



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA CALITATEA VIETII
Compartiment Protectia Animalelor

Aprobat Primar	Semnat Sef birou Biroul Avize si Control Mediu	Intocmit Consilier Compartiment Protectia Animalelor

TMI2023-002704/03.07.2023

Anexa nr. 2 la H.C.L. nr. _____

CAIET DE SARCINI **privind delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără** **stăpân din Municipiul Timișoara**

CAPITOLUL I **OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

Art.1 (1) Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în Municipiul Timișoara. Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în Municipiul Timișoara.

(2) Cadrul legal: Legislația în domeniul delegării serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, este reprezentată de:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/ 2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, actualizată;
- Hotărâre Guvernului nr. 1.059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, actualizată;
- Regulamentul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Timișoara aprobat prin Hotărârea Consiliului Local;
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, actualizată;
- Hotărârea de Guvern nr.867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, actualizată;



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA CALITATEA VIETII
Compartiment Protectia Animalelor

- Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, actualizată;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, actualizată
- Ordonanță de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ .

Art.2 (1) Autoritatea concedentă a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân este Consiliul Local al Municipiului Timișoara, cu sediul în B-dul C.D. Loga nr. 1, Județ Timiș.

(2) Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân. Caietul de sarcini împreună cu anexele nr. 1- 10, Regulamentul serviciului pentru de gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Timișoara, constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art.3 Serviciul care face obiectul licitației este serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în Municipiului Timișoara.

Art.4 (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante sau alte asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului.

CAPITOLUL II LOCUL DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII

Art.5 Activitățile aferente prestării serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân, se desfășoară atât la punctul de lucru al concesionarului cât și pe domeniul public și privat al Municipiului Timișoara, iar capturarea câinilor se face în următoarea ordine:

- a) câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- b) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute la lit. a);
- c) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale Municipiului Timișoara.

CAPITOLUL III DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Prestarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza Municipiului Timișoara, presupune următoarele activități:



Art.6 (1) Identificarea câinilor fără stăpân, evaluarea și estimarea populației canine fără stăpân și a ratei de înlocuire. Pentru cunoașterea situației numerice a populației canine, sunt necesare parcurgerea următoarelor etape și efectuarea următoarelor acțiuni:

- a) identificarea habitatelor unde trăiesc câinii fără stăpân pe domeniul public și privat al Municipiului Timișoara;
- b) estimarea mărimii populației de câini fără stăpân, identificarea provenienței și a habitatelor preferate;
- c) aprecierea raportului dintre sexe, a ratei de înmulțire și a ratei de înlocuire.

(1) Informațiile se vor colecta prin mai multe canale: de la serviciile veterinare legal constituite de stat/private din municipiu, prin observare directă, prin chestionare, alte informații și date din diverse surse, protocoale de colaborare cu institutii si asociatii de profil, etc. Aceasta presupune sectorizarea teritoriului, alegerea riguroasă a eșantioanelor și prelucrarea statistică a datelor.

Art.7 (1) Întocmirea planului de acțiune cu privire la activitatea de prindere a câinilor fără stăpân, în vederea constituirii unei baze de date. După identificarea habitatelor câinilor fără stăpân, aflate pe domeniul public și privat al Municipiului Timișoara, este necesar întocmirea unui grafic săptămânal sau lunar pe zile pentru deplasarea și ridicarea câinilor din locațiile stabilite.

(2) Graficul poate fi modificat ori de câte ori este necesar, la solicitarea telefonică a autorității contractante sau în caz de urgențe apărute oriunde pe raza Municipiului Timișoara (câinii care sunt agresivi sau au temperament de haită, locația: zona Centrală și zonele pericentrale ale Municipiului Timișoara și animale accidentate, captive sau care produc disconfort cetățenilor. Baza de date se va constitui conform reglementărilor sanitar veterinare în vigoare pe suport electronic sau pe hârtie.

(3) Operatorul va prezenta la sfârșitul fiecărui an contractual, un Raport statistic comparativ cu anul precedent, privind numărul câinilor, capturate pe raza Municipiului Timișoara, locația exactă de unde au fost ridicate animalele.

Art.8 (1) Deplasarea echipajelor în teren, capturarea și transportul câinilor fără stăpân din habitatele localizate sunt în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 155/2001 actualizată, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân și a altor norme specifice în vigoare.

(2) Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal. Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.

(3) Capturarea câinilor se va face de către personalul operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens. Fiecare echipaj va fi compus dintr-un șofer și doi prinzători și vor purta echipament de protecție adecvat. Șoferii trebuie să facă dovada că au urmat cursurile de pregătire și au obținut certificatul de competență profesională pentru șoferii și însoțitorii de pe vehicule care transportă animale vii. Fiecare șofer trebuie să fie instruit să recunoască semnele evidente de boală și să acorde primul ajutor cainilor capturați.

(4) Operatorul deține cel puțin trei autovehicule autorizate sanitar veterinar cu care echipajele de intervenție pentru capturarea câinilor și altor animale, se vor deplasa pe raza Municipiului Timișoara conform planului și a graficului de acțiune privind capturarea animalelor fără stăpân.



(5) Personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturarea câinilor se vor folosi crosele speciale formate din tije din aluminiu, având la capăt o bucla care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să îl poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a se evita strangularea câinelui, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus într-o cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor-capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea câinelui în cușcă, aflate pe sol și apoi încărcate în autovehicul.

(6) Câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, pot fi imobilizați prin metode adecvate, cu respectarea legislației sanitar-veterinare.

(7) Transportarea acestora la adăpost se face cu respectarea următoarelor:

- a) câinii docili pot fi transportați în autovehicule închise de tip camionetă;
- b) câinii se vor transporta în cuști individuale;
- c) cuștile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcție de talia animalului. Cușca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuști trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzură. Se pot utiliza și cuști din material plastic;
- d) se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului;
- e) câinii pot fi legați cu o lesă de colier în cușcă;
- f) autovehiculele trebuie să ofere câinilor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată. Fiecare câine trebuie să aibă o cușcă separată. Trebuie să existe o cușcă separată pentru câinii bolnavi.
- g) autovehiculele trebuie să fie curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și cu numărul de telefon.
- h) autovehiculul trebuie să posede următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim-ajutor;
- i) șoferii vehiculelor trebuie să fie instruiți să acorde ajutor câinilor bolnavi și răniți;
- j) se interzice efectuarea eutanasiei în vehicule de transport pentru câini, dar se permite tranchilizarea câinilor în suferință;

Art.9 (1) Identificare, înregistrarea și raportarea câinilor fără stăpân, realizarea unei baze de date și gestionarea ei. Operatorul are obligația respectării tuturor reglementărilor legale, în special a celor sanitar-veterinare în vigoare și presupune următoarele:

- a) personalul specializat care după capturarea animalelor fără stăpân de pe raza Municipiului Timișoara va completa formularul individual de capturare conform **anexei nr.1** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;
- b) personalul veterinar aflat sub contract de prestări servicii cu operatorul, va prelua fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân la adăpost și împreună cu aceștia vor completa informațiile minime privind câinele fără stăpân intrat în adăpost conform **anexei nr. 2** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;
- c) medicul veterinar verifică dacă câinii capturați sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân, intrați în



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA CALITATEA VIETII
Compartiment Protectia Animalelor

adăpost, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân capturați de pe raza Municipiului Timișoara, conform **anexei nr. 3** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;

- d) fiecare câine intrat în adăpost va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic;
- e) număr unic de identificare se va alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat;
- f) alte metode de identificare acceptate de normele sanitare veterinare în vigoare cum este cea cu microcip transponder, se va aplica câinilor fără stăpân, a tuturor animalelor care nu sunt supuse eutanasierii.
- g) crearea și gestionarea unei baze de date pentru evidența numărului de câini sau alte animale, fluxul de animale în adăpost (intrări-ieșiri)

Alături de numărul unic de înregistrare și de datele individuale menționate mai sus, în cadrul evidenței electronice create se va încărca fotografia cainelui la intrarea în adapost.

Art.10 (1) Cazarea câinilor, curățenia adăposturilor, asigurarea hranei zilnice, adăparea câinilor din adapost. Câinii fără stăpân la intrarea în adăpostul operatorului vor fi triați și cazați în boxe individuale sau comune în funcție de starea de sănătate a animalului, starea fiziologică, talie și vârstă, grad de agresivitate. Mamele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii.

(2) Este de preferat cazarea câinilor fără stăpân capturați în aceeași zi, în boxe vecine sau boxe comune după caz.

(3) Hrănirea câinilor fără stăpân se va face doar cu hrană uscată conform standardelor sanitare veterinare în vigoare respectând indicațiile producătorului în ceea ce privește cantitatea și modul de administrare a mâncării speciale pentru câini. Administrarea hranei se va face în vase curate și special concepute pentru administrarea hranei uscate. Numărul vaselor cu hrană introduse în fiecare boxă va corespunde cu numărul câinilor cazați în acea boxă. Bolurile cu hrana uscată, vor fi ridicate imediat după consumarea hranei. Hrana uscată se va administra zilnic de cel puțin 3 ori pe zi la căței cu vârsta cuprinsă între 6 și 12 săptămâni, de 2 ori la căței cu vârstă între 12 săptămâni și 12 luni și cel puțin 1 dată pe zi la cei cu vârsta de peste 12 luni.

(4) Apa se va asigura la discreție în vase care vor fi amplasate în așa fel încât să nu permită murdărirea apei.

(5) Toate cuștile, boxele și spațiile închise vor fi spălate și dezinfectate zilnic. Fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal. În timpul curățeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele.

(6) În cazul în care există spații suficiente de cazare și resurse financiare, beneficiarul poate:

- prelungi cazarea peste perioada de 14 zile lucrătoare pentru câinii care nu au fost revendicați, adoptați sau adoptați la distanță.

Art.11 (1) Întreținerea sanitar-veterinară a câinilor. Toți câinii intrați în adăpost sunt evaluați din punct de vedere clinic de un medic veterinar constituit conform legilor veterinare în vigoare, vor fi deparazitați și, după caz microcipați, sterilizați și vaccinați, fiind dependent de vârsta animalului,



starea fiziologica, microciparea anterioara, datei de intrare in adapost, la expirarea perioadei de cazare de 14 zile lucratoare, cand pentru cainii nerevendicati si neadoptati, se va decide mentinerea acestora in adapost si promovarea spre adoptie, in functie de capacitatile de cazare si disponibilitatea bugetara. Acesta va întocmi o Fișă individuală de observație a fiecărui animal în parte, aceasta constituind un document medical. Toate documentele medicale se vor arhiva pentru o perioadă de cel puțin 3 ani.

Alaturi de datele individuale mentionate mai sus, in cadrul evidentei electronice create se va incarca fotografia cainelui la intrarea in adapost.

(2) Se va instrui fiecare membru al personalului sa recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

(3) **Examinarea câinilor** fără stăpân din adăpost se va face periodic, sau ori de câte ori este necesar. În cazul câinilor adoptați/revendicați, operatorul serviciului pentru de gestionarea câinilor fără stăpân de pe raza Municipiul Timișoara va efectua următoarele activități:

a) **identificare prin implantarea unui microcip** transponder;

b) **deparazitarea** internă, externă, vaccinarea antirabică obligatorie;

c) **sterilizarea dacă este cazul** și completarea carnetului de sănătate a câinilor fără stăpân.

(4) **Vaccinarea** va fi efectuată doar cu vaccin antirabic, conform normelor sanitar veterinare în vigoare, celelalte valențe ale vaccinării vor fi efectuate la cererea noului proprietar, pe cheltuiala sa.

(5) **Mici tratamente necesare** – de urgență se vor efectua tratamente pentru afecțiuni respiratorii, digestive și neurologice în baza fișei de observații completate de medicul veterinar organizat în condițiile legii, al adăpostului.

(6) Cheltuielile sanitar-veterinare pentru câinii adoptați din adăpostul operatorului vor fi suportate de autoritatea contractantă.

(7) În cazul câinilor adoptați la distanță, cheltuielile de întreținere cuprind cazarea câinelui fără stăpân, asigurarea hranei zilnice a câinelui fără stăpân aflat în adăpost și întreținerea sanitar – veterinar. În cazul în care animalele adoptate la distanță se vor îmbolnăvi, tratamentele sau consumabile medicale veterinare necesare vor fi suportate de către adoptatorul la distanță.

Art.12 (1) Revedicare și adopția. Având în vedere prevederile art.20 din H.G. nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, în vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite pe perioada staționării acestora în adăpost, pentru fiecare zi de cazare a câinelui în adăpost, care include: cazarea câinelui fără stăpân, asigurarea hranei zilnice a câinelui fără stăpân aflat în adăpost și întreținerea sanitar - veterinară. Calcularea sumelor ce vor fi achitate sunt cele din oferta de tarife conform **Anexei nr. 8** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

(2) La suma datorată conform Art.12 alin. (1) din prezentul caiet de sarcini, se mai adaugă și cheltuielile de identificare prin microcipare, în situația în care câinele nu este identificat prin



microcipare, precum și sterilizarea (diferențiat pentru exemplarele femele și masculi, dacă exemplarul revendicat nu este sterilizat) și îngrijirea postoperatorie, după cum urmează:

- a) Identificarea câinilor prin metoda implantării de microcip electronic (transponder), dacă este cazul și realizarea unei baze de date;
 - b) Operațiunile de sterilizare chirurgicală prin ovario-histerectomia femelelor din specia câine (*Canis familiaris*);
 - c) Operațiunile de sterilizare chirurgicală prin orhidectomia (castrarea) masculilor la specia câine (*Canis familiaris*);
 - d) Îngrijire post-operatorie după sterilizarea câinilor, după caz;
- (3) La revendicarea unui câine, proprietarul va completa Formularul de revendicare/adopecție, declarație-angajament conform **Anexei nr. 4 și 5** parte integrată din prezentul caiet de sarcini.
- (4) Adopția câinilor se face gratuit, pe baza declarației-angajament al cărei model este prevăzut în anexele **Anexei nr. 4 și 5** parte integrată din prezentul caiet de sarcini.

Art.13 (1) Adopția la distanță, în conformitate cu prevederile Capitolului VIII din H.G. nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpost, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și străinătate, prin completarea unei declarații – angajament conform **Anexei nr. 6** parte integrată din prezentul caiet de sarcini.

(2) Adopția la distanță, potrivit prevederilor H.G. nr.1059/2013 este procedura prin care, persoanele fizice sau juridice își pot asuma responsabilitățile suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăpost peste perioada prevăzută de art.4 alin.1 din Ordonanța de Urgență, adică de 14 zile lucrătoare.

(3) Potrivit prevederilor art.26 din Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cheltuielile de întreținere în adăpost a câinilor fără stăpân adoptați la distanță se stabilesc prin Hotărâre a Consiliului Local, plata cheltuielilor urmând a fi realizate în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.

(4) În vederea respectării cerințelor legale, se impune stabilirea taxei pentru adopția la distanță. La stabilirea acestor cheltuieli de întreținere în adăpost, potrivit prevederilor art.26 alin.3, Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, se vor lua în calcul următoarele elemente de cost: hrana uscată, medicamente de uz veterinar, costuri de personal, utilități, materiale.

(5) Cheltuielile pentru adopția la distanță pentru un câine sunt, după cum urmează:

- deparazitare, vaccinare antirabică obligatorie;
- cazarea câinilor fără stăpân;
- asigurarea hranei zilnice a câinilor fără stăpân aflați în adăposturi;
- întreținerea sanitar - veterinară a câinilor fără stăpân;



Art.14 (1) Eutanasia câinilor comunitari și neutralizarea cadavrelor. Eutanasia este un act medical veterinar ce va fi efectuat numai de către medicul veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii și are contract de prestări servicii cu operatorul. Eutanasiile se vor efectua conform prevederilor Ghidului de eutanasiere aprobat de Colegiul Medicilor Veterinari din România, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr.60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.

(2) Câinii cu fracturi sau alte afecțiuni grave similare vor fi eutanasiați în cel mai scurt timp pentru a evita suferința nejustificată a animalelor în cauză;

(3) Câinii bolnavi incurabil vor fi eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă;

(4) Împuternicitul Primarului conform legii, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinilor fără stăpân în adăpostul concesionarului, pentru câinii comunitari care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăposturi, va emite o decizie de eutanasiere conform **Anexei nr. 7** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;

(4.1) Atata timp cât capacitatea de cazare și disponibilitatea bugetară permite menținerea în adăpost, nu se emit decizii de eutanasiere de către împuternicitul primarului.

(5) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medici veterinari prevăzuți de către Colegiul Medicilor Veterinari în listele medicilor veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, liste postate pe sit-ul Colegiul Medicilor Veterinari și în baza unei cereri scrise

(6) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor interesate să asiste la operațiunile de eutanasiere efectuate de către operator, va transmite o solicitare scrisă în acest sens acestuia sau autorității publice locale.

(7) Cadavrele câinilor eutanasiați vor fi depozitate în spații frigorifice pentru depozitarea deșeurilor de origine animală sau a cadavrelor până la procesul de incinerare, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obținerea de piei, grăsimi, carne, făină proteică și de alte produse.

(8) Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să încheie un contract pentru neutralizarea cadavrelor cu o unitate autorizată conform prevederilor legale sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor legale în vigoare.

Art.15 Operațiunile de sterilizare. Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metişilor acestora revendicați, adoptați sau menținuți în adăpost se realizează în mod obligatoriu; sterilizarea se va realiza prin:

- a) orhidectomie pentru masculi;
- b) ovariohisterectomie pentru femele.



Art.16 Îngrijirea post-operatorie după sterilizarea câinilor. În urma sterilizărilor este necesară asigurarea unui număr maxim de zile de îngrijire postoperatorii după cum urmează:

- a) masculi sterilizați prin orhidectomie: 3 zile post operatoriu;
- b) femele sterilizate prin ovariectomie sau ovariohisterectomie: 6 zile post operator;

Art.17 Pregătirea și manipularea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală. Cadavrele de animale, provin din activitatea de eutanasiere sau din mortalitățile survenite în adăpost. Deșeurile de origine animală sunt rezultate din operațiile de sterilizare a câinilor fără stăpân. În momentul constatării decesului unui animal, se va notifica decesul în fișa individuală, se va actualiza registrul de evidență, iar cadavrul va fi ridicat și transportat în cameră sau containerul frigorific.

Art.18 Depozitarea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală în cameră sau container frigorific. Cadavrele animalelor rezultate în urma activității de eutanasiere sau în urma mortalităților survenite în adăpost, precum și deșeurile de origine animală ce rezultă din operațiile de sterilizare, sunt păstrate în cameră sau container frigorific în medie de 3 zile până la activitatea de neutralizare a cadavrelor printr-un incinerator autorizat.

Art.19 Neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală se efectuează prin incinerare într-un incinerator autorizat, acestea vor fi cântărite în prealabil. Se vor completa registrele de incinerare conform legislației în vigoare.

Art.20 Programe de informare și educație a cetățenilor. (1) Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, are obligația de a promova adopția și revendicarea acestora și de a informa constant populația cu privire la programul de funcționare a adăpostului pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența

(2) În vederea îndeplinirii obligației prevăzute la alin.1 operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân desfășoară următoarele activități:

a) amenajarea de panouri speciale la intrarea în adăpostul pentru câinii fără stăpân și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăposturilor publice respective. Panourile de afișaj trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

1. data și locul capturării fiecărui lot de câini/caine, precum și numărul cuștilor în care câinii respectivi sunt cazați;

2. adresa sediului serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăposturilor publice, adresele de e-mail, precum și numerele de telefon;

3. programul de vizitare a adăposturilor publice și programul de revendicare a câinilor fără stăpân;

b) crearea de website-uri pentru accesul publicului la informațiile prevăzute la lit. a);

c) organizarea periodică de târguri de adopție a câinilor fără stăpân.

(3) Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân poate încheia parteneriate cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor.



(4) Activitățile descrise se realizează și prin editarea de materiale publicitare cu diverse precizări legale, cât și sfaturi de îngrijire și întreținere a animalelor, organizarea de dezbateri publice, organizarea de târguri de adopție, cursuri, expoziții, chestionare etc.

Art.21 Tarifele practicate pentru activitățile prevăzute la art. 5 - 19 la prezentul caiet de sarcini sunt cele prezentate în oferta de tarife conform **Anexei nr. 8** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

CAPITOLUL IV PROGRAMUL PRESTAȚIEI

Art.22 (1) Toate activitățile prevăzute la cap. III vor fi executate în baza monitorizării efectuate permanente de operator, a sesizărilor înregistrate la Primăria Municipiului Timișoara și transmise operatorului, centralizate într-o adresă în format electronic, astfel încât acestea să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân.

(2) Prestația se va efectua de preferință pe timp de zi, iar în funcție de necesități, după-amiaza și pe timp de noapte, cu acordul sau la cererea expresă a autorității contractante, pe locațiile precizate la Art.4 din prezentul caiet de sarcini.

(3) Accesul publicului în adăposturile publice se face în baza unui program stabilit de serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 10,00-18,00.

(4) Târgurile de adopții canine se vor organiza în zilele de sâmbătă, în intervalul orar 10,00-14,00

(5) Duminica și în timpul zilelor de sărbători legale, adăpostul este închis publicului vizitator.

CAPITOLUL V CONDIȚII DE CALITATE

Art.23 Prestația va fi efectuată cu respectarea următoarelor condiții de calitate:

- a) continuitatea serviciului pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea Regulamentului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân de pe raza Municipiului Timișoara și îndeplinirea indicatorilor de performanță;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal instruit și în număr suficient;
- i) neutralizarea cadavrelor rezultate în urma eutanasierii animalelor se face fie prin încheierea unui contract cu o societate acreditată și autorizată în acest sens, sau prin incineratorul propriu autorizat conform legislației în vigoare;



- j) asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea în spații dotate cu instalații frigorifice și manipularea cadavrelor de animale de la sala de eutanasiere la depozitul frigorific, precum și manipularea de la depozitul frigorific la incinerator;
- k) Sistemului de management. Ofertantul va prezenta documente/certificate emise de organisme independente, prin care se atestă respectarea de către ofertant a standardelor de asigurare a calității pentru execuția de lucrări similare cu cele care fac obiectul contractului, în limba română conform:
 - sistemului de management al calității SR EN ISO 9001
 - sistemului de management de mediu SR EN ISO 14001sau echivalent, sau să facă dovada că asigură un nivel corespunzător al calității

CAPITOLUL VI **DOTĂRI SPECIFICE, DOTĂRI CU PERSONAL ȘI ALTE DOTĂRI**

Art.24 Operatorul își va dimensiona structura de personal, parcul de autospeciale, și echipamentele necesare desfășurării prestației serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Timișoara, în funcție de cantitatea de lucrări estimată și cu respectarea strictă a programului prestației.

Art.25 Dotări specifice. Operatorul va deține următoarele dotări minime necesare:

- a) spațiu de cazare pentru animale (padocuri, canisite) conform O.U.G nr. 155/2001 actualizată, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 227/2002, minim 2.000 mp;
- b) cabinet veterinar autorizat în cadrul adăpostului;
- c) spațiu administrativ ce va cuprinde: magazie pentru materiale, vestiare, birouri, etc.
- d) spații frigorifice pentru depozitarea deșeurilor de origine animală sau a cadavrelor;
- e) instalații de incinerare pentru neutralizarea cadavrelor sau a deșeurilor de origine animală. Instalațiile vor fi autorizate din punct de vedere al protecției mediului și sanitar veterinar. Operatorul poate deține un contract pentru neutralizarea cadavrelor cu o societate acreditată și autorizată în acest sens.

Art.26 Deținerea de personal de specialitate. Ofertantul va face dovada încadrării următoarelor categorii de personal:

- a) medic veterinar - membru al Colegiului Medicilor Veterinari / cu contract de prestări servicii veterinare;
- b) conducători auto – posesori ai certificatului de competență profesională pentru șoferii de pe vehicule care transportă animale vii (muncitori pentru capturare câini) – 9 persoane;
- c) îngrijitor – minim 5 persoane;
- d) dispecerat pentru primirea sesizărilor și coordonarea echipajelor din teren, dotat cu două linii telefonice și deservit de un operator;
- e) persoana desemnată pentru evidențe și fișe individuale ale câinilor intrați sau ieșiți prin adopție sau revendicare în cadrul programului stabilit (10,00 – 18,00)



- f) personal administrativ de coordonare (desemnat ca persoană de contact în relația cu Primăria Municipiului Timișoara, agenți economici, asociații de proprietari, etc).

Art.27 (1) Dotări cu utilaje, instalații și echipamente. Operatorul va deține în proprietate spații special amenajate (boxe cu cuști) pentru adăpostirea în condiții corespunzătoare a câinilor fără stăpân capturați de pe domeniul public și privat al Municipiului Timișoara, cu respectarea condițiilor minime de funcționare prevăzute la anexa 1 a OUG 155/2001.

(2) Adăpostul va avea o capacitate mai mare de 500 locuri, cu asigurarea utilităților necesare funcționării acestuia (apă menajeră și evacuare ape uzate, energie electrică, etc, conform OUG 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, actualizată). Adăpostul va fi **autorizat de Directia Sanitar-Veterinară și Pentru Siguranța Alimentelor Timiș și de Agenția Regională pentru Protecția Mediului Timișoara** și trebuie să fie situat pe raza unitatii administrativ teritoriale care le amenajeaza sau prin exceptie pe raza unei unitati administrativ teritoriale aflate in vecinatatea Municipiului Timișoara, pentru a facilita accesul populației în adăpost în cadrul programului stabilit și pentru a ușura și încuraja adopțiile și revendicările în cazul câinilor pierduți.

(3) Operatorul va dispune de un parc de mijloace de transport - minim 6 (șase) autovehicule, din care:

- 4 (patru) autovehicule vor fi folosite pentru transportul animalelor vii;
- 1 (un) autovehicul pentru manipularea cadavrelor și deșeurilor de origine animalieră;
- 1 (un) autovehicul destinat activității de control recepții, verificări.

Se va face dovada deținerii mijloacelor de transport menționate (proprietate, leasing sau închiriere) și a autorizării acestora din punct de vedere sanitar veterinar.

CAPITOLUL VII TEHNOLOGII

Art.28 Operatorul va prezenta în documentația de ofertă tehnică concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân: capturarea și transportul câinilor fără stăpân, cu referire la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

Art.29 Operatorul trebuie să prezinte planul de control, monitorizare și dispecerizare a activităților.

Art.30 Operatorul va asigura următoarele cerințe minime:

- a) Respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor se va realiza în timp utili, astfel încât să asigure continuitatea serviciului;
- c) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în condițiile legii;
- d) respectarea angajamentelor luate prin contractul de delegare a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- e) prestarea activității pe domeniul public și privat al Municipiului Timișoara;



- f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- g) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- h) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- i) deținerea de personal necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- j) dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;
- k) indicatorii de performanță ai serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt precizați în Regulamentul serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiului Timișoara
- l) condițiile tehnice au caracter obligatoriu pe întreaga durată a contractului;
- m) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță a serviciilor prestate.

CAPITOLUL VIII VERIFICĂRI, RECEPȚII, GARANȚII

Art.31 (1) Beneficiarul, prin persoana împuternicită (urmăritorul de contract) va verifica bilunar și prin sondaj modul de efectuare a prestației de către operator. Operatorul va întocmi rapoarte de activitate zilnice conform **Anexei nr. 9** la prezentul caiet de sarcinii. Rapoartele zilnice se vor transmite urmaritorului de contract, in format eletornic, până cel târziu la ora 10 a zilei următoare. Totodata, in cadrul evidentei electronice se vor incarca datele individuale si fotografia cainilor intrati in adapost.

2) Beneficiarul, prin persoana împuternicită (urmăritorul de contract), va verifica întocmai ca situațiile de lucrări bilunare conform **Anexei nr. 10** la caietul de sarcinii (care va însoți facturile bilunare) să cuprindă toate rapoartele de activitate zilnice în format tipărit și semnate de către operator și urmăritorul de contract, iar tarifele să corespundă cu cele stabilite în **Anexa nr. 8** parte integrată din prezentul caiet de sarcini. Situația de lucrări va fi semnată de către operator și beneficiar.

Art.32 Beneficiarul în urma verificărilor efectuate în adapost întocmeste procese-verbale de constatare, iar pe teren întocmeste Note de Constatare în care se vor consemna aspectele constatate și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la cetățeni și eventual, penalitățile aplicate operatorului pentru deficiențele constatate.

Art.33 Operatorul va comunica beneficiarului sarja în care vor fi incinerate cadavrele sau deșeurile animaliere precizate la art. 17 din prezentul caiet de sarcini, cu 24 de ore înainte de efectuarea acestora.

Art.34 (1) Operatorul răspunde de buna desfășurare a prestației și garantează material și financiar, calitatea și cantitatea serviciilor prestate.



(2) Operatorul va asigura permanent serviciului de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, un autovehicul pentru controlul prestațiilor, precum și pentru verificarea periodică a persoanelor care au adoptat animale din cadrul adăpostului pentru îndeplinirea condițiilor din Formularul de revendicare/adopte, declarație-angajament, care se regăsesc în **Anexele nr. 4 și 5**, parte integrată din prezentul caiet de sarcini și pentru programele de informare și educație a cetățenilor.

CAPITOLUL IX CONDIȚII DE EXPLOATARE

I. Condiții tehnice

Art.35 Serviciul pentru gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiului Timișoara trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate pentru toți utilizatorii din aria de acoperire, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

II. Obiective de exploatare

Art.36 Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân care face obiectul prezentului caiet de sarcini sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficiența serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- e) gestionarea corespunzătoare a deșeurilor de origine animală;
- f) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân;
- g) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.
- h) protecția animalelor, cu evidențierea măsurilor de protecție pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.
- i) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale;
- j) continuitatea serviciului, conform legislației în vigoare: .

III. Obiective de ordin economic

Art.37 (1) Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Tarifele sunt cele prezentate în oferta de tarife conform **Anexei nr. 8** parte integrată din prezentul caiet de sarcini.

(3) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA CALITATEA VIETII
Compartiment Protectia Animalelor

(4) Tarifele percepute de operator, vor fi aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local, pe baza fundamentării propuse de operator și avizate de serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara. Tarifele sunt ferme, în lei, pentru o perioadă de 24 luni, după care pot fi ajustate.

(5) Operatorul are dreptul să propună beneficiarului, ajustarea (modificarea) prețului privind prestarea serviciului pentru gestionarea cânilor fără stăpân în Municipiul Timișoara, ce se va putea realiza începând cu anul doi de contract conform clauzelor prevăzute mai jos:

- a) Pentru primele 24 luni de contract, tarifele sunt cele din oferta de tarife declarată câștigătoare, exprimată în lei;
- b) Prima ajustare se va putea realiza la 24 luni după semnarea contractului.
- c) Formula de ajustare este:

$$B = \frac{(\text{Suma inițială de actualizat} \times \text{Rata inflației})}{100} + \text{Suma inițială de actualizat}$$

Menționăm ca indiferent de metoda de calcul folosită, rezultatul actualizării este același deoarece Rata Inflației = IPC - 100

Având în vedere ca IPC este publicat cu două zecimale, iar rata inflației cu o zecimală, rezultatul obținut prin aplicarea distinctă a celor două metode poate fi diferit datorită rotunjirii.

Pentru activitățile de gestionare a câinilor fără stăpân în Municipiul Timișoara, parametrul de ajustare va fi rata inflației comunicată de Institutul Național de Statistică pentru anul calendaristic anterior solicitării.

(6) Actualizarea prețului va fi solicitată beneficiarului de către operator, având la bază calculul conform formulelor de ajustare de mai sus, cu situațiile de lucrări și documentele justificative în anexă.

(7) Operatorul se obligă să execute serviciul prevăzut în contract cu profesionalism și promptitudine conform normativelor din caietul de sarcini.

(8) Operatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciului, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele necesare și produsele aferente serviciului contractat.

(9) Tarifele se vor ajusta conform legislației în vigoare și vor fi aprobate de Consiliul Local al Municipiului Timișoara.

(10) Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate de prestarea activităților conform caietului de sarcini, alte costuri și componente de costuri).

(11) Cantitățile din oferta financiară sunt estimate, beneficiarul își rezervă dreptul de a le modifica pe acestea în funcție de situația existentă pe teren, a modificărilor legislative apărute ulterior, precum și a modificărilor apărute la domeniul public al Municipiului Timișoara, dar fără a depăși valoarea totală a contractului de concesiune.



IV Obiective de mediu

Art.38 Pe perioada derulării contractului de delegare prin concesiune operatorul va respecta condițiile de mediu impuse prin legislația în vigoare în domeniul protecției mediului. Operatorul răspunde de activitățile prestate în fața organelor abilitate și are obligația de a lua măsurile necesare protejării mediului pe toată durata derulării contractului.

Art.39 Conform O.U.G. nr. 195/30.12.2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 cu modificările și completările ulterioare operatorul va:

- a) deține Autorizație de Mediu eliberată de Agenția Regională pentru Protecția Mediului pentru activitățile cu impact semnificativ asupra mediului desfășurate;
- b) deține personal specializat cu protecția mediului;
- c) gestionează deșeurile colectate și rezultate din activitatea proprie, cu respectarea legislației specifice în vigoare în domeniul managementului deșeurilor;
- d) pune în exploatare instalații ale căror emisii nu depășesc valorile limită stabilite prin actele de reglementare.

CAPITOLUL X INVESTIȚII

Art.40 (1) Investițiile pentru modernizarea și dezvoltarea serviciului pentru gestionare câinilor fără stăpân, ca urmare a modificărilor legislative, cad exclusiv în sarcina operatorului. Operatorul va prezenta concepția proprie de modernizare și dezvoltare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și va prezenta un program de investiții concret în acest sens.

(2) Investițiile care se realizează din fonduri proprii ale operatorului se amortizează de către aceștia pe durata derulării contractului de delegare.

CAPITOLUL XI DURATA CONCESIUNII

Art.41 Durata contractului de delegare a gestiunii prin concesiune care urmează să fie achiziționată este de 3 ani. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul înainte de expirarea termenului de 3 ani, la finalizarea investiției-adăpost public pentru animale sau dacă autoritatea contractantă recurge la orice formă de gestiune directă, caz în care contractul va înceta fără perceperea de daune și se vor preda animalele și gestiunea adăpostului (registre, fișe individuale etc.).

Art.42 Operatorul îi este interzis să subdelege/subcontracteze serviciul, în tot sau în parte, altor operatori.

CAPITOLUL XII



REDEVENȚA

Art. 43 (1) Redevența se stabilește prin contractul de delegare serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Timișoara.

(2) Redevența este de 0,5 % din valoarea totală a facturilor încasate de operator pentru serviciile prestate în Municipiul Timișoara la care se adaugă TVA-ul.

(2) Plata redevenței se face conform art. 9 din contractul cadru.

CAPITOLUL XIII

CUANTUMUL GARANȚIILOR DATORATE DE OPERATOR

Art. 43 Garanția de bună execuție pentru realizarea serviciilor prestate

43.1. Concesionar se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în procent de 5% din valoarea contractului fără TVA, în termen de 14 zile de la data semnării contractului.

43.2. Cuantumul garanției de bună execuție este de _____ lei și reprezintă 5% din valoarea contractului fără TVA, se constituie în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

43.3. Garanția de bună execuție se constituie de către concesionar în scopul asigurării concedentului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Concedentul acceptă constituirea garanției de bună execuție prin:

(1) *virament bancar*;

(2) *instrument de garantare* emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

– fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

(3) prin *depunerea* la casierie a unor sume *în numerar* (în cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000,00 de lei);

(4) prin *rețineri succesive* din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens, concesionarul are obligația de a deschide un cont la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, la dispoziția concedentului. Suma inițială care se depune de către concesionar în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, concedentul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite concesionarului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție. Concedentul va înștiința concesionarul despre



vărsămîntul efectuat, precum și de destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea concesionarului.

43.4. Concedentul va solicita ca Unitatea Trezoreriei Statului să înștiințeze concesionarul de vărsămîntul efectuat, precum și de destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea concesionarului. Concedentul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care concesionarul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

43.5. Concedentul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă concesionarul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, concedentul are obligația de a notifica acest lucru concesionarului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

43.6. Concedentul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferentă serviciilor prestate în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea serviciilor prestate, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

43.7. Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

Art. 44 - Concedentul are dreptul să execute garanția de buna execuție în următoarele cazuri:

- a) concesionarul nu realizează lucrările de investiții conform art. 40 din prezentul caiet de sarcini, cantitativ, calitativ și la termenele angajate;
- b) pentru a preleva penalitățile și sumele datorate de concesionar din neplata redevenței;
- c) concesionarul renunță la prestarea activității, caz în care acesta nu este exonerat și de plata unor daune-interese față de concedent.
- d) pentru plata despăgubirilor/daunelor suferite de persoane fizice din cauza agresiunii câinilor fără stăpîn de pe domeniul public și privat al Municipiului Timișoara, stabilite prin hotărâri ale instanțelor de judecată definitive și irevocabile emise în sarcina Municipiului Timișoara.

CAPITOLUL XIV

CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA DELEGĂRII DE GESTIUNE

Art.45 Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face în următoarele situații:

- a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- b) la expirarea duratei stabilite conform angajamentelor din oferta prezentată de concesionar și a clauzelor contractuale specifice;
- c) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;



- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;
- f) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat (Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Timișoara) sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- g) în cazul în care interesul național o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea concedentului, în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În aceasta situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;
- h) în cazul în care concesionarului îi sunt retrase autorizațiile legale necesare desfășurării activității.
- i) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când concesionarul se afla în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare fără plata unei despăgubiri.

CAPITOLUL XV SANCTIUNI ȘI PENALITĂȚI

Art.46 Pentru încălcarea condițiilor de execuție a operatorului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, operatorul va fi sancționat după cum urmează:

- a) Neefectuarea capturării câinilor fără stăpân la solicitarea Primăriei Municipiului Timișoara, în termen de maximum 14 zile de la data comunicării sau în termen de 24 ore în cazul urgențelor se sancționează cu 2% din contravaloarea prestației ce trebuia executată, calculată de la data comunicării și până la executarea efectivă a solicitării.
- b) Neefectuarea succesivă pe o perioadă de trei luni de zile a mai mult de 15 solicitări ale Primăriei Municipiului Timișoara, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.

Art.47 (1) Se aplică penalități în procent de:

- a) 10% din valoarea facturii lunare dacă un număr cuprins între 1-10 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al Municipiului Timișoara, conform sesizărilor înregistrate la Primăria Municipiului Timișoara care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, locația agresiunii, animalul care a agresat, precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;
- b) 20% din valoarea facturii lunare dacă un număr cuprins între 11-20 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al Municipiului Timișoara, conform sesizărilor înregistrate la Primăria Municipiului Timișoara care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, locația agresiunii, animalul care a agresat, precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;



- c) 30% din valoarea facturii lunare dacă un număr cuprins între 21-30 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al Municipiului Timișoara, conform sesizărilor înregistrate la Primăria Municipiului Timișoara care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, locația agresiunii, animalul care a agresat, precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;
- d) 40 % din valoarea facturii lunare dacă un număr mai mare de 31 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al Municipiului Timișoara, conform sesizărilor înregistrate la Primăria Municipiului Timișoara care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, locația agresiunii, animalul care a agresat, precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;
- e) 50% din valoarea facturii lunare dacă un număr mai mare de 41 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al Municipiului Timișoara, conform sesizărilor înregistrate la Primăria Municipiului Timișoara care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, locația agresiunii, animalul care a agresat, precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;
- (2) Lunar se pot aplica penalități în quantum egal cu valoarea tarifului plătit de beneficiar delegatului pentru „colectarea și transportul unui câine” (lei/câine) fără stăpân raportat pe domeniul public sau privat al Municipiului Timișoara ca urmare a controalelor efectuate de către echipe mixte formate din reprezentanți ai delegatarului și ai delegatului;
- (3) Penalitățile prevăzute la alin.1 și 2 se vor putea aplica numai după o perioadă de grație de 3 luni de la intrarea în vigoare a contractului.

CAPITOLUL XVI DISPOZIȚII FINALE

Art.48 La licitația organizată pentru delegarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiului Timișoara pot participa doar operatori care fac dovada că au personal atestat de către organele sanitar veterinare și care dispun de autorizații, certificate de înregistrare conform legislației în vigoare pentru activitatea desfășurată:

- 1) Autorizație de Mediu;
- 2) Certificat de înregistrare/ Autorizație Sanitar Veterinară pentru adăpostire și hranire animale fara stăpân;
- 3) Autorizație Sanitar Veterinară incinerator cadavre, in lipsa unui incinerator se prezintă un contract cu un operator autorizat;
- 4) Certificat de înregistrare/ Autorizație Sanitar Veterinară pentru mijloc de transport animale vii;
- 5) Certificat de înregistrare/ Autorizație Sanitar Veterinară pentru transport subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman;



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA CALITATEA VIETII
Compartiment Protectia Animalelor

Art.49 Operatorul este obligat să respecte Regulamentul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Art.50 Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru serviciul de gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Timișoara.

Art.51 Ofertanții pot oferi suplimentar și alte condiții preconizate a fi favorabile unei bune desfășurări a activității acestui serviciu.



FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

1. Informații despre câine

- a) Numărul de identificare (dacă există)
- b) Rasa
- c) Sex: M F
- d) Culoare
- e) Semne particulare
- f) Talie: ☐ mică (sub 10 kg)
☐ mijlocie (11-20 kg)
☐ mare: (peste 20 kg)
- g) Stare generală: ☐ foarte proastă
☐ proastă
☐ moderată
☐ bună
☐ foarte bună

2. Informații privind capturarea:

- a) Ziua luna anul
- b) Locul capturării: Zona/cartierul Strada
- c) Ora capturării:

3. Informații privind echipa de capturare:

Indicativ mijloc de transport

Numele Prenumele

Semnătura



INFORMAȚII MINIME

privind câinele fără stăpân intrat în adăpost

1. Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare)

2. Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare)

3. Informații privind cazarea:

a) numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost;

b) data și ora cazării în adăpost;

c) caracteristicile individuale ale animalului;

d) numărul unic al cuștii;

e) starea de sănătate a animalului:

1. clinic sănătos ☐

2. semne clinice ☐

4. Informații privind eutanasierea:

a) motivul eutanasierii;

b) substanța utilizată pentru eutanasiere;

c) numele persoanei care realizează eutanasia.

5. Informații referitoare la adopție:

a) nr. de identificare;

b) numărul fișei de adopție.

6. Informații medicale:

a) data deparazitării;

b) data vaccinării antirabice;

c) data sterilizării;

d) persoanele care au instrumentat manoperele.

6. Medic Veterinar

Numele Prenumele

Semnătura

Parafă L.S.



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA CALITATEA VIETII
Compartiment Protectia Animalelor

Anexa nr. 3

la caietul de sarcini [TMI2023-002704/03.07.2023](#)

Registrul de evidență a câinilor fără stăpân capturați de pe raza Municipiului Timișoara

Nr. crt.	Data capturării	Sex	Adresă	Caracteristici	Număr unic de identificare	Microcip/crotaliu	Observații
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
...							
n							



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA CALITATEA VIETII
Compartiment Protectia Animalelor

Anexa nr. 4

la caietul de sarcini [TMI2023-002704/03.07.2023](#)

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

CONSILIUL LOCAL

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân

Adresa:

Telefon:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. /

Subsemnatul/Subsemnata,, domiciliat/ domiciliată în, str. nr., bl., et., ap., sc., județul/sectorul, telefon, posesor/posesoare al/a BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de, mă angajez să revendic/să adopt câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind proprietarul/proprietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân,



FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Antetul

Adresa:

Telefonul:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. /

Subscrisa,, cu sediul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, înregistrată la sub nr., reprezentată de, în calitate de, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de, se angajează să revendice/adopte câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân,

.....



DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ

Nr. /

☐ Persoană juridică

Subscrisa,, cu sediul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, adresă de poștă electronică, înregistrată la sub nr., reprezentată de, în calitate de, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de,

☐ Persoană fizică

Subsemnatul,, cu domiciliul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, adresă de poștă electronică, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de,

se angajează să adopte la distanță câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin hotărâre a consiliului local;
2. câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.

În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la pct. 1, adopția la distanță va înceta de drept.

Data

Semnătura adoptatorului la distanță

.....

Semnătura reprezentantului Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân

.....



Anexa nr. 7

la caietul de sarcini [TMI2023-002704/03.07.2023](#)

CONSILIUL LOCAL

Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân

DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA

Nr. /

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001](#) privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 227/2002](#), cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de a câinelui cu număr unic de identificare sau microcipat cu numărul, capturat de către Structura publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de

Data

.....

Împuternicitul primarului,

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

Anexa nr. 8



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA CALITATEA VIETII
Compartiment Protectia Animalelor

la caietul de sarcini [TMI2023-002704/03.07.2023](#)

Model OFERTĂ TARIFE

Nr. ctr.	OPERAȚIE	U.M. Tarif	Tarif ofertat Lei fără TVA	Cantitati estimate pe 3 ani	U.M. cantitate	Valoare ofertată pe operație pe 3 ani Lei fără TVA
	Nr de câini aflați în adăpost la începutul contractului			600	capete	
1	Capturarea și transportul câinilor fără stăpân	Lei/cap		1.500	capete	
2	Cazarea zilnică a câinilor fără stăpân și asigurarea curățeniei adăpostului (nr.câini capturați + stocul de animale la începutul contractului- adopții si mortalitatile)	Lei/cap/zi		591.300	zile	
3	Asigurarea hranei zilnice și adăparea câinilor fără stăpân aflați în adăposturi (nr.câini capturați + stocul de animale la începutul contractului- adopții si mortalitatile)	Lei/cap/zi		591.300	zile	
4	Identificarea câinilor prin implantarea unui microcip transponder (nr. de câni care intră în adăpost + câinii nemicrocipați din adăpost)	Lei/cap		2.100	capete	
5	Examinarea clinica a animalelor la intrarea în adăpost si întocmirea fisei (nr. câini capturați)	Lei/cap		1.500	capete	
6	Deparazitare internă, externă, vaccinare antirabică obligatorie (nr. de câni care intră în adăpost)	Lei/cap		1.500	capete	
7	Eutanasierea câinilor fără stăpân (nr. de caini ridicați - nr de câini revendicare, adopți sau mentinuti in adăpost)	Lei/cap		420	capete	
8	Operatiunile de sterilizare chirurgicala prin orhidectomia (castrarea) masculilor la specia caine. (Canis familiaris) (nr. de câni care intră in adăpost și la care se permite efectuarea sterilizarii)	Lei/cap		900	capete	
9	Ingrijire zilnică post-operatorie după sterilizarea masculilor la specia caine. (nr. De caini sterilizati x 3 zi)	Lei/cap/zi		2.700	zile	
10	Operatiunile de sterilizare chirurgicala prin ovario-histerectomia femelelor din specia caine. (Canis familiaris)	Lei/cap		600	capete	
11	Ingrijire zilnică post-operatorie după sterilizarea femelelor din specia caine. (nr. De caini sterilizati x 6 zi)	Lei/cap/zi		3.600	zile	
12	Mici tratamente necesare – de urgență (nr. de câni capturați x 7 zi)	Lei/cap/zi		10.500	capete	
13	Pregătirea și manipulare a cadavrelor de animale în cadrul adăpostului (nr de capete de animale eutansaiate+ nr de animale decedate in adăpost)	Lei/cap		1.050	capete	
14	Depozitarea /zi în cameră frigorifică până la incinerare (nr de capete de animale eutansiate x 3 zile maxim depozitate în cameră frigorifică	Lei/cap/zi		3.150	zile	
15	Neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală , rezultate din adăpost prin incinerare într-un incinerator autorizat.(Greutatea în kg a cadavrelor)	Lei/kg		21.000	kg	
	Valoare totală a contractului exprimată în lei fără TVA					

Cantitățile pentru oferta financiară sunt estimate, concedentul își rezervă dreptul de a modifica aceste cantități în funcție de situația existentă pe teren și a modificărilor /sau suspendărilor legislative, dar fără a depăși valoarea totală a contractului



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA CALITATEA VIETII
Compartiment Protectia Animalelor

L.S.

Data: _____

semnătura autorizată

Anexa nr. 9

la caietul de sarcini [TMI2023-002704/03.07.2023](#)

Rapoarte de activitate zilnice
cu privire la prestare efectuată de operatorul serviciului pentru gestionarea cânilor fără stăpân

		ZIUA	
Nr. ctr.	OPERAȚIE	U.M.	Cantitati realizata
	Nr de câini aflați în adăpost la începutul contractului	capete	
1	Capturarea și transportul câinilor fără stăpân	capete	
2	Cazarea zilnică a câinilor fără stăpân și asigurarea curățeniei adăpostului (nr.câini capturați + stocul de animale la începutul contractului- adopții și mortalitățile)	zile	
3	Asigurarea hranei zilnice și adăparea câinilor fără stăpân aflați în adăposturi (nr.câini capturați + stocul de animale la începutul contractului- adopții și mortalitățile)	zile	
4	Identificarea câinilor prin implantarea unui microcip transponder (nr. de câni care intră în adăpost + câinii nemicrocipați din adăpost)	capete	
5	Examinarea clinică a animalelor la intrarea în adăpost și întocmirea fișei (nr. câini capturați)	capete	
6	Deparazitare internă, externă, vaccinare antirabică obligatorie (nr. de câni care intră în adăpost)	capete	
7	Eutanasierea câinilor fără stăpân (nr. de caini ridicați - nr de câini revendicare, adopți sau mentinuti în adăpost)	capete	
8	Operatiunile de sterilizare chirurgicala prin orhidectomia (castrarea) masculilor la specia caine. (Canis familiaris) (nr. de câni care intră în adăpost și la care se permite efectuarea sterilizării)	capete	
9	Ingrijire zilnică post-operatorie după sterilizarea masculilor la specia caine. (nr. De caini sterilizati x 3 zi)	zile	
10	Operatiunile de sterilizare chirurgicala prin ovario-histerectomia femelelor din specia caine. (Canis familiaris)	capete	
11	Ingrijire zilnică post-operatorie după sterilizarea femelelor din specia caine. (nr. De caini sterilizati x 6 zi)	zile	
12	Mici tratamente necesare – de urgență (nr. de câni capturați x 7 zi)	capete	
13	Pregătirea și manipulare a cadavrelor de animale în cadrul adăpostului (nr de capete de animale eutanasiate+ nr de animale decedate in adăpost)	capete	
14	Depozitarea /zi în cameră frigorifică până la incinerare (nr de capete de animale eutanasiate x 3 zile maxim depozitate în cameră frigorifică	zile	
15	Neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală , rezultate din adăpost prin incinerare într-un incinerator autorizat. (Greutatea în kg a cadavrelor)	kg	

Mențiuni ale operatorului cu privire la activitățile prestate

1. Autovehiculele utilizate (numărul de înmatriculare, copie foaie de parcurs conform legii)
2. Numele și prenumele echipei de capturare
3. Numerele unice de identificare atribuite cânilor la intrarea în adăpost.



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA CALITATEA VIETII
Compartiment Protectia Animalelor

4. În cazul câinilor capturați identificați prin microcip, sau alte mijloace de identificare prin care se poate stabili identitatea proprietarului, se va transmite codul de înregistrare.
5. Cazurile de boală
6. Revendicări
7. Adopții
8. Cereri de adopții la distanță
9. Sesizări și solicitări de la persoanele fizice și juridice, asociații, fundații, etc., înregistrate la dispeceratul operatorului
10. Alte animale intrate în adăpost

OPERATOR,
ADMINISTRATOR/ DIRECTOR GENERAL

Numele și prenumele
(Semnătura și ștampila)

BENEFICIAR,
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
URMĂRITOR CONTRACT

Numele și prenumele
(semnătura)



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA CALITATEA VIETII
Compartiment Protectia Animalelor

Anexa nr. 10

la caietul de sarcini TMI2023-002704/03.07.2023

Situație de lucrări bilunară

cu privire la prestare efectuată de operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în perioada

Nr. ctr.	OPERAȚIE	U.M. Tarif	Tarif oferit Lei fără TVA	Cantitati	U.M. cantitate	Valoare Lei fără TVA
	Nr de câini aflați în adăpost la începutul contractului				capete	
1	Capturarea și transportul câinilor fără stăpân	Lei/cap			capete	
2	Cazarea zilnică a câinilor fără stăpân și asigurarea curățeniei adăpostului (nr.câini capturați + stocul de animale la începutul contractului-adoptații si mortalitățile)	Lei/cap/zi			zile	
3	Asigurarea hranei zilnice și adăparea câinilor fără stăpân aflați în adăposturi (nr.câini capturați + stocul de animale la începutul contractului-adoptații si mortalitățile)	Lei/cap/zi			zile	
4	Identificarea câinilor prin implantarea unui microcip transponder (nr. de câni care intră în adăpost + câinii nemicrocipați din adăpost)	Lei/cap			capete	
5	Examinarea clinică a animalelor la intrarea în adăpost si întocmirea fisei (nr. câini capturați)	Lei/cap			capete	
6	Deparazitare internă, externă, vaccinare antirabică obligatorie (nr. de câni care intră in adăpost)	Lei/cap			capete	
7	Eutanasierea câinilor fără stăpân (nr. de caini ridicați - nr de câini revendicare, adoptați sau mentinuti in adăpost)	Lei/cap			capete	
8	Operatiunile de sterilizare chirurgicala prin orhidectomia (castrarea) masculilor la specia caine. (Canis familiaris) ((nr. de câni care intră in adăpost și la care se permite efectuarea sterilizării)	Lei/cap			capete	
9	Ingrijire zilnică post-operatorie după sterilizarea masculilor la specia caine. (nr. De caini sterilizati x 3 zi)	Lei/cap/zi			zile	
10	Operatiunile de sterilizare chirurgicala prin ovario-histerectomia femelelor din specia caine. (Canis familiaris)	Lei/cap			capete	
11	Ingrijire zilnică post-operatorie după sterilizarea femelelor din specia caine. (nr. De caini sterilizati x 6 zi)	Lei/cap/zi			zile	
12	Mici tratamente necesare – de urgență (nr. de câni capturați x 7 zi)	Lei/cap/zi			capete	
13	Pregătirea și manipulare a cadavrelor de animale în cadrul adăpostului (nr de capete de animale eutansaiate+ nr de animale decedate in adăpost)	Lei/cap			capete	
14	Depozitarea /zi în cameră frigorifică până la incinerare (nr de capete de animale eutansiate x 3 zile maxim depozitate în cameră frigorifică	Lei/cap/zi			zile	
15	Neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală , rezultate din adăpost prin incinerare într-un incinerator autorizat.(Greutatea în kg a cadavrelor)	Lei/kg			kg	



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA CALITATEA VIETII
Compartiment Protectia Animalelor

Valoare lei fără TVA	
Valoare TVA	
Valoare totală lei cu TVA	

Mențiuni ale operatorului cu privire la activitățile prestate

1. Cazurile de boală
2. Revendicări
3. Adopții
4. Cereri de adopții la distanță
5. Sesizări și solicitări de la persoanele fizice și juridice, asociații, fundații, etc., înregistrate la dispeceratul operatorului
6. Alte animale intrate în adăpost
- 7.

OPERATOR,
ADMINISTRATOR/ DIRECTOR GENERAL
Numele și prenumele
(Semnătura și ștampila)

Data:

BENEFICIAR,
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
DIRECȚIA/SERVICIU/COMPARTIMENTUL
Numele și prenumele
(semnătura)
Data: