

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VRANCEA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI VIDRA**  
**COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE**  
**PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI**  
**FINANȚATE DIN BUGETUL**  
**CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI VIDRA, JUDEȚUL VRANCEA,**  
**PENTRU ANUL 2025**

**CAPITOLUL I.**  
**DATE PRIVIND CADRUL LEGAL, ADMINISTRAREA, ÎNFIINȚAREA, OBIECTIVELE ȘI FINANȚAREA**  
**SERVICIILOR SOCIALE**

În conformitate cu:

- ✓ Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030;
- ✓ Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022 - 2027;
- ✓ Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului "Copii protejați, România sigură" 2022 - 2027;
- ✓ Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată (ÎLD) și îmbătrânire activă pentru perioada 2023 - 2030;
- ✓ Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022 - 2027;
- ✓ Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor romi aparținând minorității rome pentru perioada 2022 - 2027;



- ✓ Strategia națională pentru ocuparea forței de muncă 2021 - 2027 și a planului de acțiuni pe perioada 2021 - 2027 pentru implementarea strategiei naționale pentru ocuparea forței de muncă 2021 – 2027;
- ✓ Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, comuna Vidra, județul Vrancea 2022-2027;
- ✓ Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr.78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea dreptului copilului;
- ✓ Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 2525/2018 privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică;
- ✓ Ordinul Ministerului Afacerilor Interne nr.146 și Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 2578/2018 privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști;
- ✓ Legea 174/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice;
- ✓ Ordinul 28/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate prevenirii și combaterii violenței domestice;
- ✓ H.G. nr. 49/2011 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență domestică și a Metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state (Anexa 2 – cap. I.2.1);
- ✓ H.G. 691/2015 pentru aprobarea procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea metodologiei de lucru privind colaborarea între direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență și a modelului standard al documentelor elaborate de către aceștia;



- ✓ Ordinul nr. 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor varstnice.
- ✓ Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.
- ✓ Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social;
- ✓ Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată;
- ✓ Legea nr. 324/2006 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
- ✓ Lege nr. 174/2008 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 97/2007 pentru modificarea și completarea Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 867 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- ✓ HOTĂRÂRE Nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- ✓ Ordinul nr. 1.985 din 4 octombrie 2016, privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;
- ✓ Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului – cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean /consiliul local/Consiliul General al Municipiului București;

se întocmește Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de furnizorul de servicii sociale Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vidra, județul Vrancea



A. Serviciile sociale existente la nivel local

| Nr. crt. | Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale | Denumirea serviciului social      | Capacitate   | Grad de ocupare | Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente: |              |             |                                  |            |  |
|----------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|----------------------------------|------------|--|
|          |                                                                  |                                   |              |                 | Bug local                                                                     | Bug județean | Bug de stat | Contribuții persoane beneficiare | Alte surse |  |
| 1        | 8899 CZ-PN-V                                                     | Serviciul de asistență comunitară | 300 persoane | 35%             | 75.000                                                                        | 0            | 0           | 0                                | 75.000     |  |
| Total    |                                                                  |                                   |              |                 | 75.000                                                                        | 0            | 0           | 0                                | 75.000     |  |

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

| Nr. crt. | Denumire serviciu social propus                                   | Cod serviciu social | Categorie beneficiari                                                             | Capacitate necesară<br>Nr. benef. /zi | Capacitate clădire / spațiu necesar<br>mp | Resurse umane necesare (personal de îngrijire și asistență, personal gospodărie, întreținere, reparații, deservire) | Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate: |                 |                |                                  |            | Justificare                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------|-------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|----------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                   |                     |                                                                                   |                                       |                                           |                                                                                                                     | Bug et local                                                                                       | Bug et județean | Bug et de stat | Contribuții persoane beneficiare | Alte surse |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.       | Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii | 8899CZ-F-1          | Suport pentru familie și copilul de vârstă școlară, preșcolară sau antepreșcolară | 25 persoane                           | 200 mp                                    | 6                                                                                                                   | 150.000                                                                                            | -               | -              | -                                | 200.000    | Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor, acordarea serviciilor și beneficiilor, monitorizarea privind implementarea măsurilor din planul de servicii pentru familie și copilul de vârstă școlară, preșcolară sau antepreșcolară |
| 2.       | Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane                | 8810ID-1            | Suport pentru persoanele vârstnice aflate în nevoie                               | 30 persoane                           | 40 mp                                     | 6                                                                                                                   | 10.000                                                                                             | -               | -              | -                                | 30.000     | Principalele activități derulate constau în: - ajutor pentru activitățile de bază ale vieții zilnice: igienă corporală, îmbrăcare și dezbrăcare, igiena eliminărilor, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare,                                                |



|    |                                                                           |                 |                                 |             |        |   |         |   |   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------|-------------|--------|---|---------|---|---|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | vârstnice                                                                 |                 |                                 |             |        |   |         |   |   |         | deplasarea în interior, comunicare;<br>- ajutor pentru activități instrumentale ale vieții zilnice: prepararea hranei sau livrarea acesteia, efectuarea de cumpărături, activități de menaj, însoțirea în mijloacele de transport, facilitarea deplasării în exterior, companie, activități de administrare și gestionare a bunurilor, activități de petrecere a timpului liber. |
| 3. | Centru de zi de asistență și recuperare                                   | 8810CZ<br>-V-I  | Persoane vârstnice              | 25 persoane | 200 mp | 6 | 75.000  | - | - | 200.000 | Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor: <ul style="list-style-type: none"><li>• Consiliere psihosocială și informare;</li><li>• Terapii de recuperare și relaxare;</li><li>• Asistență și suport pentru familia persoanei vârstnice;</li><li>• Suport pentru realizarea activităților administrative și gestiunea bunurilor.</li></ul>       |
| 4. | Centru de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club)      | 8810CZ<br>-V-II | Persoane vârstnice              | 25 persoane | 100 mp | 4 | 50.000  | - | - | 100.000 | Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor: <ul style="list-style-type: none"><li>• Consiliere psihosocială și informare;</li><li>• Consiliere juridică</li><li>• Socializare și petrecere a timpului liber;</li><li>• Organizare și implicare în activități comunitare și culturale.</li></ul>                                                  |
| 5. | Serviciu de îngrijiri la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilități | 8810ID<br>-III  | Persoane adulte cu dizabilități | 40 persoane | 50 mp  | 4 | 100.000 | - | - | 125.000 | Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor, acordarea serviciilor: <ul style="list-style-type: none"><li>• Informare și consiliere socială;</li><li>• Îngrijire personală;</li><li>• Hrănire și hidratare;</li><li>• Integritate și participare socială și civică.</li></ul>                                                                     |
| 6. | Centru de consiliere pentru prevenirea și combaterea violenței domestice  | 8899CZ<br>-VD-I | Persoane adulte vulnerabile     | 40 persoane | 100 mp | 4 | 50.000  | - | - | 100.000 | Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor, acordarea serviciilor: <ul style="list-style-type: none"><li>• Consiliere psihologică;</li><li>• Informare;</li><li>• Consiliere juridică;</li><li>• Educație;</li><li>• Mediere familială;</li></ul>                                                                                                |







|     |                                             |             |                    |             |        |    |         |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|---------------------------------------------|-------------|--------------------|-------------|--------|----|---------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                             |             |                    |             |        |    |         |  |  | - menținerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare;<br>-menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate;<br>- menținerea / dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire;<br>-menținerea/dezvoltarea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți;<br>-menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodărire;<br>-menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 11. | Cămin rezidențial pentru persoane vârstnice | 8730 CR-V-I | Persoane vârstnice | 25 persoane | 250 mp | 25 | 100.000 |  |  | 200.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Servicii oferite în cadrul centrului:<br>• Îngrijire personală;<br>• Supraveghere;<br>• Îngrijiri medicale curente asigurate de asistente medicale;<br>• Cazare pe perioadă nedeterminată;<br>• Masă, inclusiv preparare hrană caldă;<br>• Curative;<br>• Socializare și activități culturale;<br>• Alte activități, după caz: asistență medicală asigurată de medic geriatru, internist sau medic de familie, terapii de recuperare fizică/psihică/mintală, terapie ocupațională, menaj, pază, alte activități administrative etc |

**C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice (pentru anul 2025), în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului/direcției de acțiune prevăzută în strategia locală. Se aplică în cazul programelor de finanțare nerambursabilă pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare:**

| Nr. Crt | Tipul și obiectul contractului de achiziție publică | Cod CPV | Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/ acordului-cadru | Sursa de finanțare | Procedura stabilită/ instrumente specifice pentru derularea procesului de | Data (luna) estimată pentru înființarea procedurii | Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului cadru | Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire | Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire |
|---------|-----------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|         |                                                     |         | Lei fără TVA                                                           |                    |                                                                           |                                                    |                                                                                           | Online / Offline                                  |                                                            |



|   |   |   |   |   | achiziție |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|---|
| - | - | - | - | - | -         | - | - | - | - | - |

**Nu este cazul.**

**D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și culelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:**

**Nu este cazul.**

**CAPITOLUL II.**  
**PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DE INFORMARE A PUBLICULUI CU PRIVIRE LA SERVICIILE SOCIALE**  
**EXISTENTE LA NIVEL LOCAL/JUDEȚEAN ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE ART. 6 DIN HOTĂRÂREA**  
**GUVERNULUI NR. 797 /2017**

**1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:**

- a)** Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – *se publică pe pagina proprie de internet;*
- b)** Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local – *se publică pe pagina proprie de internet;*
- c)** Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar - *da;*
- d)** Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ - teritoriale/subdiviziunii administrativ - teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați – *se publică pe pagina proprie de internet:*
  - (i)** lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar - *da;*



(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual - **da**;

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul local - se actualizează cel puțin anual - **da**;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ - teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial - **nu este cazul**;

**2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:**

| Nr. | Tematică                                                                                                                                     | Scurtă descriere                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2   | Campanii de informare a membrilor comunității cu privire la drepturile și obligațiile stabilite de legislația în domeniul asistenței sociale | <p>Informare și consiliere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• drepturile sociale;</li> <li>• prevenirea și combaterea unor comportamente care pot conduce la creșterea riscului de excludere socială (violența în familie, traficul de persoane, delinvență;</li> <li>• măsurile de sprijin în vederea facilitării integrării/reintegrării sociale și inserției/reinserției familiale a categoriilor de persoane defavorizate</li> </ul> |

**3. Campanii/sesiuni de informare și sensibilizare a comunității, organizate de furnizorul de servicii sociale Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vidra, județul Vrancea:**

| Tematică                                                                 | Scurtă descriere                                                                                            | Număr campanii/ sesiuni planificate în anul 2025 |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Campanie de informare a membrilor comunității cu privire la consecințele | Conștientizarea efectelor violenței domestice asupra creșterii și dezvoltării psihice și fizice a copiilor; | 2                                                |



|                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| violentei domestice.                                                                                                                          | Promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați, respectului reciproc, rezolvarea nonviolentă a conflictelor în relațiile interpersonale, dreptului la integritate personală.                                                                                                                                                                                                                                     |   |
| Campanii de informare privind educația extracurriculară                                                                                       | <p>Campaniile de informare privind educația extracurriculară are ca și obiective principale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• educație pentru sănătate;</li> <li>• educație privind prevenirea și combaterea bolilor transmisibile;</li> <li>• educație pentru prevenirea și combaterea consumului de droguri, alcool, tutun;</li> <li>• educație pentru prevenirea și combaterea comportamentelor anti-sociale.</li> </ul> | 4 |
| Campanii de informare privind facilitarea accesului pe piața muncii:                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• suport pentru obținerea unui loc de muncă și menținerea pe piața muncii;</li> <li>• facilitarea accesului la servicii de formare și reconversie profesională;</li> <li>• identificarea unui curs de calificare;</li> <li>• medierea muncii.</li> </ul>                                                                                                                                         | 2 |
| Campanii de informare privind promovarea unui stil de viață sănătos și activ:                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• facilitarea accesului la servicii medicale;</li> <li>• organizarea de acțiuni de prevenire/diagnosticare precoce a unor boli cronice/cancer/TBC etc.;</li> <li>• acțiuni de înscriere la medicul de familie;</li> <li>• consilierea și mobilizarea persoanelor la acțiunile de vaccinare/prevenire a îmbolnăvirii;</li> <li>• promovarea activităților de voluntariat.</li> </ul>              | 2 |
| <p>Organizarea de activități:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de consiliere;</li> <li>• de tipul "Școala părinților";</li> </ul> | <p><b>Categorie beneficiari:</b> familii cu copii aflați în risc de abandon școlar/copii care au abandonat școala</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 4 |



|                                                                                                                                                                                        |                                             |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---|
| • de tipul "Școala după școală".                                                                                                                                                       |                                             |   |
| Sesiuni de informare privind planingul familial;<br>Grupuri de suport pentru gravide, cu accent pe gravidele minore;<br>Consiliere/Informare și distribuirea de materiale informative. | • Categorie beneficiari: tineri vulnerabili | 4 |

**4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială:**

| Nr. | Tematică                                                                                                           | Scurtă descriere                                                                                                                                                                        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2   | Acțiuni de informare a comunității în ceea ce privește serviciile oferite în cadrul serviciilor sociale înființate | Acțiunile de informare conțin următoarele date:<br>- localizarea și organizarea serviciului;<br>- activitățile desfășurate;<br>- personalul de specialitate;<br>- facilitățile oferite. |

**5. Organizarea de întâlniri: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. – de câte ori se impune.**

**6. Activități de informare și consiliere, respectiv: activități de conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc. – anual.**

**7. Mesaje de interes public transmise prin presă:**

| Nr.                       | Tematică                           | Scurtă descriere    |
|---------------------------|------------------------------------|---------------------|
| Ori de câte ori se impune | Modificări legislative intervenite | Comunicate de presă |



**CAPITOLUL III.**  
**PROGRAMUL DE FORMARE ȘI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A PERSONALULUI CARE LUCREAZĂ ÎN**  
**DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE**

1. Propuneri de activități de formare profesională, cursuri de perfecționare, instruire în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

**a) cursuri de perfecționare:**

- a.1. personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială;
- a.2. personalul din cadrul serviciilor sociale înființate;

**BUGET ESTIMAT: 6000 lei**

**b) cursuri de calificare:**

- b.1. personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială;
- b.2. personalul din cadrul serviciilor sociale înființate;

**BUGET ESTIMAT: 5000 lei**

**c) sesiuni de instruire pentru:**

- c.1. personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială;



**c.2. personalul din cadrul serviciilor sociale înființate;**

**c.3. asistenți personali;**

**c.4. îngrijitori informali;**

**c.5. voluntari;**

**BUGET ESTIMAT: 3.000 lei**

**d) organizarea de întâlniri prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:**

**d.1. personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială;**

**d.2. personalul din cadrul serviciilor sociale înființate;**

**d.3. asistenți personali;**

**c.4. îngrijitori informali;**

**c.5. voluntari;**

**BUGET ESTIMAT: 1.500 lei**

**e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național:**

**e.1. personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială;**

**e.2. personalul din cadrul serviciilor sociale înființate;**

**BUGET ESTIMAT: 1.500 lei**

**2. Încheierea de contracte de coordonare și supervizare profesională pentru personalul care activează în domeniul asistenței sociale:**



- a) pentru asistenți sociali;  
b) pentru tehnician asistență socială;  
c) pentru personalul implicat în furnizarea serviciilor sociale (asistent medical comunitar, asistenți personali, îngrijitori la domiciliu formali și informal și personalul cu atribuții în domeniul asistenței sociale).

**Buget estimat: 50.000 lei**

**Anexă privind achizițiile directe:**

| Nr. Crt. | Obiectul privind achizițiile directe 2025                                                                                                                                                                 | Cod CPV    | Valoarea estimată<br>Lei, fără TVA | Sursa de<br>finanțare | Data estimată<br>pentru inițiere | Data estimată<br>pentru finalizare |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|------------------------------------|
| 1.       | Servicii privind supervizarea activității personalului din cadrul Compartimentului de Asistență Socială și din cadrul serviciilor sociale, precum și instruirea personalului care acordă servicii sociale | 85300000-2 | 50.000                             | Bugetul local         | Ianuarie 2025                    | Decembrie 2025                     |
| 2.       | Servicii privind instruirea personalului implicat în activitatea de oferte a serviciilor sociale                                                                                                          | 85300000-2 | 3.000                              | Bugetul local         | Ianuarie 2025                    | Decembrie 2025                     |
| 3.       | Cursuri de perfecționare a personalului                                                                                                                                                                   | 79633000-0 | 5000                               | Bugetul local         | Ianuarie 2025                    | Decembrie 2025                     |
| 4.       | Cursuri de formare profesională a personalului                                                                                                                                                            | 80530000-8 | 5000                               | Bugetul local         | Ianuarie 2025                    | Decembrie 2025                     |

*Implementarea Planului de acțiune, se face cu participarea tuturor compartimentelor instituției, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate.  
Monitorizarea și evaluarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al comunei Vidra, județul Vrancea, pentru anul 2025 se face conform procedurii operaționale elaborată de personalul de specialitate și aprobată prin dispoziție a primarului comunei Vidra.*

ÎNTOCMIT,  
ASISTENT SOCIAL  
FRUNZOIU ALINA  
14.05