

REGULAMENT DE SERVICIU

Privind prestarea de servicii și activități necesare exploatarei și întreținerii cimitirelor umane din Municipiul Timișoara: Cimitirul Calea Lipovei, Cimitirul Săracilor, Cimitirul Stuparilor, Cimitirul Calea Șagului și Cimitirul str. Rusu Șirianu

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul Regulament se aplică cimitirelor umane din Municipiul Timișoara: Cimitirul Calea Lipovei, Cimitirul Săracilor, Cimitirul Stuparilor, Cimitirul Calea Șagului și Cimitirul str. Rusu Șirianu.

Art. 2. În termenii prezentului Regulament:

2.1 Terenurile având destinația de cimitir, prevăzute în prezentul regulament, fac parte din domeniul public al municipiului Timișoara și sunt administrate de Consiliul local al Municipiului Timișoara, prin Direcția Patrimoniu- Biroul Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexes și Contracte, cu sediul în Bv. C.D. Loga Nr.1, numit în continuare "proprietarul cimitirului".

2.2 Prin cimitir, în accepțiunea prezentului regulament, se înțelege locul special amenajat și dotat, destinat înhumării, exhumării, reînhumării persoanelor decedate, păstrării urnelor în nișe sau în locul de înhumare, cu respectarea normelor de igienă și sănătate publică stabilite prin lege.

2.3 Terenurile aparținând cimitirelor pot fi concesionate exclusiv pentru înhumarea persoanelor decedate. Fac excepție suprafețele destinate salubrității, punctele de lucru ale administrației cimitirelor și cele care constituie infrastructura cimitirului.

2.4 Operatorii economici cărora le-a fost atribuit contractul de concesiune de servicii, au calitatea de concesionari, fiind denumiți prestatori de servicii.

2.5 Titularul de loc pe veci este persoana care a dobândit un loc de veci atribuit gratuit sau concesionarul unui loc de veci care este persoana ce a concesionat/reconcesionat un loc de veci în cimitirele menționate mai sus, aparținând Primăriei Municipiului Timișoara.

2.6 Operele comemorative de război sunt edificiile, monumentele de artă, plăcile și altarele comemorative, troițele, crucile, cenotafurile sau orice alte construcții ori lucrări, astfel cum sunt definite aceste opere la Art. 5 din Legea nr. 379/2003, cu modificările ulterioare.

Art. 3. Prezentul regulament respectă:

- Legea 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare
- HG 741/2016 privind aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare.

- Ordinul Ministerului Justiției nr. 1.134/C/2000 și Ordinul Ministerului Sănătății nr. 255/2000-pentru aprobarea Normelor procedurale privind efectuarea expertizelor, a constatărilor și a altor lucrări medico-legale.

CAPITOLUL II – ORGANIZAREA, AMENAJAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI FUNCȚIONAREA CIMITIRELOR

Art. 4. Persoana desemnată din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje cu atribuții în cimitirele unde proprietar este Municipiul Timișoara, are următoarele obligații :

a – să asigure corectitudinea concesiunilor și a atribuirii locurilor de înhumare și ținerea evidenței înhumărilor în registrul de evidență înhumări și păstrarea arhivei existente cu referire la locurile de veci și înhumări;

b – să întocmească planul cu organizarea cimitirului;

c – să comunice de îndată Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu execuția oricăror construcții funerare în situația în care se constată o încălcare a prezentului Regulament și dacă se constată lipsa permisului de lucru/permisului de executarea lucrării funerare ;

d – să inventarieze lucrările funerare clasificate ca monumente, opere comemorative de război sau a personalităților marcante și urmărește punerea lor în valoare sau întreținerea lor ;

e – să marcheze parcelelor, rândurilor și locurilor de înhumare ;

f – să urmărească și să verifice modul de executare a lucrărilor funerare, respectarea dimensiunilor și celelalte condiții stipulate în permisul de executare a lucrării funerare și înștiințarea Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu în cazul încălcării legislației în vigoare sau a prezentului regulament;

g – să inventarieze permanent locurile de înhumare libere sau a căror concesiune nu a mai fost prelungită și să notifice concesionarii locurilor de veci care nu întrețin în stare de curățenie locurile de veci pe care le dețin sau a căror concesiune a expirat;

h – urmărirea exploatării și funcționării în parametrii normali a utilităților în cimitire (energie electrică, apă-canal etc.);

i – să urmărească starea de curățenie în perimetrul cimitirului și ia măsurile care se impun astfel încât în cimitir să fie păstrată permanent curățenia;

j – să urmărească și să verifice modul în care se prestează serviciile de înhumare și să urmărească respectarea prevederilor înscrise în caietul de sarcini și contractul de concesiune a serviciilor funerare;

k – afișarea în locuri vizibile a Regulamentului de funcționare și administrare a cimitirelor și urmărirea respectării întocmai a acestuia;

l – ținerea evidenței înhumărilor personalităților marcante;

m - să asigure servicii de relații cu publicul și informarea vizitatorilor.

n – afișarea la locuri vizibile a tarifelor aprobate privind serviciile de înhumare, funerare și de curățenie;

o – afișarea la locuri vizibile a unui număr de telefon și adresa de pe site-ul primariatm.ro, unde cetățenii nemulțumiți pot face reclamații.

Art. 5. Cimitirele vor fi delimitate de împrejurimi, respectiv cu garduri realizate din materiale de construcții cu respectarea reglementărilor privind arhitectura zonei în care sunt amplasate, modificarea celor existente fiind posibilă numai cu acordul proprietarului cimitirului și după obținerea tuturor avizelor și autorizațiilor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 6. Proprietarul cimitirului are următoarele obligații:

a) să elaboreze regulamentul de organizare și funcționare a cimitirului;

b) să stabilească regulile privind prestarea serviciilor de înhumare și de incinerare, precum și regulile privind prestarea altor servicii de către operatori economici, prestatorii de servicii sau de persoane fizice autorizate;

c) realizarea infrastructurii și a zonelor verzi din interiorul cimitirului, parcelarea, împrejurirea și dotarea acestuia;

d) să întrețină și mențină în funcțiune cimitirul, să asigure efectuarea și păstrarea

curățeniei, întreținerea drumurilor și a aleilor, deszăpezirea acestora, întreținerea zonelor verzi, colectarea și transportul gunoaielor, obligație care poate fi îndeplinită pe bază de contract și de un operator economic (prestator de servicii);

e) să asigure paza și ordinea în perimetrul cimitirului, întreținerea împrejurimilor și a mijloacelor fixe, obligație care poate fi îndeplinită pe bază de contract și de un operator economic.

Art. 7. Proprietarul cimitirului prin Biroul Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu , respectiv prin persoana desemnată de acesta este obligat:

- a) să monitorizeze activitățile care se desfășoară în perimetrul cimitirelor;
- b) să asigure corectitudinea concesiunilor și a atribuirii locurilor de înhumare;
- c) să întocmească, să păstreze, registrele de evidență și arhivă a înhumărilor;
- d) să asigure servicii de relații cu publicul și informarea vizitatorilor.

Art. 8. Zonele verzi și aleile cimitirelor au o suprafață inițial stabilită, ce nu poate fi micșorată pentru crearea de noi locuri de înhumare.

Art. 9. Terenurile aparținând cimitirelor nu vor putea fi atribuite în folosință decât pentru înhumarea persoanelor decedate. În cimitire pe lângă aceste terenuri mai există mijloacele fixe existente în cimitire adică sedii administrative, capele-case funerare, precum și zonele verzi și aleile din incinta cimitirelor, a căror suprafață nu poate fi modificată.

9.1) Terenul aparținând cimitirelor se împarte în parcele, rânduri și morminte. Locurile de înhumare cu lucrări funerare au dimensiunile de 2,50 m x 1,30 m pentru un loc de înhumare simplu, intervalele dintre locurile de înhumare sunt de maxim 0,20 m (trotuar comun, după cum permite configurația terenului) necesare pentru circulație și îngrijirea locului.

9.2) Terenul care se realizează două locuri de înhumare are dimensiunea de de 2,50 m x 2,30 m, pe aceste locuri putându-se executa ulterior lucrare funerară fără să depășască această dimensiune .

9.3) Terenul care se realizează trei locuri de înhumare are dimensiunea de de 2,50 m x 3,30 m, pe aceste locuri putându-se executa ulterior lucrare funerară fără să depășască această dimensiune .

9.4) Terenul care se realizează patru locuri de înhumare are dimensiunea de de 2,50 m x 4,30 m, pe aceste locuri putându-se executa ulterior lucrare funerară fără să depășască această dimensiune .

9.5) Lucrările funerare pot fi cu grindă sau fără grindă și vor avea dimensiunile maxime cuprinse la punctul 9.1)- 9.4) din prezentul regulament.

9.6) Dacă terenul nu permite se pot executa lucrări funerare de 2, 3 sau 4 locuri fără grindă, lățimea terenului pe care se construiește fiind cu 0,15 m mai îngust(sau multiplu de 0,15 m funcție de câte locuri se construiesc,

9.7) Suprafața atribuită pentru un loc de veci în vederea executării unei lucrări funerare este de 3,25 mp (2,50 m x 1,30 m).

9.8) Locurile de înhumare de pământ pot fi de două categorii:

- a) Cu dimensiunile de 2,50 m x 1,30 m pentru un loc de înhumare simplu, pe care ulterior se poate executa lucrare funerară
- b) Cu dimensiunile de 2,40 m x 1,20 m acolo unde vecinătățile nu permit dimensiuni mai mari. Pe aceste locuri de veci nu se vor executa ulterior lucrări funerare.

Concesionarul locului de înhumare va fi înștiințat de această interdicție

9.9) Adâncimea gropii pentru înhumare la locurile de veci neamenajate cu cripte, înhumarea se face la o adâncime de:

- la minim 2,00 metri adâncime în gropile simple,
- la minim 2,50 metri adâncime în gropile suprapuse .

Nu este permisă efectuarea înhumărilor în locuri de înhumare la alte dimensiuni decât cele prevăzute mai sus și la o adâncime mai mică. Pentru persoanele decedate din cauza

bolilor infecto-contagioase cu risc înalt de transmitere, stabilite de legislația specifică în vigoare, înhumarea se face la o adâncime de 3 metri.

Art. 10. Titularii dreptului de folosință a locului de înhumare și concesionarii de loc de veci au obligația de amenajare și întreținere a acestor locuri și a lucrărilor funerare existente, asigurându-le un aspect cât mai îngrijit, iar în cazul în care se va constata faptul că locul de înhumare nu este întreținut în permanentă stare de curățenie se poate retrage de către proprietarul cimitirului dreptul de concesionare al locului de veci.

Art. 11. În situația în care titularii dreptului de folosință a locului de înhumare nu au posibilitatea întreținerii acestor locuri, datorită faptului că domiciliază în altă localitate sau nu le permite vârsta sau sănătatea, la solicitarea lor această întreținere va putea fi făcută de către persoane fizice sau juridice agreeate de aceștia, sau de către operatorii economici care prestează activitatea funerară în cimitir, având obligația să anunțe proprietarul cimitirului despre identitatea acestora. Răspunderea privind starea de curățenie și îngrijire a mormintelor este a titularilor de loc pe veci sau a concesionarilor de loc de veci.

Art. 12. Accesul în cimitire pentru vizitatori este gratuit și se face conform orarului de funcționare aprobat.

Porțile de acces pot fi folosite și în cazul accesului autovehiculelor cu specific pompe funebre pentru transportul decedatului, autovehiculelor și utilajelor necesare salubrității cimitirelor.

Art. 13. Circulația în cimitire se face numai pe alei și între morminte, fiind interzisă călcarea mormintelor/monumentelor.

Art. 14. Orarul de vizitare va fi afișat la fiecare poartă de acces în cimitir. Personalul de pază al cimitirului are obligația să invite publicul să părăsească cimitirul, la închiderea programului de vizitare.

Art. 15. Persoana desemnată din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexes și Contracte Garaje cu atribuții în cimitir, verifică anual starea de fapt a mormintelor și informează în scris Direcția Patrimoniu, care va hotărâ asupra dreptului de folosință/concesiune în funcție de starea de întreținere constatată.

În cazul în care se constată că anumite locuri de înhumare sunt părăsite sau menținute în stare de neîngrijire mai mult de 2 ani, chiar dacă dreptul de folosință nu a expirat, concesionarii locului de veci își vor pierde dreptul de folosință asupra locului respectiv după o notificare prealabilă făcută de aceasta.

15.1) Dreptul de folosință al locurilor de înhumare este retras doar de către Primaria Municipiului Timisoara- prin reprezentantii săi, cu înștiințarea în scris a titularilor dreptului de folosință, în următoarele cazuri:

- a) titularului i se atribuie un alt loc de înhumare;
- b) în caz de neîngrijire a locurilor de înhumare sau a lucrărilor funerare, pe o perioadă mai mare de 2 ani;
- c) neplata taxelor pentru locurile de veci în condițiile prevăzute de regulamentul cimitirului;

15.2) În cazul în care se constată că anumite locuri de înhumare sunt menținute în stare de neîngrijire mai mult de 2 ani, chiar dacă pe aceste locuri există lucrări funerare și dreptul de folosință nu a expirat, titularii locurilor de înhumare își vor pierde dreptul de folosință asupra locurilor. Starea de neîngrijire se va constata de către Primaria Municipiului Timisoara, prin reprezentantii săi. Tot Primaria Municipiului Timisoara, prin reprezentantii săi, emite în scris o notificare prealabilă, pe care o trimite prin poștă cu confirmare de primire, la adresa de domiciliu indicată în contractul de concesiune a titularului locului de înhumare. La minimum 3 luni de la primirea confirmării de primire a notificării, Primaria Municipiului Timisoara poate

proceda la desființarea locului de înhumare și atribuirea acestuia altei persoane, în vederea inhumării.

15.3) Lucrările funerare existente pe aceste locuri intră în patrimoniul municipiului și vor fi desființate, cu respectarea termenelor menționate la 15.2.

15.4) La expirarea termenului dreptului de folosință, dacă acesta nu se prelungește, Primaria Municipiului Timisoara, prin reprezentantii săi, emite în scris o notificare prealabilă, pe care o trimite prin poștă, cu confirmare de primire, la adresa de domiciliu indicată în contractul de concesiune a titularului locului de înhumare. La minimum 3 luni de la primirea confirmării de primire a notificării, Primaria Municipiului Timisoara poate proceda la desființarea locului de înhumare și atribuirea acestuia altei persoane, în vederea inhumării.

15.5) Costul procesiunii de înhumare a osemintelor se suportă de noul titular al dreptului de folosință a locului de înhumare.

15.6) Excepție de la prevederile de mai sus fac operele comemorative de război, mormintele funerare din patrimoniul național, monumentele istorice și operele de artă, mormintele personalităților marcante, precum și mormintele atribuite gratuit conform legii. Obligația de întreținere a acestor morminte revine proprietarului cimitirului sau obligația este transmisă prin contract unui prestator de servicii, cu excepția cazurilor în care aparținătorii solicită în scris preluarea acestor obligații.

Art. 16. În cazul în care dreptul de folosință a locurilor de înhumare a încetat și este retras după o înștiințare/notificare transmisă în scris și pe aceste locuri există lucrări funerare, concesionarul locurilor de înhumare trebuie să elibereze terenul prin demolarea construcției. În caz contrar lucrările funerare sunt desființate de Municipiul Timișoara prin Biroul Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu.

Art. 17. Persoana desemnată pentru monitorizarea activității din cimitir din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje, are obligația să anunțe situațiile prevăzute la art. 15 și art. 16 și în cazul locurilor de veci a căror concesiune a expirat printr-o înștiințare/notificare transmisă în scris a concesionarilor dreptului de folosință asupra locului de veci.

Art. 18. Depozitarea gunoaielor și a deșeurilor se face selectiv și este permisă numai în locurile special amenajate (pubele, platforme, deponee, containere sau coșuri de gunoi) păstrându-se în permanență curățenia și ordinea acestora, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

Realizarea și întreținerea locurilor amenajate pentru depozitarea selectivă a gunoaielor și deșeurilor revine proprietarului cimitirului sau obligația este transmisă prin contract unui prestator de servicii. Deșeurile rezultate în urma activităților specifice de curățenie se vor gestiona în mod selectiv, pe categorii, cu respectarea legislației în vigoare.

CAPITOLUL III– ÎNMORMÂNTAREA, ÎNHUMAREA, DESHUMAREA, ATRIBUIREA ÎN FOLOSINȚĂ A LOCURILOR DE ÎNHUMARE

Art. 19. Înmormântarea poate fi religioasă sau laică, precedată sau nu de incinerare.

Art. 20. Locul și modalitatea înmormântării vor fi conforme voinței exprimate în timpul vieții de persoana decedată, iar în cazul când nu și-a exprimat dorința, acestea se hotărăsc de persoana, familia sau de autoritatea care se îngrijește de înmormântare. Locul înmormântării se stabilește în funcție de locurile existente în cimitirele menționate la art. 1.

Art. 21. Cu privire la înmormântare, sunt obligate să dispună următoarele persoane:

- persoana care s-a angajat prin contract că se va îngriji de înmormântare;
- persoana stabilită prin testamentul defunctului;

- în lipsa testamentului, soțul/soția persoanei decedate, care a trăit în aceeași locuință cu persoana decedată în ultima parte a vieții;
- altă rudă apropiată a decedatului, până la gradul al IV –lea inclusiv.

Dacă nu există nici o persoană obligată să dispună în legătură cu înmormântarea sau persoana obligată se găsește într-un loc necunoscut ori nu își îndeplinește obligația, primarul unității administrativ-teritoriale în raza căreia a avut loc decesul dispune cu privire la înmormântare.

Art. 22. Locurile de înhumare din cimitirele publice ale cărui proprietar este Municipiul Timișoara se atribuie în cazul persoanelor decedate care au avut ultimul domiciliu în Timișoara și sunt atribuite în folosință pe o perioadă de 7 ani, cu posibilitatea prelungirii dreptului de folosință pentru aceeași perioadă, prin act de concesiune încheiat între Biroul Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu și concesionarul locului de veci.

În cazul atribuirii cu înhumare a unui loc de veci, concesionarul locului de veci respectiv, este persoana obligată să dispună cu privire la înmormântare, conform art. 25 din prezentul Regulament.

Sunt exceptate de la acestea, persoanele care beneficiază de atribuirea gratuită a locurilor de înhumare pe veci la cerere, conform legii. Într-un loc de veci existent concesionat/reconcesionat anterior, a carui concesiune este achitata la zi, se înhumează un decedat numai cu acordul scris al concesionarului locului de veci.

Art. 23. Contravaloarea concesiunii locurilor de înhumare, precum și taxa pentru alte activități desfășurate pe teritoriul cimitirului se stabilesc de proprietarul cimitirului și sunt aprobate prin hotărârea Consiliului Local a Municipiului Timișoara.

Tariful pentru întreținerea cimitirului și a locurilor de veci nu poate fi modificat pe parcursul concesiunii, decât cu aprobarea Consiliului local prin hotărâre, în funcție de rata inflației sau dacă modificările legislative impun cheltuieli suplimentare.

Tariful pentru concesiunea locurilor de veci și pentru alte activități desfășurate în cimitir, se propune de către Biroul Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu și se aprobă prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Timișoara.

Art. 24. Locurile de înhumare, se acordă de către Biroul Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu în baza unei note de concesiune/reconcesiune a locului de veci.

Nota de verificare/concesiune/reconcesiune în vederea concesiunii/reconcesiunii locului de veci este eliberată la cimitir de către persoana desemnată pentru monitorizarea activității din cimitir din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje.

Această notă de verificare/concesiune/reconcesiune trebuie să cuprindă: identificarea locului de veci, numele/prenumele concesionarului locului de veci, numele/prenumele persoanei înhumate în locul de veci, data ultimei concesiuni a locului de veci, perioada de concesiune a locului de veci. Nota de verificare trebuie să fie datată și semnată de persoana desemnată din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje cu atribuții în cimitir.

În cazul locurilor de înhumare noi atribuite în caz de deces, pe nota de verificare/concesiune/reconcesiune se va mai trece la numele/prenumele persoanei înhumate în locul de veci, specificația Înhumare+Loc și la numele/prenumele concesionarului locului de veci va fi trecută persoana obligată să dispună cu privire la înmormântare, conform art. 21 din prezentul Regulament.

Taxa de concesiune a locului de veci se achită înainte de înhumare.

Persoana desemnată din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje cu atribuții în cimitir, verifică modul și locul unde a fost înhumată fiecare persoană în cimitir în perioada în care a eliberat note de verificare/concesiune/reconcesiune.

Dacă nu există nici o persoană obligată să dispună în legătură cu înmormântarea

(persoanele decedate fără aparținători legali sau fără identitate) sau persoana obligată se găsește într-un loc necunoscut ori nu își îndeplinește obligația, în cazul când decesul a survenit în raza Municipiului Timișoara, decedatul va fi înhumat în locul indicat de Municipiului Timișoara, Biroul Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu și primarul unității administrativ-teritoriale dispune cu privire la înmormântare.

În cazul înhumării fătului născut mort se aplică prevederile Legii nr. 102/2014 - privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare și H.G. 741/2016, în măsura în care nu există prevederi legale contrare.

Art. 25. Persoanele care se regăsesc la Articolul 21, sunt concesionari ai locului de veci. Înhumarea unei persoane într-un loc de veci se face numai cu acordul concesionarului locului de veci respectiv, iar în cazul locurilor de înhumare noi atribuite în caz de deces acordul și răspunderea este a persoanei desemnate din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje.

Dacă lângă un loc de veci atribuit în folosință există un teren liber sau loc de veci neîngrijit caruia i s-a retras dreptul de concesionare a locului de veci, părăsit sau a cărei concesiune a expirat și nu a fost prelungită, titularul locului de veci poate solicita terenul sau locul de veci respectiv. Acesta se poate atribui în folosință numai cu aprobarea Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu, cu condiția ca pe locurile de veci să se execute o lucrare funerară sau o împrejmuire funerară de două locuri.

Art. 26. La expirarea termenului de folosință a locului de înhumare, concesionarul locului are drept de preemțiune, iar în caz de deces al acestuia, are drept de preemțiune moștenitorul legal sau după caz testamentar.

Art. 27. Beneficiarilor legilor: 341/2004, 44/1994, 303/2007, 29/2000, 118/1990, 55/1998, 189/2000, li se pot atribui locuri de înhumare gratuite pe veci la cerere. Locul de înhumare gratuit pe veci, se atribuie în funcție de terenul liber existent, cu dovada încadrării în aceste legi. Și în acest caz Municipiul Timișoara rămâne proprietarul terenului.

Personalităților marcante ale localității li se pot atribui locuri de înhumare gratuite pe veci în cimitirele aparținând Primăriei Municipiului Timișoara, prin Hotărârea Consiliului Local. În cazul în care unei personalități marcante, i s-a atribuit deja recunoașterea ei prin hotărâre de Consiliu Local (cetățean de onoare a orașului), aceasta are dreptul de a beneficia de loc de veci gratuit prin solicitare scrisă în cimitirele aparținând Primăriei Municipiului Timișoara, funcție de terenul liber existent.

Locurile de înhumare/veci atribuite în folosință pe bază de tarif pentru înhumarea unor personalități marcante, pot fi transformate în locuri de înhumare gratuite pe veci prin hotărârea Consiliului Local a Municipiului Timișoara.

În cazurile prevăzute mai sus, obligația de întreținere a locurilor de înhumare revine proprietarului cimitirului sau obligația este transmisă operatorului economic care este prestatorul serviciilor funerare din cimitir, cu excepția cazurilor în care aparținătorii solicită în scris preluarea acestor obligații.

Art. 28. Persoanelor cu vârstă înaintată (peste 70 de ani) ce nu au aparținători li se poate acorda un loc de veci la cererea scrisă a acestora, cu aprobarea Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu și în funcție de locurile de înhumare libere existente în cimitir. Cererea va fi însoțită de actele doveditoare, respectiv: certificat naștere, carte de identitate, declarație notarială pe proprie răspundere că nu au aparținători legali sau testamentari.

Atribuirea locurilor de veci pentru persoane în viață poate fi acordată și în situații deosebite cum ar fi o boală gravă incurabilă (certificată de medicul de familie/sau medicul curant cu observația că boala respectivă este o boală gravă incurabilă și adeverința este necesară pentru obținerea unui loc de veci și dovedită cu acte de medicale) cu aprobarea Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției

Patrimoniu și în funcție de locurile de înhumare libere existente în cimitir.

Art. 29. Atribuirea în folosință a locurilor de înhumare în cazul decesului, înhumarea și incinerarea persoanelor decedate se face în baza actelor doveditoare (copie certificat de deces și adeverința de înhumare în original), după plata tarifelor stabilite, în funcție de locurile de înhumare libere existente în cimitir.

Art. 30. Persoana desemnată din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje cu atribuții în cimitir, va răspunde juridic de atribuirea locurilor de înhumare și va asigura întocmirea unui registru de evidență înhumări care va cuprinde în mod obligatoriu următoarele date: numărul curent, ziua, luna, anul înhumării sau a așezării în nișă a urnei cu cenușă, datele de identificare a defunctului, adresa de la ultimul domiciliu, data decesului, numărul parcelei, al rândului și al locului de înhumare, numele și adresa persoanei care a comandat înhumarea și observații cu privire la tipul și lucrările locului de înhumare.

Înhumările se vor face în baza adeverinței de înhumare și a copiei certificatului de deces. Persoana desemnată din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje păstrează evidența înhumărilor și actele ce au stat la baza înhumărilor și eliberează nota de comandă pentru serviciul de înhumare.

Registrele de evidență a înhumărilor, cu documentele probatorii (adeverințele de înhumare și certificatele de deces în copie), precum și registrele de evidență a locurilor de veci, existente la cimitire, sunt păstrate de persoana desemnată din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cimitir, care asigură completarea la zi a acestora.

Săpăturile și înhumările se fac de către prestatorul de servicii, care răspunde de serviciul prestat.

Săptămânal, persoana desemnată în cimitir din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje, va preda Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje, în scris, situația persoanelor înhumate în conformitate cu registrul de evidență a înhumărilor.

Persoana desemnată cu atribuții în cimitir din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje va păstra în scris și completa și evidența înhumărilor persoanelor decedate prin boli infecțioase, inclusiv a celor decedate prin boli infecțioase cu agenți infecțioși înalt patogeni.

În cazul înhumării unei persoane decedate neidentificate, în registrul de evidență persoana desemnată din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje va menționa și denumirea autorității care a dispus înhumarea și numărul dosarului cazului.

Este interzisă înhumarea unei persoane decedate, fără certificat de deces și adeverință de înhumare/incinerare.

Nerespectarea de către prestatorul de servicii a condițiilor privind executarea săpăturilor și înhumărilor prevăzute în Legea nr. 102/2014 și prezentul regulament va duce la rezilierea unilaterală, de către proprietarul cimitirului, a contractului de prestări servicii.

Art. 31. Titularilor /concesionarilor locurilor de înhumare li se va retrage dreptul de folosință al locurilor de înhumare cu înștiințarea în scris a acestora, în următoarele cazuri:

- a) titularului/concesionarului care deține un loc de înhumare liber și solicită i se atribuie un alt loc de înhumare;
- b) în caz de părăsire sau menținere în stare de neîngrijire a locurilor de înhumare și a lucrărilor funerare, pe o perioadă mai mare de 2 ani, după o notificare prealabilă;
- c) neplata taxelor locului de veci;
- d) în cazul nerespectării prevederilor prezentului regulament.

Art. 32. Titularii dreptului de folosință, concesionarii locului de veci, au obligația să anunțe în scris despre schimbarea domiciliului, Biroul Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu.

Titularii dreptului de folosință au dreptul să lipească cu un adeziv rezistent pe monumentul construcției funerare sau pe crucea metalică a mormântului, o placă de identificare a locului de veci de dimensiunea 10 cm x 5cm, confecționată din metal sau alt material rezistent în timp la intemperii pe care va inscripționa, în relief, datele de identificare a locului de veci. Inscripția va conține identificarea locului de veci respectiv Parcela/Rândul/Mormântul. (de exemplu: parcela 15 rândul 27 mormintele 21-22-23-24) conform unui model propus de Primaria Municipiului Timisoara si afisat la sediul cimitirului.

Art. 33 Persoana desemnată din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje cu atribuții în cimitir, va păstra și va actualiza permanent evidența tuturor locurilor de veci în registre speciale și le predă săptămânal în format scris pentru a fi înregistrate în evidența computerizată a locurilor de veci.

Art. 34. Persoana desemnată din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje cu atribuții în cimitir, este obligată ca în timpul orelor de program cu publicul să ofere informații persoanelor care se interesează despre locul de înhumare a persoanei decedate.

CAPITOLUL IV –SERVICIILE FUNERARE ÎN CIMITIRE

Art. 35. Serviciile funerare de înhumare constau în: primirea comenzii pentru înmormântare, transportul persoanei decedate, pregătirea pentru înmormântare, așezarea pe catafalce și organizarea ceremoniei de ultim rămas bun, săparea gropii/deschiderea cavoului, coborârea sicriului în mormânt, închiderea mormântului/cavoului, exhumarea și reînhumarea, incinerarea, preluarea urnei și așezarea acesteia în nișa specială, predarea urnei.

Unele dintre serviciile funerare de mai sus, pot fi realizate și separat, iar serviciul religios oficiat de reprezentanții cultelor cu ocazia înmormântării nu se consideră prestare de servicii funerare.

Art. 36. Exhumările/deshumările și reînhumările se fac numai de către prestatorul de servicii de înhumare și în mod obligatoriu în prezența persoanei obligată să dispună cu privire la înmormântare, a concesionarului locului de veci unde se va face înhumarea și sub supravegherea persoanei desemnate din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje, iar operațiunea se consemnează de aceasta, în registrul de evidență înhumări și ulterior în evidența computerizată, respectându-se normele sanitar-antiepidemice.

Art. 37. Dacă la expirarea termenului dreptului de folosință a locului de veci, acesta nu se prelungește, se pierde dreptul de folosință și locul de înhumare se atribuie în caz de deces altei persoane, după minim 3 luni de la data expirării concesiunii locului de veci si nu mai repede de 6 luni. Osemintele rezultate din deshumare se depun în același mormânt, alături de noul înhumat. Operațiunea de deshumare oseminte este supravegheată de persoana desemnată din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje, iar operațiunea se consemnează de acesta în registrul de evidență înhumări și ulterior în evidența computerizată.

Costul procesiunii de reînhumare a osemintelor se suportă de noul concesionar al locului de veci.

Art. 38. Expunerea persoanelor decedate în incinta cimitirului se realizează doar în încăperi special amenajate, destinate acestui scop, denumite săli de ceremonii funerare.

Înhumările se fac direct la locul de înhumare (mormânt) sau prin depunerea prealabilă a decedaților în sălile de ceremonii funerare.

Depunerea decedaților în sălile de ceremonii funerare se poate face numai pe baza certificatului de îmbălsămare (în cazul în care se expune decedatul cu capacul de la sicriu deschis) pentru cel mult 72 ore de la data decesului, fără nici o excepție.

Art. 39. Înhumările se pot face în gropi simple, gropi zidite și cavouri. Gropile zidite și cavourile se execută potrivit dispozițiilor și normelor în vigoare în baza permisului de lucru/permisului de executare a lucrării funerare și sub controlul persoanei desemnate din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexes și Contracte Garaje cu atribuții în cimitir. În caz de deces, dacă se solicită executarea unei gropi zidite în regim de urgență, nu este necesară eliberarea unui permis de executare a lucrării funerare.

Art. 40. Mormintele se pot deschide în orice moment, în vederea constatării cauzelor morții cu încuviințarea procurorului sau a instanțelor judecătorești și în prezența reprezentantului acestuia. În acest caz la reînhumare este obligatorie prezența reprezentantului acestuia, iar cheltuiala cu exhumarea/reînhumarea este suportată de prestatorul de servicii funerare din cimitir.

Deshumarea se poate face înainte de 7 ani de la data înhumării, după împlinirea termenului de 1 an de la data înhumării, numai în perioada 01 nov - 31 martie, pe baza avizului sanitar eliberat de direcțiile de sănătate publică județene și a Municipiului Timișoara, în scopul reînhumării persoanei decedate în alt loc de înhumare.

După 7 ani de la data decesului, osemintele pot fi deshumate în orice perioadă a anului, fără avizul autorităților de sănătate publică județene, respectiv a Municipiului București, dar numai cu acordul proprietarului cimitirului.

CAPITOLUL V –PRESTATORII DE SERVICII

Art. 41. Prestarea serviciilor funerare se poate face numai în spații special autorizate.

Publicitatea serviciilor funerare pe teritoriul cimitirului este interzisă cu excepția locului destinat acestui scop.

Art. 42. Pentru menținerea în funcțiune și întreținerea cimitirelor, autoritatea administrației publice locale poate încheia contract de prestări de servicii publice.

Art. 43. Prestatorul de servicii are următoarele obligații:

a.) Executarea în condiții corespunzătoare a înhumărilor în cimitir, a ceremoniilor funerare, precum și asigurarea conduitei și ținutei personalului angajat cum ar fi:

- a.1.) săparea gropilor, respectiv deschiderea cavourilor sau a nișelor ;
- a.2.) coborârea sicriilor în gropi sau cavouri ;
- a.3.) executarea lucrărilor de deshumare, extragerea sicriilor, transferul sicriilor, reînhumarea cu profesionalism și cu respectarea normelor în vigoare;
- a.4.) acoperirea gropilor, respectiv închiderea cavourilor sau nișelor ;
- a.5.) menținerea în stare de funcționare și bună utilizare a sculelor și uneltelor necesare activității în cimitire;
- a.6.) purtarea de către personalul care se ocupă de ceremonia de înhumare, a unei ținute uniforme, decente, respectiv a unui echipament pentru ceremonii funerare;
- a.7.) orice alte lucrări care ar fi necesare în operațiunile de înhumare, exhumare sau igiena publică a cimitirelor;

b.) Executarea în cimitir a tuturor săpăturilor, a săpăturii gropii pentru înhumare, respectarea dimensiunilor gropii și modului în care se închide și se profilează mormântul, fiind obligat să marcheze locul de înhumare pentru săparea gropii, fiind de față aparținătorii locului de înhumare, urmărind executarea în condiții corespunzătoare a ceremoniilor funerare.

c.) Răspunde de personalul care execută săparea gropii pentru a se evita deteriorarea mormintelor și lucrărilor funerare învecinate;

d.) Răspunde de menținerea și păstrarea stării de curățenie în cimitire, astfel:

d. 1.) depozitarea și colectarea gunoaielor și a deșeurilor se va face selectiv și este permisă numai în locurile special amenajate (la deponeu, în pubele, în containere sau în coșuri de gunoi) păstrându-se curățenia în perimetrul cimitirului;

d.2) realizarea și întreținerea locurilor amenajate pentru depozitarea selectivă a gunoaielor și deșeurilor, iar deșeurile rezultate în urma activităților specifice de curățenie se vor gestiona în mod selectiv, pe categorii, cu respectarea legislației în vigoare;

d.3) încheierea, cu un operator economic specializat, de contracte pentru evacuarea, colectarea și transportul de la deponeu a deșeurilor și gunoiului din cimitir și să amplaseze în cimitir pubele, containere sau coșuri de gunoi pentru colectarea selectivă a gunoiului;

d.4.) întreținerea gratuită a locurilor de veci/mormintelor personalităților marcante / cetățeni de onoare precum și mormintele și operele comemorative ale eroilor sau a monumentelor și operelor de artă din cimitir. Paza, întreținerea, conservarea, consolidarea, restaurarea și punerea în valoare prin mijloace adecvate a mormintelor și operelor comemorative ale eroilor sau ale operelor de artă din cimitir cad în sarcina concesionarului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

d.5) realizarea unor activități de întreținere, protejare și conservare a spațiilor verzi, gazonului, arborilor, arbuștilor, precum și a oricăror alte amenajări dendro-horticole din incinta cimitirului uman care constau în: cosirea/tăierea ierbii, toaletarea și tăierea de arbori/arbuști cu aprobarea Direcției de Mediu din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, ierbicidarea și combaterea buruienilor de pe alei și spațiile verzi dintre morminte/locuri de veci, greblarea frunzelor/vegetației uscate sau rezultată în urma tăierii/cosirii și transportarea la deponeu,

d.6) executarea de lucrări de plantare arbori, arbuști, flori și gazon și executarea când este cazul de lucrări de corecții și tăieri de arbori și arbuști numai cu aprobarea Direcției de Mediu a Municipiului Timișoara.

a) respectarea orarului de funcționare a cimitirelor ;

Art. 44. Prestatorului de servicii îi sunt interzise :

- a.) efectuarea săpăturilor la alte dimensiuni decât cele prevăzute în prezentul Regulament;
- b.) deschiderea mormintelor și deshumarea cadavrelor fără aprobare conform legii;
- c.) executarea unor împrejmuiri, gropi zidite sau cavouri fără permis de lucru/permis de executare a lucrării funerare;
- d.) aplicarea altor tarife în cimitire decât cele aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Local și să solicite pentru o înhumare sume suplimentare în afara tarifelor aprobate de Consiliul Local al Municipiului Timișoara;
- e.) înstrăinarea sau schimbarea locului de înhumare fără aprobare conform legii;
- f.) îndepărtarea semnelor funerare fără acceptul familiei aparținătoare, cu excepția celor care și-au pierdut dreptul de folosință;
- g.) micșorarea zonelor verzi și ale aleilor cimitirelor pentru crearea de noi locuri de înhumare.

Art. 45. Este interzis personalului angajat al prestatorului de servicii :

- a.) să comercializeze orice obiect care este folosit pentru întreținerea sau ornamentarea mormintelor (excepție fac magazinele de servicii si obiecte funerare din incinta cimitirelor);
- b.) să-și însușească orice material sau obiect care provine de la locurile de înhumare a cărui drept de folosință a expirat ;
- c.) să solicite familiilor sau societăților de prestare servicii funerare foloase necuvenite pentru efectuarea unor activități;
- d.) să țină vreo conversație ori să adopte o atitudine sau ținută vestimentară care să dăuneze operațiunilor funerare ce se desfășoară în incinta cimitirelor ;
- e.) să distrugă sau să degradeze mobilierul și obiectele funerare ;

- f.) să degradeze sau să rupă florile și coroanele de pe morminte ;
- g.) să scrie cuvinte obscene pe obiectele funerare ;
- h.) să depoziteze resturi sau gunoaie în alte locuri decât cele prevăzute în acest scop ;
- i.) să depoziteze pământ, materiale sau alte obiecte pe mormintele vecine su pe alei;
- j.) să consume băuturi alcoolice, să cânte sau să asculte muzica în incinta cimitirelor.

Art. 46. Prestatorul de servicii ce prestează serviciul de pază din cimitir, răspunde de furtul sau deteriorarea construcțiilor funerare existente în cimitir, conform contractelor existente. Lucrările deteriorate de persoane necunoscute se vor reface pe cheltuiala prestatorului de servicii ce prestează serviciul de pază.

Art. 47. Persoana obligată să dispună cu privire la înmormântare care înhumează decedatul în cimitirele aparținând Primăriei Municipiului Timișoara va achita contravaloarea serviciilor funerare, la nivelul tarifelor stabilite prin hotărârea Consiliului local al Municipiului Timișoara

Art. 48. Prestatorul de servicii funerare (operatorul economic) trebuie să îndeplinească criteriile prevăzute de Legea nr. 102/2014, H.G. nr. 741/2016 și normele tehnice-sanitare conform legii.

Art. 49. Prestatorul de servicii va asigura toate condițiile necesare pentru desfășurarea în bune condiții a serviciilor încredințate prin contractul de prestări servicii.

CAPITOLUL VI – TRANSPORTUL PERSOANELOR DECEDATE

Art. 50. Aducerea în România a persoanelor decedate și înmormântarea acestora în cimitirele aparținând Municipiului Timișoara, se face pe baza unui pașaport de transport mortuar și se face în baza aprobărilor de la oficiul consular al României, a autorităților de sănătate publică din țara respectivă și declarația de primire din partea administrației cimitirului în care are loc înhumarea în condițiile respectării Legii 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare și după efectuarea procedurii de îmbălsămare.

Transportul internațional al corpurilor persoanelor decedate din țară în străinătate, se face pe baza unui pașaport de transport mortuar, eliberat de instituțiile de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București în funcție de locul unde s-a produs decesul sau exhumarea și după efectuarea procedurii de îmbălsămare, având acordul autorităților din țara respectivă.

Transportul internațional al corpurilor persoanelor decedate se face în sicriu impermeabilizat, închis etanș, al cărui fund este acoperit cu un strat de 5 cm din materiale absorbante (rumeguș, turbă), îmbibate într-o soluție dezinfectantă și după efectuarea procedurii de îmbălsămare. Sicriul se depune într-o ladă de lemn, bine etanșezată.

Art. 51. Transportul persoanelor decedate de la locul decesului și până la locul efectuării manevrelor de îngrijiri mortuare, se realizează numai de prestatorii de servicii funerare, cu autovehicule speciale de transport mortuar. Pentru transportul decedatului pot fi folosite huse mortuare.

Transportul persoanelor decedate în vederea înhumării de la locul unde este defunctul păstrat, până la locul înhumării se realizează de prestatorii de servicii funerare, prezența documentelor de deces emise de autoritatea publică locală fiind obligatorie.

Transportul persoanelor decedate în vederea înhumării în aceeași sau în altă localitate se face în sicriu cu capac închis, cu autovehicule special amenajate care respectă prevederile normelor sanitare și antiepidemice.

Transportul persoanelor decedate în afara localității în care s-a produs decesul se face

după îmbălsămare, într-un sicriu impermeabil și închis etanș, al cărui fund este acoperit cu materiale absorbante.

Dacă persoanele decedate sunt în alte localități, la o distanță mai mare de 30 km față de localitatea unde are loc înhumarea, pentru înhumare sunt necesare pe lângă certificatul de deces și avizul sanitar de transport eliberat de direcția de sănătate publică teritorială, respectiv a Municipiului București.

Art. 52. Transportul persoanelor decedate ca urmare a unor boli contagioase se face pe baza certificatului eliberat de un medic specialist în medicină legală sau anatomie patologică și a adeverinței de înhumare eliberată de autoritatea administrației publice locale.

Transportul și înmormântarea persoanelor decedate ca urmare a unor boli transmisibile, carantinabile se face numai cu avizul sanitar eliberat de autoritățile de sănătate publică județene, respectiv a Municipiului București și după efectuarea procedurii de îmbălsămare.

Art. 53. Transportul persoanelor decedate în aceeași localitate, în altă localitate sau în altă țară, se face cu vehicule mortuare și cu mijloace de transport special amenajate, cu respectarea normelor sanitaro-antiepidemice. Efectuarea acestor transporturi se asigură cu respectarea dispozițiilor din convențiile internaționale în care Statul Român este parte și potrivit dispozițiilor legale în materie.

CAPITOLUL VII – ÎNFIINȚARE, DESFIINȚARE, ÎNCHIDERE ȘI DESCHIDERE CIMITIRE.

Art. 54. Concesionarul serviciilor funerare din cimitir are următoarele obligații:

a.) Concesionarul are obligația să respecte în întregime Caietul de sarcini și Regulamentul de serviciu anexă la contract precum și prevederile legale în vigoare în domeniul specific de activitate, iar în cazul nerespectării i se vor aplica sancțiunile prevăzute în regulament și în legislația specifică în vigoare.

b.) Concesionarul are obligația să respecte tarifele stabilite și aprobate de către Consiliul Local.

c.) Concesionarul are obligația de a încheia contracte cu operatori economici specializați și autorizați pentru evacuarea, colectarea și transportul de la deponeu a deșeurilor și gunoierului din cimitir și să amplaseze la fiecare deponeu din cimitir containere pentru colectarea selectivă a gunoierului/deșeurilor.

d.) Concesionarul are obligația de a respecta regulile de acces și orarul de funcționare, stabilit prin Regulament

e.) Concesionarul are obligația să asigure funcționarea și întreținerea capelei/capelelor și a întregii infrastructuri a cimitirului;

f.) Concesionarul are obligația de a respecta regulile privind serviciile de înhumare, preluare a persoanelor decedate, deschiderea și închiderea cimitirului, stabilire prin Regulament.

g.) Concesionarul are obligația să întocmească și să păstreze registrele de evidență și arhivă,

h.) Concesionarul are obligația să asigure efectuarea și păstrarea curățeniei, întreținerea drumurilor și a aleilor, dezapezirea acestora, colectarea și transportul gunoierului;

i.) Concesionarul are obligația să asigure paza și ordinea în perimetrul cimitirului sau al crematoriului, întreținerea împrejurimilor;

j.) Concesionarul are obligația să asigure servicii de relații cu publicul și informarea vizitatorilor.

Art. 55. În cazul cimitirelor închise în care nu se mai fac înmormântări, proprietarul cimitirului este obligat să asigure în continuare, wc-uri, spații amenajate corespunzător pentru depozitarea gunoierului și spații verzi, arbuști, copaci pe marginea drumurilor și aleilor din perimetrul cimitirului.

Cimitirul închis este cimitirul în care toate locurile de veci au fost ocupate. Poate fi

închisă doar o parte dintr-un cimitir. Aceasta este stabilită printr-o expertiză de specialitate și se aduce la cunoștință publică prin mijloace de informare în masă.

Orice persoană care justifică un interes legitim poate contesta măsura de închidere a cimitirului la instanțele competente.

Art. 56. Pentru desființarea cimitirului este necesară obținerea autorizației de desființare, potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cu respectarea tuturor altor acte normative în domeniu, aflate în vigoare la data desființării.

Art. 57 Desființarea și schimbarea destinației unui cimitir se fac după 30 de ani de la ultima înhumare și după strămutarea tuturor osemintelor, într-un alt cimitir în funcțiune, cu tot respectul și bunăcuvința, pentru motive temeinic justificate și cu avizul Secretariatului de Stat pentru Culte și al cultului respectiv.

Desființarea unui cimitir înainte de 30 de ani se face cu avizul direcției de sănătate publică județene sau al Municipiului Timișoara și avizul cultului respectiv.

Art. 58. Autorizația sanitară a cimitirelor se va face în baza autorizației de construire, în următoarele cazuri:

- a.) înființarea unui cimitir;
- b.) extinderea cimitirului existent;
- c.) strămutarea cimitirului.

Art. 59. Autorizația sanitară a cimitirelor se eliberează de către direcțiile de sănătate publică județene, respectiv a Municipiului Timișoara și este valabilă atât timp cât nu intervin modificări.

Art. 60. La extinderea și redeschiderea cimitirului care a fost închis se aplică regulile stabilite pentru înființarea cimitirului.

CAPITOLUL VIII – EXECUTAREA DE CONSTRUCȚII FUNERARE ÎN CIMITIRE

Art. 61. În cimitirele aparținând Municipiului Timișoara se pot executa construcții funerare numai în baza unui permis de lucru/permis de executare a lucrării funerare pentru lucrările funerare subterane sau supraterane sau autorizație de construire pentru alte construcții din cimitir (de ex.: capele, case funerare, monumente, statui) de către societăți comerciale de profil care funcționează conform legii sau de persoane fizice autorizate în condițiile legii, decizia alegerii executantului lucrării rămânând la latitudinea concesionarilor de locuri de veci.

Art. 62. Persoana desemnată din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje cu atribuții în cimitirele aparținând Municipiului Timișoara, are următoarele obligații :

- a.) urmărirea și monitorizarea executării construcțiilor funerare în cimitir de la începerea lucrării și până la finalizarea lor și înștiințarea Direcției Poliția Locală și Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu pentru stoparea execuției oricăror lucrări funerare în situația în care constată o încălcare a prezentului Regulament și a dispozițiilor prevăzute în autorizația de construire sau permisul de lucru/permisul de executare a lucrării funerare;
- b.) luarea măsurilor și întocmirea documentelor necesare pentru repararea prejudiciilor cauzate de constructori pe cheltuiala acestora în cel mai scurt timp.

Art. 63. Proprietarul cimitirului eliberează permisul de lucru/permisul de executare a

lucrării funerare prin grija Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu) sau autorizația de construire eliberată conform legii, dar nu răspunde de prejudiciile cauzate de condițiile meteo nefavorabile și efectuarea defectoasă a lucrărilor funerare de către executanții acestora.

Art. 64. Prin grija Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu va fi afișată lista persoanelor fizice autorizate și a societăților comerciale autorizate care pot să execute construcții funerare în cimitirele aparținând Municipiului Timișoara și nu au fost excluse conform art.71 din prezentul regulament.

Art. 65. Societățile comerciale sau persoanele fizice autorizate să execute construcții funerare în cimitirele aparținând Municipiului Timișoara vor respecta prevederile prezentului regulament.

Publicitatea serviciilor funerare pe teritoriul cimitirului este interzisă cu excepția locului destinat acestui scop și stabilit de către proprietarul cimitirului.

Art. 66. Construcțiile funerare, sau alte construcții din cimitir se vor executa numai pe timpul orarului: Luni-Sâmbătă între orele 08.00 – 20.00 în perioada 01 martie – 01 decembrie, și numai în baza permisului de lucru/permisului de executare a lucrărilor funerare sau după caz în baza autorizației de construire, eliberată de către proprietarul cimitirului.

Nu se vor executa construcții funerare cu 7 zile înainte și cu 7 zile după, cu ocazia Sărbătorilor Pascale și de 1 noiembrie.

Societatea comercială sau persoana fizică autorizată care execută construcții funerare în cimitir este obligată să părăsească cimitirul la expirarea programului, după aceea nici o persoană nu mai are voie să rămână și să intre în cimitir, cu excepția personalului de pază.

Art. 67. Se pot executa următoarele construcții funerare:

- a.) la suprafață : borduri sau împrejmuiiri, capele, mausolee, monumente, obeliscuri, capace, alte lucrări de artă plastică;
- b.) în subteran : cripte, bolte, cavouri, gropi zidite.

Realizarea și extinderea capelelor, mausoleelor și a oricăror clădiri sau a infrastructurii cimitirului, se fac după obținerea autorizației de construire eliberate în condițiile legii. Lucrările de reparații la acestea, se fac tot cu obținerea autorizației eliberate în condițiile legii.

Nu este necesară obținerea autorizației de construire pentru executarea împrejmuirilor funerare, bordurilor, însemnelor locurilor de înhumare, obeliscurilor sau alte lucrări de artă plastică, precum și lucrărilor funerare subterane. Acestea vor respecta dimensiunile, forma și materialele descrise în permisul de lucru/ permisul de executare a lucrării funerare.

Lucrările de construcții funerare cu amenajările necesare, (respectiv: bordură, împrejmuire funerară, mormânt cu capac, de înălțime de maximă 30 cm, iar crucea respectiv, întregul monument funerar va fi de înălțime maximă 1,80 m.) precum și lucrările funerare subterane, se fac cu avizul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu, respectiv în baza unui permis de lucru/permis de executare a lucrării funerare/aviz de executare lucrare funerară.

În caz de deces, dacă se solicită executarea unei gropi zidite în regim de urgență, nu este necesară eliberarea unui permis de lucru/permis de executare a lucrării funerare.

Tariful pentru eliberarea permisului de lucru/permisului de executare a lucrării funerare va fi aprobat de către Consiliul Local la propunerea Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu și nu poate fi modificat decât în funcție de rata inflației sau dacă modificările legislative impun cheltuieli suplimentare.

Eliberarea permisului de lucru/permisului de executare a lucrării funerare pentru executarea împrejmuirilor locurilor de veci se face după plata tarifelor și numai după primirea răspunsului favorabil la solicitarea scrisă făcută de către concesionarul de loc de veci.

Art. 68. Executarea săpăturilor pentru lucrările funerare în subteran (gropi zidite, bolte, cavouri etc.) se face de către prestatorul de servicii de înhumare. Acesta este obligat în termen

de maxim 5 zile lucrătoare după achitarea contravalorii acestui serviciu să execute săpătura. În caz de deces, dacă se solicită executarea săpăturii unei gropi zidite, aceasta se face imediat.

Art. 69. Executanții lucrărilor de construcții funerare în cimitirele Municipiului Timișoara au obligația să prezinte persoanei desemnate din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje, precum și operatorului economic care prestează serviciile funerare în cimitir, permisul de executare a lucrării funerare și tabelul cu personalul societății comerciale care va executa lucrarea funerară pentru care deține permisul de lucru/permisul de executare a lucrării funerare.

Persoana desemnată din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje cu atribuții în cimitir, are obligația să nu permită participarea la executarea construcțiilor funerare a nici unei persoane care nu are relații juridice de muncă cu societatea executantă.

Art. 70.

70.1) Documentele necesare care trebuie depuse împreună cu solicitarea pentru eliberarea permisului de lucru/permisului de executare a lucrării funerare sunt :

- a.) cerere formulată personal de concesionarul locului de veci sau prin reprezentant prin împuternicire sau în baza de contractului de prestări servicii executare lucrare funerare, prin care solicită executarea lucrării funerare care cuprinde :
 - numele, prenumele, adresa;
 - cimitirul, parcela, rândul, mormântul unde urmează să se execute lucrarea ;
 - denumirea firmei care execută lucrarea funerară.
- b.) document eliberat de administratorul de cimitir din care să rezulte :
 - numele concesionarului, decedaților (dacă este cazul);
 - parcela, rândul, mormântul unde se execută lucrarea ;
 - dovada achitării dreptului de folosință al fiecărui loc de înhumare.
- c.) copie după actul care dovedește valabilitatea dreptului de folosință al locului de înhumare respectiv;
- d.) copie carte de identitate (pentru concesionarul locului de veci);
- e.) copie a contractului dintre beneficiarul lucrării (concesionarul locului de veci) și societatea comercială sau persoana fizică autorizată care execută lucrarea;
- f.) dovada din partea societății comerciale sau persoanei fizice autorizate care execută lucrarea funerară, că are ca obiect de activitate executarea de construcții.

70.2.) Documentele menționate mai sus se prezintă pentru verificare, avizare și aprobare. Pe baza aprobării date se emite adresa către concesionar, iar în caz favorabil permisul de lucru/permisul de executare a lucrării funerare, se întocmește în 3 exemplare, din care :

- un exemplar societății comerciale sau persoanei fizice autorizate care execută lucrarea;
- un exemplar la persoana desemnată din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cimitir;
- un exemplar la dosarul Biroul Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu;

70.3.) Permisul de lucru/permisul de executare a lucrării funerare se eliberează numai după primirea de către concesionar a înștiințării/adresei favorabile că s-a întocmit permisul și după plata taxelor legale. Tariful permisului de lucru/permisul de executare a lucrării funerare este funcție de suprafața locului de veci pe care se execută construcția și se aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local.

70.4.) Este interzisă executarea de construcții în cimitir fără permis de lucru//permis de executare a lucrării funerare sau autorizație de construire, după caz. Construcțiile funerare executate fără permis de lucru/permis de executare a lucrării funerare sau care nu respectă condițiile impuse de permisul de lucru/permis de executare a lucrării funerare sau condițiile impuse în prezentul regulament, vor suporta sancțiunile și măsurile stabilite de legislație.

Art. 71. Societatea comercială sau persoană fizică autorizată care va executa o

construcție în cimitir fără permis de lucru sau autorizație de construire eliberată, nu va mai avea dreptul de a executa construcții de orice fel, în cimitirele administrate de Primăria Municipiului Timișoara.

Art. 72. Agenții economici care urmează să execute construcții funerare în cimitirele aparținând Municipiului Timișoara sunt obligați să execute lucrările astfel :

- pentru lucrările obișnuite (borduri, împrejmuiri, capace, cruci, monumente, gropi zidite sau alte construcții subterane) în 30 zile de la data eliberării documentelor necesare construcției (permisul de lucru/permisul pentru executarea lucrării funerare) în perioada 01 martie – 01 decembrie;
- pentru construcțiile din cimitir, respectiv capele, în funcție de specificația prevăzută în autorizația de construire/permisul de lucru/ permisul pentru executarea lucrării funerare.

Nu se vor executa construcții funerare cu 7 zile înainte și cu 7 zile după, cu ocazia Sărbătorilor Pascale și de 1 noiembrie, acest lucru fiind interzis.

Art. 73. Permisul de lucru/permisul pentru executarea lucrării funerare se prelungește în condițiile în care construcția funerară nu s-a executat din motive întemeiate (alegerea pentru terminarea construcției funerare a unei alte societăți comerciale, condiții meteo nefavorabile) în termenele de mai sus. Prelungirea permisului de lucru/permisului pentru executarea lucrării funerare se face prin solicitare scrisă, aprobarea solicitării și achitarea contravalorii acestuia pe încă o perioadă permisă de lucru.

Art. 74. Persoana desemnată din cadrul Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje este obligată să verifice și să transmită respectarea termenului de execuție a construcției funerare stabilit în permisul de lucru/permisul pentru executarea lucrării funerare sau autorizația de construire și să informeze conducerea Direcției Patrimoniu în cazul în care acest termen este depășit.

Art. 75. Este interzisă orice construcție funerară în afara limitei suprafeței locului aflat în folosință. Societățile comerciale care prestează construcții funerare în cimitire, cât și persoanele fizice autorizate, au obligația respectării dimensiunilor locurilor de înhumare și sunt obligate prin construcția executată să lase acces pe trotuarele dintre împrejmuiri.

Art. 76. Împrejmuirile funerare, bordurile locurilor de înhumare, jardinierele, statuetele, coloanele, felinarele, obeliscurile, piramidele sau alte lucrări de artă plastică, nu au voie să depășească limitele locului de înhumare prevăzut la Art. 9. Dacă acestea depășesc limitele locului de înhumare, la cererea expresă a Biroului Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu, aparținătorii trebuie să și le desființeze.

Art. 77. Săpăturile făcute pentru construirea cavourilor și a gropilor zidite vor trebui prin grija prestatorului de servicii de înhumare, să fie înconjurate cu bariere sau protejate cu obstacole vizibile și rezistente, pentru a se evita orice pericol. Lucrările vor fi executate în așa fel încât să nu compromită cu nimic securitatea și integritatea publicului și a mormintelor învecinate.

Art. 78. Constructorii lucrărilor funerare nu vor putea depozita nici măcar temporar pământ, materiale și alte obiecte pe mormintele vecine sau pe alei. Aceștia vor trebui să ia toate măsurile necesare pentru a nu murdări sau deteriora mormintele înconjurătoare pe timpul execuției lucrărilor.

Art. 79. Accesul și evacuarea în și din cimitire a materialelor cu mijloace de transport cu o capacitate mai mare de 1,5 tone este interzisă, cu excepția firmelor autorizate să evacueze gunoiul din deponeele cimitirelor.

Art. 80. Persoanelor fizice autorizate sau societăților comerciale care execută construcții funerare le este permis accesul cu autovehicule cu capacitate mai mică de 1,5 tone, care transportă materiale gata preparate sau semifabricate pentru construcții funerare sau cu utilaje folosite la construcțiile funerare, numai dacă deține un permis de lucru valabil, emis de Biroul Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexes și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu care se va afla asupra lor și îl vor prezenta la accesul în cimitir. Acestea vor mai prezenta: copia contractului încheiat cu beneficiarul lucrării, tabelul cu personalul care execută lucrarea funerară și copii după cărțile de identitate a acestora.

Zilnic și la finalizarea lucrărilor, persoanele fizice autorizate sau societățile comerciale în cauză, vor lăsa locul curat și vor evacua din incinta cimitirului, toate resturile și deșeurile rezultate din activitatea de executare lucrări funerare (inclusiv resturile de la construcțiile anterioare-vechi).

Art. 81. Este interzis sub orice formă, sub pretextul facilitării execuției lucrărilor: deplasarea sau îndepărtarea semnelor funerare ce există pe marginea construcțiilor, fără acordul scris al familiilor aparținătoare.

Art. 82. Materialele necesare pentru construcție nu vor fi aduse la locul de executare decât pe măsura nevoilor.

Art. 83. Nu este permisă în cimitire depozitarea materialelor de construcții, stingerea varului, cioplirea pietrelor, turnarea plăcilor și crucilor în cofraje, ci doar efectuarea de lucrări pregătitoare.

Art. 84. Resturile de orice natură rezultate din operațiile de construcție, deșeurile de orice fel se evacuează din cimitir, în fiecare zi de către constructorii lucrărilor.

Art. 85. Este interzisă montarea de bănci, de ornamente și alte lucrări auxiliare pe trotuarul dintre locurile de înhumare, iar cele existente care împiedică circulația și ocupă spațiul dintre mormintele vecine, vor fi desființate.

Art. 86. Este interzisă tăierea de pomi și arbori, precum și desființarea vegetației, excepție făcând arborii care periclitează siguranța lucrărilor funerare sau cei care sunt crescuți pe morminte și împiedică înhumarea decedaților în locurile de veci concesionate și numai după acordul Direcției de Mediu și a instituțiilor abilitate să emită acorduri în acest sens.

Art. 87. Construcțiile executate sunt proprietatea beneficiarului dreptului de concesiune a locurilor de veci, urmând ca la încetarea dreptului de concesiune a acestor locuri de veci, concesionarul să desființeze construcțiile și să elibereze terenul pe cheltuiala sa. În caz contrar lucrările funerare sunt desființate de Municipiul Timișoara prin Biroul Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexes și Contracte Garaje din cadrul Direcției Patrimoniu.

Art. 88. Dacă o construcție funerară prezintă o stare de degradare avansată (care ar pune în pericol securitatea publică sau mormintele vecine etc.), se va întocmi un proces verbal de constatare de către persoana desemnată din cadrul Biroului Garaje, Cimitire, Coșerit și Spații Utilitare cu atribuții în cimitir, după care se va proceda la o somație/notificare transmisă deținătorului/titularului/concesionarului locului de veci prin poștă (la ultima adresă comunicată) prin care i se va pune în vedere remedierea monumentului.

În situația în care deținătorul/titularul/concesionarul locului de veci nu dorește remedierea situației, nu se prezintă, nu poate fi găsit, acestuia i se va transmite în scris o notificare și pierde dreptul de concesiune a locului de veci, lucrarea putând fi desființată. Procedura de retragere a concesiunii locului de veci este aceeași cu cea descrisă la art.15 din prezentul regulament.

Locul de veci poate fi atribuit altui solicitant care va plăti toate costurile aferente lucrărilor de desființare.

Art. 89. Obiectele declarate monumente de artă nu pot fi reparate, modificate sau demolate decât în conformitate cu Legea nr.422/2001- privind protejarea monumentelor istorice și nici nu pot fi desființate.

Art. 90. Monumentele de artă și arhitectură și operele comemorative ale eroilor și mormintele personalităților și monumentele nefunerare precum și locurile pe veci aflate în cimitirele aparținând Municipiului Timișoara sunt întreținute și îngrijite de proprietarul cimitirului sau de prestatorul de servicii, dacă este prevăzut în contractul de prestări servicii acest lucru.

CAPITOLUL IX – REGULI DE VIZITARE ÎN CIMITIR INTERDICȚII

Art. 91. Cimitirul este deschis accesului zilnic, după următorul program adus la cunoștința publicului prin afișarea în locuri vizibile, la intrarea în cimitir:

- 01 aprilie – 15 noiembrie- între orele 08.00 – 20.00 ;
- 16 noiembrie – 31 martie- între orele 08.00 – 17.00.

Art. 92. Orarul de vizitare va fi afișat la fiecare intrare de cimitir. Personalul de pază are obligația să invite publicul să părăsească cimitirul, la închiderea programului de vizitare. Personalul de pază va interzice intrarea persoanelor în cimitire prin alte locuri decât pe porțile de acces și în afara programului de acces.

Art. 93. Este interzis persoanelor care vizitează cimitirele aparținând Municipiului Timișoara:

- a.) să efectueze săpături pentru gropi zidite sau cavouri;
- b.) să deschidă morminte și să deshumeze cadavre;
- c.) să execute construcții funerare;
- d.) să îndepărteze semnele funerare de pe locurile de veci;
- e.) să comercializeze în incinta cimitirelor, orice obiect care este folosit pentru întreținerea sau ornamentarea mormintelor sau să aibă intenția să practice în cimitire comerțul;
- f.) să-și însușească orice material sau obiect care provine de la locurile de înhumare;
- g.) să solicite familiilor sau societăților de prestare servicii funerare foloase necuvenite pentru efectuarea unor activități;
- h.) să țină vreo conversație ori să adopte o atitudine sau ținută vestimentară neadecvată, indecentă în incinta cimitirelor ;
- i.) să distrugă construcțiile și obiectele funerare;
- j.) să degradeze sau să rupă florile și coroanele de pe morminte;
- k.) să scrie cuvinte obscene pe obiectele funerare;
- l.) să depoziteze resturi sau gunoaie în alte locuri decât cele prevăzute;
- m.) să depoziteze pământ, resturi vegetale sau alte obiecte pe morminte;
- n.) să consume băuturi alcoolice sau să fie în stare de ebrietate;
- o.) să consume semințe;
- p.) să cânte sau să asculte muzica în incinta cimitirelor;

Art. 94. În incinta cimitirului se interzice :

- a.) accesul copiilor în vârstă de până la 14 ani, neînsoțiți ;
- b.) accesul persoanelor însoțite de câini sau alte animale domestice, care nu au lesă și botniță dacă este cazul în condițiile legii;
- c.) folosirea mijloacelor de redare audio și/sau video și/sau stații de amplificare a sunetelor de orice fel, mai puțin cele folosite pentru ceremonii.

Art. 95. Este interzis accesul în cimitire a autovehiculelor de orice fel destinate transportului de persoane și materiale, fără acordul proprietarului cimitirului. Este permis accesul în cimitire a autovehiculelor care transportă persoanele cu handicap locomotor sau cu mobilitate redusă și care dețin un certificat/card legitimație din care să rezulte această situație, precum și vehiculele care transportă corpul neînsuflețit la locul de veci. Acestea nu vor putea staționa în incinta cimitirului.

CAPITOLUL X – CONTRAVENȚII

Art. 96. Nerespectarea prevederilor prezentului regulament se sancționează conform legislației în vigoare și hotărârilor emise de Consiliul Local al Municipiului Timișoara.

Art. 97. Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni și se sancționează după cum urmează, următoarele fapte:

1.) Contravenții care se aplică prestatorului de servicii funerare căruia i s-a delegat gestiunea serviciilor prin concesiune și se sancționează cu amendă cuprinsă între 1500 lei și 2500 lei:

- a.) neîntreținerea în stare corespunzătoare a mijloacelor fixe (clădiri, împrejmuire cimitir, alei, copertine, fațade, acoperișurilor, etc.);
- b.) neîntreținerea în stare corespunzătoare a zonelor verzi aferente cimitirului, inclusiv dintre morminte;
- c.) nerespectarea normelor de igiena și a curățeniei în perimetrul cimitirelor, deratizarea, dezinfecția și dezinsecția acestora anual și ori de câte ori este necesar;
- d.) nerespectarea normelor de colectare și depozitare selectivă a deșeurilor din cimitir;
- e.) neîntreținerea corespunzătoare și păstrarea în stare bună a containerelor din cimitire destinate colectării selective a gunoierului și resturilor vegetale;
- f.) neîntreținerea în permanentă a curățeniei aleilor din cimitir;
- g.) nerespectarea măsurilor stabilite de C.L. al Municipiului Timișoara pentru asigurarea igienei și curățeniei în municipiu;
- h.) neîncheierea contractelor de prestări servicii publice de salubritate pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor, cu un operator local de servicii de salubritate;
- i.) neefectuarea dezapezirii de pe trotuare/alei și neîndepărtarea țurțurilor de pe clădirile din cimitir ori de câte ori este necesar;
- j.) neefectuarea în caz de polei a măsurilor obligatorii care se impun în vederea evitării alunecării, prin aplicarea de nisip sau rumeguș pe alei;
- k.) neefectuarea măsurilor de marcarea a perimetrului expus dacă este cazul în cazul zăpezii și gheții de pe trotuare/alei și țurțurilor de pe clădirile din cimitire;
- l.) nerespectarea măsurilor privind împiedecarea arderii deșeurilor vegetale, menajere sau de altă natură în cimitire și stingerea imediată a acestora, în cazul în care persoane necunoscute le aprind;
- m.) nerespectarea reglementărilor privind protecția mediului, adoptând soluții și măsuri tehnologice adecvate de reținere și neutralizare a poluanților;
- n.) depozitarea chiar și temporară a pământului rezultat din lucrările de săpături, pe morminte sau în alte locuri din cimitire decât în cele permise.

2.) Contravenții care se aplică prestatorului de servicii funerare căruia i s-a delegat gestiunea serviciilor prin concesiune și se sancționează cu amendă cuprinsă între 1000 lei și 2500 lei:

- a.) nerespectarea măsurilor privind distrugerea buruienilor și în mod special a celor cu potențial alergen (ambrozia artemisiifolia etc.) prin scoaterea rădăcinilor, smulgere sau cosire din cimitir;

b.) nerespectarea măsurilor privind depozitarea clandestină de gunoi, moloz, resturi vegetale etc. în perimetrul cimitirului.

Art. 98. Contravenții care se aplică agenților economici și persoanelor fizice:

1.) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 500 lei și 1000 lei pentru persoane fizice și 1000 lei și 2 500 lei pentru persoane juridice următoarele fapte :

- a.) aruncarea și abandonarea de hârtii, ambalaje, resturi alimentare și nealimentare, aparate electrocasnice, mobilă și alte deșeuri aduse din exteriorul cimitirului, în perimetrul cimitirului sau în deponeele acestuia;
- b.) depozitarea clandestină de gunoi, moloz, resturi vegetale etc. în perimetrul cimitirului;
- c.) murdărirea aleilor de orice fel de materiale: balast, mortar, noroi, betoane, deșeuri sau alte materiale;
- d.) nerespectarea programului de funcționare afișat la intrarea în cimitir;
- e.) pătrunderea în cimitir cu câini fără lesă, biciclete, scutere, motorete, ATV-uri și autoturisme (altele decât cele permise);
- f.) consumarea de băuturi alcoolice în cimitir;
- g.) arderea deșeurilor vegetale, menajere sau de altă natură în cimitir;
- h.) plantarea de material dendrologic, care prin specificul său poate cauza prejudicii asupra stării de sănătate a populației în perimetrul cimitirului, inclusiv pomi și arbuști fructiferi;
- i.) executarea de tăieri de corecții și defrișări arbori și arbuști, fără acordul serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara

2.) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 1000 lei și 1500 lei pentru persoane fizice și cu amendă cuprinsă între 1500 lei și 2500 lei pentru persoane juridice următoarele fapte :

- a.) deversarea și aruncarea de deșeuri din afara cimitirelor în cimitire și în deponeele acestora;
- b.) aruncarea sau abandonarea de resturi vegetale, crengi și alte deșeuri rezultate din curățirea mormintelor pe alte morminte sau în alte locuri din cimitire decât în cele permise;
- c.) depunerea și pre colectarea deșeurilor reciclabile (plastic, hârtie, carton, lemn, sticlă, metal, etc.) rezultate din cimitire, în alte locuri și nu la recipientele amenajate special din incinta cimitirelor.

3.) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 2000 lei și 2500 lei atât pentru persoane fizice cât și pentru persoane juridice următoarele fapte :

- a.) distrugerea și deteriorarea gardului viu, a materialului dendrofloricol din incinta cimitirelor;
- b.) distrugerea sau deteriorarea coșurilor, containerelor de depozitare a gunoiului sau altor obiecte de mobilier urban din cimitire;
- c.) distrugerea, deteriorarea sau murdărirea mormintelor și spațiilor verzi din cimitire.

Art. 99. Contravenții care se aplică persoanelor fizice, concesionari sau titulari ai locurilor de veci

Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 1500 lei și 2500 lei, neîngrijirea și neîntreținerea locurilor de veci pe care le au în concesiune, sau care le-au fost atribuite de Municipiul Timișoara. Îngrijirea și întreținerea locurilor de veci se va realiza cel puțin prin cosirea buruienilor, vegetației ierboase și lemnoase de pe locurile respective cât și de pe trotuarele comune dintre acestea. Buruienile cu potențial alergen (ambrozia), trebuie eliminate prin scoaterea rădăcinilor.

Art. 100. Contravenții care se aplică agenților economici și persoanelor fizice autorizate care execută lucrări de construcții funerare, reparații și demolări de lucrări de construcții funerare

1.) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 1500 lei și 2500 lei următoarele fapte :

- a.) depozitarea chiar și temporară a pământului rezultat din lucrările de construcții pe morminte sau în alte locuri din cimitire decât în cele permise;
- b.) murdărirea căilor publice, aleilor din cimitire cu materiale și resturi de materiale folosite sau rezultate din activitatea de construcții;
- c.) prepararea mortarelor sau betoanelor în perimetrul cimitirelor în alte locuri decât în cele permise;
- d.) neîmprejmuirea cu panouri speciale de protecție a locurilor și lucrărilor de construcție care prezintă pericol de accidentare;
- e.) neefectuarea lucrărilor de salubritate la punctele de lucru din cimitire la sfârșitul fiecărei zile de lucru;
- f.) neluarea măsurilor de împiedicare a producerii și răspândirii prafului;
- g.) executarea de lucrări funerare sau reparații la lucrările funerare fără permisul de lucru/permisul pentru executarea lucrării funerare eliberat sau nerespectând dispozițiile prevăzute în permisul de lucru și în prezentul Regulament de serviciu.
- h.) executarea sau reparațiile la capele fără autorizație de construire eliberată în condițiile legii sau nerespectând dispozițiile legale, precum și cele prevăzute în autorizația de construire și în prezentul Regulament de serviciu.

Faptele menționate la Litera (g.) și (h.) pot duce la demolarea construcției executate, conform legii.

Art. 101. Căi de atac

- a.) În cazul în care contravenientul nu respectă obligația de a înlătura situația creată prin săvârșirea contravenției, agentul constatatator poate aplica în mod repetat, după fiecare somație, la care contravenientul nu se conformează, o nouă amendă pentru contravenția săvârșită. La societățile comerciale și instituții, sancțiunea se aplică conducătorului acesteia sau persoanei care a avut sarcina de a urmări îndeplinirea obligațiilor respective sau persoanei juridice.
- b.) Agentul constatatator stabilește amenda în procesul-verbal de constatare a contravenției. În afara sancțiunilor prevăzute mai sus, organul constatatator va putea stabili în cuprinsul aceluiași proces verbal, când va fi cazul, atât valoarea pagubei produse prin contravenție cât și confiscarea obiectelor care au servit la săvârșirea contravenției, cu precizarea valorilor.
- c.) Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la data încheierii procesului-verbal, ori după caz de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute în actul normativ, agentul constatatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

Art. 102. Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute în prezenta hotărâre de la Art. 96 până la Art. 100 inclusiv, se va face de către: polițiștii locali din cadrul Direcției Poliția Locală Timișoara, salariații primăriei anume împuterniciți prin dispoziții ale Primarului, și alte persoane împuternicite de către Primar.

CAPITOLUL XI – DISPOZIȚII FINALE

Art. 103. În cazul mormintelor și/sau al operelor comemorative de război sunt aplicabile prevederile Legii nr. 379/2003 și Legii nr.422/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 104. Proprietarul cimitirelor are obligația întreținerii și menținerii în funcțiune a acestuia (asigurarea pazei 24 de ore din 24, serviciile funerare, curățenia în perimetrul cimitirelor, efectuarea corecției și tăierii de arbori, întreținerea și plata utilităților etc.), obligație care poate fi îndeplinită pe bază de contract și de un operator economic, prestator de servicii.

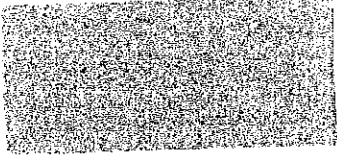
În cazul în care prestatorul de servicii nu își execută obligațiile prevăzute în contract, contractul va fi reziliat unilateral de către autoritatea contractantă, fără punere în întârziere, fără apel la instanță și dă dreptul autorității contractante de a cere despăgubiri și de a aplica sancțiuni.

Art. 105. Actele de concesionare a locurilor de înhumare eliberate de administrațiile cimitirelor până la intrarea în vigoare a prezentului Regulament rămân valabile.

Art. 106. Toate persoanele fizice sau juridice, precum și toți operatorii economici care prestează o activitate în cimitirele menționate la Art. 2 din prezentul regulament, care prin natura împrejurărilor iau contact direct cu cimitirele, sunt obligate să respecte prezentul regulament de serviciu.

DIRECTOR,

Mihai Boncea



Șef Birou,

Otilia Sirca



Consilier,

Nicolae Cacuci

