

R O M Â N I A
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA VULTUREȘTI
CONSILIUL LOCAL

REGULAMENT

privind decontarea contravalorii cheltuielilor de deplasare ale funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vulturești, județul Suceava, între localitatea de domiciliu și localitatea în care își desfășoară activitatea

Art. 1 - (1) Prezentul Regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării contravalorii cheltuielilor de deplasare ale funcționarilor publici între localitatea de domiciliu și localitatea în care își desfășoară activitatea.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) **beneficiari** - funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vulturești, care au domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea și cărora nu li se poate asigura o locuință de serviciu;

b) **localitate** – în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

c) **localitate de domiciliu** - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul, potrivit documentelor de evidență a populației;

d) **cheltuieli de deplasare** – suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu în localitatea în care își desfășoară activitatea, cu mijloace de deplasare auto.

Art. 2 - (1) Autoritățile administrației publice locale cuprind în bugetul local sume destinate cheltuielilor de deplasare ale funcționarilor publici care nu dispun de locuință în localitatea unde au locul de muncă.

Art. 3 - (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de deplasare funcționarii publici care au domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea și cărora nu li se poate asigura o locuință de serviciu.

(2) Cheltuielile de deplasare se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care își desfășoară activitatea beneficiarul.

Art. 4 - (1) Deplasarea beneficiarilor poate fi efectuată cu:

a) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze, etc.);

b) autoturismul proprietate personală sau al soțului/soției ori deținut legal cu orice titlu.

(2) Deplasarea beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit.

Art. 5 - (1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de deplasare, primarul comunei analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor de deplasare, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor de deplasare, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;

b) domiciliul solicitantului dovedit cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

c) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu și localitatea în care își desfășoară

activitatea;

d) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care își desfășoară activitatea;

f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

g) valoarea билетelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat dintre cele prevăzute la art.4;

i) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu deplasarea, prevăzute la art. 7.

(2) Primarul comunei analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

Art. 6 – (1) În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de deplasare, în perioada 1- 31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul unității administrativ-teritoriale că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de deplasare la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

(2) Prevederile alin. (1) nu se aplică în cazul decontării cheltuielilor de deplasare corespunzătoare lunii decembrie a anului 2023.

Art. 7 - (1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de deplasare auto pentru beneficiari se asigură la valoarea acestora.

(2) Sunt acceptate la decont biletele emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(3) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu a beneficiarului și localitatea în care își desfășoară activitatea.

(4) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea deplasării se face pentru autoturismul proprietate personală sau al soțului/soției ori deținut legal cu orice titlu, prin primirea contravalorii consumului de carburant necesar pentru parcurgerea distanței celei mai scurte. Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice; pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

(5) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în Cererea pentru decontarea lunară a deplasării, anexă la prezentul regulament.

(6) Primarul comunei are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii deplasareului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau al soțului/soției ori deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(7) Primarul comunei, prin compartimentul de specialitate, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

(8) Decontarea cheltuielilor de deplasare:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării raporturilor de serviciu ale beneficiarilor.

Model CERERE
pentru decontarea lunară a cheltuielilor de deplasare

Către : *Primarul comunei Vulturești*
Compartiment financiar-contabil, impozite și taxe locale,
administrarea domeniului public și privat, cultură

Domnule primar,

Subsemnatul/Subsemnata, _____, posesor/posesoare al/a B.I./C.I.
seria _____
nr. _____, CNP _____, funcționar public în cadrul aparatului de
specialitate al primarului, având funcția de _____, solicit decontarea cheltuielilor
de deplasare pe luna _____, anul _____, în cuantum de _____ lei, reprezentând
contravaloarea:

- ☐ abonamentului;
- ☐ biletelor de călătorie;
- ☐ carburantului utilizat.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ abonament;
- ☐ bilete de călătorie;

- dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul proprietate personală:

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului/soției);
- ☐ împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- ☐ contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- ☐ bonuri de carburant (din care rezultă prețul/litru în luna respectivă).

Data.....

Semnătura.....