



Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Politici Mediu
Compartiment Avize și Control Mediu

Aprobat Primar	Semnat Administrator Public	Semnat Sef serviciu Serviciul Politici Mediu
Intocmit Consilier Compartiment Avize și Control Mediu		

STUDIU DE OPORTUNITATE

pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de administrare și exploatare a stațiilor de reîncărcare pentru vehicule electrice aflate pe domeniul public al municipiului Timișoara

Obiectul studiului de fundamentare și oportunitate îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității alegerii variantei optime de gestiune pentru prestarea serviciilor de administrare și exploatare a stațiilor de reîncărcare pentru vehicule electrice aflate pe domeniul public al Municipiului Timișoara.

Prezentul studiu a fost elaborat în vederea asigurării continuității serviciilor și activităților necesare pentru administrarea și exploatarea stațiilor de reîncărcare pentru vehicule electrice aflate pe domeniul public al Municipiului Timișoara, în conformitate cu prevederile din:

1. O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 1391/2006, pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, modificată și completată;
3. Legea poliției locale nr. 155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G. nr. 1332/2010, privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a Poliției locale;
5. O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, modificată;
6. O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ, modificată și completată;
7. Ca semnatar al Convenției Primarilor pentru Climă și Energie, Municipiul Timișoara, prin Planul de Acțiune pentru Energia Durabilă aprobat prin H.C.L.M.T nr. 550/11.11.2014, are stabilite măsuri și acțiuni dedicate eficienței energetice a sectorului „transport public, privat și comercial”, menite să sprijine transportul cu vehicule electrice, respectiv hibrid.
8. Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, modificată și completată;
9. Ordinului Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1121/2024, privind aprobarea listelor cu unitățile administrativ-teritoriale întocmite în urma încadrării în regimuri de gestionare a ariilor din zonele și aglomerările prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.
10. O.G. nr. 71/ 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local



Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Politici Mediu
Compartiment Avize și Control Mediu

Administratorul îndrumă și coordonează întreaga activitate, adoptând cele mai bune soluții pentru a realiza un serviciu de calitate și eficiență economică, în condițiile legii.

Serviciul de administrare și exploatare a stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice, presupune desfășurarea următoarelor activități:

1. Asigurarea asistenței tehnice, ON-LINE 24/7 și a intervențiilor de urgență pentru stațiile de reîncărcare pentru vehicule electrice;
2. Asigurarea serviciilor de reîncărcare a vehiculelor electrice, pentru stațiile aflate pe domeniul public al municipiului Timișoara, prin utilizarea unei aplicații Smart Charge;
3. Asigurarea serviciilor de ridicare, transport, depozitare, eliberare/restituire a vehiculelor staționate neregulamentar pe locurile destinate pentru încărcarea autovehiculelor electrice, sau a vehiculelor electrice sau hibrid care nu sunt la încărcat, această activitate urmând a fi realizată pe baza dispoziției agenților constatatori din cadrul Poliției Municipiului Timișoara sau a Direcției Generale a Poliției Locale Timișoara, prin intermediul Serviciului Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor Publice din Municipiul Timișoara - TIMPARK, instituție care are în administrare această activitate pe raza municipiului Timișoara în baza HCLMT nr. 141/24.04.2024.
4. Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească pe toată perioada în care operatorului îi este dat în administrare/gestiune acest serviciu public, pentru ca activitățile să se desfășoare în condiții de eficiență și siguranță.
5. Administrarea, ca activitate presupune monitorizarea funcționării, întreținerea echipamentelor, asigurarea mentenanței preventive și corective;
6. Exploatarea, ca activitate presupune prestarea efectivă a serviciului de reîncărcare, perceperea tarifelor, asigurarea disponibilității serviciului pentru public, demersuri în vederea integrării într-o platformă digitală de gestionare.

Operatorul care va administra/gestiona serviciile și activitățile necesare pentru administrarea și exploatarea stațiilor de reîncărcare pentru vehicule electrice aflate pe domeniul public al municipiului Timișoara trebuie să asigure întreaga gamă de servicii, lucrări și obiecte necesare, precum și alte servicii și lucrări de mentenanță și întreținere, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, astfel ca cerințele populației să poată fi satisfăcute, cu operativitate și cu respectarea legislației în vigoare.

Prestarea acestor servicii se va face pe baza tarifelor și prețurilor aprobate prin hotărârea consiliului local.

Este interzis operatorului ca pe perioada de administrare și exploatare a stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice să valorifice economic aceste bunuri prin închiriere, vânzare sau concesiune.

I. Introducere

Municipiul Timișoara se aliniază obiectivelor europene și naționale privind tranziția către o mobilitate durabilă, prin implementarea unei infrastructuri de reîncărcare pentru vehicule electrice (VE). În acest context, Municipiul Timișoara a achiziționat 16 stații de reîncărcare prin programe finanțate de Administrația Fondului pentru Mediu (AFM), toate amplasate pe domeniul public. Stațiile sunt deținute și administrate în prezent de Municipiul Timișoara, însă lipsa unei gestiuni profesionale și specializate impune identificarea unor soluții sustenabile pentru exploatarea eficientă a acestora.



II. Context general și necesitatea delegării gestiunii

Municipiul Timișoara a înregistrat o creștere constantă a numărului de vehicule electrice înmatriculate, fenomen ce presupune o adaptare rapidă a infrastructurii publice. Conform datelor disponibile, lipsa unui sistem unitar de monitorizare, întreținere și tarifyare a stațiilor existente conduce la subutilizare, apariția defectelor tehnice și nemulțumirea utilizatorilor. Obiectivul principal este asigurarea unei funcționări optime și continue a stațiilor, fără costuri suplimentare pentru municipalitate, prin implicarea unui operator economic specializat.

Proprietarul stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice poate efectua verificări și monitorizarea modului de administrare și exploatare a bunurilor încredințate.

Municipiul Timișoara, are calitatea de delegatar, fiind proprietarul stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniul public al Municipiului Timișoara.

Operatorul economic, căruia i se va atribui contractul de delegare a gestiunii, are calitatea de delegat pentru prestarea de activități necesare pentru administrarea și exploatarea stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniul public al municipiului Timișoara.

Bunuri de retur: Stațiile de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniul public al municipiului Timișoara, proprietatea Municipiului Timișoara, pe care autoritatea contractantă le predă în folosință operatorului pe perioada contractului. Bunurile vor fi inventariate și predate în baza unui proces verbal, odată cu semnarea contractului și constituie bunuri de retur ce revin de drept autorității contractante la expirarea/încetarea contractului. Acestea trebuie întreținute și reparate/înlocuite în caz de necesitate de către operator, pe cheltuiala acestuia, ori de câte ori este nevoie. Bunurile de retur se preiau și se utilizează de către operator pe perioada contractului, iar la expirarea/încetarea contractului acesta le va preda autorității contractante, pe bază de proces-verbal de predare-primire.

Bunuri proprii ale operatorului sunt bunurile proprii ale acestuia (mașini, echipamente, utilaje, scule), iar acestea rămân în proprietatea sa după încetarea contractului.

Bunuri de preluare (în caz de investiții), reprezintă investițiile efectuate de operatorul delegat pe durata executării contractului, constând în bunuri mobile și imobile care la încetarea contractului revin delegatarului gratuit.

III. Situația actuală a infrastructurii

Cele 16 stații de reîncărcare sunt funcționale, însă fără o platformă unitară de management tehnic și tarifar. Municipiul Timișoara asigură doar administrarea de bază, fără personal tehnic dedicat pentru intervenții rapide, iar unele dintre stații nu sunt integrate în rețele publice naționale (RoCharge, PlugShare etc.). Pentru asigurarea serviciilor de asistență tehnică ON-LINE 24/7 și intervenții de urgență pentru stațiile de reîncărcare pentru vehicule electrice și a serviciilor de reîncărcare prin utilizarea unei aplicații Smart Charge, Municipiul Timișoara are încheiate contracte de prestării servicii cu furnizorul stațiilor de reîncărcare, cel care asigură și garația utilajelor, respectiv Societatea EVGO GREEN MOTION SRL.

Frecvența utilizării variază semnificativ între locații, iar lipsa unui sistem de raportare a utilizării, de programare sau de tarifyare diferențiată reduce eficiența economică și ecologică a investiției.



Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Politici Mediu
Compartiment Avize și Control Mediu

Cele 16 stații de reîncărcare DC cu putere 60KW DC și 22KW AC model EXP 120K1 - HT, pentru vehicule electrice aflate pe domeniul public al municipiului Timișoara, în următoarele locații:

Nr.	Serie stației	Locație	Nr. de inventar	POD
1.	L2180001F01040376A00	Strada Plautius Andronescu	101364.007	RO005E513986950
2.	L2180002F01040376A00	Splaiul Nicolae Titulescu	101364.003	RO005E513986804
3.	L2180003F01040376A00	B-dul I.C. Brătianu	101364.013	RO005E513987108
4.	L2180004F01040376A00	B-dul Tache Ionescu nr.44	101364.016	RO005E513986815
5.	L2180005F01040376A00	B-dul Republicii	101364.008	RO005E513986961
6.	L2180006F01040376A00	B-dul Revoluției din 1989	101364.011	RO005E513986703
7.	L2180007F01040376A00	Strada Gheoghe Dima	101364.004	RO005E513987276
8.	L2180008F01040376A00	Strada Michelangelo	101364.002	RO005E513986679
9.	L2180009F01040376A00	B-dul Mihai Viteazu	101364.005	RO005E513986781
10.	L2180010F01040376A00	Piața Iancu Huniade	101364.009	RO005E513986758
11.	L2180011F01040376A00	B-dul 16 Decembrie 1989	101364.001	RO005E513986837
12.	L2180012F01040376A00	Calea Aradului în vecinătatea str. Cugir	101364.010	RO005E513986826
13.	L2180013F01040376A00	Strada Martin Luther	101364.012	RO005E513987052
14.	L2180014F01040376A00	Piața 700	101364.015	RO005E514060976
15.	L2180015F01040376A00	Martir Eugen Nagy nr.15-Aștrilor	101364.014	RO005E513986714
16.	L2180016F01040376A00	B-dul Mihai Viteazul	101364.006	RO005E514000082

Cele 16 stații de reîncărcare au fost realizate în baza Contractului de Finanțare Nerambursabilă nr. 10/GES din 26.05.2020, încheiat între Agenția Fondului pentru Mediu și Municipiul Timișoara, fiind furnizate de către societatea EVGO GREEN MOTION SRL.

Conform Contractului de Finanțare Nerambursabilă nr. 10/GES din 26.05.2020, încheiat între Agenția Fondului pentru Mediu și Municipiul Timișoara, perioada de monitorizare a proiectului este de 3 ani de la înregistrarea Raportului de finalizare a contractului. Raportul a fost înregistrat la Primăria Municipiului Timișoara cu nr. TMI2023-014647/04.12.2023, iar la Administrația Fondului pentru Mediu cu nr. **73664/06.12.2023**.

Perioada de garanție a stațiilor de reîncărcare este de 60 luni de la punerea în funcțiune a acestora, care s-a realizat la data de 21.04.2022, conform procesului-verbal de punere în funcțiune și au fost înregistrate ca mijloace fixe ale Municipiului Timișoara la data de 09.11.2022.

IV. Obiective urmărite prin delegarea gestiunii

- Asigurarea funcționării continue a stațiilor;
- Introducerea unui sistem digitalizat de tarifyare și plată;
- Mențință preventivă și corectivă realizată la standarde ridicate;
- Raportare lunară a utilizării, incidentelor și consumului;
- Integrarea în rețele de tip roaming electric;
- Eliminarea poverii administrative pentru autoritatea publică locală.



V. Descrierea activității pentru care se face delegarea de gestiune

A. SERVICII DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ, ON-LINE 24/7, INTERVENȚII DE URGENȚĂ ȘI REPARARE

Operatorul are obligația de a asigura direct sau prin terți, *Servicii de asistență tehnică ON-LINE 24/7 și intervenții de urgență pentru stațiile de reîncărcare pentru vehicule electrice*, aflate pe domeniul public al municipiului Timișoara, cu următoarele obligații:

- a) să respecte legislația, normele, prescripțiile și regulamentele privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) este responsabil pentru eventualele accidente de muncă apărute ca urmare a nerespectării legislației în vigoare de securitate și sănătate în muncă;
- c) de a garanta că toate piesele care vor fi înlocuite sunt noi, nefolosite;
- d) să pună la dispoziția proprietarului - Municipiului Timișoara, toate documentele de calitate, conformitate, fișe tehnice ale pieselor achiziționate, sau înlocuite;
- e) de a remedia defecțiunile constatate și atunci când este cazul să procedeze la schimbarea pieselor defecte;
- f) să asigure remedierea defecțiunilor cauzate de acte de vandalism comise de persoane necunoscute operatorul având obligația de a le repara/reface pe cheltuiala proprie, în termen de 15 zile de la data constatării acestora.
- g) să se asigure că piesele sau subansamblele care le vor înlocui pe cele defecte/uzate vor avea o perioadă de garanție de minim 12 de luni, conform producătorului;
- h) să furnizeze către autoritatea administrației publice locale toate informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora se face administrarea și exploatarea stațiilor;
- i) să realizeze lucrări de întreținere și reparații, inclusiv a celor care se vor efectua la solicitarea Proprietarului.
- j) să asigure resursele umane, pentru funcționarea optimă a stațiilor de reîncărcare;
- k) să asigure resursele materiale, echipamente, etc. pentru funcționarea optimă a stațiilor de reîncărcare;
- l) să asigure piesele/componentele ce vor fi înlocuite la stațiile de reîncărcare, pe cheltuiala sa;
- m) să răspundă atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata de administrare și exploatare a stațiilor.

Serviciile de asistență tehnică ON-LINE 24/7, intervențiile de urgență, și cele de reparare a stațiilor de reîncărcare, vor cuprinde următoarele operațiuni:

- a) preluare telefonică a deranjamentelor sau constatarea acestora în teren de către personalul propriu;
- b) asigurarea asistenței tehnice și suport tehnic pentru diagnosticarea și depanarea stațiilor;
- c) asigurare suport utilizatori stație ON-LINE 24/7;
- d) intervenții de urgență/accidentale pentru stații de reîncărcare pentru vehicule electrice, ca urmare a unor evenimente neprevăzute, vandalism, cutremur, incendiu, inundații, utilizare necorespunzătoare, sau nerespectarea parametrilor de furnizare a curentului electric (tensiune, frecvență) și care nu pot fi rezolvate ON-LINE;
- e) repararea stațiilor și achiziția de piese periferice necesare inclusiv a celor ce nu sunt acoperite de garanția stației datorită utilizării defectuoase a acestora.



Nr.	denumire piesei
1	Display touch screen
2	Filtru cabinet 1
3	Filtru cabinet 2
4	Intrerupator buton oprire de urgenta
5	Contactator DC
6	Contactator principal AC
7	Pistol CCS2 DC-1
8	Pistol CHAdMo DC-2
9	Suport pistol CCS2 DC
10	Suport pistol CHAdMo DC

Serviciile de asistență tehnică ON-LINE 24/7 și intervențiile de urgență/accidentale vor fi aplicate la cele 16 stații de reîncărcare pentru vehicule electrice aflate pe domeniul public al municipiul Timișoara, descrise mai sus.

Operatorul va asigura personal care să realizeze eventualele deblocări și/sau resetări ale stațiilor de reîncărcare în caz de necesitate, precum și întreținerea, curățarea corespunzătoare (ștergerea stației și a display-ului acesteia).

Timpul de reacție al operatorului pentru realizarea serviciului în caz de urgențe este de maxim 24 ore de la constatare/comunicare. Cu cât se intervine mai repede cu atât se poate stopa sau diminua perioada de nefuncționare a stației.

Operatorul va pune la dispoziția proprietarului lunar, rapoarte de intervenție privind activitatea pe fiecare stație în parte și un raport centralizat care cuprinde suma tuturor rapoartelor, până cel târziu în data de 20 a lunii următoare.

B. SERVICII DE REÎNCĂRCARE A VEHICULELOR ELECTRICE PRIN UTILIZAREA UNEI APLICAȚII SMART CHARGE

Operatorul are obligația de a asigura, direct sau prin terți, servicii de reîncărcare prin utilizarea unei aplicații Smart Charge, a vehiculelor electrice aflate pe domeniul public al municipiului Timișoara care cuprind următoarele servicii secundare:

- Servicii de plată: servicii de acces la sistemele de plăți și de facilitare a plăților ordonate de către Utilizatorul Final prin servicii online, folosind diferite instrumente de plată electronică prin intermediul aplicației “Smart Charge”, de tipul: carduri bancare de debit/credit, și cartele RFID;
- Servicii de interconectare cu sistemul bancar și operatorii de telefonie mobilă;
- Servicii de administrare a plăților în numele și pe seama achizitorului (emitere de rapoarte lunare privind plățile efectuate);
- Servicii de consultanță și asistență tehnică în vederea implementării sistemului de acceptare a serviciilor de plată;
- Servicii de suport tehnic și monitorizare;
- Servicii de protecție antifraudă asociate asigurării calității serviciilor de plată.

Operatorul are obligația de a transmite proprietarului - Municipiul Timișoara, lunar până în data de 20 a lunii următoare, rapoartele lunare privind: consumurile și plățile încasate aferente bunurilor date în gestiune efectuate pe fiecare stație în parte și un centralizator care cuprinde suma



Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Politici Mediu
Compartiment Avize și Control Mediu

tuturor rapoartelor individuale. Aceste documente sunt Raport Aplicație, Raport Tranzacții, Centralizator încărcări, a serviciilor efectuate.

Operatorul și agenții constatatori din cadrul Direcției Generale a Poliției Locale Timișoara vor putea vizualiza stadiul de încărcare a a vehiculelor electrice, logându-se la urmatorul link-ul: <https://evgo.live/partners/login>

Datele de logare se vor comunica de către reprezentatii Serviciului Politici Mediu din cadrul Municipiului Timișoara, și ulterior operatorului și agenților constatatori din cadrul Direcției Generale a Poliției Locale Timișoara.

Furnizorul stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice - Societatea EVGO GREEN MOTION SRL, va asigura instalarea pe un calculator din cadrul Compartimentului Monitorizare și Gestionare Trafic, a programului de vizualizare a camerelor de monitorizare a activităților de la stațiile de reîncărcare a vehiculelor electrice.

Operatorul în colaborare cu Direcția Generală a Poliției Locale Timișoara și Serviciul Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor Publice din Municipiul Timișoara - TIMPARK, va asigura serviciile de ridicare, transport, depozitare, eliberare/restituire a vehiculelor staționate neregulamentar pe locurile destinate pentru încărcarea autovehiculelor electrice, sau a autovehiculelor electrice sau hibrid care nu sunt la încărcat.

Situațiile în care se staționează pe locurile destinate încărcării autovehiculelor electrice sau hibrid, de la stațiile de reîncărcare, cu alte tipuri de autovehicule, respectiv staționarea autovehiculelor electrice sau hibrid fără a avea inițiată o operațiune de reîncărcare în curs, urmează a fi reglementate ca fapte de natură contravențională, fapte prevăzute în regulamentul privind serviciul de administrare a stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniului public al municipiului Timișoara sau urmând includerea acestor fapte în hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara care reglementează regimul juridic al contravențiilor de pe raza municipiului Timișoara, aceste fapte urmând a fi sancționate și prin aplicarea măsurii tehnico-administrative de ridicare și transport a vehiculului staționat/parcat neregulamentar, măsură pe care agentul constator o poate dispune în situațiile, urmând ca operațiunile de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor sancționate contravențional să fie puse în parctică de către Serviciul Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor Publice din Municipiul Timișoara - TIMPARK, instituție care are în administrare această activitate pe raza municipiului Timișoara în baza HCLMT nr. 141/24.04.2024.

VI. Motivele de ordin legislativ, social, de mediu, economic, financiar, care justifică delegarea de gestiune prin contract, pentru prestarea serviciilor de administrare și exploatare a stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniului public al municipiului Timișoara și identificarea și repartitia între părți a riscurilor și/sau eliminarea lor

Delegarea de gestiune a serviciilor și activității necesare administrării și exploatării stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniului public al municipiului Timișoara este indicată de următoarele motive de ordin legislativ, economico-financiar, social și de mediu.



VI.1. Componenta legislativă care justifică delegarea de gestiune:

Prevederile **O.G. 71/2002- privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local** - modificată și completată art. 2 lit. „e”, art.5, pct.3, lit. a), art.6 alin. 3 lit. b) și i), art.10 alin. 1 lit. a) și alin. 2 - 4, art. 11 alin. alin. 1 și 2, lit. c), art. 14, art. 39, art. 40.

VI.2. Componenta socială care justifică delegarea de gestiune:

În stabilirea modalității de delegare a gestiunii serviciilor și activităților descrise mai sus s-a avut în vedere faptul că operatorul care va administra și exploata stațiile de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniului public al municipiului Timișoara trebuie să asigure întreaga gamă de servicii, lucrări și obiecte necesare desfășurării activității, precum și alte servicii și lucrări de amenajare și mentenanță, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, astfel ca cerințele populației să poată fi satisfăcute, cu operativitate și cu respectarea legislației în vigoare.

VI.3. Componenta de mediu care justifică delegarea de gestiune:

Având în vedere normele legislative privind protecția mediului și adaptarea continuă a acestora la standardele Uniunii Europene, autoritatea administrației publice locale are responsabilități și obligații pentru a asigura un mediu sănătos pentru locuitorii municipiului Timișoara.

Obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu subzistă indiferent de tipul de gestiune ales, fiind necesară obținerea tuturor avizelor și certificatelor pe care legislația specifică de mediu le prevede.

Activitatea de administrare și exploatare a stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniului public al municipiului Timișoara poate influența mediul, identificându-se factorii care pot avea un impact asupra mediului înconjurător:

Protecția mediului. Autoritățile administrației publice locale au responsabilitatea de a realiza programe privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi promovând infrastructura pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic.

Reîncărcarea acumulatorilor autovehiculelor electrice nu este considerată furnizare de energie (conform reglementărilor în vigoare), ci constituie un serviciu pus la dispoziția posesorilor de autovehicule electrice.

Stațiile de alimentare a autovehiculelor electrice au fost puse la dispoziție pentru a încuraja protejarea mediului, constituie o activitate susținută de Municipiul Timișoara.

Punctele publice de reîncărcare a autovehiculelor electrice respectă specificațiile tehnice și cerințele de dotare prevăzute în Legea nr. 34/2017, privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, Standardul IEC 61851, precum și regulile privind siguranță și igiena muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, conform legislației în vigoare.

Municipiul Timișoara, prin instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, promovează reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și facilitează achiziționarea și încărcarea autovehiculelor electrice.



Municipiul Timișoara pune la dispoziție serviciul de reîncărcare acumulatori pentru autovehicule electrice, prin intermediul a 16 stații de reîncărcare.

Diferențierea apare în ceea ce privește obligativitatea efectuării demersurilor ce se impun în acest sens, astfel încât să fie respectată legislația de specialitate în vigoare.

Astfel, în cazul gestiunii directe aceste atribuții vor reveni autorității publice locale, în timp ce în cazul gestiunii delegate, aceste aspecte vor cădea în sarcina operatorului economic căruia i se va atribui contractul de delegare de gestiune, răspunderea pentru neîndeplinirea obligațiilor în acest sens incumbând acestuia.

VI.4. Componenta economică, financiară care justifică delegarea de gestiune, indicatori de performanță și identificarea și repartitia între părți a riscurilor și/sau eliminarea lor

Scopul principal al atribuirii contractului de delegare de gestiune este să asigure pe baza unei gestionări optime, efectuarea la un nivel corespunzător a serviciilor și activităților necesare, precum și întreținerea și dezvoltarea oricăror bunuri de retur încredințate concesionarului pentru efectuarea respectivelor servicii și activități.

Prețul la energia electrică pe care utilizatori stațiilor de reîncărcare îl vor achita la stație, este stabilit de către operator, în baza prețului energiei electrice pe care acesta îl achită către furnizor, a costul pentru tranzacționarea produselor, serviciilor de interconectare și comisioanele aferente (sistem bancar, operatori de telefonie mobilă, integrator plăți, administrare platformă software) prin intermediul aplicației „Smart Charge”, la care se adaugă un procent de maximum 20% calculat pentru a putea acoperi cheltuielile cu reparație a stațiilor și cotei de TVA aferentă.

Formula de calcul a prețului la stație este:

Preț de livrare la stație = preț energie electrică plătit de operator + _____ % cost tranzacționare interbancară, etc. + 20% acoperire cheltuieli cu reparații + _____ % TVA = _____ lei / kwh.

Prețul pentru încărcarea autovehiculelor electrice și hibrid afișat la stații, va fi modificat și actualizat ori de câte ori se modifică componentele de cost din acesta, doar prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Timișoara.

Operatorului îi este interzis să adauge un procent de profit în calcularea prețului energiei electrice pe care beneficiarii autovehiculelor electrice sau hibride le vor achita la stații de reîncărcare.

VII. Taxe și tarife:

- 1) Pentru folosirea stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice, utilizatorul trebuie să se înscrie în aplicația EvGo Smart Charge, iar contravaloarea încărcării se achită prin utilizarea cardului bancar înrolat în aplicație;
- 2) Utilizatorii plătesc tariful prin intermediul aplicației EvGo Smart Charge, care este afișat în mod clar la stația de încărcare;
- 3) Tariful de utilizare a stației de încărcare este stabilită de HCLMT nr. 360/ 26.07.2022 privind aprobarea tarifelor aferente utilizării stațiilor de încărcare vehicule electrice amplasate pe domeniul public al municipiului Timișoara;



Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Politici Mediu
Compartiment Avize și Control Mediu

- 4) Tariful va fi actualizat ori de câte ori evoluția elementelor de calcul o va impune, conform contractului cu furnizorul de energie electrică, și va fi aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara;
- 5) Pentru folosirea stației utilizatorul selectează din aplicația EvGo Smart Charge stația la care vrea să încărce, cuplează cablurile de alimentare și începe încărcarea propriu zisă.
- 6) Proprietarul autoturismului electric care utilizează stația de încărcare va achita costul aferente energiei electrice consumate.
- 7) Plata pentru încărcare se realizează prin servicii de plată on-line, servicii de acces și facilitare a plăților folosind instrumente de plată electronică de tipul: card bancar înrolat în aplicația dedicată, din contul de utilizator aferent aplicației

Tarifele care vor fi percepute de către operator în derularea contractului vor fi aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara.

Acestea vor putea fi modificate pe parcursul derulării contractului, doar cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Timișoara, astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciilor;
- b) să acopere cel puțin cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- c) să descurajeze consumul excesiv și risipa;
- d) să încurajeze exploatarea eficientă a serviciilor și protecția mediului;
- e) să încurajeze investițiile de capital;
- f) să respecte autonomia financiară a operatorului.

În cazul în care se va delega gestiunea serviciului de administrare a stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniului public al municipiului Timișoara, este necesară punerea la dispoziție și a exploatarea infrastructurii aferente, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de către operatorul de serviciu, respectiv: cele 16 stații menționate mai sus.

Finanțarea și realizarea serviciilor de administrare a stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniului public al Municipiului Timișoara, aferente serviciului delegat se va face cu respectarea legislației în vigoare.

VIII. Indicatori de performanță.

Indicatorii de performanță asigură evaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor stabilite de către autoritatea contractantă și asumate de către operatorul economic pentru asigurarea unui serviciu eficient și de calitate în interesul comunității locale.

Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească delegatul, avându-se în vedere:

- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptările la cerințele concrete, diferențiate în timp și spațiu, ale comunității locale;
- satisfacerea judicioasă, echitabilă și nepreferențială a tuturor membrilor comunității locale, în calitatea lor de utilizatori ai serviciului;
- excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile care se vor presta;
- administrarea și gestionarea activității care se va presta în interesul comunității locale;
- respectarea reglementărilor specifice și a legislației cu privire la serviciile și activitățile prestate;



Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Politici Mediu
Compartiment Avize si Control Mediu

Indicatorii de performanță specifici prestării de serviciilor de administrare și exploatare a stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniului public al Municipiului Timișoara se referă la:

- calitatea și eficiența serviciului și a activităților prestate;
- îndeplinirea prevederilor din contract și caietul de sarcini cu privire la calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- menținerea unor relații echitabile între autoritatea contractantă, concesionar și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- starea tehnică a echipamentelor și dotărilor;
- stadiul de realizare al programului de investiții;
- accesul neîngrădit al autorității contractante și al autorității publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- calitatea și eficiența serviciului furnizat/prestat la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii și în caietul de sarcini;
- modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar - urbană și a bunurilor de retur încredințate prin contractul de delegare a gestiunii;
- stadiul de realizare a investițiilor;
- modul de respectare al parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice.

Indicatorii de performanță sunt:

Nr. Crt.	Indicator de performanță	Nivelul garantat	Penalizarea în caz de nerealizare a nivelului garantat
1.	Calitatea și eficiența serviciului și a activităților prestate/Îndeplinirea prevederilor din contract și caietul de sarcini cu privire la calitatea și cantitatea serviciului prestat	Ziua lucrătoare imediat următoare, pentru sesizări asupra calității și eficienței serviciului prestat	5% din valoarea veniturilor încasate pe luna anterioară/zi până la atingerea nivelului de calitate și eficiență a serviciului prestat
2.	Situația personalului: număr, structură	Numarul minim al personalului, activ, angajat cu contract de muncă, conform art. 16 lit. j) și art.19 din Caietul de sarcini (cu excepția personalului de pază)	1% din valoarea veniturilor încasate pe luna anterioară/zi până la atingerea numărului minim de personal conform caietului de sarcini
3.	Starea tehnică a echipamentelor și dotărilor	Dotările tehnice minime aflate în dotarea Operatorului și în stare bună/de funcționare. Echipamentele, utilajele și sculele vor fi cele prevăzute la art. 16 lit. k) din Caietul de sarcini	10% din valoarea veniturilor încasate pe luna anterioară/zi până la înlocuirea echipamentelor aflate în stare de nefuncționare sau degradate.
4.	Readucerea în stare de funcționare a stațiilor de reîncărcare deteriorate în urma unor acte de vandalism revin operatorului, fiind obligat să le refacă/repere pe cheltuiala sa, în termen de 15 zile de la constatarea distrugerii acestora.	Readucerea în stare de funcționare a stațiilor de reîncărcare deteriorate în urma unor acte de vandalism în termen de 15 zile lucrătoare de la constatarea distrugerii acestora, pe cheltuiala operatorului	1% din valoarea veniturilor încasate pe luna anterioară/zi, după expirarea termenului de 15 zile lucrătoare, calculate/zi până la refacerea construcțiilor deteriorate în urma unor acte de vandalism
5.	Realizarea lucrărilor de întreținere și reparații care se vor efectua la	Realizarea lucrărilor de întreținere și reparații curente în termen de 30	1 % din valoarea veniturilor încasate pe luna



Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Politici Mediu
Compartiment Avize si Control Mediu

	solicitarea Proprietarului.	de zile de la solicitarea transmisa in scris de către Proprietar.	anterioară/zi, după expirarea termenului de 30 zile lucrătoare, calculate/zi până la efectuarea reparațiilor solicitate de către Proprietar
6	Trasmiterea raportelor lunare până în data de 20 a lunii următoare, astfel cum sunt descrise la art. 21 și 23 din caietul de sarcini	Trasmiterea documentelor solicitate conform art. 21 si 23 din caietul de sarcini	0,5 % din valoarea veniturilor încasate pe luna anterioară/zi, după expirarea datei de 20 a lunii următoare, până la transmiterea datelor solicitate

În cazul nerespectării sau neatingerii indicatorilor de performanță prevăzuți în caietul de sarcini, operatorul va plăti delegatarului compensația corespunzătoare, după cum este menționată mai sus.

Modul în care se realizează recuperarea costurilor de către operator trebuie să includă în mod obligatoriu, preluarea integrală a riscului exploatarei aferent contractului de delegare de gestiune.

Riscul reprezintă gradul de incertitudine al apariției unor pierderi fortuite, accidentale sau împrejurări nedorite, fiind cuantificat prin probabilitatea, ca în derularea unei acțiuni sau activități viitoare să apară împrejurări mai puțin cunoscute sau necunoscute, generând efecte nefavorabile asupra rezultatelor propuse sau așteptate.

Există multe riscuri ce pot interveni în cazul prestării de servicii și activității aferente administrării și exploatarei stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniului public al municipiului Timișoara, multe dintre acestea fiind comune atât pentru gestiunea directă, cât și pentru gestiunea delegată.

Pentru serviciile și activitățile ce fac obiectul acestui studiu de oportunitate, categoriile de risc au fost evaluate pe baza unei funcții-scor prin utilizarea următoarelor niveluri:

- risc nesemnificativ - 1 punct;
- risc scăzut - 2 puncte;
- risc mediu - 3 puncte;
- risc ridicat - 4 puncte;
- risc semnificativ - 5 puncte

Principalele categorii de riscuri care au fost identificate sunt următoarele:

- resurse tehnice,
- resurse umane;
- incapacitate de finanțare;
- finanțare indisponibilă;
- modificări legislative;
- risc de întreținere și operare;
- riscul nedeținerii resurselor inițiale;
- riscul natural (cutremure, furtuni și alte evenimente naturale care pot provoca pagube)



Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Politici Mediu
Compartiment Avize și Control Mediu

Categoria de risc	Calificativ risc	Scor	Coefficient de importanță	Scor ponderat pe categoria de risc
Incapacitate de finanțare	Semnificativ	5	0,10	0,50
Finanțare indisponibilă	Ridicat	4	0,10	0,40
Modificări legislative	Mediu	3	0,10	0,30
Resurse umane	Mediu	3	0,10	0,30
Resurse tehnice	Scăzut	2	0,10	0,20
Risc de întreținere și operare	Ridicat	4	0,10	0,40
Risc nedeținere a resurselor inițiale	Scăzut	2	0,10	0,20
Riscul natural	Scăzut	2	0,10	0,20
SCOR TOTAL AL RISCURILOR			0,80	2,50
SCOR MEDIU PONDERAT AL RISCURILOR				3,125

Ca urmare a identificării riscurilor care pot interveni în cazul prestării de servicii și activități aferente administrării și exploatării stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniului public al municipiului Timișoara, a fost analizat fiecare dintre acestea și astfel a fost stabilit modul în care acestea pot fi gestionate în cazul în care se va face delegarea de gestiune a serviciului public de administrare și exploatare a stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniului public al municipiului Timișoara.

Având în vedere cele arătate mai sus, a fost elaborată matricea riscurilor privind atribuirea contractului de delegare de gestiune a serviciului public de administrare și exploatarea a stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniului public al municipiului Timișoara:

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Eliminare	Repartiție recomandabilă
Finanțarea activității prestate				
Incapacitate de finanțare	Operator nu deține resursele financiare pentru achitarea redevenței sau efectuarea investițiilor asumate prin contractul de delegare a gestiunii	Nerealizarea prestațiilor asumate prin contract	Garantarea de către Operator a realizării investițiilor și a plății redevenței	Delegat
Finanțare indisponibilă	Operator intră în insolvență/faliment și nu poate asigura resursele financiare pentru efectuarea investițiilor asumate prin contractul de delegare a gestiunii sau plata redevenței	Lipsa finanțării care duce la încetarea contractului	Plata de către delegat a redevenței și achitarea contravalorii investițiilor din contul special constituit în acest scop, respectiv reținerea de către delegatar a garanției de bună execuție care se va stabili de către delegatar în contract	Delegat
Modificări legislative	Pe parcursul contractului de delegare a gestiunii se modifică regimul de impozitare în defavoarea Delegatului	Impact negativ asupra veniturilor delegatului	delegatul va analiza cu mare atenție angajamentele financiare asumate față de terți	Delegat
Capacitatea de exercitare a serviciului				
Resurse umane	Delegatul nu deține personalul necesar efectuării serviciului pentru care s-a făcut delegarea de gestiune	Întârzieri în efectuarea serviciului și scăderea calității acestora	Delegatarul transferă riscul către Delegat, care se obligă să aibă personal angajat pentru prestarea serviciului	Delegat
Resurse tehnice	Delegatul nu deține echipamentele necesare efectuării serviciului pentru care s-a făcut delegarea de gestiune	Scăderea calității serviciilor pentru care s-a făcut delegarea de gestiune	Delegatarul transferă riscul către Delegat, care este obligat prin indicatorii de performanță stabiliți prin contract să înlăture orice	Delegat



Primăria Municipiului Timișoara

Serviciul Politici Mediu
Compartiment Avize si Control Mediu

			deficiență apărută și să înlocuiască echipamentele necesare funcționării serviciului concesionat	
Risc de operare				
Risc de întreținere și operare	Nerespectarea de către Delegat a unor parametri de performanță și calitate ai serviciului, clar determinați și măsurabili, pe întreaga durată a concesiunii	Scăderea calității activităților și serviciilor prestate, precum și creșterea gradului de insatisfacție al cetățenilor față de serviciul prestat	Delegatarul transferă riscul către Delegat, care la încheierea contractului de delegare a gestiunii trebuie să aibă capacitatea tehnică și resursele umane pentru prestarea serviciului și să îndeplinească indicatorii de performanță stabiliți prin contract	Delegat
Risc pentru situații neprevăzute				
Riscul natural	Apariția unor fenomene meteorologice extreme, (cutremure, furtuni și alte evenimente naturale) care pot provoca pagube	Există riscul de pierderi materiale sau chiar vieți omenești	Operatorul poate încheia polițe de asigurare pentru eventualele dezastre	Delegat

IX. Procedura de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a serviciului public privind prestarea de servicii și activități necesare administrării și exploatarei stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniului public al Municipiului Timișoara

Serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local.

În conformitate cu prevederile **O.G. nr. 71/2002**, gestiunea serviciilor publice se realizează în următoarele modalități:

- Gestiune directă
- Gestiune delegată.

Indiferent de forma de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează și se desfășoară pe baza unui caiet de sarcini și a unui regulament de serviciu, prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță ai serviciilor, condițiile tehnice, raporturile operator-utilizatori, precum și modul de tarificare, facturare și încasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate.

Caietul de sarcini și Regulamentul de serviciu se elaborează și se aprobă de Consiliul Local în conformitate cu regulamentul - cadru al serviciilor de administrare a domeniului public și privat aprobat prin hotărâre a Guvernului.

În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale, își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public și privat, care pot fi:



- a) compartimentele pentru administrarea domeniului public și privat, organizate în cadrul aparatului propriu al consiliului local;
- b) unul sau mai multe servicii publice, specializate și autorizate conform legii, având personalitate juridică și buget propriu, organizate în subordinea consiliului local;
- c) societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Totodată, art. 591, alin. 2 din O.U.G. nr. 57/2019 prevede că gestiunea directă se poate realiza de către o autoritate a administrației publice, de către structurile cu sau fără personalitate juridică ale acesteia, ***de către societățile reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, cu capital social integral al statului sau al unității administrativ-teritoriale înființate de autoritățile administrației publice*** sau alte persoane juridice de drept privat, după caz, cu respectarea prevederilor legale.

Mai mult, art. 28, alin 2, lit. b) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, act normativ care constituie dreptul comun în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, prevede că în cazul societăților reglementate de Legea nr. 31/1990, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective, **gestiunea directă se realizează fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, după caz.**

Pe de altă parte, în cazul gestiunii delegate, Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară definite conform art. 5 lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având ca scop servicii de administrare a domeniului public și privat, în baza mandatului primit, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

- a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de administrare a domeniului public și privat, în calitate de acționari/asociați ai operatorului prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similare celor pe care le exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- b) operatorul respectiv desfășoară mai mult de 80% din activități în vederea îndeplinirii sarcinilor care i-au fost încredințate de către autoritatea care îl controlează;
- c) capitalul social al operatorului respectiv este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de către unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului este exclusă.

Operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează și funcționează potrivit unui regulament de organizare și funcționare aprobat de consiliul local.



Autoritățile administrației publice locale pot apela pentru realizarea serviciilor la unul sau mai mulți operatori, cărora le încredințează în totalitate sau numai în parte, în baza unui contract de delegare a gestiunii, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la gestiunea propriu-zisă a serviciilor, precum și la administrarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane necesare realizării serviciilor.

Indiferent de forma de gestiune adoptată, în virtutea competențelor și atribuțiilor ce le revin potrivit legii, autoritățile administrației publice locale păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv a programelor de dezvoltare a infrastructurii edilitar-urbane, precum și dreptul și obligația de a monitoriza și de a controla:

- a) modul de respectare și de îndeplinire de către operatori a obligațiilor contractuale asumate;
- b) calitatea, cantitatea și eficiența serviciilor furnizate/prestate;
- c) respectarea indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de delegare a gestiunii;
- d) respectarea procedurii de fundamentare, avizare și aprobare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de administrare a domeniului public și privat;
- e) modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane încredințate prin contractul de delegare a gestiunii.

În vederea elaborării prezentului studiu au fost analizate toate variantele posibile de delegare a gestiunii serviciilor și activităților descrise în prezentul studiu, analizându-se atât avantajele cât și dezavantajele fiecărei forme de delegare a gestiunii.

Alegerea formei de gestiune a acestor servicii se face prin hotărâre a consiliului local, și ca urmare propunem emiterea unei Hotărâri de Consiliul Local privind aprobarea delegării de gestiune prin modalitatea gestiunii directe a serviciului public privind prestarea de servicii și activități necesare administrării și exploatării stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniului public al municipiului Timișoara.

Unitatea administrativ teritorială e obligată să asigure gestionarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe.

Astfel, în urma studiului de oportunitate la nivelul UATM Timișoara a rezultat ca oportună atribuirea directă a Contractului de delegare a gestiunii având ca obiect prestarea activităților necesare administrării și exploatării stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniului public al Municipiului Timișoara.