



PROTOCOL DE COLABORARE

Încheiat în

1. PĂRȚILE

Asociația Română pentru Reciclare – RoRec, persoană juridică de drept român, fără scop patrimonial, cu sediul în București, Str. Sevastopol, nr. 24, sector 1, înregistrată la Judecătoria Sector 1 în Reg. Asociații și Fundații nr. 28/2012, Cod fiscal (C.U.I): RO22318081 și cont la Citibank Europe plc. Dublin – suc. România cu nr. RO23CITI0000000825097007, legal reprezentată prin dl. L. Popeneciu, Președinte – denumită în continuare **RoRec**;

Și

MUNICIPIUL TIMIȘOARA cu sediul în Timișoara, B-dul C.D. Loga nr.1, jud. Timiș, Cod Fiscal 14756536, reprezentată de Domnul Primar Nicolae ROBU, denumit în continuare **Beneficiar**.

2. OBIECTUL PROTOCOLULUI

- 2.1. Obiectul protocolului îl constituie antrenarea și educarea funcționarilor publici și cetățenilor în calitate de consumatori pentru colectarea selectivă a deșeurilor din echipamente electrice și electronice (DEEE), echipamente de luminat, inclusiv a bateriilor electrice uzate și acumulatorilor portabili, conform legii¹,
- 2.2. Pentru îndeplinirea obiectului protocolului, RoRec va încredința Beneficiarului, cu titlu gratuit, recipienți metalici, recipienți de carton, etc. și materiale promoționale în scopul amenajării punctului/punctelor de colectare menționate în Anexa 1 la prezentul Protocol.

3. DURATA PROTOCOLULUI

- 3.1. Durata protocolului este de 1 an începând de la data de semnării lui și se prelungește automat, la expirare, cu câte un an, dacă una dintre părți nu face o notificare scrisă contrară, în prealabil cu 30 zile.
- 3.2. La expirarea protocolului, RoRec va ridica bunurile pe bază de Proces-Verbal de Predare-Primire.

4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. BENEFICIARUL are următoarele obligații:

- a) să asigure integritatea bunurilor ce i s-au încredințat în custodie și să ia măsuri de prevenire a deteriorării sau degradării lor;
- b) să nu folosească bunurile în alt scop decât cel prevăzut în protocol;
- c) să nu înstrăineze bunurile care fac obiectul prezentului protocol;
- d) să asigure vizibilitatea recipienților și a inscripțiilor acestora în locații stabilite de comun acord cu RoRec;
- e) să comunice către RoRec umplerea recipienților de colectare în vederea golirii sau înlocuirii lor cu alții noi;
- f) să asigure accesul operatorilor contractați de RoRec în vederea golirii/schimbării recipienților de colectare;
- g) să permită accesul reprezentanților ROREC la materialele aflate în custodie pentru verificarea stării și a condițiilor de utilizare;

¹ Legea 211/2011 – privind regimul deșeurilor

OUG 195/2005 – privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare

OUG 5/2015 – privind deșeurile de echipamente electrice și electronice

H.G. 1132/2008 – privind regimul bateriilor și acumulatorilor portabili și al deșeurilor de baterii și acumulatori portabili



Asociația Română pentru Reciclare

- h) să restituie bunurile primite la expirarea duratei prezentului protocol sau la cererea RoRec. Restituirea bunurilor se va face de la locul de depozitare menționat la pct 2.2, pe cheltuiala RoRec.

4.2. RoRec are următoarele obligații:

- a) să pună la dispoziția Beneficiarului recipientii și materialele necesare pentru comunicare și informare privind colectarea bateriilor uzate, echipamentelor de lumină, și/sau DEEE-uri;
- b) să ridice și să transporte bateriile uzate, echipamentelor de lumină și/sau DEEE-uri (direct sau prin sub-contractorii) la umplerea recipientilor de colectare, în termen de 7 zile lucrătoare;
- c) să asigure necesarul de recipienti noi necesari pentru colectare;
- d) să se asigure că deșeurile preluate vor fi reciclate de către un operator autorizat.

Toate aceste operațiuni se vor efectua pe cheltuiala Asociației RoRec.

5. FORȚA MAJORĂ

- 5.1. Niciuna dintre părți nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului protocol, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

6. NOTIFICĂRI

- 6.1. În accepțiunea părților, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului protocol.

7. CLAUZE FINALE

- 7.1. Modificarea prezentului protocol se face numai prin act adițional încheiat între părți. Prezentul protocol, împreună cu anexa sa, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.
- 7.2. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu, a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective, nu înseamnă că a renunțat la acest drept.
- 7.3. Prezentul protocol a fost încheiat într-un număr de 2 (două) exemplare, din care pentru fiecare parte.

Asociația Română pentru Reciclare RoRec

Director General

Asociația Română pentru Reciclare RoRec

Liviu POPENECIU

Municipiul Timișoara

Semnătura, Data

Semnătura, Data



Asociația Română pentru Reciclare

Anexa1 la Protocolul de Colaborare

PUNCTE DE COLECTARE BATERII, ACUMULATORI PORTABILI ȘI (SAU) DEEE-uri
Primăria Municipiului Timișoara

[illegible]