



MUNICIPIUL ZALĂU CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

HOTĂRÂREA NR.200 din 7 septembrie 2015

Privind aprobarea încheierii de către Municipiul Zalău respectiv DGADP Zalău a Protocolului de colaborare cu Inspectoratul de Poliție Județean Sălaj, pentru exploatarea Subsistemului de impunere a legii în trafic din cadrul Sistemului de management al traficului din Municipiul Zalău

Consiliul Local al municipiului Zalău;

Având în vedere: Referatul Direcției Tehnice nr. 50476 din 3.09.2015 prin care se propune încheierea de către Municipiul Zalău respectiv DGADP Zalău a Protocolului de colaborare cu Inspectoratul de Poliție Județean Sălaj pentru exploatarea Subsistemului de impunere a legii în trafic din cadrul Sistemului de management al traficului din Municipiul Zalău,

- Rapoartele comisiilor de specialitate ale consiliului local;

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. 1, art. 36 alin. 2 lit.e), art. 36 alin.7 lit. a, art. 45 alin. 1 coroborat cu art. 45 alin. 2 lit. f din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, precum și cu prevederile OUG 195 / 2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Aprobarea încheierii de către Municipiul Zalău respectiv DGADP Zalău a Protocolului de colaborare cu Inspectoratul de Poliție Județean Sălaj pentru exploatarea Subsistemului de impunere a legii în trafic din cadrul Sistemului de management al traficului din Municipiul Zalău, protocol ce constituie **Anexa 1** la prezenta hotărâre.

Art.2. Se împuternicește Primarul municipiului Zalău respectiv conducerea DGADP Zalău să semneze Protocolul de colaborare prevăzut în Anexa 1 la prezenta hotărâre.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcției Tehnice și DGADP Zalău.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului județului Sălaj,
- Primarul municipiului Zalău,
- Direcția administrație publică locală,
- Direcția tehnică, Direcția economică, Serviciul tehnologia informațiilor, Poliția Locală Zalău
- Inspectoratul de Poliție Județean Sălaj,
- Aducerea la cunostința publică.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Pop Eugen



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR:

Potroviță Stelian

Nr.....din.....

Nr.....din.....

Nr.....din.....

PROTOCOL DE COLABORARE

I. Preambul

Având în vedere implementarea din fonduri europene nerambursabile a proiectului "Sistem de management al traficului în municipiul Zalău" care cuprinde și un **subsistem de impunere a legii în trafic** alcătuit din : infrastructura de detecție a trecerii pe culoarea roșie a semaforului electric a autovehiculelor și de detecție a depășirii vitezei maxime legale pe drumurile publice din municipiul Zalău pe care este implementat sistemul de management al traficului, denumite în continuare **Sistem de impunere a legii în trafic**, având componentele specificate în Anexa **Nr. 1** la prezentul protocol,

luând în considerare obiectivele strategice ale Poliției Române și implicit ale Poliției Municipiului Zalău **privind siguranța circulației**

în temeiul prevederilor Legii nr. 218 / 2002 republicată privind organizarea și funcționarea Poliției Române, Legii 238/2009 **privind reglementarea prelucrării datelor cu caracter personal de către structurile/unitățile Ministerului Afacerilor Interne în activitățile de prevenire, cercetare și combatere a infracțiunilor, precum și de menținere și asigurare a ordinii publice**, a Instrucțiunilor MAI 27/2010 **privind măsurile de natură organizatorică și tehnică pentru asigurarea securității prelucrărilor de date cu caracter personal efectuate de către structurile/unitățile Ministerului Afacerilor Interne**, OUG 97/2005, Legii 677/2001 **pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date** și OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice republicată,

între :

1. Inspectoratul de Politie Judetean Sălaj, denumit în continuare **IPJ Sălaj**, reprezentată legal prin **Comisar Șef de poliție - Șeful Inspectoratului de Poliție, Ghiurca Iosif**,

2. Municipiul Zalau reprezentat legal prin **Capilnasiu S.V. Radu**, având funcția de **primar**, **Potrovita Stelian**, având funcția de secretar și **Cuibus Mariana** având funcția de director executiv al Direcției economice și **Curea Danut Cosmin** având funcția de director executiv al Direcției tehnice

și,

3. Directia Generala de Administrare a Domeniului Public Zalău, cu sediul în Municipiul Zalău, b-dul Mihai Viteazul nr. 68, operator al Serviciului de semnalizare rutieră și managementul traficului din municipiul Zalău conform HCL 207/06.08.2010, direcție aflată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Zalău, în calitate de administrator al Sistemului de management al traficului din Municipiul Zalău, potrivit HCL 317/19.12.2013, reprezentată legal prin **Director general – ing. Bican Aurel Mircea** – denumită în continuare **D.G.A.D.P. Zalău**,

s – a încheiat prezentul protocol de colaborare.

Art. 1 – Obiectul și durata protocolului

- a) Prezentul protocol are ca **obiect exploatarea Sistemului de impunere a legii în trafic**, parte componentă a Sistemului de management al traficului din Municipiul Zalău.
- b) **Scopul** prezentului protocol este creșterea siguranței circulației în municipiul Zalău, prin exploatarea de către agenții constatatori ai **IPJ Sălaj** a informațiilor furnizate de Sistemul de impunere a legii în trafic referitoare la săvârșirea contravențiilor la regimul circulației privind depășirea vitezei maxime legale și trecerea pe culoarea roșie a semaforului electric pe arterele monitorizate de acest sistem, precum și a informațiilor stocate de sistemul de management al traficului care pot fi utilizate pentru probarea unor fapte antisociale, pe arterele rutiere monitorizate de Sistemului de management al traficului.
- c) Colaborarea constă în punerea la dispoziția agenților constatatori ai **IPJ Sălaj**, a informațiilor achiziționate de echipamentele din Sistemul de impunere a legii în trafic, aflate în administrarea **D.G.A.D.P. Zalău**, pentru constatarea și aplicarea sancțiunilor contravenționale privind regimul de viteză și trecerea pe culoarea roșie a semaforului electric, precum și a informațiilor achiziționate de subsistemul de supraveghere video din cadrul Sistemului de management al traficului.
- d) Sistemul de impunere a legii în trafic va fi exploatat la sediul DGADP Zalău, în spațiile special atribuite conform prezentului protocol, în exclusivitate de agenții constatatori ai IPJ Sălaj, în conformitate cu metodologiile de lucru specifice, stabilite la nivelul Poliției Române.
- e) Desfășurarea colaborării se va realiza pe durata nedeterminată și intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.
- f) Rezilierea prezentului protocol este posibilă din inițiativa oricărei părți, cu condiția notificării celeilalte părți cu minim 30 zile înainte.

Art. 2 – Responsabilitățile părților

Art. 2.1. Responsabilitățile comune ale Municipiului Zalău și D.G.A.D.P. Zalău :

- a) să pună la dispoziția agenților constatatori ai **IPJ Sălaj**, cu titlu gratuit, în centrul de management al traficului minim 2 spații amenajate – mese de birou, scaune, tehnică de calcul (calculatoare, software, imprimantă, rechizite) necesare desfășurării activității, precum și informațiile achiziționate de echipamente și toate certificările și omologările necesare conform prevederilor legale în vigoare ;
- b) să asigure spațiul necesar pentru gestionarea de către agenți a documentelor prelucrate;
- c) să asigure condițiile necesare pentru buna funcționare a echipamentelor și aplicațiilor informatice, acordând, în acest sens, asistență, pe toată durata de valabilitate a prezentului protocol ;
- d) să asigure un cont de utilizator și parolă, prin intermediul căruia agenții constatatori să opereze în aplicația informatică pusă la dispoziție ca parte integrantă a sistemului ;
- e) să asigure prezența echipei de specialiști, ori de câte ori **IPJ Sălaj** solicită în scris și se constată necesitatea realizării intervențiilor tehnice ;

f) să asigure instruire și asistență tehnică pentru agenții constatatori ai **IPJ Sălaj**, pentru exploatarea Sistemului de impunere a legii în trafic ;

g) să pună la dispoziția agenților constatatori ai **IPJ Sălaj** manuale cu metodologiile de lucru privind exploatarea Sistemului de impunere a legii în trafic ;

h) să asigure dotările și materialele necesare precum și plata serviciilor pentru printarea, implicuirea și expedierea notificărilor și proceselor verbale de contravenție, în conformitate cu reglementările legale în vigoare privind securitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal, conform metodologiilor de lucru specifice, stabilite la nivelul Poliției Române.

i) să configureze aplicațiile informatice, la formatul și conținutul notificărilor și proceselor – verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, astfel cum sunt acestea prevăzute de reglementările legale în vigoare, după modelele comunicate de **IPJ Sălaj** – Serviciul / Biroul de Poliție Rutieră ;

j) să comunice **IPJ Sălaj**, toate documentele prin care se certifică de către autoritățile române competente omologarea și calibrarea echipamentelor de înregistrare din componența sistemului, conform prevederilor legale în vigoare. Această comunicare se va face la **începerea exploatării sistemului** și la fiecare modificare a configurației sale originale, dacă această activitate de omologare / calibrare este impusă de reglementările în vigoare, precum și la împlinirea termenelor impuse de prevederile legale, ori la solicitarea scrisă a reprezentanților **IPJ Sălaj** ;

k) să asigure întreținerea tehnică, service – ul și înlocuirea tuturor componentelor Sistemului de impunere a legii în trafic defecte din orice motiv, în mod gratuit pe toată durata de valabilitate a protocolului. De asemenea, va asigura gratuit funcționarea continuă și neîntreruptă a Sistemului în centrul de management ;

l) să asigure informarea publică privind monitorizarea circulației cu sistemul de impunere a legii în trafic ;

m) să pună la dispoziția **IPJ Sălaj**, prin transmiterea în patrimoniul acestuia a unui număr de 2 calculatoare necesare pentru interogarea bazelor de date securizate, transmiterea în proprietate fiind modalitatea reglementată de legislația în vigoare ;

n) să asigure la sediul **DGADP Zalău** o conexiune electronică securizată la bazele de date necesare, prin intermediul căreia lucrătorii proprii care operează aplicația informatică pusă la dispoziție ca parte integrantă a sistemului să interogheze manual sau automat bazele de date ;

o) să ia măsuri pentru dezvoltarea viitoare a sistemului în vederea asigurării funcției de monitorizare a traficului și în alte zone decât în prezent, în special în zonele de intrare / ieșire în municipiul Zalău, aceste sisteme urmând a se amplasa în locuri stabilite de comun acord cu **IPJ Sălaj**. **Municipiul Zalău și D.G.A.D.P. ZALĂU** vor lua toate măsurile pe care le considera necesare în vederea realizării extinderii sistemului și implicit obținerea avizelor/autorizațiilor etc., necesare lucrării.

Art. 2.2. Responsabilitățile IPJ Sălaj:

a) să exploateze sistemul de impunere a legii în trafic, pus la dispoziție de către **D.G.A.D.P. Zalău**, prin reprezentanții proprii (agenți constatatori), în conformitate cu procedurile de lucru stabilite la nivelul Poliției Române;

b) să asigure personalul necesar în centrul de management, pentru exploatarea sistemului, astfel încât să asigure procesarea, în termenul prevăzut de lege, a contravențiilor înregistrate ;

c) să respecte întocmai procedurile tehnice de lucru privind exploatarea sistemului pus la dispoziție;

d) în calitate de operator are obligația conform prevederilor art.2 alin.1 din Legea 677/2001 de a asigura măsurile tehnice și organizatorice pentru protecția datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, în special dacă prelucrarea comportă transmiterea de date ;

e) prelucrarea informațiilor care fac parte din bazele de date constituite și gestionate de MAI va fi **atributul exclusiv** a poliștilor desemnați de IPJ Salaj ;

f) Procesele verbale de contravenție prin care se constată încălcări ale prevederilor OUG 195/2002 , altele decât cele care întrunesc elementele constitutive ale unei infracțiuni, vor fi întocmite de poliștii rutieri anume desemnați de **IPJ Salaj**. În conformitate cu prevederile art.109 alin.2 și 3 din OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice , rep. cu mod. și compl. ulterioare, constatarea contravențiilor la regimul rutier poate fi realizată și cu ajutorul unor mijloace tehnice certificate sau mijloace tehnice omologate și verificate metrologic, consemnându-se aceasta în procesul verbal de constatare a contravenției. În acest caz, procesul verbal se poate încheia și în lipsa contravenientului, după stabilirea identității conducătorului de vehicul, menționându-se aceasta în procesul verbal, fără a fi necesară confirmarea faptelor de către martori.

În conformitate cu adresa 591902/02.07.2015 emisă de IGPR- Direcția Rutieră - autoritate competentă în domeniul circulației pe drumurile publice privind inițierea și avizarea unor reglementări (art.1 alin.3 din OUG 195/2002) - prelucrarea datelor obținute în urma operării sistemului se va face în funcție de capacitatea administrativă a operatorului – agent constatator. IPJ Salaj va stabili intervale orare de utilizare în sistem de constatare a contravențiilor, toate faptele constatate în acest interval urmând a fi sancționate, prin aplicarea prevederilor legale specifice. Intervalul/programul de constatare a contravențiilor va fi stabilit de **IPJ Salaj** în funcție de analizele existente la nivel local pe valori de trafic și intervale cu risc ridicat, asigurându-se obligatoriu transparența decizională și respectarea graficului stabilit. Utilizarea sistemului trebuie să urmărească funcția sa preventivă, sens în care intervalele de utilizare în modul de constatare abateri vor fi schimbate periodic, aleatoriu, conform unor grafice stabilite și a criteriilor menționate mai sus de către IPJ Salaj.

Evaluarea periodică a modului de funcționare a sistemului și a sarcinii administrative generate va fi în sarcina conducerii **IPJ Salaj**, într-un interval rezonabil urmând a fi asigurată operarea în sistem de constatare a contravențiilor pe întreaga perioadă a zilei.

În ceea ce privește funcția de monitorizare(parte a subsistemului de supraveghere video), aceasta funcție va fi utilizată în modul permanent (cu excepția situațiilor în care sistemul este oprit pentru mentenanță, up- date, reparații, etc) asigurându-se valorificarea

funcțiilor de probare a unor fapte care pot constitui infracțiuni sau se pot constitui probe la constatarea existenței sau inexistenței unei infracțiuni, la identificarea persoanei care a săvârșit-o și la cunoașterea împrejurărilor necesare pentru justa soluționare a cauzei și care contribuie la aflarea adevărului în cadrul unui proces penal. Informațiile achiziționate de sistemul video, vor fi puse numai la dispoziția autorităților competente de către administratorul sistemului, **DGADP Zalău**.

Art. 2.3. Responsabilități comune:

În conformitate cu adresa 1.747.107/18.03.2015 emisă de structura teritorială a DIPI, entitățile semnatare vor elabora separat norme de conduită care să conțină măsurile și procedurile minime de securitate (ținând cont de natura informațiilor prelucrate), personalul implicat în această activitate urmând să semneze angajamente de confidențialitate care vor fi elaborate și păstrate conform prevederilor legale de fiecare instituție semnatară a prezentului protocol.

Art. 3 – Forța majoră

a) Forța majoră apară de răspundere partea care o invocă și o dovedește în condițiile legii ;

b) Forța majoră constituie împrejurări mai presus de voința părților, a căror înlăturare este peste puterile acestora, după cum sunt totodată de neînlăturat de către oricine s-ar afla într-o astfel de situație ;

c) Nici una din părți nu poate fi socotită răspunzătoare de neîndeplinirea obligațiilor stipulate de prezentul protocol în caz de forță majoră, constând în : calamități, incendii, inundații, alte evenimente naturale, blocaje economice, greve și conflicte de muncă, războaie, război civil, invazii, ostilități, conflicte industriale / economice, stări de necesitate, faliment, acte guvernamentale sau alte instrumente emise de guvern și / sau altă autoritate de stat sau locală, ordin sau hotărâre judecătorească - lista împrejurărilor de forță majoră definite aici nefiind limitativă , și în general, orice cauză mai presus de controlul rațional al părții în cauză ;

d) Îndeplinirea clauzelor prezentului protocol va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile care se cuveneau părților până la apariția acesteia ;

e) Partea care invocă situația de forță majoră pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, trebuie să informeze de îndată cealaltă parte, în cel mult 5 (cinci) zile de la apariția situației și să o dovedească în termen de 15 (cincisprezece zile) lucrătoare de la producere.

Art. 4 – Alte clauze

a) Sumele provenite din amenzile la regimul circulației, generate prin intermediul sistemului se fac venit la administrațiile publice locale la care au fost achitate, sau la locul de domiciliu al contravenientului dacă acestea au fost recuperate prin procedura de executare silită; în acest sens, în conținutul procesului verbal de constatare a contravenției este interzisă completarea unui cont bancar în care trebuie achitată amenda aplicată;

b) Încheierea prezentului protocol nu restricționează în nici un fel, participarea fiecărei părți la orice tip de activitate de colaborare cu alte persoane fizice sau juridice;

c) Nici o persoană sau entitate nu poate invoca prevederile prezentului protocol pentru a solicita drepturi personale / beneficii împotriva **IPJ Sălaj**, a **Municipiului Zalau** sau a **D.G.A.D.P. Zalău**, respectiv a polițiștilor / angajaților instituțiilor ;

d) Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional la solicitarea oricărei dintre părțile semnatare, cu acordul celorlalte părți ;

e) Sistemul de impunere a legii în trafic este indivizibil, rămânând continuu în cadrul integrat al Sistemului de management al traficului administrat de **D.G.A.D.P. Zalău**, operatorul public de semnalizare rutieră și management al traficului în Municipiul Zalău ;

f) Părțile își vor comunica, reciproc, în termen de maxim 3 de zile de la încheierea prezentului protocol, persoanele de contact responsabile cu punerea în aplicare a protocolului. **În termen de o luna de la semnarea prezentului protocol se va asigura exploatarea sistemului în modul de constatare contravenții.**

g) Litigiile născute în legătura cu încheierea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul protocol vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

Art. 5 – Documentele protocolului

Documentele prezentului protocol sunt :

a) Anexa nr. 1 – Componentele sistemului de impunere a legii în trafic, alte componente care asigură funcționarea acestuia.

Prezentul protocol a fost încheiat astăzi _____, în trei exemplare, ambele în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

I.P.J. SĂLAJ
Comisar șef de Poliție
Șeful Inspectoratului de Poliție
GHIURCA IOSIF

Avizat pentru legalitate
Consilier Juridic
Comisar șef de Poliție
POPIT FLORIN

MUNICIPIUL Zalau
Primar,
CAPILNASIU S.V.RADU
Secretar ,

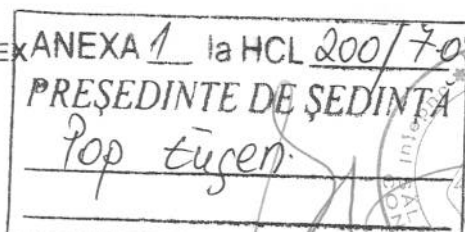
POTROVITA STELIAN
Director economic,
CUIBUS MARIANA,
Director tehnic,
CUREA DANUT COSMIN

D.G.A.D.P. ZALĂU
Director General
BICAN AUREL MIRCEA

Avizat pentru legalitate
Consilier Juridic
Ardelean Sanda Rodica

Avizat pentru legalitate,
Șef serviciu Juridic
Loredana Muresan

DT-SMSCUP-RC-3EX



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
POTROVIȚĂ STELIAN

Anexa 1 la Protocolul de colaborare

Sistem de impunere a legii în trafic și alte componente
(din Sistemului de management al traficului - SMT, sau individuale) care asigură funcționarea acestuia

Nr crt.	Denumire obiect		UM	Cantitatea
			buc	1
1	Sistem de impunere a legii în trafic		buc	6
	a	Sistem de detecție și trecerii pe culoarea roșie a semaforului și a depășirii vitezei (radare)	buc	1,00
2	Sistem de comunicație prin fibră optică (comun pentru întreg SMT)		ml	6326
	a	tub PVC DN - 63 mmp	buc	109
	b	camera de tragere	ml	6500
	c	cablu	buc	1
	d	cutie de joncțiuni PD 24 porturi	buc	11
	e	cutie de joncțiuni PD 12 porturi	buc	12
	f	echipamente de comunicație		
3	Dispecerat comun pentru întregul sistem de management al traficului		buc	1,00
	a	SERVER DE GESTIONARE A INFORMAȚIILOR, LICENȚE SOFTWARE	buc	1,00
	b	DULAP RACK 19"37U LATERALE DETASABILE ȘI ACCESORII	buc	1,00
	c	SURSA NEINTERRUPTIBILĂ UPS 8 IESIRI SERVERE PT RACK 19"	buc	1,00
	d	IMPRIMANTĂ A4 LASER	buc	1,00
4	Dispecerat pentru gestionarea informațiilor din sistemul de impunere a legii în trafic și a informațiilor constituite și gestionate de MAI		buc	2,00
	a	STATIE DE LUCRU, LICENȚE SOFTWARE	buc	1,00
	b	MASINA DE IMPLICUIT	buc	1,00
	c	FAX AUTOMAT DE RECEPTIONARE A DOCUMENTELOR		

IPJ SALAJ
Comisar Șef de Poliție
Șeful Inspectoratului de Poliție
Ghiurca Ioșif

Municipiul Zalău
Primar,
Capilnasiu S.V Radu
Secretar
Potrovița Stelian
Director economic
Mariana Cuișu
Director tehnic
Curea Danut Cosmin

DGADP ZALAU
Director General
Bican Aurel Mircea

ANEXA 1 la HCL 200/709/2015
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Pop Eugen.

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
POTROVIȚĂ STELIAN

