

REGULAMENTUL
SERVICIULUI PUBLIC DE INTERES LOCAL PENTRU ADMINISTRAREA
PARCĂRILOR PUBLICE DIN MUNICIPIUL TIMIȘOARA
- TIMPARK -

Cap.I. Dispoziții generale

Art. 1. (1) Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor publice din municipiul Timișoara - TIMPARK reprezintă un serviciu de interes public local care presupune administrarea unor bunuri din patrimoniul public și privat local și este destinat satisfacerii unor nevoi ale comunității locale, contribuind la ridicarea gradului de civilizație și confort al acesteia.

(2) Serviciul public de administrare a parcarilor publice reprezintă totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al municipiului Timișoara cu destinația de locuri de parcare destinate autovehiculelor, situate în zona centrală și în cartierele municipiului Timișoara.

Art. 2. Activitățile specifice serviciului public de administrare a parcarilor asigură: satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunității locale, continuitatea serviciului, creșterea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii unității administrativ-teritoriale, protecția și conservarea mediului natural, facilitarea accesului la obiectivele de interes public, asigurarea parcării autovehiculelor în condiții de siguranță, descongestionarea drumurilor publice din zona centrală și a drumurilor publice cu trafic intens.

Art. 3. Principiile care stau la baza administrării domeniului public sau privat al municipiului Timișoara pe care se regăsesc locuri publice de parcare/staționare sunt:

- securitatea serviciilor furnizate;
- continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunităților locale;
- accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;
- tariful echitabil a serviciilor furnizate;
- consultarea locuitorilor cu privire la organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat.

Cap.II. Cadru legislativ

Art.4. Prin raportare la principiul continuității serviciilor de utilitate publică și a atribuțiilor care revin autorităților administrației publice locale în ceea ce privește aceste servicii, se întocmește prezentul Regulament al Serviciului Public de Interes Local pentru Administrarea Parcarilor Publice din municipiul Timișoara - Timpark, cu respectarea următoarelor acte normative, cu modificările și completările ulterioare:

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea nr. 227/2015 actualizată privind Codul Fiscal;
- Legea nr. 207/2015 actualizată privind Codul de procedură fiscală;
- Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale;
- O.U.G. nr. 63/2010, pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare.

Cap.III. Organizarea și gestiunea serviciului public de administrare a parcarilor

Art.5. (1) Serviciul Public de Interes Local pentru Administrarea Parcarilor Publice din municipiul Timișoara - Timpark se organizează în subordinea Consiliului local, respectând prevederile art. 2 coroborat cu art. 3 alin. 1 lit. i) și art. 7 alin. 1 din O.G.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, modificată.

(2) Serviciul Public de Interes Local pentru Administrarea Parcarilor Publice din municipiul Timișoara - Timpark are personalitate juridică și este înființat în baza Hotărârii nr. ____/____ a Consiliului local al municipiului Timișoara, în aplicarea dispozițiilor art. 581 și art. 584-585 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, coroborate cu prevederile art. 586 și 587 din același act normativ, fiind un serviciu public în subordinea Consiliului local, care asigură administrarea și exploatarea locurilor de parcare/staționare de pe domeniul public sau privat al municipiului.

(3) Structura organizatorică a Serviciului Public de Interes Local pentru Administrarea Parcarilor Publice din municipiul Timișoara – Timpark, respectiv numărul de posturi necesar pentru satisfacerea nevoilor comunității locale privind activitățile de administrare a domeniului public și privat, a fost stabilit avându-se în vedere dispozițiile art. III, alin. 2 din O.U.G. nr. 63/2010, pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, modificată, care stipulează, printre altele, că numărul maxim de posturi determinat potrivit Anexei la acest act normativ nu se aplică Serviciilor publice de interes local, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Art.6. Patrimoniul aferent serviciului public de administrare a parcarilor este format din totalitatea drepturilor și obligațiilor cu valoare economică, precum și a bunurilor preluate în administrare.

Art.7. (1) Forma de gestiune a Public de Interes Local pentru Administrarea Parcarilor Publice din municipiul Timișoara - Timpark este directă, aprobată prin hotărâre a Consiliului local.

(2) În cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asuma nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.

(3) Serviciul Public de Interes Local pentru Administrarea Parcarilor Publice din municipiul Timișoara - Timpark trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță aprobați de autoritățile administrației publice locale.

Cap.IV. Activitățile de administrare a serviciului public de administrare a parcarilor

Art.8. (1) Din punct de vedere al amplasamentului, parcarile sunt amenajate pe străzi sau în afara străzilor și sunt destinate autoturismelor cu plăcuțe cu numere de înmatriculare.

(2) Din punct de vedere al soluției constructive, parcarile sunt organizate la suprafață, la nivelul solului, subterane cu unul sau mai multe nivele, supraterane cu unul sau mai multe nivele sau parcuri supraetajate (parkinguri).

(3) Parcarile publice sunt delimitate prin indicatoare corespunzătoare și marcaje orizontale care pot fi perpendiculare, oblice sau paralele cu marginea părții carosabile.

(4) Locurile unde se permite parcare pe trotuar vor fi semnalizate prin indicatoare și marcaje corespunzătoare cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Parcarile publice sunt semnalizate corespunzător prin mijloace de semnalizare care se realizează și se instalează, astfel încât, să fie observate cu ușurință de la o distanță adecvată de cei cărora li se adresează și trebuie să fie într-o stare tehnică de funcționare corespunzătoare.

Art.9. (1) Amenajarea locurilor de parcare pe arterele de circulație, ca spații destinate în mod special staționării vehiculelor, semnalizate prin indicatoare și marcaje care le delimitează de

partea carosabilă a drumului, se realizează de către autoritățile administrației publice locale prin compartimente de specialitate.

(2) Semnalizarea prin indicatoare și marcarea locurilor de parcare edificate din fonduri publice se realizează de către serviciul public de administrare a parcarilor prin intermediul operatorilor economici specializați.

Art.10. Locurile rezervate pentru autovehiculele special destinate transportului persoanelor cu handicap se marchează și se inscripționează cu simbolul specific pentru handicap locomotor, iar în zona acestora se amplasează un indicator de parcare și panou cu simbolul specific pentru handicap locomotor.

Art.11. În zona parcarilor publice ocuparea locurilor de parcare este permisă numai în interiorul marcajelor, iar în zona trotuarelor parcare este permisă numai în locurile de parcare semnalizate cu indicatoare și/sau marcaje rutiere dacă rămâne liber cel puțin un culoar de minim 1 m lățime înspre marginea opusă părții carosabile, pentru circulația pietonilor în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art.12. (1) Se interzice amplasarea, în zona parcarilor, de construcții, panouri sau dispozitive ce pot fi confundate cu indicatoarele sau cu instalațiile ce servesc la semnalizarea parcarilor ori realizarea de amenajări sau alte obstacole care sunt de natură să limiteze vizibilitatea ori eficacitatea acestora, să stânjenească participanții la trafic sau să le distragă atenția, punând în pericol siguranța circulației;

(2) Se interzice lipirea de afișe, inscripții sau înscrisuri pe indicatoarele ori dispozitivele ce servesc la semnalizarea parcarilor, inclusiv pe suporturile acestora.

Art.13. (1) Condițiile și modul de utilizare al locurilor de parcare sunt stabilite printr-un Regulament de parcare, aprobat prin hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara.

(2) Locurile de parcare se utilizează contra cost pentru o perioadă limitată de timp sau pe baza unui abonament lunar, în zonele în care este stabilită această posibilitate prin Regulamentul de parcare.

Art.14. Plata parcarilor în zonele stabilite cu această destinație, se realizează prin:

- abonamente, care vor fi eliberate de operatorul abilitat cu exploatarea sistemului de taxare, atât la sediul său, cât și on-line, în acest din urmă caz doar pentru anumite tipuri de abonamente;
- pe bază de voucher și apel telefonic.
- pe bază de SMS.
- prin intermediul unui card bancar, operațiune ce se poate realiza pe o platformă on-line, prin intermediul unei aplicații dedicate în acest sens.

Art.15. Condițiile și modul de utilizare al locurilor de parcare, inclusiv a celor destinate riveranilor, sunt stabilite prin Regulamentul de parcare aprobat prin hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara.

Cap.V. Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale

Art.16. Autoritățile administrației publice locale au următoarele drepturi și obligații privind organizarea, administrarea, întreținerea și exploatarea parcarilor:

1. să dezvolte și să promoveze calitatea și eficiența serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor, în scopul asigurării către utilizatori a spațiilor de parcare;
2. să urmărească asigurarea unei bune întrețineri, protejări și conservări spațiilor de parcare;
3. să întocmească programe de modernizare și extindere a spațiilor de parcare;
4. să urmărească asigurarea lucrărilor de igienizare, curățenie, dezinsecție, dezinsecție, deratizare și deszăpezire;
5. să promoveze politicile și strategiile de dezvoltare ale serviciului de administrare, inclusiv politica de tarificare;

6. să organizeze, să reglementeze, să controleze și să monitorizeze activitatea serviciului de administrare a parcarilor în cadrul obiectivului, în conformitate cu reglementările în vigoare;
7. să urmărească realizarea exploatarei bunurilor municipalității, în condiții care să asigure un serviciu bine organizat, civilizat, modern și eficient cu privire la administrarea, întreținerea și exploatarea parcarilor;
8. să realizeze investiții în domeniul obiectivelor administrate (parcări);
9. să aplice măsuri sancționatorii, în cazul în care serviciul de administrare nu respectă prevederile din regulamentele de organizare și funcționare și din caietul de sarcini, inclusiv indicatorii de performanță stabiliți;
10. să verifice respectarea condițiilor de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice destinate administrării serviciului;
11. să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare;
12. să propună modificarea taxelor și tarifelor pe baza notelor de fundamentare;
13. să amenajeze noi spații de parcare pe domeniul public sau privat al municipiului Timișoara.

Cap.VI. Drepturile și obligațiile operatorului

Art.17. Serviciul Public de Interes Local pentru Administrarea Parcarilor Publice din municipiul Timișoara - Timpark, în calitate de operator, are următoarele drepturi și obligații cu privire la activitatea de administrare și exploatare a parcarilor:

1. să pună în aplicare hotărârile autorităților administrației publice locale cu privire la activitățile desfășurate;
2. să asigure exploatarea locurilor de parcare, instalarea și întreținerea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației în parcarile publice cu plată și a celor destinate riveranilor;
3. să elibereze abonamente de parcare și să asigure funcționarea sistemelor de plată a parcarilor;
4. să asigure accesul tuturor utilizatorilor în spațiile cu destinația de parcări publice de utilitate generală;
5. să furnizeze la cerere date despre prestarea serviciului autorităților administrației publice locale;
6. să aplice metode performante de management;
7. să asigure păstrarea integrității, protejarea și valorificarea optimă a patrimoniului încredințat;
8. să asigure dotarea parcarilor cu indicatoare și marcaje, iar la parcarile sub sau supraetajate (parkinguri) să asigure dotarea cu camere de supraveghere video, instalații de iluminat, automate de plată sau alte sisteme moderne de plată;
9. să asigure funcționarea sistemului de iluminat din incinta spațiilor amenajate ca parcări;
10. să realizeze lucrările de întreținere și reparații curente asupra bunurilor aflate în patrimoniul său, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și să sesizeze autoritățile administrației publice locale de câte ori este necesar asupra lucrărilor de investiții sau reparații ce se impun a fi realizate în incinta parcarilor;
11. să răspundă de aplicarea măsurilor privind protecția mediului înconjurător, protecția sănătății publice, protecția și securitatea muncii, paza și stingerea incendiilor;
12. să colaboreze cu instituții publice și private în vederea optimizării serviciilor prestate;
13. să asigure realizarea lucrărilor de salubritate, dezinsecție, dezinfecție și deratizare numai cu operatori economici autorizați;
14. să furnizeze autorităților administrației publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării dezvoltării serviciului public de administrare a parcarilor în municipiul Timișoara;
15. să soluționeze sesizările și reclamațiile referitoare la activitățile derulate;

16. să urmărească încasarea sumelor cuvenite pentru folosirea locurilor de parcare cu plată și a locurilor de parcare destinate riveranilor;
17. să asigure eliberarea necondiționată a locurilor de parcare în situația necesității efectuării unor lucrări edilitare;
18. să țină evidența locurilor de parcare de utilitate publică cu plată pe care le administrează și exploatează;
19. să informeze posesorii de autovehicule în legătură cu condițiile în care pot fi ocupate spațiile de parcare special amenajate;
20. să presteze servicii utilizatorilor cu care au încheiat contracte în conformitate cu clauzele contractuale prevăzute;
21. alte atribuții stabilite prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Timișoara.

Cap.VII. Drepturile și obligațiile utilizatorilor parcărilor publice

Art.18. Utilizatorii serviciului public de administrare a parcărilor au următoarele drepturi:

1. să aibă acces neîngrădit la informațiile publice privind serviciul public de administrare a parcărilor;
2. să beneficieze, fără discriminare, de acces la serviciile oferite;
3. să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate administrației publice locale cu privire la nereguli în prestarea serviciului public de administrare a parcărilor;
4. să beneficieze de prevederile hotărârilor, dispozițiilor și deciziilor cu privire la serviciul public de administrare a parcărilor;

Art.19. Utilizatorii serviciului public de administrare a parcărilor au următoarele obligații:

1. să respecte semnalizarea rutieră verticală și/sau orizontală din parcurile publice;
2. să respecte indicațiile înscrise pe panourile adiționale ale indicatoarelor de parcare;
3. să parcheze autovehiculele numai în baza unui abonament, sau prin alte mijloace prin care se poate realiza plata parcării;
4. să nu depășească timpul conferit de abonament sau de celelalte mijloace alternative de plată a parcării;
5. să nu ocupe locuri de parcare cu autoturisme fără număr de înmatriculare sau cu autovehicule de transport marfa sau călători;
6. să achite taxele stabilite pentru ocuparea domeniului public al municipiului Timișoara unde s-a stabilit loc de parcare publică și să achite contravaloarea sancțiunilor aplicate pentru ocuparea neregulamentară a locurilor de parcare, precum și pentru ocuparea ilegală a altor locuri aparținând domeniului public al municipiului Timișoara, nesemnalizate pentru parcare din zona parcărilor publice sau alăturate acestora;
7. să asigure securitatea interioară a autovehiculului prin închiderea geamurilor, ușilor, a capotei motorului și a portbagajului, precum și prin punerea în funcțiune a sistemului antifurt;
8. să asigure eliberarea necondiționată a locurilor de parcare în situația necesității efectuării unor lucrări edilitare sau dacă spațiului respectiv i s-a atribuit altă destinație;
9. să răspundă pentru toate stricăciunile cauzate dotărilor și instalațiilor parcărilor, ca urmare a unor manevre greșite sau a nerespectării semnalizării rutiere sau a normelor de utilizare a parcărilor;
10. să contribuie la protejarea și conservarea patrimoniului din incinta spațiilor prin manifestarea unui comportament civilizat, de respect față de mediul înconjurător și valorile de orice natură care constituie patrimoniul spațiilor și implicit al municipalității;
11. să respecte regulile de circulație și semnificația diferitelor tipuri de mijloace de semnalizare: indicatoare, marcaje, semnale, indicațiile și dispozițiile autorităților administrației publice locale; să nu ocupe în parcuri supraetajate ori parcuri cu bariere de acces locuri aflate în afara spațiilor special destinate pentru parcare, cum sunt rampele auto și benzile de circulație din parcare, zonele de acces din fața barierei de intrare/ieșire;

12. să nu intre prin zona de acces a parcărilor supraetajate ori a parcărilor cu bariere autovehicule fără plăcuțe cu numere de înmatriculare.
13. alte obligații cu privire la administrarea locurilor de parcare prevăzute prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Timișoara.

Cap.VIII. Finanțarea serviciului public de administrare a parcărilor

Art.20. (1) Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Serviciului Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor Publice din municipiul Timișoara - TIMPARK se asigură din venituri proprii, din alocații de la bugetul local și alte surse, respectând prevederile art. 18 din O.G. nr. 71/2002.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli al Serviciului Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor Publice din municipiul Timișoara - TIMPARK se aprobă de către Consiliul local al municipiului Timișoara.

Art.21. Fondurile rezultate din exploatarea parcărilor publice se folosesc cu precădere pentru amenajarea de noi locuri de parcare și pentru îmbunătățirea condițiilor de funcționare și exploatare a parcărilor.

Art.22. (1) Finanțarea și realizarea investițiilor pentru amenajarea și modernizarea parcărilor se fac cu respectarea legislației în vigoare privind fundamentarea și aprobarea investițiilor publice și a legislației privind achizițiile publice.

(2) Creditele bugetare aprobate pentru finanțarea serviciului public de administrare a parcărilor se utilizează potrivit scopurilor prevăzute și vor fi angajate și folosite în corelare cu gradul de încasare a veniturilor.

(3) Din bugetul Serviciului Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor Publice din municipiul Timișoara - TIMPARK se finanțează, în limita disponibilităților: cheltuielile pentru edificarea de parcuri terane, subterane sau supraterrane; cheltuieli pentru dotarea parcărilor cu panouri indicatoare, marcaje, parcometre, bariere, stâlpișori de protecție, alte dotări și întreținerea dotărilor; cheltuieli de personal; cheltuieli pentru tipărirea abonamentelor și a voucherelor de parcare; cheltuieli pentru tipărirea formularelor cu regim special necesare pentru activitățile din cadrul serviciului public de administrare a parcărilor publice; cheltuieli pentru dotare cu echipamente tehnice (aparate și camere video, aparate foto digitale, telefoane, calculatoare etc.); cheltuieli cu achiziționarea imprimatelor necesare activității; alte cheltuieli necesare exploatării în condiții normale a activităților de parcare; investiții pentru modernizarea parcărilor.

Cap.IX. Preturi, tarife și taxe

Art.23. Taxele pentru utilizarea locurilor de parcare se aprobă prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Timișoara.

Art.24. (1) Structura și nivelul tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:

1. să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciilor;
2. să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
3. să descurajeze consumul excesiv și risipa;
4. să încurajeze exploatarea eficientă a serviciilor și protecția mediului;
5. să încurajeze investițiile de capital;
6. să respecte autonomia financiară a operatorului.

(2) Taxele și tarifele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

1. asigurarea furnizării/prestării serviciilor la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de consiliile locale prin caietele de sarcini și regulamentele serviciilor;
2. realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciile furnizate/prestate pe perioada angajată;
3. asigurarea exploatării și întreținerii eficiente a bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor de administrare a domeniului public și privat.

Cap.X. Răspunderi și sancțiuni

Art.26. (1) Circulația/oprirea/staționarea/parcarea autovehiculelor în parcurile publice din municipiul Timișoara, inclusiv în parcurile sub/supraterane, se face cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a legislației aplicabile în domeniu.

(2) În zona parcurilor publice cu plată și cea alăturată acestora, se interzice oprirea/staționarea/parcarea în locurile nesemnalizate pentru parcare, din zona intersecțiilor, în apropierea trecerilor pentru pietoni și pe marcajele pentru pietoni, în zona căilor de acces care deservesc proprietățile alăturate drumurilor publice, pe trotuare, pe spații verzi, pe partea opusă parcurilor cu plată amenajate pe drumurile publice semnalizată cu indicatoare de interzicere a opririi.

Art.27. Operatorul parcurilor publice, inclusiv cele situate în parcuri sub/supraterane, nu răspunde de securitatea autoturismelor, respectiv a bunurilor aflate în acestea precum și de eventualele avarii cauzate de modul defectuos în care s-a efectuat parcare, staționarea, respectiv rularea sau datorită producerii unor calamități naturale, acesta fiind exonerat de la plata de despăgubiri.

VICEPRIMAR,
RUBEN LAȚCĂU

ȘEF SERVICIU D.P.P.C.A.A.,
IOAN GANCIOV