



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
DIRECȚIA.....
SERVICIUL.....
BIROUL

Anexa 1 la Regulamentul CTE

Nr.inregistrare /

REFERAT INTERN DE VERIFICARE

a documentației tehnico-economice/documentatiei aferentă obiectivului de investiție/lucrărilor.....-
"....."

I.Elemente de identificare a obiectivului de investiții

- 1.DENUMIREA OBIECTIVULUI/LUCRĂRILOR: "....."
- 2.AMPLASAMENT: **Municipiul Timișoara, str Timișoara, Jud. Timiș**
- 3.BENEFICIAR: **Primăria Municipiului Timișoara**
4. FAZA: **Studiu/SPF/SF /D.A.L.I. /PT /etc**
(Notă: Se va alege varianta aplicabilă)
5. NR .DOCUMENTAȚIE:
6. ELABORATOR:

II.Caracteristicile principale ale obiectivului de investiții:

- A. Indicatori maximali/Valoarea totală a investiției (T.V.A. inclus)
 - ▶ **varianta recomandată** de proiectant
-din care C+M
 - ▶ varianta nerecomandată de proiectant
-din care C+M
 - B. Durata totală de implementare a proiectului (pentru varianta recomandată) este de
- din care durata de execuție lucrări este de.....luni
 - C. Statutul juridic: **Primăria Municipiul Timișoara**
 - D. Indicatori minimali/ Capacități (în unități fizice și valorice):
.....
-

E. Indicatori financiari, socio-economici, de impact, de rezultat/operare **(după caz)**

.....

E. Surse de finanțare: **Buget local/ Fonduri structurale/Buget de stat/etc**

.....

III. Soluția agreată de inițiatorul proiectului/documentației:

.....

Considerăm că soluția tehnică propusă este corectă, iar prețurile ce compun valoarea totală au fost stabilite în conformitate cu legislația în vigoare.

(Notă:

1. Structura care receptionează documentația tehnico-economică, după caz structura inițitoare și/sau cea care va purta responsabilitatea implementării proiectului va realiza o verificare preliminară a soluțiilor tehnice propuse, a devizului general și devizelor pe obiecte, etc și va asuma punctul de vedere al structurii pentru o documentație care ajunge în faza de a fi supusă avizării CTE
2. În eventualitatea în care structura inițitoare consideră că soluția nu este corectă, obiectele nu sunt bine delimitate, valoarea totală nu este stabilită în conformitate cu legislația în vigoare, **etc.** va formula și motiva clar punctul de vedere)

IV. În urma verificării documentației s-au constatat următoarele:

- a) Documentația este elaborată în conformitate cu cerințele temei de proiectare și/sau după caz a Caietului de sarcini cu respectarea prevederilor H.G.907/2016, alte acte normative (ex: Regulament de verificare și expertizare a proiectelor, etc.)

.....

- b) Este asigurată corelarea și respectarea prevederilor hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Timișoara

.....

(Notă: Se va avea în vedere verificarea conformării și respectării anumitor Hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Timișoara ce se relaționează cu proiectul de investiții: ex HCL de aprobare a indicatorilor faza SF, etc)

- c) Au fost obținute și anexate avizele comisiilor PMT, avize premergătoare necesare documentației supusă analizei? Documentația prezentată respectă avizele respective?

.....

(Nota: Se va verifica existența avizelor premergătoare eliberate de alte comisii ale PMT, în funcție de specificul proiectului – de ex – Aviz Comisia de Circulație, etc. De asemenea se va verifica conformarea cu prevederile avizelor respective.)

- d) Este asigurată corelarea cu alte documente și faze anterioare pentru documentația transmisă

.....

(Nota: În urma verificărilor desfășurate de structura/compartimentul responsabil. se vor specifica în clar în funcție de faza și tipologia documentației cu ce documente, faze anterioare este asigurată corelarea și conformarea precum și Avizul/Avizele obținute la faza anterioară)

- e) În cazul în care în analiza CTE se află studii sau documentații tehnico-economice încă nefinalizate (ex. etapa intermediară de prezentare soluții la o documentație SF) SE va menționa specific acest aspect;

.....

- f) **Aspecte ce țin de situația juridică a proprietății /exproprieri/revendicări/litigii etc.**

.....

(Nota: În urma verificărilor desfășurate de structura/compartimentul responsabil împreună cu structurile/compartimentele de specialitate din PMT se vor prezenta cu claritate informațiile aferente situație juridice a terenurilor afectate de intreaga investiție/proiect)

5.Descriere tehnică a lucrărilor pe categorii de lucrări / Date și caracteristici tehnice (lungimi, lățimi, suprafețe, înălțimi,materiale,etc) / Caracteristici constructive ș.a.m.d

.....

(Nota: In urma verificarilor desfasurate de structura/compartimentul responsabil se va prezenta detaliat descrierea tehnica a tuturor lucrarilor, pe categorii de lucrari – de ex. rutiere, constructii civile, trotuare, piste ciclisti, poduri/pasaje, scurgeri ape, podete, protectia mediului, lucrari de accesibilizare, etc. prevazute specific in functie de tipologia proiectului)

V. Concluziile verificării

Subsemnații.....în calitate deîn cadrul dir/serv/birou/compartimentam verificat documentația identificata la punctele 4,5,6.

Documentația respectă prevederile HG907/2016 / documentația nu respectă prevederile HG907/2016 /documentația nu se supune prevederile HG907/2016.

(Nota: Se va alege varianta aplicabilă. În eventualitatea în care documentația, în opinia persoanei care realizează verificarea și/sau a superiorului ierarhic nu întruneste condițiile avizării favorabile se vor specifica clar și detaliat motivele)

VI. Alte mențiuni (după caz):

(Nota: La rubrica alte mențiuni se pot preciza informații/aspecte suplimentare pe care persoana care realizează verificarea și/sau superiorul ierarhic dorește să le aducă la cunoștința Comisiei CTE. Aceste precizări/aspecte nu pot fi de natura a)

Având în vedere aspectele **verificate** și precizate mai sus, propunem C.T.E. avizarea documentației tehnico- economice/documentației.....*(denumirea și faza)*..... depuse spre avizare.

DIRECTOR

ȘEF SERVICIU

ȘEF BIROU,

CONSILIER,

Se certifică amplasamentul BDU consilier..... Data.....	Se certifică situația juridică a terenului Direcția Patrimoniu. consilier..... Data.....
--	---