



Regulament de funcționare și organizare al Comisiei de analiză a spațiilor temporar disponibile situate în imobilele aferente unităților de învățământ preuniversitar de stat și unităților medicale aflate în proprietatea publică a Municipiului Timișoara

CAP. I – Dispoziții generale

Art. 1 - Obiectul prezentului regulament îl constituie activitatea Comisiei de analiză a spațiilor temporar disponibile situate în imobilele aferente unităților de învățământ preuniversitar de stat și unităților medicale aflate în proprietatea publică și privată a Municipiului Timișoara.

Art. 2 În accepțiunea prezentului regulament, prin spații temporar disponibile situate în imobilele aferente unităților de învățământ preuniversitar de stat și unităților medicale aflate în proprietatea Municipiului Timișoara se înțelege: clădiri sau părți ale acestora, ateliere, laboratoare, cantine, cămine, tonete, săli de sport și alte suprafețe de teren, care în anumite perioade din timpul unui an sau mai mulți ani, a unei luni sau a unei săptămâni sau în intervalul unei zile nu sunt folosite în procesul educațional/medical.

Art. 3. Spațiile temporar disponibile situate în imobilele aferente unităților de învățământ preuniversitar de stat pot fi date în administrare/ folosință gratuită/ închiriere în condițiile prevăzute de OUG nr. 57/2019 privind codul administrative, art. 867-875 din Codul Civil și cu respectarea art. 112, alin. 2 din Legea educației naționale și a Ordinului Ministerului Educației și Cercetării nr. 5819/2016 privind procedura de elaborare a avizului conform pentru schimbarea destinației bazei materiale a instituțiilor și unităților de învățământ preuniversitar de stat și condițiile necesare acordării acestuia;

CAP. II – Funcționarea și atribuțiile Comisiei de analiză a spațiilor temporar disponibile situate în imobilele aferente unităților de învățământ preuniversitar de stat și unităților medicale aflate în proprietatea publică și privată a Municipiului Timișoara.

Art. 4 - Comisia își desfășoară activitatea lunar sau ori de câte ori este nevoie.

Membrii comisiei se convoacă cu minim 48 ore înainte de ziua stabilită pentru întrunirea comisiei, telefonic, în scris sau e-mail și li-se comunică ordinea de zi.

Art. 5 Comisia este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din numărul membrilor ce constituie comisia, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți și al presedintelui.

Art. 6 Componenta comisiei se poate modifica prin Hotărâre de Consiliu Local. În cazul în care un membru al comisiei nu participă consecutiv la 3 ședințe de comisie, el poate fi înlocuit.

Art. 7 Ordinea de zi este întocmită și pusă la dispoziția Comisiei de analiză a spațiilor temporar disponibile situate în imobilele aferente unităților de învățământ preuniversitar de stat și unităților medicale aflate în proprietatea publică și privată a Municipiului Timișoara de către secretariatul comisiei.

Art. 8 Atribuțiile Comisiei de analiză a spațiilor temporar disponibile situate în imobilele aferente unităților de învățământ preuniversitar de stat aflate în proprietatea publică și privată a Municipiului Timișoara, sunt următoarele:

a). analizează cererile depuse de persoane fizice și juridice, instituții publice, instituții care desfășoară activitate de utilitate publică, asociații, fundații, O.N.G.-uri constituite în baza OUG 26/2000, Cluburi sportive aflate în subordinea Ministerului Tineretului și Sportului și înființate de Unitatea Administrativ Teritorială etc);

b) își dă acordul pentru darea în administrare/ folosință gratuită/ închiriere, în condițiile legii

c). stabilește perioada de dare în administrare/ folosință gratuită/ închiriere, în condițiile legii;

d). își dă acordul pentru închirierea prin atribuire directă pentru instituții publice, asociații, fundații, O.N.G.-uri constituite în baza OUG 26/2000, Cluburi sportive etc, în condițiile legii;

e). își dă acordul pentru închirierea/folosința ocazională a spațiilor temporar disponibile din incinta unităților de învățământ .

Prin închiriere/folosință ocazională a spațiilor temporar disponibile situate în incinta unităților de învățământ (terenurile de sport, sălile de sport, sali de clasă, cantine școlare și alte spații, etc) se înțelege folosirea acestora pe o perioadă limitată de timp pentru activități de scurtă durată, activități educative, sportive și recreative, seminarii, conferințe, cursuri, evenimente care pot să aibă grupuri de elevi cu copii în școală, în afara programului propriu al unităților de învățământ.

f). stabilește modificarea contractelor de închiriere/contractelor de administrare/contractelor de comodat prin acte adiționale, în condițiile legii;

g). aprobă prelungirea Contractelor de închiriere /administrare/ comodat/ închirieri ocazionale în condițiile legii;

Art. 7

1) Ședințele comisiei vor fi consemnate în procese-verbale care vor cuprinde hotărârea membrilor comisiei, cu privire la fiecare caz în parte.

2) Procesele verbale se semnează de președintele de ședință și de persoanele prezente.

3) Procesele verbale se păstrează la Serviciul Școli Spitale și Baze Sportive și vor constitui anexe la hotărârile de consiliu local ce vor fi adoptate.

4) Propunerile Comisiei de analiză a spațiilor temporar disponibile situate în imobilele instituțiilor școlare și medicale aflate în proprietatea Municipiului Timișoara vor fi supuse spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Timișoara după parcurgerea procedurilor administrative la nivel local în vederea obinerii avizului conform pentru schimbarea destinației spațiilor conform prevederilor art. 112, alin. 2 din Legea educației naționale și a Ordinului Ministerului Educației și Cercetării nr. 5819/2016.

CAP III- Atribuțiile Serviciului Școli Spitale și Baze Sportive, precum și a secretariatului comisiei.

Art. 8 Secretariatul comisiei întocmește răspunsurile la cererile ca urmare a hotărârii Comisiei de analiză a spațiilor temporar disponibile situate în imobilele aferente unităților de învățământ preuniversitar de stat și unităților medicale aflate în proprietatea publică și privată a Municipiului Timișoara

Art. 9 Procedura de atribuire a spațiilor temporar disponibile situate în imobilele aferente unităților de învățământ preuniversitar de stat se face de Serviciul Școli Spitale parcurgând următoarele etape:

a) obținerea acordurilor consiliului de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Timiș și al Consiliului de administrație al unități de învățământ, pentru schimbarea destinației spațiului solicitat.

b) promovează proiectele de hotărâri de consiliu local privind propunerea de schimbare a destinației spațiilor solicitate;

c). solicită avizul conform al Ministerului educației și cercetării pentru schimbarea destinației și darea în administrare/ folosință gratuită/ închiriere, în condițiile legii a spațiilor solicitate.

d). promovează proiectele de hotărâri de consiliu local privind de schimbare a destinației spațiilor solicitate și darea în administrare/ folosință gratuită/ închiriere a spațiilor solicitate.

e) Pune în aplicare Hotărârile de Consiliu Local adoptate prin încheierea contractelor de închiriere / administrare/ folosință gratuită, în condițiile legii pentru spațiile solicitate.

CAP.III – Dispoziții finale

Art. 10 - Prezentul regulament se completează de drept cu prevederile legislației incidente.

**Sef Serviciu
Anca Lăudatu**

**Consilier
Ioana Ciucur**

