



MUNICIPIUL ZALĂU CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

HOTĂRÂREA NR. 75

din 23 aprilie 2012

Privind aprobarea vânzării prin licitație publică deschisă a apartamentului nr.64 din imobilul Bl.SCCM, str. Dumbrava, nr.50, proprietatea privată a Municipiului Zalău

Consiliul local al municipiului Zalău;

Având în vedere Referatul Direcției Patrimoniu nr.18.429 din 17.04.2012;

Văzând Raportul de evaluare întocmit de S.C. Demed Expert SRL Zalău;

În temeiul art.123 alin 1 și 2 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, cu modificările ulterioare;

În baza art. 36 alin 1,2 lit c, și alin.5 lit.b coroborat cu art. 45 alin.3 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aproba vânzarea prin licitație publică deschisă a apartamentului nr.64 din imobilul Bl.SCCM, str. Dumbrava, nr.50, proprietatea privată a Municipiului Zalău, identificat în CF 512 col. Zalău nr. cad.2575/64 în suprafață utilă de 19,93 mp și a terenului aferent de 7 mp.

Vanzarea se va realiza conform Caietului de sarcini pentru vânzarea prin licitație publică deschisă, care constituie anexa 1 la prezenta hotărâre.

(2) Pretul de vânzare de pornire la licitație este de 22868 lei conform Raportului de evaluare întocmit de S.C. Demed Expert SRL Zalău și se va achita integral în termen de cel mult 60 zile de la data adjudecării, sau la cerere, se va putea achita în rate eșalonate pe o perioadă de maxim 60 de luni la care se va adăuga dobânda de referință BNR.

Art.2. Comisia de licitație va fi stabilită prin Dispoziția primarului municipiului Zalău, iar primarul este împuternicit să semneze prin delegat contractul autentic de vânzare cumpărare.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția patrimoniu și comisia de licitație.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Institutia Prefectului județului Sălaj
- Primarul municipiului Zalău
- Direcția economică
- Direcția tehnică
- Direcția patrimoniu
- Direcția Administrație Publică Locală
- mass media locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Pop Eugen



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR:
Petroviță Stelian

CAIET DE SARCINI

privind vânzarea prin licitație publică deschisă a apartamentului nr. 64 identificat prin top 1875/a/2/2.1875/b/2/2.1876/b/2/2.1876/a/2/2/LXIV și nr. cad 2575/64, din blocul SCCM, Zalău, str. Dumbrava, nr. 50

CAP. I. Denumirea și sediul autorității administrației publice care organizează licitația

- Municipiul Zalău
- Adresa: Zalău, Piața I. Maniu nr. 3, județul Sălaj
- Nr. telefon: 0260-610550, fax: 0260-661869; e-mail: primaria@zalausj.ro

CAP. II. OBIECTUL VÂNZĂRII

2.1. *Apartamentul care urmează a fi vândut se află situat în intravilanul municipiului Zalău, str. Dumbrava, nr. 50, identificate în CF 512 col. Zalău, apartamentul nr.64, cu nr. top 1875/a/2/2.1875/b/2/2.1876/b/2/2.1876/a/2/2/LXIV, și nr. cad 2575/64 compus din cameră și hol în suprafață utilă de 19,93 mp și suprafață aferentă de 7 mp, proprietatea Municipiului Zalău.*

2.2. Apartamentul care face obiectul vânzării este proprietatea privată a municipiului Zalău.

CAP. III. Organizarea licitației și elemente de preț

3.1. La licitație pot participa persoane fizice și/sau juridice.

3.2. *Prețul de pornire al licitației* pentru apartamentul identificat la art. 2.1. este cel prevăzut în Raportul de evaluare a proprietății imobiliare, raport executat de S.C. DEMED EXPERT SRL ZALĂU, respectiv :

$$18.200 \text{ lei} + TVA 24\% = 22.568 + 300 \text{ (cheltuieli de evaluare)} = 22.868 \text{ lei}$$

Pasul de strigare va fi de 100 lei.

3.3. Prețul de vânzare adjudecat se va putea achita integral în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la data adjudecării, sau, la cerere, se va putea achita în rate eşalonate pe o perioadă de maxim 60 de luni la care se va adăuga dobânda de referință BNR.

3.4. În termen de maxim 60 de zile calendaristice de la data adjudecării se va încheia contractul în formă autentică și se va proceda la notarea dreptului de proprietate în favoarea cumpărătorului iar cheltuielile ocazionate vor fi suportate de către cumpărător, sub sancțiunea anulării adjudecării licitației și organizarea unei noi licitații.

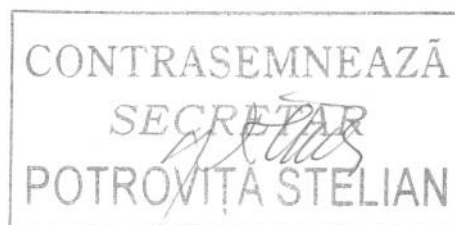
3.5. **Garanția de participare la licitație este în suma de 500 lei.**

Garanția depusă de ofertantul câștigător se reține de vânzător până în momentul achitării încheierii contractului de vânzare cumpărare în formă autentică.

3.6. Garanția de participare se pierde în următoarele cazuri:

- neprezentarea la licitația publică;
- neprezentarea la notar în vederea încheierii contractului de vânzare cumpărare

în termenul prevăzut la art. 3.4



3.7. Înscrierea la licitație se face pe bază de cerere care se depune la Centrul de Relații cu Publicul, cam. 4, parterul Primăriei Zalău, până la data prevăzută în anunțul de licitație, la care se anexează următoarele:

- copie act de identitate/certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului;
- dovada achitării garanției de participare la licitație;
- dovada achitării caietului de sarcini;
- certificat fiscal eliberat de Serviciul de impozite și taxe al Primăriei Zalău, din care să reiasă că nu dețin debite față de bugetul local;

3.8. Comisia de licitație are dreptul să descalifice ofertanții care nu îndeplinesc prin documentele prezentate condițiile de participare la licitație.

3.9. Garanția de participare se va restitui participanților care au participat dar nu au adjudecat licitația, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea restituirii. Eventualele **contestații** cu privire la desfășurarea licitației publice se vor depune la Centru de Relații cu Publicul al Primăriei Municipiului Zalău în termen de 48 de ore de la data desfășurării licitației, iar comisia de soluționare a contestațiilor va analiza și instrumenta contestațiile înregistrate în termen de 5 zile de la data înregistrării acestora.

CAP. IV. Desfășurarea licitației

4.1. În ziua stabilită pentru licitație, comisia se va întruni având asupra ei documentațiile întocmite pentru apartamentele supuse licitării și la ora stabilită va declara licitația deschisă.

La primul termen al licitației, sunt considerate îndeplinite condițiile de desfășurare a licitației numai dacă s-au depus minim 2 oferte eligibile.

Licitația va începe prin citirea participanților înscriși, se verifică dosarele ofertanților și se anunță cererile respinse, precum și motivele.

Ofertanții vor participa la licitație prezentând actul de identitate /procură sau delegație.

Licitația propriu-zisă va începe prin strigare, începând cu prețul de pornire al licitației.

Adjudecarea se face în favoarea ofertantului care la cea din urmă strigare a oferit prețul cel mai mare.

În cazul unui singur ofertant eligibil la prima licitație procedura licitației se va relua la un nou termen, cu repetarea anunțului. În această situație, la cel de-al doilea termen, adjudecarea se va face și în cazul unei singure oferte prin procedura negocierii directe.

4.2. Procesul verbal al licitației va fi semnat de comisia de licitație și participanți.

CAP. V. Obligațiile părților

5.1. Vânzătorul are următoarele obligații:

- să predea cumparatorului bunul vândut pe baza unui proces verbal de predare-primire;
- să se prezinte la notar pentru încheierea contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică;
- vânzătorul garantează pe cumpărător că bunul vândut nu este sechestrat, scos din circuitul civil, ipotecat sau gajat;
- vânzătorul nu răspunde de viciile ascunse;

- vânzătorul garantează pe cumpărător pentru evicțiunea totală sau parțială a bunului ce face obiectul vânzării.

5.2. Cumpărătorul are următoarele obligații:

- a) cumpărătorul se obligă să achite prețul apartamentului, la valoarea adjudecată (inclusiv TVA) conform scadențarului – anexă la contractul de vânzare cumpărare, sub sancțiunea anulării adjudecării pentru acea locuință și reluarea procedurii de licitație publică;
- b) să plătească cheltuielile vânzării: cheltuielile propriu-zise ale actului, taxele de timbru și de autentificare-onorariul notarial, de publicitate imobiliară, etc.

CAP. VI. DISPOZIȚII FINALE

6.1. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de vânzare-cumpărare.

6.2. Caietul de sarcini, se pune la dispoziția solicitantului contra cost, în valoare de 20lei.

6.3. Transmiterea dreptului de proprietate operează în momentul încheierii contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică.

Părțile se vor prezenta la un birou notarial pentru încheierea în formă autentică a contractului de vânzare-cumpărare, dar nu mai târziu de 60 zile calendaristice de la adjudecare,.

6.4. Nu vor participa la licitație persoanele juridice sau persoanele fizice care:

- au debite față de bugetul local;
- au fost adjudecatari ai unei licitații anterioare și nu au încheiat contractul cu Municipiul Zalău;

6.5. Prin înscrierea la licitație toate condițiile impuse prin caietul de sarcini se consideră însușite de ofertant

