



NR. 158/09.01.2026

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Consiliului Local al Comunei Vărbilău
pentru anul 2026**

Prezentul Plan anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Vărbilău este elaborat în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv:

- Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
- **Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale nr. 1086/2018** privind aprobarea modelului de Plan anual de acțiune privind serviciile sociale;
- Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale;
- art. 3 alin (3), lit. b) din Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor – cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din județul Prahova în perioada 2021-2027 și Planurile operaționale de acțiune în domeniul protecției copilului și în domeniul protecției drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități și a persoanelor vârstnice;
- Strategia națională privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, 2022-2030;
- Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023—2030;
- Strategia națională privind incluziunea socială a persoanelor fără adăpost pentru perioada 2022—2027;
- Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022—2027;

Capitolul I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

[illegible]

Capitolul II
Planificarea activităților de informare a publicului cu privire
la serviciile sociale existente la nivel local/județean în
conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea
Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publica pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistența socială:
 - a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
 - c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;
 - d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
 - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistența socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;
 - (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;
 - e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale⁶ - se actualizează cel puțin trimestrial;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;
3. Telefonul verde;
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistența socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistența socială;
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistența comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistența socială, mediere socială etc.;
8. Mesaje de interes public transmise prin presa.

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate:

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesara	Capacitate clădire / spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire si asistenta; personal gospodărie, întreținer e - reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:					Justificarea	
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse		
Unitati de ingrijire la domiciliu	8810ID -I	Locuitori ai comunei Varbilau	-	-	Daca e necesar un birou suprafata de 35mp	Asistent social, asistent medical, infirmiera, medic	20000	-	-	-	-	-
Locuinte incluzive pentru persoanele adulte cu dizabilitati aflate in risc de institutionalizare	-	Beneficari din comuna Varbilau	-	-	Doua locatii cu 4 locuri in total	Asistent social mediator sanitar Personal Medical	10000	--	-	--	-	-
Centre de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii	8899CZ -F- I	Locuitori ai comunei Varbilau	-	-	suprafata de 35mp	Asistent social mediator sanitar Personal Medical	10000	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, in baza prevederilor Legii asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificările si completările ulterioare.

Se aplica si in cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, in baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările si completările ulterioare.

Nu este cazul.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor si cultelor recunoscute de lege, in baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor si fundațiilor romane cu personalitate juridica, care înființează si administrează unități de asistența sociala, cu completările ulterioare:- nu este cazul –

Capitolul III
Programul de formare si îndrumare metodologica a personalului
care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesionala continua in vederea creșterii performantei personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de calitate	3	12000

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
C2	18	1000

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenți personali;
- c.3. îngrijitori informali;
- c.4. voluntari;

	Nr. de persoane	Buget estimat
C2	18	3200

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitara etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
Problematika adolescentei	45	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național; PERSOANE CU ATRIBUTII IN DOMENIU AISTENTEI SOCIALE : 3PERSOANE

2. Încheierea de contracte de supervizare profesionala/Revizuirea fiselor de post in vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare in servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali: NU E CAZUL .

P R I M A R,
CĂRBUNARU Mihail Vasile



Intocmit,
Inspector: SAULEA Cristina

SAULEA CRISTINA
asistent social specialist
Cod: 8627



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Ploiești, Șos. Vestului nr. 14 - 16
Telefon: 0244.586.100, 0244.511.400, 0244.586.095, fax: 0244.586.148
Web: www.dgaspcph.ro; e-mail: office@dgaspcph.ro
Număr notificare A.N.S.P.D.C.P. 12182

Nr. IA 1890/M/19.01.2026



Către,
PRIMĂRIA COMUNEI VĂRBILĂU

În urma analizării *Planului Anual de Acțiune privind Serviciile Sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Comunei Vărbilău, pentru anul 2026*, proiect transmis spre consultare Consiliului Județean Prahova prin adresa nr. 158/ 09.01.2026, vă comunicăm faptul că **acest document este întocmit în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1086/ 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/ consiliului local/ Consiliului General al Municipiului București.**

De asemenea, **documentul îndeplinește condițiile prevăzute** și de Hotărârea de Guvern nr. 1.543/ 2022 pentru aprobarea "Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030" și de Legea nr. 7/ 2023, privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

Vă rugăm să ne transmiteți *Planul de Acțiune și Hotărârea Consiliului Local* prin care acesta a fost aprobat, în termen de 15 zile de la emiterea hotărârii, în conformitate cu prevederile Art. 6, lit. b) din Anexa 3 a Hotărârii de Guvern nr. 797/ 2017 pentru aprobarea regulamentelor – cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, actualizată.

Prin adresa nr. IA 1571/M/19.01.2026, am transmis acest punct de vedere și Consiliului Județean Prahova.

Cu respect,

DIRECTOR GENERAL,
Simona ALBU

Serviciul Strategii, Programe, Monitorizare, Analiză Statistică, Îndrumare Metodologică a Activităților SPAS și Parteneriate
Șef Serviciu: Monica OPREA
Inspector: Oana STERE



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA VĂRBILĂU
COD FISCAL 2844197
TEL/FAX 0244-244091;
0244-244202



Nr.158/09.01.2026

CĂTRE,

CONSILIUL JUDETEAN PRAHOVA

Având în vedere prevederile H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor – cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, art. 5, alin(5), din Anexa 3 (Regulament cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor), vă transmitem anexat spre consultare, „Planul de acțiune privind serviciile sociale” pe care instituția noastră și-l propune pentru anul 2026.

PRIMAR,

CĂRBUNARU Mihail Vasile



Întocmit,

Inspector: Saulea Cristina

SAULEA CRISTINA
asistent social specialist
Cod: 8627