



ROMÂNIA
Județul Dâmbovița
PRIMARUL
COMUNEI VULCANA - BĂI



Str. Vlad ȚEPEȘ, nr. 18
Cod 137535 - VULCANA - BĂI



0245 - 230.890 0744 - 342.798
0245 - 230.899 Fax: 0245 - 230.904



0744 - 329.838



COMUNA VULCANA-BĂI, DIN ANUL 1998, MEMBRĂ A ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

www.acor.ro

www.vulcanabai.ro

primar@vulcanabai.ro

Nr. 6126 din 14 octombrie 2022

ADMINISTRAȚIEI JUDEȚENE
A FINANȚELOR PUBLICE DÂMBOVIȚA,

POLITICI CONTABILE

Situațiile financiare prezentate de către comuna **VULCANA-BĂI**, la finele **trimestrului III anul 2022**, au fost întocmite în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice, modificată.

Scopul principal privind derularea execuției bugetare după procedura prevăzută în Normele metodologice aprobate prin Ordinul M.F.P nr. 1792 din 24 decembrie 2002 au constat în:

- **prevenirea** unor încălcări ale prevederilor în vigoare;
- **creșterea responsabilității** factorilor implicați;
- **stabilirea de reguli interne** după care s-a efectuat execuția bugetară;
- **alinierea la standardele europene** în materie.

În cadrul Primăriei Comunei **VULCANA-BĂI**, se întocmesc și circulă documente menite să evidențieze și să justifice operațiunile financiare proprii.

Evidența operațiunilor financiare - contabile asigură furnizarea informațiilor în vederea întocmirii situațiilor financiare, rezultatele sunt fidele și complete, sub toate aspectele.

S-a realizat o bună gestiune financiară prin asigurarea legalității, regularității, economicității, eficacității și eficienței în utilizarea fondurilor publice și în administrarea patrimoniului public.

Evaluarea posturilor cuprinse în situațiile financiare s-a efectuat în conformitate cu următoarele principii:

- principiul continuității;

Primăria Comunei **VULCANA-BĂI** își continuă în mod normal funcționarea într-un viitor previzibil.

- principiul permanenței metodelor (pentru a asigura comparabilitatea în timp a informațiilor, aplicăm aceleași reguli);

- principiul separării funcțiilor.

Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plățile se efectuează, conform prevederilor Ordinului 1.792/2002, modificat prin ordinul 547/2009.

Angajarea se prezintă sub formă scrisă la ordonatorul de credite delegat (**Mădălina-Mihaela MARIN și Dionisie BURCĂ**), care sunt împuterniciți prin dispoziție dată de primar.

Compartimentul de specialitate de contabilitate publică elaborează proiectele angajamentelor legale, care sunt aprobate dacă au primit viza de control financiar-preventiv propriu.

Ordonatorul de credite ia măsuri ca orice cheltuială să fie economică, eficientă și necesară.

Pentru lichidare, se verifică existența angajamentului legal. Exemplu: salariile vor fi lichidate pe baza statului de plată, întocmit de compartimentul de specialitate.

Ordonanțarea cheltuielilor este efectuată de ordonatorul de credite, care dă dispoziție să se întocmească documentele de plată a cheltuielilor care cuprinde data, subdiviziunea bugetară, suma, date de identificare, natura cheltuielii, modul de plată, după care se transmite pentru acordul vizei de control financiar preventiv propriu.

Principiul intangibilității: bilanțul de deschidere la 30.09.2021 corespunde cu bilanțul de închidere la 30.09.2022.

Facem mențiunea: în cursul trimestrului III, anul **2022** nu au fost cazuri de refuz de viză de control financiar-preventiv.

Activele fixe aflate în patrimoniul comunei **VULCANA-BĂI** urmează să fie reevaluate în **anul 2022**.

Potrivit prevederilor legii nr. 79/2008 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, începând cu 1 ianuarie 2008, activele fixe corporale de natura construcțiilor și terenurilor aflate în patrimoniul instituțiilor publice vor fi reevaluate cel puțin o dată la **3 ani de o comisie, numită de conducătorul instituției publice** sau de evaluatori autorizați, conform reglementărilor legale în vigoare, rezultatele reevaluării urmând a fi înregistrate în contabilitate până la finele anului în care s-a efectuat reevaluarea.

Referitor la politica de împrumuturi – nu este cazul la comuna **VULCANA-BĂI**, în această perioadă.

De asemenea, nu putem da referiri privind evaluarea disponibilităților, creanțelor și datoriilor în valută, nici despre înregistrarea câștigurilor și pierderilor de curs valutar (nu este cazul la comuna **VULCANA-BĂI**).

Bunurile aflate în patrimoniul Comunei **VULCANA-BĂI** au în prezent, aproximativ valoarea de piață, pe care le **inventariem anual**, potrivit prevederilor Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 2861/2009.

Această operațiune are ca scop principal, stabilirea situației reale a tuturor elementelor de natura activelor, precum și a bunurilor și valorilor deținute cu orice titlu, astfel ca, la întocmirea situației financiare anuale, **să putem oferi o imagine fidelă** a poziției financiare și a performanței entității pentru respectivul exercițiu financiar.

ÎNTOCMIT:

SERVICIUL CONTABILITATE :

Andreea - Georgiana STOICA