



MUNICIPIUL ZALĂU CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

HOTĂRÂREA Nr. 183

Din 19 iulie 2013

privind aprobarea încheierii de către Municipiul Zalău a unui Acord de cooperare în vederea organizării în Municipiul Zalău a evenimentului cultural "Satul Salajejan.

Resursă.Inițiativă.Acțiune.Dezvoltare."editia a 7-a , ce va avea loc

în perioada 31.08.2013 -1.09.2013

Consiliul local al municipiului Zalău;

Având în vedere:

-Referatul nr.35094 din 15.07.2013 al Direcției Patrimoniu ,

-În conformitate cu prevederile art.36 alin.1 si alin.2 lit.d si e din Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale, republicată;

In baza prevederilor art.36 alin.6 lit.a pct.4 si alin.7 lit.a si c din Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale, republicată

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă încheierea de către Municipiul Zalău a unui Acord de cooperare, în vederea organizării în Municipiul Zalău a evenimentului cultural "Satul Salajejan.*Resursă.Inițiativă.Acțiune.Dezvoltare*" editia a 7-a ce va avea loc în perioada 31.08.-1.09.2013, conform *Anexei nr.1* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția patrimoniu .

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului județului Sălaj
- Primarul municipiului Zalău
- Directia Administratie Publica Locala
- Directia Economica, Direcția patrimoniu
- Consiliul Judetean Salaj
- Politia locala Zalau.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Rusu Daniel



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

Petroviță Stelian

DAPL/SJ/ML/5ex

Anexa nr.1
la HCL nr.183/19.07.2013

**Acord de Cooperare
privind organizarea evenimentului
“Satul Sălăjean.Resursă.Inițiativă. Acțiune.Dezvoltare”**

Părțile:

JUDEȚUL SĂLAJ, cu sediul în Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918 nr.12, telefon 0260-614120, fax 0260-661097, cod fiscal nr. 4494764, cont nr. **RO86TREZ56124800271XXXXX**, deschis la **Trezoreria Zalău**, reprezentat prin Președintele Consiliului Județean Sălaj - **Tiberiu Marc** și **Viorica Meseșan** - director executiv, în calitate de *organizator*

Cooperativa Agricolă Melifera Carpatica cu sediul în Zalău, str.22 Decembrie 1989, Nr.5, telefon 0726 800 984, CUI RO 29749740, cont RO 02 RZBR0000060014365766, deschis la **Raiffeisen Bank Zalău**, reprezentată prin Președintele Cooperativei – **Sebastian Ionel Hedeș** în calitate de *organizator*

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ SĂLAJ PLUS cu sediul în Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918 nr.11, cod fiscal nr.30910628, cont nr.**RO35RNCB 0214130213620001** deschis la Banca Comercială Română, reprezentat prin Președintele Asociației De Dezvoltare Intercomunitară Sălaj Plus – **Cosmin –Radu Vlaicu** și **Alina Sălăjan** - manager, în calitate de *organizator*

CENTRUL DE CULTURĂ ȘI ARTĂ AL JUDEȚULUI SĂLAJ cu sediul în Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, Nr.11, cod fiscal nr. 27471271, cont nr. **RO58TREZ5615010XXX006033**, deschis la Trezoreria Municipiului Zalău, reprezentat prin domnul **Daniel Săuca** în calitate de manager și doamna **Marcela Domuța** – contabil șef, în calitate de *partener*

și

MUNICIPIUL ZALU cu sediul în ZALAU, Piata Iuliu Maniu nr.3, cod fiscal 4291786, reprezentat prin domnul **Căpîlînașiu S.V. Radu**, în calitate de **PRIMAR**, domnul **Potroviță Stelian** în calitate de **secretar**, doamna **Mariana Cuibuș** în calitate de **director Direcția Economică** și domnul **Tulai Ioan** în calitate de **director Direcția de Patrimoniu**, în calitate de *partener*

Obiectul Acordului

Art. 1. Prezentul acord are drept obiect, cooperarea partilor în vederea organizării evenimentului “Satul Sălăjean.Resursă.Inițiativă. Acțiune.Dezvoltare, ediția a 7- a, în perioada 31 august – 1 septembrie 2013”, în arealul format din **P-ța 1 Decembrie 1918** (platou central Casa de Cultura/Consiliu Județean/Prefectura) și strada 9 mai (intersecția Bd. M. Viteazu – str.9 mai)

Capitolul II. Obligatiile Partilor

Art. 2. ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ SĂLAJ PLUS în calitate de organizator se obligă:

- să asigure managementul global al evenimentului, dispunând de toate drepturile ce-i revin în privința conceptului de eveniment și a utilizării imaginii publice a acestuia.
- să asigure organizarea componentei relative la participarea producătorilor de produse tradiționale de pe teritoriul județului Sălaj, precum și a colectivităților locale în cadrul evenimentului
- să asigure promovarea evenimentului, a părților prezentului acord (titlatura părților în eveniment însoțită de logourile acestora), prin diferite instrumente de promovare și mijloace media, incluzând aspectele ce derivă din realizarea acestora (media plan, machete etc.) și să susțină financiar 60% din costurile ce reies din promovarea evenimentului
- să asigure relația cu instituțiile și autoritățile Statului pentru buna desfășurare a evenimentului

Art. 3. JUDEȚUL SĂLAJ în calitate de organizator se obligă:

- să asigure logistica necesară desfășurării evenimentului, precum și montarea și demontarea acesteia
- să asigure sprijin logistic în relația cu furnizorii de utilități și salubritate (electricitate și pubele)
- să asigure disponibilitatea instrumentelor de branding a evenimentului în vederea actualizării acestora
- să asigure costurile legate de consumul de curent electric (funcționare scena, conectare vitrine frigorifice etc.), de închirierea pubelelor, precum și cele legate de promovarea evenimentului în media locală scrisă, conform media planului evenimentului și a machetelor puse la dispoziție de către A.D.I Sălaj Plus, în cuantum de maximum 10.000 RON
- să asigure paza evenimentului

Art. 4. Cooperativa Agricolă Melifera Carpatica în calitate de organizator se obligă:

- să asigure echipamentul sceno- tehnic (sunet și lumini) necesare desfășurării evenimentului, precum și costurile legate de acestea
- să asigure organizarea componentei de participare/târg în cadrul evenimentului a producătorilor de produse și echipamente apicole din județul Sălaj și țară, făcând în acest sens toate diligențele necesare în legătură cu participarea acestora, precum și în relația cu instituțiile și autoritățile Statului pentru desfășurarea acestei componente a evenimentului
- să asigure promovarea evenimentului, a părților prezentului acord, prin diferite instrumente de promovare și mijloace media, incluzând aspectele ce derivă din realizarea acestora (media plan, machete etc.) și să susțină financiar 40% din costurile ce reies din promovarea evenimentului
- să asigure închirierea a 4 bucăți toalete publice, montarea și demontarea acestora, precum și costurile legate de acestea

- să asigure participarea și organizarea componentei de alimentație publică – gastronomie tradițională – din cadrul evenimentului

Art. 5. CENTRUL DE CULTURĂ ȘI ARTĂ AL JUDEȚULUI SĂLAJ în calitate de partener se obligă:

- să asigure scena necesară desfășurării evenimentului, precum și montarea și demontarea acesteia
- să asigure prezența ansamblurilor folclorice, precum și a interpreților de muzică implicați în spectacolele folclorice de pe parcursul evenimentului prin resursele instituționale proprii și/sau în parteneriat, precum și costurile legate de acestea.
- să coordoneze prin instituțiile și serviciile de specialitate și cu acordul A.D.I. Sălaj Plus derularea componentei spectacolelor folclorice pe parcursul celor 2 zile ale evenimentului
- să asigure prezența și organizarea componentei meșterilor populari sălăjeni în cadrul evenimentului precum și costurile legate de acestea

Art. 6. MUNICIPIUL ZALU în calitate de *partener* se obligă:

- să puna la dispoziția organizatorilor gratuit, arealul de desfășurare a evenimentului format din **P-ța 1 Decembrie 1918 (platou central Casa de Cultura/Consiliu Județean/Prefectura) și strada 9 mai (intersecția Bd. M. Viteazu – str.9 mai), 31.08. – 1 septembrie 2013.** Intervalul orar de desfășurare al evenimentelor este ora 0.00 a zilei de 31.08.2013 până la ora 03:00 a zilei de 2.09.2013
- să asigure salubritatea arealului de desfășurare a evenimentului;
- să asigure accesul la brânșamentele electrice existente;
- să asigure, în data de 01.09. 2013, prin Casa Municipală de Cultură, prezența ANSAMBLULUI ARTISTIC PROFESIONIST “*POROLISSUM*” care va prezenta un spectacol muzical-coregrafic, cu durata de 60 minute, în intervalul 20.00-21.00.

Capitolul III. Încetarea Acordului

Art.7. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) prin împlinirea termenului prevăzut în Acord
- b) prin acordul expres al părților

Capitolul IV. Dispoziții Finale

Art. 8.1 Prevederile prezentului acord care sunt contrare legislației românești sau vor deveni contrare pe parcursul derulării acestuia sunt lovite de nulitate.

Art. 8.2 Litigiile de orice natură decurgând din derularea prezentului acord vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar în cazul în care nu se ajunge la o soluție agreeată de ambele părți, litigiul va fi supus instanței judecătorești române competente în a-l soluționa.

Art. 8.3. Reclamațiile referitoare la executarea acordului și corespondența dintre părți se va face în scris cu confirmare de primire.

Art. 8.4. Prezentul acord a fost incheiat in cinci exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte.

JUDEȚUL SĂLAJ

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI JUDEȚEAN**
Marc Tiberiu

DIRECTOR EXECUTIV,
Meseșan Viorica

VIZAT JURIDIC,
Cuzdriorean Adrian - Cosmin

A.D.I. SĂLAJ PLUS

PREȘEDINTE
Dr.Cosmin-Radu Vlaicu

MANAGER,
Alina Sălăjan

**CENTRUL DE CULTURĂ ȘI ARTĂ
AL JUDEȚULUI SĂLAJ**

MANAGER,
Daniel Săuca

CONTABIL ȘEF
Domunța Marcela

**COOPERATIVA AGRICOLĂ
MELIFERA CARPATICA ZALĂU**

PREȘEDINTE
Sebastian Ionel HEDEA

MUNICIPIUL ZALAU

PRIMAR
Căpîlnașiu S. V. Radu

SECRETAR
Petroviță Stelian

DIRECTOR ECONOMIC
Cuibuș Mariana

DIRECTOR PATRIMONIU
Tulai Ioan

SERVICIUL JURIDIC

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Rusu Daniel



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
Petroviță Stelian