



RAPORT DE SPECIALITATE

Pentru aprobarea Studiului de Oportunitate, Caietului de Sarcini și Contractului de achiziție publică de servicii privind gestiunea delegată a „**Serviciului de Salubritate pentru activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție pe raza Municipiului Timișoara**”

Având în vedere Referatul de aprobare a Proiectului de Hotărâre cu Nr. TMI2023-00519/18,05,2023 a Primarului Municipiului Timișoara și Proiectul de hotărâre, prin care se propune aprobarea Caietului de Sarcini privind gestiunea delegată a serviciului de **Salubritate pentru activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție pe raza Municipiului Timișoara**”, facem următoarele precizări:

Potrivit art.2 lit.a din O.G. nr.71/2002, serviciile de administrare a domeniului public sunt definite ca reprezentând „totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale”. Acestea sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunității locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora.

Potrivit Art. 12 alin. (3) al Legii nr. 101/2006, Legea serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare: „Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., prin ordin al președintelui acesteia.

Potrivit art.10 din O.G. nr.71/2002 și art.22 alin.(2) din Legea nr.51/2006, gestiunea serviciilor de utilități publice, respectiv a serviciului de administrare a domeniului public, se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

Conform prevederilor Ordonanței de urgență nr:57/2019 Codul Administrativ și conform art.8 alin.1 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, actualizată, *autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice.* În exercitarea acestui drept, Consiliul Local are posibilitatea de a alege și de a decide modalitatea pentru gestiunea serviciilor de utilități publice astfel încât să asigure funcționarea corespunzătoare a serviciilor de administrare a domeniului public și privat al unității

administrativ-teritoriale.

Neexistând baza tehnico- materială necesară, varianta gestiunii directe implică cheltuieli considerabile, implicit alegerea acestei variante este mai puțin fezabilă altor alternative.

Varianta prin care serviciul este prevăzut a fi realizat prin gestiune delegată este mai avantajoasă în raport cu prima variantă, deoarece nu necesită investiții majore în baza tehnico-materială, Prestatorul vine cu personal calificat, experiență în efectuarea unui astfel de activități preluând astfel și majoritatea riscurilor. În desfășurarea activităților de deratizare, dezinsecție, dezinfecție, Prestatorul va respecta Regulamentul de salubritate aprobat prin HCL454/21.11.2017

Deținerea de către Prestator a certificării SR EN ISO: 9001:2008, SR EN ISO 14001:2005 constituie o garanție privind calitatea și eficiența serviciilor prestate.

Având în vedere prevederile legale expuse în prezentul raport, apreciem că Proiectul de hotărâre pentru aprobarea Studiului de Oportunitate, Contractul de achiziție publică de servicii și Caietului de Sarcini privind gestiunea delegată a serviciului **"Salubritate pentru activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinfecție pe raza Municipiului Timișoara"** îndeplinește condițiile pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

ȘEF SERVICIU
CAMELIA BOBEI



CONSILIER
SORIN DAEA



CONSILIER
EUGENIA PANITI

