

HOTĂRÂREA NR. 34/2024

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul III al anului 2024 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul local al comunei Vorta, județul Hunedoara, întrunit în ședința ordinară din data de
12 noiembrie 2024

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre nr. 12/45/29.10.2024 privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul III al anului 2024 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități inițiat de primarul comunei Vorta – Benea Flavius - Eduard ;
 - referatul de aprobare a primarului comunei Vorta nr. 13/45/29.10.2024 din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul III al anului 2024 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, în scopul respectării legislației în materie și a îmbunătățirii activității;
 - raportul resp. reg. agricol comunei Vorta nr. 14/44/30.07.2024;
 - avizul favorabil nr.15/50/11.10.2024 al comisiei de specialitate pentru probleme de dezvoltare economico-socială, buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultura, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;
 - art. 1, alin. (1), art. 2, lit. b) și c), art. 3-4 și art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol;
 - art. 7, alin. (1) din Ordinul comun nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/746/202/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;
 - Hotărârea Guvernului nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 – 2024;
 - prevederile Legii nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2) , art. 139, alin. (3), lit. (g), art. 140, alin (1), art. 196 , alin (1), lit. a) și art. 243, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Vorta, pentru trimestrul III al anului 2024, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre .

Art. 2. (1) Se aprobă programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Vorta, ținut în format electronic și pe suport de hârtie, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă formularul tipizat al invitației prin care compartimentul registrul agricol invită la primărie persoanele fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol, conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de compartimentul registrul agricol din aparatul de specialitate al primarului comunei Vorta.

Art. 4. Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Prezenta hotărâre poate fi contestată în termenul și condițiile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului județul Hunedoara, Primarului comunei Vorta, Secretarului comunei Vorta, Compartiment agricol și se aduce la cunoștința publică prin afișare pe site-ul primăriei.

Vorta, la 12. 11. 2024

PRESEDINTE DE ȘEDINȚA
Consilier
Szatmari Camelia – Cristina

CONTRASEMNEAZA
Secretar general
Marian Argentina

Hotărârea nr. 34 adoptată în data de 12. 11. 2024, prin sistem de vot deschis, cu 9 voturi pentru, 7 împotriva, 7 abțineri
Consilieri prezenți 9

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI,
DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR. 27/2024

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	12/11/2024	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	12/11/2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	12/11/2024	
4	Aducerea la cunoștință publică ^{4,5)}	12/11/2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ^{4,5)}	12/11/2024	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	12/11/2024	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

- ¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;
- ²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;
- ³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;
- ⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;
- ⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;
- ⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;
- ⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

STADIUL ÎNSCRIERII DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL AL COMUNEI VORTA LA 30.09.2024

Total pozitii înregistrate : 732

1. Persoane fizice 704 poziții, din care :

- 358 poziții la care sunt înscrise persoane fizice cu domiciliul în localitate
- 346 poziții la care sunt înscrise persoane fizice cu domiciliul în alte localități
 - teren agricol 2 435 ha din care:
 - arabil 456 ha
 - pășune 1 036 ha
 - fânețe 941 ha
 - vie -
 - livada - ha
 - gradini familiale 2 ha
 - teren forestier 3 528 ha

2. Persoane juridice:

28 poziții, din care :

- 22 poziții la care sunt înscrise persoane juridice cu domiciliul fiscal în localitate
- 6 poziții la care sunt înscrise persoane juridice cu domiciliul fiscal în alte localități
 - teren agricol 461 ha din care:
 - arabil 9 ha
 - pășune 444 ha
 - fânețe - 8 ha
 - vie -
 - livadă - ha
 - gradini familiale - ha
 - teren forestier - 533 ha

3. Animale domestice si/sau salbatice crescute in captivitate in conditiile legii (numar capete):

Bovine - 376
Ovine - 2218
Caprine - 511
Porcine- 82
Cabaline- 16
Pasari - 6235
Familii de albine - 236
Iepuri - 0

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier
Szatmari Camelia - Cristina



CONTRASEMNEAZA
Secretar general
Marian Argentina



PROGRAM DE MASURI
pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in Registrul Agricol

Nr.crt	Denumirea activitatii	Termen de indeplinire	Persoane responsabile
1.	Se va efectua afisajul si instiintarea populatiei cu privire la procedura si termenele de inregistrare in registrele agricole si verificarea in teren a corectitudinii inscrierii datelor pe baza declaratiei date de catre capii gospodariilor si de catre reprezentantii legali a persoanelor juridice	permanent	Crisan Simona - Gabriela
2.	Intocmirea si tinerea la zi a registrului agricol se organizeaza conform celor prevazute la art.6 alin.1 din O.G nr.28/2008 privind registrul agricol , atat pe suport de hartie, cat si pe suport electronic.	permanent	Crisan Simona- Gabriela
3.	Registrul agricol, atat cel pe suport hartie, cat si cel in format electronic, se deschide pe o perioada de 5 ani, realizandu-se in mod obligatoriu corespondenta atat cu pozitia din registrul agricol pentru perioada anterioara, cat si cu numarul din rolul nominal unic ce il priveste pe contribuabilul respectiv. Registrul agricol in format electronic se tine in paralel cu registrul agricol pe suport hartie.	permanent	Crisan Simona- Gabriela
4.	Toate datele din registrul agricol, atat pe suport hartie, cat si in format electronic, au caracter de interes public si trebuie sa fie corecte din punctul de vedere al proprietatii termenilor utilizati, sub aspect gramatical, ortografic, ortoepic si, dupa caz, sub aspectul punctuatiei, conform normelor academice in vigoare, potrivit prevederilor Legii nr.500/2004 privind folosirea limbii romane in locuri, relatii si institutii publice.	permanent	Crisan Simona- Gabriela
5.	Registrul agricol pe suport hartie are caracterul unui document oficial care constituie o sursa importanta de informatii : -pentru elaborarea pe plan local a unor politici in domeniile : fiscal, agrar, protectie sociala, cadastru, edilitar-urbanistic, sanitar, scolar, servicii publice de interes local, - pentru satisfacerea unor solicitari ale cetatenilor, -este sursa administrativa de date pentru sistemul informational statistic, respectiv : statistica oficiala, pregatirea si organizarea recensamintelor agricole, ale cladirilor si ale populatiei, ale unor anchete-pilot, organizarea unui sistem de observari statistice prin sondaj, etc -Asigura baza de date pentru realizarea cu ajutorul sistemelor electronice de calcul a verificarilor incrucisate intre datele din registrul agricol si datele inscrise in registre specifice tinute de alte institutii.	permanent	Crisan Simona- Gabriela
6.	Registrul agricol in format electronic furnizeaza la termenele stabilite sau la cerere, date ce pot caracteriza un rand de formular, un formular, o structura administrativ-teritoriala, pentru unul sau mai multi ani, pastrand codurile de rand si denumirile din cadrul formularelor registrului agricol pe suport hartie.	permanent	Crisan Simona- Gabriela
7.	Tehnica de completare a registrului agricol se face	permanent	Crisan Simona- Gabriela

	conform Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 – 2024.		
8.	Comunicarea către biroul impozite și taxe, în termen de 3 zile lucrătoare, a modificărilor intervenite în registrul agricol, referitoare la terenuri, categoria de folosință a acestora, la clădiri sau orice alte bunuri deținute în proprietate sau în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricărui impozit și taxe locale prevăzute de Codul fiscal.	permanent	Crisan Simona- Gabriela Sima Simona - Geta
9.	Secretarul general al comunei verifică concordanța dintre cele două forme de registre iar în funcție de rezultatul controlului impun măsuri, care vor fi duse la îndeplinire, în condițiile legii.	semestrial	Secretar general al comunei
10.	O zi pe săptămână, funcționarii cu atribuții în completarea registrului agricol vor efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate	permanent	Crisan Simona- Gabriela
11.	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului general al comunei	permanent	Crisan Simona- Gabriela Secretarul general al comunei
12.	Se vor aplica sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care, în urma verificărilor efectuate în teren, se constată declararea de date neconforme cu realitate, refuzul de declarare, nedeclararea în termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Primar, prin funcționarii din structurile cu atribuții, în condițiile legii

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier
Szatmari Camelia – Cristina




CONTRASEMNEAZA
Secretar general
Marian Argentina



ROMANIA
JUDETUL HUNEDOARA
PRIMARUL COMUNEI VORTA

Către
d-l /d-na _____

(adresa)

Primarul comunei Vorta, d-l Benea Flavius - Eduard, în calitate de reprezentant legal al unității administrativ – teritoriale, în temeiul art. 7 alin. (1) lit. e) din Ordinul comun nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/746/202/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, formulează prezenta

INVITAȚIE

prin care vă aduce la cunoștință că aveți obligația să vă prezentați la Primăria comunei Vorta, cu sediul în Vorta, str. Principală, nr. 5, județul Hunedoara, compartiment registrul agricol, în perioada _____ (se prevede o perioadă de 5 zile lucrătoare), între orele 9⁰⁰-15⁰⁰, în scopul efectuării declarației pentru înscrierea și actualizarea datelor din registrul agricol, în scopul respectării legii.

Avem rugămintea să aveți asupra dvs. actele care vă conferă un drept asupra imobilelor, terenuri și construcții, ce aveți intenția să le declarați ori le aveți declarate la registrul agricol.

Vă mulțumim pentru înțelegere.

PRIMAR

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

INSPECTOR

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier
Szatmari Camelia – Cristina



CONTRASEMNEAZA
Secretar general
Marian Argentina

