



MUNICIPIUL ZALĂU CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

COMUNICAT

HOTĂRÂREA NR. 180

din 27 iunie 2019

**privind aprobarea încheierii unui Acord de parteneriat între Municipiul Zalău
și Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj**

Consiliul local al municipiului Zalău;

Având în vedere :

-Referatul Direcției Economice nr. 47289 din 24.06.2019, prin care se propune aprobarea încheierii Acordului de parteneriat între Municipiul Zalău și Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj, în vederea organizării și desfășurării evenimentelor culturale artistice Zilele Municipiului Zalău 2019 – Festivalul Internațional de folclor “Ecouri Meseșene” Ediția 44, ce vor avea loc în perioada 26.07 – 28.07.2019;

În conformitate cu prevederile art.36, alin.2, lit. e, art. 36 alin.7 lit. a și art. 45 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art.1.Aprobarea încheierii Acordului de parteneriat între Municipiul Zalău și Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj în vederea organizării și desfășurării evenimentelor culturale artistice Zilele Municipiului Zalău 2019 – Festivalul Internațional de folclor “Ecouri Meseșene” Ediția 44, ce vor avea loc în perioada 26.07 – 28.07.2019, acord ce constituie **Anexa nr. 1** la prezenta hotărâre.

Art.2.Se împuternicește Primarul Municipiului Zalău să semneze Acordul de parteneriat ce constituie Anexa 1 la prezenta hotărâre.

Art.3.Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează cu Direcția Economică.

Art.4.Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului județului Sălaj;
- Primarul municipiului Zalău;
- Direcția Economică;
- Direcția Patrimoniu;
- Direcția Tehnică;
- Direcția Corp Control;
- Direcția administrație publică locală;
- Poliția Locală Zalău;
- Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Bălăjel Teodor



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR:

Claudia Ardelean

Anexa 1 la HCL Nr. 180
din 27.06.2019
PRESEDINTE DE SEDINTĂ
Boală

ACORD DE PARTENERIAT

Nr. /

I. Încheiat între partenerii:

Municipiul Zalău, cu sediul în Zalău, P-ța Iuliu Maniu, nr.3, jud. Sălaj, CIF 4291786. Cont RO05TREZ56124540220XXXXX, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin dl. CIUNT IONEL în calitate de Primar d-na ARDELEAN CLAUDIA -Secretar și ec CUIBUȘ MARIANA în calitate de Director Economic denumit în continuare PARTENER, pe de o parte și

Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj, cu sediul în Piața 1 Decembrie 1918 nr.11 reprezentat prin SĂUCA DANIEL în calitate de Manager și BRISC MELINDA în calitate de Contabil-șef, denumit în continuare PARTENER, pe de altă parte

În baza HCL nr. /

A intervenit prezentul acord de parteneriat, denumit în continuare „ACORD”, prin care părțile convin următoarele:

II. OBIECTUL ACORDULUI:

Obiectul prezentului acord îl reprezintă susținerea reciprocă în vederea organizării evenimentelor culturale artistice Zilele Municipiului Zalău 2019 - Festivalul Internațional de folclor „Ecouri Meseșene” ediția 44 ce vor avea loc în perioada 26.07-28.07.2019 în Municipiul Zalău.

III. AREALUL DE DESFĂȘURARE

Arealul de desfășurare a acestor evenimente este în Municipiul Zalău:

- parcare adiacentă Primăria Municipiului Zalău
- parcare din fața Casei Municipale de Cultură de pe str. Gh. Doja;
- str. 22 Decembrie 1989 de la intersecția cu Str. Gh Doja până la intersecția cu Str. D. Gherea, Str. Parcului de la intersecția cu Str. 22 Decembrie 1989 până la intersecția cu Str. Decebal
- Str. S. Oros de la intersecția cu Str. Parcului până la intersecția cu Str. Unirii (lângă Insp. Școlar)

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Claudia Ardelean

IV. DURATA ACORDULUI:

Prezentul acord intra in vigoare la data semnarii lui de catre ambele parti si inceteaza la finalizarea obligatiilor fiecărei părți ce decurg din prezentul acord, dar nu mai târziu de data de 31 August 2019.

V. DREPTURI SI OBLIGATII ALE PARTILOR :

1. Municipiul Zalău în calitate de partener al evenimentului va asigura arealul de desfășurare a evenimentelor și va suporta următoarele cheltuieli aferente desfășurării evenimentului Zilele Municipiului Zalău 2019 desfășurat în Municipiul Zalău în data de 26-28.07.2019 după cum urmează:

a) Cheltuieli legate de promovarea evenimentelor

- Suportarea cheltuielilor în cotă parte de $\frac{1}{2}$ din valoarea contractelor încheiate de către Primăria Municipiului Zalău pentru promovarea evenimentului prin diseminarea informațiilor în perioada campaniei de promovare 15-26 iulie 2019, care constă în realizarea a 200 de afișe, 3.000 de flyere, promovarea în mass-media locală.

- Suportarea cheltuielilor în cotă parte de $\frac{1}{2}$ din valoarea contractului încheiat de către Primăria Municipiului Zalău pentru realizarea spotului de promovare a evenimentului, cu durată de aproximativ 30 de secunde, care va rula la scenă în data de 26, 27, 28 iulie 2019.

- Sponsorii evenimentului să fie agreeți de ambele instituții înainte de a fi promovați, indiferent care instituție este sponsorizată, iar promovarea sponsorilor agreeți să fie realizată pe întreaga perioadă a evenimentului, respectiv 26, 27, 28 iulie 2019.

- În cazul în care una din instituții are un sponsor principal, se solicită acordul celeilalte instituții pentru promovarea sponsorului pe toate materialele de promovare, în partea de sus a afișelor și flyere-lor, în mass-media și rularea, la scenă, a unui spot de promovare a sponsorului în perioada evenimentului.

- Promovarea celor două instituții, Primăria Municipiului Zalău și Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj, să fie realizată în mod echitabil, pe afișe, flyere, în spotul de promovare, cât și în prezentarea care va fi făcută de către prezentatorul evenimentului în perioada 26, 27, 28 iulie 2019.

b) Suportarea cheltuielilor pentru sistemul de videoproiecție din data de 27.07.2019

c) Suportarea cheltuielilor pentru serviciul de scenotehnică din data de 27.07.2018

d) Plata drepturilor de autor pentru cheltuielile suportate de Municipiul Zalău strict pentru acțiunile dedicate evenimentului Zilele Municipiului Zalău 2019

e) Asigurarea serviciului de ambulanță reprezentând ½ din valoarea serviciului achiziționat.

f) Asigurarea curățeniei, asigurare tomberoane prin SC Citadin Zalău SRL

g) Asigurare toalete ecologice 10 bucăți pentru evenimentul **Zilele Municipiului Zalău 2019- Festivalul Internațional de folclor „Ecouri Meseșene”** ediția 44 în cotă de ½ din valoarea serviciului achiziționat.

h) Consumul de energie electrică la scenă pentru data de 27.07.2019

Alte obligații

a) Sa întocmească planul perimetrului de desfășurare a evenimentului și detaliile tehnice care vor fi stabilite de comun acord între parteneri, care se va materializa într-un program al evenimentului agreeat de ambele părți.

b) Sa asigure programul pe perioada desfășurării evenimentului în intervalul orar stabilit

c) Sa asigure serviciul de paza a perimetrului de desfășurare a evenimentului.

d) Să asigure respectarea normelor PSI și de protecție a muncii și va obține toate avizele necesare pentru buna desfășurare a evenimentelor din data de 26.07.2019-28.07.2019

e) Împuternicirea Primarului Municipiului Zalău pentru stabilirea persoanei de contact în relația cu partenerul

- Pentru punctele: a), b), c), d), e), g), h) contractele vor fi încheiate de către Municipiul Zalău

2. Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj va suporta toate cheltuielile necesare desfășurării evenimentului Festivalul Internațional de folclor „Ecouri Meseșene” ediția 44, din data de 26 iulie și 28 iulie 2019 respectiv:

a) Cheltuieli legate de promovarea evenimentelor

- Suportarea cheltuielilor în cotă parte de ½ din valoarea contractelor încheiate de către Primăria Municipiului Zalău pentru promovarea evenimentului prin diseminarea informațiilor în perioada campaniei de promovare 15-26 iulie 2019 care constă în realizarea a 200 de afișe, 3.000 de flyere, promovarea în mass-media locală.

- Suportarea cheltuielilor în cotă parte de ½ din valoarea contractului încheiat de către Primăria Municipiului Zalău pentru realizarea spotului de promovare a evenimentului, cu durată de aproximativ 30 de secunde, care va rula la scenă în data de 26, 27, 28 iulie 2019.

- Sponsorii evenimentului să fie agreeți de ambele instituții înainte de a fi promovați, indiferent care instituție este sponsorizată, iar promovarea sponsorilor agreeți să fie realizată pe întreaga perioadă a evenimentului, respectiv 26, 27, 28 iulie 2019.

- În cazul în care una din instituții are un sponsor principal, se solicită acordul celeilalte instituții pentru promovarea sponsorului pe toate materialele de promovare, în partea de sus a afișelor și flyere-lor, în mass-media și rularea, la scenă, a unui spot de promovare a sponsorului în perioada evenimentului.

- Promovarea celor două instituții, Primăria Municipiului Zalău și Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj, să fie realizată în mod echitabil, pe afișe, flyere, în spotul de promovare, cât și în prezentarea care va fi făcută de către prezentatorul evenimentului în perioada 26, 27, 28 iulie 2019.

b) Suportarea cheltuielilor pentru sistemul de videoproiecție pentru data de 28 iulie 2019

c) Suportarea cheltuielilor pentru serviciul de scenotehnică pentru data de 26 iulie și 28 iulie 2019

d) Plata drepturilor de autor pentru plățile aferente evenimentului **Festivalul Internațional de folclor „Ecouri Meseșene” ediția 44**

e) Plata serviciului de ambulanță în cota de ½ din valoarea serviciului achiziționat

f) Asigurare toalete ecologice 10 bucăți pentru evenimentul **Zilele Municipiului Zalău 2019- Festivalul Internațional de folclor „Ecouri Meseșene” ediția 44** în cotă de ½ din valoarea serviciului achiziționat.

g) Consumul de energie electrică la scenă pentru data de 26 iulie și 28 iulie 2019.

Alte obligații

a) Sa întocmească planul perimetrului de desfășurare a evenimentului și detaliile tehnice care vor fi stabilite de comun acord între parteneri, care se va materializa într-un program al evenimentului agreeat de ambele părți.

b) Sa asigure programul pe perioada desfășurării evenimentului în intervalul orar stabilit

c) Va prezenta Direcției de Patrimoniu din cadrul Primăriei Municipiului Zalău lista cu meșterii populari în vederea amplasării acestora în spațiul rezervat cu această destinație pe o distanță de 76 de metri liniari în arealul „trotuarul vizavi de Agenția de Protecție a Mediului- de la intersecție înspre grădina CNS”

Aceștia nu au obligația achitării chiriei pentru spațiul alocat.

Producătorii de produse tradiționale și ceilalți comercianți vor achita chiria pentru spațiul alocat.

Sumele încasate din închirieri se vor face venit la bugetul local al Municipiului Zalău.

d) Să asigure respectarea normelor PSI și de protecție a muncii și va obține toate avizele necesare pentru buna desfășurare a evenimentelor din data de 26.07.2019-28.07.2018

e) Stabilește persoana de contact în relația cu partenerii

- Pentru punctele: a), b), c), e), f), g) contractele vor fi încheiate direct de către Municipiul Zalău
- În baza adresei emise de către Municipiul Zalău însoțită de documente justificative, Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj va achita cota parte din cheltuielile convenite.

VI. INCETAREA ACORDULUI

1. Prezentul acord inceteaza intr-unul din urmatoarele cazuri:

- prin acordul scris al partilor.
- prin denuntare unilaterala de catre oricare parte, cu un preaviz de 10 zile.
- prin reziliere de drept invocata in scris de catre o parte celeilalte parti, fara a fi necesara interventia instantelor judecatoresti sau alte formalitati, in cazul in care cealalta parte nu-si indeplineste sau executa in mod necorespunzator obligatiile asumate prin acord. Intr-un asemenea caz partea aflata in culpa contractuala va putea fi obligata la plata de daune-interese catre cealalta parte.
- prin orice alt mod prevazut de lege

2. Incetarea acordului nu produce efecte asupra obligatiilor scadente ale partilor.

VII. FORTA MAJORA

1. Forta majora, definita ca acel eveniment absolut imprevizibil si de neinlaturat, petrecut dupa intrarea in vigoare a prezentului acord, care impiedica o parte sau partile sa-si indeplineasca una sau mai multe obligatii contractuale, exonereaza de raspundere partea care o invoca in conditiile prezentului acord.

2. Forta majora va fi invocata in cel mai scurt termen de partea afectata, atat cu privire la incidenta cazului de forta majora cat si cu privire la incetarea lui. Partea care invoca un caz de forta majora va solicita unei autoritati competente eliberarea unui certificat constatator cu aratarea naturii si duratei respectivului caz de forta majora. Certificatul constatator va fi prezentat celeilalte parti in termen de maxim 5 zile de la obtinere, dar nu mai tarziu de 25 de zile de la incetarea cazului de forta majora invocat.

3. Exonerarea de raspundere este aplicabila exclusiv pe perioada certificata a cazului de forta majora invocat.

VIII. DISPOZITII FINALE

1. Orice litigiu ar surveni pe perioada derularii prezentului acord va fi supus soluționării instanței judecătorești competente material și teritorial, dacă în prealabil partile nu ajung la o înțelegere pe cale amiabilă.

2. Niciuna din parti nu poate cesiona drepturi sau obligatii stabilite prin prezentul acord fara acordul scris, prealabil, al celeilalte parti, sub sanctiunea nulitatii cesiunii. Prin aceasta nu se intelege, insa, acordarea de catre o parte celeilalte a vreunui drept de exclusivitate privind obiectul prezentului acord.

3. Modificarea clauzelor prezentului acord va putea fi facuta numai in scris, cu acordul ambelor parti, materializat prin act aditional semnat de reprezentantii ambelor parti.

Prezentul acord a fost incheiat azi2019, in 2 (doua) exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare începând cu data semnării.

PARTENER
MUNICIPIUL ZALĂU

Primar
Ciunt Ionel

Secretar,
Ardelean Claudia

Director economic
Ec. Cuibuș Mariana

VIZAT
SERVICIUL JURIDIC

DE-SFC/SA

Anexa 1 la HCL Nr. 130
din 27.06.2019
PRESEDINTE DE SEDINTĂ
Balajel Iordan



PARTENER
CENTRUL DE CULTURĂ ȘI
ARTĂ AL JUDEȚULUI SĂLAJ

Manager,
Săuca Daniel

Contabil-șef,
Brisc Melinda

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR

Claudia Ardelean