



MUNICIPIUL ZALĂU CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

HOTĂRÂREA NR.109 din 11 mai 2015

de aprobare a încheierii unui Protocol de colaborare între Municipiul Zalău ,S.C. Citadin Zalău S.R.L. și S.C. Michelin România S.A. în scopul amenajării și întreținerii spațiului verde amplasat în sensul giratoriu de la intersecția B-dului Mihai Viteazu cu str.Voievod Gelu

Consiliul local al municipiului Zalău;Având în vedere:

-Solicitarea SC Michelin România SA nr.428/9.04.2015 înregistrată la Municipiul Zalău sub nr.20.822/9.04.2015

-Referatul comun al Direcției tehnice si al Direcției economice nr.25945/7.05.2015 prin care propune aprobarea Protocolului de colaborare între Municipiul Zalău ,SC Citadin Zalău SRL și SC Michelin România SA în scopul amenajării și întreținerii spațiului verde amplasat în sensul giratoriu de la intersecția B-dului Mihai Viteazu cu str.Voievod Gelu

-Rapoartele comisiilor de specialitate ale consiliului local,

În conformitate cu prevederile art.36 ,alin.1,art.36 alin.2, lit.b,d, art.36 alin.7 lit.a si 45, alin.2 din Legea nr. 215 / 2001 a administratiei publice locale, cu modificarile ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1.Se aprobă încheierea unui Protocol de colaborare între Municipiul Zalău , SC Citadin Zalău SRL pe de o parte și SC Michelin România SA-pe de altă parte, în scopul amenajării și întreținerii spațiului verde amplasat în sensul giratoriu de la intersecția B-dului Mihai Viteazu cu str.Voievod Gelu,protocol ce constituie **Anexa 1** la prezenta hotărâre.

Art.2.Se împuternicește primarul municipiului Zalău să semneze Protocolul de colaborare prezentat în anexa menționată la art.1.

Art.3.Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcției tehnice si SC Citadin Zalău SRL.

Art.4.Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului județului Sălaj
- Primarul municipiului Zalău
- Direcția Economică,Direcția tehnica
- S.C. Citadin Zalău S.R.L
- S.C Michelin România S.A
- Direcția administratie publica locala ,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Lupa Ilie Ioan



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR:
Petroviță Stelian

DAPL/AC/2 EX.



MUNICIPIUL ZALĂU CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
<http://www.zalausj.ro> e-mail: primaria@zalausj.ro

ANEXA NR.1 la HCL nr.109 din 11.05.2015

Municipiul Zalău

SC Citadin Zalău SRL

SC Michelin Romania SA

PROTOCOL DE COLABORARE

Nr. din.....

pentru amenajarea și întreținerea spațiului verde situat în sensul giratoriu, la intersecția b-dului Mihai Viteazul cu strada Voievod Gelu din Municipiul Zalău

1. Consideratii generale

În vederea realizării obligațiilor autorității publice locale privind administrarea spațiilor verzi prevăzute de legislația specifică:

- Legea 24 / 2007 *** Republicată, privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 51/2006, republicată – Legea serviciilor comunitare de utilități publice;
- Ordonanța 71/ 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local aprobată cu modificări prin Legea 3/2003;
- HG 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările ulterioare;
- Ordinul 1549 / 2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul localităților, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- HCL nr. 202 / 30 septembrie 2011 privind adoptarea politicii publice cu titlul “Management performant al spațiilor verzi și de recreere în aer liber din municipiul Zalău”;
- H.C.L. nr. 54 din 26 martie 2012 privind aprobarea Planului de implementare al politicii publice “Management performant al spațiilor verzi și de recreere în aer liber din municipiul Zalău” și a Protocolului cadru de colaborare pentru amenajarea și întreținerea spațiilor verzi din jurul condominiilor, din vecinătatea locuințelor unifamiliale, a spațiilor de comerț și servicii;

precum și pentru dezvoltarea spiritului civic prin implicarea și responsabilizarea membrilor comunității locale prin diferitele sale forme de organizare – agenți economici, instituții publice, ONG-uri, unități de învățământ etc. - în domeniul spațiilor verzi, a intervenit următorul protocol de colaborare.

2. Parti implicate

MUNICIPIUL ZALAU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr.3, cod fiscal 42917 reprezentat prin primar Radu S.V. Capilnasiu, secretar Potrovita Stelian și director economic Mariana Cuibus, în calitate de PROPRIETAR

SC CITADIN ZALAU SRL ,cu sediul in Municipiul Zalau, strada Fabricii, nr.28 identificat prin cod unic de inregistrare 27243753 reprezentat prin director executiv Nicora Virgil, in calitatea de OPERATOR

si

SC MICHELIN ROMANIA SA, cu sediul in Voluntari, sos Bucuresti Nord, nt.10, Global Business Park, cladirea O1, etaj 3 si 2, camera 1, judet Ilfov, cod unic de inregistrare 13663684 Punct de lucru Zalau Anvelope, cu sediul in Zalau, b-dul M. Viteazul, nr.83, jud Salaj, reprezentata prin director general executiv Sean Parry, in calitate de PARTENER

3. Obiectul protocolului

3.1. Obiectul prezentului protocol de colaborare il constituie:
amenajarea si intretinerea spatiului verde amplasat in sensul giratoriu de la intersectia b-dului M Viteazul si str.Voievod Gelu;

obiective realizabile prin urmatoarelor tipuri de actiuni:

- a. amenajarea spatiului verde pe baza unor proiecte de amenajare intocmite anual;
- b. intretinerea continua a spatiului verde prin sapare, plivire, udare, curatenie, montare sau inlocuire mobilier urban, etc, in baza unor programe de intretinere intocmite anual, in conformitate cu prevederile Regulamentului serviciului de administrare, amenajare si intretinere spatii verzi si legislatiei specifice;
- c. protectia spatiilor verzi;

3.2. Definitii

Spatiile verzi care fac obiectul prezentului protocol sunt:

- scuar - spatiu verde, cu suprafata mai mica de un hectar, amplasat in cadrul ansamblurilor de locuit, in jurul unor dotari publice, in incintele unitatilor economice, social-culturale, de invatamant, amenajarilor sportive, de agrement pentru copii si tineret sau in alte locatii;

3.3. Localizarea spatiului verde

In urma acordului de vointa, intervenit intre parti, acestea vor asigura in comun amenajarea si intretinerea spatiului verde, apartinand domeniului public al municipiului Zalau si concesionat SC Citadin Zalau SRL, **situat in sensul giratoriu amplasat la intersectia b-dului M Viteazul si str.Voievod Gelu in suprafata totala de 1020,34 mp, identificat in Registrul local al spatiilor verzi din Municipiul Zalau, conform planului atasat.**

4. Drepturile si obligatiile partilor

4.1. Drepturile Proprietarului

a. Sa fie informat de catre Partener si Operator cu privire la toate actiunile desfasurate sau care urmeaza a se derula in baza prezentului protocol;

b. Sa aprobe sau dupa caz sa respinga proiectele anuale de amenajare si programele anuale de intretinere a spatiilor verzi care fac obiectul protocolului, inaintate de catre operator, in forma convenita cu Partenerul, in termen de 5 zile de la prezentarea acestora;

c. Sa incaseze contravaloarea consumului de energie electrica aferenta celor doi "omuleti Michelin" si a celor doua totemuri cu sigla societatii ce vor fi amplasati in spatiul verde;

d. Sa initieze acte aditionale de modificare a prezentului protocol;

e. Sa modifice/denunte in mod unilateral prezentul protocol, din motive legate de interesul public general si local;

f. Sa organizeze competitia pentru "Cel mai frumos spatiu verde" din Municipiul Zalau, care face obiectul unui protocol de colaborare;

4.2. Obligațiile Proprietarului

- a. Să asigure accesul Partenerului la spațiul verde menționat la pct 3.3 pentru executarea activităților de amenajare și întreținere a spațiului verde, cf proiectelor de amenajare și programelor de întreținere stabilite în comun cu Operatorul;
- b. Să permită amplasarea pe spațiul verde menționat la punctul 3.3. a doi “omuleți Michelin” și a două totemuri cu sigla societății, precum și racordarea acestora la sistemul de iluminat public pe cheltuielile partenerului;
- c. Să monitorizeze derularea protocolului de colaborare prin realizarea unor rapoarte periodice care să fie prezentate Consiliului local/comunității;
- d. Să stabilească și să comunice partilor implicate numele persoanei de contact pentru derularea protocolului, în termen de 5 zile de la semnarea protocolului.

Drepturile Operatorului

- a. Să solicite și să primească contravaloarea lucrărilor executate conform prezentului protocol, în baza proiectelor de amenajare și programelor de lucrări anuale;
- b. Să comunice Proprietarului, orice situație care afectează realizarea în bune condiții a protocolului și să solicite rezilierea acestuia în caz de neexecutare de către Partener a obligațiilor stabilite conform protocolului;

Obligațiile Operatorului

- a. Să întocmească anual proiectul de amenajare și programul de întreținere anuală a spațiului verde, în conformitate cu prevederile Regulamentului serviciului de administrare, amenajare și întreținere spații verzi și legislației specifice, cu consultarea Partenerului și să le prezinte Partenerului în vederea aprobării, până la data de(se va stabili de către operator și partener).a fiecărui an pentru anul următor;
- b. Să transmită Proprietarului planul anual de amenajare și programul anual de lucrări care urmează a fi efectuate în perimetrul spațiilor verzi în baza prezentului protocol, semnate de Partener și Operator, în termen de 5 zile de la semnarea de către ambele părți, în vederea aprobării;
- c. Să execute lucrările de amenajare și întreținere a spațiului verde, conform proiectului și programului stabilit de comun acord cu Partenerul și aprobat de către Proprietar;
- d. Să stabilească și să comunice partilor implicate numele persoanei de contact pentru derularea protocolului, în termen de 5 zile de la semnarea protocolului.

4.5 Drepturile Partenerului:

- a. Să amplaseze pe spațiul verde doi “omuleți Michelin” și două totemuri cu sigla societății, în scop de promovare și să-i racordeze la sistemul de iluminat public, pe cheltuielile sale;
- b. Să se înscrie la competiția pentru “Cel mai frumos spațiu verde” când aceasta va fi organizată de Proprietar.
- c. Să comunice Proprietarului, orice situație care afectează realizarea în bune condiții a protocolului și să solicite rezilierea acestuia în caz de neexecutare de către Operator a obligațiilor stabilite conform protocolului;

Obligațiile Partenerului:

- Să aprobe sau să respingă proiectele anuale de amenajare și programele anuale de întreținere a spațiilor verzi care fac obiectul prezentului protocol, în termen de maxim 5 zile de la primirea acestora;
- Să solicite și să obțină avizul Politiei Municipiului Zalau prealabil amplasării celor doi “omuleți Michelin” și a celor două totemuri;
- Să plătească contravaloarea lucrărilor de amenajare și întreținere a spațiilor verzi executate de către Operator conform proiectelor/programelor aprobate, pe baza situațiilor de lucrări și a facturii emise de către Operator, în termen de maxim 30 de zile de la primirea acestor documente;

Sa execute in conditiile legii si pe cheltuiala sa lucrarile de racordare a celor doi "omuleti Michelin" si a celor doua totemuri la sistemul de iluminat public, cu informarea Proprietarului;

Sa asigure plata lunara catre Proprietar a consumului de energie electrica consumata de cei doi "omuleti Michelin" si a cele doua totemuri, in termen de maxim 5 zile de la data primirii facturii; contravaloarea consumului de energie electrica va fi calculata conform urmatoarei formule de calcul: puterea instalata a consumatorilor(conform fiselor tehnice ale consumatorilor) x nr.de ore x pretul la care energia este facturata Proprietarului, cuprinzand pretul de contract, accize, TVA , contributia pentru cogenerare de inalta eficienta si valoarea certificatelor verzi;

Sa transmita Proprietarului fisele tehnice ale consumatorilor de energie electrica mentionati mai sus, inainte de data racordarii acestora la sistemul de iluminat public;

Să monitorizeze spatiile verzi menționate la art 3.3 in scopul prevenirii deteriorarii sau distrugerii acestora si dotarilor din acestea;

Să anunțe Poliția locală la nr de tel.0260-610178 disponibile 24 ore/zi, la sesizarea oricăror deteriorări sau distrugeri.

Să stabilească și să comunice partilor implicate numele persoanei de contact pentru derularea protocolului, in termen de 5 zile de la semnarea protocolului

5. Durata protocolului

Prezentul protocol se incheie **pe durata nedeterminată**. Protocolul poate fi modificat și/sau completat prin acte adiționale semnate de părți, la inițiativa oricăreia dintre acestea. Rezilierea protocolului se face prin solicitarea motivată a oricărei părți, cu cel puțin 30 de zile înainte de data la care partea care o solicită dorește încheierea raporturilor de colaborare.

6. Dispoziții finale

(1) Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării acestuia de către ultima parte.

(2) Prezentul protocol s-a încheiat în 3 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Municipiul Zalău

SC Citadin Zalau SRL

SC Michelin Romania SA

Primar,
Radu S. V. Căpîlnașiu

Director executiv,
Virgil Nicora

Director general
executiv
Sean Parry

Secretar
Potrovita Stelian

Director economic,
Rodica Rusu

Director economic,
Mariana Cuibus

Director Patrimoniu,
Tulai Ioan

Director tehnic,
Curea Danut Cosmin

Vizat, Serviciul Juridic

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Lupa Ilie Ioan



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR:

Potrovita Stelian

Apex la Prevedea de colorare

- Plan anexa a/2 Registrul local al spatului verde al Municipiului Zalău

