



MUNICIPIUL ZALĂU

CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

HOTĂRÂREA NR. 105

din 19 aprilie 2019

privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui spațiu situat în Municipiul Zalău, str. Corneliu Coposu, nr.59, ap.4, în scopul desfășurării unor activități cultural artistice

Consiliul local al municipiului Zalău;

Având în vedere: Referatul Direcției Patrimoniu nr.18.629 din 22.03.2019;

Rapoartele Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al Municipiului Zalău;

Prevederile HCL nr.384 din 29 noiembrie 2018 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, a tarifelor și chiriilor pentru administrarea bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al municipiului Zalău pentru anul 2019;

În temeiul dispozițiilor art. 553 alin.(1) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil;

Ținând cont de prevederile art. 36 alin. (2) lit. c) și alin.(5) lit. b), art. 121 alin.(1) și art. 123 alin.(1) și (2) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările ulterioare;

În baza dispozițiilor art. 45 alin.(3) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Închirierea prin licitație publică a unui spațiu situat în Municipiul Zalău, str. Corneliu Coposu, nr. 59, ap. 4, identificat în CF 2211 Zalău, nr. top 394/1/IV, compus din două încăperi, în suprafață de 47 mp, având nr. de inventar 112840/1 și valoare de inventar de 4,31 lei, în scopul desfășurării unor activități cultural artistice, pe o perioadă de 5 ani cu posibilitate de prelungire cu acordul părților.

Art.2. Prețul de pornire al licitației este 1,50 lei/mp/lună, conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Zalău nr. 384 din 29 noiembrie 2018, anexa II, pct. 1.9. "*Sedii pentru activități culturale și artistice, asociații de locatari/proprietari*", iar pasul de strigare este de 1 leu/mp.

Art.3. Aprobarea caietului de sarcini care constituie *Anexa nr.1* la prezenta hotărâre.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Patrimoniu.

Art.5 Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Primarul municipiului Zalău;
- Direcția Administrație Publică Locală;
- Direcția Patrimoniu;
- Direcția Economică
- Direcția Tehnică.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Bălășel Teodor



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR:

Claudia Ardelean

la HCL nr. 105 / 19.04.2019

CAIET DE SARCINI

privind închirierea prin licitație publică a unui spațiu situat în Municipiul Zalău, str. Corneliu Coposu, nr. 59, ap. 4, în suprafață de 47 mp, în scopul desfășurării unor activități culturale artistice

CAP. I. Denumirea și sediul autorității administrației publice care organizează licitația

Art. 1. Municipiul Zalău

- o Adresa: Zalău, Piața I. Maniu nr. 3, județul Sălaj
- o Nr. telefon: 0260-610550, fax: 0260-661869; e-mail: primaria@zalausj.ro

Cap. II. OBIECTUL ÎNCHIRIERII

Art. 2. Obiectul închirierii îl constituie apartamentul nr. 4, situat în Municipiul Zalău, str. Corneliu Coposu, nr. 59, compus din două încăperi, în suprafață de 47 mp, în scopul desfășurării unor activități culturale artistice.

Art. 3. Spațiul situat la adresa de mai sus, se identifică în CF 2211 cu nr. top 394/1/IV, având nr. de inventar 112840/1 și valoare de inventar de 4,31 lei.

Cap. III. DURATA ÎNCHIRIERII

Art. 4. Perioada de închiriere a spațiului este de 5 ani cu posibilitate de prelungire cu acordul părților.

Art. 5. Adjudecatorul licitației este obligat ca în termen de 30 de zile calendaristice de la data licitației să încheie și să semneze contractul de închiriere, la valoarea adjudecată.

Cap. IV. ORGANIZAREA LICITAȚIEI ȘI ELEMENTE DE PREȚ

Art. 6. La licitație pot participa persoane juridice și persoane fizice, române sau străine.

Art. 7. Prețul de pornire al licitației este 1,50 lei/mp/lună, conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Zalău nr. 384 din 29 noiembrie 2018, anexa II, pct. 1.9. "Sedii pentru activități culturale și artistice, asociații de locatari/proprietari", iar pasul de strigare este de 1 leu/mp.

Art. 8. Garanția de participare la licitație este de 1000 lei.

Art. 9. Garanția de participare constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare se restituie la solicitarea scrisă a acestora în termen de 5 zile lucrătoare, în cazul în care nu se înregistrează contestații.

Art. 10. Garanția de participare se pierde în următoarele cazuri:

- neprezentarea la licitația publică;
- în cazul în care ofertantul câștigător nu s-a prezentat în termenul stabilit pentru încheierea contractului de închiriere din culpa adjudecatarului.

Art. 11. Înscrierea la licitație se face pe bază de cerere care se depune la Centrul de Relații cu Publicul, cam. 4, parterul Primăriei Zalău, până la data specificată în anunțul de licitație, la care se anexează următoarele:

- a) Copie act de identitate / delegație;
- b) C.U.I. (copie) și Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului pentru participarea la licitație;
- c) Dovada privind desfășurarea de activități cultural artistice (cod CAEN sau Diplomă de absolvire sau Legitimă de la Uniunea Artiștilor Plastici, etc.)
- d) Dovada achitării garanției de participare la licitație;
- e) Dovada achitării caietului de sarcini;
- f) Certificat fiscal eliberat de Serviciul de impozite și taxe al Primăriei Zalău.

Art. 12. Caietul de sarcini, se pune la dispoziția solicitantului contra cost, la prețul de 50 lei.

Art. 13. Comisia de licitație are dreptul să descalifice ofertanții care nu îndeplinesc prin documentele prezentate condițiile de participare la licitație.

Art. 14. Chiria se va actualiza anual de către proprietar, până cel târziu în data de 25 ianuarie a fiecărui an, prin aplicarea indicelui de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică.

Cap. V. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

Art. 15 Licităția va începe prin citirea participanților înscriși și se vor anunța cererile respinse, precum și motivele.

Art. 16. Condiția de desfășurare a licitației este ca minim doi ofertanți să fie acceptați pentru participare la licitație. Dacă nu există doi participanți la licitație, aceasta se va relua după minim 15 zile.

Art. 17. La cel de-al doilea termen, în cazul în care va fi un singur ofertant acceptat, se va proceda la negociere directă cu acesta.

Art. 18. Ofertanții vor participa la licitație prezentând actul de identitate și actul prin care au fost delegați să participe în numele asociației/organizației la licitație.

Art. 19. Licităția propriu-zisă va începe prin strigare, începând cu prețul de pornire al licitației, PASUL fiind de 1 leu.

Art. 20. Adjudecarea se face în favoarea ofertantului care la cea din urmă strigare a oferit prețul cel mai mare.

Art. 21. După încheierea licitației, participanții și comisia de licitație vor semna procesul verbal încheiat privind derularea licitației.

Cap. VI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 22. Proprietarul are următoarele obligații:

- a) să predea chiriașului bunul pe bază unui proces verbal de predare-primire;

- b) să asigure folosirea netulburată a imobilului;
- c) să controleze periodic bunul închiriat și să constate dacă acesta este folosit conform scopului pentru care a fost încheiat contractul de închiriere. Acest control se va exercita fără a stânjeni folosința bunului de către chiriaș.

Art. 23. Chiriașul are următoarele obligații:

- a) să încheie în termenul stabilit contractul de închiriere;
- b) să respecte clauzele contractuale;
- c) să suporte toate cheltuielile referitoare la utilitățile consumate pentru folosința bunului închiriat. În acest sens chiriașul va încheia direct cu furnizorii contracte de furnizare a utilităților pentru spațiul închiriat și va efectua pe cheltuiala sa lucrările de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, pentru suprafața închiriată;
- d) să suporte toate cheltuielile referitoare la lucrările de modernizare, dotările și alte reparații curente fără a putea pretinde proprietarului contravaloarea lucrărilor efectuate.

Cap. VII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 24. Nu vor participa la licitație persoanele juridice sau persoanele fizice care:

- au debite față de bugetul local al Municipiului Zalău;
- au fost adjudecarii unei licitații anterioare și nu au încheiat contract cu Primăria Municipiului Zalău.

Art. 25. Eventualele contestații cu privire la desfășurarea licitației publice se vor depune la Centru de Relații cu Publicul al Primăriei Municipiului Zalău în termen de 48 de ore de la data desfășurării licitației, iar comisia de soluționare a contestațiilor va analiza și instrumenta contestațiile înregistrate în termen de 5 zile de la data înregistrării acestora.

Art. 26. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de închiriere, anexă care face parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

Art. 27. Prin înscrierea la licitație toate condițiile impuse prin caietul de sarcini se consideră înșușite de ofertant.

Anexa 1 la HCL Nr. 105
din 19.04.2019
PRESEDINTE DE SEDINȚĂ
Bolșăd Teodor



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Claudia Ardelean