



HOTĂRÂREA NR. 268

din 19 septembrie 2019

privind implementarea unui proces de bugetare participativă la nivelul Municipiului Zalău și aprobarea Regulamentului privind modul de desfășurare a procesului de bugetare participativă

Consiliul local al municipiului Zalău;

Având în vedere:

Referatul de aprobare și Raportul de specialitate nr. 51887 din 11.07.2019 și Referatul nr. 65550 din 10.09.2019 ale Direcției economice;

Nota de fundamentare nr. 45401 din 13.06.2019 a d-lui consilier Labo Ioan Dorel;

Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local al municipiului Zalău;

În conformitate cu prevederile Legii 52/2003 privind transparența decizională

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin.2 lit.b și d, alin.4 lit.a și e, alin. 7, art. 139 alin.3 lit.a, art. 196 alin.1 lit.a din OUG 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul Municipiului Zalău.

Art.2. Se aprobă *Regulamentul privind modul de derulare a procesului de bugetare participativă*, **conform Anexei 1** parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă cuprinderea în bugetul anului 2020 a sumei de 1.000 mii lei în vederea implementării proiectului ***“Propune pentru comunitatea ta, propune pentru Zalău”***.

Art.4. Aprobarea cuprinderii sumei de 25 mii lei în bugetul local și în lista de investiții în anul 2019 pentru obiectivul de investiții ***“Platformă electronică buget participativ”***.

Art.5. Se constituie Comisia de evaluare a proiectelor depuse, în următoarea componență:

1. Bălăjel Teodor - viceprimar
2. Fazakas Nicolae - viceprimar
3. Labo Ioan Dorel - consilier local
4. Crișan Mariana Dana - consilier local
5. Popan Adrian Alexandru - consilier local

Art.6. Se mandatează Primarul Municipiului Zalău să desemneze componența Comisiei tehnice de analiză a proiectelor depuse.

Art.7.Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția economică.

Art.8.Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului județului Sălaj
- Primarul municipiului Zalău
- Direcția Administrație publică
- Direcția Patrimoniu, Direcția Tehnică
- Direcția Economică
- aducere la cunoștința publică

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Bălăjel Teodor



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
Claudia Ardelean

A handwritten signature in black ink, which appears to be "Claudia Ardelean".

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 268 din 19.03.2019 privind bugetarea participativa la nivelul Municipiului Zalău

REGULAMENT PRIVIND MODUL DE DERULARE A PROCESULUI DE BUGETARE PARTICIPATIVA

Capitolul 1. Principii

Capitolul 2. Scopul si obiectivele proiectului

Capitolul 3. Domeniu de competenta

Capitolul 4. Participanti

Capitolul 5. Informatii utile pentru initiatorii de proiecte si votanti:

- Reguli generale
- Prevederi bugetare
- Domenii de aplicare
- Fisa de proiect
- Calendarul campaniei

Capitolul 6. Comisia de evaluare a proiectelor capitolul

7. Criterii de eligibilitate

Capitolul 8. Criterii de evaluare si selectie:

Capitolul 9. Precizari juridice

CAPITOLUL 1. PRINCIPII

Bugetarea participativa este un proces prin care cetatenii sunt incurajati sa se implice in identificarea si semnalizarea problemelor cu care se confrunta in cadrul comunitatilor, si apoi sa propuna administratiei, rezolvari si solutii ale acestor probleme sub forma de proiecte.

Proiectul initiat de Municipiul Zalău, intitulat: **"Propune pentru comunitatea ta, propune pentru Zalău!"** se va desfășura în prima parte a anului calendaristic conform unui program/desfasurator aprobat, și urmareste identificarea unor proiecte de interes local initiate de cetatenii municipiului. Aceste proiecte urmeaza a fi validate de autoritatea locala, supuse unui proces de votare, pentru asigurarea reprezentativitatii rezultatelor, apoi vor fi asumate de Municipiul Zalău și implementate prin serviciile de specialitate, organismele prestatatoare de servicii publice si de interes local, incepand cu anul 2019.

Cetatenii vor fi astfel implicati intr-un proces democratic de deliberare și decizie pentru stabilirea modalitatii optime de cheltuire a unei parti din bugetul local, isi vor asuma un rol de participant activ in definirea si abordarea problemelor comunitatii din care fac parte.

Bugetarea participativa se desfasoara in limitele domeniilor de competenta ale Municipiului Zalau.

CAPITOLUL 2. SCOPUL SI OBIECTIVELE PROIECTULUI INITIAT DE MUNICIPIUL ZALAU

Prezentul Regulament are ca scop stabilirea cadrului general si a procedurii pentru selectionarea proiectelor de interes public local initiate de cetateni si urmareste urmatoarele obiective:

- I. Imbunatatirea transparentei administratiei publice si eficientizarea cheltuirii banului public;
2. Încurajarea implicarii si a participarii efective in luarea deciziilor ce privesc întreaga comunitate, in alocarea si supravegherea folosirii resurselor publice, in acelasi timp si cresterea gradului de asumare si implicare a cetatenilor in programele de dezvoltare ale Municipiului Zalau;
3. Ajustarea politicilor publice la nevoile si asteptarile cetatenilor, pentru a imbunatati calitatea vietii in Municipiul Zalau;
4. Aprofundarea problemelor cheie ale populatiei pentru identificarea prioritatilor si solutiilor de interventie ;
5. Cresterea cererii de responsabilizare din partea liderilor locali si a managementului autoritatilor locale;
6. Cresterea capacitatii colectivitatii de a realiza o prioritizare adecvata a folosirii resurselor publice;
7. Cresterea nivelului de incredere si de dialog între guvernarea locala si populatie;
8. Generarea si cultivarea atitudinii democratice.

CAPITOLUL 3. DOMENIUL DE COMPETENTA

Bugetarea participativa si implementarea proiectelor se va desfasura in limitele domeniilor de competenta ale Municipiului Zalau.

CAPITOLUL 4. PARTICIPANTI

Pot participa la procesul de bugetare participativa toti cetatenii care locuiesc, muncesc sau studiaza in Zalau si au implinit varsta de cel putin 18 ani. Propunerile sunt depuse de cetateni.

CAPITOLUL 5. INFORMATII UTILE PENTRU INITIATORII DE PROIECTE SI VOTANTI:

Reguli generale

2. Prevederi bugetare
3. Domenii de aplicare
4. Fisa de proiect
5. Calendarul campaniei

1. Reguli generale:

a. Pot participa la acest proiect persoanele fizice sau juridice care au domiciliul sau reședința in Municipiul Zalau. Persoanele fizice trebuie sa fi implinit minim varsta de 18 ani.

- b. Cetatenii care trimit propuneri de proiect / voteaza proiecte sunt de acord cu termenii și condițiile în care funcționează platforma de bugetare participativă de pe site-ul Primăriei Municipiului Zalău.
- c. Pentru a putea depune proiecte sau pentru a participa la vot, cetatenii interesați trebuie să își creeze un cont de utilizator pe platforma menționată. Proiectele vor putea fi depuse și off-line în condițiile stabilite de prezentul Regulament.
- d. Fiecare cetățean poate formula propuneri de proiecte prin intermediul platformei. Proiectul trebuie să fie sau să poată fi asimilat unei investiții aflate în competența Municipiului Zalău și să vizeze un spațiu din domeniul public, fapt care va fi constatat de către comisia de evaluare a proiectelor.
- e. Orice persoană fizică cu domiciliul sau reședința în Municipiul Zalău, care a împlinit vârsta de cel puțin 18 ani va putea vota on line/off line, un singur proiect, din fiecare domeniu.
- f. Valoarea totală estimată pentru proiectele propuse trebuie să se încadreze în suma maximă de 1.000.000 lei inclusiv TVA.
- g. Primăria Municipiului Zalău va afișa depunerea proiectelor inițiate de cetățeni la secțiunea dedicată campaniei, într-un interval de maxim 3 zile lucrătoare de la data depunerii.
- h. Comisia de evaluare va analiza impactul, viabilitatea proiectelor, va analiza din punct de vedere tehnic și juridic proiectele propuse și va transmite spre afișare pe site-ul Primăriei Municipiului Zalău, la secțiunea dedicată campaniei lista de proiecte declarate eligibile pe care Municipality și le poate asuma începând cu anul în care se desfășoară proiectul, pentru a fi supuse votului cetățenilor.
1. Cetatenii care și-au creat un cont de utilizator pe secțiunea dedicată campaniei, vor vota aceste proiecte online. În urma ierarhiei votului, proiectele declarate castigatoare, vor fi incluse în proiectele de buget ale Municipiului Zalău pentru fiecare an în parte, ce vor fi supuse spre adoptare Consiliului Local al Municipiului Zalău, prin grija serviciilor de specialitate/organismelor prestatoare de servicii publice de interes local. În funcție de specificul fiecărui proiect, serviciile de specialitate / organismele prestatoare de servicii publice de interes local, vor înainta Consiliului Local al Municipiului Zalău, proiectul de hotărâre în vederea aprobării investiției.

Se vor menține și metodele clasice de participare atât la propunere de proiecte cât și la votare proiecte (e-mail sau depunere documente la Centrul de Relații cu Publicul).

2. Prevederi bugetare:

a. Serviciile de specialitate/ organismele prestatoare de servicii publice de interes local vor efectua toate demersurile în vederea includerii acțiunilor necesare implementării proiectelor castigatoare de interes local, în propunerea de buget pe anul în curs (ce va fi supusă adoptării Consiliului Local al Municipiului Zalău) în funcție de specificul fiecărui proiect. Serviciile de specialitate / organismele prestatoare de servicii publice de interes local, vor înainta Consiliului Local al Municipiului Zalău, proiectul de hotărâre în vederea aprobării investiției.

b. Bugetul propus pentru proiectele selecționate, pentru anul 2020 este de 1.000.000 lei, inclusiv TVA. Cuantumul propus poate suferi modificări în funcție de decizia Consiliului Local al Municipiului Zalău la aprobarea bugetului Municipiului Zalău.

3. Domenii de aplicare:

Propunerile de proiecte trebuie sa se incadreze intr-unul din urmatoarele domenii, pentru obiective care sunt in administrarea Municipiului Zalau:

- a. Infrastructura : Zone pietonale, alei, scuaruri, trotuare, aliniamente stradale;
- b. Mobilitate, accesibilitate și siguranța circulației;
- c. Spații verzi, locuri de joacă, alte spații publice amenajate;
- d. Amenajare spații publice (mobilier urban, iluminat public etc.);
- e. Infrastructura educațională și culturală ;
- f. Smart City, respectiv Oraș digital;
- g. Sănătate,

4. FISA DE PROIECT:

I. INFORMATII GENERALE DESPRE PROIECT

I.1 Titlul proiectului:

Sa fie concis și sa se refere preferabil la un anumit rezultat cheie al proiectului.

I.2 Domeniul in care se inscrie proiectul: Specificati domeniul in care se inscrie proiectul.

I.3 Localizarea proiectului/zona din Zalau:

Delimitati zona in care se dorește implementarea proiectului.

I.4 Durata proiectului:

Estimati durata de implementare a proiectului.

I.5 Beneficiarii proiectului:

Specificati beneficiarii proiectului.

I.6 Initiatorul proiectului: Nume, Prenume, data nașterii, domiciliul/reședința. Datele de contact ale initiatorului: telefon, email, fax.

II. DESCRIEREA PROIECTULUI:

Proiectul trebuie sa contina minim urmatoarele date:

II.1 Scopul proiectului:

Proiectul trebuie sa fie de interes local si va cuprinde urmatoarele informatii :

- a) Formularea problemei
- b) Obiectivul general al proiectului
- c) Domeniul in care se inscrie proiectul
- d) Localizarea zonei din Zalau unde se dorește implementarea proiectului (delimitati zona).

11.2 Grupul/Grupurile tinta vizate prin implementarea proiectului: Specificati grupul/grupurile tinta.

11.3 Actiunile necesare pentru implementarea proiectului :

Descrieti actiunile pe care le considerati necesare in scopul implementarii proiectului de catre Municipality .

a) Actiunea 1.....

b) Actiunea 2.....

c) Actiunea 3.....

11.4 Justificarea proiectului :

Specificati nevoile identificate in zona.

11.5 Rezultatele proiectului:

Descrieti beneficiile obtinute prin implementarea proiectului.

III. BUGETUL ESTIMATIV AL PROIECTULUI

III. I Costul total al proiectului:

Estimati valoarea totala a proiectului.

5. Calendarul proiectului pentru anul 2020

Procesul de bugetare participativa organizat de Primaria Zalau in cursul anului 2020 cuprinde urmatoarele etape:

23 septembrie - 14 octombrie **DEPUNERE PROIECTE:**

a) Online pe platforma de bugetare participativa de pe site-ul Primariei.

b) la sectiunea Bugetare Participativa Offline - in format tiparit Cetatenii Municipiului Zalau, care doresc sa depuna proiectele in format tiparit au posibilitatea sa ridice formularele de depunere a proiectelor de la Centrul de Relatii cu Publicul , etc. Formularul completat impreuna cu celelalte documente relevante pentru proiect (fotografii, palnuri, etc, vor trebui depuse personal la punctul de suport pentru bugetarea participativa din cadrul Primariei Zalau, transmise prin Posta, la sediul Primariei Zalau din Piata Iuliu Maniu , nr.3, jud. Sălaj sau prin e-mail: primaria@zalausj.ro. Aceste proiecte vor fi incarcate in numele cetatenilor de catre un operator al primariei pe sectiunea de bugetare participativa.

Limita de depunere este de un proiect pe domeniu pentru fiecare persoana/cont.

Proiectul depus nu mai poate fi modificat, dar poate fi sters /retras. Cetatenii care au depus proiecte in format tiparit, prin posta, le pot sterge daca vor depune o cerere in acest sens, in scris.

Cetatenii vor putea beneficia de asistenta din partea Primariei Municipiului Zalau, pentru crearea contului, depunerea de proiecte precum si pentru acordarea voturilor prin intermediul unui punct amenajat in acest scop (Birou unic).

15 octombrie- 5 noiembrie - perioada in care comisia de evaluare va analiza proiectele, va solicita, in cazul in care considera necesar, clarificari aplicantilor si va asigura introducerea modificarilor necesare in propunerile de proiect , va afisa lista proiectelor eligibile ce vor fi supuse votului cetatenilor.

6 noiembrie - 25 noiembrie - perioada in care cetatenii inregistrati care au cel putin 18 ani impliniti si domiciliul sau reședinta in Municipiul Zalau sunt invitati sa voteze propunerile eligibile de proiect.

26 noiembrie - 06 decembrie -centralizarea rezultatelor votarii

06 decembrie- afișarea rezultatelor

- implementarea proiectelor

Nota : Eventualele modificari ale calendarului vor fi publicate pe platforma de bugetare participativa.

CAPITOLUL 6. COMISIA DE EVALUARE A PROIECTELOR

1. Evaluarea proiectelor se va face de catre comisia de evaluare, constituita in acest scop.
2. Comisia de evaluare va fi formata din reprezentanti/specialiști ai Municipality.
3. Analiza tehnica și juridica a proiectelor se va face de catre comisia de evaluare. Comisia analizeaza conformitatea proiectelor initiate cu prevederile prezentului Regulament, cu alte prevederi legale în vigoare precum și impactul/viabilitatea/fezabilitatea tehnica a acestora.
4. În cazul in care comisia considera necesar, poate invita initiatorul proiectului pentru informatii suplimentare in ceea ce priveste proiectul propus. Comisia isi rezerva dreptul de a ajusta proiectele. Pot exista propuneri care necesita ajustari tehnice și estimarea mai eficienta a costurilor din partea Municipality, pentru a putea fi asumate/ supuse votului și ulterior implementate. Pentru a fi viabile/ fezabile propunerile pot necesita în continuare ajustari tehnice.
5. Toate proiectele declarate eligibile de catre comisie, urmeaza sa fie afișate pe platforma de bugetare participativa Zalau și supuse votului online cetatenilor care au varsta de minim 18 ani si domiciliul/reședinta in Municipiul Zalau .
6. Fiecare persoana a carei proiect a fost declarat neeligibil poate sa primeasca, la cerere, un raspuns scris cuprinzand motivele pentru care propunerea a fost declarata neeligibila.
7. Secretariatul Comisiei va inainta serviciilor de specialitate/organismelor prestatoare de servicii publice și de interes local, primele proiecte prioritare selectionate. Conform analizei tehnice, de legalitate a comisiei si a votului cetatenilor, in urma ierarhiei votului, actiunile necesare pentru implementarea proiectelor prioritare propuse de cetateni vor fi incluse in proiectul de buget al Municipiului Zalau pentru anul 2020, supus spre adoptare Consiliului Local al Municipiului Zalau. In functie de specificul fiecarui proiect, serviciile de specialitate / organisme prestatoare de servicii publice de interes local, vor inainta Consiliului Local al Municipiului Zalau , proiectul de hotarare in vederea aprobarii investitiei.

CAPITOLUL 7: CRITERII DE ELIGIBILITATE

Propunerile de proiecte depuse trebuie sa indeplineasca urmatoarele criterii:

- a. Sa corespunda unui obiectiv de interes general.

- b. Sa fie sau sa poata fi asimilate unei investitii aflate in aria de competenta a Primariei Municipiului Zalau și care vizeaza un spatiu din domeniul public sau privat al Municipiului Zalau.
- c. Sa nu intre in aria altor programe ale Primariei Municipiului Zalau cum sunt finantarile nerambursabile acordate organizatiilor nonguvernamentale, conform Legii 350/2005 privind regimul finantarilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general. alte finantari nerambursabile.
- d. Sa nu fie contrare sau incompatibile cu planuri sau proiecte ale municipalitatii aflate în derulare.
- e. Sa nu aiba un caracter comercial sau publicitar.
- f. Sa nu aiba un caracter politic sau etnic.
- g. Sa fie clar delimitate spatial și sa nu fie prea vagi.
- h. Fiecare participant poate depune maxim o propunere pentru fiecare domeniu.

Important: Propunerile care nu respecta fisa de proiect, cele care nu sunt de competenta Municipiului Zalau, cele care contravin prezentului Regulament, sau a altor prevederi legale in vigoare nu vor putea participa la aceasta campanie. Primaria Municipiului Zalau își rezerva dreptul de a nu publica pe sectiune, propunerile care nu sunt completate conform fișei de proiect.

CAPITOLUL 8: CRITERII DE SELECTIE SI EVALUARE:

1. Proiectele trebuie sa fie completate conform fișei de proiect si să vizeze unul sau rmai multe dintre domeniile prevazute in prezentul Regulament.
2. Primaria/Comisia isi rezerva dreptul de a modifica anumite proiecte -in sensul adaptarii tehnic/financiar, daca este nevoie sau a conexa mai multe proiecte cu același obiect, sau cu obiective similare, sau datorita proximitatii geografice, și le poate supune la vot in aceasta noua forma, cu înștiințarea prealabila a deponentilor
3. Proiectele care ajung sa fie supuse la vot nu sunt în mod obligatoriu o transcriere a propunerilor trimise de cetateni. Pot exista propuneri care necesita ajustari tehnice și estimarea mai precisa a costurilor din partea serviciilor municipalitatii, pentru a putea fi supuse votului și apoi implementate. Pentru a fi fezabile, propunerile pot suporta si ajustari tehnice ulterior ;
4. Fiecare persoana a carei proiect a fost declarat neeligibil poate sa primeasca, la cerere, un raspuns scris cuprinzand motivele pentru care propunerea a fost declarata neeligibila.

CAPITOLUL 9. PRECIZARI JURIDICE

1. Vor fi implementate proiectele cu cel mai mare numar de voturi (cu respectarea prevederilor prezentului regulament și a reglementarilor legale in vigoare).
2. Lista proiectelor care vor fi implementate se va stabili in functie de numarul de voturi, pana la concurenta sumei aprobate pentru anul in care se desfasoara campania.
3. Prin inregistrarea in vederea utilizarii platformei dedicate bugetarii participative și furnizarea datelor cu caracter personal, persoanele care se autentifica i-au exprimat acordul in mod explicit și fara echivoc ca aceasta sa foloseasca datele cu caracter personal.

4. Platforma bugetare participativa Zalau asigura pastrarea confidentialitatii datelor cu caracter personal furnizate pentru acces si/sau pentru utilizarea acesteia. Aceasta obligatie nu se aplica in cazul oricarei informatii dezvaluite de utilizatori catre terti.
5. Platforma prelucreaza datele cu caracter personal și informatiile detinute/transmise de catre persoanele care se autentifica cu buna credinta, asigurand respectarea dreptului la viata privata și a legislatiei in vigoare.
6. Municipiul Zalau nu își asuma raspunderea pentru exactitatea si corectitudinea datelor/informatiilor furnizate de catre utilizatori.
7. Orice incercare de a utiliza datele personale ale altui Utilizator este strict interzisa fiind considerata o tentativa de fraudă și va fi sanctionata prin lege contraventional sau penal, dupa caz.
8. Prin intermediul acestui proces, nevoile și deciziile cetatenilor vor fi reflectate in mod direct in obiectivele de investitii și reparatii propuse spre deliberare autoritatilor publice. Conform legii, decizia legata de obiectivele din bugetul municipiului revine Consiliului Local.
9. Propunerile depuse in cadrul bugetarii participative devin proprietatea Municipiului Zalau deponentii proiectelor nu pot invoca legislatia in materia drepturilor de autor.

Anexa 1 la HCL Nr. 268
din 19.09.2019
PRESEDINTE DE SEDINTĂ
Balazs Leodor

[Signature]



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Claudia Ardelean

[Signature]