



Nr. 125/11.01.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind modificarea și aprobarea organigramei și a statutului de funcții, precum și pentru modificarea regulamentului de organizare și funcționare al Teatrului German de Stat Timișoara

Având în vedere Referatul de aprobare al proiectului de hotărâre, al Primarului Municipiului Timișoara și Proiectul de hotărâre privind modificarea și aprobarea organigramei și a statutului de funcții, precum și pentru modificarea regulamentului de organizare și funcționare al Teatrului German de Stat Timișoara prin care se propune modificarea și aprobarea organigramei și a statutului de funcții, precum și pentru modificarea regulamentului de organizare și funcționare al Teatrului German de Stat Timișoara.

Facem următoarele precizări:

În conformitate cu dispozițiilor art. 4 alin.(1) din OG nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, Teatrul German de Stat Timișoara este instituție publică de spectacole, cu personalitate juridică, care funcționează în subordinea Consiliului Local al Municipiului Timișoara.

În prezent, Organigrama și statutul de funcții sunt aprobate prin Hotărârea Consiliului Local nr. 83/28.02.2020, iar Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului German de Stat este aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 259/26.07.2011.

În acest context, având în vedere în vedere atribuțiile art 129 din Codul Administrativ aprobat prin Ordonanța de urgență nr. 57/2019, care dă dreptul Consiliului local să aprobe organigrama instituțiilor din subordine în urma analizei documentelor transmise de către Teatrul German de Stat Timișoara, propunem aprobarea celor solicitate cu mențiunea că **numărul de posturi aprobat nu se modifică.**

In concluzie propunem ca funcția de conducere de director adjunct administrativ, studii superioare, gr. prof. II, post vacant, să fie desființată. Desființarea este necesară, întrucât atribuțiile acestui post vor fi alocate postului nou înființat de director general adjunct. Considerăm că un post de director adjunct administrativ nu se mai justifică în structura de personal, necesitățile instituției fiind, cu privire la acest post, de o dimensiune mai largă. În plus, desființarea postului se impune și pentru că la nivelul instituției există un alt post de conducere cu atribuții în domeniul administrativ, anume cel de șef birou resurse umane-administrativ. Menționăm că desființarea este efectivă și are o cauză reală și serioasă întocmai cum prevede art. 65 din Codul Muncii.

În cadrul Serviciului Personal artistic se propune desființarea următoarelor posturi: 1 post de corepetitor, studii superioare, grad prof. II, post ocupat, 2 posturi de instrumentist, studii medii, treapta prof. I, posturi vacante, 2 posturi de instrumentist, studii medii, treapta prof. II, posturi vacante. Se solicită desființarea acestor 5 posturi, care alcătuiau în trecut orchestra Teatrului German de Stat Timișoara, activitatea acestora nu se mai poate derula la momentul actual, întrucât tipul de spectacole folclorice și muzicale ori de divertisment popular, care în trecut era de interes pentru activitatea teatrului, nu mai poate fi susținut, deoarece nu mai există public suficient și constant pentru acest tip de ofertă culturală. În urma emigrării unui număr semnificativ din membrii comunității germane, teatrul a recurs la o reorientare estetică a programului său repertorial, îndreptându-se către teatrul de artă și forme contemporane de

expresie teatrală, care să atragă și alte categorii de public, în afara celui din rândul comunității germane. Așa fiind, o orchestră de factură populară ori cu repertoriu de șlagăre, independent de calitatea artistică a programului acesteia, nu mai răspunde unei necesități în contextul actual, din lipsa unui public țintă pentru care o astfel de structură să acopere o nevoie cu caracter permanent. Acesta a fost și motivul pentru care cele mai multe posturi din cadrul orchestrei, odată ce au devenit vacante, prin pensionare ori deces, nu au mai fost ocupate.

Față de cele de mai sus, considerăm că se impune inclusiv desființarea unicului post rămas ocupat, acela de corepetitor, deoarece nu se poate susține cheltuiala unității cu un post care nu mai are în momentul actual justificarea unei activități cu caracter permanent în programul de spectacole al teatrului, orchestra nemaivând la acest moment, din motivele mai sus expuse, nici rațiunea faptică și economică de a mai ființa, și nici un repertoriu activ în oferta culturală a instituției, de fapt ea nu mai există, odată cu plecarea ultimului instrumentist. În cazul ocupantului postului de corepetitor, care se desființează, urmează a se aplica prevederile art. 65 din Codul muncii. Considerăm că angajatorul trebuie să folosească cu maximă eficiență resursele financiare ale instituției, or păstrarea acestor posturi la momentul actual încalcă principiul economicității. Totodată trebuie ținut seama de faptul că există alte nevoi, de înființare a altor posturi, mult mai necesare în vederea desfășurării activității teatrului.

În cadrul Serviciului Secretariat artistic, marketing, organizare spectacole se propune desființarea unui post vacant de referent, studii medii, treapta profesională I. În baza reorganizării, atribuțiile acestuia urmează a fi distribuite către alți salariați.

În cadrul Serviciului Tehnic scenă-culise se propune desființarea unui post vacant de execuție de muncitor din activitatea specifică instituțiilor de spectacole sau concerte. În baza reorganizării, atribuțiile acestuia urmează a fi distribuite către alți salariați.

Se propune modificarea gradului profesional pentru următoarele posturi:

a) în cadrul Serviciului Personal artistic:

- pentru 4 posturi de actor, studii superioare: modificarea din gradul profesional I în IA;
- pentru 1 post de scenograf, studii superioare: modificarea din gradul profesional I în IA;

b) în cadrul Biroului Resurse umane-administrativ:

- pentru 1 post de referent de specialitate, studii superioare: modificarea din gradul profesional I în IA.

Modificările sunt necesare pentru promovarea în grad profesional la care au dreptul salariați ai teatrului, având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 care reglementează dreptul la carieră a personalului contractual, categorie din care fac parte și funcțiile menționate. Modificarea propusă ține cont și de dispozițiile art. 31 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

În cadrul Serviciului Secretariat artistic, marketing, organizare spectacole, se propune înființarea următoarelor posturi:

a) 1 post de grafician, studii superioare, grad prof. IA

b) 1 post de operator imagine, studii superioare, grad prof. IA

Cele două posturi sunt necesare pentru consolidarea capacității instituționale în domeniul promovării spectacolelor. Utilizarea imaginii ocupă un rol din ce în ce mai important în acest domeniu, pentru care teatrul nu are lucrători specializați, contractând colaboratori, astfel teatrul depinzând mereu de disponibilitatea acestora în îndeplinirea activităților specifice. Prelucrarea fotografiilor, a motivelor grafice, realizarea de spoturi, teasere ori alte materiale video, sunt necesare la nivelul unei întregi stagiuni, motiv pentru care se impune existența acestor posturi în cadrul structurii de personal a instituției.

c) 1 post de impresar artistic, studii superioare, grad prof. IA

Postul este necesar pentru dezvoltarea capacității de atragere a publicului, deopotrivă pe plan local, național și internațional. Atribuțiile principale ale noului post vor consta în organizarea de spectacole și turnee, coordonarea participării la festivaluri și a spectacolelor găzduite de

teatru, precum și dezvoltarea de parteneriate. Necesitatea postului rezultă și din faptul că în Regulamentul de organizare și funcționare este prevăzut că teatrul desfășoară activitate de impresariat, dar cu toate acestea nu există în structura actuală niciun post dedicat acestei activități.

Se propune înființarea funcției de conducere de director general adjunct, studii superioare, gr. prof. II, având în vedere complexitatea atribuțiilor ce țin de coordonarea activității instituției, ceea ce presupune coroborarea de informații și proceduri de lucru deopotrivă din domeniile producție, tehnic și economic. Planificarea și organizarea acestora, precum și bugetarea și strategia de dezvoltare tehnică și de investiții au o importanță covârșitoare pentru succesul activității artistice, deoarece ocupantul postului urmează a coordona activitatea acelor compartimente-suport a căror funcționare optimă este esențială pentru activitatea teatrală propriu-zisă.

În cadrul Serviciului Personal artistic se propune înființarea următoarelor posturi:

a) 1 post de regizor artistic, studii superioare, grad prof. IA

Postul este necesar pentru consolidarea personalului artistic care are ca atribuții concepția și implementarea strategiei teatrului. În structura actuală lipsește de mai mulți ani regizorul angajat, a cărui misiune este aceea de urmărire a dezvoltării mijloacelor actoricești în mod individual la fiecare actor în parte, precum și la trupă în ansamblul ei. O astfel de misiune nu poate fi îndeplinită ocazional, doar cu regizorii invitați.

b) 1 post de asistent regie, studii superioare, grad prof. IA

Postul este necesar pentru a se asigura păstrarea nivelului artistic al spectacolului și după premieră. Urmărirea destinului spectacolelor, organizarea și conducerea repetițiilor de reluare, refacere ori de adaptare, cad în sarcina acestui post care nu există în structura instituției, cu toate că nevoia pentru el este una efectivă.

În cadrul Serviciului Tehnic scenă-culise se propune înființarea unui post de execuție de operator imagine, studii superioare, grad prof. IA. Postul este necesar având în vedere următoarele: În ultimii ani a avut loc o dezvoltare continuă a tehnologiilor folosite în teatru, prin digitalizarea iluminatului scenic, a sonorizării, și totodată prin introducerea proiecțiilor video în concepțiile regizorale și scenografice. Modificările în domeniul scenotehnicii au determinat redefinirea spațiului de joc, astfel că sala de spectacole a TGST a devenit un spațiu de joc multifuncțional cu diverse posibilități de aranjare a gradenelor pentru public, suprafața de joc devenind de trei ori mai mare. Implicit și scenotehnica de teatru s-a redimensionat. De asemenea în ultimii ani a fost introdusă video proiecția în spectacole, fiind o tehnologie relativ nou intrată în domeniul scenotehnicii. În spectacole și evenimente cu public se folosesc videoproiectoare și/sau camere de luat vederi, totodată aceste echipamente trebuie montate și reglate înaintea fiecărei reprezentații. În plus, în Teatrul German de Stat toate spectacolele se joacă în limba germană și se traduc simultan prin video-proiecție în mai multe limbi (română, engleză).

În cadrul compartimentului financiar-contabil se propune înființarea unui post de execuție de casier, studii medii sau generale, care este necesar pentru agenția teatrală și activitatea de bileterie, inclusiv gestionarea rezervărilor de bilete.

Se propune modificarea denumirii Serviciului Secretariat artistic, marketing, organizare spectacole în „Serviciul Dramaturgie și Organizare spectacole”, pentru ca denumirea să reflecte în manieră mai potrivită sfera de atribuții a acestui compartiment, care reprezintă structura în care se concep și se dezvoltă ideile asupra proiectelor artistice ale teatrului și asupra strategiei sale repertoriale.

Se propune modificarea denumirii unor compartimente funcționale astfel:

- a) din „Serviciul Personal artistic” în „Serviciul artistic”,
- b) din „Serviciul Tehnic scenă-culise” în „Serviciul tehnic”,
- c) din „Serviciul Producție și deservire” în „Serviciul producție”,

pentru ca denumirile să reflecte mai bine sfera de atribuții ale compartimentelor respective.

Se propune mutarea unui post de execuție de îngrijitor, de la Serviciul Producție-deservire în structura Biroului Resurse umane-administrativ, neexistând justificare ca cele două posturi de îngrijitor să se afle în două compartimente funcționale diferite.

Se propune modificarea Regulamentului de organizare și funcționare după cum urmează:

a) în tot cuprinsul Regulamentului de organizare și funcționare termenul „directorul” se înlocuiește cu termenul „managerul”;

b) la art. 7 alin. (1) litera b), textul de la prima liniuță se modifică și va avea următorul cuprins: „directorul general adjunct, directorul adjunct artistic sau, după caz, șefii compartimentelor funcționale”.

Se propune modificarea și aprobarea noului stat de funcții și a noii organigrame.

Având în vedere prevederile legale expuse în prezentul raport, apreciez că proiectul de hotărâre privind modificarea și aprobarea organigramei și a statului de funcții, precum și pentru modificarea regulamentului de organizare și funcționare al Teatrului German de Stat Timișoara îndeplinește condițiile pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului consiliului local.

Manager (director)

Lucian Vârșăndan

Sef birou resurse umane si administrativ
Elena Per