

RAPORT DE SPECIALITATE

Proiect de hotărâre privind modificarea și aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale Primăriei Municipiului Timișoara

Având în vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotărâre nr.SC2020-a Primarului Municipiului Timișoara și Proiectul de hotărâre privind modificarea și aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale Primăriei Municipiului Timișoara;

În temeiul art.158 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ ”Primarii și viceprimarii comunelor, ai orașelor, ai municipiilor și ai sectoarelor municipiului București pot înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul primarului, respectiv al viceprimarului, în condițiile prevăzute de partea a VI-a titlul III capitolul II”.

De asemenea, conform prevederilor art.544 alin.(1) lit.j) și 546 lit.k) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ „Numarul maxim de posturi din cadrul cabinetului, respectiv cancelariei este: (...) k)2 posturi pentru cabinetele primarilor comunelor, orașelor, respectiv municipiilor, altele decât cele prevăzute la lit. j), vicepreședinților consiliilor județene, viceprimarilor municipiului București, municipiilor reședință de județ și viceprimarilor sectoarelor municipiului București”;

Având în vedere art.547 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ coroborat cu Cap.II, pct.IV lit.b) din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

În baza prevederilor art.548 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,
“ (1) Personalul din cadrul cabinetului, respectiv cancelariei este numit sau eliberat din funcție doar pe baza propunerii persoanelor prevăzute la art. 544 alin. (1).

(2) Eliberarea din funcție a persoanelor prevăzute la alin. (1) intervine la propunerea demnitarului, alesului local sau prefectului care a dispus numirea în următoarele situații:

a) în situațiile în care mandatul persoanei care a propus numirea încetează, indiferent de cauza încetării;

b) ca urmare a condamnării definitive pentru una dintre infracțiunile prevăzute la art. 542 alin. (1) lit. f);

c) în situațiile în care intervine încetarea de drept a raporturilor juridice contractuale, în condițiile legislației muncii sau ale prezentului cod.

(3) Personalul prevăzut la alin. (1) își desfășoară activitatea în baza unui contract individual de muncă pe durată determinată, încheiat în condițiile legii, pe durata mandatului persoanelor prevăzute la art. 544 alin. (1).

(4) Atribuțiile personalului prevăzut la alin. (1) se stabilesc, în condițiile legii, de către persoanele în subordinea cărora funcționează cabinetul, respectiv cancelaria.

(5) Pentru personalul prevăzut la alin. (1) perioada în care a desfășurat activitate în această calitate se consideră vechime în specialitate.”

Propunem înființarea structurilor **Cabinet Viceprimar 1** și **Cabinet Viceprimar 2**, fiecare cu 2 posturi contractuale de execuție de inspector de specialitate gradul profesional IA (consilier personal al viceprimarului), având caracter determinat, pe perioada mandatului viceprimarului, cu o durată normală a timpului de lucru, fără posibilitatea executării contractului individual de muncă la domiciliu.

ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE
RODICA AURELIAN