

PLAN ANUAL DE ACȚIUNE AL SERVICIILOR SOCIALE - ANUL 2025

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferit de persoana cu atribuții de Asistență Socială comuna Tinosu, județul Prahova, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în *Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Tinosu*, conform prevederilor art.112 alin.(3) lit.b din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- Ca urmare a unor modificări intervenite în structura Compartimentului de Asistență Socială;
- Ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială, este concepută ca un *sistem de acțiuni specifice*, care trebuie să asigure realizarea **obiectivului său major**: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- Își definească obiectivele și orientările;
- Își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- Identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- Clarifice resursele pe care le poate folosi și să identifice ce acțiuni trebuie să întreprindă.

Considerații preliminare

La întocmirea Planului anual de acțiune pentru anul 2025, s-a ținut cont de scopul Compartimentului de Asistență Socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Tinosu și anume, **prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea sau excludere socială**. Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea de **beneficii și servicii sociale**.

BENEFICIILOR SOCIALE

Nr. crt	Cadru Legal	Acțiune anuală	Indicatori 2025	Responsabil	Termen	Sursa finanțare de
1	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune	- Preluare cereri venit minim de incluziune	Estimativ 35 cazuri Estimativ 60 anchete sociale	Compartimentul de asistență socială	31.12.2025	Bugetul de stat AJPTS Prahova
2	Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii și completările ulterioare	Preluare cereri alocație de stat înaintarea dosarelor la AJPTS Prahova	Estimativ 10 cazuri lunar	Compartimentul de asistență	31.12.2025	Bugetul de stat AJPTS Prahova
3	Ordonanța de Urgență a Guvernului 111/2010 cu modificările și completările ulterioare privind indemnizatie crestere copil și stimulenti de inserție	Preluare cereri indemnizatie creștere copil și stimulent de inserție înaintarea dosarelor la AJPTS Prahova	Estimativ 10 cazuri lunar	Compartimentul de asistență	31.12.2025	Bugetul de stat AJPTS Prahova
4	Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor ce provin din familii defavorizate	Preluare cereri pentru stimulenti educațional	Estimativ 5 cazuri	Compartimentul de asistență	31.12.2025	Bugetul de stat primăria Timosu
5	Ajutoare de urgență conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune	Preluare cereri ajutor de urgență Anchete sociale înlocuirea referatelor in vederea emiterii dispozițiilor de către primar	Estimativ 15 cazuri Estimativ 15 cazuri Estimativ 15 cazuri	Compartimentul de asistență	31.12.2025	Bugetul Local Hotărâri Consiliul Local
6	Ordinul 2525/2018 constituire echipa mobilă pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică	Intervenția de urgență în cazurile de violență domestică Sprijin informare și consiliere victime ale violenței domestice	Estimativ 2 cazuri Estimativ 2 cazuri	Compartimentul de asistență socială	31.12.2025	Bugetul Local Hotărâri Consiliul Local
7	Legea nr 448/2006 privind drepturile si promovarea	Îngrijire la domiciliu cu asistent personal	Estimativ 19 cazuri			Bugetul de stat bugetul Local

	persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare	pentru persoane cu handicap grav Indemnizații pentru persoane cu handicap Grav Raport de activitate asistenți personali în cadrul consiliului local în conformitate cu art. 40 al. 2 di legea nr. 448/2006	Estimativ 35 de cazuri	Compartiment asistență socială	Termen 31.12.2025	Bugetul de stat Bugetul Local Prezentat Consiliului Local
8	Legea nr. 226/2021 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece	Preluarea cererilor ajutorului de încălzire Și a suplimentului de energie	estimativ 65 cereri lemne estimativ 5 cereri gaze	Compartiment asistență socială	Perioada sezonului rece 2025- 2026	Bugetul de stat APIS Prahova
9	Monitorizarea periodică a cazurilor de copii cu părinți plecați în străinătate conform ordinului ANPDC 219/2006	Identificare copii cu părinți plecați în străinătate	Estimativ 20 copii	Compartiment asistență socială	31.12.2025	Bugetul Local
10	Prevenirea separării copilului de familia sa Legea nr. 272/2004	Evaluarea situațiilor care impun acordarea de servicii/ prestații sociale întocmire plan servicii/sau evaluare/reevaluare care se înainteaza primarului spre aprobare prin dispoziție. Identifică și evaluează cazurile care impun acordarea de servicii/beneficii sociale pentru prevenirea separării copilului de familia sa	Estimativ 3 cazuri	Compartiment asistență socială	31.12.2025	Bugetul Local
11	Sprîjin în vederea înstituirii curatelei/tutelei Codul Civil Codul de procedură civilă	Anchete sociale solicitate de judecătorie notariate în vederea instituirii curatelei/tutelei pentru minori si persoane	Estimativ 5 cazuri	Compartimentul de Asistență socială	31.12.2025	Bugetul Local

	lipsite de discernământ sau care datorită problemelor de sănătate nu se pot reprezenta singure			
12 Sprijin pentru părinți în situații de divorți/stabilire pensie întreținere/incredințare minori program vizitare minori legea nr. 272/2004	Anchete psihosociale pentru divorț/stabilire domiciliu minori stabile pensie întreținere minor	Estimativ 20 cazuri	Compartimentul de asistență socială 31.12.2025	Bugetul Local
13 Legea nr. 448/2006 a persoanelor cu handicap republicată	Asigurarea salariilor pentru asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav și a indemnizațiilor pentru persoanele handicap grav la domiciliu persoana cu handicap grav a activității asistentului personal Verificarea persoanelor cu handicap grav care beneficiază de indemnizație lunară Instruirea asistenților personali Efectuarea de anchete sociale pentru evaluare reevaluare în vederea încadrării în gradul de handicap	Estimativ 55 de cazuri		
		Estimativ 19 cazuri		
		Estimativ 36 de cazuri	Compartiment de asistentă socială 31.12.2025	Buget local
		Estimativ 19 cazuri		
		Estimativ 70 cazuri		

Pentru anul 2025 Compartimentul de asistență socială își propune următoarele obiective generale:

Obiectiv 1.

Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială la nivelul comunei Timosu .

Realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale care să cuprindă (date de contact, vârsta, nivel de pregătire școlară și profesională, prestațiile acordate, cuantum și data acordarii).

Obiectiv 2.

- eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile compartimentului
- stabilirea sarcinilor
- actualizarea fișelor de post
- actualizarea procedurilor de lucru
- desemnarea responsabilităților
- aducerea la cunoștință și însușirea proceduri de către persoanele cu atribuții în domeniu

Obiectiv 3.

- dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate
- identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
- folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea serviciilor sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

Obiectiv 4.

Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora.
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
- promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare;

Obiectiv 5.

Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social

- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;
- crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate;

Obiectiv 6.

Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială

- identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
- promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare;

OBIECTIV 7.

Se va avea în vedere respectarea legii nr. 7/06 ianuarie 2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării.

MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele propuse.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

INDICATORI

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2025.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială
- existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere
- realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale
- măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii sociale stabilite pe baza rezultatelor studiului

Aplicarea Planului anual de activitate se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Compartimentul de Asistență Socială pe anul 2025.

Președinte de ședință,

Consilier local,

CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general,