

ACORD DE PARTENERIAT

Părțile

1. **Consiliul Județean Hunedoara** , cu sediul în *județ Hunedoara*, localitatea Deva , Str: 1 Decembrie 1918 ,nr 28,codul fiscal 4374474, având calitatea de **Lider de parteneriat/Partener 1**
2. U.A.T Municipiul Vulcan , cu sediul în Municipiul Vulcan, Bd. Mihai Viteazu nr.31, cod 336200, Județul Hunedoara, telefon: 0254/570340;0372733044, fax: 0254/571910; e-mail: primvulcan@yahoo.com; site: www.e-vulcan.ro, cod fiscal 4375267, cont RO10 TREZ 368 24 84 02 71 XXXXX Trezoreria Petroșani, reprezentată prin ing. ec. MERISANU ION CRISTIAN, având calitatea de **membru 2/Partener 2**

au convenit următoarele:

Art. 1. Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: ***Alimentare cu apă și canalizare în zona turistică Pasul Vlcan, Municipiul Vulcan , județ Hunedoara*** , care este depus în cadrul **Programului vizând sisteme de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate.**

Art. 2. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos:

Roluri și responsabilități

Organizația	Roluri și responsabilități	
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Activități premergătoare</i>	
	<i>A.1. Activitatea de pregătire a documentațiilor de achiziție și încheierea contractelor cu operatori economici, în vederea depunerii proiectului în cadrul Programului vizând sisteme de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate.</i>	
	A.1.1. Pregătirea documentației de atribuire pentru serviciile de elaborare a documentațiilor tehnice , derularea procedurii de achiziție și încheierea contractului de prestări servicii	

UAT Consiliul Județean Hunedoara	A.1.2. Pregătirea documentației de atribuire pentru serviciile de elaborare a cererilor de finanțare, derularea procedurii de achiziție și încheierea contractului de prestări servicii	
	A.2. Activitatea de pregătire a proiectului în vederea depunerii proiectului în cadrul Programului vizând sisteme de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate	
	A.2.1. Elaborarea documentațiilor tehnice pentru proiectul <i>Alimentare cu apa și canalizare în zona turistică Pasul Vîlcan, Municipiul Vulcan , județ Hunedoara</i> ,derularea procedurii de achiziție și încheierea contractului de prestări servicii	
	A.2.2. Elaborarea cererii de finanțare și depunere ei	
	Activități după semnarea contractului de finanțare	
	Activitatea 3. Activitatea de pregătire a documentelor de achiziției serviciile-lucrările necesare implementării proiectului, precum și încheierea contractelor cu operatorii economici	
	A.3.1 Pregătirea documentației de atribuire pentru serviciile de management al proiectului , derularea procedurii de achiziție și încheierea contractului de prestări servicii	
	A.3.2 Pregătirea documentației de atribuire pentru execuția lucrărilor ,derularea procedurii de achiziție și încheierea contractului de lucrări	
Partener 2 UAT MUNICIP IU VULCAN	Activități după semnarea contractului	
	Activitatea 5.Receptionarea lucrărilor aferente proiectului	
	AA..1 Predarea spre gestiune , operatorului Regional	

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în prezentul acord.

UAT	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1) UAT Consiliul Județean Hunedoara	Valoarea contribuției :17682443,5 lei Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului :0 %
Partener 2 Municipiul Vulcan	0 %

(3) Acordarea finanțării de către AFM se va efectua în contul liderului de parteneriat astfel:

UAT	Cod IBAN și denumire Trezorerie
Lider de parteneriat (Partener 1)	
UAT Consiliul Județean Hunedoara	RO76TREZ36621A434400XXXX A.C.T.P Hunedoara TREZORERIA DEVA

(4) Transferul fondurilor de către Liderul de parteneriat se poate efectua în conturile partenerilor astfel:

UAT	Cod IBAN și denumire Trezorerie
Partener 2	TREZ 368 24 84 02 71 XXXXX Trezoreria Petroșani
UAT MUNICIPIU VULCAN	

- (1) În cazul în care unul dintre parteneri nu duce la îndeplinire una sau mai multe dintre obligațiile care îi revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției financiare, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), partenerii vor prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

Drepturile liderului de parteneriat

Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor și a cererilor de decontare.

Art. 6. Obligațiile liderului de parteneriat

- Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor.
- Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AFM.
- Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare.
- Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de avans/nota de stingere avans/decontare către AFM, conform prevederilor ghidului și contractului de finanțare.
- Liderul de parteneriat va asigura transferul finanțării obținute din procesul de decontare către ceilalți parteneri.
- Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor transmise de către AFM.

Art. 7 Drepturile și obligațiile partenerilor

Drepturile partenerilor

Cheltuielile angajate de parteneri sunt eligibile corespunzător rolurilor avute în proiect.

- a) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de parteneriat, la finanțarea obținută din procesul de decontare.
- b) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor.
- c) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AFM.

Obligațiile partenerilor

- a) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- b) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de decontare.
- c) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către AFM.
- d) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor.
- e) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor AFM.
- f) Partenerii au obligația arhivării și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente acestora, în conformitate cu prevederile ghidului de finanțare.

Art. 8 Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea legislației naționale privind achizițiilor publice.

Art. 9 Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit într-un singur exemplar, sub semnătura electronică extinsă a reprezentanților legali ai partenerilor, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1) UAT Consiliul Județean Hunedoara	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal</i> <i>Laurențiu Nistor</i> <i>Președinte Consiliu Județean</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Partener 2 Municipiu Vulcan	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal</i> Merișanu Cristian-Ion PRIMAR	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>

Municipiul Vulcan, 28.03.2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
COLTESCU SILVIU

CONTRASEMNEAZĂ : SECRETAR GENERAL
JR. ROGOBETE MIHAELA