



MUNICIPIUL ZALĂU

CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

HOTĂRÂREA NR.59

din 1 aprilie 2015

privind aprobarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Zona Metropolitană Zalău”

Având în vedere:

- Referatul Direcției Tehnice nr.17188/24.03.2015 ,
 - Dispozițiile art. 7(1) din Legea nr.351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități ,
 - prevederile art.2 al HCL nr.30 din 16 februarie 2015 privind aprobarea participării Municipiului Zalău la constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Zona Metropolitană Zalău”
 - În conformitate cu prevederile art. 11-13, art. 36 alin. 2 lit. e coroborat cu alin. 7 lit. c din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală si cu prevederile O.G.nr. 26 din 30 ianuarie 2000 cu privire la asociații și fundații;
- În baza art. art. 45 alin 2 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Actul Constitutiv și Statutul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ZONA METROPOLITANĂ ZALĂU”** ce constituie Anexele 1 si 2 la prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Direcția Tehnică și Direcția Economică.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu :

- Instituția Prefectului - județul Sălaj
- Primarul municipiului Zalău
- Direcția Tehnică, Direcția patrimoniu
- Direcția Economică, dl Nistorescu Radu Mihai
- Direcția administrație publică locală.
- **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ZONA METROPOLITANĂ ZALĂU”**

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Lupa Ilie Ioan



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR:
Petroviță Stelian

ACT CONSTITUTIV AL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA "ZONA METROPOLITANĂ ZALĂU"

Capitolul 1: Datele de identificare, voința de asociere, scopul asocierii

ART. 1 Datele de identificare ale asociațiilor

Unitățile administrativ teritoriale organizate potrivit Legii nr.2/1968 privind organizarea administrativă, reprezentate de Primari în baza Legii 215/2001 privind administrația publică locală, care se constituie în **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "ZONA METROPOLITANĂ ZALĂU"** sunt:

1.1 MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în **ZALĂU**, str. **Piața Iuliu Maniu, nr. 3**, reprezentat legal, conform HCL nr. **30/16.02.2015**, prin **SANDU VICTOR RADU CĂPÎLNAȘIU**, cetățean român, în calitate de **PRIMAR** al Municipiului **ZALAU**;

1.2 ORAȘUL CEHU SILVANIEI, cu sediul în **CEHU SILVANIEI**, str **Piața Trandafirilor, nr. 35**, reprezentat legal, conform **HCL nr. 9/12.02.2015**, prin **VARGA ANDREI**, cetățean român, în calitate de **PRIMAR** al Orașului **CEHU SILVANIEI**;

1.3 ORAȘUL JIBOU, cu sediul în **JIBOU**, str. **Piața 1 Decembrie 1918, nr. 4**, reprezentat legal, conform HCL nr. **15/06.02.2015**, prin **EUGEN BĂLĂNEAN**, cetățean român, născut în data de în calitate de **PRIMAR** al Orașului **JIBOU**;

1.4 ORAȘUL ȘIMLEU SILVANIEI, cu sediul în **ȘIMLEU SILVANIEI**, str **PIAȚA LIBERTĂȚII, nr. 3**, reprezentat legal, conform HCL nr. **16/10.02.2015**, prin **IOAN RADU LAZĂR**, cetățean român, în calitate de **ADMINISTRATOR PUBLIC** al Orașului **ȘIMLEU SILVANIEI**;

1.5 COMUNA AGRIJ, cu sediul în **AGRIJ**, str **AGRIJ, nr. 348**, reprezentat legal, conform HCL **15/11.02.2015**, prin **PAMFIL BERAR**, cetățean român, în calitate de **PRIMAR** al Comunei **AGRIJ**;

1.6 COMUNA CRASNA, cu sediul în **CRASNA**, str **CRASNA, nr. 13**, reprezentat legal, conform HCL **21/09.03.2015**, prin **EMERIC POP**, cetățean român, în calitate de **PRIMAR** al Comunei **CRASNA**;

1.7 COMUNA CREACA, cu sediul în **CREACA**, str **CREACA, nr 179/B**, reprezentat legal, conform HCL **13/05.03.2015**, prin **IOAN EUGEN TERECE**, cetățean român, născut în data de în calitate de **PRIMAR** al Comunei **CREACA**;

1.8 COMUNA CRIȘENI, cu sediul în **CRIȘENI**, str **CRIȘENI, nr 304**, reprezentat legal, conform HCL **17/20.02.2015**, prin **VASILE BOGDAN**, cetățean român, născut în data de în calitate de **VICEPRIMAR** al Comunei **CRIȘENI**;

9. d-l **CAROL CSAPO**, în calitate de reprezentant al Comunei **DOBRIN**
10. d-l **DUMITRU PETRUȘ**, în calitate de reprezentant al Comunei **HIDA**
11. d-l **ARPAD SERES**, în calitate de reprezentant al Comunei **MESEȘENII DE JOS**
12. d-l **AUGUSTIN CĂLIN BERESCHI**, în calitate de reprezentant al Comunei **MIRȘID**
13. d-l **CSABA BONCIDAI**, în calitate de reprezentant al Comunei **PERICEI**
14. d-l **JOZSEF MOLNAR**, în calitate de reprezentant al Comunei **SĂLĂȚIG**
15. d-l **JANOS ATTILA DOMBI**, în calitate de reprezentant al Comunei **SĂRMĂȘAG**
16. d-l **LAJOS BREDA**, în calitate de reprezentant al Comunei **VÎRȘOLT**

Împuterniciți prin Hotărâri ale Consiliilor Locale

- (i) considerând că scopul cooperării intercomunitare este de a realiza o uniune între unitățile administrativ teritoriale reprezentate și de a promova colaborarea între acestea;
- (ii) considerând importanța cooperării colectivităților și a autorităților locale în probleme precum: dezvoltarea economică zonală, urbană și rurală, protecția mediului înconjurător, ameliorarea infrastructurii și a serviciilor oferite cetățenilor și întrajutorarea în caz de calamități și de necesitate;
- (iii) considerând că aspectele cooperării vor deveni subiect de semnare a unor acorduri viitoare în domeniul economic, social și administrative și alte domenii de cooperare specifice;
- (iv) considerând că prin prezenta asociere se va asigura participarea colectivităților și a autorităților localităților, la realizarea dezvoltării unităților administrativ teritoriale și a zonei în general în domeniul economic, social și administrativ;
- (v) considerând că asocierea este de natură să permită o mai bună îndeplinire a misiunii părților semnatare și că aceasta poate să contribuie la dezvoltarea locală și regională;
- (vi) hotărâte fiind să favorizeze pe cât posibil această cooperare și să contribuie astfel la progresul economic-social al localităților semnatare și la solidaritatea care unește populația acestor localități;

În conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare
- Legea 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările ulterioare
- Legea 351/2001 privind aprobarea Planului de Amenajare a Teritoriului Național, cu modificările ulterioare
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare
- Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările ulterioare

și ca persoane juridice de drept public, prin reprezentanții lor legali am hotărât, în conformitate cu prevederile OG 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, și art. 1, lit j, art. 11, art. 12 și art. 13 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, și art. 10 din Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, constituirea unei asociații de dezvoltare intercomunitară care să promoveze interesele noastre comune.

ART. 3 Obiectivele asocierii

- a) Dezvoltarea durabilă a întregii zone metropolitane și a tuturor unităților administrativ teritoriale care compun Asociația;
- b) Îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii de transport, telecomunicații și energie a unităților administrativ teritoriale care compun Asociația și a întregii zone metropolitane;
- c) Dezvoltarea, modernizarea și îmbunătățirea serviciilor comunitare de utilități publice:
 - transport public local
 - iluminat public
 - salubritatea localităților
 - administrarea patrimoniului public și privat al unităților administrativ teritoriale
- d) Dezvoltarea economică integrată;
- e) Dezvoltarea turismului și a sectorului terțiar;

Capitolul 3: Atribuțiile organelor de conducere, administrare și control

ART.10 Organe de conducere și control ale asociației

(1) Asociația are următoarele organe de conducere, administrare și control:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Cenzorul;

(2) Modul de organizare și funcționare al organelor de conducere, administrare și control sunt prevăzute în Statut.

ART. 11 Componenta nominală a organelor de conducere, administrare și control

(1) **Adunarea Generală** este formată din toți membrii fondatori, prin reprezentanții acestora, respectiv Primarii, Viceprimarii sau alte persoane mandatate prin Hotărâre a Consiliului Local, astfel:

- Municipiul **ZALĂU**, reprezentat de d-l **RADU-MIHAI NISTORESCU**, în calitate de administrator public
- Orașul **CEHU SILVANIEI**, reprezentat de d-l **ANDREI VARGA**, în calitate de primar
- Orașul **JIBOU**, reprezentat de d-l **EUGEN BĂLĂNEAN**, în calitate de primar
- Orașul **ȘIMLEU SILVANIEI**, reprezentat de d-l **IOAN RADU LAZĂR**, în calitate de administrator public.
- Comuna **AGRIJ**, reprezentată de d-l **PAMFIL BERAR**, în calitate de primar
- Comuna **CRASNA**, reprezentată de d-l **EMERIC POP**, în calitate de primar
- Comuna **CRÎȘENI**, reprezentată de d-l **VASILE BOGDAN**, în calitate de viceprimar
- Comuna **CREACA**, reprezentată de d-l **IOAN EUGEN TERECE**, în calitate de primar
- Comuna **DOBRIN**, reprezentată de d-l **CAROL CSAPO**, în calitate de primar
- Comuna **HIDA**, reprezentată de d-l **DUMITRU PETRUȘ**, în calitate de primar
- Comuna **MESEȘENII DE JOS**, reprezentată de d-l **ARPAD SERES**, în calitate de viceprimar
- Comuna **MIRȘID**, reprezentată de d-l **AUGUSTIN CĂLIN BERESCHI**, în calitate de primar
- Comuna **PERICEI**, reprezentată de d-l **CSABA BONCIDA**, în calitate de primar
- Comuna **SĂLĂȚIG**, reprezentată de d-l **JOZSEF MOLNAR**, în calitate de primar
- Comuna **SĂRMĂȘAG**, reprezentată de d-l **JANOS ATTILA DOMBI**, în calitate de primar
- Comuna **VÎRȘOLT**, reprezentată de d-l **LAJOS BREDA**, în calitate de primar

(2) **Consiliul Director** este format din:

PRESEDINTE – d-l **RADU-MIHAI NISTORESCU**, reprezentantul Municipiului **ZALĂU**,

VICEPRESEDINTE – d-l **EMERIC POP**, reprezentantul Comunei **CRASNA**

SECRETAR – d-l **IOAN-RADU LAZĂR**, reprezentantul Orașului **ȘIMLEU SILVANIEI**,

MEMBRU – d-l **JANOS ATTILA DOMBI**, reprezentantul Comunei **SĂRMĂȘAG**,

MEMBRU – d-l **EUGEN BĂLĂNEAN**, reprezentantul Orașului **JIBOU**,

(3) **Cenzorul** trebuie să fie expert contabil, conform legii.

Acesta este :

-Domnul **MARIUS-CLAUDIU CHIȘ**,

având calitatea de expert contabil, membru al C.E.C.C.A.R-filiala Zalău.

10. Comuna HIDA
Reprezentant **DUMITRU PETRUȘ**

11. Comuna MESEȘENII DE JOS
Reprezentant **ARPAD SERES**

L.S. _____

12. Comuna MIRȘID
Reprezentant **CĂLIN AUGUSTIN BERESCHI**

L.S. _____

13. Comuna PERICEI
Reprezentant **CSABA BONCIDAI**

L.S. _____

14. Comuna SĂLĂȚIG
Reprezentant **JOZSEF MOLNAR**

L.S. _____

15. Comuna SĂRMĂȘAG
Reprezentant **JANOS ATTILA DOMBI**

L.S. _____

16. Comuna VÎRȘOLȚ
Reprezentant **LAJOS BREDÁ**

L.S. _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Lupa Ilie Ioan

[Signature]



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR:
Potrovița Stelian

[Signature]

STATUTUL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ “ZONA METROPOLITANĂ ZALĂU”

CAPITOLUL I – DATELE DE IDENTIFICARE ALE ASOCIAȚILOR

ART.1. Datele de identificare ale asociațiilor

Unitățile administrativ teritoriale organizate potrivit Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă, reprezentate de Primari în baza Legii 215/2001 privind administrația publică locală, care se constituie în **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ “ZONA METROPOLITANĂ ZALĂU”** sunt:

1.1 MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în **ZALĂU**, str. **Piața Iuliu Maniu nr. 3**, reprezentat legal, conform HCL nr. **30/16.02.2015**, prin **SANDU VICTOR RADU CĂPÎLNAȘIU**, cetățean român, în calitate de **PRIMAR** al Municipiului **ZALAU**;

1.2 ORAȘUL CEHU SILVANIEI, cu sediul în **CEHU SILVANIEI**, str **Piața Trandafirilor nr. 35**, reprezentat legal, conform **HCL nr. 9/12.02.2015**, prin **VARGA ANDREI**, cetățean român, în calitate de **PRIMAR** al Orașului **CEHU SILVANIEI**;

1.3 ORAȘUL JIBOU, cu sediul în **JIBOU**, str. **Piața 1 Decembrie 1918 nr. 4**, reprezentat legal, conform HCL nr. **15/06.02.2015**, prin **EUGEN BĂLĂNEAN**, cetățean român, în calitate de **PRIMAR** al Orașului **JIBOU**;

1.4 ORAȘUL ȘIMLEU SILVANIEI, cu sediul în **ȘIMLEU SILVANIEI**, str **PIAȚA LIBERTĂȚII nr. 3**, reprezentat legal, conform HCL nr. **16/10.02.2015**, prin **LAZĂR IOAN RADU**, cetățean român, în calitate de **ADMINISTRĂTOR PUBLIC** al Orașului **ȘIMLEU SILVANIEI**;

1.5 COMUNA AGRIJ, cu sediul în **AGRIJ**, str **AGRIJ nr. 348**, reprezentat legal, conform HCL **15/11.02.2015**, prin **PAMFIL BERAR**, cetățean român, în calitate de **PRIMAR** al Comunei **AGRIJ**;

1.6 COMUNA CRASNA, cu sediul în **CRASNA**, str **CRASNA, nr. 13**, reprezentat legal, conform HCL **21/09.03.2015**, prin **EMERIC POP**, cetățean român, în calitate de **PRIMAR** al Comunei **CRASNA**;

1.7 COMUNA CREACA, cu sediul în **CREACA** str **CREACA, nr 179/B**, reprezentat legal, conform HCL **13/05.03.2015**, prin **IOAN EUGEN TERECE**, cetățean român, în calitate de **PRIMAR** al Comunei **CREACA**;

1.8 COMUNA CRIȘENI, cu sediul în **CRIȘENI**, str **CRIȘENI, nr 304**, reprezentat legal, conform HCL **17/20.02.2015**, prin **VASILE BOGDAN**, cetățean român, în calitate de **VICEPRIMAR** al Comunei **CRIȘENI**;

de dezvoltare de interes zonal sau regional și prin furnizarea în comun a unor servicii de utilități publice.

CAPITOLUL III – DENUMIREA ȘI SEDIUL ASOCIAȚIEI

ART.3. Denumirea asociației

Denumirea asociației este: **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ “ZONA METROPOLITANĂ ZALAU”**. Denumirea prescurtată a asociației este **ZMZ**.

ART.4. Sediul asociației

Sediul juridic al asociației este în municipiul Zalău, Clădirea Transilvania, Piața Iuliu Maniu, nr. 4-6, cod poștal 450016, județul Sălaj.

Sediul asociației poate fi schimbat prin hotărârea Adunării Generale a Asociaților.

Asociația poate înființa filiale în localități din România și străinătate, prin hotărârea Adunării Generale, în condițiile legii.

CAPITOLUL IV – DURATA DE FUNCȚIONARE ȘI PATRIMONIUL ÎNȚIAL AL ASOCIAȚIEI

ART.5. Durata de funcționare

Durata de funcționare a asociației este pe termen nedeterminat.

ART.6. Patrimoniul inițial al asociației

Patrimoniul inițial al asociației este de **1.600 lei**.

CAPITOLUL V – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

ART.7. Scopul asociației.

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ “ZONA METROPOLITANĂ ZALAU” are ca scop dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale care alcătuiesc asociația și a întregii zone limitrofe acestora, prin realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional și prin furnizarea în comun a unor servicii de utilități publice.

ART.8. Obiectivele ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ “ZONA METROPOLITANĂ ZALAU”, în legătură cu realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional, sunt următoarele:

- a) Dezvoltarea durabilă a întregii zone metropolitane și a tuturor unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația;
- b) Îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii de transport, telecomunicații și energie a unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația și a întregii zone metropolitane;
- c) Dezvoltarea, modernizarea și îmbunătățirea serviciilor comunitare de utilități publice
- d) Dezvoltarea economică integrată;
- e) Dezvoltarea turismului și a sectorului terțiar;
- f) Dezvoltarea de noi zone rezidențiale, conform standardelor europene;
- g) Dezvoltarea resurselor umane, creșterea ratei de ocupare și combaterea excluziunii sociale și a dezechilibrelor sociale;
- h) Administrarea eficientă și integrată a potențialului de care dispune zona;
- i) Înlăturarea disparităților dintre localități în condițiile indicatorilor și nivelului de dotare prevăzut în Legea 351/2001;
- j) Atragerea de noi investiții și creșterea accesului la resurse.
- k) Organizarea și participarea la cursuri de pregătire, perfecționare și reconversie profesională, seminarii și conferințe;
- l) Dezvoltarea de proiecte și programe proprii și în regim de parteneriat cu alte persoane fizice și juridice din țară și străinătate;

CAPITOLUL VI – ORGANIZAREA, MEMBRII, ADUNAREA GENERALĂ, CONSILIUL DIRECTOR, ALTE ORGANE DE CONDUCERE, SUPRAVEGHERE ȘI CONTROL

ART.10. Membrii Asociației sunt exclusiv unitățile administrativ-teritoriale ca persoane juridice de drept public, care recunosc și aplică prezentul statut.

ART.11. Unitățile administrativ teritoriale care au constituit Asociația sau care aderă ulterior la aceasta își păstrează integral toate drepturile și obligațiile conferite de Legea 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare. Autoritățile deliberative și executive de la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale componente își păstrează autonomia locală, în condițiile legii.

ART. 12. Principiile care stau la baza funcționării Asociației sunt:

- respectarea autonomiei unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația;
- dezvoltarea durabilă integrată a întregii zone;
- dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale;
- subsidiaritatea, prin participarea populației în procesul luării deciziilor;
- parteneriatul;
- transparența decizională.

ART.13. Admiterea unui nou membru se face pe baza cererii scrise a acestuia, adresată Președintelui Asociației, prin care solicitantul aderă la prezentul statut. Cererea de înscriere va trebui să fie însoțită de hotărârea Consiliului Local prin care se aprobă aderarea unității administrativ-teritoriale respective la Asociație.

ART.14. Cererea de înscriere în asociație se supune hotărârii Consiliului Director care poate admite sau respinge cererea de adeziune.

ART.15. Admiterea unui membru în asociație se consideră efectuată la momentul înscrierii acestuia în Registrul membrilor asociației.

ART.16. Înscrierea noilor membrii în Registrul membrilor asociației se efectuează de către Directorul executiv al Asociației în termen de cel mult 3 (trei) zile de la data deciziei emise de Consiliul Director a cererii de înscriere în Asociație.

ART. 17. Membrii Asociației au următoarele **drepturi statutare**:

- a) să participe la activitățile, proiectele, și programele asociației;
- b) să folosească dotările materiale ale asociației conform misiunii acesteia;
- c) să poarte însemnele și emblema asociației;
- d) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere și control, în condițiile prevăzute de prezentul statut;
- e) să beneficieze de toate formele de apărare și sprijin de care dispune asociația;
- f) să-și exprime liber punctul de vedere cu privire la orice problemă;
- g) să conteste hotărârile Adunării Generale sau deciziile Consiliului Director și să ceară convocarea Adunării Generale dacă sunt susținuți prin semnături de 1/3 din membri;
- h) să renunțe la calitatea de membru printr-o adresă scrisă și adresată Consiliului Director. Cererea de renunțare la calitatea de membru al Asociației va trebui să fie însoțită de hotărârea Consiliului Local prin care se aprobă retragerea unității administrativ-teritoriale respective din Asociație.
- i) să beneficieze de baza de date și informații a asociației;
- j) să fie consultați în toate problemele de interes ale zonei;
- k) să solicite și să primească sprijin pentru probleme ce țin de activitatea zonei;
- l) să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare a zonei;

ART.18. Membrii asociației au următoarele obligații statutare:

- a) să cunoască și să accepte Statutul asociației și Regulamentul de Organizare și Funcționare,
- b) să contribuie la îndeplinirea scopului și obiectivelor asociației,
- c) să nu angajeze asociația în nici o activitate fără mandat din partea Consiliului Director sau al Adunării Generale

Hotărârile adoptate se consemnează în procesul verbal de şedinţă şi se înregistrează într-un registru special, de către Directorul executiv al Asociaţiei, prin intermediul aparatului executiv din subordinea acestuia.

Hotărârile Adunării Generale pot fi supuse aprobării Consiliilor Locale ale unităţilor administrativ-teritoriale, membre ale Asociaţiei.

La şedinţele Adunării Generale pot participa şi alte persoane fizice şi juridice, la invitaţia oricăreia dintre membrii Asociaţiei; de asemenea poate participa de drept orice consilier local al unităţilor administrativ teritoriale care compun Asociaţia.

ART. 27. Adunarea Generală îndeplineşte următoarele atribuţii generale:

- aprobă ordinea de zi a fiecărei şedinţe;
- aprobă şi modifică Statutul şi Actul Constitutiv
- aprobă Regulamentul de Organizare şi Funcţionare şi Regulamentul de Organizare Internă
- numeşte Consiliul Director;
- alege şi revocă Cenzorul;
- aprobă execuţia bugetului de venituri şi cheltuieli al Asociaţiei şi situaţiile financiare anuale si proiectul bugetului de venituri si cheltuieli;
- aprobă lichidarea şi dizolvarea asociaţiei
- stabileşte cotizaţiile şi contribuţiile la care sunt supuşi membrii Asociaţiei, la propunerea Consiliului Director.
- poate sa înfiinţeze în condiţiile legii instituţii, societăţi comerciale şi servicii publice;
- stabileste strategia si obiectivele generale ale asociatiei;
- exercită orice alte atribuţii în conformitate cu prevederile legale

ART.28 Adunarea Generală are următoarele atribuţii speciale, legate de obiectivul furnizării în comun a unor servicii de utilităţi publice:

- 1) aprobarea strategiei de dezvoltare a serviciilor de utilităţi publice;
- 2) elaborarea politicii tarifare în domeniul serviciilor de utilităţi publice;
- 3) încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilităţi publice,

În legătură cu acestea, asociaţii convin:

a) Asociaţia va asigura elaborarea şi aprobarea strategiei de dezvoltare a serviciilor de utilităţi publice. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investiţiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie şi prioritizarea acestora, precum şi planul de implementare şi analiza macrosuportabilităţii. Planurile de investiţii vor fi actualizate periodic ţinând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanţare a investiţiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituţii financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaţiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) listele de investiţii prioritare şi planurile de finanţare a acestora vor fi discutate în şedinţele Adunării Generale a Asociaţiei şi aprobate de autorităţile deliberative ale asociaţiilor beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor), precum şi ale asociaţiilor deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor. În funcţie de investiţiile la care se referă, listele de investiţii prioritare şi planurile de finanţare vor fi anexate şi vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiţii vor fi supuse avizului Asociaţiei înainte de a fi aprobate de autorităţile deliberative ale asociaţiilor beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor);

e) în funcţie de specificul serviciilor de utilitati publice, de activităţile componente ale acestora aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat şi de strategia de dezvoltare, gestiunea serviciilor, respectiv a activităţilor componente ale serviciilor, după caz, precum şi concesiunea sistemelor de utilităţi publice aferente serviciilor/activităţilor componente, vor fi încredinţate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii serviciilor/activităţilor componente ale serviciilor vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare şi vor fi încheiate cu operatorul de către Asociaţie, în numele şi pe seama asociaţiilor/acelor asociaţi care delegă împreună prin acelaşi contract de delegare activităţile componente ale serviciilor aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiţii stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreţine, va moderniza, va reabilita şi va extinde

ART.32. Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, fiind compus din presedintele Asociației, Vicepresedintele Asociației (care tine locul presedintelui cand acesta lipseste), Secretarul Asociației si inca 2 (doi) membri.

Pentru asigurarea reprezentării decizionale uniforme a unităților administrative membre, membrii Consiliului Director vor fi :

- 1 (un) reprezentant al municipiului;
- 2 (doi) reprezentanti ai oraselor membre;
- 2 (doi) reprezentanti ai comunelor membre;

ART.33. Mandatul Consiliului Director este de 1 (un) an, aplicându-se principiul reprezentării prin rotație.

Membrii Consiliului Director sunt aleși prin vot de catre Adunarea Generala a Asociației dintre membrii acesteia, alegandu-se in prima etapa reprezentantii unitatilor administrative in conformitate cu principiul reprezentarii decizionale stabilit la art. 32 si apoi functiile detinute de acestia in cadrul Consiliului Director.

ART.34. Consiliul Director adoptă decizii valabile **cu majoritatea simplă** a membrilor prezenți. În caz de balotaj, votul Președintelui este decisiv.

Pentru conformitate si opozabilitate față de terți, deciziile Consiliului Director sunt semnate de toti membri Consiliului Director prezenti, de Președintele Asociației și de către Directorul executiv.

Deciziile se consemnează în procesul verbal de ședință și se înregistrează într-un registru special, de către Directorul executiv al Asociației, prin intermediul aparatului executiv din subordinea acestuia

ART.35. Consiliul Director gestionează activitatea Asociației, în conformitate cu scopurile pentru care aceasta a fost constituită, prin intermediul Directorului executiv și a aparatului executiv aflat în subordinea acestuia.

Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) asigură punerea in executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociației.
- b) prezinta adunarii generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executia bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli al exercitiului financiar viitor si proiectul programelor Asociației;
- c) propune Adunării Generale modificarea cotizațiilor anuale și stabilirea de contribuții, care se includ in proiectul de buget al Asociației;
- d) numește și revocă Directorul executiv;
- e) aprobă la propunerea Directorului Executiv, organigrama, statul de funcții și numărul de personal al Asociației;
- f) realizează proiectele și programele Asociației și contribuie la realizarea proiectelor și programelor unităților administrativ-teritoriale componente;
- g) aprobă, la propunerea Directorului Executiv al Asociației, planul anual de activitate al aparatului executiv al Asociației;
- h) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației, cu excepția celor care sunt în competența Adunării Generale;
- i) administrează patrimoniul asociației și conduce activitățile acesteia;
- j) alte atribuții conform Statutului, Regulamentelor interne, hotărârilor Adunării Generale și dispozițiilor legale în materie.

ART. 36. Consiliul Director se reunește, de regulă, trimestrial și ori de câte ori este necesar, la convocarea presedintelui Asociației, sau a oricarui membru.

La ședințele Consiliului Director pot participa și alte persoane fizice și juridice, la invitația oricăruia dintre membrii Consiliului Director, de asemenea poate participa de drept orice Primar si/sau Consilier Local al unităților administrativ teritoriale care compun Asociația.

ART.37. Președintele Consiliului Director este și Președintele Asociației. Acesta prezidează reuniunile Adunării Generale și ale Consiliului Director și reprezintă Asociația în relațiile cu terții.

CAPITOLUL IX – DIRECTORUL EXECUTIV ȘI APARATUL TEHNIC EXECUTIV AL ASOCIAȚIEI

ART.50. Directorul Executiv al Asociației este numit de Președintele Asociației, în baza hotărârii Consiliului Director și în urma unui concurs sau examen.

ART.51. Procedura de organizare a concursului/examenului pentru funcția de Director Executiv al Asociației se aprobă anterior de către Consiliul Director.

ART.52. Pentru a putea ocupa funcția de Director Executiv al Asociației, o persoană trebuie să îndeplinească cumulativ, următoarele condiții:

- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă studii superioare de lungă durată
- să cunoască o limbă de circulație internațională
- să aibă experiență în domeniile: domeniul planificării strategice/ politicilor publice/ dezvoltare și implementare de proiecte /al gestionării serviciilor de utilități publice, de minim 5 ani.

ART.53. Directorul executiv al Asociației are în principal următoarele atribuții:

- a) să pună în executare deciziile Consiliului Director, hotărârile Adunării Generale, precum și dispozițiile Președintelui Asociației, în limitele conferite de prezentul Statut, de Regulamentul de Organizare și Funcționare precum și de prevederile legale;
- b) să elaboreze proiectul de buget al Asociației și să-l înainteze Consiliului Director;
- c) să elaboreze Organigrama, Statul de funcții, numărul de personal și Regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului tehnic-executiv al Asociației și să le propună aprobării Consiliului Director;
- d) să angajeze, în urma unui concurs/examen, personalul Aparatului tehnic-executiv al Asociației, în baza organigramei și a statului de funcții aprobate de către Consiliul Director;
- e) să asigure execuția bugetului de venituri și cheltuieli, să aprobe programul anual de achiziții publice al Asociației și să coordoneze derularea procedurilor de achiziții în cadrul Asociației, cu respectarea prevederilor legale în materie;
- f) să întocmească referate și să le supună aprobării Consiliului Director sau Adunării Generale, după caz
- g) să aprobe referatele întocmite de către personalul din Aparatul executiv al Asociației, în vederea asigurării execuției bugetului de venituri și cheltuieli
- h) să conducă și coordoneze activitatea Aparatului executiv al Asociației;
- i) alte atribuții conform Statutului, Regulamentului de Organizare și Funcționare, hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director.
- j) să identifice nevoi, realizeze analize, formuleze strategii, planuri și proiecte pentru necesitățile din teritoriul acoperit de **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ “ZONA METROPOLITANĂ ZALĂU”**.

ART.54. Pentru punerea în aplicare a activităților date în competența sa și pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, directorul executiv al Asociației beneficiază de un aparat tehnic-executiv, pe care îl conduce și coordonează.

ART.55. Aparatul tehnic-executiv al Asociației este structurat conform Organigramei și a Statului de funcții aprobate de către Consiliul Director.

CAPITOLUL X – REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

ART.56. Regulamentul de organizare și funcționare este adoptat de către Adunarea Generală a Asociației cu votul cu votul a (2/3) două treimi din numărul membrilor.

Prin Regulament se stabilesc detaliat atât drepturile și obligațiile membrilor Asociației, cât și modul de organizare și funcționare a Asociației și a aparatului tehnic-executiv al acesteia. De asemenea se stabilește procedura de aplicare a sancțiunilor și modalitatea practică de soluționare a eventualelor neînțelegeri intervenite între doi sau mai mulți membri ai asociației.

CAPITOLUL XI – DISPOZIȚII FINALE

ART. 57. Asociația are ștampilă și însemne proprii.

8. Comuna CRIȘENI

Reprezentant **VASILE BOGDAN**

9. Comuna DOBRIN

Reprezentant **CAROL CSAPO**

L.S. _____

10. Comuna HIDA

Reprezentant **DUMITRU PETRUȘ**

L.S. _____

11. Comuna MESEȘENII DE JOS

Reprezentant **ARPAD SERES**

L.S. _____

12. Comuna MIRȘID

Reprezentant **CĂLIN AUGUSTIN BERESCHI**

L.S. _____

13. Comuna PERICEI

Reprezentant **CSABA BONCIDAI**

L.S. _____

14. Comuna SĂLĂȚIG

Reprezentant **JOZSEF MOLNAR**

L.S. _____

15. Comuna SĂRMĂȘAG

Reprezentant **JANOS ATTILA DOMBI**

L.S. _____

16. Comuna VÎRȘOLT

Reprezentant **LAJOS BREDÁ**

L.S. _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Lupa Ilie Ioan



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR:

Petrovița Stelian

