

ANEXA 1

CEREREA DE FINANȚARE, BUGETUL

ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINANȚARE	
Se completează de către coordonator de reforme și/sau investiții responsabil la care se depune cererea de finanțare în conformitate cu prevederile Ghidului	
se va completa denumirea completă a organismului la care se va depune cererea de finanțare în conformitate cu prevederile Ghidului	
Nr: numărul de înregistrare	Înregistrate de: prenume nume, funcția persoanei responsabile cu înregistrarea cererii de finanțare
Cod Proiect/Sistem	Semnătura
	Data Data înregistrării Cererii de finanțare în sistem, format zz/ll/aaaa

TITLUL PROIECTULUI:	Completați cu litere de tipar, maxim 300 de caractere. Titlul trebuie să fie sugestiv pentru proiect.
---------------------	---

INFORMAȚII PRIVIND APELUL DE PROIECTE

Numărul apelului de proiecte	Completați cu denumirea completă a apelului de proiecte în cadrul căruia se solicită finanțarea
Pilonul	Completați cu denumirea completă a Pilonului din PNRR unde este încadrată investiția
Componenta	Completați cu denumirea completă a Componentei din PNRR unde este încadrată investiția
Reforma	Completați cu denumirea completă a Reformei din PNRR unde este încadrată investiția
Investiții	Completați cu denumirea completă a Investiției/Investițiilor din PNRR unde este încadrată investiția

INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

DATE DE CONTACT (date de identificare Solicitant)	
Denumirea solicitant	Completați cu denumirea completă a solicitantului, așa cum apare în actele constitutive/Hotărâri ale instanțelor de judecată/Decizii emise de organele competente
Adresă	Completați cu adresa poștală a sediului
Localitate	
Județ	
Telefon fix/Fax	
Mobil	
E-mail	
Titlul proiectului	
Componenta	
Măsura de investiții	
Cod fiscal/nr. înregistrare Registrul Comerțului	
Tipul solicitantului	☐ instituție publică ☐ altele (vă rugăm detaliați)

Reprezentantul legal al Solicitantului

Datele de identificare a reprezentantului legal al solicitantului, persoana care are dreptul conform actelor constitutive, să reprezinte organizația și să semneze în numele acesteia

Numele	Completați cu prenumele și numele complet al reprezentantului legal, inclusiv inițiala tatălui, așa cum apare în cartea de identitate
Funcția	
Numărul de telefon	
Numărul de fax	
Email	

Persoana de contact

Completați această secțiune doar dacă persoana de contact este diferită de reprezentantul legal.

Persoana de contact este persoana desemnată de Solicitant să mențină contactul cu Organismul Intermediar / Autoritatea de Management în procesul de evaluare și selecție a Cererii de finanțare.

Numele	Completați cu prenumele și numele complet al persoanei de contact, inclusiv inițiala tatălui, așa cum apare în cartea de identitate
Funcția	
Numărul de telefon	
Numărul de fax	
Email	

Banca/Trezoreria

Denumirea băncii (sucursalei)	
Sediul băncii	
Codul IBAN	

Spre deosebire de prezent sau anterior din fonduri publice și/sau împrumuturi din partea instituțiilor financiare internaționale (IFI)

Taxa pe valoarea adăugată

Organizația este plătitoare de TVA?

☐ Da

☐ Nu

PROIECTUL

Localizarea proiectului

Localizarea proiectului (județ, localitate, alte date relevante despre localizarea proiectului)	
Sediul social	
Prezentați analiza de nevoi în urma căreia se constată necesitatea investiției precum și contribuția la atingerea obiectivelor strategiile de dezvoltare regională, de inovare și de specializare inteligentă.- max. 5000 caractere	

Locul de implementare al proiectului:

Completați cu adresa completă a locului de implementare a proiectului (țară, regiunea de dezvoltare, județ, localitate de implementare proiect, adresă)

Anexarea avizului ISJ este condiție de eligibilitate.

DESCRIEREA PROIECTULUI
Describeți obiectivele proiectului
Date generale privind investiția propusă prin proiect Se vor prezenta investițiile care vor fi finanțate, specificându-se ce se dorește a se realiza prin proiect. Informațiile incluse în cadrul acestei subsecțiuni se vor corela cu indicatorii de proiect
Justificarea necesității implementării proiectului Describeți cum proiectul propus va conduce la îndeplinirea obiectivelor priorității de investiție PNRR. Descrierea nevoii investiționale Beneficiarii finali provin dintr o zona defavorizată Da/NU Conform Legii nr. 350 din 6 iunie 2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, zonele defavorizate sunt arii geografice strict delimitate teritorial, care îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: a) au structuri productive monoindustriale care în activitatea zonei mobilizează mai mult de 50% din populația salariată; b) sunt zone miniere în care personalul a fost disponibilizat prin concedieri colective în urma aplicării programelor de restructurare; c) în urma lichidării, restructurării sau privatizării unor agenți economici apar concedieri colective care afectează mai mult de 25% din numărul angajaților care au domiciliul stabil în zona respectivă; d) rata șomajului depășește cu 25% rata șomajului la nivel național; e) sunt lipsite de mijloace de comunicație și infrastructura este slab dezvoltată. În plus, se va menționa dacă proiectul (integral sau parțial, respectiv activități/investiții din proiect) ce constituie obiectul prezentei cereri de finanțare a mai beneficiat deja de sprijin financiar din fonduri publice și se vor detalia informații referitoare la programul de finanțare.
Grup țintă/Potențialii beneficiari ai proiectului Indicați și cuantificați potențialii beneficiari de rezultatele proiectului și care sunt nevoile acestora, inclusiv dinamica efectivelor de elevi din ultimii 5 ani
Aplicațiile depuse vor conține lista unităților de învățământ care vor fi dotate. Vor fi menționate numărul spațiilor disponibile pentru crearea unor <u>noi</u> laboratoare și cabinete școlare sau pentru desfășurarea activităților extrașcolare sau sportive.
Activitățile proiectului Describeți activitățile prevăzute prin prezentul proiect. Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului

Activitate	Subactivitate	Detaliere	Finanțări anterioare, dacă este cazul Cofinanțare, dacă este cazul

Datele completate în cadrul acestei secțiuni trebuie să corespundă cu prevederile Declarației de angajament atașate la formularul cererii de finanțare.

Activitate	Subactivitate	Linia/liniile bugetară/bugetare unde au fost bugetate activitățile și subactivitățile respective	Sumele eligibile incluse pentru fiecare linie bugetară	Total eligibil pentru fiecare activitate/subactivitate

Datele completate în cadrul tabelului de mai sus trebuie să fie corelate cu bugetul proiectului, precum și cu secțiunea de achiziții din cadrul proiectului.

Calendarul de implementare a proiectului

Nr. Crt.	Activitate a	Responsabi l	Anul 1					Anul n				
			Luna 1*	Luna 2	Luna 3	...	Luna 12	Luna 1	Luna 2	Luna 3	...	Luna 12
Activ. II.1.												
Activ. II.2.												
...												

*) Anul 1, luna 1 = luna în care se va derula prima activitate/ subactivitate din cadrul proiectului

Durata de implementare a proiectului

Durata de implementare a proiectului: între(data primei activități legate de realizarea proiectului, zi/luna/an și zi/lună/an) și

.....(data primei activități legate de realizarea proiectului, zi/luna/an și zi/lună/an)

Durata trebuie să fie corelată cu calendarul activităților de la secțiunea 2.2 Tipuri de cheltuieli eligibile în cadrul apelului din Ghid

Sustenabilitatea proiectului

Detaliați modalități concrete, clare și fezabile de continuare a utilizării investițiilor prevăzute în proiect, pe termen mediu și lung, inclusiv prin argumentarea beneficiilor pentru personalul didactic și elevi

Precizați modul în care proiectul se va auto-susține financiar după încetarea finanțării solicitate prin prezenta cerere de finanțare, capacitatea de a asigura operarea și întreținerea investiției după finalizare.

Achizițiile derulate în cadrul proiectului

Vă rugăm să completați tabelul privind planul achizițiilor proiectului (planul de atribuire a contractelor):

Atribuirea contractelor de achiziție trebuie să respecte prevederile legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice.

Plan Achiziții

Nr. crt.	Obiectul contractului	Valoarea estimată a contractului fără TVA (lei)	Data estimativă a începerii procedurii	Data estimativă a finalizării procedurii	Procedura urmată în conformitate cu prevederile legale în vigoare	Durata estimată a contractului	Linia/liniile bugetară/bugetare unde a fost încadrată valoarea estimată a achiziției, inclusiv detalierea sumelor încadrate pe fiecare linie bugetară
1							
2							
...							

--	--	--	--	--	--	--	--

Planul de achiziții trebuie stabilit astfel încât procedurile să fie finalizate cu respectarea termenelor stabilite în Ghid și cu calendarul îndeplinirii Țintelor PNRR.

Managementul proiectului

Prezentați modalitatea de monitorizare și de evaluare a proiectului

Descrieți măsurile minime pentru respectarea principiilor orizontale (egalitatea de gen, de șanse, nediscriminarea, asigurarea accesibilității persoanelor cu dizabilități, dezvoltarea durabilă, schimbări demografice) și contribuția la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor climatici și digitali

Prezentați indicatorii utilizați pentru determinarea nivelului de realizare a obiectivelor proiectului

Investiția	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr. unități
I9	Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ primar, gimnazial, liceal, unități conexe, dotate cu echipamente	
I9	Nr. laboratoarele de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe) dotate cu echipamente	
I11	Nr. săli de clasă/spatii pentru activități extrașcolare din unități de învățământ preuniversitar si unități conexe, dotate cu echipamente pentru organizarea în mediul virtual	
I11	Nr. săli de clasă/săli pentru activități extrașcolare sau sportive din unități de învățământ preuniversitar, unități conexe, dotate cu mobilier	
I11	Nr. laboratoare școlare din unități de învățământ preuniversitar dotate cu mobilier specific și materiale didactice specifice, din care: Nr. laboratoare de fizică, chimie, biologie, robotică, matematică etc	
I11	Nr. laboratoare școlare din unități de învățământ preuniversitar dotate cu echipament digital, din care Nr. laboratoare de fizică, chimie, biologie, robotică, matematică etc	
I11	Nr. cabinete, cabinete de asistență psihopedagogică etc, inclusiv echipamente digitale	
I11	Nr. laboratoare informatice dotate din școli	
I14	Nr. ateliere de practică dotate	

Informare și publicitate

Prezentați minim 3 măsuri de informare, comunicare și publicitate privind operațiunile finanțate prin proiect din Mecanismul de Redresare și Reziliență, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuala al PNRR (MIV).

Activitatea de informare și publicitate	Perioada estimată de desfășurare	Costuri estimate fără TVA (lei)

Modalitatea de respectare a principiului DNSH

Astfel, descrieți măsurile care vor fi luate, după caz, pentru respectarea principiilor din Ghidul tehnic DNSH (2021/C58/01) aferente măsurii de investiții din Componenta C15 – Educație prevăzute în anexa 9 Declarație privind respectarea principiului DNSH ("Do not significant harm") la Planul Național de Redresare și Reziliență (<https://mfe.gov.ro/pnrr/>), cu privire la obiectivele de mediu

CONCORDANȚA CU POLITICILE UE ȘI LEGISLAȚIA NAȚIONALĂ

Dezvoltarea durabilă

Explicați modul în care proiectul contribuie la maximizarea beneficiilor și reducerea efectelor negative asupra mediului înconjurător, inclusiv măsuri de promovare a eficienței energetice.

Unde este cazul, prezentați modul în care proiectul propus se încadrează în politica organizației de protecție și îmbunătățire a mediului înconjurător.

Subliniați modul în care cerințele privind respectarea principiilor privind poluarea, protecția biodiversității și ecosistemelor, utilizarea eficientă a resurselor, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, reziliența/rezistența la dezastre, regenerarea deșeurilor, calitatea aerului sunt incluse în realizarea și implementarea proiectului.

Prevenirea și gestionarea riscurilor

Explicați modul în care sunt incluse măsuri privind identificarea, prevenirea și gestionarea riscurilor în realizarea și implementarea proiectului.

Egalitatea de șanse și nediscriminarea

Protecția mediului și eficiența energetică

Explicați modul în care proiectul contribuie la maximizarea beneficiilor și reducerea efectelor negative asupra mediului înconjurător, inclusiv măsuri de promovare a eficienței energetice. Unde este cazul, prezentați modul în care proiectul propus se încadrează în politica organizației de protecție și îmbunătățire a mediului înconjurător.

Societatea informațională și noile tehnologii

Explicați modul în care proiectul contribuie la introducerea noilor tehnologii și/sau a soluțiilor informatice sau la creșterea gradului de utilizare a noilor tehnologii/ soluțiilor informatice în procesul de educație/învățare/formare a elevilor.

FINANȚAREA PROIECTULUI

Investiția	Tip achiziție	Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA
I9 și I13	Echipamente pentru laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel primar, gimnazial și liceal/unitate conexă - cost unitar/laborator informatică/unitate de învățământ de nivel primar, gimnazial, liceal/unitate de învățământ conexă FIECARE LABORATOR DE INFORMATICĂ va cuprinde: a) o tablă interactivă + suport b) un sistem desktop cu monitor sau sistem all-in-one sau laptop c) un sistem sunet d) o multifuncțională e) o cameră videoconferință f) un router wifi g) alte dispozitive și echipamente tehnologice adaptate nevoilor identificate la nivelul fiecărei unități de învățământ, utilizate în scop didactic și care să asigure desfășurarea optimă a procesului educațional.	18.000
I9	Echipamente pentru laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe) - cost unitar/laborator/nivel preșcolar	13.280
I9	Echipamente TIC pentru organizarea în mediul virtual pentru unități de învățământ preuniversitar- cost unitar sala clasa/unitate de învățământ/unitate conexă FIECARE SALĂ DE CLASĂ cuprinde:	4300

	a) o tablă interactivă de min. 65 inch + suport b) un laptop sau sistem all-in-one c) un sistem de sunet d) o cameră videoconferință e) o imprimantă multifuncțională f) un scanner documente portabil g) alte dispozitive și echipamente tehnologice adaptate nevoilor identificate la nivelul fiecărei unități de învățământ, utilizate în scop didactic și care să asigure desfășurarea optimă a procesului educațional.	
I11	Mobilier pentru dotarea sălilor de clasă din unitate de învățământ preuniversitar/unitate conexă - cost unitar/sală clasă/sală de activități sportive/extracurriculare	4.000
I11	Mobilier specific și materiale didactice specifice pentru dotare laborator școlar din unitate de învățământ preuniversitar/unitate conexă - cost unitar/unitate de învățământ	24.000
I11	Echipament digital pentru dotare laborator școlar din unitate de învățământ preuniversitar/unitate conexă - cost unitar componentă de digitalizare/laborator	6.000
I11	Mobilier specific și materiale specifice, inclusiv echipamente digitale, pentru dotare cabinete școlare (inclusiv cabinete consiliere și asistență psihopedagogică, de sprijin, logopedice și alte terapii specifice etc), spațiu dotat cu echipamente și aparatură sportivă, precum și alte materiale didactice specifice desfășurării activităților sportive	10.000
I14	Materiale și echipamente didactice pentru dotarea atelierelor de practică	66.997
I14	Echipamente digitale pentru dotarea atelierelor de practică	33.003

BUGETUL PROIECTULUI

	Cost Total fără TVA	TVA	Cost total	Valoare eligibilă PNRR fără TVA	TVA eligibilă	Total eligibil	Valoare neeligibilă fără TVA	Valoare TVA neeligibilă	Total neeligibi l
	1=4+7	2=5+8	3=1+2			6=4+5			9=7+8
Activitatea 1	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Activitatea 2									
Total general									

Se va completa și transmite inclusiv în format electronic editabil, conform Modelului. Bugetul se va completa cu 2 zecimale.

SURSE DE FINANȚARE A PROIECTULUI

Prezentați sursele de finanțare ale proiectului, ținând cont de indicațiile din Ghidul general precum și de prevederile Ghidurilor specifice.

NR. CRT.	SURSE DE FINANȚARE	VALOARE
I	Valoarea totală a cererii de finanțare, din care:	Vezi Col 3, TOTAL GENERAL
a.	Valoarea totală neeligibilă, inclusiv TVA aferent	Vezi Col 9, TOTAL GENERAL
b.	Valoarea totală eligibilă PNRR +TVA eligibil	Vezi Col 6, TOTAL GENERAL
b.1.	Valoare eligibilă PNRR	Vezi Col 4, Valoare eligibilă fără TVA
b.2.	TVA eligibilă	Vezi Col 5, TVA eligibilă

Cererile de finanțare se vor completa cu valorile eligibile ale proiectelor, exprimate în lei, luând în considerare cursul RON/EUR utilizat în cadrul prezentului apelul de proiecte, respectiv cursul InfoEuro din luna noiembrie 2022 (1 EUR = **4.9189** RON), iar același curs va fi utilizat și la semnarea contractelor de finanțare.

Bugetele proiectelor vor fi exprimate în lei, cu TVA ul evidențiat distinct pentru fiecare linie bugetară.

Pentru fiecare activitate se va preciza entitatea responsabilă și cofinanțarea, dacă este cazul. Cofinanțarea nu este cheltuiala eligibilă PNRR dar poate fi adițională bugetului solicitat prin prezenta aplicație.

CERTIFICAREA CERERII DE FINANȚARE

Subsemnatul, posesor al CI seria....., nr..... CNP în calitate de reprezentant legal al declar pe propria răspundere, sub sancțiunile prevăzute de legislația civilă și penală privind falsul în declarații, că toate informațiile din prezenta propunere de proiect sunt corecte și conforme cu realitatea și:

confirm că informațiile incluse în această cerere și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte și asistența financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.

Confirm că proiectul este în concordanță cu prevederile legislației naționale/comunitare relevante

Confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat.

Înțeleg că dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv această secțiune, ar putea fi respinsă.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștință de prevederile Codului Penal

La DATA ZZ/LL/AAAA

SOLICITANT	REPREZENTANT LEGAL
Denumire:	
	Nume, prenume:
	Funcție:
	Semnătura și ștampila:

Avizul ISJ/ISMB

Școala Gimnazială Nestor Porumb Tulca
Loc. Tulca nr. 123- 124 , jud. Bihor
Tel/Fax: 0259314834
E-mail:tulcascoala@gmail.com

Aviz ISJ BIHOR,
Inspector școlar general
prof. dr. Horea Florian ABRUDAN



Nr.4 data 03.01.2023

Nr. 3566 data 10.01.2023

PROIECT

DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR ȘI A UNITĂȚILOR CONEXE

ANALIZA DE NEVOI

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENTĂ

Pilonul VI. Politici pentru noua generație

Componenta C15: Educație

Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației

- **Investiția 9.** Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ

Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar

- **Investiția 11.** Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare

Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior

- **Investiția 13.** Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP)

INTRODUCERE

Prezenta cercetare asupra nevoilor de ordin investițional referitoare la digitalizarea mediilor de învățare și infrastructură școlară în vederea creșterii performanțelor școlare a fost realizată în perioada 22.12.2022 – 29.12.2022 și a avut ca obiect al cercetării ȘCOALA GIMNAZIALĂ NESTOR PORUMB TULCA – jud. BIHOR.

Prezenta cercetare este realizată în vederea elaborării și a depunerii solicitării finanțării nerambursabile pentru sprijinirea intervențiilor din cadrul proiectului *"DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR ȘI A UNITĂȚILOR CONEXE"* Planul Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație, Componenta C15: Educație.

Scopul principal al prezentei *analize de nevoi* este de a fundamenta nevoia intervențiilor propuse prin proiectul pentru care se solicită sprijin financiar nerambursabil.

METODOLOGIE

Metodologia aferentă prezentei analize de nevoi este creată și aplicată în conformitate cu prevederile **GHIDULUI SOLICITANTULUI** aprobat prin Ordinul de ministru nr. 6.423/19.12.2022. Astfel, analiza de nevoi efectuată a luat în considerare liniile directoare și categoriile de indicatori propuși a fi analizați pentru fundamentarea nevoilor. Etapele parcurse în realizarea cercetării asupra principalelor probleme, au fost:

- 1) Analiza Ghidul solicitantului aprobat prin OM 6423/2022- linii directoare din privind elaborarea analizei de nevoi și extragerea informațiilor/ datelor necesare
- 2) Consultarea indicatorilor utilizați pentru determinarea nivelului de realizare a obiectivelor proiectului, selectarea indicatorilor relevanți și cuantificarea acestora;
- 3) Colectarea documentelor justificative în fundamentarea indicatorilor și a nevoilor prezumate pentru construcția intervențiilor prin proiect;
- 4) Elaborarea analizei de nevoi.

Prin urmare, analiza efectuată a implicat detalierea statistică a unor indicatori de gestiune înregistrați în cadrul școlii, fiind urmărite trei categorii generale de date:

- Date referitoare la baza materială (clădiri, săli, alte spații)
- Date referitoare la echipamentele TIC și mobilierul școlar din dotare, mai nou de 5 ani;
- Date referitoare la dinamica efectivului de elevi în ultimii 5 ani școlari;

Pe tot parcursul elaborării cercetării, colectarea datelor de referință a implicat extragerea informațiilor relevante din documente de gestiune ale școlii și a vizat identificarea necesităților aplicabile celor trei direcții de analiză și relevarea unor elemente cheie cu referire la stabilirea intervențiilor necesare a fi aplicate pentru îmbunătățirea situației relevate.

Nevoile prezumate pentru construcția intervențiilor prin proiect au fost identificate în funcție de indicatorii propuși spre analiză și au fost selectate acele probleme/nevoi cu grad ridicat de

dificultate/ remediare sau acele probleme cărora le corespunde un număr relativ mare de indicatori, astfel încât soluționarea acestora să acopere un număr semnificativ de beneficiari. Din punct de vedere metodologic, pentru realizarea analizei de nevoi au fost propuse spre analiză următoarele categorii de indicatori:

A) Baza materială existentă (clădiri, săli, alte spații) vizând toate nivelurile de învățământ, inclusiv cel preșcolar

Nr. crt.	Denumire indicator	Valori (număr unități)
1	Clădiri* (PJ+structure inclusiv prescolar)	4
2	Săli de clasă învățământ prescolar utilizate în anul școlar 2022-2023	4
3	Săli de clasă învățământ primar utilizate în anul școlar 2022-2023	9
4	Săli de clasă învățământ gimnazial utilizate în anul școlar 2022-2023	6
5	Săli de clasă învățământ liceal utilizate în anul școlar 2022-2023	0
6	Săli de clasă neutilizate în anul școlar 2022-2023	0
7	Alte spații (sanitare, auxiliare și administrative)	7
8	Laboratoare (informatica, fizica, chimie, etc)	1
9	Nr. cabinete asistență psihopedagogică	0
10	Nr. săli sportive	0

B) Echipamentele TIC și mobilierul școlar din dotare, mai nou de 5 ani, vizând toate nivelurile de învățământ, cu excepția celui preșcolar

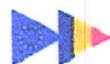
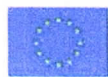
Nr. crt.	Denumire indicator	Valori (număr unități)
1.	Echipamente TIC proiect POCU (2022)*	0
2.	Mobilier școlar mai nou de 5 ani	0

○ Dotări proiect POCU Cod SMIS : (2022)**

Nr. crt.	Denumire echipament	Valori (număr unități)
1.	Tableta	0
2.	Laptop	0
3.	Sistem de management (10 LUNI)	0
4.	Router	0
5.	Camera web cu boxe	0
6.	Videoproiector	0
7.	Ecran cu trepied	0
8.	Tabla interactiva+videoproiector	0
9.	Ecran cu suport perete	0

c) Dinamica efectivelor de elevi în ultimii 5 ani școlari (PJ+structuri), exclusiv preșcolarii

Nr. crt.	Denumire indicator	Valori (număr elevi)
1	Numărul elevi învățământ prescolar + primar + gimnazial an școlar 2018-2019*	260
2	Numărul elevi învățământ prescolar + primar + gimnazial an școlar 2019-2020**	250
3	Numărul elevi învățământ prescolar + primar + gimnazial an școlar 2020-2021***	241
4.	Numărul elevi învățământ prescolar + primar + gimnazial an școlar 2021-2022****	310
5.	Numărul elevi învățământ prescolar + primar + gimnazial an școlar 2022-2023*****	258



După această etapă, pentru creșterea nivelului de precizie / cuantificare a nevoilor reale existente în cadrul fiecărei unități școlare, în urma analizei indicatorilor transmiși, s-au defalcat indicatorii inițiali, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire indicator	Valori (număr unități)
1.	Săli de clasă utilizate în anul școlar 2022-2023, cu dotări de mobilier mai vechi de 5 ani	19
2.	Dotări Echipamente TIC proiecte POCU 2020+2022	0
3.	Dinamica efectivelor de elevi (ultimii 5 ani școlari) – <i>media aritmetică</i>	252

Fundamentarea întregii analize transmiterea s-a realizat în baza următoarelor categorii de documente justificative:

Indicator	Tip document
Baza materială (clădiri, săli, alte spații)	Fișa mijocului fix / Liste și rapoarte
Echipamentele TIC și mobilierul școlar din dotare, mai nou de 5 ani;	Liste de inventar / Rapoarte și analize SWOT interne
Dinamica efectivelor de elevi	Planul de dezvoltare instituțională/ Rapoarte de activitate / Rapoarte SIIR / Liste/ evidențe proprii/ statistici / Plan școlarizare

Astfel, elaborarea analizei de nevoi s-a finalizat odată cu colectarea tuturor documentelor și identificarea măsurilor/ intervențiilor care ar putea răspunde cel mai potrivit și eficient nevoilor identificate:

Investiția	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.unități
I9	Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ primar, gimnazial, liceal, unități conexe, dotate cu echipamente	2
I9	Nr. laboratoarele de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe) dotate cu echipamente	2
I11	Nr. săli de clasă/spatii pentru activități extrașcolare din unități	0

	de învățământ preuniversitar și unități conexe, dotate cu echipamente pentru organizarea în mediul virtual	
I11	Nr. săli de clasă/săli pentru activități extrașcolare sau sportive din unități de învățământ preuniversitar, unități conexe, dotate cu mobilier	0
I11	Nr. laboratoare școlare din unități de învățământ preuniversitar dotate cu mobilier specific și materiale didactice specifice, din care: ▪ Nr. laboratoare de fizică, chimie, biologie, robotică, matematică etc.	0
I11	Nr. laboratoare școlare din unități de învățământ preuniversitar dotate cu echipament digital, din care: ▪ Nr. laboratoare de fizică, chimie, biologie, robotică, matematică etc.	0
I11	Nr. cabinete școlare (inclusiv de consiliere și asistență psihopedagogică, de sprijin, logopedice și alte terapii specifice etc, spații sportive dotate cu mobilier și materiale sportive, inclusiv echipamente digital	0
I11	Nr. laboratoare informatice dotate în școli	1

De asemenea în urma analizei nevoilor, avem spații disponibile și este necesar realizarea următoarelor tipuri de investiții:

Nr crt	Tip	Nr. unități
1	Nr. laboratoare de fizică, chimie, biologie, robotică, matematică etc nou înființate (precizăm tipul laboratorului)	0
2	Nr. cabinete școlare nou înființate	3
3	Nr. cabinete asistență psihopedagogică nou înființate	0
4	Nr. săli sportive nou înființate	0
5	Nr. săli clasă nou înființate și dotate cu mobilier	0

Nevoile prezumate pentru construcția intervențiilor prin proiect vor contribui la stimularea randamentului școlar al elevilor și, totodată, la sporirea confortului resimțit de aceștia, dar și de profesori pe durata orelor de curs. Considerăm că progresul educațional al copiilor poate fi îmbunătățit substanțial atunci când este asigurat un mediu potrivit de învățare. Toate aceste caracteristici care țin de mediul fizic al elevilor pot influența performanța academică precum și starea generală de spirit. Introducerea tehnologiei în sala de clasă poate contribui la crearea unei experiențe de învățare personalizată, rezultatele elevilor fiind cel mai important indicator al succesului. Mediul fizic și instrumentele digitale din dotarea sălilor de clasă susțin performanțele elevilor și randamentul școlar al acestora.

În urma centralizării listelor de indicatori au fost identificate următoarele tipuri de achiziții:

Investiția	Tip achiziție	Nr. unități
I9 si I13	Echipamente pentru laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel primar, gimnazial și liceal/unitate conexă	2
I9	Echipamente pentru laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe)	2
I9	Echipamente TIC pentru organizarea în mediul virtual pentru unități de învățământ preuniversitar	0
I11	Mobilier pentru dotarea sălilor de clasă din unitate de învățământ preuniversitar/unitate conexă	19
I11	Mobilier specific și materiale didactice specifice pentru dotare laborator școlar din unitate de învățământ preuniversitar/unitate conexă	4
I11	Echipament digital pentru dotare laborator școlar din unitate de învățământ preuniversitar/unitate conexă	4
I11	Mobilier specific și materiale specifice, inclusiv echipamente digitale, pentru dotare cabinete școlare (inclusiv cabinete consiliere și asistență psihopedagogică, de sprijin, logopedice și alte terapii specifice etc), spațiu dotat cu echipamente și aparatură sportivă, precum și alte materiale didactice specifice desfășurării activităților sportive	0



Îndeplinirea cerințelor de dotare a sălilor de clasă din școala noastră va fi, pentru beneficiarii direcți, un important stimulente în vederea motivării și dezvoltării interesului pentru participarea la activitățile școlii.

Școala Gimnazială Nestor Porumb Tulca

Director,

Prof. HUPLE-MOLDOVAN IRINA-DENISA

