

ANEXA LA HCL NR. 98/29.11.2023

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. **UAT COMUNA VAIDEENI JUDEȚUL VÂLCEA**, cu sediul în localitatea Vaideeni, Județul Vâlcea, codul fiscal¹ 2541401, telefon 0250/865.009, fax 0250/865001, reprezentată prin primar Băluță Achim-Daniel, având calitatea de **Lider parteneriat/Partener 1**
2. **ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUCA SOLOMON VAIDEENI**, cu sediul în localitatea Vaideeni, strada Ciocioi, nr.3, Județul Vâlcea, codul fiscal 29297709, înscrisă la Registrul comerțului la nr.A0677765, telefon 0250/865.350, reprezentată prin director Burticioaia Oana Emilia, având calitatea de **Partener 2**.

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „**ÎNFIINȚARE PARC FOTOVOLTAIC PENTRU CONSUMUL PROPRIU AL UAT COMUNA VAIDEENI, JUDEȚUL VÂLCEA**” care este depus în cadrul Programului Cheie 1 – Fondul pentru modernizare, apel de proiecte 1 “Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice” Cod generat MySMIS
- (2) Cererea de finanțare, inclusive anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își assume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener. **Se menționează ca managementul de proiect se realizează la nivelul liderului de parteneriat.**

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1)	ACTIVITATEA 1 – Intocmirea documentatiei tehnice pentru depunerea cererii de finantare Subactivitate – Intocmirea Studiului de fezabilitate ACTIVITATEA 2 – Managementul proiectului Subactivitate - Elaborarea, depunerea cererii de finantare împreuna cu documentele suport si implementarea proiectului ACTIVITATEA 3 – Organizarea procedurilor de achizitie ACTIVITATEA 4 – Realizarea investitiei Subactivitati: - Elaborarea proiectului tehnic - Elaborarea de studii specifice - Realizarea investitiei principale - Dirigentie de santier ACTIVITATEA 4 - Audit financiar al proiectului Subactivitate - Audit financiar al proiectului ACTIVITATEA 5 – Informare si publicitate Sub activitate – Derularea activitatilor de informare si publicitate
Partener 2	NU ESTE CAZUL

- (2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri
 Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Contul de trezorerie al liderului de parteneriat în care urmează să fie transferate sumele datorate este urmatorul: RO83TREZ24A700600710300X

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1)	Valoarea contribuției (în lei) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)
Partener 2	NU ESTE CAZUL

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2022 *privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare*, precum și cu legislația incident în vigoare..

- (3) Valoarea grantului pentru fiecare partener din totalul grantului

Organizația	Valoarea grantului (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1)	Valoarea grantului (în lei)

1)	<i>Valoarea grantului (%)</i>
Partener 2	NU ESTE CAZUL

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea perioadei de valabilitate a prezentului acord. **Perioda de valabilitatea acordului se prelungește astfel încât să acopere perioada de implementare a proiectului precum și cea de durabilitate.**

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1) Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semnifica Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea finanțatoare.
- (4) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (5) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare /plată/ rambursare către autoritatea finanțatoare conform prevederilor contractului de finanțare, conform procedurii.
- (6) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (7) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații sau va înlocui partenerul respectiv.
- (8) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Ministerul Energiei (ME).

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerului 2

Drepturile Partenerului 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare. (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g.activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Ministerul Energiei.

Obligațiile Partenerului 2

- (1) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (2) Partenerii sunt obligați să transmit copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Ministerul Energiei, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (4) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (5) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de MEȘI/sau alte organism abilitate.

Art. 9 Proprietatea

- (2) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (3) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/ partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizarea echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrial privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

- (4) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (5) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Fondul pentru modernizare, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strict confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente

Întocmit în exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data semnării
Partener 2	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data semnării

Președinte de ședință,
Gheorghe Alin-Marian

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al UAT Comuna Vaideeni
Alina-Cristina Apostoloiu - Bogorodea