



HOTĂRÂREA NR. 66

privind aprobarea Graficului de lucru al
Comisiei de analiză a Solicitărilor de Locuințe de Serviciu

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI VASLUI,

Având în vedere :

- Referatul nr.68742/08.04.2024 al Primarului municipiului Vaslui,
- Raportul nr.68743/08.04.2024 al Comisiei de analiză a Solicitărilor de Locuințe de Serviciu, construite prin A.N.L. sau aflate în proprietatea U.A.T. Municipiul Vaslui,
- Rapoartele cu avizele comisiilor pe domenii de specialitate ale consilierilor locali,
- Regulamentul privind modalitatea, criteriile de analiză și soluționare a cererilor de atribuire a locuințelor de serviciu construite prin A.N.L. sau aflate în proprietatea U.A.T. municipiul Vaslui, administrarea, exploatarea și închirierea acestora.

În baza prevederilor art. 129 alin. 2 lit. "d", alin. 7 lit. "q", art. 139 alin. 1 și art.196 alin.1 lit. "a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Graficul de lucru al Comisiei de analiză a Solicitărilor de Locuințe de Serviciu, evidențiat în Anexa, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Comisiei de analiză a Solicitărilor de Locuințe de Serviciu.

Art.3. Hotărârea intră în vigoare conform art.198 alin.1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Câte un exemplar se va comunica:

- Instituției Prefectului Județul Vaslui;
- Primarului Municipiului Vaslui;
- Comisiei de analiza a Solicitărilor de Locuințe de Serviciu.

Vaslui 25.04.2024

Președinte de ședință,
Consilier,
Ing. Neacșu Daniel



Contrasemnează,
Secretar General,
Jrs. Eduard Lăcătușu



**Graficul de lucru al Comisiei de analiză a Solicitărilor de
Locuințe de Serviciu în vederea întocmirii „Listei de Priorități Pentru
Acordarea Locuinței de Serviciu”**

Nr. crt	ACTIVITATI	TERMEN/PERIOADA	Observații
1.	Publicarea anunțului în ceea ce privește Graficul de lucru al Comisiei de analiză a Solicitărilor de Locuințe de Serviciu, perioada depunerii/completării dosarelor și termenul limită până la care se depun /actualizează dosarele	10 zile lucrătoare de la data disponibilizării unei locuințe de serviciu	
2.	Trimiterea înștiințărilor prin adresă scrisă cu confirmare de primire către solicitanți privind perioada de depunere sau actualizare a dosarului	5 zile lucrătoare	
3.	Studierea dosarelor și analiza fiecărei solicitări în parte pe baza documentelor de la dosar (conform criteriilor de acces la locuință prevăzute în Anexa 1 la Regulament)	5 zile lucrătoare	
4.	Întocmirea Listei solicitanților care îndeplinesc criteriile de acces la locuință de serviciu		
5.	Întocmirea Listei solicitanților care nu îndeplinesc criteriile de acces la locuință de serviciu		
6.	Publicarea Listei de prioritate a solicitanților care au acces la locuințele de serviciu și a Listei solicitanților care nu au acces la locuințele de serviciu	5 zile de la data aprobării Hotărârii de Consiliu Local	
7.	Termenul de formulare a contestațiilor de către solicitanții de locuințe de serviciu	7 zile de la publicarea listelor	
8.	Termenul de soluționare al contestațiilor	15 zile de la data înregistrării acestora	

Președinte de ședință,
Consilier,
Ing. Neacșu Daniel



Contrasemnează,
Secretar General,
Jrs. Eduard Lăcătușu

[Signature]



[Signature]