

ANEXA 2 LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL

METODOLOGIA DE REATESTARE

pentru îndeplinirea funcției de administrator de condominii în Municipiul Timișoara a persoanelor fizice ale căror atestate au fost retrase

Art.1 Persoanele fizice ale căror atestate au fost retrase prin hotărârea Consiliului Local, conform cap.3, art.18, Anexa 1, pot solicita reatestarea pentru funcția de administrator condominii, la încetarea motivului care a dus la retragerea certificatului de atestare.

Art.2 –Persoanele fizice care solicită participarea la examenul de atestare, ca urmare a retragerii certificatului de atestare, vor depune următoarele documente în vederea obținerii certificatului de atestare ca administrator de condominii,:

- a) cerere tip
- b) curriculum vitae;
- c) copia documentului de identitate (certificata pentru conformitate cu originalul, la depunere, de Serviciul Relaționare Directă cu Cetățenii din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara);
- d) certificatul de cazier judiciar, în original;
- e) certificat de cazier fiscal, în original;
- f) adeverință medicală eliberată de medicul de familie din care să rezulte că este apt din punct de vedere medical pentru desfășurarea activității de administrator;
- g) aviz psihologic, în original;
- h) copia certificatului de pregătire profesională pentru funcția de administrator de condominii, organizat în condițiile legii de firme autorizate (certificată pentru conformitate cu originalul, la depunere, de Serviciul Relaționare Directă cu Cetățenii din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara);
- i) copia chitanței de plată a taxei de înscriere la examenul de atestare.

Art.3 Certificarea calităților profesionale ale persoanelor care doresc să practice activitatea de administrator de condominii se va face de către Comisia de atestare a persoanelor fizice/autorizare a persoanelor juridice.

Art.4 (1) După depunerea dosarului complet cuprinzând actele solicitate, Compartimentul Asociații de Proprietari va întocmi și va publica pe site-ul Primăriei Municipiului Timișoara lista cu persoanele fizice care vor susține examenul de atestare, după aprobarea dosarelor de către Comisia de atestare a persoanelor fizice/autorizare a persoanelor juridice, bibliografia avizată de comisia de atestare și data susținerii examenului. Examenul de atestare se va susține după o perioadă de cel puțin 30 de zile calendaristice de la data afișării bibliografiei.

(2) Persoanele fizice ale căror dosare au fost respinse pot depune contestații în termen de 24 de ore de la afișarea listelor cu persoanele fizice care vor susține examenul de atestare. Soluționarea acestor contestații se va face de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor, în termen de 5 zile lucratoare de la expirarea termenului de depunere al contestațiilor.

Art.5 Examenul de reatestare a persoanelor fizice constă în susținerea unei probe scrise.
(1) Comisia de atestare a persoanelor fizice/autorizare a persoanelor juridice va elabora subiectele examenului de atestare, în baza bibliografiei afișate. Examenul de atestare va

consta într-un test grilă având 20 de întrebări, pentru fiecare întrebare acordându-se 5 puncte. Pentru a fi declarat admis, fiecare concurent va trebui să obțină minim 70 puncte.

(2) Rezultatele obținute în urma examenului de atestare vor fi afișate de către Compartimentul Asociații de Proprietari pe sit-ul Primăriei Municipiului Timișoara în cel mult 5 zile lucrătoare de la data susținerii acestuia.

(3) Persoanele fizice care nu au promovat examenul de atestare pot depune contestații în termen de 24 ore de la afișarea rezultatelor. Soluționarea acestor contestații se va face de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor în termen de 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere al contestațiilor.

(4) Rezultatele finale ale examenului de atestare vor fi afișate pe site – ul Primăriei Municipiului Timișoara în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data soluționării contestațiilor.

(5) Persoanele fizice care au susținut și promovat examenul de atestare vor fi validate în urma unei hotărâri a Consiliului Local Timișoara, la propunerea Comisiei de atestare a persoanelor fizice/autorizare a persoanelor juridice.

Art. 6 Persoanele fizice care nu au promovat examenul de atestare, vor putea solicita participarea la un nou examen de atestare după 90 de zile de la data ultimei examinări.

Art.7 Atestatele menite să certifice calitățile profesionale ale persoanelor fizice care doresc să practice activitatea de administrare a condominiilor se eliberează pentru o perioadă de 4 ani și au valabilitate pe tot teritoriul României.

Art.8 Atestatul va menționa datele de identitate ale titularului (codul numeric personal), autoritatea emitentă și că este valabil pe întreg teritoriul României și se semnează de către Primarul Municipiului Timișoara.

Consilier
Cornelia Gutu

Consilier
Nicoleta Stavrut