

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

privind concesiunea prin licitație publică deschisă a terenului
în suprafață de 60 mp situat în sat
Vorona, com Vorona, jud Botoșani, PC 194, CF 53377

APRILIE
2023



CUPRINS

SECȚIUNEA I – INFORMAȚII GENERALE PRIVIND CONCEDENTUL.....	3
SECȚIUNEA II - LEGISLAȚIA APLICATĂ.....	4
SECȚIUNEA III - INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE CONCESIUNE	5
SECȚIUNEA IV - CAIETUL DE SARCINI	8
SECȚIUNEA V - INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR.....	12
SECȚIUNEA VI - INFORMAȚII PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE APLICATE PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE.....	14
SECȚIUNEA VII - ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE	17
SECȚIUNEA VIII - CĂI DE ATAC	18
SECȚIUNEA IX - INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII.....	18
SECȚIUNEA X - DISPOZIȚII FINALE	19
CONTRACT DE CONCESIUNE.....	20



SECȚIUNEA I – INFORMAȚII GENERALE PRIVIND CONCEDENTUL

- **Denumirea:** Comuna Vorona
- **Cod fiscal:** 3672049
- **Adresa:** sat Vorona, com Vorona, jud Botoșani, str. Principală nr. 380
- **Nr. Telefon / Fax:** 0231 588 604;
- **Email:** uat@comunavorona.ro
- **Persoană contact:** Alin ALECSA
- **Adresa email persoană contact:** alin.alecsa@comunavorona.ro

COMUNA VORONA



SECȚIUNEA II - LEGISLAȚIA APLICATĂ

- Constituția României;
- O.U.G. 57 / 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, publicată în M.O. nr.1154/07.12.2004, modificată și completată;

COMUNA VORONA



SECȚIUNEA III - INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE CONCESIUNE

3.1 Calitatea de concesionar o poate avea orice persoană fizică sau persoană juridică, română ori străină.

3.2. Orice persoană interesată, are dreptul de a transmite o solicitare de participare la procedura de atribuire a contractului de concesiune.

3.3. Concedentul este obligat să asigure cunoașterea documentației de atribuire, de către orice persoana interesată, **pe baza solicitării în scris a acesteia**, prin punerea la dispoziție a unui exemplar din documentația de atribuire, pe suport hârtie și/sau pe email.

Desfășurarea procedurilor de concesiune

A) Procedura licitației publice

■ **A.1.** Licitația se inițiază prin publicarea unui anunț de licitație de către concedent în Monitorul Oficial al României, Partea a VI - a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina sa de internet (www.comunavorona.ro) ori prin alte medii ori canale publice de comunicații electronice, cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

■ **A.2** Anunțul va cuprinde obligatoriu următoarele informații prevăzute la art 314 din OUG 57 / 2019:

a) informații generale privind concedentul, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;

b) informații generale privind obiectul concesiunii, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat;

c) informații privind documentația de atribuire: modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire; denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul concedentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire; costul și condițiile de plată pentru obținerea documentației de atribuire, unde este cazul; data - limită pentru solicitarea clarificărilor;

d) informații privind ofertele: data - limită de depunere a ofertelor; adresa la care trebuie depuse ofertele; numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă;

e) data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor;

f) instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței;

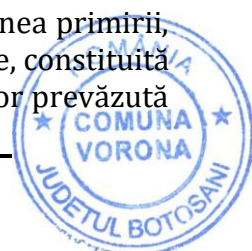
g) data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

■ **A.3** Concedentul are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise în acest sens.

A.4. Clarificările solicitate, cu privire la conținutul documentației de atribuire, vor fi transmise către persoanele interesate în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării, atât solicitantului cât și celorlalte persoane care au obținut documentația de atribuire.

A.5. Ofertanții depun documentațiile de participare la licitație în locurile și în perioadele anunțate de concedent.

A.6. După primirea ofertelor în perioada anunțată și înscrierea lor, în ordinea primirii, în registrul "Oferte", plicurile închise și sigilate vor fi predate comisiei de evaluare, constituită prin dispoziție a primarului comunei Vorona, la data fixată pentru deschiderea lor prevăzută



în anunțul publicitar.

■ **A.7.** Ședința de deschidere a plicurilor este publică.

■ **A.8.** Pe parcursul procedurii de licitație, comisia de evaluare poate propune concesionarului solicitarea oricăror clarificări și completări necesare, pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

■ **A.9.** După deschiderea plicurilor exterioare, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și datelor cerute în Secțiunea "**Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor**" și întocmește un proces-verbal în care se menționează rezultatul deschiderii plicurilor respective.

■ **A.10.** Sunt considerate oferte valabile (calificate), ofertele care îndeplinesc condițiile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

■ **A.11.** În cazul în care nu există cel puțin 2(două) oferte calificate, Comisia de evaluare va întocmi un proces-verbal în care se va preciza imposibilitatea ținerii licitației și a deschiderii plicurilor interioare, acestea urmând să fie înapoiate ofertanților, iar procedura de licitație publică deschisă să fie reluată, după alt anunț de participare.

■ **A.12.** Deschiderea plicurilor interioare ale ofertelor se face numai după semnarea procesului-verbal care consemnează operațiunile descrise la punctul A.10 de către toți membrii comisiei de evaluare.

■ **A.13.** Criteriul de atribuire a contractului de concesiune este cel care întrunește punctajul maxim calculat conform elementelor stabilite prin caietul de sarcini.

■ **A.14.** Pe baza evaluării ofertelor, comisia de evaluare întocmește un raport către concedent, care cuprinde descrierea procedurii de concesiune și operațiunile de evaluare, elementele esențiale ale ofertelor depuse și motivele alegerii ofertantului câștigător sau, în cazul în care nu a fost desemnat câștigător nici un ofertant, cauzele respingerii.

■ **A.15.** După primirea raportului comisiei de evaluare, concedentul, în termen de 3 zile lucrătoare informează, în scris, prin mijloace electronice, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

■ **A.16.** Ofertanții excluși de la atribuire pot contesta deciziile Comisiei de evaluare, în termen de 3 zile lucrătoare, de la data luării la cunoștință, la concedent.

■ **A.17.** Concedentul, prin Comisia de contestare a atribuirilor, numită prin dispoziție a primarului comunei Vorona, va analiza contestațiile și va răspunde constatatului în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data înregistrării contestației.

■ **A.18.** În cazul în care licitația publică se anulează ca urmare a contestațiilor obiective ale unor ofertanți sau nu a condus la desemnarea unui câștigător, se va consemna această situație într-un proces-verbal și se va organiza o nouă licitație.

A.19. Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

A.20. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, concedentul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la alin. (1) - (13) din OUG 57 / 2019.

A.21. În cazul organizării unei noi licitații potrivit alin. (15) din OUG 57 / 2019, procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă.

B) Garanții

■ **B.1.** În vederea participării la licitație, **ofertanții sunt obligați** să depună la organizator garanția de participare.

■ **B.2.** Ofertanților necâștigători li se restituie garanția, în termen de 10 zile de la data semnării contractului cu ofertantul declarat câștigător.

■ **B.3.** Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele cazuri:



- dacă ofertantul își retrage oferta în termenul de valabilitate al acesteia;
- în cazul ofertantului declarat câștigător, dacă acesta nu se prezintă în termenul de 15 de zile calendaristice de la data la care concedentul a informat ofertanții despre decizia referitoare la atribuirea contractului de concesiune, pentru semnarea contractului de concesiune;
- în cazul ofertantului declarat câștigător, care după semnarea contractului de concesiune nu a constituit garanția de bună execuție în perioada prevăzută în contract.

■ **B.4. Garanțiile se pot depune :**

- în numerar la caseria concedentului;
- Scrisoare de garanție bancară.
În contul bancar: RO07TREZ1165006XXX002925

C.I.F 3672049

COMUNA VORONA



SECȚIUNEA IV - CAIETUL DE SARCINI

4.1. Informații generale privind obiectul concesiunii:

Obiectul contractului îl constituie **concesiunea prin licitație publică deschisă a terenului în suprafață de 60 mp, situat în sat Vorona, com Vorona, jud Botoșani, PC 194, CF 53377**

4.1.1. Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat

Obiectul concesiunii este terenul în suprafață de 60 mp situat în sat Vorona, com Vorona, jud Botoșani, PC 194, CF 53377. Suprafața de teren are categoria de folosință curți-construcții, înscris în CF 53377 a comunei Vorona.

Terenul analizat aparține domeniului public al comunei Vorona, conform HG nr 971 / 2002, Anexa 73.

Această suprafață de teren de 60 mp are formă regulată, este plan și are deschidere la drumul județean DJ 208C. Terenul nu este îngrădit. Acesta dispune de energie electrică, dar nu dispune de alte utilități.

Terenul care face obiectul concesionării poate fi utilizat pentru construirea unor capacități economice și punerea în funcțiune a unor investiții în care se vor desfășura activități de **prestări servicii**.

4.1.2. Destinația bunurilor ce fac obiectul concesiunii :

Terenul concesionat va fi utilizat numai pentru activități de **prestări servicii**.
Orice alte destinații date terenului care nu fac obiectul concesiunii sunt interzise.

4.1.3. Condițiile de exploatare a concesiunii și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu urmărite de către concedent privind exploatarea eficientă a bunurilor ce fac obiectul concesiunii

Concesiunea terenului este indicată de următoarele motive de ordin legislativ, economico-financiar, social și de mediu:

a) Motivația pentru componenta economic :

-prevederile art. 303 alin. 1 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- *(1) Bunurile proprietate publică pot fi concesionate de către stat sau de către unitățile administrativ - teritoriale în baza unui contract de concesiune de bunuri proprietate publică.*

- administrarea eficientă a domeniului public al comunei Vorona pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul comunei ;

- facilitarea dezvoltării climatului economic prin intermediul căreia se creează locuri de muncă și venituri pentru locuitorii din zonă

b) Motivația pentru componenta financiară:

Principale avantaje ale concesiunii sunt următoarele :

- concedentul va achita Primăriei Comunei Vorona, o sumă lunară/trimestrială/ anuală stabilită în urma procedurii de licitație publică deschisă;



c) Motivația pentru componenta sociala

- crearea unui climat care sa atragă si investiții ce au un impact pozitiv asupra comunității.
- ocuparea unei părți din forța de muncă din zonă, prin angajarea cu contract de muncă a unor oameni.

d) Motivația pentru componenta de mediu :

Administratorul va avea obligația, prin contract, sa respecte toata legislația în vigoare pe probleme de mediu.

Contractul transfera responsabilitatea viitorului concesionar cu privire la respectarea clauzelor de protecția mediului, printre care:

- luarea tuturor masurilor necesare pentru diminuarea si evitarea poluării apei subterane cu efecte asupra sănătății populației;
- utilizarea durabila a resurselor;
- gestionarea eficienta a deșeurilor si menținerea cu strictețe a condițiilor de igiena ceruta de reglementările legale in vigoare;

4.1.4 – Caracteristicile investiției:

- Investițiile care sunt în sarcina concesionarului, au ca principal scop prestări de servicii
- cu respectarea condițiilor impuse de autoritățile implicate si a celor menționate in Autorizația de construire.

Concesionarul are obligația de a depune la Primăria Comunei Vorona documentația pentru obținerea Autorizației de construire in termen de cel mult 60 de zile de la semnarea contractului.

Se vor respecta condițiile impuse prin avizele aferente certificatului de urbanism (Agenția pentru Protecția Mediului, Direcția de Sănătate Publică, ISU).

În caz de nerespectare a termenilor prevăzuți, în autorizația de construire contractul de concesiune poate fi reziliat, cu notificarea în prealabil a concesionarului.

Terenul dispune de dotări tehnico-edilitare după cum urmează:

Terenul dispune de energie electrică, dar nu dispune de alte utilități.

4.2. Condiții generale ale concesiunii

4.2.1. Regimul bunurilor proprii utilizate de concesionar în derularea concesiunii (regimul bunurilor proprii):

- terenul supus concesiunii, situat în sat Vorona, comuna Vorona, jud Botoșani, PC 194 după încetarea contractului de concesiune, revine pe deplin și liber de orice sarcină în posesia concedentului;
- bunurile utilizate pe durata concesiunii de către concesionar sunt și rămân proprietatea acestuia la încetarea concesiunii, dacă nu fac obiectul intenției concedentului de a le achiziționa ca bunuri de preluare;
 - în derularea concesiunii, bunul preluat de concesionar îl constituie terenul în suprafață de 60 m.p situat în sat Vorona, comuna Vorona, jud Botoșani.

Sunt bunuri de retur: terenul ce a făcut obiectul concesiunii;

Bunurile de retur revin de plin drept, gratuite și libere de orice sarcini și construcții concedentului la încetarea contractului de concesiune;



Sunt bunuri proprii: bunurile care au aparținut concesionarului și au fost utilizate de către acesta pe durata concesiunii și care la încetarea contractului de concesiune rămân în proprietatea concesionarului. Dacă la momentul încetării contractului de concesiune, concesionarul nu lasă terenul liber de construcții, atunci concesionarul acceptă în mod tacit ca bunurile imobile pe de teren (clădirile) să treacă în mod gratuit în posesia concesionarului.

4.2.2. Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare:

- pe parcursul exploatării bunului concesionat se vor respecta normele de protecție a mediului impuse de legile în vigoare.

4.2.3. Obligatorietatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență:

- Bunul concesionat va fi exploatat în regim de continuitate și permanență pentru scopul în care a fost concesionat, eventualele schimbări ale regimului de exploatare **sunt interzise**;

- Concedentul transmite, pe durata contractului concesionarului, dreptul și obligația de a exploata bunurile concesionate în schimbul unei chirii;

- Concesionarul acționează pe riscul și răspunderea sa pentru exploatarea bunurilor concesionate conform destinației lor.

4.2.4. Subconcesionarea bunului concesionat:

- Este interzisă subconcesionarea în totalitate sau în parte a bunurilor concesionate.

4.2.5. Concesiunea bunului concesionat:

- Este interzisă de către concesionar concesiunea în totalitate sau în parte a bunurilor concesionate pe durata concesiunii;

4.2.6. Durata concesiunii:

- Durata concesiunii este de **15 (cincisprezece) ani**. Contractul poate fi prelungit prin acordul de voință al părților, încheiat în formă scrisă, cu condiția ca durata însumată să nu depășească 49 de ani, conform art 306 alin 3) din OUG 57 / 2019.

4.2.7. Redevența minimă și modul de calcul al acesteia:

Valoarea minimă a redevenței anuale este de **178 lei/suprafață/lună**, potrivit raportului de evaluare întocmit de persoana autorizată ANEVAR.

Redevența se plătește lunar / trimestrial, cel mai târziu în ultima decadă a lunii următoare.

Redevența obținută ca urmare a concesiunii se face venit la bugetul propriu al comunei Vorona.

Plata cu întârziere a redevenței conduce la aplicarea de penalități de 1% din prețul redevenței anuale, pentru fiecare luna de întârziere, calculată din ziua imediat următoare scadenței și până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor;

Se consideră întârziere la plata redevenței depășirea termenului scadent, prevăzut mai sus;

În cazul depășirii cu 30 de zile a scadenței de plată, Redevența și penalitățile aferente se pot încasa din garanția constituită, cu înștiințarea prealabilă a concesionarului.

Concesionarul are obligația de a reconstitui garanția depusă în termen de 30 zile de la notificarea concedentului.

Neplata redevenței, inclusiv a penalităților de întârziere, pe o perioadă mai mare de 30 de zile, conduce la rezoluțiunea de plin drept a contractului fără nici o altă formalitate prealabilă.



4.2.8. Natura și cuantumul garanțiilor solicitate de concedent:

Pentru participarea la licitație ofertanții trebuie să constituie garanția pentru participare după cum urmează :

Ofertanții vor constitui garanția de participare în sumă de 350 lei (treisutecincizeci) și se va depune în numerar la casieria concedentului / scrisoare de garanție bancară / cont bancar.

În afara garanției de participare, Concesionarul are obligația ca în termen de 30 de zile de la semnarea contractului să depună, cu titlu de garanție de bună execuție, o sumă fixă reprezentând **cuantumul a două chirii** pentru perioada concesiunii.

Din suma prevăzută mai sus, vor fi reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune.

4.2.9. Condițiile speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectul concesiunii, cum sunt:

4.2.9.1. Condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului:

- Concesionarul este obligat să acționeze prin mijloace legale la conservarea patrimoniului concesionat, acolo unde este cazul;
- concedentul este obligat să sprijine Concesionarul în acțiunile acestuia privind conservarea patrimoniului, acolo unde este cazul;

4.2.9.5. Protecția mediului:

Concesionarul poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului. Concesionarul va trebui să asigure o folosire cât mai judicioasă a terenului pe care se va realiza investiția cu respectarea prevederilor legale în vigoare de protejare a mediului.

4.2.9.6. Protecția muncii:

- respectarea legislației privind protecția muncii cade exclusiv în sarcina concesionarului.

4.2.9.7. Condiții impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte:

Nu este cazul;

4.3 Condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele:

431. Oferta reprezintă angajamentul ferm al ofertantului în conformitate cu documentele licitației, este secretă și se depune în vederea participării la licitație în plicuri sigilate la adresa specificată în anunț.

432. Oferta trebuie să fie fermă și redactată în limba română.

433. Oferta este supusă clauzelor juridice și financiare înscrise în documentele ce o alcătuiesc.

434. Organizatorul licitației are dreptul, prin comisia de evaluare, să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește prin oferta prezentată una sau mai multe cerințe din documentele licitației stabilite în cadrul condițiilor de eligibilitate și calificare.

435. Depunerea ofertei reprezintă manifestarea voinței ofertantului de a semna contractul de concesiune a terenului pentru a-l exploata conform obiectivelor concedentului.

436. Revocarea ofertei de către ofertant în perioada de valabilitate a acesteia, potrivit anunțului, atrage după sine pierderea garanției de participare.

437. Revocarea de către ofertant a ofertei după adjudecare, atrage după sine pierderea garanției de participare și, dacă este cazul, plata de daune interese de către partea în culpă.

438. Conținutul ofertei trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru



deschiderea acestora, concedentul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai la data deschiderii plicurilor de către comisia de licitație sau după această dată.

439. Perioada de valabilitate a ofertei este de 90 (nouăzeci) de zile calendaristice.

4310. Valoarea ofertei va fi prezentată în lei.

4.4. Clauze referitoare la încetarea contractului de concesiune

4.4.1. Încetarea contractului de concesiune poate avea loc în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent;

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, garanția de bună execuție reținându-se.

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar;

e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

f) în cazul situației de la lit . e) cele semnalate de concesionar se vor identifica de către o comisie formată din reprezentanți ai proprietarului, delegați ai serviciilor de specialitate ai proprietarului și/sau reprezentanți ai concesionarului, care vor hotărî asupra continuării sau încetării contractului;

g) în caz de forță majoră;

h) în caz de neplată a redevenței, inclusiv a penalităților de întârziere, pe o perioadă mai mare de 30 de zile, situație care conduce la rezoluțiunea de plin drept a contractului fără nici o altă formalitate prealabilă ;

i) nerespectarea altor clauze prevăzute de prezentul contract.

j) de comun acord;

4.4.2. La încetarea contractului de concesiune **Concesionarul este obligat să restituie concedentului, în deplină proprietate, liber de orice sarcină și construcții, bunul concesionat.**

SECȚIUNEA V - INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

5.1. Prezentarea ofertelor - condiții de eligibilitate (condiții obligatorii)

5.1.1. Ofertele vor fi redactate în limba română. Se va completa formularul de ofertă.

5.1.2. Ofertanții transmit ofertele lor în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează, în ordinea primirii lor, la compartimentul achiziții din cadrul primăriei comunei Vorona, în registrul "Oferte", precizându-se data și ora.

5.1.3. Pe plicul **exterior** se va indica doar obiectul concesiunii pentru care este depusă oferta, data și ora deschiderii ofertelor, conform etichetei din prezenta anexă.

5.1.4. Contravaloare caiet de sarcini: 50 lei;

5.2. PLICUL EXTERIOR TREBUIE SĂ CONȚINĂ - documente privitoare la ofertanți:
Persoane juridice:

5.2.1. O fișă cu informații privind ofertantul și o declarație privind calitatea de participant la procedură semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări,



model prezentat în anexă.

5.2.2. Acte doveditoare privind calitatea și capacitățile ofertanților, conform criteriilor concedentului:

5.2.2.1. Documente care să ateste forma juridică a ofertantului:

- a) Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte și codul unic de înregistrare, în original sau copie conformă cu originalul.
- b) Act constitutiv sau statut.

5.2.2.2. Acte doveditoare a stării materiale și financiare care să ateste capacitatea de preluare a concesiunii:

a) **Certificat de atestare fiscală**, eliberat de ANAF, care să ateste că ofertantul nu are datorii la bugetul de stat consolidat, valabile la data deschiderii ofertelor – original sau copie conformă cu originalul;

b) **Certificat privind taxele și impozitele locale**, care să ateste că ofertantul nu are datorii la bugetele locale, valabile la data deschiderii ofertelor – original; (formular tip eliberat de autoritatea competentă, respectiv primăria în raza căreia ofertantul își are domiciliul);

5.2.3. Acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini, respectiv originalul chitanței de plată a caietului de sarcini.

5.2.4. Împuternicire pentru reprezentantul entității juridice, dacă nu este reprezentantul legal al acesteia.

5.2.5. Scrisoarea de garanție bancară de participare la licitație sau chitanța de plată a garanției de participare la licitație, după caz, în original.

5.2.6. Declarație evitare conflict de interese, atașat model.

5.2.7. Cazier judiciar administrator și societate;

5.2.8. Declarație pe propria răspundere a administratorului firmei privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor, potrivit anexei.

5.2.9. Informații privind bonitatea ofertantului - conform anexei. Se va depune bilanțul contabil însoțit de recipisa și balanța de verificare aferentă.

Persoane fizice:

1. Copie C.I.

2. Cazierul judiciar;

3. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor către Bugetul de stat - formular tip **eliberat de autoritatea competentă**, respectiv Administrația Județeană a Finanțelor Publice - **ANAF**, valabil la data deschiderii ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are obligații restante de plată față de bugetul de stat;

4. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor către bugetul) **local** (formular tip eliberat de autoritatea competentă, respectiv **primăria în raza căreia ofertantul își are domiciliul**), valabil la data deschiderii ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are obligații restante față de bugetul local;

5. Declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări, completată și semnată de ofertant.

6. Anexa privind bonitatea persoanei fizice la data desfășurării licitației Formularul va fi însoțit de documente din care să rezulte valoarea înscrisă la rubrica – Informații privind starea financiară (ex: adeverință de salariu eliberată de angajator, pentru perioada solicitată/adeverință de venit etc), **în original.**

7. Dovada achiziționării documentației de atribuire(chitanța).

8. Dovada achitării taxei de participare (chitanța);

9. Declarație pe propria răspundere a persoanei fizice privind respectarea reglementărilor



referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor;

5.3. CONDIȚII DE DESCALIFICARE A OFERTANȚILOR

5.3.1. Comisia de evaluare pentru orice fază privind atribuirea contractului de concesiune, după deschiderea plicurilor exterioare, va verifica, în prezența membrilor comisiei cât și în prezența ofertanților, dacă aceștia sunt prezenți, consemnând în procesul verbal, existența tuturor documentelor cuprinse în plicul exterior.

5.3.2. Lipsa oricărui document sau existența acestora neconforme condițiilor înscrise mai sus (original/ copie, după caz), cât și neîncadrarea integrală în elementele precizate la aceeași rubrică, atrage necondiționat descalificarea oricărui ofertant, înainte de a mai fi necesară deschiderea plicului interior și fără de a se accepta completări ulterioare ale documentației, ce ar putea crea vreun avantaj respectivului sau respectivilor ofertanți.

5.4. PLICUL INTERIOR TREBUIE SĂ CONȚINĂ:

- ◇ Pe plicul interior se înscriu numele sau denumirea ofertantului, sediul social al acestuia sau adresa.
- ◇ Acest plic va conține oferta propriu-zisă și va fi semnată și parafată de către ofertant.
- ◇ Oferta va cuprinde valoarea redevenței oferite, în lei. **Se va completa Formularul de ofertă.**
- ◇ Fiecare participant are dreptul să depună o singură ofertă.
- ◇ Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire, prevăzut în anunțul publicitar, vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise.
- ◇ Plicurile interioare care nu sunt sigilate, constatarea făcându-se de către membrii comisiei de evaluare și ceilalți ofertanți după deschiderea plicurilor exterioare, nu vor fi luate în considerare, ofertele respective fiind descalificate, menționându-se în mod expres despre această situație în procesul-verbal ce se va încheia după deschiderea plicurilor exterioare.

5.5. ELEMENTE DE PREȚ

5.1 Prețul minim de pornire a licitației este de **178 lei/suprafață/lună.**

5.2 Modul de achitare a prețului concesiunii cât și clauzele pentru respectarea obligațiilor de plată, se vor stabili prin contractul de concesiune.

5.3 Cumpărătorului documentației de atribuire participant la licitația publică căruia nu i-a fost adjudecată Concesiunea, va primi (se va restitui) contravaloarea garanției de participare.

5.4 Cumpărătorul documentației de atribuire, care a depus documentația pentru atribuire, dar și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia, va pierde contravaloarea garanției de participare la licitație.

5.5 Cumpărătorul documentației de atribuire câștigător al licitației publice va pierde contravaloarea garanției de participare la licitație, dacă după adjudecare nu încheie, în termen de 30 de zile contractul de concesiune sau nu constituie, în termen de 30 de zile, de la semnarea contractului garanția de bună execuție.

5.6 Toate obligațiile reciproce se vor concretiza în contractul de concesiune.

SECȚIUNEA VI - Informații detaliate și complete privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câștigătoare, precum și ponderea lor



6.1. Criteriul de desemnare a ofertei câștigătoare și de atribuire a contractului de concesiune este stabilit pe bază de punctaj, calculat în conformitate cu dispozițiile art. 318 din OUG 57 / 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) cel mai mare nivel al redevenței – 40%**
- b) capacitatea economico - financiară a ofertanților – 30%**
- c) protecția mediului înconjurător – 10 %**
- d) condiții specifice impuse de natura bunului concesionat 10%;**

1. Punctajul pentru criteriul "nivelul redevenței" 40% va fi calculat pe baza clasamentului valorilor redevenței înscrise în formularul de ofertă, astfel:

- cea mai mare valoare oferită va obține 40 de puncte;
- punctajul celorlalte oferte se va calcula conform formulei:

$$P_n = V_{r_n} / V_{r_{\max}} \times 40, \text{ unde:}$$

P_n = oferta aflată sub evaluare;

V_{r_n} = valoarea ofertei depuse de ofertant

$V_{r_{\max}}$ = cea mai mare valoare a redevenței ofertate

2. Punctajul pentru criteriul "capacitatea economico-financiară a ofertantului" 30% se va calcula pe baza datelor cuprinse de formularul privind bonitatea ofertantului și a documentelor financiar-contabile depuse de către ofertant, pornind de la **valoarea profitului net (persoane juridice)** și a **venitului (persoane fizice)** înregistrat pe ultimele 6 luni:

- cea mai mare valoare a profitului net (P.J.) pe ultimele 6 luni va obține 30 de puncte
- cea mai mare valoare a venitului (P.F.) pe ultimele 6 luni va obține 30 de puncte
- punctajul celorlalte oferte se va calcula conform formulei:

$$P_n = V_{r_n} / V_{r_{\max}} \times 30, \text{ unde:}$$

P_n = oferta aflată sub evaluare;

V_{r_n} = valoarea profitului net depus de ofertant (PJ) sau valoarea venitului (PF)

$V_{r_{\max}}$ = cea mai mare valoare a profitului net (PJ) sau venitului (PF)

3. Punctajul pentru criteriul protecția mediului înconjurător 10% - va fi acordat pentru prezentarea declarației pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor, conform anexei - se vor acorda 10 puncte.

Neprezentare declarație = 0 puncte;

Formula se va aplica corespunzător tuturor ofertelor înregistrate până la data limită de depunere a ofertelor.

Declarația se va da în conformitate cu prevederile art. 326 privind falsul în declarații din Codul penal.



4. Criteriul "conditii specifice impuse de natura bunului concesionat" 10% se referă la deservirea cetățenilor comunei;

prezentarea declarației pe propria răspundere privind utilitate publică / deservirea cetățenilor comunei prin serviciile care se creează - se vor acorda 10 puncte

Neprezentare declarație = 0 puncte;

Declarația se va da în conformitate cu prevederile art. 326 privind falsul în declarații din Codul penal.

Necrearea acestor servicii va conduce la o penalizare de 10% pe lună din valoarea redevenței ofertate până la data îndeplinirii declarației asumate.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul Joc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

6.2. Componenta și modul de lucru a comisiei de evaluare

6.2.1 Componenta comisiei de evaluare.

Comisia de evaluare este compusă din următorii membri:

Nr crt	Nume Prenume	Funcția	Calitatea în comisie
1	Gheorghe FRUNZĂ	Viceprimar	Președinte cu drept de vot
2	Constantin-Alin ALECSA	Consilier achiziții publice	membru
3	Ionela-Daniela TIMOFTE	Consilier urbanism	Membru
4	Mihaela MOCANU	Consilier financiar-contabil	Membru
5	Olaru Vlăduț-Mitică	Consilier	Membru

Nu au dreptul să fie membri în comisia de evaluare următoarele persoane:

- soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu ofertantul, persoană fizică;

- soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice;

- persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia



dintre ofertanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți;

- persoane care pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a ofertelor.

Persoana care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul de a fi ofertant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să defavorizeze concurența.

Persoanele care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

6.2.2 Competența comisiei de evaluare

Atribuțiile comisiei de evaluare sunt :

- a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;
- b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acesteia;
- c) analizarea și evaluarea ofertelor;
- d) întocmirea raportului de evaluare prevăzut de prezentele norme metodologice;
- e) întocmirea proceselor-verbale prevăzute de prezentele norme metodologice;
- f) desemnarea ofertei câștigătoare.

6.2.3. Modul de lucru a comisiei de evaluare

- a) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.
- b) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom și numai pe baza documentației de atribuire și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
- c) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.
- d) Comisia de evaluare după deschiderea plicului exterior elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și datelor solicitate în caietul de sarcini și întocmește procesul - verbal în care se va menționa rezultatul deschiderii plicurilor respective.
- e) După semnarea procesului - verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți se deschid plicurile interioare ale ofertelor.
- f) Comisia de evaluare analizează ofertele din plicurile interioare putând solicita ofertanților precizări cu privire la conținutul ofertei lor.
- g) Comisia de evaluare alege oferta cea mai bună din punct de vedere al satisfacerii criteriilor de selecție și întocmește un raport al licitației.
- h) Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații, trebuie să respecte regulile privind **conflictul de interese**. Aceștia au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

SECȚIUNEA VII - ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

7.1. Concedentul are obligația de încheia contractul de concesiune cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

7.2. Concedentul are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului de concesiune, în scris, cu confirmare de primire, în termen de 3 zile



lucrătoare de la emiterea acestora, după cum urmează:

7.2.1. În cadrul comunicării prevăzute la art. 7.1., concedentul are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

7.2.2. În cadrul comunicării prevăzute la art. 7.1. concedentul are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

7.3. Concedentul poate să încheie contractul de concesiune numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la art. 7.2.

SECȚIUNEA VIII - CĂI DE ATAC

81. Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

82. Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărui jurisdicție se află sediul concedentului.

SECȚIUNEA IX - INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

1. Concedentul are următoarele obligații:

9.1.1.- Să predea concesionarului bunul concesionat pe baza unui proces verbal de predare-primire.

9.1.2 - Concedentul are obligația de a nu tulbura pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de concesiune.

9.1.3- De asemenea, concedentul garantează pe concesionar că bunul concesionat nu este sechestrat, ipotecat sau gajat și nu face obiectul vreunui litigiu sau al unei revendicări.

9.1.4.- Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

2. Concesionarul are următoarele obligații:

9.2.1- să realizeze lucrările de investiții corespunzătoare proiectului aprobat și avizelor legale.

9.2.2- are întreaga responsabilitate în ceea ce privește respectarea legislației în vigoare cu privire la P.S.I., protecția mediului și persoanelor angajate în realizarea investiției, organizările de șantier etc..

9.2.3.- este obligat să realizeze obiectivul de investiții în scopul căruia s-a realizat Concesiunea terenului, potrivit termenilor și condițiilor prevăzute în contractul de concesiune și în acord cu prevederile legale specifice bunului concesionat.

9.2.4.- să achite Redevența în condițiile și la termenele stabilite.

9.2.5.- are obligația ca în termen de cel mult 30 de zile de la data semnării contractului de concesiune să depună, cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând o cotă-parte din suma obligației de plată către concedent, stabilită de acesta și datorată pentru primul an de exploatare.

9.2.6- să nu subînchirieze, în tot sau în parte, unei alte persoane obiectul concesiunii.



9.2.7.- Concesionarul este obligat de a asigura, pe perioada concesiunii, regularizarea si continuitatea activitatii in scopul careia a fost concesionat terenul

9.2.8 - Concesionarul este obligat să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență, a bunului proprietate publică ce face obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent

9.2.9 - Concesionarul este obligat să exploateze în mod direct bunul care face obiectul concesiunii.

9.2.10 - subconcesionarea este interzisă.

9.2.11 - Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilor proprietate publică (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului etc.).

9.2.12 - La încetarea contractului de concesiune prin ajungere la termen Concesionarul este obligat să restituie concedentului în deplină libertate (fără construcții) zona care a făcut obiectul concesiunii.

9.2.13 - Drepturile si indatoririle partilor se stabilesc prin contract.

9.2.14 - Toate lucrarile privind racordarea la rețelele tehnice edilitare existente si obtinerea acordului de la detinatorii acestora, privesc pe concesionarii contractanți.

SECȚIUNEA X - DISPOZIȚII FINALE

10.1 - Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de concesiune.

10.2 - Realizarea obiectivului de investiții se va face numai pe baza autorizației de construire emisă de organele competente în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 cu modificările și completările ulterioare și în conformitate cu Regulamentul General de Urbanism aprobat prin HG nr. 525/1996.

10.3 - Obținerea tuturor avizelor tehnice definitive pentru realizarea și funcționarea investițiilor privesc pe concesionar.

10.4 - Contractul de concesiune se va încheia după expirarea termenului de 20 zile calendaristice de la data transmiterii procesului verbal de adjudecare a licitației publice.

10.5 - Prin contractul de concesiune se pot stabili și alte cauze de încetare a contractului de concesiune, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

10.6 - Caietul de sarcini, inclusiv toate documentele necesare licitației se pun la dispoziția solicitantului contra cost, la o **valoare de 50 lei**.

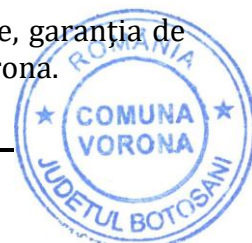
10.7 - Participarea la licitație a ofertanților este condiționată de achitarea integrală a debitelor pe care le au față de bugetul consolidat de stat, bugetul local, achitarea documentației de licitație și a garanției de participare.

Nu vor participa la licitație persoanele fizice și/sau juridice care:

- au debite la bugetul consolidat de stat
- au debite față de bugetul local,
- au fost adjudecători ai unei licitații anterioare și nu au încheiat din culpa acestora contract cu Primăria Comunei Vorona;

Dacă licitația se amână sau se anulează, din motive obiective, a căror producere sau intervenție nu a putut fi prevăzută de către concedent, decizia de amânare sau anulare nu poate fi atacată de ofertanți.

10.8 - În acest caz ofertanților li se va înapoia în termen de șapte zile, garanția de participare la licitație pe baza unei cereri scrise și înregistrate la Primăria Vorona.



10.9 - Prin înscrierea la licitație toate condițiile impuse prin caietele de sarcini si instructiunile pentru ofertanti se consideră însușite de ofertant.

MODELE DE FORMULARE ȘI PROPUNERE DE CONTRACT



ROMÂNIA
Comuna Vorona, Județul Botoșani
Telefon / Fax: 0231 588 604
E-mail: uat@comunavorona.ro
Site: www.comunavorona.ro
C.I.F: 3672049



CONTRACT DE CONCESIUNE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I - PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art. 1 – Prezentul contract de concesiune s-a încheiat între:

COMUNA VORONA, adresa sediu localitatea Vorona, comuna Vorona, județul Botosani, str. Principală, nr. 380, telefon:0231/588604,/fax 0231/588604, email: uat@comunavorona.ro, cod fiscal 3672049, reprezentata prin prof. Aurel ȘTEFAN functia-PRIMAR în calitate de **CONCEDENT**, pe de o parte și

_____, adresa sediu: _____, nr _____, tel; numar de inmatriculare _____,cod fiscal _____, cont (trezorerie, banca) _____ deschis la _____ reprezentata prin _____, în calitate de _____, pe de alta parte, denumit în continuare **CONCESIONAR**, pe de altă parte,

au încheiat prezentul contract de concesiune.

CAPITOLUL II - OBIECTUL CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

Art.2. (1) Obiectul contractului îl constituie: **concesiunea prin licitație publică deschisă a terenului din PC 194 în suprafață de 60mp, situat în sat Vorona, com. Vorona, jud. Botoșani**
(2) În derularea contractului de concesiune, Concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

- a) bunurile de retur : terenul;
- b) bunurile proprii care, la încetarea contractului de concesiune, rămân în proprietatea concesionarului.

CAPITOLUL III - TERMENE

Art.3. (1) Durata concesiunii este de 15 (cincisprezece) ani. Contractul poate fi prelungit prin acordul de voință al părților, încheiat în formă scrisă, cu condiția ca durata însumată să nu depășească 49 de ani.

(2)Contractul de concesiune intră în vigoare de la data semnării acestuia de către părți.

CAPITOLUL IV - REDEVENȚA

Art.4. (1) Redevența este de _____ lei / suprafață/lună, conform ofertei depuse.

(2)- Redevența se plătește lunar / trimestrial, cel mai târziu în ultima decadă a lunii următoare.



CAPITOLUL V - PLATA REDEVENȚEI

Art.5. (1) Plata redevenței se face prin contul RO53TREZ 11601A 3005 30XXXXX sau la casieria primăriei comunei Vorona.

2. Redevența obținută ca urmare a concesiunii se face venit la bugetul propriu al comunei Vorona.

3. Plata cu întârziere a redevenței conduce la aplicarea de penalități de 1% din prețul redevenței lunare, pentru fiecare zi de întârziere, calculată din ziua imediat următoare scadenței și până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor;

4. Se consideră întârziere la plata redevenței depășirea termenului scadent, prevăzut mai sus;

5. În cazul depășirii cu 30 de zile a scadenței de plată, redevența și penalitățile aferente se pot încasa din garanția constituită.

6. Concesionarul are obligația de a reconstitui garanția depusă în termen de 30 zile de la notificarea proprietarului.

7. Neplata redevenței (inclusiv a penalităților de întârziere) pe o perioadă mai mare de 90 de zile, conduce la rezoluțiunea de plin drept a contractului fără nici o altă formalitate prealabilă.

CAPITOLUL VI - DREPTURILE PĂRȚILOR

Drepturile concesionarului

Art.6. (1) Concesionarul are dreptul de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunul proprietate publică ce face obiectul contractului de concesiune.

(2) Concesionarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunului concesiunii, potrivit naturii bunului și obiectivelor stabilite de părți prin contractul de concesiune.

Drepturile concedentului

Art.7. (1) Concedentul are dreptul să inspecteze bunul concesionat, să verifice stadiul de realizare a investiției, precum, și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea activității, verificând respectarea obligațiilor asumate de concesionar.

(2) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a concesionarului cu cel puțin 1 zi înainte de data controlului.

(3) Concedentul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de concesiune, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

CAPITOLUL VII - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile concesionarului

Art.8. (1) Concesionarul este obligat să asigure exploatarea în regim de continuitate și de permanență a terenului care face obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.

(2) Concesionarul este obligat să folosească în mod direct bunul, care face obiectul concesiunii.

(3) Concesionarul nu poate subconcesiona bunul ce face obiectul concesiunii.

(4) Concesionarul este obligat să plătească Redevența la termenele stabilite prin contract;



(5) Concesionarul este obligat să asigure proiectarea și organizarea execuției pentru obiectivul stabilit, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

(6) Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunului și a activităților (de ex.: materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, norme de securitate la incendiu și altele asemenea).

(7) La încetarea contractului de concesiune prin ajungere la termen Concesionarul este obligat să restituie concedentului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini și construcții.

8) Dacă concesionarul nu restituie concedentului terenul liber de orice sarcini și liber de orice construcții, atunci concesionarul acceptă în mod tacit ca bunurile imobile de pe acel teren să treacă în mod gratuit în proprietatea concedentului.

(9) **Concesionarul are obligația ca în termen de 30 de zile de la semnarea contractului să depună, cu titlu de garanție de bună execuție, o sumă fixă reprezentând cuantumul a 2(două) luni din valoarea redevenței la casieria unității.**

(10) În cazul în care Concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității, va notifica acest fapt concedentului, în termen de 5 zile, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

(11) Concesionarul este obligat să folosească bunul concesionat, conform destinației stabilite prin contract și să obțină toate avizele necesare prevăzute de lege și de actele normative în vigoare, eventualele schimbări de destinație nefiind permise.

(12) Concesionarul este obligat să nu concesioneze și să nu constituie garanții reale asupra bunului ce face obiectul concesiunii;

(13) În termen de 90 de zile de la data încheierii contractului de concesiune, Concesionarul este obligat să înregistreze contractul de concesiune în registrele de publicitate imobiliară sau în Cartea Funciară.

Obligațiile concedentului

Art.9. (1) Concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune .

(2) Concedentul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de concesiune în afară de cazurile prevăzute expres de lege.

(3) Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.

(4) Concedentul este obligat să predea terenul ce constituie obiectul concesiunii liber de orice sarcini, în termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a contractului.

CAPITOLUL VIII - ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

Art.10. (1) Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent.

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent.

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar.



e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

f) în cazul situației de la lit. e) cele semnalate de concesionar se vor identifica de către o comisie formată din reprezentanți ai concedentului, delegați ai serviciilor de specialitate ai concedentului și reprezentanți ai concesionarului, care vor hotărî asupra continuării sau încetării contractului;

g) în caz de forță majoră;

h) în caz de neplată a redevenței.

i) nerespectarea altor clauze prevăzute de prezentul contract.

j) de comun acord, prin plata redevenței de către concesionar până la momentul încetării contractului.

(2) La încetarea, din orice cauză, a contractului de concesiune, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate după cum urmează:

a) bunuri de retur - cele inserate la Cap. II, art. 2, alin. (2), lit. a), care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini și construcții, concedentului, la expirarea contractului de concesiune;

b) bunuri proprii - cele inserate la Cap. II, art. 2, alin. (2), lit. b), care la expirarea contractului de concesiune, rămân în proprietatea concesionarului.

CAPITOLUL IX - CLAUZE CONTRACTUALE REFERITOARE LA ÎMPĂRȚIREA RESPONSABILITĂȚILOR DE MEDIU ÎNTRE CONCEDENT ȘI CONCESIONAR

Art.11. Pe durata concesiunii, Concesionarul este obligat să asigure respectarea normelor de protecție a mediului, potrivit actelor normative aplicabile privind protecția mediului.

CAPITOLUL X - RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.12. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

CAPITOLUL XI - CLAUZE SPECIALE

Art.13. Prin semnarea prezentului contract Concesionarul confirmă ca a luat cunoștință despre toate condițiile impuse de concedent, potrivit prezentului contract și le acceptă fără obiecțiuni.

Art.14. Pe toată durata prezentului contract, terenul concesionat rămâne în proprietatea Concedentului.

Art.15. Concesionarul are obligația de a nu transfera, total sau parțial, obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al concedentului. Cesiunea nu va exonera Concesionarul de nici o obligație asumată prin contract.

Art.16. Toate modificările cu privire la schimbarea proprietarului construcției se vor trimite, în copie legalizată, în termen de 30 de zile de la modificare, concedentului. Nerespectarea termenului de mai sus duce la rezilierea contractului din vina exclusivă a concesionarului și dă dreptul concedentului de a cere despăgubiri.



CAPITOLUL XII - LITIGII

Art.17. (1) Orice dispută, controversă sau pretenție care ar putea rezulta din sau în legătură cu încheierea, interpretarea, punerea în executare sau încetare a prezentului contract va fi soluționată de către părți pe cale amiabilă.

(2) În ipoteza în care părțile nu ajung la o soluție pe cale amiabilă soluționarea litigiilor de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de concesiune se realizează potrivit Legii Contenciosului Administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare, potrivit instanței din municipiul Botoșani.

CAPITOLUL XIII - ALTE CLAUZE

Art.18 . (1) Modificarea prezentului contract de concesiune sau completarea acestuia se face numai prin convenția părților și numai în forma actului adițional la prezentul contract;

(2) În situația modificării unilaterale a contractului de concesiune, de către concedent, Concesionarul poate opta între continuarea derulării contractului și rezilierea acestuia, în condițiile în care Concesionarul fundamentează existența riscului de prejudiciu ;

(3) Obiectul prezentului contract nu poate fi modificat prin act adițional, în sensul introducerii unui alt bun, care nu a făcut obiectul concesiunii.

CAPITOLUL XIV - DEFINIȚII

Art.19. (1) Prin forță majoră, în sensul prezentului contract de concesiune, se înțelege o împrejurare externă cu caracter excepțional, fără relație cu lucrul care a provocat dauna sau cu însușirile sale naturale, absolut invincibilă și absolut imprevizibilă.

(2) Prin caz fortuit se înțelege acele împrejurări care au intervenit și au condus la producerea prejudiciului și care nu întrunesc caracteristicile forței majore.

(3) Prin penalități se înțelege suma rezultată prin aplicarea cotei majorărilor de întârziere stabilită prin hotărâre de guvern pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare , constând în impozite, taxe și alte sume, care reprezintă, potrivit legii, resurse financiare publice.

(4) Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se prevede altfel.

CAPITOLUL XV - Clauze privind protecția datelor cu caracter personal

Art.20. Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

Art.21. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul GDPR 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

Art.22. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face



obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

Art.23. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrarea datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală;
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat;

CAPITOLUL XVI - DISPOZIȚII FINALE

Art.24. Limba care guvernează contractul este limba română .

Art.25. (1) Comunicările între părți, referitoare la prezentul contract și derularea acestuia se realizează în scris, la adresele prevăzute în contract sau la adresa de corespondență, la solicitarea părții.

(2) Orice document scris referitor la prezentul contract și derularea acestuia se înregistrează atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, confirmarea fiind făcută implicit în momentul transmiterii comunicării:

- a) concedent: tel/fax: 0231 588604; email: uat@comunavorona.ro;
- b) concesionar: tel: _____; email: _____;

Prezentul contract de concesiune a fost încheiat în 3 (trei) exemplare, 2 (două) pentru concedent și unul pentru concesionar.

CONCEDENT

Primar
Prof. Aurel ȘTEFAN

Birou Financiar-Contabil
Laura PINTEALĂ
Secretar general al comunei Vorona
Laurențiu ANICĂI

CONCESIONAR

Administrator



Concesionar

.....

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele: _____

2. Codul fiscal: _____

3. Adresa sediului central: _____

4. Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare _____

(numărul înmatricularei înregistrare, data)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

Concesionar,

.....
(semnătură autorizată)



Concesionar

.....
(numele și prenumele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant al, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la procedura pentru atribuirea contractului de concesiune având ca obiect **„Concesiunea prin licitație publică deschisă a terenului din PC 194 în suprafață de 60mp, situat în sat Vorona, com. Vorona, jud. Botoșani”** la data de (zi/lună/an), organizată de primăria comunei Vorona, particip și depun oferta:

- () în nume propriu;
() ca asociat în cadrul asociației ;
(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

- () nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
() sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.
(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat concedentul dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de concesiune sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigatori, pe parcursul derulării contractului de concesiune.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că, concedentul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație .

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai concedentului cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Concesionar,

.....
(semnătură autorizată)



ETICHETA

(se va scrie pe plicul exterior)

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE _____ (data), ora _____.

Pentru licitația publică deschisă privind **concesiunea prin licitație publică deschisă a terenului din PC 194 în suprafață de 60mp, situat în sat Vorona, com. Vorona, jud. Botoșani**

În atenția: Constantin-Alin ALECSA

COMUNA VORONA



Operator economic

.....

OFERTĂ

Către: Primăria Comunei Vorona, jud. Botoșani

1. După examinarea documentației de atribuire și înțelegerea completă a cerințelor din Caietul de Sarcini, subsemnatul/subsemnații, reprezentanți ai Ofertantului

.....

ne angajăm să depunem ofertă în cadrul procedurii: **concesiunea prin licitație publică deschisă a terenului din PC 194 în suprafață de 60mp, situat în sat Vorona, com. Vorona, jud. Botoșani** oferind un preț total de lei, adică (în litere)

.....

2. Subsemnatul/subsemnații declarăm că:

a. Am examinat conținutul documentației de atribuire, precum și toate răspunsurile la solicitările de clarificări comunicate până la data depunerii ofertelor și îl acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție;

b. Suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de **90 de zile**, de la data limita de depunere a ofertelor și ea va rămâne obligatorie pentru noi și că poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

c. În calitate de ofertant la aceasta procedură de atribuire declarăm că nu am întreprins și nu vom întreprinde nicio acțiune și/sau inacțiune în scopul de a restricționa concurența.

3. Dacă oferta noastră este acceptată și vom semna contractul de concesiune, **ne angajăm să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în cuantum la nivelul a două chirii prin depunere la casieria unității.**

4. Până la încheierea și semnarea contractului de concesiune, aceasta ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data:.....

.....,

(nume, prenume și semnătură)



Operator economic,

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese

Subsemnatul _____, în calitate de administrator/împuternicit al societății _____ la procedura de **concesiunea prin licitație publică deschisă a terenului din PC 194 în suprafață de 60mp, situat în sat Vorona, com. Vorona, jud. Botoșani** declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca că nu mă încadrez în nici una din următoarele situații, respectiv:

- Nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori mă aflu într-o altă situație de natură să îmi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- Nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.
- Nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul Autoritatii Contractante sunt urmatoarele:
Gheorghe FRUNZĂ Viceprimar
Constantin-Alin ALECSA Consilier achiziții publice
Ionela-Daniela TIMOFTE Consilier urbanism
Mihaela MOCANU Consilier financiar-contabil
Olaru Vlăduț-Mitică Consilier

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de concesiune sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Data:.....

.....,
(nume, prenume și semnătură)



OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele, sediul/adresa, telefon, fax)

INFORMAȚII

Privind bonitatea ofertantului (PERSONĂ JURIDICĂ) la data de:

Noi (denumirea și sediul ofertantului) furnizăm următoarele informații despre bonitatea noastră.

1. Obligații contractuale neonorate. motivul

.....

2. Dacă au existat litigii referitoare la neefectuarea plăților sau litigii de calitate

3. Dacă am fost declarați în stare de faliment ori lichidare sau activitatea comercială este suspendată _ _ _ _ _

CAPACITATEA FINANCIARĂ A OFERTANTULUI

Date financiare conform ultimului bilant încheiat la data de ----

1. - Activ total mii lei

din care:

Active circulante mii lei

2. - Pasiv total mii lei

din care:

d) Obligații către terți mii lei

e) Credite bancare mii lei

3- Venituri totale mii lei

4- Cheltuieli totale mii lei

5- Profit brut mii lei

6- Profit net mii lei

Semnatura și stampilă ofertant



OFERTANTUL-persoana fizica

.....

(numele, adresa, telefon, fax)

INFORMAȚII

Privind bonitatea ofertantului (PERSONĂ FIZICĂ) la data de:

Subsemnatul/a, domiciliat în
..... furnizez următoarele informații despre starea financiară (capacitatea financiară):

1. Venituri:

Venituri nete pe ultimele 6 luni:

Salariu

Venituri din activități autorizate desfășurate pe cont propriu
.....

- Comisioane vânzări

- Venituri din surse de protecție socială (pensii, alocații, burse, ajutoare, indemnizații)
.....

- Venituri din vânzarea de bunuri mobile sau imobile

- Împrumuturi

- Alte surse licite (donatii, sponsorizari, cadouri, moștenire)
.....

- Alte venituri lunare (chirii, drepturi de proprietate intelectuală, rente viagere, dividende etc.)
.....

TOTAL VENITURI pe ultimele 6 luni:

2. Obligațiile de plată/angajamentele:

- Rate credite de consum (nevoi personale, leasing, carduri, descoperit de cont etc.)
.....

- Rate credite pentru investiții imobiliare:
.....

Garant cu venituri/copyleftor pentru alte persoane

- Rate CAR

- Rate bunuri

- Pensie alimentară

- Chirii.



- Alte datorii decât cele de natura creditelor, inclusive taxe, impozite și asigurări(dacă sunt recurente):

- Alte datorii / litigii în relația cu terții/situații speciale (motive)
..... ..

TOTAL CHELTUIELI ANUALE:

Declar pe proprie raspundere, cunoscând dispozițiile art. 292 din Codul Penal privind falsul în declarații, că toate datele din prezentul formular sunt actuale, complete si integral

conforme cu realitatea.

• Formularul va fi însoțit de documente din care să rezulte valoarea înscrisă la rubrica - Informații privind starea financiară (ex: adeverință de salariu eliberată de angajator, pentru perioada solicitată/adeverința de venit etc)

Semnătură ofertant

COMUNA VORONA



OFERTANTUL (Operator economic/persoana fizică)

Declarație privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul reprezentant al
.. .. (denumirea și sediul ofertantului, adresa)

declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea aplicată faptei de fals în acte publice , că mă angajez să prestez activități în cadrul bunului imobil concesionat, pe toata durata contractului de concesiune, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă și a normelor de apărare împotriva incendiilor.

De asemenea, declar pe proprie răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile care îmi revin cu privire la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă și a normelor de apărare împotriva incendiilor.

Data completării

Semnătură/Stampila ofertant



Solicitare privind obținerea unui exemplar al documentației de atribuire

Noi (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului) _____

solicităm un exemplar al documentației de atribuire pentru participarea la licitația **concesiunea prin licitație publică deschisă a terenului din PC 194 în suprafață de 60mp, situat în sat Vorona, com. Vorona, jud. Botoșani**

Telefon fix/fax:

Telefon mobil:

e-mail:

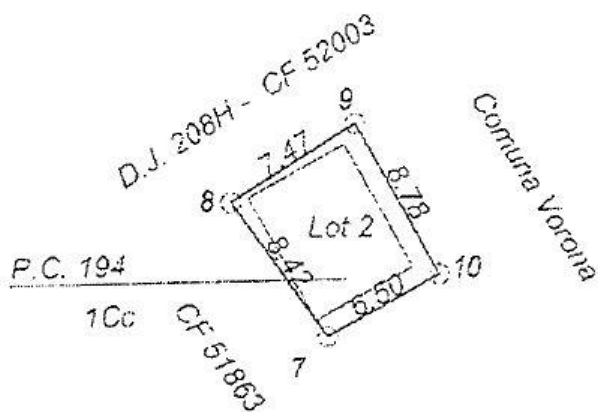
Denumirea/Nume și prenume

Semnătură

COMUNA VORONA



Fig. 1 – Schiță Teren



COMUNA