

nr. 3236 / 15.12.2021

Anexă la HCL nr. _____

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL PIEȚELOR VOLANTE DIN MUNICIPIUL TIMIȘOARA

CAPITOLUL I Prevederi generale

1.Denumirea pieței

- Piața volantă „STADION”
- Piața volantă „SOARELUI”

2.Sediul pieței

- Piața volantă „STADION” – strada Aleea F.C. Ripensia, CF nr.435421 cu nr. top. 14166/2/2/1/1/1/1/1/b proprietar Municipiul Timișoara, domeniul public, pe o suprafață de cca 3500 mp.
- Piața volantă „SOARELUI” – strada Oglinzilor, CF nr.425289, proprietar Municipiul Timișoara, domeniul public, pe o suprafață de cca 2500 mp.

3.Denumire administrator piețe volante: S.C. PIETE S.A.

4. Hotărârea consiliului local privind localizarea pieței și a specificului acesteia

Prin Hotărârea nr.129 din data de 11.03.2014 Consiliul Local al Municipiului Timișoara a aprobat înființarea pieței volante din zona Stadion, iar prin Hotărârea nr.533 din data de 25.10.2019 Consiliul Local al Municipiului Timișoara a aprobat înființarea pieței volante din zona Soarelui, în vederea valorificării și desfacerii produselor agricole și agroalimentare regionale tradiționale, la preț de producător și stimularea producătorilor în comercializarea, vânzarea directă a produselor realizate din fermă/gospodărie proprie, în acest mod asigurându-se trasabilitatea produselor.

5.Utilizatorii pieței volante sunt:

- a) orice persoană juridică care desfășoară activitate de comercializare cu amănuntul a propriilor produse;
- b) asociațiile familiale, precum și persoanele fizice autorizate pentru comercializarea propriilor produse;
- c) producătorii agricoli individuali și asociațiile acestora, care își comercializează propriile produse agricole și agroalimentare;
- d) persoanele fizice care își vând ocazional bunurile proprii în piețe organizate în acest scop.

CAPITOLUL II

Tipul pieței și categoria de mărfuri comercializate

1.Tipul pieței: piață volantă

2.Produse și servicii comercializate provenite din gospodării/ferme/brutării proprii:

- legume;

- fructe;
- miere și produse apicole;
- flori;
- lapte și produse din lapte;
- produse și preparate din carne;
- pâine și produse de panificație;
- porumb de fiert;
- cereale doar în Piața volantă „SOARELUI”.

3. Periodicitatea peței: săptămânal, în fiecare marți, miercuri, joi și sâmbătă.

- Piața volantă „STADION” - miercuri și sâmbătă
- Piața volantă „SOARELUI” – marți, joi și sâmbătă

4.Orarul de funcționare:

(1) Orarul de funcționare este 05⁰⁰-18⁰⁰.

CAPITOLUL III

Planul de amplasare și descrierea ansamblului pieței

1. Piața volantă „STADION”

- (1) Accesul spre piață se face din străzile: Ștefan Covaci și Alea F.C.Ripensia.
- (2) Suprafața pieței este cca 3500 mp, delimitată în 3 zone, din care zona I -102 locuri , zona II -77 locuri și zona III -99 locuri, destinate comercializării produselor prevăzute la punctul 2 din Capitolul II „Tipul pieței și categoria de mărfuri comercializate”, conform anexei nr.1 parte integrantă din prezentul regulament.
- (3) Spațiile de parcare auto se află pe străzile Ștefan Covaci și Alea F.C.Ripensia.
- (4) Cabinele de tip “Euro WC”, în număr de 4 bucăți sunt amplasate conform anexei nr.1 parte integrantă din prezentul regulament.
- (5) Recipientele de colectare a deșeurilor sunt amplasate conform anexei nr.1 parte integrantă din prezentul regulament.
- (6) Pavimentul platoului este din asfalt.
- (7) Comercializarea produselor se face din:
 - mașini și/sau pe masă pliantă,
 - stand propriu,
 - rulotă.

2. Piața volantă „SOARELUI”

- (1) Accesul spre piață se face din străzile: Oglinzilor, Alea Martir Eugen Nagy și bv.Sudului.
- (2) Suprafața pieței este cca 2500mp destinată comercializării produselor prevăzute la punctul 2 din Capitolul II „Tipul pieței și categoria de mărfuri comercializate”, conform anexei nr.2 parte integrantă din prezentul regulament.
- (3) Spațiile de parcare auto se află pe strada Oglinzilor, adiacent pieței.
- (4) Corp WC este amplasat în clădirea de la intrarea în piață, în partea stângă.
- (5) Recipientele de colectare a deșeurilor sunt amplasate, conform anexei nr.2 parte integrantă din prezentul regulament.
- (6) Piața este formată din clădire administrativă, spațiu acoperit pentru desfacerea mărfurilor dotate cu mese de beton, pavimentul platoului este beton, magazie, zona de expunere a produselor mai este formată dintr-o structură de schelet metalic acoperită cu prelată. Piața fiind delimitată pe două laturi de un gard din placi de beton.
- (7) Comercializarea produselor se face din:
 - mașini și/sau pe masă pliantă,
 - stand propriu,
 - rulotă,
 - de pe mesele din beton.

CAPITOLUL IV

Servicii prestate utilizatorilor pieței

(1) Tipul serviciului oferit de SC Piețe S.A. - locuri de vânzare pentru activități specifice piețelor. **(2)** Servicii care facilitează desfășurarea activității în cadrul piețelor volante:

- locuri de parcare;
 - puncte de colectare deșeuri;
 - servicii de salubritate a platoului pieței după încheierea programului de funcționare;
 - WC public și toalete ecologice;
 - supraveghere video (piața volantă „STADION”);
 - servicii de informare, consiliere, sprijin pentru îmbunătățirea activității producătorilor și a pieței volante.
- (3)** Piața este luminată de la rețeaua de iluminat public stradal.

CAPITOLUL V

Drepturile și obligațiile utilizatorilor pieței

1. Drepturile utilizatorilor:

- să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață;
- să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;
- să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația pieței;
- să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare a pieței;
- să aibă acces la locurile de vânzare disponibile.

2. Obligațiile utilizatorilor:

- a)** să afișeze prețul și proveniența produselor oferite la vânzare conform prevederilor legale;
- b)** să respecte legislația în vigoare referitoare la desfacerea produselor;
- c)** să etaleze la loc vizibil instrumentele de măsurare specifice;
- d)** să nu folosească decât instrumente de măsurare verificate metrologic;
- e)** să achite taxa stabilită în contractul încheiat cu SC PIEȚE SA;
- f)** să înscripționeze denumirea persoanei juridice, persoanei fizice autorizate sau asociației familiale la loc vizibil, ușor de citit, care să nu poată fi ștersă;
- g)** să mențină permanentă curățenia la locul de vânzare și în jurul acestuia și să transporte deșeurile la locurile special amenajate în cadrul pieței volante, ori de câte ori este cazul; să nu abandoneze deșeurile;
- h)** să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat;
- i)** să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea pieței și după închiderea pieței;
- î)** să nu ofere spre vânzare mărfurile pe jos și din mers; excepție fac produsele ambalate în saci și lădițe.
- j)** să comercializeze produsele voluminoase din gama pepeni, varză, etc. din mașini sau țarcuri cu capacitate de până la 1 mc;
- k)** să evacueze mărfă și ambalajele la sfârșitul programului de funcționare al pieței;
- l)** să nu staționeze cu autovehiculele în parcurile limitrofe pieței cu scopul depozitării și expunerii spre comercializare a produselor direct din acestea;
- m)** să nu comercializeze produse murdare, alterate sau degradate (legume, fructe etc.);
- n)** să nu comercializeze produse provenite din import sau produse care nu sunt cuprinse în obiectul de activitate al pieței volante;
- o)** să nu comercializeze laptele și produsele din lapte, produse și preparate din carne în condiții impropriet, fără vitrină frigorifică și sursă de curent, care să asigure temperatura de păstrare prevăzută de normele DSVSA;
- p)** să afișeze la loc vizibil copia atestatului de producător;
- r)** să nu folosească locul de vânzare în scopul comercializării produselor alte persoane decât cele consemnate în Carnetul de comercializare și care nu sunt membrii ai familiei producătorului agricol;

s) să dețină și să prezinte organelor de control sau administratorului pieței volante următoarele documente:

1. atestat de producător vizat, semnat și ștampilat la zi (trimestrial) și/sau Carnetul de comercializare a produselor din sectorul agricol;
2. documentul de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru activitatea de vânzare a produselor, conform Ordinului ANSVSA nr. 111/ 2008 și Ordinului ANSVSA nr. 34/ 2008, dacă este cazul;
3. alte documente impuse de legislația în vigoare.

ș) să ocupe un loc de vânzare în piața volantă numai în baza contractului de rezervare;

t) să folosească mese pliante cu aspect îngrijit, standuri proprii, vitrine frigorifice, rulote sau autovehicule special amenajate pentru vânzarea produselor alimentare;

ț) să își însușească și să respecte măsurile impuse de administratorul pieței volante pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2.

CAPITOLUL VI

DREPTURILE SI OBLIGATIILE ADMINISTRATORULUI PIEȚEI VOLANTE

Administratorul pieței are următoarele drepturi și obligații :

a) să elaboreze/actualizeze Regulamentul de Organizare și Funcționare a pieței volante și să îl supună aprobării consiliului local;

b) să verifice dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător, conform prevederilor legale și să nu permită accesul altor persoane;

c) să verifice dacă utilizatorii pieței volante au afișate prețurile și datele de identificare pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;

d) să verifice dacă utilizatorii pieței au afișate numele și/sau sediul social;

e) să afișeze la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul-cadru, orarul de funcționare, precum și tarifele practicate în piață;

f) să sprijine organele de control autorizate;

g) să nu admită în piața volantă un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;

h) să controleze dacă mijloacele de măsurare, proprietatea utilizatorilor pieței volante sunt verificate din punct de vedere metrologic și să interzică folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu;

i) să verifice dacă sunt respectate de către utilizatorii pieței volante normele de funcționare a acesteia, în caz contrar să ia măsuri de evacuare ori să solicite organelor competente aplicarea sancțiunilor contravenționale, după caz;

j) să asigure gratuit cântare de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;

k) să asigure salubritatea zonei după terminarea activității sau ori de câte ori este necesar;

l) modifice sectorizarea pieței ori de câte ori este cazul;

m) asigure împreună cu organele abilitate prin lege, ordinea și disciplina în piața volantă (Poliția Locală, Jandarmeria, structurile locale ale poliției naționale);

n) efectuează taxarea utilizatorilor pieței volante, cu respectarea prevederilor legale și asigură , conform legii, desfășurarea de servicii în folosul comercianților și cumpărătorului;

o) de a efectua demersurile necesare pentru obținerea avizelor/ autorizațiilor de la instituțiile abilitate;

p) să implementeze măsurile ce se impun prin actele normative în vigoare, cu modificările și completările ulterioare, pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității în piața volantă în condiții de securitate și sănătate în muncă.

CAPITOLUL VII

REGULI PRIVIND OCUPAREA SPAȚIILOR ÎN PIAȚA VOLANTĂ

- (1)** Obținerea unui loc de vânzare în piața volantă se va face, pe bază de cerere, în limita locurilor disponibile la momentul solicitării.
- (2)** Cererea scrisă trebuie să cuprindă:
 - numele/denumirea,
 - calitatea persoanei ce dorește să rezerve un loc de vânzare în piața volantă,
 - domiciliul/sediul.
- (3)** La cererea scrisă persoanele fizice/juridice trebuie să anexeze:
 - copie xerox după atestatul de producător, vizat în trimestrul corespunzător perioadei în care se solicită rezervarea;
 - copie B.I/C.I (pentru persoane fizice și asociații familiale);
 - copie xerox după certificatul de înmatriculare la Registrul Comerțului și/sau autorizare de funcționare.
- (4)** Persoanele fizice/juridice vor prezenta actele menționate la alin.(3) și în original, pentru conformitate.
- (5)** Cererea se aprobă de către conducerea executivă a S.C. PIEȚE S.A.
- (6)** În urma aprobării cererii se va încheia între utilizator și SC PIEȚE S.A. Timișoara un contract de rezervare, conform anexei nr. 3 la prezentul regulament.
- (7)** Taxa lunară se va stabili de către Consiliul de Administrație al S.C. PIEȚE S.A.
- (8)** Consiliul de Administrație al S.C. PIEȚE S.A poate modifica cuantumul taxei.
- (9)** Aprovizionarea se face doar în intervalul orar 05⁰⁰- 07⁰⁰.

CAPITOLUL VII

SANCTIUNI

- (1)** Constituie contravenție și se sancționează de către Direcția Poliția Locală nerespectarea de către utilizatori a obligațiilor prevăzute la Capitolul V, pct.2, lit.a)- t) din prezentul regulament.
- (2)** Contravențiile prevăzute la prevăzute la Capitolul V, pct.2, lit.e), g), h), i), î), j), k), l), m), n), o), p), r), ș) și t) se sancționează cu amendă contravențională de la 500 la 1000 lei pentru persoanele fizice.
- (3)** Contravențiile prevăzute la prevăzute la Capitolul V, pct.2, lit. e), g), h), i), î), j), k), l), m), n), o), p), r), ș) și t) se sancționează cu amendă contravențională de la 1000 la 2500 lei pentru persoanele juridice.
- (4)** Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.
- (5)** Dispozițiile privind contravențiile prevăzute în prezentul regulament se completează cu prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

CAPITOLUL VIII

DISPOZIȚII FINALE

- (1)** Prevederile prezentului regulament se completează și se actualizează ori de câte ori intervin modificări impuse de actele normative în vigoare.
- (2)** Prezentul Regulament de Organizare și Funcționare a pieței volante va fi afișat pe site-ul S.C. PIEȚE S.A.
- (3)** Prezentul Regulament de Organizare și Funcționare a pieței volante intră în vigoare la data aprobării lui de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara.

DIRECTOR GENERAL
COCEAN LIVIU MARIUS