

MUNICIPIUL TIMIȘOARA
DIRECȚIA PATRIMONIU
BIROUL ADMINISTRARE SPAȚII UTILITARE
SERVICII CONEXE SI CONTRACTE GARAJE
Nr. SC2022-17273 /11.07.2022

CAIET DE SARCINI

**privind atribuirea contractului de concesiune de servicii având ca obiect prestarea de servicii și activități necesare exploataării și întreținerii cimitirelor umane:
Cimitirul Calea Lipovei, Cimitirul Săracilor și Cimitirul din strada Stuparilor din Municipiul Timișoara- Lotul 1**

CAPITOLUL I: DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a contractului de servicii având ca obiect prestarea de servicii și activități necesare exploataării și întreținerii a cimitirelor umane: Cimitirul Calea Lipovei, Cimitirul Săracilor și Cimitirul Stuparilor din Municipiul Timișoara stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare executării acestor servicii în condiții de eficiență și siguranță.

Art.2. Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit cu respectarea prevederilor următoarelor acte normative :

- **Ordonanța Guvernului nr. 71/2002-** *privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local- modificată și completată,*
- **Legea nr. 10/2020-** *pentru modificarea și completarea O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local,*
- **Ordonanța Guvernului nr. 57/03.07.2019** – *privind Codul Administrativ.*
- **Legea nr.102/2014** -*privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, în vederea asigurării continuității serviciilor și activităților necesare exploataării și întreținerii cimitirelor publice umane din Municipiul Timișoara,*
- **H.G. nr. 741/2016-** *pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare,*
- **Legea nr. 100/2016-** *privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii,*
- **H.G. nr.867/2016-** *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii,*
- **Ordinul Ministerului Justiției nr. 1.134/C/2000 și Ordinul Ministerului Sănătății nr. 255/2000-***pentru aprobarea Normelor procedurale privind efectuarea expertizelor, a constatărilor și a altor lucrări medico-legale,*

Art.3 Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit cu respectarea prevederilor **Legii nr. 102/2014- privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, H.G. nr. 741/2016 - privind aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare și Ordinului Ministerului Justiției nr. 1.134/C/2000** comun cu **Ordinul Ministerului Sănătății nr. 255/2000- pentru aprobarea Normelor procedurale privind efectuarea expertizelor, a constatărilor și a altor lucrări medico-legale** și stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice având ca obiect înhumarea în cimitirele publice umane ale municipiului Timișoara: Cimitirul Calea Lipovei, Cimitirul Săracilor și Cimitirul Stuparilor, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare executării acestor servicii în condiții de eficiență și siguranță, pentru a asigura activitatea de înhumare, pază și curățenie din aceste cimitire.

Art.4. În termenii prezentului caiet de sarcini:

1) **Municipiul Timișoara**, are calitatea de **autoritate contractantă**, fiind proprietarul cimitirului.

2) **Operatorul economic căruia i-a fost atribuită concesiunea** are calitatea de **prestator de servicii funerare** care îndeplinește condițiile impuse de Legea 102/2014 și H.G. nr. 741/2016, fiind denumit în continuare **concesionar**.

Art.5. Reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care sunt în vigoare, trebuie respectate permanent de către concesionar pe parcursul prestării activităților și serviciilor necesare exploatării și întreținerii cimitirelor umane: Cimitirul Calea Lipovei, Cimitirul Săracilor și Cimitirul Stuparilor din Municipiul Timișoara.

Art.6. Prezentul Caiet de sarcini este anexă la contractul de concesiune a serviciilor având ca obiect prestarea de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirelor umane: Cimitirul Calea Lipovei, Cimitirul Săracilor și Cimitirul Stuparilor din Municipiul Timișoara.

CAPITOLUL II: DATE REFERITOARE LA CONCESIUNE

Obiectul contractului

Art.7. Obiectul contractului îl constituie prestarea de servicii și activități necesare, exploatării și întreținerii cimitirelor umane: Cimitirul Calea Lipovei, Cimitirul Săracilor și Cimitirul Stuparilor din Municipiul Timișoara, respectiv:

7.1) Serviciile și activitățile de înhumare și pregătire a ceremoniei de înmormântare din cimitirelor umane: Cimitirul Calea Lipovei, Cimitirul Săracilor și Cimitirul Stuparilor din Municipiul Timișoara;

7.2) Serviciile de asigurare și menținere a curățeniei și gestionarea selectivă a deșeurilor din cimitirele umane: Cimitirul Calea Lipovei, Cimitirul Săracilor și Cimitirul Stuparilor;

7.3) Serviciile de pază și ordine a cimitirelor umane : Cimitirul Calea Lipovei , Cimitirul Săracilor și Cimitirul Stuparilor;

7.4) Servicii de reparații/întreținere a instalațiilor și dotărilor din cimitirele mai sus menționate;

7.5) Serviciile și activitatea de înhumare a persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate precum și a serviciilor funerare în acest sens, care se va realiza în Cimitirul Săracilor.

Terenul pe care sunt amplasate cimitirele aparține domeniului public al municipiului Timișoara și nu face parte din obiectul concesiunii.

Art.8. În derularea contractului, concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

8.1 Bunuri de retur

Construcțiile precum și alte bunuri mobile și imobile situate în cimitir pe care autoritatea contractantă le predă în folosință concesionarului pe perioada contractului. Bunurile vor fi inventariate și predate în baza unui proces verbal, odată cu semnarea contractului și constituie bunuri de retur ce revin de drept autorității contractante la expirarea/încetarea contractului de prestări servicii. Acestea trebuie întreținute și reparate/înlocuite în caz de necesitate de către concesionar, pe cheltuiala acestuia, ori de câte ori este nevoie. Bunurile de retur se preiau și se utilizează de către concesionar pe perioada contractului, iar la expirarea/încetarea contractului acesta le va preda autorității contractante, pe bază de proces verbal de predare -primire.

8.2 Bunuri proprii ale concesionarului

Bunurile proprii ale concesionarului (mașini, echipamente, utilaje, scule) rămân în proprietatea acestuia după încetarea contractului.

Serviciile și activitățile de înhumare și pregătire a ceremoniei de înmormântare

Art.9. Serviciile și activitățile necesare realizării serviciilor de înhumare astfel încât ceremonialul de înmormântare, în cazul decesului unei persoane, să fie făcut cu maximă operativitate, asigurându-se permanența serviciului în toate cele 7 zile ale săptămânii (mai puțin în zilele declarate sărbători naționale) și în condiții corespunzătoare sunt următoarele :

9.1) primirea comenzii pentru înmormântare ;

9.2) Preluarea persoanei decedate și depunerea la capela/sala de ceremonii funerare/casă funerară;

9.3) pregătirea pentru înmormântare :

9.3.1) închirierea, pregătirea și aranjarea sălii de ceremonii funerare/casei funerare/capelei/sălii de priveghi și catafalcarea (așezarea pe catafalc și organizarea ceremoniei de ultim rămas);

9.3.2) transportul decedatului de la sala de ceremonii funerare /casei funerare/capelei/sălii de priveghi, la locul de veci/mormânt;

9.3.3) săpat groapă sau executarea săpăturii la o groapă zidită sau betonată, simplă sau suprapusă;

9.3.4) deschidere și închidere cavou sau ridicat și remontat capac la construcțiile funerare existente în cimitir ;

9.3.5) înhumarea persoanei decedate(coborârea sicriului în groapă) sau depunerea persoanei decedate în cavou și închiderea gropii/închidere cavou/remontat capac, curățirea și aranjarea locului de înhumare) ;

9.3.6) depunerea și aranjarea coroanelor de flori, amenajarea mormântului după înhumare (evacuarea surplusului de pământ și transportul coroanelor la deponeu după 40 de zile de la înhumare) ;

9.3.7) exhumare oseminte/cadavru înainte de 7 ani, dar nu mai devreme de 1(un) an ;

9.3.8) exhumare oseminte după 7 ani ;

9.3.9) reînhumarea osemintelor după 7 ani;

9.3.10) preluarea urnei cu cenușa decedatului și așezarea acesteia într-o nișă specială sau înhumarea acesteia;

9.3.11) Înhumarea persoanelor fără aparținători legali sau fără identitate.

Art.10. Unele dintre serviciile enumerate mai sus, pot fi realizate și separat, iar serviciul religios oficiat de reprezentanții cultelor cu ocazia înmormântării, precum și servicii funerare pentru pregătire/îmbălsămare cadavru sau pentru pregătirea serviciilor religioase nu sunt considerate servicii de înhumare.

Serviciile de asigurare și menținere a curățeniei și gestionarea selectivă a deșeurilor

Art.11. Serviciile de asigurare și menținere a curățeniei în perimetrul cimitirelor umane care fac obiectul prezentului caiet de sarcini sunt:

11.1) Asigurarea în incinta cimitirelor a condițiilor de igienă cerute de reglementările în vigoare, prin instalarea de coșuri, containere și pubele pentru colectarea selectivă a deșeurilor, prin întreținerea și înlocuirea acestora atunci când este cazul, prin efectuarea zilnică a curățeniei spațiilor verzi, aleilor de acces, sălilor de ceremonii funerare /caselor funerare/sălilor de priveghi, construcțiilor administrative și prin efectuarea operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, ori de câte ori este necesar, conform reglementărilor în vigoare.

11.2) Executarea a cel puțin de trei ori pe an (înainte de Sfintele Sărbători Pascale, înainte de 15 august și înainte de 1 noiembrie) a unei curățenii generale (evacuarea selectivă a tuturor deșeurilor care se generează în urma curățeniei din cimitire, a resturilor vegetale, a pământului, a deșeurilor inerte rezultate din construcții sau în urma desființării construcțiilor funerare, etc.) a mormintelor și a aleilor din perimetrul cimitirului și va întocmi la final un raport scris pe care îl va transmite autorității contractante.

11.3) Depozitarea și colectarea gunoaielor și a deșeurilor se face selectiv și este permisă numai în locurile special amenajate (la deponeele din cimitir, în pubele, în containere sau în coșuri de gunoi) păstrându-se curățenia în perimetrul cimitirului și al deponeului, îngrijindu-se ca zilnic să fie eliminate toate deșeurile, iar pubele, containerele sau coșurile de gunoi să fie în permanență golite, astfel încât să nu se depășească capacitatea maximă.

11.4) Realizarea și întreținerea locurilor amenajate pentru depozitarea selectivă a gunoaielor și deșeurilor, iar deșeurile rezultate în urma activităților specifice de curățenie se vor gestiona în mod selectiv, pe categorii, cu respectarea legislației în vigoare.

11.5) Concesionarul este obligat să încheie cu un operator economic specializat și autorizat contracte pentru evacuarea, colectarea și transportul de la deponeu a deșeurilor și gunoiului din cimitir și să amplaseze la fiecare deponeu din cimitir containere pentru colectarea selectivă a deșeurilor. Prin contractul care se va încheia se va stabili o frecvență de colectare a deșeurilor astfel încât să se păstreze cimitirul liber de deșeuri, în afara zonei desemnate pentru colectarea acestora.

11.6) Întreținerea gratuită a locurilor de veci/mormintelor personalităților marcante / cetățeni de onoare precum și mormintele și operele comemorative ale eroilor sau a monumentelor și operelor de artă din cimitir. Paza, întreținerea, conservarea, consolidarea, restaurarea și punerea în valoare prin mijloace adecvate a mormintelor și operelor comemorative ale eroilor sau ale operelor de artă din cimitir cad în sarcina concesionarului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

11.7) Activități de întreținere, protejare și conservare a spațiilor verzi, gazonului, arborilor, arbuștilor, precum și a oricăror alte amenajări dendro-horticole din incinta cimitirului uman care constau în: cosirea/tăierea ierbii, toaletarea și tăierea de arbori/arbuști cu aprobarea compartimentului de specialitate cu atribuții de mediu din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, ierbicidarea și combaterea buruienilor de pe alei și spațiile dintre morminte/locuri de veci, greblarea frunzelor/vegetației uscate sau rezultată în urma tăierii/cosirii și transportarea la deponeu, astfel încât să nu cauzeze disconfort vizual.

11.8) Concesionarul este obligat să execute când este cazul lucrări de corecții și tăieri de arbori și arbuști numai cu aprobarea autorității contractante.

Art.12. Nu se vor depozita nici măcar temporar pământ, materiale de construcții și alte obiecte pe mormintele vecine și se vor lua măsurile necesare pentru ca acestea să nu se murdărească sau să se deterioreze.

Serviciile de pază și ordine a cimitirului

Art.13. Serviciul de pază și ordine a cimitirelor umane: Cimitirul Calea Lipovei, Cimitirul Săracilor și Cimitirul Stuparilor din Municipiul Timișoara care face obiectul prezentului caiet de sarcini va fi prestat pe toată durata contractului de către concesionar cu personal propriu sau prin contract cu o societate specializată în servicii de pază, sau prin monitorizare video cu stocarea datelor, potrivit planului de pază care se va întocmi de către persoane autorizate pe cheltuiala concesionarului și va fi avizat de către organele de poliție.

Serviciul de pază și ordine a cimitirului se va elabora astfel încât să se împiedice orice cauze care ar putea duce la stricăciuni, deteriorări sau vandalizarea unor părți ale cimitirului, iar toate daunele care se vor constata vor fi refăcute pe cheltuiala concesionarului.

Servicii de reparații/întreținere a instalațiilor și dotărilor din cimitir

Art.14. Activități de întreținere, menținere în stare de funcționare și reparare a instalațiilor de apă și canalizare, energie electrică, a instalațiilor de iluminat, reparații ale și garduri împrejmuitoare, întrețineri curente ale construcțiilor aferente, construcții precum și alte bunuri mobile și imobile care constituie patrimoniul cimitirului. Întreținerea, repararea, consolidarea, și menținerea în stare de funcționare a instalațiilor și clădirilor din cimitir cad în sarcina concesionarului și toate cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi suportate de către acesta.

Servicii de înhumare a persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate în Cimitirul Săracilor

Art.15. Activitatea de înhumare a persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate precum și a serviciilor funerare în acest sens se va realiza în Cimitirul Săracilor și se va realiza pe bază de comandă a autorității contractante și va fi prestată de către concesionar potrivit legislației în vigoare și serviciile de înhumare în acest caz vor fi achitate de către autoritatea contractantă, lunar, concesionarului care a prestat aceste servicii.

Art.16. Concesionarul trebuie să respecte obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciilor concesionate, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciilor prestate.

CAPITOLUL III : CONDIȚII DE EXPLOATARE A CONCESIUNII

Riscul de exploatare

Art.17. Concesionarul dobândește dreptul de a exploata în mod direct pe riscul și răspunderea sa bunul care face obiectul contractului potrivit obiectivelor stabilite de autoritatea contractantă.

Art.18. Riscurile exploatării cimitirelor publice umane care fac obiectul contractului de servicii sunt preluate în întregime de concesionar, fără a se limita la acestea și constau în:

CATEGORIA DE RISC	DESCRIERE	CONSECINȚE
18.1 Riscuri de finanțare		
Indisponibilitatea finanțării	Concesionarul nu este capabil să asigure resursele financiare	Lipsa finanțării pentru continuarea prestării serviciilor
Finanțare suplimentară	Datorită schimbărilor de legislație sau de altă natură sunt necesare finanțări suplimentare	Concesionarul nu poate suporta financiar costurile schimbării
18.2 Riscuri aferente cererii și veniturilor		
Concurență	Apariția pe piață a concurenților în domeniul serviciilor funerare	Venituri sub previziunile anterioare ca urmare a reducerii cererii
Schimbări majore ale inflației	Valoarea plăților efectuate în timp este afectată de inflație	Scăderea în termeni reali a veniturilor prognozate
18.3 Riscuri legislative		
Schimbări legislative	Schimbare legislativă ce nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este generală (nu specifică activității) în aplicarea conducând la costuri mărite	Creștere semnificativă în costuri și necesitatea de a efectua cheltuieli pentru a răspunde schimbărilor

Riscul valorii reziduale	Riscul ca la finalizarea contractului, activele aferente să nu fie predate conform condițiilor prevăzute	Creșterea costului de întreținere a activelor
18.4 Riscuri naturale		
Cutremure și alte evenimente naturale	Au ca rezultat costuri crescute de întreținere a activelor	Au ca rezultat distrugerea sau deteriorarea activelor existente
18.5 Riscuri referitoare la servicii prestate		
Reparații necorespunzătoare la întreținerea activelor	Reparații necorespunzătoare la întreținerea activelor care provoacă costuri suplimentare	Costuri suplimentare necesare finalizării reparațiilor
Securitatea în cimitir	Securitatea deficitară duce la furturi/distrugerii în cimitir	Creșterea costurilor
18.6 Riscuri de operare și întreținere		
Riscuri de nefurnizare parțială/ totală a utilităților	Utilitățile (transport deșeuri, curent electric, apă) nu sunt disponibile parțial/ total	Costuri și timp suplimentar necesare rezolvării situației
Risc de depășire a costurilor	Costurile de operare sunt mai mari decât cele previzionate	Costuri suplimentare
Condiții neprevăzute	Cauzează costuri mărite de întreținere pentru active	Creșteri de cost și efecte negative asupra calității serviciilor furnizate
Întreținere	Întreținerea activelor nu corespunde din punct de vedere calitativ	Activele sunt predate la sfârșitul duratei contractului în condiții necorespunzătoare

Art.19. În cazul rezilierii de către autoritatea contractantă a contractului de servicii pentru nerespectarea unor parametri de performanță și calitate ai serviciului, clar determinați și măsurabili, concesionarul **este obligat să asigure continuitatea obiectului concesiunii până la finalizarea de către autoritatea contractantă a unei noi proceduri, la tarifele aprobate de autoritatea contractantă.**

Specificații tehnice. Caracteristici

Art.20. În cimitire sunt aplicabile dispozițiile legate de domeniul edilitar, urbanistic, sanitar și de mediu, iar autoritatea contractantă și concesionarul serviciilor sunt obligați să respecte legislația în vigoare în ceea ce privește organizarea și administrarea acestora.

Art.21. Concesionarul serviciilor de înhumare din cimitire, trebuie să îndeplinească următoarele criterii profesionale stabilite prin Legea nr.102/2014 și HG. nr.741/2016:

21.1) Concesionarul va efectua activitățile specifice după obținerea autorizației sanitare de funcționare emisă de către direcțiile de sănătate publică județene.

21.2) Concesionarul trebuie să respecte normele de igienă în timpul transportului și înhumării, pentru protecția sănătății publice. Transportul în vederea înhumării se realizează cu capacul sicriului închis.

21.3) Concesionarul serviciilor de înhumare și curățenie din cimitir, va avea în dotare cel puțin:

- 1 autovehicul carosat basculabil de capacitate mică, de maxim 1,5 tone, cu manevrabilitate ridicată (având lățimea camionetei de max. 1,75 metri și lungimea camionetei de max. 4,5 metri) necesară transportului gunoiului și deșeurilor vegetale la deponeul din cimitir în vederea asigurării curățeniei acestuia;

- 1 mini încărcător necesar încărcării camionetei și golirii coșurilor de gunoi din cimitir (ex. bobcat);

- 1 utilaj cu funcția de tocător pentru mărunțirea deșeurilor vegetale lemnoase în vederea respectării legislației privind colectarea deșeurilor și condițiilor privind protecția mediului;

- 4 utilaje multifuncționale dotate cu motor pe combustibil lichid, cu două funcții: **sufiantă/aspirator** destinate lucrărilor de întreținere și curățare a pavelor, aleilor

pietonale, precum și pentru colectarea frunzelor și a resturilor vegetale;

- 4 utilaje cu funcția de **motocoasă de umăr**, dotate cu motor pe combustibil lichid destinate tăierii și tunderii vegetației înalte și ierbii.

21.5) Concesionarul serviciilor de înhumare din cimitir, va avea în dotare scule și unelte pentru desfășurarea în condiții optime a serviciilor de înhumare din cimitir (sapă, lopată, hârleț, funii, chingi, scânduri, unelte și scule necesare înhumării).

21.6) Pentru a asigura toate condițiile necesare pentru prestarea serviciilor și activităților care decurg din prezentul caiet de sarcini, concesionarul serviciilor de înhumare din cimitire trebuie să aibă angajate cu contract de muncă următoarele categorii de personal:

- **minim 22** muncitori necalificați (12 gropari și 10 îngrijitori curățenie);
- **minim 2** casier;
- **minim 2** personal administrativ;
- **minim 3** șoferi;
- **minim 14** agenți de pază sau contract de prestări servicii de pază cu firmă specializată.

Aceștia se subordonează direct societății concesionare, care răspunde de personalul angajat și de eventualele prejudicii cauzate de personalul angajat.

21.7) Concesionarul serviciilor de înhumare din cimitir, va depune documente care atestă faptul că are în structura sa personal angajat conform Art. 21.6)

21.8) Pe parcursul derulării contractului personalul angajat al concesionarului, va purta echipament curat, adecvat activității desfășurate, care va fi inscripționat cu numele operatorului economic, respectiv a societății concesionare a serviciilor. Modelul echipamentului va fi unitar pentru toți angajații, iar fiecare angajat va avea inscripționat pe echipament un număr de ordine, sau un ecuson care să aibă inscripționat numele și funcția.

21.9) Echipamentul persoanelor care vor asigura paza în cimitir va fi inscripționat distinct și va avea altă culoare decât a celorlalți angajați din cadrul cimitirului.

Norme privind cimitirele, înhumarea, exhumarea/deshumarea și reînhumarea

Art.22. Înhumările se fac numai în baza adeverinței de înhumare și certificatului de deces eliberate de ofițerul Stării Civile care a înregistrat decesul.

Art.23. Atribuirea în folosință a locurilor de înhumare în cazul decesului, se face numai de către reprezentantul autorității contractante în baza actelor doveditoare (copie certificat de deces și adeverința de înhumare), după plata tarifelor stabilite, în funcție de terenul liber existent.

23.1) Locurile de înhumare, se acordă de către autoritatea contractantă, în baza unei note de verificare în vederea concesionării/reconcesionării locului de veci eliberată de către persoana desemnată din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara cu atribuții în cimitir. Această notă de verificare trebuie să cuprindă: identificarea locului de veci, numele/prenumele concesionarului locului de veci, numele/prenumele persoanei înhumate în locul de veci, data ultimei concesionări a locului de veci, perioada de concesiune a locului de veci, iar un exemplar va fi predate concesionarului.

23.2) În cazul locurilor de înhumare noi atribuite în caz de deces, pe nota de verificare persoana desemnată din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara cu atribuții în cimitir va mai trece la numele/prenumele persoanei înhumate în locul de veci, specificația Înhumare+Loc și la numele/prenumele concesionarului locului de veci va fi trecută persoana obligată să dispună cu privire la înmormântare. Locul de veci se achită înainte de data înhumării, concesionarul serviciilor de înhumare nu înhumează dacă nu au fost achitate taxele de concesiune a locului de veci.

Este interzisă înhumarea unei persoane decedate, fără certificat de deces și adeverință de înhumare /incinerare și fără acordul autorității contractante.

Art.24. Concesionarul, răspunde de modul și locul în care a fost înhumată fiecare persoană în cimitir în perioada în care a concesionat serviciile de înhumare. Este interzis să se înstrăineze un loc de înhumare, fără demersurile legale.

Art.25. Persoana obligată să dispună cu privire la înmormântare care înhumează decedatul în cimitirele aparținând Primăriei Municipiului Timișoara va achita contravaloarea serviciilor de înhumare obligatorii oficierii acesteia, concesionarului serviciilor de înhumare din cimitirele umane: Cimitirul Calea Lipovei, Cimitirul Săracilor și Cimitirul Stuparilor, în funcție de locul de veci pe care îl deține, după cum urmează:

25.1) servicii obligatorii pentru înhumarea decedatului în loc de veci de pământ:

- Săpat groapă înhumare adult /copil /urnă;
- Înhumare adult/copil/urnă;
- Catafalcare (pregătirea mesei de catafalc și depunerea sicriului pe aceasta);

- Reînhumare oseminte (se va achita doar în cazul în care se fac înhumări succesive în același loc de veci, pentru ca adâncimea gropii să fie de 2,00 m la locurile de pământ).

25.2) servicii obligatorii pentru înhumarea decedatului în loc de veci amenajat cu construcție funerară supraterană cu capac:

- Ridicat și remontat capac;
- Săpat groapă înhumare adult /copil /urnă;
- Înhumare adult/copil/urnă;
- Catafalcare (pregătirea mesei de catafalc și depunerea sicriului pe aceasta);

- Reînhumare oseminte (se va achita doar în cazul în care se fac înhumări succesive în același loc de veci, pentru ca adâncimea gropii să fie de 2,00 m la locurile de pământ).

25.3) servicii obligatorii pentru înhumarea decedatului în loc de veci amenajat cu construcție funerară subterană și supraterană cu capac (groapă zidită):

- Ridicat și remontat capac;
- Înhumare adult/copil/urnă;
- Catafalcare (pregătirea mesei de catafalc și depunerea sicriului pe aceasta);

25.4) servicii obligatorii pentru înhumarea decedatului în loc de veci amenajat cu cavou:

- Deschidere –închidere cavou;
- Înhumare adult/copil/urnă;
- Catafalcare (pregătirea mesei de catafalc și depunerea sicriului pe aceasta);

Restul serviciilor stabilite și aprobate de către autoritatea contractantă se vor putea presta de către concesionar, doar la cererea scrisă a persoanei care dispune cu privire la înmormântare.

Art.26. În cazul în care persoana care dispune de înmormântare dorește înhumarea decedatului într-un loc de veci deja concesionat, trebuie să aibă acordul scris al titularului locului de veci, care trebuie să achite taxa de reconcesionare a locului de veci autorității contractante, în cazul în care acesta este expirat. Înhumarea nu poate fi făcută decât cu acordul autorității contractante.

Art.27. Dimensiunile locurilor de veci de pământ pentru înhumare sunt următoarele:

- 2,50 m x 1,30 m pentru un loc de înhumare simplu, pe care ulterior se poate executa lucrare funerară;
- 2,40 m x 1,20 m acolo unde vecinătățile nu permit dimensiuni mai mari. Pe aceste locuri de veci nu se vor putea amenaja ulterior lucrări funerare. Concesionarul locului de înhumare va fi înștiințat de această interdicție;
- 2,50 m x 2,30 m pentru două locuri de veci ;
- 2,50 m x 3,30 m pentru trei locuri de veci;
- 2,50 m x 4,30 m pentru patru locuri de veci.

Dimensiunile locurilor de înhumare de pământ pot fi:

- a) De 2,50 m x 1,30 m pentru un loc de înhumare simplu, pe care ulterior se poate executa lucrare funerară
- b) De 2,40 m x 1,20 m acolo unde vecinătățile nu permit dimensiuni mai mari. Pe aceste

locuri de veci nu se vor putea amenaja ulterior lucrări funerare. Concesionarul locului de înhumare va fi înștiințat de această interdicție.

Adâncimea gropii pentru înhumare la locurile de veci neamenajate cu cripte, înhumarea se face la o adâncime de:

- la minim 2,00 metri adâncime în gropile simple,
- la minim 2,50 metri adâncime în gropile suprapuse .

Nu este permisă efectuarea înhumărilor în locuri de înhumare la alte dimensiuni decât cele prevăzute mai sus.

Pentru persoanele decedate din cauza bolilor infecto-contagioase cu risc înalt de transmitere, stabilite de legislația specifică în vigoare, înhumarea se face la o adâncime de 3 metri.

Art.28. Înhumările se fac direct sau prin depunerea prealabilă a decedaților la sala de ceremonii funerare/casa funerară. Depunerea decedaților la sala de ceremonii funerare /casă funerară se face pentru cel mult 72 de ore de la data decesului.

Art.29. În incinta cimitirului expunerea persoanelor decedate se realizează doar în încăperi special amenajate, destinate acestui scop, denumite săli de ceremonii funerare.

Art.30. Înhumările se pot face în gropi simple, gropi zidite și cavouri. Gropile zidite și cavourile se execută potrivit dispozițiilor și normelor în vigoare în baza avizului pentru executarea lucrării funerare și sub controlul autorității contractante.

Art.31. Săpăturile făcute pentru construirea cavourilor și a gropilor zidite se execută doar de societatea concesionară a serviciilor de înhumare, la tariful de săpat groapă zidită stabilit și aprobat de către autoritatea contractantă, în termen de maxim 5 zile de la plata serviciului respectiv, iar pe perioada lucrărilor locul trebuie să fie înconjurat cu bariere sau protejat cu obstacole vizibile și rezistente, pentru a se evita orice pericol de accidente. Lucrările vor fi executate în așa fel încât să nu compromită cu nimic securitatea și integritatea publicului și a locurilor de veci aflate în vecinătate.

Art. 32) Dreptul de folosință al locurilor de înhumare este retras doar de către autoritatea contractantă, cu înștiințarea în scris a titularilor dreptului de folosință, în următoarele cazuri:

- a) titularului i se atribuie un alt loc de înhumare;
- b) în caz de neîngrijire a locurilor de înhumare sau a lucrărilor funerare, pe o perioadă mai mare de 2 ani;
- c) neplata taxelor pentru locurile de veci în condițiile prevăzute de regulamentul cimitirului;

32.1) În cazul în care se constată că anumite locuri de înhumare sunt menținute în stare de neîngrijire mai mult de 2 ani, chiar dacă pe aceste locuri există lucrări funerare și dreptul de folosință nu a expirat, titularii locurilor de înhumare își vor pierde dreptul de folosință asupra locurilor. Starea de neîngrijire se va constata de către Primaria Municipiului Timisoara, prin reprezentantii săi. Tot Primaria Municipiului Timisoara, prin reprezentantii săi, emite în scris o notificare prealabilă, pe care o trimite prin poștă cu confirmare de primire, la adresa de domiciliu indicată în contractul de concesiune a titularului locului de înhumare. La minimum 3 luni de la primirea confirmării de primire a notificării, Primaria Municipiului Timisoara poate proceda la desființarea locului de înhumare și atribuirea acestuia altei persoane, în vederea inhumării.

32.2) Lucrările funerare existente pe aceste locuri intră în patrimoniul municipiului și vor fi desființate, cu respectarea termenelor menționate la 32.1.

Art. 33. La expirarea termenului dreptului de folosință, dacă acesta nu se prelungește, Primaria Municipiului Timisoara, prin reprezentantii săi, emite în scris o notificare prealabilă, pe care o trimite prin poștă, cu confirmare de primire, la adresa de domiciliu indicată în contractul de concesiune a titularului locului de înhumare. La minimum 3 luni de la primirea confirmării de primire a notificării, Primaria Municipiului Timisoara poate proceda la desființarea locului de înhumare și atribuirea acestuia altei persoane, în vederea inhumării. Osemintele rezultate din deshumare se reînsumează alături de noul înhumat. Operațiunea de deshumare oseminte este realizată de concesionar și supravegheată de persoana desemnată din cadrul Biroului

Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje cu atribuții în cimitir, iar operațiunea se consemnează în registrul de evidență înhumări și în evidența computerizată.

Costul procesiunii de înhumare a osemintelor se suportă de noul titular al dreptului de folosință a locului de înhumare.

Art.34. Deshumarea se poate face înainte de 7 ani de la data înhumării, după împlinirea termenului de 1 an de la data înhumării, numai în perioada 01 noiembrie -31 martie, pe baza avizului sanitar eliberat de Direcția de sănătate publică județeană, în scopul reînhumării persoanei decedate în alt loc de înhumare.

34.1) Este interzisă deschiderea mormintelor și deshumarea cadavrelor fără aprobare, conform legii.

34.2) Exhumările dispuse de organele de cercetare penală, în interesul soluționării cercetării penale, vor fi prestate gratuit de către concesionar, fiind scutite de orice taxe.

Art.35. După 7 ani de la data decesului, osemintele pot fi deshumate în orice perioadă a anului, fără avizul Direcției de sănătate publică județeană.

Construcții funerare

Art.36. Este interzis sub orice formă, sub orice pretext, deplasarea sau îndepărtarea semnelor funerare, fără acordul scris al titularului locului de veci, cu excepția celor care și-au pierdut dreptul de folosință asupra locului de veci.

Art.37. Împrejmuirile funerare, bordurile locurilor de înhumare, jardinierele, statuetele, coloanele, felinarele, obeliscurile, piramidele sau alte lucrări de artă plastică, nu au voie să depășească limitele locului de înhumare prevăzut la art. 31 și a înălțimii maxime admise și se execută conform Regulamentului de administrare și funcționare a cimitirelor administrate de Primăria Municipiului Timișoara.

Este interzisă aplicarea unor obiecte funerare care depășesc limita locului de înhumare aprobat și a înălțimii maxime admise.

Art.38. Persoana desemnată din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje trebuie să verifice ca efectuarea lucrărilor funerare să se execute în locurile de veci stabilite prin avizul pentru executarea lucrării funerare, cu respectarea dimensiunilor, termenului de execuție și celelalte condiții stipulate în avizul pentru executarea lucrării funerare și dacă este cazul să transmită și să informeze autoritatea contractantă și organele de Poliție Locală, pentru prejudiciile cauzate de constructori, pentru a se lua măsurile legale.

Art.39. Persoana desemnată din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje va informa imediat organele de Poliție Locală, de executarea unor lucrărilor funerare, gropi zidite sau cavouri fără aviz pentru executare lucrări funerare sau capele fără: documentație tehnică/proiect de execuție și aviz pentru executare lucrări funerare .

Art.40. Publicitatea serviciilor funerare pe teritoriul cimitirului este interzisă cu excepția locului destinat acestui scop.

CAPITOLUL IV : DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

DREPTURILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

Art.41 . Autoritatea contractantă are următoarele drepturi:

41.1) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedura publică organizată pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii;

41.2) să aprobe/respingă stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea tarifelor serviciilor ;

41.3) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la prestarea serviciilor, și să ia măsurile necesare în cazul în care concesionarul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

41.4) să sancționeze concesionarul în cazul în care acesta nu respectă prevederile caietului de sarcini, regulamentului de serviciu și contractului încheiat cu concesionarul.

41.5) să rezilieze contractul de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestuia, dacă constată nerespectarea de către concesionar a obligațiilor contractuale.

Art.42. Autoritatea contractantă încasează contravaloarea concesionărilor și reconcesionărilor locurilor de înhumare și a avizelor pentru executare lucrări funerare .

OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

Art.43. Autoritatea contractantă are obligația de a controla și monitoriza modul de respectare și de îndeplinire de către concesionarul serviciilor contractate a obligațiilor contractuale asumate.

Art.44. Autoritatea contractantă se obligă să inventarieze și să predea pe bază de proces-verbal bunurile care fac parte din obiectul contractului.

Art.45. Autoritatea contractantă elaborează regulamentul de organizare și funcționare a cimitirului.

Art.46. Autoritatea contractantă propune și aprobă programele de reabilitare, extindere și modernizare precum și programul de reparatii capitale si obiectivele noi de investiții din cimitir.

Art.47. Autoritatea contractantă are obligația de a controla și monitoriza :

- modul de respectare și de îndeplinire de către concesionar a obligațiilor contractuale;
- cantitatea și calitatea serviciilor prestate de către concesionar ;
- respectarea indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii și a parametrilor de eficiență la care concesionarul s-a angajat prin contractual de delegare de gestiune;
- modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane încredințate prin contractul de delegare a gestiunii.

Art.48. Autoritatea contractantă are obligația să elibereze extrasele de pe actele de stare civilă.

Art.49. Concesionarea, reconcesionarea locurilor de veci, eliberarea avizului pentru executare lucrări funerare din cimitire intră în sarcina autorității contractante cu respectarea condițiilor impuse de Regulamentul de administrare și funcționare a cimitirelor aparținând Primăriei Municipiului Timișoara precum și a tarifelor aferente aprobate de Consiliul Local al Municipiului Timișoara.

Art.50. Autoritatea contractantă prin persoana desemnată din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, are obligația urmăririi lucrărilor funerare executate în cimitir, după cum urmează:

- anunțarea de îndată și în scris, a autorității contractante de execuția oricăror construcții funerare în situația în care se constată o încălcare a regulamentului de serviciu și a dispozițiilor prevăzute în avizul pentru executarea lucrării funerare sau dacă se constată lipsa acestuia;
- urmărirea și verificarea executării lucrărilor funerare, respectarea dimensiunilor și celelalte condiții stipulate în avizul pentru executarea lucrării funerare și înștiințarea autorității contractante în cazul încălcării legislației în vigoare.

Art.51. Autoritatea contractantă prin persoana desemnată din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara cu atribuții în administrarea cimitirelor, are obligația să supravegheze și să semnaleze, în scris, orice neregulă pe care o constată în incinta cimitirului sau nerespectarea clauzelor contractuale, a caietului de sarcini și regulamentului de serviciu.

Art.52. Autoritatea contractantă împreună cu persoana desemnată din cadrul din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara cu atribuții în administrarea cimitirelor, va asigura marcarea parcelor, rândurilor și locurilor de înhumare și stabilirea corectă a locurilor de veci de pe teren cu cea din baza de date a autorității contractante prin verificarea și comunicarea locurilor de veci de pe teren autorității contractante pentru corelarea acestora cu baza de date existentă. De asemenea va asigura inventarierea anuală a locurilor de înhumare libere, sau a căror concesiune a expirat sub îndrumarea autorității contractante.

Art.53.

53.1) Autoritatea contractantă prin persoana desemnată din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara cu atribuții în administrarea cimitirelor, va ține evidența tuturor înhumărilor în registre speciale și într-o evidență computerizată cu următoarele specificații:

- data înmormântării;
- datele personale ale decedatului;
- numărul actului de deces și adeverinței de înhumare;
- locul înhumării (parceta, rândul, numărul mormântului);
- datele personale ale persoanei care dispune cu privire la înmormântare și care a efectuat înmormântarea cu acordul concesionarului de loc de veci;
- numărul facturii, chitanței care dovedește achitarea tarifului serviciului funerar prestat.

53.2) Persoana desemnată din cadrul din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara cu atribuții în administrarea cimitirelor, este obligată să țină evidența săptămânală, atât în format electronic cât și pe suport de hârtie, a înhumărilor din săptămâna precedentă, cu datele cuprinse în alin.1, precum și copii ale actelor necesare înhumării prezentate de persoana care răspunde de înmormântare.

Art.54.

54.1) Autoritatea contractantă prin persoana desemnată din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara cu atribuții în administrarea cimitirelor va asigura de asemenea păstrarea evidenței monumentelor de artă și arhitectură deosebită, operelor comemorative ale eroilor, mormintele personalităților, și monumentele aflate în cimitire. Monumentele de artă nu pot fi reparate, modificate sau demolate decât după obținerea tuturor avizelor prevăzute de către legislația privitoare la monumente, aflată în vigoare la data efectuării intervenției.

54.2) Autoritatea contractantă prin persoane desemnate din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, trebuie să inventarieze și să țină evidența bunurilor concesionate.

Art.55. Autoritatea contractantă va inspecta atingerea criteriilor de performanță ale concesionarului stabilite prin contract. În momentul în care autoritatea contractantă va constata deviații de la cerințele definite în caietul de sarcini și în contract, va notifica în scris concesionarul asupra neconformităților constatate și va transmite acestuia că în termen de o săptămână este obligat să procedeze la remedierea acestora, iar după acest termen va aplica sancțiuni.

DREPTURILE CONCESIONARULUI

Art.56. Concesionarul are următoarele drepturi:

56.1) să încaseze contravaloarea serviciilor și activităților prestate corespunzător cantității și calității acestora numai în baza tarifelor aprobate de Consiliul Local;

56.2) să propună autorității contractante indexarea anuală a prețurilor și tarifelor în funcție de rata inflației comunicată anual de către Institutul Național de Statistică.

OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI

Art.57. În vederea asigurării continue și permanente a desfășurării serviciilor și activităților funerare concesionate, concesionarul are următoarele obligații:

1) să respecte clauzele contractuale și indicatorii de performanță stabiliți de autoritatea contractantă în caietul de sarcini sau conveniți prin contract și a parametrilor de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare de gestiune;

2) să respecte anexele la contract, tarifele stabilite și aprobate de către Consiliul Local și prevederile legale în vigoare în domeniul specific de activitate;

3) să furnizeze autorității contractante informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și cu prevederile legale în vigoare;

4) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați.

Art.58. Concesionarul are obligația asigurării echipamentului de lucru și a echipamentului pentru ceremoniile funerare a personalului angajat.

Art.59. Concesionarul are obligația respectării Regulamentului de serviciu, a caietului de sarcini, a programului de funcționare a cimitirului și urmărirea respectării întocmai a acestora.

Art.60. Concesionarul are obligația afișării în locuri vizibile a tarifelor serviciilor practicate aprobate de Consiliul Local.

Art.61. Concesionarul are obligația de a exploata în mod direct obiectul concesiunii, fără a putea subconcesiona unei alte persoane sau societăți în tot sau în parte, obiectul concesiunii, cu excepția serviciului de pază.

Art.62. În cazul rezilierii de către autoritatea contractantă a contractului de delegare a gestiunii din vina exclusivă a concesionarului, acesta este obligat să asigure continuitatea obiectului concesiunii până la finalizarea de către autoritatea competentă a unei noi proceduri de delegare de gestiune și să predea toate bunurile de retur încredințate inclusiv clădirile care le-a ocupat în cimitir.

Art.63. Concesionarul are obligația să asigure păstrarea integrității, protejarea, administrarea și gestionarea în condiții optime a patrimoniului public încredințat, asigurarea funcționării și întreținerii dotărilor existente.

Art.64. Refacerile de construcții funerare și morminte deteriorate de persoane necunoscute sau în urma unor calamități naturale revin concesionarului, fiind obligat să le refacă/repere pe cheltuiala sa, în termen de 10 zile de la constatarea distrugerii acestora.

Art.65. Concesionarul răspunde pentru nerealizarea la timp a lucrărilor de întreținere și reparații curente ale construcțiilor, a aleilor și gardurilor împrejmuitoare, a instalațiilor de utilitate publică din incinta cimitirului (instalații de alimentare cu apă, canalizare, a instalațiilor de iluminat, energie electrică, etc), după cum urmează:

- zugrăveli exterioare și interioare a tuturor construcțiilor date în administrare;
- reparații instalații interioare a tuturor construcțiilor date în administrare ;
- reparații instalații exterioare din perimetrul cimitirului;
- reparații garduri împrejmuitoare și alei;
- reparații ale clădirilor din incinta cimitirului, date în administrare;
- investiții sau reparații capitale a instalațiilor de iluminat public din cimitir, astfel încât iluminatul public să funcționeze pe toată durata nopții.

Art.66. Concesionarul va efectua reparații capitale ale bunurilor de retur încredințate sau investiții de reabilitare, extindere și modernizare din fonduri proprii, în valoare de 110.000 lei/an fără T.V.A, la propunerea și cu aprobarea autorității contractante, astfel:

- reparații capitale/investiții în valoare de 70.000 lei/an fără T.V.A. pentru Cimitirul Calea Lipovei și Cimitirul Săracilor;
- reparații capitale/investiții în valoare de 40.000 lei/an fără T.V.A. pentru Cimitirul Suparilor

Investițiile/reparațiile capitale pot fi:

- sistem de supravegere video al cimitirului, prin montarea unor camere de supraveghere care să acopere toată suprafața acestuia, monitorizarea activității din cimitir 24/24h și stocarea datelor pe o perioadă de 30 de zile.;

- repararea/extinderea rețelelor de utilități (rețea de apă potabilă, puțuri forate pentru alimentare cu apă potabilă/menajeră, iluminat public în cimitir);
- refacerea gardului împrejmuitoare și a porților de acces;
- construcție/refacere de alei și trotuare;
- amenajare grup sanitar pentru vizitatori (toaletă publică)
- refacerea/repararea porților de acces din cimitir;
- refacerea/întreținerea monumentelor de artă și a personalităților marcante .

Art.67. Programul detaliat de reparații capitale sau investiții din fonduri proprii ale concesionarului stabilit pe perioada derulării contractului pentru Cimitirul Calea Lipovei, Cimitirul Săracilor și Cimitirul Stuparilor, va fi propus de către autoritatea contractantă, iar devizele estimative ale lucrărilor propuse de autoritatea contractantă pentru investiții vor fi prezentate de către concesionar în termen de 3 luni de la semnarea contractului pentru toate investițiile pe care le va realiza în perioada de delegare a gestiunii.

Art.68. Pentru reparațiile capitale sau investițiile care urmează a fi realizate concesionarul va elabora pe cheltuiala sa din sumele propuse ca investiții toate documentațiile necesare, va obține avizele și va prezenta, la finalizarea investiției sau a perioadei contractuale, documentele care au stat la baza realizării acestora, bilanțul de verificare analitică a imobilizărilor corporale realizate de

concesionar pentru confirmarea valorică a investițiilor realizate precum și devizele și procesele verbale întocmite la terminarea lucrărilor, cu minim 45 de zile înaintea expirării sau rezilierii contractului.

După expirarea contractului de concesiune, investițiile vor trece în proprietatea autorității contractante.

Art.69. Concesionarul are obligația:

1) întreținerii gratuite a monumentelor de artă și arhitectură deosebită, operelor comemorative ale eroilor, mormintele personalităților, și monumentele aflate în cimitire. Monumentele de artă nu pot fi reparate, modificate sau demolate decât după obținerea tuturor avizelor prevăzute de către legislația privitoare la monumente, aflată în vigoare la data efectuării intervenției;

2) colaborării cu reprezentanții tuturor confesiunilor religioase, legal recunoscute de lege, în vederea respectării cerințelor legate de înhumare ale acestora;

3) verificării pe teren împreună cu aparținătorii locului de înhumare atribuit, marcarea locului pentru săparea gropii și urmărirea executării acestei operațiuni, precum și verificarea modului în care se încheie și se profilează mormântul ;

4) executarea în condiții corespunzătoare a ceremoniilor funerare, precum și asigurarea evitării deteriorării mormintelor și lucrărilor funerare învecinate;

5) urmărirea stării de curățenie în perimetrul cimitirului și luarea măsurilor pentru menținerea acesteia ;

6) întocmirea planului de prevenire și stingere a incendiilor și de pază a cimitirului.

Art.70. Concesionarul răspunde de personalul angajat.

Art.71. Concesionarul are obligația să achite redevența la termenele și în condițiile stabilite în contractul de concesiune.

Art.72. Concesionarul răspunde de achitarea facturilor la plata utilităților din cimitir și de la sediile pe care le folosește.

Art.73. Lucrările de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor executa doar de către operatori specializați și autorizați pe cheltuiala concesionarului, de cel puțin două ori pe an. Prima operațiune, descrisă mai sus, din an, se va face obligatoriu primăvara, înaintea sărbătorilor pascale în perioada în care se efectuează curățenia generală în cimitir.

Art.74. Concesionarul trebuie să respecte obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciului public de administrare a cimitirului, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului.

Art.75. Concesionarul este obligat să constituie un fond de garantare conform Legii nr. 102/2014, la nivelul contravalorii a 5 (cinci) ajutoare de înmormântare pentru plata despăgubirilor datorate în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a prestărilor de servicii funerare .

Nivelul fondului de garantare se majorează în funcție de actualizările anuale ale cuantumului ajutorului de înmormântare și se realimentează în cazul plății de despăgubiri.

Art.76. Este interzis personalului angajat de către concesionar și care își desfășoară activitatea în cimitir :

- să comercializeze orice obiect care este folosit pentru întreținerea sau ornamentarea mormintelor (excepție fac angajații de la magazinul de servicii funerare, dacă există);

- să-și însușească orice material sau obiect care provine de la locurile de înhumare a cărui drept de folosință a expirat ;

- să solicite familiilor sau firmelor foloase necuvenite

- să poarte o conversație indecentă sau să adopte o atitudine sau ținută vestimentară indecentă în incinta cimitirelor pe timpul ceremoniilor de înhumare;

- să distrugă sau să degradeze mobilierul și obiectele funerare ;

- să degradeze sau să rupă florile și coroanele de pe morminte ;

- să scrie cuvinte obscene pe obiectele funerare ;

- să depoziteze resturi sau gunoarie în alte locuri decât cele prevăzute ;

- să depoziteze pământ, materiale sau alte obiecte pe mormintele vecine ;

- să consume alcool, să cânte sau să asculte muzică în incinta cimitirelor.

CAPITOLUL V: INDICATORI DE PERFORMANȚĂ, CANTITATEA ȘI CALITATEA SERVICIILOR

Art. 77. Indicatorii de performanță asigură evaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor stabilite de către autoritatea contractantă și asumate de către concesionar pentru asigurarea unui serviciu eficient și de calitate în interesul comunității locale.

Art. 78. Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească concesionarul, avându-se în vedere:

- a.) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b.) adaptările la cerințele concrete, diferențiate în timp și spațiu, ale comunității locale;
- c.) satisfacerea judicioasă, echitabilă și nepreferențială a tuturor membrilor comunității locale, în calitatea lor de utilizatori ai serviciului;
- d.) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile care se vor presta;
- e.) administrarea și gestionarea activității care se va presta în interesul comunității locale;
- f.) respectarea reglementărilor specifice și a legislației cu privire la serviciile și activitățile prestate;
- g.) respectarea standardelor minimale, prevăzute de normele legale în domeniu cimitirelor.

Art.79. Indicatorii de performanță specifici prestării de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirelor umane: Cimitirul Calea Lipovei, Cimitirul Săracilor și Cimitirul Stuparilor din Municipiul Timișoara se referă la:

- a.) calitatea și eficiență serviciului și a activităților prestate;
- b.) îndeplinirea prevederilor din contract și caietul de sarcini cu privire la calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- c.) menținerea unor relații echitabile între autoritatea contractantă, concesionar și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- d.) situația personalului: număr, structură;
- e.) starea tehnică a echipamentelor și dotărilor;
- f.) stadiul de realizare a programului de reparatii capitale sau investiții;
- g.) accesul neîngrădit al autorității contractante și al autorității publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii:

- modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- calității și eficienței serviciului furnizat/prestat la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii și în caietul de sarcini;
- modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar urbană și a bunurilor de retur încredințate prin contractul de delegare a gestiunii;
- stadiul de realizare a reparațiilor capitale/investițiilor;
- modul de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice.

Art. 80. În cazul nerespectării sau neatingerii indicatorilor de performanță prevăzuți în caietul de sarcini, concesionarul va plăti concedentului compensația corespunzătoare, după cum urmează:

Nr. Crt	Indicator de performanță	Nivelul garantat	Compensația în caz de nerealizare a nivelului garantat
1.	Calitatea și eficiență serviciului și a activităților prestate/ Îndeplinirea prevederilor din contract și caietul de	Ziua lucrătoare imediat următoare, pentru sesizări asupra	5% din valoarea redevenței /zi până la atingerea nivelului de

	sarcini cu privire la calitatea și cantitatea serviciului prestat;	calității și eficienței serviciului prestat	calitate și eficiență a serviciului prestat
2.	Situația personalului: număr, structură;	Numarul minim al personalului, activ, angajat cu contract de muncă, conform art. 21.6) din Caietul de sarcini (cu exceptia personalului de paza, dupa instalarea sistemului de supraveghere din cimitir)	1% din valoarea redevenței /zi până la atingerea numărului minim de personal conform caietului de sarcini (cu exceptia personalului de paza, dupa instalarea sistemului de supraveghere din cimitir)
3.	Starea tehnică a echipamentelor și dotărilor	Dotările tehnice minime aflate in dotarea concesionarului si în stare bună/de funcționare. Echipamentele, utilajele si sculele vor fi cele prevazute la art. 21.4) si 21.5) din Caietul de sarcini	10% din valoarea redevenței /zi până la înlocuirea echipamentelor aflate în stare de nefuncționare sau degradate.
4.	Realizarea programului de reparatii capitale/ investiții din fondurile proprii ale concesionarului;	Realizarea reparatiilor capitale/ investitiilor aprobate anual de autoritatea contractantă în cuantumul asumat prin contract	Valoarea reparatiilor capitale/ investitiilor nerealizate in valoare de în valoare de 110.000 lei/an fără T.V.A conform art.66 din Caietul de sarcini, actualizata cu rata inflatiei
5.	Refacerile de construcții funerare și morminte deteriorate de persoane necunoscute sau în urma unor calamități naturale revin concesionarului, fiind obligat sa le refaca/repere pe cheltuiala sa, in termen de 10 zile de la constatarea distrugerii acestora.	Refacerea construcțiilor funerare și a mormintelor deteriorate de persoane necunoscute sau în urma unor calamități naturale in termen de 10 zile lucratoare de la constatarea distrugerii acestora, pe cheltuiala concesionarului	1% din valoarea redevenței/zi, dupa expirarea termenului de 10 zile lucratoare , calculate/zi pana la refacerea construcțiilor funerare și a mormintelor deteriorate de persoane necunoscute sau în urma unor calamități naturale
6.	Realizarea lucrărilor de întreținere și reparații curente a construcțiilor, a aleilor și gardurilor împrejmuitoare, a instalațiilor de utilitate publică din incinta cimitirului (instalații de alimentare cu apă, canalizare, energie electrică, etc) care se vor efectua la solicitarea autorității	Realizarea lucrărilor de întreținere și reparații curente a construcțiilor, a aleilor și gardurilor împrejmuitoare, a instalațiilor de utilitate publică din incinta	1 % din valoarea redevenței/zi, dupa expirarea termenului de 30 zile lucratoare , calculate/zi pana la efectuarea reparatiilor solicitate de catre autoritatea contractanta

	contractante.	cimitirului (instalații de alimentare cu apă, canalizare, energie electrică, etc) în termen de 30 de zile de la solicitarea transmisă în scris de către autoritatea contractanta.	
--	---------------	---	--

CAPITOLUL VI: TERMENUL DE PRESTARE A SERVICIILOR

Art.81. Durata contractului de concesiune de servicii având ca obiect prestarea de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii cimitirelor umane: Cimitirul Calea Lipovei, Cimitirul Stuparilor și Cimitirul Săracilor din Municipiul Timișoara, este de **2 (doi) ani** de la data semnării contractului. Durata contractului a fost stabilită prin raportare la timpul estimat necesar concesionarului pentru a obține un venit minim care să permită recuperarea costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor.

CAPITOLUL VI: CLAUZE FINANCIARE

Clauze financiare

Art.82. Prestarea serviciilor de înhumare se va face pe baza solicitării celor interesați cu plata tarifelor care sunt stabilite de către autoritatea contractantă și care sunt aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara. Aceste tarife pot fi modificate anual cu rata inflației, numai cu aprobarea Consiliului local prin hotărâre. Aplicarea acestor tarife de către concesionar este obligatorie.

Art.83. Tarifele serviciilor de înhumare și activităților necesare realizării serviciilor de înhumare sunt distincte pe tipuri de servicii și activități, astfel:

Nr. Crt	Denumirea serviciului funerar	U.M.	Tarif fără TVA	Tarif rotunjit cu TVA inclus (19%)
1.	Săpat groapă înhumare adult (inclusiv pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate)	Lei/groapă	310,92	370
2.	Săpat groapă înhumare copil (pînă la 14 ani-inclusiv) /urnă (inclusiv pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate)	Lei/groapă	157,98	188
3.	Tarif înhumare adult (inclusiv pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate)	Lei/sicriu	271,43	323
4.	Tarif înhumare copil (pînă la 14 ani-inclusiv)/urnă (inclusiv pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate)	Lei/sicriu	136,14	162
5.	Depunere capelă	Lei/sicriu/zi	88,24	105
6.	Închiriat masă catafalc	Lei/zi	29,42	35
7.	Catafalcare	Lei/sicriu	88,24	105
8.	Ridicat și remontat capac	Lei/capac	155,47	185
9.	Deschidere-închidere cavou	Lei/cavou	673,95	802
10.	Tarif exhumare după 7 ani	Lei/cadavru	1234,46	1469
11.	Tarif exhumare înainte de 7 ani, dar nu mai	Lei/cadavru		

	devreme de 1 an		2556,31	3042
12.	Tarif de reînhumare a osemintelor după 7 ani	Lei/oseminte	255,47	304
13.	Tarif săpat pentru groapă zidită simplă suprapusă	Lei/groapă	621,01	739
14.	Tarif săpat pentru groapă zidită dublă suprapusă	Lei/groapă	1240,34	1476
15.	Sicriu pentru depunere cadavru adult – pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate	Lei/buc.	504,21	600,00
16.	Sicriu pentru depunere cadavru copil (pînă la 14 ani inclusiv) - pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate	Lei/buc.	252,10	300,00
17.	Cruce - pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate	Lei/buc.	84,04	100,00
18.	Plăcuță de identificare - pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate	Lei/buc.	15,97	19,00
19.	Preluarea și transportul cadavrului (de la morgă la cimitir) - pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate	Lei/cadavru	52,10	62,00
20.	Tarif de reînhumare a osemintelor - în cazul înhumării persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate	Lei/oseminte	47,90	57,00
21.	Taxă salubritate mormânt (ridicare coroane de pe mormânt și evacuarea acestora din cimitir, măturat, evacuare/completare cu pămînt și/sau reprofilarea mormântului)	Lei/mormânt	210,09	250,00
22.	Igienizare cavou (curățire și văuire și ridicare coroane de pe mormânt și evacuarea acestora din cimitir)	Lei/cavou	252,10	300,00
23.	Taxă de curățenie ocazională a locului de veci (serviciul se va presta doar la cererea scrisă deținătorului locului de veci și taxa se va încasa de către concesionar)	Lei/loc de veci	42,02	50,00
24.	Abonament întreținere mormânt (serviciul de întreținere a locului de veci se va presta doar la cererea scrisă a deținătorului locului de veci și taxa se va încasa de către concesionar)	Lei/loc de veci/an	183,20	218,00

Art.84. (1) Plata utilităților (energie electrică, apă-canal) precum și plata pentru evacuarea deșeurilor/gunoierului din cimitir pentru prestarea de servicii și activități necesare exploatării și întreținerii Cimitirului Calea Lipovei, Cimitirul Stuparilor și Cimitirul Săracilor se va face de către concesionar în baza contractelor pe care acesta este obligat să le încheie cu furnizorii de utilități specializați și autorizați. Concesionarul este obligat ca în termen de 30 de zile să prezinte autorității contractante în copie contractele încheiate cu furnizorii de utilități și trimestrial, pe toată durata derulării contractului să prezinte facturile achitate la zi.

(2) Concesionarul este obligat ca în termen de 30 de zile să prezinte autorității contractante dovada copie din revisal a angajării numărului minim de personal prevăzut în Caietul de sarcini și trimestrial, dovada menținerii acestui număr de angajați.

(3) Excepție de la prevederile alineatului (2) face numărul agenților de pază.

Art.85. Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și a reparațiilor făcute de către concesionar pentru îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor asumate prin contract, cad exclusiv în seama acestuia din fonduri proprii.

Art. 86. La propunerea și cu aprobarea autorității contractante, concesionarul va elabora programe de dezvoltare și optimizare a serviciilor prestate și va efectua reparații capitale sau investiții de reabilitare, extindere și modernizare din fonduri proprii, în valoare de 110.000 lei/an fără T.V.A pentru Lotul 1 –compus din Cimitirul Calea Lipovei, Cimitirul Săracilor și Cimitirul Stuparilor.

Art.87. Redevența minimă anuală de la care pornește licitația este de 110.000 lei/an , la care se adaugă TVA pentru Lotul 1 compus din: Cimitirul Calea Lipovei, Cimitirul Săracilor și Cimitirul Stuparilor și va fi modificată anual cu rata inflației.

Plata redevenței se va face în 2 (două) rate anuale, egale.

Art.88. În cazul neplății redevenței la termenele scadente, concesionarul datorează penalități de întârziere care se vor calcula în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art.89. Neplata redevenței (inclusiv a penalităților de întârziere) pe o perioadă mai mare de 90 de zile și/sau neacceptarea de către concesionar a redevenței actualizate conduce la rezilierea contractului de concesiune pact comisoriu.

Art.90. Concesionarul va constitui în favoarea autorității contractante în termen de cel mult 30 de zile de la semnarea contractului, garanția de bună execuție suma calculată prin aplicarea procentului de 50% la valoarea anuală a redevenței ofertată și reprezintă o compensație pentru eventuale pierderi, deteriorări sau prejudicii aduse autorității contractante prin neîndeplinirea obligațiilor asumate prin contract.

CAPITOLUL VII: SANCTIUNI

Art. 91. Pentru nerespectarea clauzelor caietului de sarcini, a regulamentului de serviciu sau în cazul constatării încălcării obligațiilor contractuale de către concesionar sau ca urmare a constatării unor abateri ale acestuia, autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze contractul, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului, egală cu contravaloarea redevenței datorate până la expirarea de facto a contractului.

Art.92. În caz de neexecutare sau de nerespectare de către concesionar a obligațiilor prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini se va proceda la rezolvarea acestora pe cale amiabilă. Dacă părțile nu convin ca toate neînțelegerile rezultate din interpretarea, executarea obligațiilor prevăzute în prezentul caiet de sarcini și nu vor fi rezolvate pe cale amiabilă, se vor adresa instanțelor de judecată competente.

CAPITOLUL VIII: ALTE CLAUCZE

Art.93. Concesionarului îi revine întreaga responsabilitate privind prestarea serviciilor din contract în condițiile impuse de legislația specifică în vigoare (autorizații de mediu, avize, autorizații de construire etc.)

Art.94. Încetarea prestării serviciilor de către concesionar se face în următoarele situații:

- 1) La expirarea duratei stabilite prin contract;
- 2) În cazul nerespectării repetate ale obligațiilor contractuale de către concesionar sau ca urmare a constatării unor abateri ale acestuia, autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze contractul, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului, egală cu contravaloarea redevenței anuale pentru fiecare an rămas până la expirarea de facto a contractului;
- 3) În caz de reziliere a contractului înainte de termen, iar până la organizarea unei noi proceduri de licitație, concesionarul este obligat să asigure continuitatea serviciului concesionat la tarifele aprobate de autoritatea contractantă.
- 4) Contractul este reziliat de drept în cazul în care concesionarul este declarat în faliment, insolvență sau în cazul în care i s-a anulat licența de operare.

Art.95. Autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze contractul și să organizeze o nouă procedură dacă constată nerespectarea de către concesionar a obligațiilor contractuale și dacă concesionarul nu adoptă programe de măsuri care să respecte și să asigure atingerea într-un interval de timp prestabilit a parametrilor de calitate asumați.

CAPITOLUL IX: DISPOZIȚII FINALE

Art.96. Autoritatea contractantă prin reprezentanții săi, Direcția Patrimoniu, Biroul Administrare Spații Utilitare Servicii Conexes și Contracte Garaje, Direcția Economică, Direcția Fiscală a Municipiului Timișoara și Direcția Poliția Locală, verifică și supraveghează respectarea de către concesionar a prestării activităților și serviciilor necesare exploatarea și întreținerii cimitirelor publice în conformitate cu prezentul Caiet de sarcini și Regulamentul de serviciu.

Art.97. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contract.

Art.98. Prezentul Caiet de sarcini, Tarifele pentru serviciile funerare și Regulamentul de serviciu fac parte integrantă din contract.

DIRECTOR,

Mihai Boncea

Sef Birou, _____

Consi" _____

luci