



# Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Politici Mediu  
Compartiment Avize si Control Mediu

|                       |                                    |                                                        |
|-----------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>Aprobat Primar</b> | <b>Avizat Administrator Public</b> | <b>Semnat Sef serviciu</b><br>Serviciul Politici Mediu |
|                       |                                    |                                                        |

## **CAIET DE SARCINI** **privind serviciul de administrarea și exploatarea stațiilor de reîncărcare a vehiculelor** **electrice aflate pe domeniului public al municipiului Timișoara**

### **CAPITOLUL I** **DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.1. (1)** Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile și modul administrare și exploatare a stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniul public al Municipiului Timișoara, menționate la art. 9 stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare executării acestor servicii în condiții de eficiență și siguranță.

**(2)** Municipiul Timișoara are calitatea de proprietar al stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniul public al Municipiului Timișoara, menționate la art. 9

**(3)** Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat în municipiul Timișoara care se realizează prin gestiune delegată și conține specificațiile care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității.

**Art.2.** Caietul de Sarcini conține obligațiile operatorului privind desfășurarea următoarelor activități:

1. Asigurarea asistenței tehnice, ON-LINE 24/7 și intervenții de urgență pentru stațiile de reîncărcare pentru vehicule electrice;
2. Asigurarea serviciilor de reîncărcare a vehiculelor electrice, pentru stațiile aflate pe domeniul public al municipiului Timișoara, prin utilizarea unei aplicații Smart Charge;
3. Asigurarea serviciilor de ridicare, transport, depozitare, eliberare/restituire a vehiculelor staționate neregulamentar pe locurile destinate pentru încărcarea autovehiculelor electrice, sau a vehiculelor electrice sau hibrid care nu sunt la încărcat, această activitate urmând a fi realizată pe baza dispoziției agenților constatatori din cadrul Poliției Municipiului Timișoara sau a Direcției Generale a Poliției Locale Timișoara, prin intermediul Serviciului Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor Publice din Municipiul Timișoara - TIMPARK, instituție care are în administrare această activitate pe raza municipiului Timișoara în baza HCLMT nr. 141/24.04.2024;



# Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Politici Mediu  
Compartiment Avize si Control Mediu

**4.** Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească pe toată perioada în care operatorului îi este dat în gestiune acest serviciu public, pentru ca activitățile să se desfășoare în condiții de eficiență, continuitate și siguranță.

**Art.3.** În termenii și bunurile prezentului caiet de sarcini:

- (1)** Municipiul Timișoara, are calitatea de delegatar, fiind proprietarul stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniul public al Municipiului Timișoara.
- (2)** Operatorul economic, căruia i-a fost atribuit contractul de delegarea a gestiunii, are calitatea de delegat pentru prestarea de activități necesare pentru administrarea și exploatarea stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniul public al Municipiului Timișoara.
- (3)** Bunuri de retur sunt constituite de Stațiile de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniul public al Municipiului Timișoara, proprietatea Municipiului Timișoara pe care autoritatea contractantă le predă în folosință operatorului pe perioada contractului. Bunurile vor fi inventariate și predate în baza unui proces-verbal, odată cu semnarea contractului și constituie bunuri de retur ce revin de drept autorității contractante la expirarea/încetarea contractului. Acestea trebuie întreținute și reparate/înlocuite în caz de necesitate de către operator, pe cheltuiuala acestuia, ori de câte ori este nevoie. Bunurile de retur se preiau și se utilizează de către operator pe perioada contractului, iar la expirarea/încetarea contractului acesta le va preda autorității contractante, pe bază de proces-verbal de predare-primire.
- (4)** Bunuri proprii ale operatorului (mașini, echipamente, utilaje, scule) rămân în proprietatea acestuia după încetarea contractului.
- (5)** Bunuri de preluare (în caz de investiții) reprezintă investițiile efectuate de societatea delegată pe durata executării contractului, constând în bunuri mobile și imobile care la încetarea contractului revin delegatarului, cu titlu gratuit.

**Art.4.** Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit cu respectarea prevederilor următoarelor acte normative:

1. O.U.G. nr.195/2002, privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 1391/2006, pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, modificată și completată;
3. Legea poliției locale nr.155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G. nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a Poliției locale;
5. O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, modificată;
6. O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ, modificată și completată;
7. Ca semnatar al Convenției Primarilor pentru Climă și Energie, Municipiul Timișoara, prin Planul de Acțiune pentru Energia Durabilă aprobat prin H.C.L.M.T nr. 550/11.11.2014, are stabilite măsuri și acțiuni dedicate eficienței energetice a sectorului „transport public, privat și comercial”, menite să sprijine transportul cu vehicule electrice, respectiv hibrid.
8. Legea nr. 104/2011, privind calitatea aerului înconjurător, modificată și completată;
9. Ordinului Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1121/2024, privind aprobarea listelor cu unitățile administrativ-teritoriale întocmite în urma încadrării în regimuri de gestionare a ariilor din zonele și aglomerările prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător
10. O.G. nr. 71/ 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;



# Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Politici Mediu  
Compartiment Avize si Control Mediu

**Art.5. (1)** Serviciul de administrare și exploatare a stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniul public municipiului Timișoara, este un serviciu public și se realizează de către autoritatea administrației publice locale prin intermediul operatorului acestui serviciu.

**(2)** Operatorul desemnat poate încheia contacte cu alte terțe persoane juridice pentru a asigura exploatarea și asigurarea mentenanței bunurilor.

**Art.6.** Prin serviciul de administrare și exploatare a stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice, pe lângă activitățile enumerate la art. 2, se vor asigura și următoarele activități:

a) Administrarea, activitate care presupune monitorizarea funcționării, întreținerea echipamentelor, asigurarea mentenanței preventive și corective.

b) Exploatarea, activitate care presupune prestarea efectivă a serviciului de reîncărcare, perceperea tarifelor, asigurarea disponibilității serviciului pentru public, demersuri în vederea integrării într-o platformă digitală de gestionare.

**Art.7.** Operatorului îi este interzis ca pe perioada de administrare și exploatare a stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice să valorifice economic aceste bunuri prin închiriere, vânzare sau concesiune.

**Art.8.** Proprietarul stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice poate efectua verificări și monitorizarea modului de administrare și exploatare a bunurilor încredințate.

## CAPITOLUL II CONDIȚII TEHNICE

**Art.9.** Serviciul de administrare și exploatare va fi aplicat la cele 16 stații de reîncărcare DC cu putere 60KW DC și 22KW AC model EXP 120K1 - HT, pentru vehicule electrice aflate pe domeniul public al municipiului Timișoara, în următoarele locații:

| Nr. | Serie stației        | Locație                                  | Nr. de inventar | POD             |
|-----|----------------------|------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| 1.  | L2180001F01040376A00 | Strada Plautius Andronescu               | 101364.007      | RO005E513986950 |
| 2.  | L2180002F01040376A00 | Splaiul Nicolae Titulescu                | 101364.003      | RO005E513986804 |
| 3.  | L2180003F01040376A00 | B-dul I.C. Bratianu                      | 101364.013      | RO005E513987108 |
| 4.  | L2180004F01040376A00 | B-dul Tache Ionescu nr.44                | 101364.016      | RO005E513986815 |
| 5.  | L2180005F01040376A00 | B-dul Republicii                         | 101364.008      | RO005E513986961 |
| 6.  | L2180006F01040376A00 | B-dul Revoluției din 1989                | 101364.011      | RO005E513986703 |
| 7.  | L2180007F01040376A00 | Strada Gheoghe Dima                      | 101364.004      | RO005E513987276 |
| 8.  | L2180008F01040376A00 | Strada Michelangelo                      | 101364.002      | RO005E513986679 |
| 9.  | L2180009F01040376A00 | B-dul Mihai Viteazu                      | 101364.005      | RO005E513986781 |
| 10. | L2180010F01040376A00 | Piața Iancu Huniade                      | 101364.009      | RO005E513986758 |
| 11. | L2180011F01040376A00 | B-dul 16 Decembrie 1989                  | 101364.001      | RO005E513986837 |
| 12. | L2180012F01040376A00 | Calea Aradului în vecinătatea str. Cugir | 101364.010      | RO005E513986826 |
| 13. | L2180013F01040376A00 | Strada Martin Luther                     | 101364.012      | RO005E513987052 |
| 14. | L2180014F01040376A00 | Piața 700                                | 101364.015      | RO005E514060976 |
| 15. | L2180015F01040376A00 | Martir Eugen Nagy nr.15-Aștrilor         | 101364.014      | RO005E513986714 |
| 16. | L2180016F01040376A00 | B-dul Mihai Viteazul                     | 101364.006      | RO005E514000082 |

**Art.10.** Cele 16 stații de reîncărcare au fost realizate în baza Contractului de Finanțare Nerambursabilă nr. 10/GES din 26.05.2020, încheiat între Agenția Fondului pentru Mediu și Municipiul Timișoara, fiind furnizate de către societatea EVGO GREEN MOTION SRL.

**Art.11.** Conform Contractului de Finanțare Nerambursabilă nr. 10/GES din 26.05.2020, încheiat între Agenția Fondului pentru Mediu și Municipiul Timișoara, perioada de monitorizare a proiectului este



# Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Politici Mediu  
Compartiment Avize și Control Mediu

de 3 ani de la înregistrarea Raportului de finalizare a contractului. Raportul a fost înregistrat la Municipiul Timișoara cu nr. TMI2023-014647/04.12.2023, iar la Administrația Fondului pentru Mediu cu nr. **73664/06.12.2023**.

**Art.12.** Prin contractul nr. 42/11.05.2021, încheiat între Municipiul Timișoara și Societatea EVGO GREEN MOTION S.R.L., s-au realizat servicii de proiectare, execuție, verificare tehnică pentru obiectivul „Realizarea de stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în municipiul Timișoara”.

**Art.13.** Conform Caietului de Sarcini nr. SC2020-16509/27.07.2020, privind execuția lucrărilor de PT și execuție aferente obiectului de investiții „Realizare de stații de încărcare pentru vehicule electrice în municipiul Timișoara”, furnizorul, trebuie să asigure mentenanța preventivă în perioada de garanție.

**Art.14.** Perioada de garanție a stațiilor de reîncărcare este de 60 luni de la punerea în funcțiune a acestora, operațiune care s-a realizat la data de 21.04.2022, conform procesului-verbal de punere în funcțiune, bunurile fiind înregistrate ca mijace fixe ale Municipiului Timișoara la data de 09.11.2022.

**Art.15.** Conform contractul nr. 42/11.05.2021 și a certificatelor de garanție a stațiilor de reîncărcare, furnizorul Societatea EVGO GREEN MOTION S.R.L., asigură o garanție a produselor livrate pe o perioadă de 5 ani de la punere în funcțiune ale acestora. Pe perioada de garanție a echipamentelor, intervenția asupra acestora de către alți operatori, duce la pierderea garanției echipamentelor.

## CAPITOLUL III SERVICII DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ , ON-LINE 24/7, INTERVENȚII DE URGENȚĂ ȘI REPARARE

**Art.16.** Operatorul are obligația de a asigura, direct sau prin terți, *Servicii de asistență tehnică ON-LINE 24/7 și intervenții de urgență pentru stațiile de reîncărcare pentru vehicule electrice*, aflate pe domeniul public al municipiul Timișoara, cu următoarele obligații:

- a) să respecte legislația, normele, prescripțiile și regulamentele privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) este responsabil pentru eventualele accidente de muncă apărute ca urmare a nerespectării legislației în vigoare de securitate și sănătate în muncă;
- c) de a garanta că toate piesele care vor fi înlocuite sunt noi, nefolosite;
- d) să pună la dispoziția proprietarului - Municipiului Timișoara, toate documentele de calitate, conformitate, fișe tehnice ale pieselor achiziționate, sau înlocuite;
- e) de a remedia defecțiunile constatate și atunci când este cazul să procedeze la schimbarea pieselor defecte;
- f) să asigure remedierea defecțiunilor cauzate de acte de vandalism comise de persoane necunoscute operatorul având obligația de a le repara/reface pe cheltuiala proprie, în termen de 15 zile de la data constatării acestora.
- g) să se asigure că piesele sau subansamblele care le vor înlocui pe cele defecte/uzate vor avea o perioadă de garanție de minim 12 de luni, conform producătorului;
- h) să furnizeze către autoritatea administrației publice locale toate informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora se face administrarea și exploatarea stațiilor;
- i) să realizeze lucrări de întreținere și reparații, inclusiv a celor care se vor efectua la solicitarea Proprietarului.
- j) să asigure resursele umane, pentru funcționarea optimă a stațiilor de reîncărcare, minim o persoană;
- k) să asigure resursele materiale, echipamente, etc. pentru funcționarea optimă a stațiilor de reîncărcare;



# Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Politici Mediu  
Compartiment Avize si Control Mediu

1. Echipamente electrice principale:
    - a) Stația de reîncărcare propriu-zisă (tip 1, 2 sau 3 – în funcție de putere și viteză de încărcare):
      - b) AC (curent alternativ) – pentru încărcare lentă sau medie;
      - c) DC (curent continuu) – pentru încărcare rapidă.
      - d) Cablu de încărcare (cu conectori compatibili: Type 1, Type 2, CCS, CHAdeMO etc.)
      - e) Panou electric de distribuție (cu siguranțe, contactori, protecții diferențiale)
      - f) Transformator electric (dacă este necesar pentru adaptarea tensiunii)
      - g) Sistem de protecție la supratensiune și scurtcircuit
  2. Echipamente de control și comunicație
    - a) Unitate de control (controller) – gestionează fluxul de energie și comunicarea cu rețeaua
    - b) Sistem de autentificare și plată (card RFID, aplicație mobilă, POS)
    - c) Modem GSM/Wi-Fi/Ethernet – pentru conectivitate la rețea
    - d) Software de management – pentru monitorizare, raportare, diagnosticare la distanță
  3. Infrastructură fizică și de montaj
    - a) Suporturi sau carcase de protecție (pentru montaj pe perete sau pe stâlp)
    - b) Fundație betonată (pentru stațiile montate la sol)
    - c) Marcaje rutiere și semnalizare verticală (pentru delimitarea locurilor de încărcare)
    - d) Iluminat public (pentru siguranță și vizibilitate)
  4. Resurse materiale auxiliare
    - a) Cabluri electrice de alimentare (cu secțiune adecvată)
    - b) Țevi de protecție, doze, cleme, conectori
    - c) Materiale de fixare și etanșare
    - d) Etichete de avertizare și instrucțiuni de utilizare
  5. Echipamente pentru întreținere și mentenanță
    - a) Trusă de scule specializate
    - b) Echipamente de testare electrică (multimetre, analizatoare de rețea)
    - c) Piese de schimb (siguranțe, cabluri, conectori)
- l) să asigure piesele/componentele ce vor fi înlocuite la stațiile de reîncărcare, pe cheltuiala sa;
- m) să răspundă atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata de administrare și exploatare a stațiilor.

## DESCRIEREA SERVICIULUI

**Art. 17.** Serviciile de asistență tehnică ON-LINE 24/7, intervențiile de urgență, și cele de repararea stațiilor de reîncărcare, vor cuprinde următoarele operațiuni:

- a) preluare telefonică a deranjamentelor sau constatarea acestora în teren de către personalul propriu;
- b) asigurarea asistenței tehnice și suport tehnic pentru diagnosticarea și depanarea stațiilor;
- c) asigurare suport utilizatori stație ON-LINE 24/7;
- d) intervenții de urgență/accidentale pentru stații de reîncărcare pentru vehicule electrice, ca urmare a unor evenimente neprevăzute, vandalism, cutremur, incendiu, inundații, utilizare necorespunzătoare, sau nerespectarea parametrilor de furnizare a curentului electric (tensiune, frecvență) și care nu pot fi rezolvate ON-LINE;
- e) repararea stațiilor și achiziția de piese periferice necesare, inclusiv a celor ce nu sunt acoperite de garanția stației datorită utilizării defectuoase a acestora.



# Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Politici Mediu  
Compartiment Avize si Control Mediu

| Nr. | denumire piesă                      |
|-----|-------------------------------------|
| 1   | Display touch screen                |
| 2   | Filtru cabinet 1                    |
| 3   | Filtru cabinet 2                    |
| 4   | Înterupător buton oprire de urgență |
| 5   | Contactator DC                      |
| 6   | Contactator principal AC            |
| 7   | Pistol CCS2 DC-1                    |
| 8   | Pistol CHAdeMo DC-2                 |
| 9   | Suport pistol CCS2 DC               |
| 10  | Suport pistol CHAdeMo DC            |

**Art.18.** Serviciile de asistență tehnică ON-LINE 24/7 și intervențiile de urgență/accidentale vor fi aplicate la cele 16 stații de reîncărcare pentru vehicule electrice aflate pe domeniul public al municipiului Timișoara, descrise la art. 9 din prezentul caiet de sarcini.

**Art.19.** Operatorul va asigura personalul minim 1 persoană necesar pentru operațiunile de deblocare și/sau resetare ale stațiilor de reîncărcare în caz de necesitate, precum și cel care să asigure întreținerea, curățarea corespunzătoare (cel puțin ștergerea stației și a display-ului acesteia).

**Art.20.** Timpul de reacție al operatorului pentru realizarea serviciului în caz de urgențe este de maxim 24 ore de la constatare/comunicare. Cu cât se intervine mai repede cu atât se poate stopa sau diminua perioada de nefuncționare a stației.

**Art.21.** Operatorul va pune la dispoziția proprietarului lunar, rapoarte de intervenție privind activitatea pe fiecare stație în parte și un raport centralizat care cuprinde suma tuturor rapoartelor, până cel târziu în data de 20 a lunii următoare.

## CAPITOLUL IV SERVICII DE REÎNCĂRCARE A VEHICULELOR ELECTRICE PRIN UTILIZAREA UNEI APLICAȚII SMART CHARGE

**Art.22.** Operatorul are obligația de a asigura, direct sau prin terți, servicii de reîncărcare prin utilizarea unei aplicații Smart Charge, a vehiculelor electrice aflate pe domeniul public al municipiului Timișoara, care cuprind următoarele servicii secundare:

- Servicii de plată: servicii de acces la sistemele de plăți și de facilitare a plăților ordonate de către utilizatorul final prin servicii online, folosind diferite instrumente de plată electronică prin intermediul aplicației „Smart Charge”, de tipul carduri bancare de debit/credit și cartele RFID;
- Servicii de interconectare cu sistemul bancar și operatorii de telefonie mobilă;
- Servicii de administrare a plăților în numele și pe seama achizitorului (emitere de rapoarte lunare privind plățile efectuate);
- Servicii de consultanță și asistență tehnică în vederea implementării sistemului de acceptare a serviciilor de plată;
- Servicii de suport tehnic și monitorizare;
- Servicii de protecție antifraudă asociate asigurării calității serviciilor de plată.

**Art.23.** Operatorul are obligația de a transmite proprietarului - Municipiului Timișoara, lunar până în data de 20 a lunii următoare rapoartele lunare privind: consumurile și plățile încasate aferente



bunurilor date în gestiune efectuate pe fiecare stație în parte, și un centralizator care cuprinde suma tuturor rapoartelor individuale. Aceste documente sunt Raport Aplicație, Raport Tranzacții, Centralizator încărcări a serviciilor efectuate.

**Art.24.** Prețul la energia electrică pe care utilizatori stațiilor de reîncărcare îl vor achita la stație, este stabilit de către operator, în baza prețului energiei electrice pe care acesta îl achită către furnizor, a costului pentru tranzacționarea produselor, serviciilor de interconectare și comisioanelor aferente (sistem bancar, operatori de telefonie mobile, integrator plăți, administrare platformă software) prin intermediul aplicației „Smart Charge”, un procent de maximum 20% calculat pentru a putea acoperi cheltuielile cu reparațiile stațiilor și a cotei de TVA aplicabile

Formula de calcul a prețului la stație este:

Preț de livrare la stație = preț energie electrică plătit de operator + \_\_\_\_% cost tranzacționare interbancară, etc. + 20% acoperire cheltuieli cu reparațiile + \_\_\_\_% TVA = \_\_\_\_ lei / kwh.

**Art.25.** Prețul pentru încărcarea autovehiculelor electrice și hibrid afișat la stații, va fi modificat și actualizat ori de câte ori se modifică componentele de cost din acesta, doar prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Timișoara.

**Art.26.** Operatorului îi este interzis să adauge un procent de profit în calcularea prețului energiei electrice pe care beneficiarii autovehiculelor electrice sau hibride le vor achita la stații de reîncărcare, altul decât cel aprobat prin intermediul unei hotărâri a Consiliului Local al Municipiului Timișoara.

**Art.27. (1)** Operatorul și agenții constatați din cadrul Direcției Generale a Poliției Locale Timișoara vor putea vizualiza stadiul de încărcare al vehiculelor electrice, logându-se la următorul link-ul: <https://evgo.live/partners/login>

**(2)** Datele de logare se vor comunica de către reprezentanții Serviciului Politici Mediu din cadrul Municipiului Timișoara ulterior, operatorului și agenților constatați din cadrul Direcției Generale a Poliției Locale Timișoara.

**Art. 28.** Furnizorul stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice - Societatea EVGO GREEN MOTION SRL, va asigura instalarea pe un calculator din cadrul Compartimentului Monitorizare și Gestionare Trafic, a programului de vizualizare a camerelor de monitorizare a activităților de la stațiile de reîncărcare a vehiculelor electrice.

## CAPITOLUL V ELIBERAREA LOCURILOR DE PARCARE DESTINATE PENTRU ÎNCARCAREA AUTOVEHICULELOR

**Art.29.** Operatorul în colaborare cu Direcția Generală a Poliției Locale Timișoara și Serviciul Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor Publice din Municipiul Timișoara - TIMPARK, va asigura serviciile de ridicare, transport, depozitare, eliberare/restituire a vehiculelor staționate neregulamentar pe locurile destinate pentru încărcarea autovehiculelor electrice, sau a autovehiculelor electrice sau hibrid care nu sunt la încărcat.

**Art.30.** Situațiile în care se staționează pe locurile destinate încărcării autovehiculelor electrice sau hibrid, de la stațiile de reîncărcare, cu alte tipuri de autovehicule, respectiv staționarea autovehiculelor electrice sau hibrid fără a avea inițiată o operațiune de reîncărcare în curs, urmează a fi reglementate ca fapte de natură contravențională, urmând includerea acestor fapte în hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara care reglementează regimul juridic al contravențiilor de pe raza municipiului Timișoara, aceste fapte urmând a fi sancționate și prin aplicarea măsurii tehnico-administrative de ridicare și transport a vehiculului staționat/parcat neregulamentar, măsură pe care agentul constatare o poate dispune în situațiile, urmând ca operațiunile de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor sancționate contravențional să fie puse în parctică de către Serviciul Public de Interes Local pentru



# Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Politici Mediu  
Compartiment Avize și Control Mediu

Administrarea Parcărilor Publice din Municipiul Timișoara - TIMPARK, instituție care are în administrare această activitate pe raza municipiului Timișoara în baza HCLMT nr. 141/24.04.2024.

**Art.31.** Prezentul Caiet de sarcini, tariful aplicat la stație, Regulamentul administrare și exploatare a stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniul public al municipiului Timișoara, vor face parte integrantă din contractul de delegare ce urmează a se încheia.

Anexa nr 1 la Caietul de sarcini

## INDICATORII DE PERFORMANȚĂ

| Nr. Crt. | Indicator de performanță                                                                                                                                                                                                                             | Nivelul garantat                                                                                                                                                                                            | Penalizarea în caz de nerealizare a nivelului garantat                                                                                                                                                |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Calitatea și eficiența serviciului și a activităților prestate/Îndeplinirea prevederilor din contract și caietul de sarcini cu privire la calitatea și cantitatea serviciului prestat                                                                | Ziua lucrătoare imediat următoare, pentru sesizări asupra calității și eficienței serviciului prestat                                                                                                       | 5% din valoarea veniturilor încasate pe luna anterioară/zi până la atingerea nivelului de calitate și eficiență a serviciului prestat                                                                 |
| 2.       | Situația personalului: număr, structură                                                                                                                                                                                                              | Numărul minim al personalului, activ, angajat cu contract de muncă, conform art. 16 lit. j) și art.19 din Caietul de sarcini (cu excepția personalului de pază)                                             | 1% din valoarea veniturilor încasate pe luna anterioară/zi până la atingerea numărului minim de personal conform caietului de sarcini.                                                                |
| 3.       | Starea tehnică a echipamentelor și dotărilor                                                                                                                                                                                                         | Dotările tehnice minime aflate în dotarea Operatorului și în stare bună/de funcționare. Echipamentele, utilajele și sculele vor fi cele prevăzute la art. 16 lit. k) din Caietul de sarcini.                | 10% din valoarea veniturilor încasate pe luna anterioară/zi până la înlocuirea echipamentelor aflate în stare de nefuncționare sau degradate.                                                         |
| 4.       | Readucerea în stare de funcționare a stațiilor de reîncărcare deteriorate în urma unor acte de vandalism revin operatorului, acesta fiind obligat să le refacă/repere pe cheltuiala sa, în termen de 15 zile de la constatarea distrugerii acestora. | Readucerea în stare de funcționare a stațiilor de reîncărcare deteriorate în urma unor acte de vandalism în termen de 15 zile lucrătoare de la constatarea distrugerii acestora, pe cheltuiala operatorului | 1% din valoarea veniturilor încasate pe luna anterioară/zi, după expirarea termenului de 15 zile lucrătoare, calculate/zi până la refacerea construcțiilor deteriorate în urma unor acte de vandalism |
| 5.       | Realizarea lucrărilor de întreținere și reparații care se vor efectua la solicitarea Proprietarului.                                                                                                                                                 | Realizarea lucrărilor de întreținere și reparații curente în termen de 30 de zile de la solicitarea transmisă în scris de către Proprietar.                                                                 | 1% din valoarea veniturilor încasate pe luna anterioară/zi, după expirarea termenului de 30 zile lucrătoare, calculate/zi până la efectuarea reparațiilor solicitate de către Proprietar              |



# Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Politici Mediu  
Compartiment Avize si Control Mediu

|   |                                                                                                                                        |                                                                                   |                                                                                                                                                       |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | Trasnsmiterea raportelor lunare până în data de 20 a lunii următoare, astfel cum sunt descrise la art. 21 și 23 din caietul de sarcini | Transmiterea documentelor solicitate conform art. 21 și 23 din caietul de sarcini | 0,5 % din valoarea veniturilor încasate pe luna anterioară/zi, după expirarea datei de 20 a lunii următoare, până la transmiterea datelor solicitate. |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|