Aleea Kiss Karoly nr. 3, CF 66946	MP	365.00	407.00	DASC	contract administrare. DASC

65

222023	PT21 - str. Crisan nr.30/A- Bl.V2, spate Perla	MP	423.00	352.50	CF 66332, nr. cad.66332 suprafata construita desfasurata=423 mp suprafata teren afherent=583 mp	contr. comodat DASC
222031	PT38 - zona III - Str.Muncitorilor sub parc	MP	241.00	218.85	CF 68581 nr. cad 68581-C1, supraf constr sol=241 mp	contr. Adm. DASC
1027	BL D115 PARTER, 69,38 mp, TEREN AFERENT 51 MP, ap. B /1/2- str.GH.Doja, NR. TOP 3256/b/1/II/b/1/2	MP		69.38	contract comodat DASC	
1029	Centru social de urgenta (CAMIN FILATURA) CU TEREN 310MP	MP	270.90	903.00	CF 6014 Zalau TOPO 1795/1/6 Nr. nivele P+ 3 E aria construita 270.9 aria desfasurat 1083.60 mp	ADMINISTRARE DASC
TOTAL DASC ZALAU				2,197.53		
CASA MUNICIPALA DE CULTURA						
1125	Cladire - CASA MUNICIPALA DE CULTURA - str. "22 Decembrie 1989" nr.3, CF. 51083	MP	625.25	1,251.72	S.construita=625.25m p S.utila=1251.72mp S.desfasurata=1486.6 2mp	contract adm. Casa Municipala de Cultura
POLITIA LOCALA						
PARTI AL 151025	CLADIRE VECHIE PUBLISERV SEDIU ADMIN B-dul M.Viteazul nr. 23/A	MP		348.69	S. utila totala-1028 mp	348,69 mp contr. comodat Politia Locala 387,71 mp contr. inchiriere Compania de Apa, 5 mp contr. inchiriere UPC
TOTAL CLADIRI UNITATI				9,084.72		

**SCARI DE BLOC DIN MUNICIPIUL ZALAU PE CARE SE EFECTUEAZA
TRATAMENTE DE DERATIZARE SI DEZINSECTIE**

Nr. crt.	STRADA	BLOC	NUMAR NIVELE
1	2	3	4
1	9 MAI, NR.1	U,SC.A1	P+4
2	9 MAI, NR.1	U,SC.A2	P+4
3	9 MAI, NR.1	U,SC.B	P+4
4	9 MAI, NR.1	U,SC.C	P+4
5	9 MAI, NR.1	U,SC.D	P+4
6	9 MAI, NR.10	R	P+4
7	9 MAI, NR.12	L	P+4
8	9 MAI, NR.14	Y,SC.A	P+4
9	9 MAI, NR.14	Y,SC.B	P+4
10	9 MAI, NR.6	SINDICAT	P+4
11	9 MAI, NR.8	N	P+4
12	ALEEA ASTREI, NR.1	G160,SC.A	4
13	ALEEA ASTREI, NR.1	G160,SC.B	4
14	ALEEA ASTREI, NR.2	P1-4, SC.A	4
15	ALEEA ASTREI, NR.2	P1-4, SC.B	4
16	ALEEA ASTREI, NR.2	P1-4, SC.C	4
17	ALEEA ASTREI, NR.2	P1-4, SC.D	4
18	ALEEA ASTREI, NR.3	L2,SC.A	4
19	ALEEA ASTREI, NR.3	L2,SC.B	4
20	ALEEA ASTREI, NR.4	L1,SC.A	4
21	ALEEA ASTREI, NR.4	L1,SC.B	4
22	ALEEA BRADULUI, NR.1	P4	5
23	ALEEA BRADULUI, NR.2	P2	4
24	ALEEA BRADULUI, NR.3	P5	5
25	ALEEA BRADULUI, NR.4	P7	4
26	ALEEA BRADULUI, NR.5	P6	4
27	ALEEA DEALULUI, NR.11A	11A	
28	ALEEA DUMBRAVITA, NR.1	D8	4
29	ALEEA DUMBRAVITA, NR.3	D9	4
30	ALEEA DUMBRAVITA, NR.4	H14	4
31	ALEEA DUMBRAVITA, NR.4	H15	4
32	ALEEA DUMBRAVITA, NR.5	D10	4
33	ALEEA DUMBRAVITA, NR.7	D11	4
34	ALEEA DUMBRAVITA, NR.9	D12	4
35	ALEEA DUMBRAVITA, NR.11	D13	4
36	ALEEA DUMBRAVITA, NR.13	D14	4
37	ALEEA MESTEACANULUI, NR.1	P21	
38	ALEEA MESTEACANULUI, NR.10	P12	4
39	ALEEA MESTEACANULUI, NR.12	P11	5
40	ALEEA MESTEACANULUI, NR.2	P22	4
41	ALEEA MESTEACANULUI, NR.3	P20	
42	ALEEA MESTEACANULUI, NR.4	P8	4
43	ALEEA MESTEACANULUI, NR.5	P19	
44	ALEEA MESTEACANULUI, NR.6	P9	4
45	ALEEA MESTEACANULUI, NR.8	P10	4
46	ALEEA MOVILESTILOR	4A-E	P+2
47	ALEEA MOVILESTILOR	4A-E	P+2
48	ALEEA MOVILESTILOR, NR.4A	4A-A	P+3
49	ALEEA NAZUINTEI, NR.1	P10	4
50	ALEEA NAZUINTEI, NR.2	C4	4

51	ALEEA NAZUINTEI, NR.2/A	C5	4
52	ALEEA NAZUINTEI, NR.2/B	C6	4
53	ALEEA NAZUINTEI, NR.3	C1-3,SC.A	4
54	ALEEA NAZUINTEI, NR.3	C1-3,SC.B	4
55	ALEEA NAZUINTEI, NR.3	C1-3,SC.C	4
56	ALEEA NAZUINTEI, NR.4	C7	4
57	ALEEA NAZUINTEI, NR.4/A	C8	4
58	ALEEA NAZUINTEI, NR.4/B	C9	4
59	ALEEA NAZUINTEI, NR.6	C10,SC.B	4
60	ALEEA NAZUINTEI, NR.6	C11,SC.A	4
61	ALEEA NUCILOR, NR.4	K4	P+2
62	ALEEA NUCILOR, NR.1	K3	P+2
63	ALEEA NUCILOR, NR.10	K11	P+2
64	ALEEA NUCILOR, NR.11	K12	P+2
65	ALEEA NUCILOR, NR.12	K10	P+2
66	ALEEA NUCILOR, NR.13	K13	P+2
67	ALEEA NUCILOR, NR.2	K5	P+2
68	ALEEA NUCILOR, NR.3	K2	P+2
69	ALEEA NUCILOR, NR.5	K1	P+2
70	ALEEA NUCILOR, NR.6	K7	P+2
71	ALEEA NUCILOR, NR.6	K8	P+2
72	ALEEA NUCILOR, NR.8	K6	P+2
73	ALEEA NUCILOR, NR.9	K9	P+2
74	ALEEA RITMULUI, NR.	A19	4
75	ALEEA RITMULUI, NR.1	A16,SC.A	4
76	ALEEA RITMULUI, NR.1	A16,SC.B	4
77	ALEEA RITMULUI, NR.18	B32	4
78	ALEEA RITMULUI, NR.2	A18,SC.A	4
79	ALEEA RITMULUI, NR.2	A18,SC.B	4
80	ALEEA RITMULUI, NR.3	C23,SC.A	4
81	ALEEA RITMULUI, NR.3	C23,SC.B	4
82	ALEEA RITMULUI, NR.3	C23,SC.C	4
83	ALEEA RITMULUI, NR.3	C23,SC.D	4
84	ALEEA RITMULUI, NR.4	B34	4
85	ALEEA RITMULUI, NR.5	H7	4
86	ALEEA RITMULUI, NR.6	B33	4
87	ALEEA RITMULUI, NR.7	C22,SC.A	4
88	ALEEA RITMULUI, NR.7	C22,SC.B	4
89	ALEEA SOARELUI	29	2
90	ALEEA SOARELUI	141	2
91	ALEEA SOARELUI	14A	2
92	ALEEA SOARELUI	14C	2
93	ALEEA TOAMNEI, NR.1	B28	4
94	ALEEA TOAMNEI, NR.3	B27	4
95	ALEEA TOAMNEI, NR.5	B29	4
96	ALEEA TOAMNEI, NR.6	B37	P+4
97	ALEEA TOAMNEI, NR.8	B26	4
98	ALIMPIU BARBULOVICI, NR.1	1L	4
99	ALIMPIU BARBULOVICI, NR.2	1K	4
100	ALIMPIU BARBULOVICI, NR.3	1I	4
101	ALIMPIU BARBULOVICI, NR.4	1J	4
102	ALIMPIU BARBULOVICI, NR.5	1G	4
103	ALIMPIU BARBULOVICI, NR.6	1H	4
104	ALIMPIU BARBULOVICI, NR.7	1C	4
105	ALIMPIU BARBULOVICI, NR.8	1D	4
106	ARMONIEI, NR.1	G11	4
107	ARMONIEI, NR.10	A21,SC.A	4
108	ARMONIEI, NR.10	A21,SC.B	4
109	ARMONIEI, NR.12	B35	4

110	ARMONIEI, NR.14	A30/A	4
111	ARMONIEI, NR.16	B30	
112	ARMONIEI, NR.3	UJCM	P+4
113	ARMONIEI, NR.4	O1	4
114	ARMONIEI, NR.5	A15	4
115	ARMONIEI, NR.6	O2	4
116	ARMONIEI, NR.7	A20,SC.A	4
117	ARMONIEI, NR.7	A20,SC.B	4
118	ARMONIEI, NR.8	B36/A	4
119	ARMONIEI, NR.9	60,SC.A	4
120	ARMONIEI, NR.9	60,SC.B	4
121	ARMONIEI, NR.9	60,SC.C	4
122	AVRAM IANCU, NR.1	M14	4
123	AVRAM IANCU, NR.10	G7	2
124	AVRAM IANCU, NR.11	M4	4
125	AVRAM IANCU, NR.12	M21	2
126	AVRAM IANCU, NR.13	M2	4
127	AVRAM IANCU, NR.14	G6	2
128	AVRAM IANCU, NR.16	M19	2
129	AVRAM IANCU, NR.2	D93	3
130	AVRAM IANCU, NR.21	R102	2
131	AVRAM IANCU, NR.22	G5	2
132	AVRAM IANCU, NR.23	R104	2
133	AVRAM IANCU, NR.24	G4	2
134	AVRAM IANCU, NR.25	R106	2
135	AVRAM IANCU, NR.26	M13	2
136	AVRAM IANCU, NR.27	R108	2
137	AVRAM IANCU, NR.28	M11	2
138	AVRAM IANCU, NR.3	M12	4
139	AVRAM IANCU, NR.30	G3	2
140	AVRAM IANCU, NR.32	G2	2
141	AVRAM IANCU, NR.33	N1	4
142	AVRAM IANCU, NR.34	M9	4
143	AVRAM IANCU, NR.35	N4	5
144	AVRAM IANCU, NR.36	M7	5
145	AVRAM IANCU, NR.37	N6	5
146	AVRAM IANCU, NR.38	M5	5
147	AVRAM IANCU, NR.39	N8	4
148	AVRAM IANCU, NR.4	M25	2
149	AVRAM IANCU, NR.40	M3	4
150	AVRAM IANCU, NR.42	M1	4
151	AVRAM IANCU, NR.43	N11	4
152	AVRAM IANCU, NR.45	N13	4
153	AVRAM IANCU, NR.47	N15	4
154	AVRAM IANCU, NR.49	N17	4
155	AVRAM IANCU, NR.5	M10	4
156	AVRAM IANCU, NR.5/A	IRE,SC.A	4
157	AVRAM IANCU, NR.5/B	IRE,SC.B	4
158	AVRAM IANCU, NR.50	N3	4
159	AVRAM IANCU, NR.51	N19	4
160	AVRAM IANCU, NR.51	N2	5
161	AVRAM IANCU, NR.52	N5	4
162	AVRAM IANCU, NR.54	N7	4
163	AVRAM IANCU, NR.56	N9	4
164	AVRAM IANCU, NR.58	N10	4
165	AVRAM IANCU, NR.6	M23	2
166	AVRAM IANCU, NR.60	N12	4
167	AVRAM IANCU, NR.7	M8	4
168	AVRAM IANCU, NR.8	G8	2

169	AVRAM IANCU, NR.9	M6	4
170	B.P HASDEU	14/B	
171	B.P HASDEU	H37	4
172	B.P HASDEU	H38	4
173	B.P HASDEU	H39	4
174	B.P HASDEU	H39/A	4
175	B.P HASDEU	H41	4
176	B.P HASDEU	H43	4
177	B.P HASDEU	H45	4
178	B.P HASDEU	H47	4
179	B.P HASDEU	H49	5
180	B.P HASDEU	H49/A	5
181	B.P HASDEU	H51	5
182	B.P HASDEU	H53	
183	B.P. HASDEU	H10	4
184	B.P. HASDEU	H11	4
185	B.P. HASDEU	H12	4
186	B.P. HASDEU	H14	4
187	B.P. HASDEU	H16	4
188	B.P. HASDEU	H16/A	4
189	B.P. HASDEU	H18	4
190	B.P. HASDEU	H20	4
191	B.P. HASDEU	H22	4
192	B.P. HASDEU	H24	4
193	B.P. HASDEU	H26	4
194	B.P. HASDEU	H28	4
195	B.P. HASDEU	H3	2
196	B.P. HASDEU	H5	2
197	B.P. HASDEU	H7	2
198	B.P. HASDEU	H8	4
199	B.P.HASDEU	H14"	4
200	B.P.HASDEU	H19	4
201	B.P.HASDEU	H23	4
202	B.P.HASDEU	H25	4
203	B.P.HASDEU	H27	4
204	B.P.HASDEU	H29	4
205	B.P.HASDEU	H31	4
206	B.P.HASDEU	H33	4
207	B.P.HASDEU	H35	4
208	CETINEI	C14	
209	CIOCARLIEI	C3	4
210	CIOCARLIEI	C5	4
211	CIOCARLIEI	C7	4
212	CLOSCA	IAS	P+1
213	COLINEI	BLOC	2
214	CORNELIU COPOSU	120D,SC.A	4
215	CORNELIU COPOSU	120D,SC.B	4
216	CORNELIU COPOSU	K21	P+2
217	CORNELIU COPOSU, NR 2	1'	P+4
218	CORNELIU COPOSU, NR.10	15'	P+4
219	CORNELIU COPOSU, NR.12	14'	P+4
220	CORNELIU COPOSU, NR.14	4'	P+4
221	CORNELIU COPOSU, NR.16	5'	P+4
222	CORNELIU COPOSU, NR.18	6'	P+4
223	CORNELIU COPOSU, NR.20	7'	P+4
224	CORNELIU COPOSU, NR.20/A	9'	P+4
225	CORNELIU COPOSU, NR.20/B	10'	P+4
226	CORNELIU COPOSU, NR.22	13'	P+4
227	CORNELIU COPOSU, NR.26	11'	P+4

228	CORNELIU COPOSU, NR.4	2'	P+4
229	CORNELIU COPOSU, NR.5	K20	P+2
230	CORNELIU COPOSU, NR.6	3'	P+4
231	CORNELIU COPOSU, NR.75B	75,SC.C	P+4
232	CORNELIU COPOSU, NR.75B	75,SC.A	P+4
233	CORNELIU COPOSU, NR.75B	75,SC.B	P+4
234	CORNELIU COPOSU, NR.8	16'	P+4
235	CORNELIU COPOSU, NR.94	94	P+2
236	CORNELIU COPOSU, NR.24	12'	P+4
237	CORNELIU COPOSU, NR.77B	77,SC.A	
238	CORNELIU COPOSU, NR.77B	77,SC.B	
239	CORNELIU COPOSU, NR.77B	77,SC.C	
240	CRANGULUI	52A	P+2
241	CRANGULUI	52B	P+2
242	CRISAN, NR.1	1	P+4
243	CRISAN, NR.1/A	80,SC.A	P+4
244	CRISAN, NR.1/A	80,SC.B	P+4
245	CRISAN, NR.1/A	80,SC.C	P+4
246	CRISAN, NR.1/A	80,SC.D	P+4
247	CRISAN, NR.10	N9	P+4
248	CRISAN, NR.12	N8	P+4
249	CRISAN, NR.14	N7	P+4
250	CRISAN, NR.16	N6	P+4
251	CRISAN, NR.18	N5	P+4
252	CRISAN, NR.2	V1	P+10
253	CRISAN, NR.20	N4	P+4
254	CRISAN, NR.22	N3	P+4
255	CRISAN, NR.24	N2	P+4
256	CRISAN, NR.26	N1	P+4
257	CRISAN, NR.28	I58,SC.A	P+4
258	CRISAN, NR.28	I58,SC.B	P+4
259	CRISAN, NR.28	I58,SC.C	P+4
260	CRISAN, NR.3	3	P+4
261	CRISAN, NR.30	A1	P+4
262	CRISAN, NR.32	V2	P+10
263	CRISAN, NR.34	F4,SC.A	P+4
264	CRISAN, NR.34	F4,SC.B	P+4
265	CRISAN, NR.34	F4,SC.C	P+4
266	CRISAN, NR.34	F4,SC.D	P+4
267	CRISAN, NR.34	F4,SC.E	P+4
268	CRISAN, NR.36	UJE COOP	P+4
269	CRISAN, NR.4	T159,SC.A	P+4
270	CRISAN, NR.4	T159,SC.B	P+4
271	CRISAN, NR.4	T159,SC.C	P+4
272	CRISAN, NR.4	T159,SC.D	P+4
273	CRISAN, NR.4	T159,SC.E	P+4
274	CRISAN, NR.4	T159,SC.F	P+4
275	CRISAN, NR.4	T159,SC.G	P+4
276	CRISAN, NR.4	T159,SC.H	P+4
277	CRISAN, NR.4	T159,SC.I	P+4
278	CRISAN, NR.5	5	P+4
279	CRISAN, NR.6	N11	P+4
280	CRISAN, NR.7	7	P+4
281	CRISAN, NR.8	N10	P+4
282	DUMBRAVA, NR.	C3	4
283	DUMBRAVA, NR.	C4	4
284	DUMBRAVA, NR.	H10	4
285	DUMBRAVA, NR.	H16	
286	DUMBRAVA, NR.	H8V	4

287	DUMBRAVA, NR.	H9	
288	DUMBRAVA, NR.	SSCM	4
289	DUMBRAVA, NR.	T1	
290	DUMBRAVA, NR.10	H15	4
291	DUMBRAVA, NR.11	P21	
292	DUMBRAVA, NR.12	H14	4
293	DUMBRAVA, NR.13	P33	
294	DUMBRAVA, NR.14	P12	4
295	DUMBRAVA, NR.15	P17	4
296	DUMBRAVA, NR.17	I2	4
297	DUMBRAVA, NR.18	P16	4
298	DUMBRAVA, NR.19	I4	4
299	DUMBRAVA, NR.19	P14	4
300	DUMBRAVA, NR.2	P26	4
301	DUMBRAVA, NR.20	P18	4
302	DUMBRAVA, NR.21	P23	4
303	DUMBRAVA, NR.22	P24	4
304	DUMBRAVA, NR.23	P25	4
305	DUMBRAVA, NR.24	D18	
306	DUMBRAVA, NR.25	P29	4
307	DUMBRAVA, NR.26	P28	4
308	DUMBRAVA, NR.27	P31	4
309	DUMBRAVA, NR.28	P30	4
310	DUMBRAVA, NR.3	P7	4
311	DUMBRAVA, NR.30	P32	4
312	DUMBRAVA, NR.31	P35	4
313	DUMBRAVA, NR.32	P34	4
314	DUMBRAVA, NR.33	P37	4
315	DUMBRAVA, NR.34	P36	4
316	DUMBRAVA, NR.35	P39	4
317	DUMBRAVA, NR.36	P38	4
318	DUMBRAVA, NR.37	D16	4
319	DUMBRAVA, NR.38	P40	4
320	DUMBRAVA, NR.39	D17	4
321	DUMBRAVA, NR.4	H8	4
322	DUMBRAVA, NR.40	P42	4
323	DUMBRAVA, NR.42	P44	4
324	DUMBRAVA, NR.43	D19	4
325	DUMBRAVA, NR.44	G90	4
326	DUMBRAVA, NR.45	D20	4
327	DUMBRAVA, NR.46	G60	4
328	DUMBRAVA, NR.47	D21	4
329	DUMBRAVA, NR.49	D22	4
330	DUMBRAVA, NR.5	P19	4
331	DUMBRAVA, NR.51	D23	4
332	DUMBRAVA, NR.6	H13	4
333	DUMBRAVA, NR.62	D24	4
334	DUMBRAVA, NR.64	D25	4
335	DUMBRAVA, NR.68	D26	4
336	DUMBRAVA, NR.7	P11	4
337	DUMBRAVA, NR.72	D27	4
338	DUMBRAVA, NR.8	H12	4
339	DUMBRAVA, NR.9	P9	4
340	FABRICII, NR.2	P62	4
341	FABRICII, NR.4	P61	4
342	FABRICII, NR.6	P60,SC.B	4
343	FABRICII, NR.8	P60,SC.A	4
344	GENERAL DRAGALINA	25A	P+2
345	GENERAL DRAGALINA	D7/A	4

346	GENERAL DRAGALINA, NR.13	D20	3
347	GENERAL DRAGALINA, NR.1	D40	4
348	GENERAL DRAGALINA, NR.10	D21	4
349	GENERAL DRAGALINA, NR.11	D22	3
350	GENERAL DRAGALINA, NR.12	D19	4
351	GENERAL DRAGALINA, NR.14	D17	4
352	GENERAL DRAGALINA, NR.15	D18	3
353	GENERAL DRAGALINA, NR.16	D15	4
354	GENERAL DRAGALINA, NR.17	D16	3
355	GENERAL DRAGALINA, NR.18	D13	4
356	GENERAL DRAGALINA, NR.19	D14	3
357	GENERAL DRAGALINA, NR.2	D29	4
358	GENERAL DRAGALINA, NR.20	D11	4
359	GENERAL DRAGALINA, NR.21	D12	3
360	GENERAL DRAGALINA, NR.22	D9	4
361	GENERAL DRAGALINA, NR.23	D10	4
362	GENERAL DRAGALINA, NR.24	D7	4
363	GENERAL DRAGALINA, NR.25	D8	4
364	GENERAL DRAGALINA, NR.27	D6	4
365	GENERAL DRAGALINA, NR.28	D5	4
366	GENERAL DRAGALINA, NR.29	D4	4
367	GENERAL DRAGALINA, NR.3	D40	4
368	GENERAL DRAGALINA, NR.31	D2A	4
369	GENERAL DRAGALINA, NR.32	D1	4
370	GENERAL DRAGALINA, NR.33	D2	2
371	GENERAL DRAGALINA, NR.4	D27	4
372	GENERAL DRAGALINA, NR.5	D28	4
373	GENERAL DRAGALINA, NR.6	D25	4
374	GENERAL DRAGALINA, NR.7	D26	4
375	GENERAL DRAGALINA, NR.8	D23	4
376	GENERAL DRAGALINA, NR.9	D24	4
377	GHEORGHE DOJA	14	4
378	GHEORGHE DOJA	15	4
379	GHEORGHE DOJA	22	4
380	GHEORGHE DOJA	D10	2
381	GHEORGHE DOJA	D10/A	2
382	GHEORGHE DOJA	D101	2
383	GHEORGHE DOJA	D103	2
384	GHEORGHE DOJA	D109	4
385	GHEORGHE DOJA	D111	4
386	GHEORGHE DOJA	D113	4
387	GHEORGHE DOJA	D115	4
388	GHEORGHE DOJA	D117	3
389	GHEORGHE DOJA	D119	3
390	GHEORGHE DOJA	D12	3
391	GHEORGHE DOJA	D121	3
392	GHEORGHE DOJA	D18	3
393	GHEORGHE DOJA	D20	5
394	GHEORGHE DOJA	D20	
395	GHEORGHE DOJA	D22	5
396	GHEORGHE DOJA	D23	4
397	GHEORGHE DOJA	D24	5
398	GHEORGHE DOJA	D25	4
399	GHEORGHE DOJA	D26	4
400	GHEORGHE DOJA	D26/A	
401	GHEORGHE DOJA	D28	8
402	GHEORGHE DOJA	D30	4
403	GHEORGHE DOJA	D32	4
404	GHEORGHE DOJA	D34	4

405	GHEORGHE DOJA	D36	4
406	GHEORGHE DOJA	D38	4
407	GHEORGHE DOJA	D4	2
408	GHEORGHE DOJA	D40	4
409	GHEORGHE DOJA	D42	4
410	GHEORGHE DOJA	D42A	4
411	GHEORGHE DOJA	D48	4
412	GHEORGHE DOJA	D58	4
413	GHEORGHE DOJA	D6	2
414	GHEORGHE DOJA	D6/A	2
415	GHEORGHE DOJA	D62	2
416	GHEORGHE DOJA	D64	2
417	GHEORGHE DOJA	D66	4
418	GHEORGHE DOJA	D74	4
419	GHEORGHE DOJA	D76	4
420	GHEORGHE DOJA	D8	2
421	GHEORGHE DOJA	D86	4
422	GHEORGHE DOJA	D88	4
423	GHEORGHE DOJA	D90	4
424	GHEORGHE DOJA	D95	2
425	GHEORGHE DOJA	D97	2
426	GHEORGHE DOJA	D99	2
427	GHEORGHE DOJA, NR.11	19	4
428	GHEORGHE DOJA, NR.14	D14	2
429	GHEORGHE DOJA, NR.15	21	4
430	GHEORGHE DOJA, NR.5	16	4
431	GHEORGHE DOJA, NR.7	D17	4
432	GHEORGHE DOJA, NR.9	18	4
433	GHEORGHE DOJA, NR.92	D92	4
434	GHEORGHE SINCAI	21,SC.A	2
435	GHEORGHE SINCAI	21,SC.B	2
436	IANCU DE HUNEDOARA, NR.2	Nr.2	P+4
437	IOAN NECHITA, NR.1	F10	4
438	IOAN NECHITA, NR.10	F25	4
439	IOAN NECHITA, NR.11	F4/A	4
440	IOAN NECHITA, NR.12	F27	4
441	IOAN NECHITA, NR.13	F4	4
442	IOAN NECHITA, NR.14	F23	4
443	IOAN NECHITA, NR.15	F2,SC.A	4
444	IOAN NECHITA, NR.15/A	F2,SC.B	4
445	IOAN NECHITA, NR.16	F21	
446	IOAN NECHITA, NR.17	F2,SC.C	4
447	IOAN NECHITA, NR.18	F21/A	4
448	IOAN NECHITA, NR.20	F19	4
449	IOAN NECHITA, NR.22	F15	4
450	IOAN NECHITA, NR.24	F17	4
451	IOAN NECHITA, NR.26	F13	4
452	IOAN NECHITA, NR.28	F9	4
453	IOAN NECHITA, NR.3	F8/A	4
454	IOAN NECHITA, NR.30	F11	4
455	IOAN NECHITA, NR.34	F5	4
456	IOAN NECHITA, NR.36	F3/A	4
457	IOAN NECHITA, NR.38	F1	4
458	IOAN NECHITA, NR.5	F8	4
459	IOAN NECHITA, NR.6	F31	4
460	IOAN NECHITA, NR.7	F6	4
461	IOAN NECHITA, NR.8	F29	4
462	IOAN SLAVICI, NR.1	C2	P+2
463	IOAN SLAVICI, NR.11	C12	P+2

464	IOAN SLAVICI, NR.2	D6	P+2
465	IOAN SLAVICI, NR.3	C7	P+2
466	IOAN SLAVICI, NR.4	D8	P+2
467	IOAN SLAVICI, NR.5	C9	P+2
468	IOAN SLAVICI, NR.6	D10	P+2
469	IOAN SLAVICI, NR.7	C6	P+2
470	IOAN SLAVICI, NR.9	C10	P+2
471	IULIU COROIANU	B6	P+4
472	IULIU COROIANU, NR 7	B7	4
473	IULIU COROIANU, NR 8	B8	4
474	IULIU COROIANU, NR 9	B9	4
475	IULIU COROIANU, NR.1	B1	4
476	IULIU COROIANU, NR.2	B2	4
477	IULIU COROIANU, NR.3	B3	4
478	IULIU COROIANU, NR.4	B4	4
479	IULIU COROIANU, NR.5	B5	4
480	IULIU COROIANU, NR11	B11	4
481	KIS KAROLI, NR.1	C19,SC.A	4
482	KIS KAROLI, NR.1	C19,SC.B	4
483	KIS KAROLI, NR.11	A36	4
484	KIS KAROLI, NR.12	A31	4
485	KIS KAROLI, NR.19	A33	4
486	KIS KAROLI, NR.2	A17	4
487	KIS KAROLI, NR.6	A35	4
488	KIS KAROLI, NR.8	A34	4
489	KOSSUTH LAJOS, NR.53/A	KL,SC.1	P+3
490	KOSSUTH LAJOS, NR.53/A	KL,SC.2	P+3
491	KOSSUTH LAJOS, NR.53/A	KL,SC.3	P+3
492	LT. COL. PRETORIAN, NR.4	N7	4
493	LT. COL. PRETORIAN, NR.2	N9	4
494	LT. COL. PRETORIAN, NR.1	N118	4
495	LT. COL. PRETORIAN, NR.10	N111	4
496	LT. COL. PRETORIAN, NR.11	N108	4
497	LT. COL. PRETORIAN, NR.12	N113	4
498	LT. COL. PRETORIAN, NR.13	N106	4
499	LT. COL. PRETORIAN, NR.14	N109	4
500	LT. COL. PRETORIAN, NR.15	N104	4
501	LT. COL. PRETORIAN, NR.16	N107	4
502	LT. COL. PRETORIAN, NR.17	N102	4
503	LT. COL. PRETORIAN, NR.18	N105	4
504	LT. COL. PRETORIAN, NR.19	N100	4
505	LT. COL. PRETORIAN, NR.2/A	N11	4
506	LT. COL. PRETORIAN, NR.20	N103	4
507	LT. COL. PRETORIAN, NR.21	N98	4
508	LT. COL. PRETORIAN, NR.22	N101	4
509	LT. COL. PRETORIAN, NR.23	N96	4
510	LT. COL. PRETORIAN, NR.24	N99	4
511	LT. COL. PRETORIAN, NR.25	N94	4
512	LT. COL. PRETORIAN, NR.26	N97	4
513	LT. COL. PRETORIAN, NR.27	N92,SC.B	4
514	LT. COL. PRETORIAN, NR.29	N90,SC.B	4
515	LT. COL. PRETORIAN, NR.3	N116	4
516	LT. COL. PRETORIAN, NR.31	N92,SC.A	4
517	LT. COL. PRETORIAN, NR.33	N90,SC.A	4
518	LT. COL. PRETORIAN, NR.5	N114	4
519	LT. COL. PRETORIAN, NR.6	N5	4
520	LT. COL. PRETORIAN, NR.7	N112	4
521	LT. COL. PRETORIAN, NR.8	N3	4
522	LT. COL. PRETORIAN, NR.9	N110	4

523	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU	P88	4
524	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU	P89	4
525	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU	P90	4
526	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU	P91	4
527	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU	S17	4
528	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU	S19	4
529	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU	S2	4
530	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU	S21	4
531	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU	S23	4
532	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU	S31	4
533	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU	S32	4
534	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU	S33	4
535	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU	S34	4
536	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU	S35	4
537	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU, NR.10	S25	4
538	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU, NR.12	S27	4
539	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU, NR.14	S29	4
540	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU, NR.16	S30	4
541	MAXIN D. CONSTANTIN, NR.2	UJCM	P+3
542	METEOROLOGIEI	SILCOTUB,SC.A	4
543	METEOROLOGIEI	SILCOTUB,SC.B	4
544	METEOROLOGIEI, NR.1	D5	4
545	METEOROLOGIEI, NR.10	GD5	4
546	METEOROLOGIEI, NR.12	GD7	4
547	METEOROLOGIEI, NR.2	IRE	4
548	METEOROLOGIEI, NR.3	D6	4
549	METEOROLOGIEI, NR.4	G117,SC.A	4
550	METEOROLOGIEI, NR.4	G117,SC.B	4
551	METEOROLOGIEI, NR.4	G117,SC.C	4
552	METEOROLOGIEI, NR.5	D7	4
553	METEOROLOGIEI, NR.6	GD4	4
554	METEOROLOGIEI, NR.8	GD6	4
555	MIHAI EMINESCU	E2	2
556	MIHAI EMINESCU	E4	2
557	MIHAI EMINESCU	E6	2
558	MIHAI VITEAZUL, NR.14	OM	P+10
559	MIHAI VITEAZUL, NR.	18,SC.A	P+2
560	MIHAI VITEAZUL, NR.	18,SC.B	P+2
561	MIHAI VITEAZUL, NR.	24,SC.A	2
562	MIHAI VITEAZUL, NR.	24,SC.B	2
563	MIHAI VITEAZUL, NR.	A23,SC.A	4
564	MIHAI VITEAZUL, NR.	A23,SC.B	4
565	MIHAI VITEAZUL, NR.	A3,SC.A	
566	MIHAI VITEAZUL, NR.	A3,SC.B	
567	MIHAI VITEAZUL, NR.	Complex Astralis	
568	MIHAI VITEAZUL, NR.1	A,SC.A PASAJ	P+4
569	MIHAI VITEAZUL, NR.1	A,SC.B PASAJ	P+4
570	MIHAI VITEAZUL, NR.11	E2	P+10
571	MIHAI VITEAZUL, NR.12	O2,SC.A	P+10
572	MIHAI VITEAZUL, NR.13	E3	P+10
573	MIHAI VITEAZUL, NR.14	A96,SC.A	
574	MIHAI VITEAZUL, NR.15	HOREA	P+10
575	MIHAI VITEAZUL, NR.16	O1	4
576	MIHAI VITEAZUL, NR.17	PERLA,SC.A	P+10
577	MIHAI VITEAZUL, NR.17	PERLA,SC.B	P+10
578	MIHAI VITEAZUL, NR.17	PERLA,SC.C	P+10
579	MIHAI VITEAZUL, NR.17	PERLA,SC.D	P+10
580	MIHAI VITEAZUL, NR.18	A96,SC.B	P+10
581	MIHAI VITEAZUL, NR.18	A96,SC.C	P+10

582	MIHAI VITEAZUL, NR.19	IJGCL,SC.A	P+10
583	MIHAI VITEAZUL, NR.19	IJGCL,SC.B	P+10
584	MIHAI VITEAZUL, NR.19	IJGCL,SC.D	
585	MIHAI VITEAZUL, NR.20	C1,SC.A	P+10
586	MIHAI VITEAZUL, NR.22	C2	
587	MIHAI VITEAZUL, NR.26	B120,SC.A	P+8
588	MIHAI VITEAZUL, NR.26	B120,SC.B	P+8
589	MIHAI VITEAZUL, NR.26	B120,SC.C	P+8
590	MIHAI VITEAZUL, NR.26	B120,SC.D	P+8
591	MIHAI VITEAZUL, NR.28	LIRA CRISTAL,SC.A	P+8
592	MIHAI VITEAZUL, NR.28	LIRA CRISTAL,SC.B	P+8
593	MIHAI VITEAZUL, NR.28	LIRA CRISTAL,SC.C	P+8
594	MIHAI VITEAZUL, NR.28	LIRA CRISTAL,SC.D	P+8
595	MIHAI VITEAZUL, NR.28	LIRA CRISTAL,SC.E	P+8
596	MIHAI VITEAZUL, NR.29	D1,SC.A	4
597	MIHAI VITEAZUL, NR.29	D1,SC.B	4
598	MIHAI VITEAZUL, NR.29	D1,SC.C	4
599	MIHAI VITEAZUL, NR.30	12,SC.A	P+2
600	MIHAI VITEAZUL, NR.30	12,SC.B	P+2
601	MIHAI VITEAZUL, NR.33	D3,SC.A	4
602	MIHAI VITEAZUL, NR.33	D3,SC.B	4
603	MIHAI VITEAZUL, NR.34	16	P+2
604	MIHAI VITEAZUL, NR.37	D2,SC.A	4
605	MIHAI VITEAZUL, NR.37	D2,SC.B	4
606	MIHAI VITEAZUL, NR.37	D2,SC.C	
607	MIHAI VITEAZUL, NR.39	D4	P+1
608	MIHAI VITEAZUL, NR.39	D4,SC.A	4
609	MIHAI VITEAZUL, NR.39	D4,SC.B	4
610	MIHAI VITEAZUL, NR.39	D4,SC.C	4
611	MIHAI VITEAZUL, NR.39	D4,SC.D	4
612	MIHAI VITEAZUL, NR.39	D4,SC.E	4
613	MIHAI VITEAZUL, NR.42	UJECOOP,SC.A	4
614	MIHAI VITEAZUL, NR.42	UJECOOP,SC.B	4
615	MIHAI VITEAZUL, NR.45	A22,SC.A	4
616	MIHAI VITEAZUL, NR.45	A22,SC.B	4
617	MIHAI VITEAZUL, NR.45	A22,SC.C	4
618	MIHAI VITEAZUL, NR.46	26,SC.A	3
619	MIHAI VITEAZUL, NR.46	26,SC.B	3
620	MIHAI VITEAZUL, NR.47	A37,SC.A	4
621	MIHAI VITEAZUL, NR.47	A37,SC.B	4
622	MIHAI VITEAZUL, NR.48	A1,SC.A	4
623	MIHAI VITEAZUL, NR.48	A1,SC.B	4
624	MIHAI VITEAZUL, NR.5	C3	P+8
625	MIHAI VITEAZUL, NR.5	PTTR	P+10
626	MIHAI VITEAZUL, NR.50	A2,SC.A	4
627	MIHAI VITEAZUL, NR.50	A2,SC.B	4
628	MIHAI VITEAZUL, NR.56	A25,SC.A	4
629	MIHAI VITEAZUL, NR.56	A25,SC.B	4
630	MIHAI VITEAZUL, NR.58	T2,SC.A	4
631	MIHAI VITEAZUL, NR.58	T2,SC.B	4
632	MIHAI VITEAZUL, NR.58	T2,SC.C	4
633	MIHAI VITEAZUL, NR.58	T2,SC.D	4
634	MIHAI VITEAZUL, NR.60	G88,SC.A	4
635	MIHAI VITEAZUL, NR.60	G88,SC.B	P+4
636	MIHAI VITEAZUL, NR.64	GULIVER	4
637	MIHAI VITEAZUL, NR.65	MV1	4
638	MIHAI VITEAZUL, NR.67	MV2	4
639	MIHAI VITEAZUL, NR.69	MV3	4
640	MIHAI VITEAZUL, NR.7	D,SC.A	P+4

641	MIHAI VITEAZUL, NR.7	D,SC.B	P+4
642	MIHAI VITEAZUL, NR.7	D,SC.C	P+4
643	MIHAI VITEAZUL, NR.7	D,SC.D	P+4
644	MIHAI VITEAZUL, NR.71	MV4	4
645	MIHAI VITEAZUL, NR.73	MV5	4
646	MIHAI VITEAZUL, NR.75	MV6	4
647	MIHAI VITEAZUL, NR.76	A24,SC.A	4
648	MIHAI VITEAZUL, NR.76	A24,SC.B	4
649	MIHAI VITEAZUL, NR.76	A24,SC.C	4
650	MIHAI VITEAZUL, NR.76	A24,SC.D	4
651	MIHAI VITEAZUL, NR.77	MV7	4
652	MIHAI VITEAZUL, NR.78	A38,SC.A	4
653	MIHAI VITEAZUL, NR.78	A38,SC.B	4
654	MIHAI VITEAZUL, NR.78	A38,SC.C	4
655	MIHAI VITEAZUL, NR.79	MV8	4
656	MIHAI VITEAZUL, NR.80	A40	4
657	MIHAI VITEAZUL, NR.81	MV9	4
658	MIHAI VITEAZUL, NR.82	A42	4
659	MIHAI VITEAZUL, NR.83	MV10	4
660	MIHAI VITEAZUL, NR.84	A44	4
661	MIHAI VITEAZUL, NR.85	MV11	4
662	MIHAI VITEAZUL, NR.9	E1	
663	MORII, NR.1	Nr.1	P+3
664	NICOLAE BALCESCU, NR.1	7	P+4
665	NOUA, NR.1	N11	P+2
666	NOUA, NR.13	B5	P+2
667	NOUA, NR.14	B3	P+2
668	NOUA, NR.15	B4	P+2
669	NOUA, NR.16	B2	P+2
670	NOUA, NR.2	N12	P+2
671	NOUA, NR.3	N9	P+2
672	NOUA, NR.4	N10	P+2
673	OCTAVIAN GOGA	2/A	P+2
674	OCTAVIAN GOGA, NR.2	R98	P+2
675	OCTAVIAN GOGA, NR.4	R97/A	P+2
676	OCTAVIAN GOGA, NR.46	R97	P+2
677	OCTAVIAN GOGA, NR.8	R96	P+2
678	OLARILOR	O3	4
679	OLRILOR	O4	4
680	PACII, NR.1	SMA	2
681	PACII, NR.11	P15	4
682	PACII, NR.12	L3	4
683	PACII, NR.13	P23	4
684	PACII, NR.14	L2	4
685	PACII, NR.15	T1,SC.A	4
686	PACII, NR.15	T1,SC.B	4
687	PACII, NR.15	T1,SC.C	4
688	PACII, NR.15	T1,SC.D	4
689	PACII, NR.16	L1	4
690	PACII, NR.3	3	4
691	PACII, NR.4	P11	4
692	PACII, NR.5	5	4
693	PACII, NR.6	P12	4
694	PACII, NR.7	P13	4
695	PACII, NR.8	B1,SC.A	4
696	PACII, NR.8	B1,SC.B	4
697	PACII, NR.8	B1,SC.C	4
698	PACII, NR.9	P14	4
699	PARAULUI	SC.B	3

700	PARAULUI	SC.C	3
701	PIATA 1 DECEMBRIE 1918, NR.	8	
702	PIATA 1 DECEMBRIE 1918, NR.10	B	P+3
703	PIATA 1 DECEMBRIE 1918, NR.8	A	P+4
704	PIATA IULIU MANIU, NR.1	P+10	P+10
705	PIATA UNIRII, NR.2	B1	P+4
706	PIATA UNIRII, NR.2	B2	P+4
707	PICTOR IOAN SIMA, NR.	P26	4
708	PICTOR IOAN SIMA, NR.	P27	4
709	PICTOR IOAN SIMA, NR.	P29	4
710	PICTOR IOAN SIMA, NR.	P31	4
711	PICTOR IOAN SIMA, NR.1	P1	4
712	PICTOR IOAN SIMA, NR.1	P24	4
713	PICTOR IOAN SIMA, NR.10	P28	4
714	PICTOR IOAN SIMA, NR.13	P41	5
715	PICTOR IOAN SIMA, NR.14	P30	4
716	PICTOR IOAN SIMA, NR.15	P42	5
717	PICTOR IOAN SIMA, NR.16	P37	5
718	PICTOR IOAN SIMA, NR.17	P43	5
719	PICTOR IOAN SIMA, NR.18	P38	4
720	PICTOR IOAN SIMA, NR.19	P44	5
721	PICTOR IOAN SIMA, NR.21	P45	4
722	PICTOR IOAN SIMA, NR.23	P46	4
723	PICTOR IOAN SIMA, NR.25	P16	5
724	PICTOR IOAN SIMA, NR.27	P40	4
725	PICTOR IOAN SIMA, NR.29	P39	4
726	PICTOR IOAN SIMA, NR.3	P3	5
727	PICTOR IOAN SIMA, NR.31	P18	4
728	PICTOR IOAN SIMA, NR.33	P17	4
729	PICTOR IOAN SIMA, NR.35	P15	4
730	PICTOR IOAN SIMA, NR.37	P14	4
731	PICTOR IOAN SIMA, NR.39	P13	4
732	PICTOR IOAN SIMA, NR.4	P25	5
733	PICTOR IOAN SIMA, NR.5	P23	5
734	PICTOR IOAN SIMA, NR.5/A	P37 IRE	3
735	PICTOR IOAN SIMA, NR.9	P32	5
736	PICTOR IOAN SIMA, NR.11	P33	5
737	PIETRIS, NR.1	D31	4
738	PIETRIS, NR.10	D36	4
739	PIETRIS, NR.11	D28	4
740	PIETRIS, NR.12	D37	4
741	PIETRIS, NR.12	GD8	4
742	PIETRIS, NR.13	GD10	4
743	PIETRIS, NR.15	GD11	
744	PIETRIS, NR.2	D32	4
745	PIETRIS, NR.3	D30	4
746	PIETRIS, NR.4	D33	4
747	PIETRIS, NR.6	D34	4
748	PIETRIS, NR.7	GD9	4
749	PIETRIS, NR.8	D35	4
750	PIETRIS, NR.9	D29	4
751	POROLISSUM, NR.1	P69	4
752	POROLISSUM, NR.10	P86	4
753	POROLISSUM, NR.11	S1	4
754	POROLISSUM, NR.11	S6	4
755	POROLISSUM, NR.13	S3	4
756	POROLISSUM, NR.13	S8	4
757	POROLISSUM, NR.15	S7	4
758	POROLISSUM, NR.17	S9	4

759	POROLISSUM, NR.19	S11	4
760	POROLISSUM, NR.21	T1-2,SC.A	4
761	POROLISSUM, NR.21	T1-2,SC.B	4
762	POROLISSUM, NR.22	S10	4
763	POROLISSUM, NR.24	S 12	4
764	POROLISSUM, NR.25	S15	4
765	POROLISSUM, NR.26	S14	4
766	POROLISSUM, NR.27	S40	4
767	POROLISSUM, NR.3	G50	4
768	POROLISSUM, NR.3	P70	4
769	POROLISSUM, NR.5	P71	4
770	POROLISSUM, NR.5	S4	4
771	POROLISSUM, NR.7	P72	4
772	POROLISUM, NR.12	P87	4
773	POROLISUM, NR.2	P82	4
774	POROLISUM, NR.4	P83	4
775	POROLISUM, NR.6	P84	
776	POROLISUM, NR.8	P85	4
777	SARMAS, NR.10	S22	4
778	SARMAS, NR.12	S39	4
779	SARMAS, NR.14	S28	4
780	SARMAS, NR.16	S26	4
781	SARMAS, NR.18	S38	4
782	SARMAS, NR.2	S16	4
783	SARMAS, NR.20	S37	4
784	SARMAS, NR.22	S36	4
785	SARMAS, NR.4	S18	4
786	SARMAS, NR.46	BLOC	
787	SARMAS, NR.6	S20	4
788	SARMAS, NR.8	S24	4
789	SFANTA VINERI	B21,SC.A	4
790	SFANTA VINERI	B21,SC.B	4
791	SFANTA VINERI	B21,SC.C	4
792	SFANTA VINERI	B40	4
793	SFANTA VINERI, NR.1	A7,SC.A	4
794	SFANTA VINERI, NR.1	A7,SC.B	4
795	SFANTA VINERI, NR.1	A7,SC.C	4
796	SFANTA VINERI, NR.1	A7,SC.D	4
797	SFANTA VINERI, NR.1	A7,SC.E	4
798	SFANTA VINERI, NR.1	A7,SC.F	4
799	SFANTA VINERI, NR.1	A7,SC.G	4
800	SFANTA VINERI, NR.10	IAIFO,SC.B	4
801	SFANTA VINERI, NR.10A	IAIFO,SC.C	
802	SFANTA VINERI, NR.11	B2B	4
803	SFANTA VINERI, NR.12	A10,SC.A	4
804	SFANTA VINERI, NR.12	A10,SC.B	4
805	SFANTA VINERI, NR.13	B3A	4
806	SFANTA VINERI, NR.13	B3B	4
807	SFANTA VINERI, NR.14	C15,SC.A	4
808	SFANTA VINERI, NR.14	C15,SC.B	4
809	SFANTA VINERI, NR.15	B4A	4
810	SFANTA VINERI, NR.15	B4B	4
811	SFANTA VINERI, NR.16	B22	4
812	SFANTA VINERI, NR.17	B5A	4
813	SFANTA VINERI, NR.17	B5B	4
814	SFANTA VINERI, NR.19	B6	4
815	SFANTA VINERI, NR.2	A13,SC.A	4
816	SFANTA VINERI, NR.2	A13,SC.B	4
817	SFANTA VINERI, NR.20	G50	4

93

818	SFANTA VINERI, NR.21	B7	4
819	SFANTA VINERI, NR.22	A11,SC.A	4
820	SFANTA VINERI, NR.22	A11,SC.B	4
821	SFANTA VINERI, NR.24	B23	4
822	SFANTA VINERI, NR.26	B2A	4
823	SFANTA VINERI, NR.28	C16,SC.B	4
824	SFANTA VINERI, NR.28	C16,SCA	4
825	SFANTA VINERI, NR.3	B18,SC.A	4
826	SFANTA VINERI, NR.3	B18,SC.B	4
827	SFANTA VINERI, NR.3	B18,SC.C	4
828	SFANTA VINERI, NR.30	C17,SC.A	4
829	SFANTA VINERI, NR.30	C17,SC.B	4
830	SFANTA VINERI, NR.32	C18,SC.A	4
831	SFANTA VINERI, NR.32	C18,SC.B	4
832	SFANTA VINERI, NR.34	A12,SC.A	4
833	SFANTA VINERI, NR.34	A12,SC.B	4
834	SFANTA VINERI, NR.36	B24	4
835	SFANTA VINERI, NR.38	A32	4
836	SFANTA VINERI, NR.4	B25	4
837	SFANTA VINERI, NR.5	B19,SC.A	4
838	SFANTA VINERI, NR.5	B19,SC.B	4
839	SFANTA VINERI, NR.5	B19,SC.C	4
840	SFANTA VINERI, NR.6	A14,SC.A	4
841	SFANTA VINERI, NR.6	A14,SC.B	4
842	SFANTA VINERI, NR.6	A14,SC.C	4
843	SFANTA VINERI, NR.7	B17,SC.A	4
844	SFANTA VINERI, NR.7	B17,SC.B	4
845	SFANTA VINERI, NR.9	B1A	4
846	SFANTA VINERI, NR.9	B1B	4
847	SIMION BARNUTIU, NR.	1C	4
848	SIMION BARNUTIU, NR.	D15	4
849	SIMION BARNUTIU, NR.	H5V	
850	SIMION BARNUTIU, NR.	H4 V	
851	SIMION BARNUTIU, NR.1	A27,SC.A	4
852	SIMION BARNUTIU, NR.1	A27,SC.B	4
853	SIMION BARNUTIU, NR.11	2C	4
854	SIMION BARNUTIU, NR.12	H1	4
855	SIMION BARNUTIU, NR.12	H2	4
856	SIMION BARNUTIU, NR.14	H3	4
857	SIMION BARNUTIU, NR.15	1B	4
858	SIMION BARNUTIU, NR.16	H4	4
859	SIMION BARNUTIU, NR.2	SCALA,SC.B	4
860	SIMION BARNUTIU, NR.2	SCALA,SC.A	4
861	SIMION BARNUTIU, NR.20	H5	4
862	SIMION BARNUTIU, NR.22	H6	
863	SIMION BARNUTIU, NR.23	3,SC.A	4
864	SIMION BARNUTIU, NR.23	3,SC.B	4
865	SIMION BARNUTIU, NR.23	3,SC.C	8
866	SIMION BARNUTIU, NR.24	B41,SC.A	4
867	SIMION BARNUTIU, NR.24	B41,SC.B	4
868	SIMION BARNUTIU, NR.24	B41,SC.C	4
869	SIMION BARNUTIU, NR.24	B41,SC.D	4
870	SIMION BARNUTIU, NR.24	B41,SC.E	4
871	SIMION BARNUTIU, NR.24	B41,SC.F	4
872	SIMION BARNUTIU, NR.24	B41,SC.G	4
873	SIMION BARNUTIU, NR.24	B41,SC.H	4
874	SIMION BARNUTIU, NR.25	P+8	8
875	SIMION BARNUTIU, NR.26	A4	4
876	SIMION BARNUTIU, NR.26	SB4	4

877	SIMION BARNUTIU, NR.28	A5	4
878	SIMION BARNUTIU, NR.29	H11	4
879	SIMION BARNUTIU, NR.3	A26,SC.A	4
880	SIMION BARNUTIU, NR.3	A26,SC.B	4
881	SIMION BARNUTIU, NR.30	A6	4
882	SIMION BARNUTIU, NR.31	H10	4
883	SIMION BARNUTIU, NR.35	H7V	
884	SIMION BARNUTIU, NR.36	SB6	4
885	SIMION BARNUTIU, NR.37	H6V	
886	SIMION BARNUTIU, NR.38	SB34	4
887	SIMION BARNUTIU, NR.38	SB8	4
888	SIMION BARNUTIU, NR.4	28,SC.A	4
889	SIMION BARNUTIU, NR.4	28,SC.B	4
890	SIMION BARNUTIU, NR.4	28,SC.C	4
891	SIMION BARNUTIU, NR.40	SB10	4
892	SIMION BARNUTIU, NR.41	H1V	
893	SIMION BARNUTIU, NR.42	SB26	4
894	SIMION BARNUTIU, NR.43	1A	4
895	SIMION BARNUTIU, NR.44	SB28	4
896	SIMION BARNUTIU, NR.46	SB30	4
897	SIMION BARNUTIU, NR.48	SB32	
898	SIMION BARNUTIU, NR.5	A29,SC.A	4
899	SIMION BARNUTIU, NR.5	A29,SC.B	4
900	SIMION BARNUTIU, NR.51	1F	4
901	SIMION BARNUTIU, NR.52	SB36	4
902	SIMION BARNUTIU, NR.53	1N	4
903	SIMION BARNUTIU, NR.53/A	1M	4
904	SIMION BARNUTIU, NR.54	SB38	
905	SIMION BARNUTIU, NR.55	1A	4
906	SIMION BARNUTIU, NR.56	SB40	4
907	SIMION BARNUTIU, NR.57	1B	4
908	SIMION BARNUTIU, NR.58	SB42	4
909	SIMION BARNUTIU, NR.59	1E	4
910	SIMION BARNUTIU, NR.6	A27,SC.C	4
911	SIMION BARNUTIU, NR.6	A28,SC.A	4
912	SIMION BARNUTIU, NR.6	A28,SC.B	4
913	SIMION BARNUTIU, NR.6	A28,SC.C	4
914	SIMION BARNUTIU, NR.6	A28,SC.D	4
915	SIMION BARNUTIU, NR.6	A28,SC.E	4
916	SIMION BARNUTIU, NR.6	A28,SC.F	4
917	SIMION BARNUTIU, NR.60	SB44	4
918	SIMION BARNUTIU, NR.63	SB3	7
919	SIMION BARNUTIU, NR.65	SB5	7
920	SIMION BARNUTIU, NR.67	SB7	7
921	SIMION BARNUTIU, NR.69	SB9	7
922	SIMION BARNUTIU, NR.7	2A	4
923	SIMION BARNUTIU, NR.71	SB11	6
924	SIMION BARNUTIU, NR.73	SB13	6
925	SIMION BARNUTIU, NR.73/A	SB15	6
926	SIMION BARNUTIU, NR.77	SB23	4
927	SIMION BARNUTIU, NR.79	SB25	4
928	SIMION BARNUTIU, NR.81	SB27	4
929	SIMION BARNUTIU, NR.83	SB29	4
930	SIMION BARNUTIU, NR.85	SB31	4
931	SIMION BARNUTIU, NR.87	SB33	4
932	SIMION BARNUTIU, NR.89	SB35	4
933	SIMION BARNUTIU, NR.9	2B	4
934	SIMION BARNUTIU, NR.91	SB37	4
935	SIMION BARNUTIU, NR.93	SB39	4

81

936	SIMION BARNUTIU, NR.95	SB86	4
937	SIMION BARNUTIU, NR.97	SB88	4
938	STADIONULUI	S1	4
939	STADIONULUI	S2	4
940	STADIONULUI	S4	P+4
941	STEFAN CEL MARE	108	
942	TINERETULUI, NR.1	A15	4
943	TINERETULUI, NR.2	G105,SC.A	4
944	TINERETULUI, NR.2	G105,SC.B	4
945	TINERETULUI, NR.3	A14	4
946	TINERETULUI, NR.4	G210,SC.A	4
947	TINERETULUI, NR.4	G210,SC.B	4
948	TINERETULUI, NR.5	A13	4
949	TINERETULUI, NR.7	C20	4
950	TIPOGRAFIOR, NR. 14	Nr.14	P+3
951	TORENTULUI, NR.1	P13	4
952	TORENTULUI, NR.10	T6	4
953	TORENTULUI, NR.11	T9	4
954	TORENTULUI, NR.12	P5	4
955	TORENTULUI, NR.13	T11	4
956	TORENTULUI, NR.14	T8	4
957	TORENTULUI, NR.15	T13	4
958	TORENTULUI, NR.16	T10	4
959	TORENTULUI, NR.17	T15	4
960	TORENTULUI, NR.18	T12	4
961	TORENTULUI, NR.19	T17	4
962	TORENTULUI, NR.2	T2	4
963	TORENTULUI, NR.20	T14	4
964	TORENTULUI, NR.21	T19	4
965	TORENTULUI, NR.22	T16	4
966	TORENTULUI, NR.23	T21	4
967	TORENTULUI, NR.24	T18	4
968	TORENTULUI, NR.25	T23	4
969	TORENTULUI, NR.26	T20	4
970	TORENTULUI, NR.27	T25	4
971	TORENTULUI, NR.28	T22	4
972	TORENTULUI, NR.29	T27	4
973	TORENTULUI, NR.3	P15	4
974	TORENTULUI, NR.30	P27	4
975	TORENTULUI, NR.31	T29	
976	TORENTULUI, NR.4	P1	4
977	TORENTULUI, NR.5	T3	4
978	TORENTULUI, NR.6	T4	4
979	TORENTULUI, NR.7	T5	4
980	TORENTULUI, NR.8	P3	4
981	TUDOR ARGHEZI	HR.13	4
982	TUDOR ARGHEZI	HR.15	4
983	TUDOR ARGHEZI	HR.19	4
984	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.	P58	4
985	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.1	LIRA	P+8
986	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.11	P21	4
987	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.12	D53,SC.A	5
988	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.12	D53,SC.B	5
989	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.12	D53,SC.C	5
990	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.12	D53,SC.D	5
991	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.13	P20	4
992	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.15	P19	4
993	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.17	P18	4
994	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.19	P50	4

995	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.2	L1,SC.A	P+4
996	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.2	L1,SC.B	P+4
997	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.20	P80	4
998	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.21	P51	4
999	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.22	P81	4
1000	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.23	P52	4
1001	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.26	P68	4
1002	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.27	P54	4
1003	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.28	P67	4
1004	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.29	P55	4
1005	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.3	FLORA	P+8
1006	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.30	P66	4
1007	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.31	P56	4
1008	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.32	P65	4
1009	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.33	P57	4
1010	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.34	P64	4
1011	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.35	P59	4
1012	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.36	P63	4
1013	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.37	G10	4
1014	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.38	DALIA	4
1015	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.39	G164,SC.A	4
1016	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.39	G164,SC.B	4
1017	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.4	L2,SC.A	4
1018	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.4	L2,SC.B	4
1019	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.40	B42,SC.A	4
1020	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.40	B42,SC.B	4
1021	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.40	B42,SC.C	4
1022	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.6	L3,SC.A	4
1023	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.6	L3,SC.B	4
1024	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.7	P24	4
1025	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.8	P40	4
1026	TUDOR VLADIMIRESCU, NR.9	P22	4
1027	VICTOR DELEU	G11	4
1028	VICTOR DELEU	G13	4
1029	VICTOR DELEU	G15	4
1030	VICTOR DELEU	G16	2
1031	VICTOR DELEU	G17	4
1032	VICTOR DELEU	G3	4
1033	VICTOR DELEU	G5	4
1034	VICTOR DELEU	G7	4
1035	VICTOR DELEU	G9	4
1036	VICTOR DELEU, NR.3	G26	4
1037	VICTOR DELEU, NR.1	G28	4
1038	VICTOR DELEU, NR.11	G18	4
1039	VICTOR DELEU, NR.15	G14	4
1040	VICTOR DELEU, NR.17	G12	4
1041	VICTOR DELEU, NR.18	G1	4
1042	VICTOR DELEU, NR.19	G10	4
1043	VICTOR DELEU, NR.21	G8	4
1044	VICTOR DELEU, NR.23	G6	4
1045	VICTOR DELEU, NR.25	G4	2
1046	VICTOR DELEU, NR.27	G2A	4
1047	VICTOR DELEU, NR.29	G2B	4
1048	VICTOR DELEU, NR.31	G2	4
1049	VICTOR DELEU, NR.5	G24	4
1050	VICTOR DELEU, NR.7	G22	4
1051	VICTOR DELEU, NR.9	G20	4
1052	VIITORULUI, NR.11	DM7	2
1053	VIITORULUI, NR.13	DM9	2

1054	VIITORULUI, NR.15	DM11	2
1055	VIITORULUI, NR.17	DM13	2
1056	VIITORULUI, NR.2	DM2	2
1057	VIITORULUI, NR.21	DM17	2
1058	VIITORULUI, NR.23	DM19	2
1059	VIITORULUI, NR.4	DM4	2
1060	VIITORULUI, NR.5	DM1	2
1061	VIITORULUI, NR.7	DM3	2
1062	VIITORULUI, NR.9	DM15	2
1063	VIITORULUI, NR.9	DM5	2
1064	VOIEVOD GELU, NR.1	E26	4
1065	VOIEVOD GELU, NR.10	E7	4
1066	VOIEVOD GELU, NR.11	E18	4
1067	VOIEVOD GELU, NR.12	E9A	4
1068	VOIEVOD GELU, NR.13	E16	4
1069	VOIEVOD GELU, NR.14	E5	4
1070	VOIEVOD GELU, NR.15	E10	4
1071	VOIEVOD GELU, NR.16	E3	4
1072	VOIEVOD GELU, NR.17	E8	4
1073	VOIEVOD GELU, NR.18	E11	4
1074	VOIEVOD GELU, NR.19	E6A	4
1075	VOIEVOD GELU, NR.2	E15	4
1076	VOIEVOD GELU, NR.20	E1	P+5
1077	VOIEVOD GELU, NR.21	E4A	4
1078	VOIEVOD GELU, NR.22	E17	4
1079	VOIEVOD GELU, NR.23	E2	4
1080	VOIEVOD GELU, NR.24	E19	4
1081	VOIEVOD GELU, NR.25	E4	4
1082	VOIEVOD GELU, NR.26	E21	4
1083	VOIEVOD GELU, NR.26	E6	4
1084	VOIEVOD GELU, NR.28	E23	4
1085	VOIEVOD GELU, NR.29	E14	4
1086	VOIEVOD GELU, NR.3	E24	4
1087	VOIEVOD GELU, NR.31	E12	4
1088	VOIEVOD GELU, NR.4	E13	4
1089	VOIEVOD GELU, NR.7	E22	4
1090	VOIEVOD GELU, NR.8	E9	4
1091	VOIEVOD GELU, NR.9	E20	4

Anexa 2.11 la Caietul de sarcini

Spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice (gospodării individuale)-pentru activitatea de dezinsecție
care se face de pe aliniamentul stradal.(zone de case)

	STRADA	Lungime strada (m)	Raza actiune utilaj (m)	Suprafata trotuar	Suprafata rigola (mp)	Suprafata tratament (mp)
0	1	2	3	4	5	6=2x(2x3)-(4+5)
1	1 MAI	176	30	75		10,485.00
2	22 DECEMBRIE 1989	4522	30	780		270,540.00
3	ADY ENDRE	190	30	225		11,175.00
4	AIUDULUI	206	30			12,360.00
5	ALEEA DESPINA DOAMNA	247	30	490		14,330.00
6	ALEEA MARIA DOAMNA	97	30			5,820.00
7	ALEEA MOVILESTILOR	675	30	638		39,862.00
8	ALEXANDRU CEL BUN	361	30			21,660.00
9	ALEXANDRU IOAN CUZA	407	30	440		23,980.00
10	ALEXANDRU VLAHUTA	188	30			11,280.00
11	ALIMPIU BARBULOVICI	200	30	300		11,700.00
12	ALUNULUI	250	30			15,000.00
13	ANA IPATESCU	238	30			14,280.00
14	ANATOL E. BACONSKI	323	30		39.60	19,340.40
15	ANDREI MURESANU	1700	30	1447	294.00	100,259.00
16	ANDREI SAGUNA	1250	30	1350	112.80	73,537.20
17	ANTON PANN	254	30			15,240.00
18	ARGESULUI	154	30			9,240.00
19	ARINEI	291	30			17,460.00
20	ARMATEI	897	30			53,820.00
21	ARMONIEI	310	30	1050		17,550.00

22	ARTARULUI	327	30			19,620.00
23	ARTUR VAITOANU	199	30			11,940.00
24	ASTREI	220	30	100		13,100.00
25	BAII	360	30			21,600.00
26	BEGONIILOR	615	30			36,900.00
27	BOGDAN PETRICEICU HASDEU	950	30	1600		55,400.00
28	BRADETULUI	677	30		302.64	40,317.36
29	BRANDUSELOR	447	30			26,820.00
30	BRASOVULUI	535	30	250		31,850.00
31	BUCURESTIULUI	446	30			26,760.00
32	BUDAY NAGY ANTAL	338	30			20,280.00
33	BUJORILOR	2450	30	2694	7512.40	136,793.60
34	CA ROSETTI	294	30			17,640.00
35	CAMIL BALTAZAR	35	30			2,100.00
36	CAMPULUI	783	30			46,980.00
37	CAPRIOAREI	230	30			13,800.00
38	CAREIULUI	230	30			13,800.00
39	CARPENULUI	105	30			6,300.00
40	CASCADEI	590	30		230.00	35,170.00
41	CASTANILOR	173	30			10,380.00
42	CERBULUI	360	30	300	126.00	21,174.00
43	CETATII	2000	30	1240	19.20	118,740.80
44	CETINEI	1000	30		48.00	59,952.00
45	CIMITIRULUI	1480	30	357	322.20	88,120.80
46	CIOCARLIEI	442	30	200		26,320.00
47	CIRESULUI	340	30		12.00	20,388.00
48	CLOSCA	770	30	1000		45,200.00
49	CODRULUI	162	30	785		8,935.00
50	COLINEI	300	30			18,000.00
51	CONIFERELOR		30			0.00

52	CONSTANTEI	200	30			12,000.00
53	CONSTANTIN BRANCOVEANU	531	30			31,860.00
54	CONSTANTIN DOBROGEANU GHEREA	930	30			55,800.00
55	CORNELIU COPOSU	2500	30	5600	327.00	144,073.00
56	CPT. MAXIM D. CONSTANTIN	100	30			6,000.00
57	CRAIOVEI	84	30			5,040.00
58	CRANGULUI	1100	30		205.00	65,795.00
59	CRINULUI	120	30	120	36.00	7,044.00
60	CRISAN	575	30	1530		32,970.00
61	DACIA	170	30	107		10,093.00
62	DEALULUI	343	30			20,580.00
63	DECEBAL	528	30	498	120.00	31,062.00
64	DELENI	600	30			36,000.00
65	DEPOZITELOR	990	30			59,400.00
66	DIGULUI	432	30			25,920.00
67	DIMITRIE A. STURDZA	87	30			5,220.00
68	DIMITRIE CANTEMIR	825	30			49,500.00
69	DRUMUL SARII	1100	30			66,000.00
70	DUDULUI	800	30			48,000.00
71	DUMITRU MARGINEANU	155	30	233		9,067.00
72	EMIL BOTTA	363	30		141.00	21,639.00
73	EMIL CIORAN	122	30			7,320.00
74	FABRICII	2497	30	2380	11.60	147,428.40
75	FAGETULUI	1117	30	230		66,790.00
76	GARII	190	30			11,400.00
77	GAROFITEI	882	30			52,920.00
78	GEORGE BACOVIA	337	30			20,220.00
79	GEORGE COSBUC	1700	30	555	285.00	101,160.00
80	GHEORGHE BUJOR	60	30			3,600.00
81	GHEORGHE DOJA	1900	30	9345	120.00	104,535.00

82	GHEORGHE LAZAR	810	30	2400	180.00	46,020.00
83	GHEORGHE POP DE BASESTI	640	30	51	256.80	38,092.20
84	GHEORGHE SINCAI	1150	30			69,000.00
85	GHIUCEILOR	516	30	106		30,854.00
86	GIURGIULUI	415	30			24,900.00
87	GORUNULUI	236	30			14,160.00
88	HATEGULUI	247	30			14,820.00
89	HUNEDOAREI	700	30			42,000.00
90	IANCU DE HUNEDOARA	299	30	408		17,532.00
91	IASOMIEI	294	30			17,640.00
92	IASULUI	1253	30			75,180.00
93	INDUSTRIEI	1730	30	1100		102,700.00
94	IOAN MANGO	318	30	369		18,711.00
95	IOAN NICHITA	573	30	1029		33,351.00
96	IOAN SLAVICI	270	30			16,200.00
97	ION BARBU	124	30			7,440.00
98	ION CARAION	252	30		97.20	15,022.80
99	ION CREANGA	210	30	315		12,285.00
100	ION GHICA	204	30			12,240.00
101	ION NECULCE	273	30	560		15,820.00
102	IULIU COROIANU	250	30			15,000.00
103	IZVORULUI	349	30			20,940.00
104	KOSSUTH LAJOS	950	30	1800		55,200.00
105	LACULUI	380	30		83.40	22,716.60
106	LALELELOR	1090	30			65,400.00
107	LASCAR CATARGIU	242	30			14,520.00
108	LAZURI	1000	30			60,000.00
109	LEONTIN GHERGARIU	447	30	361		26,459.00
110	LILACULUI	400	30	600		23,400.00
111	LIVIU REBREANU	180	30	360		10,440.00

112	LT. COL. TEOFIL MOLDOVEANU	850	30	100		50,900.00
113	LUMINISULUI	639	30	636		37,704.00
114	LUNCII	650	30			39,000.00
115	LUPULUI	1500	30			90,000.00
116	MACIESILOR	350	30			21,000.00
117	MACILOR	250	30			15,000.00
118	MAGNOLIEI	215	30			12,900.00
119	MAGURICE	200	30			12,000.00
120	MALINULUI	264	30			15,840.00
121	MARGARETELOR	250	30	110		14,890.00
122	MARIN PREDA	88	30			5,280.00
123	MARIN SORESCU	150	30	225		8,775.00
124	MATEI BASARAB	562	30			33,720.00
125	MAXIM GORKI	480	30	480	90.00	28,230.00
126	MERILOR	1108	30			66,480.00
127	MESES	355	30			21,300.00
128	METEOROLOGIEI	515	30	280	187.20	30,432.80
129	MIHAI EMINESCU	1090	30	500		64,900.00
130	MOIGRADULUI	685	30	195		40,905.00
131	MORII	1620	30		360.00	96,840.00
132	NARCISELOR	250	30	250		14,750.00
133	NICOLAE BALCESCU	467	30	74	49.80	27,896.20
134	NICOLAE TITULESCU	250	30	400	90.00	14,510.00
135	NOUA	255	30			15,300.00
136	NUCILOR	180	30			10,800.00
137	OBORULUI	500	30			30,000.00
138	OGORULUI	158	30			9,480.00
139	OLARILOR	817	30	577		48,443.00
140	ORADIEI	148	30			8,880.00
141	PADURENI	1000	30	2704		57,296.00

142	PADURII	580	30	576	384.00	33,840.00
143	PALTINULUI	142	30			8,520.00
144	PARAULUI	710	30			42,600.00
145	PARCULUI	350	30	740	84.60	20,175.40
146	PARULUI	750	30		429.00	44,571.00
147	PASTORILOR	140	30			8,400.00
148	PESCARILOR	366	30			21,960.00
149	PETRE DULFU	210	30			12,600.00
150	PETRE ISPIRESCU	95	30	142		5,558.00
151	PETRU RARES	480	30	445		28,355.00
152	PIETRIS	100	30		60.00	5,940.00
153	PINULUI	286	30			17,160.00
154	PLEVNEI	350	30			21,000.00
155	PLOPULUI	150	30			9,000.00
156	POMILOR	600	30	230	120.00	35,650.00
157	POROLISSUM	1600	30	1600	530.40	93,869.60
158	PRIMAVERII	310	30		33.00	18,567.00
159	PRUNILOR	130	30			7,800.00
160	RAZBOIENI	3740	30			224,400.00
161	ROMANA	400	30			24,000.00
162	ROZELOR	330	30			19,800.00
163	SALAMON JOZSEF	483	30			28,980.00
164	SALCAMILOR	110	30	110		6,490.00
165	SALCIEI	221	30			13,260.00
166	SARMAS	2060	30	6189	1110.00	116,301.00
167	SFANTA VINERI(ZONA DE CASE)	547	30	1640	247.00	30,933.00
168	SLT. TUSER TEODOR	957	30			57,420.00
169	SOARELUI	214	30			12,840.00
170	STADIONULUI	480	30	475		28,325.00
171	STANA - LOC. COMPONENTA	7394	30			443,640.00

172	STANEI	150	30	600		8,400.00
173	STEFAN BATHORI	216	30	406		12,554.00
174	STEFAN CEL MARE	1417	30	2184		82,836.00
175	STEJARULUI	1126	30			67,560.00
176	SZIKSZAI LAJOS	200	30			12,000.00
177	TEIULUI		30			0.00
178	TIMISOAREI		30			0.00
179	TIPOGRAFILOR	775	30	125	153.00	46,222.00
180	TITU MAIORESCU	190	30			11,400.00
181	TOPORASILOR	283	30			16,980.00
182	TRAIAN	600	30	1050	8.40	34,941.60
183	TRANDAFIRILOR	151	30	120	77.40	8,862.60
184	TUDOR ARGHEZI	211	30			12,660.00
185	TURTURELELOR	260	30	80		15,520.00
186	VAII	150	30			9,000.00
187	VALEA MITII	1100	30			66,000.00
188	VANATORILOR	834	30		105.00	49,935.00
189	VERONICA DE SALAJ		30			0.00
190	VIIOR	1100	30			66,000.00
191	VISINILOR	196	30	234		11,526.00
		116,024.00	30.00	68,855.00	15,000.64	6,877,584.36

REGULAMENT
al serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie
in Municipiul Zalau

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

SECȚIUNEA 1
Domeniul de aplicare

Art.1.(1) Presentul Regulament a fost intocmit conform Ordinului nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor, iar prevederile acestuia se aplica serviciului public de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie al Municipiului, denumit in continuare serviciu de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, infiintat si organizat la nivelul Municipiului Zalau pentru satisfacerea nevoilor populatiei, ale institutiilor publice si ale operatorilor economici de pe teritoriul administrativ al Municipiului Zalau.

(2) Presentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorul serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se va conforma prevederilor prezentului regulament.

Art.2.Prezentul Regulament se aplica serviciului public de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

Art.3.Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tariful echitabil, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

Art.4. Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament-cadru se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

4.3. dezinfectie - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

4.4. dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

4.5. eliminare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.6. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

4.7. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

4.8. neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

4.9. rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinfectie sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;

4.10. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.11. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

4.12. utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;

4.13. vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

Art.5. Serviciul public de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie trebuie să îndeplinească la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță aprobați de Consiliul Local al Municipiului Zalău prevăzuți în Anexa-la prezentul Regulament.

SECȚIUNEA a 2-a

Accesul la serviciul de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie

Art.6. (1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Municipiului Zalău, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au dreptul de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul public de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la cluzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Primăria Municipiului Zalău, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare de gestiune a serviciului.

SECȚIUNEA a 3-a

Documentația tehnică

Art.7. (1) Prezentul Regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorul care va asigura serviciul de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie.

(2) Regulamentul stabileste documentele necesare exploatarei, precum si modul de intocmire, actualizare, pastrare si manipulare a acestor documente.

Art.8. (1) Operatorul va avea și va actualiza, următoarele documente:

- a) contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) situația terenurilor din aria de deservire;
- c) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- d) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- e) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- f) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- g) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- h) inventarul instalațiilor și liniilor electrice, după caz, conform instrucțiunilor în vigoare;
- i) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- j) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- k) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;

SECȚIUNEA a 4-a **Îndatoririle personalului operativ**

Art.9. Îndatoririle personalului operativ

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

Art.10.(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubritate -activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- e) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II- ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE-ACTIVITATILE DE DERATIZARE, DEZINSECTIE SI DEZINFECTIE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE

Art.11. (1) Autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu, la frecvența prevăzută la art. 14, 15, 16.

(2) Finantarea activitatilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție se asigură de autoritatea administrației publice locale de la bugetul local și din taxe speciale, precum și de către utilizatori direcți în baza contractelor de prestări servicii.

Art.12. (1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție și deratizare și dezinfecție, operatorul întocmește anual un **program unitar de acțiune** de combatere a vectorilor pe care-l propune spre aprobare autorității administrației publice locale, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului;
- b) perioadele de execuție;
- c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalculează de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

A) Spațiile deschise din domeniul public și privat al unității municipale Zalau

- ✓ Spații deschise aparținând clădirilor administrate de Primăria Municipiului Zalau;
- ✓ Spații deschise aparținând unităților de învățământ;
- ✓ Spații deschise aferente locurilor de joacă;
- ✓ Spații deschise date în administrare SADP;
- ✓ Spații deschise date în administrare DASC;
- ✓ Spații deschise date în administrare Poliției Locale;
- ✓ Spații deschise date în administrare la Casei Municipale de Cultură;
- ✓ Spații deschise aferente rigolelor;
- ✓ Spații deschise aferente zonelor verzi din cartiere, parcuri, cimitire, cursuri de apă, stadionului și bazelor sportive;

B) Spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice

- ✓ Spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice (gospodării individuale)-pentru activitatea de dezinsecție care se face de pe aliniamentul strădal.(zone de case)
- ✓ Spații deschise din proprietatea privată a persoanelor juridice-pentru activitatea de dezinsecție care se face de pe aliniamentul strădal(zona de case).

C) spațiile comune închise ale clădirilor UAT și ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea):

C.1. Spațiile comune închise ale clădirilor UAT (inclusiv cabinete medicale școlare):

- ✓ Spații închise administrate de Primăria Municipiului Zalau;
- ✓ Spații închise aparținând unităților de învățământ;
- ✓ Spații închise date în administrare SADP;
- ✓ Spații închise date în administrare DASC;
- ✓ Spații închise date în administrare Poliției Locale;
- ✓ Spații închise date în administrare la Casei Municipale de Cultură;
- ✓ Spații închise ale UAT Zalau concesionate, închiriate situate în condominii.

C.2. Spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari:

- ✓ Scări de bloc(casa scării, subsol și alte asemenea).

D) Căminele și canalele aferente rețelilor tehnico-edilitare

✓ Caminele rețelilor de alimentare cu apă și apă uzată menajeră

Nota: La acest obiectiv, activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie se prestează de către operatorul licențiat ANRSC caruia i-a fost atribuit serviciul- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, urmând să fie achiziționate în regim propriu, de către SC Compania de Apă Someș SA Zalău cf. adresei nr.4194/Z/BA/22.05.2020, înregistrată la PMZ cu nr.26845/22.05.2020, aceste servicii urmând a fi executate în aceleași perioade cu serviciile prestate conform Programului unitar de acțiune.

E) Spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;

Nota: La acest obiectiv, activitățile de dezinfectie se prestează de către operatorul licențiat ANRSC care are în gestiune serviciul de salubritate- componenta Colectare-transport deseuri, în baza contractului 479/07.12.2016, cf. adresei nr.973/25.05.2020, înregistrată la PMZ cu nr.27161/22.05.2020, aceste servicii urmând a fi executate în aceleași perioade cu serviciile prestate conform Programului unitar de acțiune.

(4) Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora

Confirmarea activitatilor de dezinsecție, dezinfectie și deratizare

(5) Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza **documentelor de lucru confirmate** de către:

a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;

b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;

c) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

d) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

Finanțarea și decontarea activitatilor de dezinsecție, dezinfectie și deratizare

6) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru confirmate de către persoanele nominalizate la alin. (5) lit. a), b), c), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinfectie și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

7) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (5) lit. d), se suportă de aceste persoane **din taxa specială**. În cazul în care sumele colectate din taxa specială nu acopera cheltuielile cu plata tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune, suma va fi asigurată prin completare din bugetul local.

8) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

Art.13. (1) Dezinsecția se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
- g) metrou: spații tehnologice și spații destinate publicului;
- h) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- i) subsoluri umede sau inundate;
- j) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- k) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinsecția inclusiv pentru coronavirus SARS CoV- 2 (cu activitate virucida, bacteridida, levuricida, tuberculocida, etc) se efectuează în:

- a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- d) mijloace de transport în comun;
- e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;
- f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

Art.14 Frecvența cu care se execută tratamentele:

(1) În ceea ce privește frecvența, dezinsecția pentru combaterea fânțarilor se execută:

- a) lunar, în sezonul cald, pe spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, din care două tratamente multiple(două tratamente la un interval de 2-3 zile); **in total sunt prevazute 14 tratamente.**
- b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, corespunzător concentrației și tipului de substanțe insecticide ce urmează a fi utilizate în spațiile comune închise ale clădirilor, inclusiv subsoluri umede sau inundate și metrou.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinsecția se execută:

- a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;
- b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;

c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

(3) Numărul de tratamente care se efectuează lunar, prevăzute la alin. (1) lit. a), precum și numărul de tratamente care se efectuează anual, prevăzute la alin. (1) lit. b), se stabilesc prin programul unitar de acțiune. Înainte de elaborarea programului unitar de acțiune, fiecare autoritate a administrației publice locale sau, după caz, asociație de dezvoltare intercomunitară solicită Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară "Cantacuzino" recomandările necesare pentru stabilirea numărului de tratamente. În cazul în care institutul nu răspunde în maximum 30 de zile de la data primirii solicitării, se consideră că nu sunt necesare recomandări, iar autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară stabilește numărul de tratamente, la propunerea operatorului, fără a se reduce numărul de tratamente de dezinsecție executate în anul anterior.

(4) În situația în care, după aprobarea și punerea în aplicare a programului unitar de acțiune, evoluția vectorilor supuși tratamentelor de dezinsecție impune recomandări noi din partea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară "Cantacuzino", acestea se vor implementa prin modificarea programului unitar de acțiune.

Art.15. Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

- a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar, cu respectarea prevederilor legale referitoare la siguranța alimentului;
- c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;
- d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Art.16.Dezinsecția inclusiv pentru Coronavirus SARS CoV- 2 se execută:

- de 3 ori pe an la cladirile in:

- ✓ Spații închise administrate de Primaria Municipiului Zalau;
- ✓ Spatii închise aparținând unitatilor de invatamant;
- ✓ Spații închise date în administrare SADP;
- ✓ Spații închise date în administrare DASC;
- ✓ Spații închise date în administrare Politiei Locale;
- ✓ Spații închise date în administrare Casei Municipale de Cultura;

- pentru celelalte spatii numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

Art.17 Alte prevederi a legislatiei in vigoare

(1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare **sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.**

(2) Operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la **obiectivele din programul unitar de acțiune se prestează exclusiv de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C.,** căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială/asociația de dezvoltare intercomunitară, în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinfecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a

2

subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

(4) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (2), operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele care nu fac parte din programul unitar de acțiune pot fi prestate și de operatori economici autorizați în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, care detin autorizații pentru prestări servicii cu produse de uz fitosanitar, eliberate de autoritatea de sanitate publică județeană, autorizație de mediu, după caz și alte autorizații cerute de lege. Toate tratamentele, efectuate de această categorie de operatori economici, la obiectivele care nu sunt cuprinse în Programul unitar de acțiune se vor efectua în aceeași perioadă cu tratamentele cuprinse în Programul unitar de acțiune.

Art.18. Operatorul care prestează serviciul de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție are următoarele **obligatii**:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale/persoanele fizice și juridice pe baza unui **preaviz de executie** și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, **cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele**:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;

2. perioada efectuării tratamentelor;

3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;

4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinfecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinfecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) la începerea lucrărilor reprezentantul operatorului este obligat să își prezinte numele, societatea pe care o reprezintă, scopul vizitei, baza legală și să verifice dacă persoana cu care discută are calitatea de persoană responsabilă pentru confirmarea lucrărilor;

e) să solicite la terminarea operațiunii **confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru**;

După executarea lucrării reprezentantul operatorului va completa procesul verbal de recepție și le va prezenta persoanei responsabile în vederea confirmării; persoana responsabilă este obligată să certifice prestația conform condițiilor impuse prin preaviz. Un exemplar va rămâne la persoana responsabilă;

În cazul în care lucrarea nu a putut fi efectuată, obiectivul va fi avizat. Avizul va conține ziua și ora la care se va reveni și va fi înmănat persoanei responsabile, iar în lipsa acesteia avizul va fi lăsat la cutia poștală sau va fi plasat la vedere pentru a putea fi ușor depistat de către personalul obiectivului.

De asemenea la terminarea lucrărilor reprezentantul operatorului va înmăna persoanei un afișaj informativ de avertizare asupra toxicității substanțelor utilizate;

Art.19. În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

Art.20.(1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

CAPITOLUL III-DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

SECȚIUNEA 1

Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie

Art.21.Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) regulamentul serviciului de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie;

Art. 22. Operatorul are următoarele **drepturi**:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii; **în cazul activității de dezinsecție, dezinfectie și deratizare, exclusivitatea se limitează la obiectivele din programul unitar de acțiune;**
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art.23.Operatorul serviciului de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie are și următoarele **obligatii**:

- 1) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte și localitate de operare în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- 2) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- 3) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restricțiile impuse detinatorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- 4) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciilor și să acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- 5) să furnizeze A.N.R.S.C. și autorității publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciile, în condițiile legii;
- 6) să dețină toate avizele, licențele, acordurile, autorizațiile necesare prestării activităților specifice serviciului de deratizare, dezinsecție, dezinfectie, prevăzute de legislația în vigoare;
- 7) să presteze serviciul de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, la toți utilizatorii din raza teritorial administrativă a Municipiului Zalău, pentru care are contract de delegare de gestiune;

8) sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii si precizati in Regulamentul serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, sa imbunteste in mod continuu calitatea serviciilor prestate;

9) sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor specifice de operare;

10) sa detina punct de lucru pe teritoriul administrativ al Municipiului Zalau, prevazut cu spatii adecvate pentru desfasurarea activitatii, depozitarea substantelor periculoase, desfasurarea activitatii de dispecerat si de inregistrare a reclamatilor, cu program de functionare permanent;

11) sa detina contract de incinerare cadavre rozatoare, raticide / pesticide neconsumate si ambalajele pesticidelor utilizate, cu o societate autorizata;

12) sa detina contract cu un laborator autorizat pentru cercetare in domeniul igienei mediului si combaterii vectorilor si daunatorilor, pentru monitorizarea eficientei tratamentelor/gradului de infestare;

13) sa utilizeze pentru desfasurarea activitatilor serviciului delegat numai substante, tehnologii si proceduri care sa asigure eficienta maxima a combaterii, conform caietului de sarcini;

14) sa asigure pe toata durata contractului de delegare personalul necesar pentru prestarea activitatilor asumate prin contract, inclusiv personalul necesar pentru punctul de lucru si activitatea de dispecerat;

15) sa infiinteze activitatea de dispecerat si de inregistrare a reclamatilor la punctul de lucru din Municipiul Zalau, avand un program de functionare permanent, 24 ore/zi, zilnic, inclusiv prin asigurarea mijloacelor tehnice si materiale si personalul de interventie;

16) sa inregistreze toate reclamiile si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat si a primit reclamatia, adresa reclamantului, data si ora reclamatiei, data si ora rezolvarii, numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicat petentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora;

17) sa asigure pe toata durata contractului de delegare, dotarea tehnica si materiala cu care s-a angajat prin contract;

18) sa execute integral operatiunile stabilite in Caietul de sarcini si graficele de timp pentru executarea serviciilor;

19) in cazul aparitiei unor cauze de forta majora care pot determina intarzieri in executia serviciului sau chiar incetarea temporara a acestuia, sa anunte utilizatorul si sa contribuie la minimalizarea efectelor negative ivite;

20) sa furnizeze delegatarului informatiile solicitate si sa asigure accesul la toate informatiile necesare in vederea verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciului delegat in conformitate cu clauzele contractului de delegare si cu prevederile legale in vigoare;

21) Sa respecte prevederile art.29 pct. 14 din Legea 51/ 2006 Legea serviciilor comunitare de utilitati publice. Subdelegarea de catre operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activitati din sfera serviciului de utilitati publice este interzisa. Subcontractarea de lucrari sau servicii conexe, necesare furnizarii/prestarii serviciului/uneia sau mai multor activitati din sfera serviciului de utilitati publice delegat/delegata, se face numai in conditiile prevazute de legislatia din domeniul achizitiilor publice."

22) Cesiunea sau novatia contractului de delegare a gestiunii este posibila numai in cazul divizarii, fuzionarii ori infiintarii unei filiale a operatorului, cu respectarea conditiilor contractuale initiale si cu aprobarea autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale;

23) la incetarea contractului de delegare din alte cauze decat termenul, forta majora si intelegerea partilor, operatorul este obligat sa asigure continuitatea prestarii activitatii in conditiile stipulate in contractul de delegare, pana la preluarea acesteia de catre delegatar;

24) sa notifice cauzele de natura sa conduca la reducerea activitatii si masurile ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii;

25) sa ia masurile necesare privind igiena, siguranta la locul de munca si normele de protectie a muncii;

26) in cazul in care operatorul sesizeaza existenta sau posibilitatea existentei unei cauze de natura sa conduca la imposibilitatea realizarii activitatii ori serviciului public, va notifica de indata acest fapt autoritatii publice, in vederea luarii masurilor ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii sau serviciului public;

- 27) sa respecte conditiile impuse de natura bunurilor, a activitatilor sau a serviciului public (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, conditii de siguranta in exploatare, protectia mediului, protectia muncii, conditii privind folosirea si protejarea patrimoniului, etc.);
- 28) sa exploateze, sa intretina si sa asigure reparatia utilajelor proprii cu personal autorizat;
- 29) sa respecte intocmai toate datele si sarcinile asumate prin oferta prezentata pentru obtinerea unei eficiente maxime a prestatiilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- 30) sa inceapa lucrarile numai dupa primirea ordinului de lucru scris emis de delegatar;
- 31) sa intocmeasca, anual, impreuna cu delegatarul, graficele de esalonare a lucrarilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, decalarea acestora facandu-se din motive bine intemeiate (timp nefavorabil s.a.) cu acordul ambelor parti;
- 32) **Toate produsele folosite pentru efectuarea operatiunilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.**
- 33) sa prezinte certificatele de calitate si termenul de valabilitate al loturilor de substante folosite;
- 34) in situatii exceptionale, cand situatiile o impun, sa utilizeze si sa accepte folosirea si a altor tipuri de substante pentru tratamentele de deratizare, dezinsectie, dezinfectie avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide si numai cu acordul scris al beneficiarului;
- 35) sa execute lucrarile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie conform graficelor de executie, a normelor si indicatiilor producatorului substantelor, a cerintelor delegatarului precum si a recomandarilor institutelor de specialitate, in functie de conditiile obiective si necesitatile din teren pentru obtinerea unei **eficiente maxime(doza adecvata pentru grad maxim de infestare)**;
- 36) sa efectueze prestatiile pe suprafetele specificate in caietul de sarcini sau in ordinele de lucru, in conditii de buna calitate si cu respectarea cantitatii de substanta normata pe unitatea de suprafata, pentru eficienta maxima, in caz contrar acesta va presta gratuit actiunea pe suprafetele neacoperite corespunzator;
- 37) sa nu arunce substantele neutilizate (pe domeniul public, privat, in canalizari etc.); in acest scop se vor folosi in mod obligatoriu metodele de neutralizare legale;
- 38) sa plaseze substantele raticide in locuri sau prin modalitati (statii de intoxicare) care nu permit ingerarea acestora de catre animale sau oameni, sau sa fie deteriorate de intemperii;
- 39) sa asigure administrarea repetata a momelilor toxice acolo unde este cazul;
- 40) sa asigure strangerea cadavrelor de rozatoare rezultate in urma deratizarii, inclusiv acolo unde sunt sesizate de catre cetateni si a momelilor neconsumate;
- 41) sa constituie garantia de buna executie conform prevederilor contractului de delegare;
- 42) sa aplice numai tarifele aprobate prin hotararile Consiliului Local al Municipiului Zalau;
- 43) Sa incheie asigurarile pentru riscurile activitatilor desfasurate si raspunderea delegatului, precum si pentru personalul propriu, in cuantum de minimum 0,1% din pretul total oferat, in primele 10 zile de la intrarea in vigoare a contractului
- 44) sa determine nivelul de infestare; tratamentele preventive in lipsa larvelor sau adultilor de tantari nu au nici o justificare, situatie in care nu se vor aplica tratamente impotriva tantarilor fara a se face in prealabil controlul pentru depistarea prezentei acestora si stabilirea habitatelor active;
- 45) Să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise delegatul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- 46). Perioada de mobilizare(durata de la data primirii ordinului de incepere a serviciului pina la data inceperii executiei) este de 15 zile calendaristice
- 47)să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinsecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale;

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art.25. (1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Art.26. Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, în condițiile contractului de delegare;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze autoritățile administrației publice locale și celor competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfectie și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritatea administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfectie;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorității administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să li se presteze serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, în condițiile prezentului Regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- k) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie;
- l) să urmărească, să controleze și să supravegheze modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale, calitatea și eficiența serviciilor prestate pe toată perioada prestației, întocmind note de constatare pe care le transmite operatorului de servicii publice;
- m) să reclame operatorul în cazul în care consideră că acesta nu respectă Indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contract.

Art.27. Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului Regulament;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu taxele speciale instituite de către Consiliul Local al Municipiului Zalău, conform tarifelor aprobate;
- c) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare (Ordinul 82/2015 ANRSC, etc) și actele normative locale;
- d) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- e) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public iar autoritatea administrației publice locale va asigura prin operatorul serviciului se specialitate salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a municipiului.

Art.28. (1) Nerespectarea de către delegat a condițiilor calitative și cantitative stabilite prin contract și prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și /sau despăgubiri pentru daunele provocate.

(2) Nerespectarea de către delegat a clauzelor contractuale (a obligațiilor) privind indicatorii de performanță, graficul de execuție, termenele date prin ordinele de lucru, etc, asumate prin contractul de

delegare sau neconformitățile constatate în urma controlului efectuat de reprezentanții Primăriei Municipiului Zalău, prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației, se penalizează cu **0,1% din valoarea lucrărilor prevăzute a se executa lunar, pentru fiecare activitate în parte și pentru fiecare clauza și ori de câte ori când se constată nerespectarea clauzelor din vina operatorului**, precum și cu **plata de despăgubiri constând în contravaloarea prejudiciului creat prin neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligației asumate.**

Art.29. Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

Art.30. După executarea lucrării reprezentantul operatorului va completa procesul verbal de recepție și le va prezenta persoanei responsabile în vederea confirmării; persoana responsabilă este obligată să certifice prestația conform condițiilor impuse prin preaviz. Un exemplar va rămâne la persoana responsabilă; În cazul în care lucrarea nu a putut fi efectuată, obiectivul va fi avizat. Avizul va conține ziua și ora la care se va reveni și va fi înmănat persoanei responsabile, iar în lipsa acesteia avizul va fi lăsat la cutia poștală sau va fi plasat la vedere pentru a putea fi ușor depistat de către personalul obiectivului. De asemenea la terminarea lucrărilor reprezentantul operatorului va înmăna persoanei un afișaj informativ de avertizare asupra toxicității substanțelor utilizate;

CAPITOLUL IV- DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE

Art.31. Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

Art.32.1) Recepția lucrărilor se face calitativ și cantitativ, de către delegat și delegatar, prin persoanele desemnate, în condițiile stabilite prin contractul de delegare a gestiunii.

(2) Delegatul și delegatarul vor verifica împreună, **zilnic**, modul de efectuare a prestației de către operator, iar constatările făcute în timpul verificărilor se vor consemna într-un proces verbal de recepție privind cantitatea prestației și modul de execuție a acesteia.

Art 33.(1) Pe lângă operațiunile de confirmare a documentelor de lucru, reprezentanții Primăriei Municipiului Zalău vor controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, Primăria Municipiului Zalău aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, și conform art 28 din prezentul Regulament.

CAPITOLUL V- INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE AI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE-ACTIVITĂȚILE DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE

Art.34. (1) Consiliul Local al Municipiului Zalău stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate -activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție se precizează în regulamentul serviciului, precum și în contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

(3) Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operator, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea Țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare.

(4) Autoritățile administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în cazul în care acesta nu prestează

serviciul la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

Art.35. (1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operator pentru asigurarea serviciului de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Municipiul Zalău.

(2) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Art.36. În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul serviciului public trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție conform prevederilor contractuale;
- b) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Art.37. Indicatorii de performanță asigură evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- b) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- c) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- d) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție;
- e) prestarea serviciului de salubritate - activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- f) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție - informare, consultanță;

Art.38. În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate-DDD, conform prevederilor contractuale;
- b) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora

Art.39. În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;

- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie;
- e) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice

CAP. V-DISPOZIȚII TRANZITORII SI FINALE

Art.40. - Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

Art.41. (1) Constituie contravenții și se sancționează potrivit legii, faptele prevăzute la art.47 din Legea 51/2006-Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, faptele prevăzute la art. 30 din Legea 101/2006 republicată, legea serviciului de salubritate a localităților, aplicabile.

(2) Constituie contravenții, conform prezentului regulament, următoarele:

- a) nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 27 lit c), d), e) către utilizatorii persoane fizice, cu amenda de la 250 lei la 500 lei;
- b) nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 27 lit. c), d), e) de către utilizatorii persoane juridice, cu amenda de la 500 lei la 750 lei;
- c) nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 18 lit. a), b) c) , d) și e) de către operatorul serviciului, cu amenda de la 500 lei la 1.000 lei.

3) Nerespectarea de către persoanele fizice sau juridice, a normelor stabilite de HCL 170/2007 privind obligațiile și responsabilitățile ce revin cetățenilor, instituțiilor publice, agenților economici, celorlate persoane juridice pentru buna gospodărire, întreținere și înfrumusețare a localității, păstrarea permanentă a curățeniei în Municipiul Zalău, republicată prin HCL 58/27.02.2018, a prevederilor Art.4 lit.a) „neluarea măsurilor de prevenire, respectiv de stăpînire a rozătoarelor, parazitilor și insectelor din gospodăriile proprii sau sedii” se sancționează conform hotărârii respective.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către persoanele împuternicite din cadrul autorității administrației publice locale, respectiv de agenții constatați ai ANRSC, conform prevederilor Legii 51/2006 republicată, art.48 respectiv ale Legii 101/2006 republicată, art.32.

Art.42. Prevederile prezentului Regulament referitoare la contravenții se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art.43. Prevederile prezentului Regulament vor fi actualizate, în cazul unor modificări legislative, tehnice, sau tehnologice prin hotărâre a Consiliul Local al Municipiului Zalău.

ANEXA 1 la Regulament

INDICATORI DE PERFORMANTA

ai serviciului public de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie în Municipiul Zalău

1. INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI	
1.1 MASURAREA SI GESTIUNEA CANTITATII SI CALITATII SERVICIILOR SERVICIILOR PRESTATE	
1.1.1 Calitatea activității prestate	
a) numărul de sesizări privind calitatea activității prestate justificate	maxim 12 sesizări/an/ activitate
b) numărul de sesizări privind calitatea activității prestate la care s-a răspuns în termen de 30 de zile raportat la numărul de sesizări justificate	100%

c) numarul de reclamatii rezolvate privind calitatea activitatii prestate, raportat la numarul total de reclamatii justificate privind calitatea activitatii prestate,	100%.
1.1.2 Facturarea si incasarea contravalorii prestatilor	
a) numarul de sesizari privind cantitatea activitatii prestate justificate	maxim 2 reclamatii/an
b) numarul de sesizari privind cantitatea activitatii prestate la care s-a raspuns in termen de 30 de zile raportat la numarul de sesizari justificate	100%
c) numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatea activitatii prestate, raportat la numarul total de reclamatii justificate privind cantitatea activitatii prestate,	100%.
1.1.3 Solutionarea in timp util a sesizarilor utilizatorilor	
a) numarul de sesizari justificate a utilizatorilor(1.1.1 lit.a +1.1.2 lit a)	maxim 14 reclamatii/an
b) numarul de sesizari de la lit.a) rezolvate in 2 zile	10%
c) numarul de sesizari de la lit.a) rezolvate in 7 zile	20%
d) numarul de sesizari de la lit.a) rezolvate in 14 zile	30%
2. INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI	
2.1 Indicatori de performanta garantati prin licenta de prestare a serviciului	
a) numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licenta	0
b) numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului rezultate din analizele si controalele ANRSC, Garzii de Mediu si Directiei de Sanatate Publica	0
c) numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului rezultate din analizele si controalele autoritatii publice locale	0
2.2 Indicatori de performanta a caror nerespectare atrage penalitati conform contractului de prestare	
a) numarul de utilizatori care au primit despagubiri datorate culpei operatorului sau daca s-a imolnavit din cauza nerespectarii conditiilor corespunzatoare de prestare a activitatii locale, pe activitati	0
b) Valoarea despagubirilor acordate de operator pentru situatiile de la litera a) raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii	0%

PRESEDINTE DE SEDINTA

Teodor Balănel

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL

Marina Bianca Fazacaș



ANEXA 4 la HCL nr. 3/7 /28.10.2021

**CONTRACT DE DELEGARE A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE-ACTIVITATILE DE
DERATIZARE, DEZINSECTIE SI DEZINFECTIE
IN MUNICIPIUL ZALAU**

Nr...../.....

În temeiul Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, rep, a Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, a Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica, din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

Avand in vedere HCL nrdin.....

CAPITOLUL I

PARTILE CONTRACTANTE:

1. Municipiul Zalau avand sediul in municipiul Zalau, Piata Iuliu Maniu nr. 3, cont virament nr.RO 97 TREZ 56124740220 XXXXX deschis la Trezoreria Zalau, cod fiscal 4291768, reprezentat prin Ionel Ciunt, având funcția de primar, si Mariana Cuibuș având funcția de director executiv al Direcției Economice, în calitate de **delegatar**, pe de o parte
si

2. Societatea Comerciala, codul unic de înregistrare cu sediul principal în, str:, nr., bl., ap. judetul, cont deschis la Trezoreria, IBAN nr. si cont de garantie de buna executie deschis la Trezoreria, nr....., reprezentata prin, avand functia de director general, în calitate de **delegat** pe de alta parte, **s-a încheiat prezentul contract.**

CAPITOLUL II

OBIECTUL CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII

Art.1. - Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciului de salubritate, activitatile de deratizare, dezinfectie si dezinsectie in municipiul Zalau, in conformitate cu obiectivele delegatarului.

Art.2. - Categoria de bunuri ce vor fi utilizate de delegat în derularea contractului sunt bunurile proprii care, la încetarea contractului, raman în proprietatea delegatului.

Art.3. - (1) Prestarea serviciului se face conform **Programului unitar de actiune** pentru combaterea vectorilor cauzatori de boli si disconfort din Municipiul Zalau si pe baza graficului de executie .

(2) **Programului unitar de actiune** se va adapta în functie de **gradul de infestare, bugetul alocat si ori de cate ori necesitatea o impune**(conditiile meteo, situatii exceptionale, etc).

Art.4. - Obiectivele delegatarului (Scopul contractului):

- a) imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- b) promovarea calitatii si eficientei activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- c) dezvoltarea durabila a serviciului;
- d) protectia mediului inconjurator si a sanatatii populatiei.

CAPITOLUL III

Dispozitii generale

Art.5. Urmatoarele anexe fac parte integranta din prezentul contract :

- 1. Oferta tehnica;
- 2. Oferta financiara si graficul de executie;
- 3. Regulamentul serviciului public de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in municipiul Zalau, cuprinzand si indicatorii de performanta a serviciului public de salubritate-activitatile deratizare, dezinsectie si dezinfectie in municipiul Zalau;
- 4. Caietul de sarcini al serviciului public de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in municipiul Zalau.

Aceste anexe sunt obligatorii la prezentul contract si devin, în consecinta, parte integranta din acesta, din care vor decurge si efecte economico-financiare care pot fi revizuite conform prevederilor contractuale, cu acordul ambelor parti.

Art.6. (1) – Consiliul Local si Primaria Municipiului Zalau pastreaza prerogativele de dezvoltare a serviciului public de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, precum si dreptul de a urmari, controla si de a supraveghea indeplinirea obligatiilor privind realizarea serviciului public de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie de catre delegat, astfel:

- a) respectarea si indeplinirea obligatiilor contractuale asumate;
- b) respectarea conditiilor de calitate a activitatilor efectuate cuprinse de serviciului public de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in municipiul Zalau;
- c) respectarea parametrilor, a normelor si a cantitatii solicitate pentru fiecare activitate cuprinsa in serviciului public de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in municipiul Zalau;
- d) respectarea tarifelor stabilite pentru serviciului public de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

(2) Delegatul se va adapta in permanenta la calitatea si cantitatile solicitate de delegat, in conditiile legislatiei in vigoare si va respecta in permanenta standardele si normativele in vigoare din domeniul activitatilor cuprinse in serviciul public de salubritate, activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie al municipiului Zalau.

CAPITOLUL IV

Durata contractului

Art.7. (1) - Durata pentru care se delega serviciul public de salubritate, activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in municipiul Zalau este de **5 ani**.

Art.8 (1) Pe durata stabilita la alin. (1) se interzice delegatului subdelegarea serviciului public de salubritate, activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, precum si cesionarea contractului de delegare a gestiunii fara acordul delegatarului, in conditiile legii.

CAPITOLUL V

Redeventa si cota de dezvoltare

Art.9.Cu privire la redeventa , la art.29, alin(10, lit. m),)legea mentioneaza ca: “ nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare

valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul;”

Având în vedere faptul ca **nu se pun la dispoziția operatorului mijloacele fixe aflate în proprietate publică , nu se propune plata unei redevențe de către operator.**

Art.10 Nu se propune constituirea unei cote de dezvoltare a infrastructurii serviciului, având în vedere faptul ca nu se dispune de un patrimoniu public corespunzător acestui serviciu.

CAPITOLUL VI.

Drepturile partilor

Drepturile delegatului

Art.11. Delegatul are următoarele drepturi :

1. să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
2. să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
3. să propună ajustarea tarifelor în raport cu indicii prețurilor de consum pentru servicii comunicat de Institutul Național de Statistică, în condițiile legii;
4. să propună modificarea tarifelor aprobate, în situațiile în care intervin schimbări majore în structura costurilor de operare, în condițiile legii.
5. să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate- activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare **pentru toate obiectivele din programul unitar de acțiune din raza unității administrativ-teritoriale** pentru care are contract de delegare a gestiunii;
6. să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
7. să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
8. să solicite recuperarea debitelor în instanță.
9. să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia, prin acte adiționale.
10. să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare.
11. să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale.

Drepturile delegatarului

Art.12. – Delegatarul are următoarele drepturi:

1. De a stabili taxele speciale pentru serviciile de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, cu respectarea reglementărilor în vigoare.
2. De a aproba ajustarea sau, după caz, modificarea tarifelor activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, propuse de delegat, în baza metodologiei elaborate de autoritatea de reglementare competentă.
3. De a media conflictele contractuale dintre utilizatori și delegat, la cererea oricăreia dintre părți.
4. De a verifica și exercita controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubritate, activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție.
5. De a sancționa delegatul, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție sau/și nu asigură continuitatea serviciilor.
6. De a solicita informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat.
7. De a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării sau modificării tarifelor propuse de delegat .

8. De a rezilia contractul si de a organiza o noua procedura pentru delegarea gestiunii serviciului, pentru nerespectarea de catre delegat a obligatiilor contractuale.

9. De a se consulta cu institutiile de specialitate pentru gasirea solutiilor optime pentru derularea lucrarilor in cele mai bune conditii.

10. Sa i se presteze activitatea de deratizare, dezinsectie si dezinfectie la nivelurile stabilite prin contract.

11. Sa solicite si sa primeasca, în conditiile legii si ale contractului, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate de catre delegat prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice în vigoare.

12. Sa conteste facturile cand constata încalcarea prevederilor contractuale.

CAPITOLUL VII

Obligatiile partilor

Obligatiile delegatului:

Art.13. Delegatul are urmatoarele obligatii :

1) **Sa obtina de la autoritatile competente, in termen de maxim 90 de zile de la semnarea contractului de delegare, autorizatiile (inclusiv licenta ANRSC, autorizatie de mediu, autorizatie sanitara, autorizatie sanitar-veterninara, alte autorizatii prevazute de lege, atestari, permise, etc.) si avizele necesare conform legilor în vigoare, pentru buna desfasurare a activitatii pe parcursul derularii contractului.**

2) **Sa respecte toate angajamentele si obligatiile luate prin prezentul Contract de delegare a gestiunii si toate obligatiile si angajamentele care sunt in sarcina delegatului.**

3) **Sa respecte prevederile Regulamentului serviciului public de deratizare, dezinsectie si dezinfectie a municipiului Zalau, caietului de sarcini si ale celorlalte reglementari specifice activitatilor serviciului delegat.**

4) **Sa respecte Indicatorii de performanta stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii si precizati in Regulamentul serviciului delegat si sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate.**

5) **Sa furnizeze autoritatilor administratiei publice locale si ANRSC informatiile solicitate si sa asigure accesul la toate informatiile necesare în vederea verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciului de salubritate- activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in conformitate cu clauzele contractului de delegare si cu prevederile legale in vigoare.**

6) **Sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurentiale oferite de normele legale in vigoare.**

7) **Sa respecte prevederile art.29 pct. 14 din Legea 51/ 2006 Legea serviciilor comunitare de utilități publice. Subdelegarea de către operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice este interzisă. Subcontractarea de lucrări sau servicii conexe, necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice delegat/delegată, se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.”**

8) **Cesiunea sau novația contractului de delegare a gestiunii este posibilă în condițiile Legii 51/2006 rep, art.29, alin 12 , numai în cazul divizării, fuzionării ori înființării unei filiale a operatorului, cu respectarea condițiilor contractuale inițiale și cu aprobarea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale;**

9) **La încetarea contractului de delegare din alte cauze decat termenul, forta majora si intelegerea partilor, delegatul este obligat sa asigure continuitatea prestarii activitatii in conditiile stipulate in contractul de delegare, pana la preluarea acesteia de catre delegatar, dar nu mai mult de 6 luni.**

10) **Sa notifice cauzele de natura, sa conduca la reducerea activitatii si masurile ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii.**

11) **Sa ia masurile necesare privind igiena, siguranta la locul de munca si normele de protectia muncii in scopul evitarii accidentelor.**

12) **Sa exploateze, sa intretina si sa asigure reparatia utilajelor proprii cu personal autorizat.**

13) **Sa presteze serviciul de salubritate la toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, conform programului unitar de actiune.**

14) Sa detina punct de lucru pe teritoriul administrativ al municipiului Zalau, inregistrat la ORC, conform prevederilor legale, prevazut cu spatii adecvate pentru desfasurarea activitatii, depozitarea substantelor periculoase precum si un sistem de dispecerizare si de inregistrare a reclamatiiilor, cu program de functionare permanent, asigurat cu mijloace tehnice si materiale si cu personal de interventie, in cel mult 30 de zile de la semnarea contractului de delegare si sa-l mentina pe toata durata contractului.

15) Sa detina in termen cel mult 30 de zile de la semnarea contractului de delegare si sa-l mentina pe toata durata contractului de delegare, un contract de incinerare cadavre rozatoare, raticide / pesticide neconsumate si ambalajele pesticidelor utilizate, cu o societate autorizata din punct de vedere al protectiei mediului sa desfasoare activitati de colectare, transport si tratare/eliminare conform prevederilor Legii 211/2011 privind regimul deseurilor si HG 1061/2008.

16) Sa detina contract cu un laborator autorizat pentru cercetare in domeniul igienei mediului si combaterii vectorilor si daunatorilor, pentru efectuarea monitorizarii eficientei tratamentelor/a gradului de infestare, in conformitate cu obligatiile stabilite prin caietul de sarcini.

17) Sa utilizeze pentru desfasurarea activitatilor serviciului delegat numai substante, tehnologii si proceduri care sa asigure eficienta maxima a combaterii, conform caietului de sarcini;

18) Sa realizeze un sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatiiilor, respectiv de rezolvare operativa a acestora.

19) Sa asigure pe toata durata contractului de delegare personalul necesar pentru prestarea activitatilor asumate prin contract, inclusiv personalul necesar pentru punctul de lucru si activitatea de dispecerat.

20) Sa asigure conducerea operativa prin dispecerat permanent pe toata durata contractului de delegare, 24 ore/zi, inclusiv prin asigurarea mijloacelor tehnice si materiale si personalul de interventie.

21) Sa asigure pe toata durata contractului de delegare, dotarea tehnica si materiala cu care s-a angajat prin contract.

22) Sa respecte toate celelalte conditii specifice, stabilite de delegatar.

23) Sa presteze serviciul de salubritate cu respectarea principiilor universalitatii, accesibilitatii, continuitatii si egalitatii de tratament între utilizatori.

24) Sa respecte orice prevederi care deriva din legile si reglementarile în vigoare, precum si din hotararile Consiliului Local al Municipiului Zalau.

25) Sa respecte graficul de executare a serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

26) Să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;

27) Sa remedieze si sa suporte integral toate pagubele produse din vina sa, in timpul derularii prestatiei.

28) Să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;

29). Sa respecte conditiile impuse de natura bunurilor, a activitatilor sau a serviciului public (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, conditii de siguranta in exploatare, protectia mediului, protectia muncii, conditii privind folosirea si protejarea patrimoniului, etc.).

30) In cazul in care delegatul sesizeaza existenta sau posibilitatea existentei unei cauze de natura sa conduca la imposibilitatea realizarii activitatii sau serviciului public, va notifica de indata acest fapt delegatarului, in vederea luarii masurilor ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii ori serviciului public; delegatul este obligat sa continue prestarea serviciului public in noile conditii stabilite de concedent in mod unilateral, fara a putea solicita incetarea acestuia.

31). Delegatul se obliga sa respecte intocmai toate datele si sarcinile asumate prin oferta prezentata pentru obtinerea unei **eficiente maxime** a prestatiilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

32). Sa inceapa lucrarile numai dupa primirea ordinului de lucru scris emis de concedent.

33). Sa intocmeasca impreuna cu concedentul, graficele de executie a lucrarilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, decalarea acestora facandu-se din motive bine intemeiate (timp nefavorabil s.a.) cu acordul ambelor parti.

34). Sa prezinte certificatele de calitate si termenul de valabilitate al loturilor de substante folosite.

35). Sa utilizeze si sa accepte folosirea si a altor tipuri de substante pentru tratamentele de deratizare, dezinsectie, dezinfectie avizate de Comisia Nationala pentru Produse Biocide, numai cu aprobarea delegatarului.

36). Sa execute lucrarile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie conform graficelor de executie, a normelor si indicatiilor producatorului substantelor, a cerintelor concedentului precum si a recomandarilor institutelor de specialitate, in functie de conditiile obiective si necesitatile din teren pentru obtinerea unei **eficiente maxime**.

37). Sa efectueze prestatiile pe suprafetele specificate in caietul de sarcini sau in ordinele de lucru, in conditii de buna calitate si cu respectarea cantitatii de substanta normata pe unitatea de suprafata, in caz contrar acesta va presta gratuit actiunea pe suprafetele neacoperite corespunzator.

38). Sa nu arunce substantele neutilizate (pe domeniul public, privat, in canalizari etc.); in acest scop se vor folosi in mod obligatoriu metodele de neutralizare legale.

39) Sa plaseze substantele raticide in locuri sau prin modalitati (statii de intoxicare) care nu permit ingerarea acestora de catre animale sau oameni, sau sa fie deteriorate de intemperii.

40). Sa asigure administrarea repetata a momelilor toxice acolo unde este cazul.

41). Sa asigure strangerea cadavrelor de rozatoare rezultate in urma deratizarii, inclusiv acolo unde sunt sesizate de catre cetateni, si a momelilor neconsumate.

42). Sa tina gestiune separata, cu contabilitate distincta, atat la partea de venituri cit si la cheltuieli, pentru fiecare activitate si localitate de operare in parte pentru a se putea stabili tarife juste in concordanta cu cheltuielile efectuate.

43) Sa constituie garantia de buna executie conform prevederilor prezentului contract.

44) Sa aplice numai tarifele aprobate prin hotaririle Consiliului Local al municipiului Zalau.

45). Sa incheie asigurarile pentru riscurile activitatilor desfasurate si raspunderea delegatului, precum si pentru personalul propriu, in cuantum de minimum 0,1% din pretul total oferat, in primele 10 zile de la intrarea in vigoare a contractului;

46) Sa asigure remedierea defectelor intr-un termen mediu de 3-5 zile de la terminarea lucrarilor si de la primirea sesizarii scrise.

47) Sa inregistreze toate reclamatiiile si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele si prenumele persoanei care a reclamat si ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data si ora reclamației, data si ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise delegatul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

48. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de incepere a serviciului pina la data inceperii executiei) este de 15 zile calendaristice.

Obligatiile delegatarului:

Art.14. – Delegatarul are urmatoarele obligatii:

1. Să respecte angajamentele asumate față de delegat prin prezentul contract de delegare a gestiunii.
2. Sa notifice partilor interesate informatii referitoare la incheierea prezentului contract.
3. Sa sprijine delegatul in realizarea contractelor cu utilizatorii.
4. Sa emita ordine de lucru scrise catre delegat, care vor preciza zonele si perioadele executarii lucrarilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.
5. Sa convina cu delegatul asupra intocmirii graficului de executie a lucrarilor.
6. Sa desemneze personalul responsabil pentru urmarirea executiei lucrarilor.
7. Sa verifice graficul de executie, respectarea normelor de lucru indicate de firmele producatoare ale substantelor.

8. Sa verifice reclamatii primite, sa le aduca la cunostiinta delegatului-si sa aplice penalitatile stabilite daca este vina acestuia.

9. Sa ia act de sesizarile delegatului asupra oricaror anomalii sau disfunctii care impiedica prestatia si sa asigure acestuia conditii de desfasurare.

10. Sa nu-l tulbure pe delegat in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare.

11. Sa notifice delegatului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor delegatului.

12. Sa aduca la cunostinta publica hotararile si dispozitiile avand ca obiect serviciul de salubritate-activitatile de dezinsectie, dezinfectie,deratizare.

13. Sa pastreze, in conditiile legii, confidentialitatea datelor si informatiilor economico-financiare privind activitatea delegatului, altele decat cele de interes public.

14. Sa achite delegatului sumele convenite prin contract pentru prestatii pe care acestia le efectueaza pe domeniul public si privat al delegatarului, prevazute in prezentul contract la art.17 .

CAPITOLUL VIII

Cantitatea si calitatea serviciilor, indicatori de performanta

Art.15. (1)Cantitatea si calitatea serviciilor sunt prevazute in Caietul de sarcini si Regulamentul serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;prin ordin de lucru delegatarul poate modifica graficul de executie stabilit in Caietul de sarcini.

(2) Indicatorii de performanta sunt prevazuti in Regulamentul serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie in Municipiul Zalau, parte integranta din contract.

Art.16. La masurarea cantitatii lucrarilor prestate se va lua in calcul doza si reteta utilizata pe unitatea de suprafata sau de volum.

CAPITOLUL IX

Tarife, facturare si modalitati de plata

Art.17. – Tarifele practicate pentru serviciile delegate sunt:

Nr. crt.	ACTIVITATE	U.M.	Tarif propus lei/mp respectiv lei/scara bloc
I. DERATIZARE			
<i>A)Spațiile deschise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalau:</i>			
1.	Spații deschise aferente cladirilor administrate de Primaria Municipiului Zalau;	m.p.	
2.	Spații deschise apartinand unitatilor de invatamant;	m.p.	
3.	Spații deschise aferente locurilor de joaca;	m.p.	
4.	Spații deschise date in administrare SADP;	m.p.	
5.	Spații deschise date in administrare DASC;	m.p.	
6.	Spații deschise date in administrare Politia Locala;	m.p.	
7	Spatii deschise date in administrare la Casa Municipala de Cultura;	m.p	

8	Spații deschise aferente rigolelor;	m.p.	
9	Spații deschise aferente zonelor verzi aparținând cartierelor, parcurilor, cimitirelor, cursurilor de apă, stadionului și bazelor sportive;	m.p.	
B) Spațiile comune închise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalău și spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu:			
B1) Spațiile comune închise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalău:			
10	Spații închise administrate de Primăria Municipiului Zalău;	m.p.	
11	Spații închise aparținând unităților de învățământ;	m.p.	
12	Spații închise date în administrare SADP;	m.p.	
13	Spații închise date în administrare DASC;	m.p.	
14	Spații închise date în administrare Poliția Locală;	m.p.	
15	Spații închise date în administrare la Casa Municipală de Cultură;	m.p.	
B2) Spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari:			
16	Scări de bloc (casa scării, subsol și alte asemenea);	numar	
II. DEZINSECȚIE			
A) Spațiile deschise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalău:			
17	Spații deschise aferente clădirilor administrate de Primăria Municipiului Zalău;	m.p.	
18	Spații deschise aparținând unităților de învățământ;	m.p.	
19	Spații deschise aferente locurilor de joacă;	m.p.	
20	Spații deschise date în administrare SADP;	m.p.	
21	Spații deschise date în administrare DASC;	m.p.	
22	Spații deschise date în administrare Poliției Locale;	m.p.	
23	Spații deschise date în administrare Casei Municipale de Cultură;	m.p.	
24	Spații deschise aferente rigolelor;	m.p.	
25	Spații deschise aferente zonelor verzi aparținând cartierelor, parcurilor, cimitirelor, cursurilor de apă, stadionului și bazelor sportive;	m.p.	
B) Spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice:			
26	Spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice (gospodării individuale) - pentru activitatea de dezinsecție care se face de pe aliniamentul stradal (zone de case);	m.p.	
C) Spațiile comune închise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalău și spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu			
C.1. Spațiile comune închise din domeniul public și privat al UAT municipiul Zalău			
27	Spații închise administrate de Primăria Municipiului Zalău;	m.p.	
28	Spații închise aparținând unităților de învățământ;	m.p.	
29	Spații închise date în administrare SADP;	m.p.	

30	Spații închise date in administrare DASC;	m.p.	
31	Spații închise date in administrare Politia Locala;	m.p.	
32	Spatii inchise date in administrare la Casa Municipala de Cultura;	m.p.	
C.2.Spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari:			
33	Scari de bloc(casa scării, subsol și alte asemenea);	numar	
III. DEZINFECTIE INCLUSIV PENTRU CORONAVIRUS SARS COV-2			
34	Spații închise administrate de Primaria Municipiului Zalau;	m.p.	
35	Spații închise apartinand unitatilor de invatamant;	m.p.	
36	Spații închise date in administrare SADP;	m.p.	
37	Spații închise date in administrare DASC;	m.p.	
38	Spații închise date in administrare la Politiei Locale;	m.p.	
39	Spatii inchise date in administrare Casei Municipale de Cultura;	m.p.	

Tarifele nu includ TVA

D) Căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare

✓ Căminele rețelelor de alimentare cu apa și apa uzată menajeră

Nota: La aceste obiectiv, activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie se prestează de către operatorul licențiat ANRSC caruia i-a fost atribuit serviciul- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, urmând să fie achiziționate în regim propriu, de către SC Compania de Apa Somes SA Zalau cf adresei nr.4194/Z/BA/22.05.2020, înregistrată la PMZ cu nr.26845/22.05.2020, aceste servicii urmând a fi executate în aceleași perioade cu serviciile prestate conform Programului unitar de acțiune. Operatorul licențiat ANRSC, în baza contractului ce va fi încheiat cu Municipiul Zalau, va notifica Compania de Apa cu privire la perioada de efectuare a acțiunii, pentru ca serviciul să se desfășoare în aceleași perioade.

E) Spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;

Nota: La acest obiectiv, activitățile de dezinfectie se prestează de către operatorul licențiat ANRSC care are în gestiune serviciul de salubritate- componenta Colectare-transport deseuri, în baza contractului 479/07.12.2016, cf. adresei nr.973/25.05.2020, înregistrată la PMZ cu nr.27161/22.05.2020, aceste servicii urmând a fi executate în aceleași perioade cu serviciile prestate conform Programului unitar de acțiune. Operatorul licențiat ANRSC, în baza contractului ce va fi încheiat cu Municipiul Zalau, va notifica operatorul de salubritate menajeră și Ecodes, cu privire la perioada de efectuare a acțiunii, pentru ca serviciul să se desfășoare în aceleași perioade.

Art.18. (1)Tarifele stabilite prin prezentul contract se pot ajusta în conformitate cu prevederile Ordinului 109/2007 al A.N.R.S.C., privind Norme Metodologice de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, cu aprobarea Consiliului local al municipiului Zalau, la solicitarea delegatului, anual, după primul an de activitate, în raport cu evoluția parametrului de ajustare.

(2)Parametrul de ajustare stabilit prin prezentul contract este indicele preturilor de consum pentru servicii, comunicat de Institutul National de Statistica.

(3)Modificarea tarifelor se poate face în conformitate cu prevederile Ordinului 109/2007 al A.N.R.S.C., privind Norme Metodologice de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, cu aprobarea Consiliului local al municipiului Zalau, la cererea delegatului, după primul an de activitate, în situații în care intervin schimbări majore în structura costurilor, care conduc la recalcularea tarifelor existente.

(4) Pentru tarifele ajustate anual sau modificate si aprobate prin hotarari ale consiliului local, se va incheia act aditional la contractul de delegare a gestiunii.

Art.19. (1) Valoarea anuala a contractului de delegare a gestiunii se va stabili in functie de alocatia bugetara anuala aprobata cu aceasta destinatie.

(2) Valoarea totala finala a contractului va rezulta in urma aplicarii **ajustarii/modificarii tarifelor**, in conditiile legii, la cantitatile de lucrari efectiv receptionate.

(3) Pentru buna organizare si urmarire a executiei se va intocmi anual **Programul unitar de actiune**, un grafic de executie a serviciilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, cu specificarea zonelor si perioadei calendaristice de actiune, inclusiv responsabilii de lucrare din partea partilor contractante.

(4) Plata operatiunilor de dezinsectie si deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevazute in programul unitar de actiune se face in baza documentelor de lucru confirmate de catre:

a) reprezentantii autoritatii administratiei publice locale pentru spatiile deschise din domeniul public si privat al unitatii administrativ-teritoriale;

b) reprezentantii autoritatii administratiei publice locale pentru spatiile deschise din proprietatea privata a persoanelor fizice si juridice, in cazul in care tratamentele de dezinsectie pentru combaterea tanzarilor se executa de pe aliniamentul stradal al cailor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;

c) reprezentantii institutiilor publice din subordinea autoritatilor administratiei publice locale pentru spatiile comune inchise ale cladirilor acestora; in cazul in care nu este posibilă prezenta unui reprezentant al institutiei publice, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administratiei publice locale;

d) persoanele fizice, reprezentantii persoanelor juridice sau reprezentantii asociatiilor de proprietari/locatari, pentru spatiile comune inchise ale cladirilor acestora; in cazul in care nu este posibilă prezenta unui reprezentant al asociatiei de proprietari, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administratiei publice locale;

(5) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de actiune se asigură de către autoritatea administratiei publice locale in baza documentelor de lucru confirmate de catre persoanele nominalizate la alin. (4) lit. a), b), c), precum si in baza documentelor de lucru confirmate de reprezentantii institutiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsectie, dezinfectie si deratizare executate, impotriva oricarui vector sau agent patogen, in spatiile inchise ale cladirilor institutiilor respective.

(6) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de actiune si pe baza documentele de lucru confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridic prevazute la alin. (4) lit. d), se **suportă de aceste persoane din taxa speciala**.

(7) Contravaloarea tratamentelor executate in alte spatii inchise ale cladirilor persoanelor fizice sau juridice, ale cladirilor institutiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administratiei publice locale, precum si orice alte tratamente suplimentare ori impotriva altor vectori si agenti patogeni față de cele/cei prevăzuți in programul unitar de actiune se facturează de operator in baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari si se suportă de către aceștia.

Art.20. Facturarea se face, in baza tarifelor aprobate potrivit prevederilor contractuale.

Art.21. Situatiile de plata vor fi intocmite si depuse de delegat in termen de 14 zile de la receptia preliminara. Facturile vor fi depuse in termen de 48 de ore de la data acceptarii situatiilor de plata si se deconteaza in termen de 30 de zile de la data primirii lor, prin mijloace de decontare specifice.

Art.22. (1) **Neachitarea facturii de catre delegatar** in termen de 30 de zile de la data scadentei atrage **penalitati de intarziere**, dupa cum urmeaza :

a) penalitatile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare, stabilite conform reglementarilor legale in vigoare;

b) penalitatile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadentei;

c) valoarea totala a penalitatilor nu poate depasi cuantumul debitului si se constituie venit al delegatului.

(2) **Nerespectarea de catre delegat** a conditiilor calitative si cantitative stabilite prin contract si prin reglementarile legale in vigoare, conduce la **plata unor penalitati si /sau despagubiri pentru daunele provocate, conform art.30.**

CAPITOLUL X

Incetarea contractului

Art.23. (1) Contractul de delegare se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

(2) Contractul de delegare poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, Delegatul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(3) Contractul de delegare poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care delegatul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere.

CAPITOLUL XI

Forta majora

Art.24. Forta majora consta intr-o imprejurare de fapt imprevizibila si de neinlaturat care impiedica in mod efectiv si fara nici o culpa din partea vreunei parti executarea obligatiilor contractuale. Sunt considerate asemenea imprejurari: razboaie, revolutii, cutremure, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou. Nu este considerata forta majora o imprejurare asemenea celor enuntate, fara a exista o imposibilitate efectiva de executare.

Art.25 - Forta majora, astfel cum a fost definita mai sus, apara de raspundere partea care o invoca.

Art.26. Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen si/sau de executarea in mod necorespunzator, total sau partial, a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract de delegare, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora.

Art.27. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice celeilalte parti in termen de 3 zile calendaristice producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.

Art.28. Daca in termen de 14 zile calendaristice de la producerea evenimentului respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a prezentului contract de delegare fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

CAPITOLUL XII

Raspunderea contractuala

Art.29. (1) Nerespectarea dovedita de catre partile contractante a obligatiilor contractuale prevazute in prezentul contract de delegare a gestiunii atrage raspunderea contractuala a partii in culpa.

(2) Partea in culpa este obligata la plata penalitatilor prevazute in prezentul contract, iar daca acestea nu acopera paguba, pentru partea neacoperita este obligata suplimentar la daune-interese.

CAPITOLUL XIII

Penalitati si litigii

Penalitati:

Art.30. Nerespectarea de catre delegat a clauzelor contractuale (a obligatiilor) privind indicatorii de performanta, graficul de executie, termenele date prin ordinele de lucru, etc, asumate prin contractul de delegare sau neconformitățile constatate in urma controlului efectuat de reprezentantii Primariei Municipiului Zalau, prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației, se penalizeaza cu **0,1% din valoarea lucrarilor prevazute a se executa lunar, pentru fiecare activitate in parte si pentru fiecare clauza si ori de cate ori cand se constata nerespectarea clauzelor din vina operatorului**, precum si cu plata de despagubiri constand in contravaloarea prejudiciului creat prin neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a obligatiei asumate.

Art.31. Nerespectarea de catre delegatar a obligatiilor sale de plata se penalizeaza conform art.22 de mai sus, cand se constata aceasta nerespectare este din vina delegatarului.

Art.32. Contravaloarea penalitatilor va fi consemnata si aplicata in conditiile legii in situatiile de plata sau prin alte proceduri specifice.

Litigii:

Art.33. Delegatul si delegatarul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatura cu îndeplinirea contractului.

Art.34. Daca, dupa 45 de zile de la începerea acestor tratative, delegatul si delegatarul nu reusesc sa rezolve în mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti.

CAPITOLUL XIV

Verificari, receptii, garantii, conditii financiare

Art.35. (1) Delegatul si Delegatarul vor verifica impreuna, **zilnic**, modul de efectuare a prestatiei de catre delegat, iar constatarile facute in timpul verificarilor se vor consemna intr-un proces **verbal de receptie** privind cantitatea prestatiei si modul de executie a acesteia.

(2) Prin lucrare buna receptionata, se intelege efectuarea prestatiei pe toate suprafetele stabilite in graficul de executie, cu respectarea normelor de lucru pentru eficienta maxima – indicate de firma producatoare a substantei – in urma careia a rezultat diminuarea substantiala a populatiilor de insecte, sau respectiv de rozatoare din zona de combatere.

(3) **Receptia preliminara** a lucrarilor se va face la finalizarea executarii fiecarui tratament, iar **receptia finala** sa va face la 30 zile calendaristice de la receptia preliminara.

(4) Delegatul raspunde si garanteaza material si financiar de buna desfasurare a prestatiei, precum si de calitatea si de cantitatile stabilite.

(5) **Garantia serviciilor de dezinfectie, dezinsectie , deratizare prestate** de catre delegat este de 30(treizeci)zile de la data **terminarii actiunilor respective de combatere -receptiei preliminare(semnarea procesului verbal de receptie preliminara a fiecarui tratament).**

(6) În perioada de garanție, presatorul are obligația, de a executa toate actiunile de remediere a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(7) În cazul în care prestatorul nu presteaza serviciile prevazute la alin. (6), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le presteze. Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de către achizitor de la prestator sau reținute din sumele convenite acestuia.

Art.36 . (1)Delegatul(Operatorul) are obligatia constituirii garanției de bună execuție a contractului in suma de 10% din valoarea fără TVA a contractului de achizitie publica-contractul de delegare a gestiunii..

(2) Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică.

(3) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, ofertantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fara TVA.

(4) Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire.

(5) Autoritatea contractantă va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

(6) Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea ofertantului.

(7) Autoritatea contractantă va restitui garanția de bună execuție conform prevederilor contractului și ale art. 42 alin. (1) din Hotărârea nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, respectiv în termen de 14 zile de la data semnării ultimului proces verbal de recepție finală a ultimului serviciu prestat (tratament prestat).

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție delegatarul are obligația de a comunica acest lucru delegatului, precizând totodată obligațiile care nu au fost îndeplinite.

CAPITOLUL XV

Obligațiile privind protecția mediului

Art.37. Delegatul se obliga ca pe perioada derulării contractului de delegare să respecte toate obligațiile legale în vigoare privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto, neutralizarea și incinerarea deșeurilor, etc și hotărârile consiliului local.

CAPITOLUL XVI

Alte clauze

Art.38. Delegatul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și facturi și se obliga să restituie atât sumele încasate necuvenit cât și foloasele nerealizate aferente acestor sume stabilite ca atare, în urma unor controale ulterioare ale organelor abilitate (CFI, CFP, Curtea de conturi, etc.).

CAPITOLUL XVII

Acte normative de referință

Art.39 • Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;
- H.G. nr. 867/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

- Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor;

- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica, acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

- H.G. nr. 634/2015 privind organizarea si functionarea Agentiei Nationale pentru Achizitii Publice;

- H.G. nr.617/2014 privind stabilirea cadrului institutional si a unor masuri pentru punerea in aplicare a Regulamentului (UE) nr.528/2012 al Parlamentului European si al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispozitie pe piata si utilizarea produselor biocide;

- H.G. nr. 1535/2007 privind aprobarea normelor de aplicare a dispozitiilor art.6 din Ordonanta Guvernului nr.41/2007 pentru comercializarea produselor de protectie a plantelor, precum si pentru modificarea si abrogarea unor acte normative din domeniul fitosanitar;

- H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei nationale privind accelerarea dezvoltarii serviciilor comunitare de utilitati publice;

- O.U.G. nr. 195/2005 privind protectia mediului, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;

- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;

- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubritate a localitatilor;

- Ordinul Ministerului Sanatatii 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei;

- alte reglementari specifice domeniului contractului.

CAPITOLUL XVIII

Dispozitii finale

Art.40. Limba care guverneaza contractul, este limba romana.

Art.41. (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

Art.42. Delegatarul poate modifica partea reglementara a prezentului contract de delegare a gestiunii, cu notificarea prealabila a delegatului, din motive exceptionale legate de interesul national sau local.

Art.43. Prezentul contract de delegare a gestiunii impreuna cu anexele care fac parte integranta din cuprinsul său, reprezinta vointa partilor.

Art.44. Delegatul va lua toate masurile privind securitatea actiunilor si preintampinarea oricaror accidente in randul populatiei.

Art.45 Timpul nefavorabil ce nu permite tehnic executarea lucrarilor se ia in considerare pentru decalarea corespunzatoare a ordinelor de lucru.

Art.46. Orice comunicare intre parti referitoare la indeplinrea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris, la adresele stabilite in prezentul contract. Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

Art.47. Comunicarile intre parti se pot face si prin fax sau email cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii

a) Delegatar : fax : 0260.661869 , e-mail : primaria@zalausi.ro

b) delegat:

Art.48. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intra in vigoare la data semnarii si inregistrarii lui si a fost incheiat in 3 exemplare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Teodor Bălășel



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL**

Marina Bianca Fazacaș

CRITERII DE CALIFICARE SI CRITERII DE ATRIBUIRE
a contractului pentru delegarea serviciul public de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie
si dezinfectie in Municipiul Zalau

1. CRITERII DE CALIFICARE

A) Referitoare la motivele de excludere a candidatului/ofertantului:
- criteriile prevazute de Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

B) Referitoare la capacitatea candidatului/ofertantului

B1. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

B2. Situatia economico-financiara

B3. Capacitatea tehnica si profesionala

B1. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale-cerinte minime obligatorii

1) Sa detina Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că în obiectele de activitate autorizate ale ofertantului se regăsește categoria de serviciu solicitată în documentația de atribuire.

2) Sa detina Licența minim clasa II emisă de A.N.R.S.C. care sa-i dea dreptul titularului de licență să participe la procedura de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, activitățile de dezinsectie, deratizare si dezinfectie, valabila la momentul depunerii, in conformitate cu prevederile art. 12, alin 1, lit a din HGR 745/2007 cu modificari si completari ulterioare.

In vederea prestarii serviciului, titularul se va angaja printr-o declaratie pe propria raspundere ca va detine licența care conferă titularului permisiunea de a presta/furniza serviciul de salubritate, activitățile de dezinsectie, deratizare si dezinfectie, în unitatea administrativ-teritoriala Municipiul Zalau, in termen de 90 de zile de la data semnarii contractului de delegare, in conformitate cu prevederile art. 12, alin 1, lit. b din, HGR 745/2007 cu modificari si completari ulterioare si ale Legii 51/2006 rep, cu modificarile si completarile ulterioare, art 49, alin.3.

3) Ofertantii vor prezenta o declaratie pe propria raspundere prin care se angajeaza sa prezinte in termen de 90 de zile de la semnarea contractului de delegare, autorizatiile prevazute de lege pentru desfasurarea serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, de la:

- Agentia pentru Protectia Mediului, cf Ordin 1798/2007 pentru aprobarea procedurii de emitere a autorizatiie de mediu;

- Autoritatea de Sanatate Publica, conform ORDIN Nr. 1030/2009 din 20 august 2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației;

- Autoritatea Nationala Sanitara Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor, cf Ordin 16/2010;

- orice alte autorizatii prevazute de legislatia in vigoare pentru desfasurarea serviciului.

B.2. Situatia economico-financiara -cerinte minime obligatorii

1.Cifra de afaceri anuala:

Cifra de afaceri medie anuală pe ultimii 3 ani(2018-2020), este de minim 2.000.000 lei.

B3. Capacitatea tehnica si profesionala

Cerinta 1- Capacitatea tehnica

1.Prestarea de servicii / activitati similare, duse la bun sfarsit in ultimii 3 ani calculati până la data limită de depunere a ofertelor, in valoare cumulata de cel puțin 1.000.000 lei, realizata la nivelul valorii cumulate a serviciilor/ activitatilor similare prestate in cadrul a maxim 3 contracte.Prin servicii similare se intelege serviciul de salubritate-activitatile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare.

2. Modalitatea de asigurare cu facilitati si aranjamente ale operatorului economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de delegare a serviciului ,care vor trebui sa cuprinda cel puțin:

A. Ofertantii vor prezenta o declaratie pe propria raspundere prin care se obliga ca in cel mult 30 de zile de la semnarea contractului de delegare, vor face dovada **detinerii spatiului necesar pentru punctul de lucru pe raza Municipiului Zalau**, prin: contract de inchiriere, contract vanzare – cumparare sau alte forme legale de detinere.

B.Ofertantii vor prezenta o declaratie pe propria raspundere prin care se obliga ca in cel mult 30 de zile de la semnarea contractului de delegare vor face dovada **asigurarii unui dispecerat permanent** , operational, pe toata durata contractului de delegare, 24 ore/zi, inclusiv cu privire la asigurarea mijloacelor tehnice si materiale si a personalului de interventie.

Ofertantii vor prezenta modalitatea de asigurare a sistemului de dispecerat si comunicare la punctul de lucru din municipiul Zalau, pentru coordonarea eficienta a prestarii activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie(propunerea tehnica).

Cerinta nr. 2 Capacitatea profesională

1. Modalitatea de asigurare a personalului responsabil cu protectia si securitatea muncii care va trebui sa cuprinda cel puțin:

-inspector securitatea muncii = 1 persoana

Documentele si informatiile relevante pe care ofertantii trebuie sa le prezinte pentru atestarea indeplinirii criteriilor de calificare vor fi prezentate in *Instructiuni catre ofertanti*.

2.CRITERII DE ATRIBUIRE

Pe baza calculului valorii estimate realizat in Studiul de oportunitate, pe total contract si pe fiecare activitate, valoarea estimata a viitorului contract este de 7.472.045 lei/5 ani, fara TVA.

peste pragul valoric de 1.000.557 lei prevazut art. 7, alin 1 din Legea 98/2016, pana la care se poate utiliza criteriul pretul cel mai scazut.

Ca urmare se propune utilizarea criteriului “CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PRET”.

Factorii de evaluare propusi sunt urmatoarii:

1. Nivelul tarifelor propuse pentru prestarea serviciului , pentru fiecare dintre cele 3 activitati, proportional cu valoarea estimata pentru fiecare activitate
2. Norma de poluare a autovehiculelor/platformelor auto folosite pentru desfășurarea activităților

Nr. Crt.	Factori de evaluare	Ponderea factorului de evaluare	Punctaj
A	<u>Nivelul tarifelor propuse pentru prestarea serviciului</u>	90%	90

A1	Nivelul tarifelor propuse pentru deratizare	14%	14
A2	Nivelul tarifelor propuse pentru dezinsectie	75%	75
A3	Nivelul tarifelor propuse pentru dezinfectie	1%	1
B	Criteria de calitate	10%	10
B1	Norma de poluare a autovehiculelor/platformelor auto folosite pentru desfășurarea activităților	10%	10
	TOTAL	100%	100

A.NIVELUL TARIFELOR PROPUSE PENTRU PRESTAREA SERVICIULUI

Nivelul tarifelor propuse pentru prestarea serviciului este: Nivelul tarifelor propuse pentru deratizare+ Nivelul tarifelor propuse pentru dezinsectie+ Nivelul tarifelor propuse pentru dezinfectie

A1 NIVELUL TARIFELOR DERATIZARE

Punctaj maxim total 14 puncte

A1.1 Nivelul tarifelor la deratizare spatii deschise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau-5 puncte

Se va oferta un tarif V1 pentru deratizare spatii deschise pentru urmatoarele spatii deschise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau:

- *Spatii deschise aferente cladirilor madministrate de Primaria Municipiului Zalau;*
- *Spatii deschise apartinand unitatilor de invatamant;*
- *Spații deschise date in administrare SADP;*
- *Spații deschise date in administrare DASC;*
- *Spații deschise date in administrare Politia Locala;*
- *Spatii deschise date in administrare la Casa Municipala de Cultura;*
- *Spații deschise aferente rigolelor.*

Se va oferta un tarif V2 pentru deratizare pe spațiile deschise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau aferente locurilor de joaca si pentru spațiile deschise aferente zonelor verzi apartinand cartierelor, parcurilor, cimitirelor, cursurilor de apa, stadionului si bazelor sportive;

Valoare medie tarif deratizare pentru spatii deschise este: $(V1 \cdot \text{suprafata aferenta } V1 + V2 \cdot \text{suprafata aferenta } V2) / \text{total suprafete spatii deschise}$.

Oferantul cu tariful mediu cel mai mic (V_m) va primi numarul maxim de puncte alocate acestuia , respectiv-5 puncte.

Punctajele celorlati ofertanti se calculeaza dupa formula:

$$(V_m / V_y) \cdot N, \text{ unde:}$$

V_m = cea mai mica valoare medie a tarifului ofertat pentru deratizare spatii deschise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau pentru care se acorda punctajul maxim;

V_y = valoare tarif ofertant „Y”;

N = numar maxim de puncte acordate factorului de evaluare

A1.2 Nivelul tarifelor la deratizare spatii inchise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau-1 punct

Se va oferta un tarif pentru deratizare in spatii inchise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau.

Oferantul cu tariful cel mai mic va primi numarul maxim de puncte alocate acestuia, respectiv-1 punct

Punctajele celorlati ofertanti se calculeaza dupa formula:

$$(V_m / V_y) \cdot N, \text{ unde:}$$

V_m = valoare minima tarif ofertat pentru deratizare spatii inchise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau;

V_y = valoare tarif ofertant „Y”;

N = numar maxim de puncte acordate factorului de evaluare

A1.3 Nivelul tarifelor la deratizare spatii comune închise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice-8 puncte;

Se va oferta un tarif pentru deratizare in spatii comune închise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice.

Ofertantul cu tariful cel mai mic va primi numarul maxim de puncte alocate acestuia, respectiv-8 puncte.

Punctajele celorlati ofertanti se calculeaza dupa formula:

$$(V_m / V_y) * N, \text{ unde:}$$

V_m = valoare minima tarif ofertat pentru deratizare in spatii comune închise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice

V_y= valoare tarif ofertant „Y”;

N= numar maxim de puncte acordate factorului de evaluare

Total puncte tarife tratament deratizare= Puncte tarife deratizare spatii deschise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau + puncte tarife deratizare spatii inchise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau + puncte tarife deratizare spatii comune închise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice

A2 NIVELUL TARIFELOR DEZINSECTIE

Punctaj maxim total 75 puncte

A2.1 Nivelul tarifelor la dezinsectie spatii deschise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau -11puncte

Se va oferta un tarif V1 pentru dezinsectie spatii deschise pentru urmatoarele spatii deschise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau:

- Spatii deschise aferente cladirilor administrate de Primaria Municipiului Zalau;*
- Spatii deschise apartinand unitatilor de invatamant;*
- Spatii deschise date in administrare SADP;*
- Spatii deschise date in administrare DASC;*
- Spatii deschise date in administrare Politia Locala;*
- Spatii deschise date in administrare la Casa Municipala de Cultura;*
- Spatii deschise aferente rigolelor.*

Se va oferta un tarif V2 pentru dezinsectie pe spatiile deschise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau aferente locurilor de joaca si pentru spatiile deschise aferente zonelor verzi apartinand cartierelor, parcurilor, cimitirelor, cursurilor de apa, stadionului si bazelor sportive;

*Valoare medie tarif dezinsectie pentru spatii deschise este: (V1*suprafata aferenta V1 + V2*suprafata aferenta V2) / total suprafete spatii deschise*

Ofertantul cu tariful mediu cel mai mic(V_m) va primi numarul maxim de puncte alocate acestuia , respectiv-11 puncte

Punctajele celorlati ofertanti se calculeaza dupa formula:

$$(V_m / V_y) * N, \text{ unde:}$$

V_m = cea mai mica valoare medie a tarifului ofertat pentru dezinsectie spatii deschise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau pentru care se acorda punctajul maxim;

V_y= valoare tarif ofertant „Y”;

N= numar maxim de puncte acordate factorului de evaluare

A2.2 Nivelul tarifelor la dezinsectie spatii deschise din domeniul privat al persoanelor fizice si juridice(zona de case)—50 puncte

Se va oferta un tarif pentru dezinsectie in spatii deschise din domeniul privat al persoanelor fizice si juridice(zona de case)

Ofertantul cu tariful cel mai mic va primi numarul maxim de puncte alocate acestuia , respectiv-50 puncte.

Punctajele celorlati ofertanti se calculeaza dupa formula:

$$(V_m / V_y) * N, \text{ unde:}$$

V_m = valoare minima tarif ofertat pentru dezinsectie spatii deschise din domeniul public si privat al persoanelor fizice si juridice (zona de case)

V_y = valoare tarif ofertant „Y”;

N = numar maxim de puncte acordate factorului de evaluare

A2.3 Nivelul tarifelor la dezinsectie spatii inchise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau -1 punct

Se va oferta un tarif pentru dezinsectie spatii inchise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau

Ofertantul cu tariful cel mai mic va primi numarul maxim de puncte alocate acestuia, respectiv-1 punct

Punctajele celorlalti ofertanti se calculeaza dupa formula:

$(V_m / V_y) * N$, unde:

V_m = valoare minima tarif ofertat pentru dezinsectie spatii inchise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau;

V_y = valoare tarif ofertant „Y”;

N = numar maxim de puncte acordate factorului de evaluare

A2.4 Nivelul tarifelor la dezinsectie spatii comune inchise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice-13 puncte

Se va oferta un tarif pentru dezinsectie in spatii comune inchise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice .

Ofertantul cu tariful cel mai mic va primi numarul maxim de puncte alocate acestuia, respectiv-13 puncte.

Punctajele celorlalti ofertanti se calculeaza dupa formula:

$(V_m / V_y) * N$, unde:

V_m = valoare minima tarif ofertat pentru dezinsectie in spatii comune inchise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice

V_y = valoare tarif ofertant „Y”;

N = numar maxim de puncte acordate factorului de evaluare

Total puncte tarife tratament dezinsectie= Puncte tarife dezinsectie spatii deschise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau + puncte tarife dezinsectie spatii deschise din domeniul privat al persoanelor fizice si juridice (zona de case) + puncte tarife dezinsectie spatii inchise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau + puncte tarife dezinsectie spatii comune inchise din clădirile de tip condominiu ale persoanelor fizice și juridice

A3 NIVELUL TARIFELOR DEZINFECTIE INCLUSIV PENTRU CORONAVIRUS SARS COV-2

Punctaj maxim total 1 punct

Se va oferta un tarif pentru dezinfectie in spatii inchise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau

Ofertantul cu tariful cel mai mic va primi numarul maxim de puncte alocate acestuia , respectiv 1 punct.

Punctajele celorlalti ofertanti se calculeaza dupa formula:

$(V_m / V_y) * N$, unde:

V_m = valoare minima tarif ofertat pentru dezinfectie in spatii inchise din domeniul public si privat al UAT Municipiul Zalau.

V_y = valoare tarif ofertant „Y”;

N = numar maxim de puncte acordate factorului de evaluare

PUNCTAJ TARIFE TOTAL ACTIVITATI= TOTAL PUNCTE TARIFE TRATAMENT DERARIZARE+ TOTAL PUNCTE TARIFE TRATAMENT DEZINSECTIE+ PUNCTE TARIF TRATAMENT DEZINFECTIE

B CRITERII DE CALITATE

B1.Norma de poluare a autovehiculelor/ platformelor auto pentru utilaje folosite pentru desfășurarea activităților: Punctaj maxim 10 puncte

Se stabilesc cerințele privind normele de poluare pentru următoarele:

1. Generatoare de ceata rece de mare capacitate pe platforma auto;
2. Generatoare de ceata caldă de mare capacitate pe platforma auto;
3. Autovehicul pt transportul personalului, substantelor, utilajelor materialelor auxiliare specifice serviciului de deratizare, dezinsecție, dezinfectie;
4. Autovehicul pentru verificare și control.

Conform caietului de sarcini, norma de poluare admisă este de **minim Euro 5, ca urmare pentru autovehicule/platorme auto pentru utilaje cu norma EURO 5 se acorda zero puncte.**

Punctajul pentru norma de poluare se acorda astfel:

- Pentru **autovehicule/platorme auto pentru utilaje** cu norma de poluare Full Electric se acorda punctajul de 10 pct.;
- Pentru **autovehicule/platorme auto pentru utilaje** cu norma de poluare Electic-Hybrid se acorda punctajul de 5 pct.;
- Pentru **autovehicule/platorme auto pentru utilaje** cu norma de poluare Euro 6 se acorda punctajul de 1 pct.;
- Pentru **autovehicule/platorme auto pentru utilaje** cu norma de poluare Euro 5 se acorda 0 puncte

Algoritm de calcul:

Se calculeaza pentru fiecare ofertant Valoarea medie a normei de poluare aferenta tuturor autovehiculelor/platformelor auto oferate, cf formulei:

$$Nm = \frac{[Ngcr1+...+Ngcr(n1)] + [Ngcc1+...+Ngcc(n2)] + [Natr1+...+Natr(n3)] + Nac1 + Nacn4]}{i}$$

- Nm – Norma medie de poluare aferenta tuturor autovehiculelor/platformelor auto;
- Ngcr1 – punctaj norma de poluare Generatoare de ceata rece de mare capacitate pe platforma auto 1;
- Ngcr(n1) – punctaj norma de poluare Generatoare de ceata rece de mare capacitate pe platforma auto n1 ;
- Ngcc1 – punctaj norma de poluare Generatoare de ceata caldă de mare capacitate pe platforma auto 1;
- Ngcc(n2) – punctaj norma de poluare Generatoare de ceata caldă de mare capacitate pe platforma auto n2;
- Natr1 – punctaj norma de poluare pentru Autovehiculul pentru transportul personalului, substantelor, utilajelor materialelor auxiliare specifice serviciului de deratizare, dezinsecție, dezinfectie 1 ;
- Natr(n3) – punctaj norma de poluare pentru Autovehiculul pentru transportul personalului, substantelor, utilajelor materialelor auxiliare specifice serviciului de deratizare, dezinsecție, dezinfectie n3 ;
- Nac 1 – punctaj norma de poluare autovehicul 1 pentru verificare și control;
- Nacn4 – punctaj norma de poluare autovehicul n4 pentru verificare și control;
- (n1, n2, n3, n4) – **numarul autovehiculelor/platformelor auto oferate**, pentru fiecare din cele 4 categorii;
- i – Numarul total de autovehicule/platorme auto **oferate** pentru toate cele 4 categorii.

Valoarea medie a normei de poluare(Nm)pentru fiecare ofertant reprezinta punctajul ce va fi acordat ofertantului.

Se pot obtine max 10 puncte si min 0 puncte

Puncte acordate pentru criteriul de calitate=Punctaj ofertant pentru criteriul Norma de poluare autovehicul/platforme auto pentru utilaje folosite pentru desfășurarea activităților

PUNCTAJ TOTAL OFERTA=PUNCTAJ TARIFE+PUNCTAJ CRITERIU DE CALITATE

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Teodor Bălăjel

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL

Marina Bianca Fazacaș

