

STRATEGIA LOCALA PRIVIND DEZVOLTAREA ȘI FUNCȚIONAREA PE TERMEN MEDIU A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE ÎN MUNICIPIUL TIMIȘOARA

Prezenta strategie are ca scop stabilirea direcțiilor de dezvoltare a serviciului public de salubritate în Municipiul Timișoara pe termen mediu.

Strategia locala privind dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu a serviciului public de salubritate a Municipiului Timișoara este elaborată conform prevederilor Legii nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților - actualizată, Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice - actualizată, Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală- republicată și actualizată, Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor și ale Ordinului nr.110/2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților.

La baza strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate în municipiul Timișoara stau următoarele documente:

- Planul Local de Gestionare a Deșeurilor pentru Municipiul Timișoara aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr.320/2008;
- Regulamentul serviciului de salubritate a Municipiului Timișoara aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr.453/2007, modificat și completat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr.299/2012.

1. Activități cuprinse în serviciul public de salubritate

-precolectarea, colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere, cu excepția celor toxice, periculoase sau cu regim special, de la utilizatorii casnici-persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, agenți economici și instituții publice;

-colectarea duală a deșeurilor de la utilizatorii casnici-persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, agenți economici și instituții publice, transportul, sortarea și valorificarea deșeurilor reciclabile;

-colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor voluminoase și nepericuloase-bunuri de uz casnic de folosință îndelungată și a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări, reparații și amenajări clădiri, locuințe și spații cu altă destinație decât aceea de locuință;

-măturatul, întreținutul, spălatul și stropitul căilor publice;

-curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț;

-colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;

-dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

2.Principii care stau la baza organizării și funcționării serviciului public de salubritate

Serviciul public va funcționa și va fi organizat pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației ;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- t) tariful echitabil, corelat cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

3.Obiective urmărite prin organizarea și desfășurarea serviciului public de salubritate

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- b) susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- c) promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate;
- d) stimularea mecanismelor economiei de piață;
- e) dezvoltarea durabilă a serviciului;
- f) gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- g) promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- h) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- i) consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- j) adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
- k) informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;
- l) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților.

4.Organizarea și funcționarea serviciului public de salubritate

Gestiunea serviciului de salubritate se realizează prin următoarele modalități:

Gestiune directă, realizată prin intermediul unor operatori (cu sau fără personalitate juridică) de drept public și anume compartimente organizate în structura autorităților administrației publice locale sau servicii subordonate, care gestionează serviciul în baza unei hotărâri de dare în administrare și care își desfășoară activitatea conform unui regulament de organizare și funcționare elaborat de către consiliul local.

Gestiune delegată, modalitate de management prin care autoritatea administrației publice locale sau după caz ADI atribuie unuia sau mai multor operatori ce dețin licență eliberată de A.N.R.S.C., gestiunea propriu-zisă a serviciului, respectiv administrarea și exploatarea sistemelor de salubritate aferente acestuia, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

Alegerea modalității de gestiune a serviciului de salubritate se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, după caz, în conformitate cu strategiile și programele de salubritate adoptate.

Operatorii serviciului de salubritate care participă la procedurile organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului trebuie să dovedească capacitatea lor tehnică și organizatorică, calificarea personalului și existența echipamentelor tehnice, în vederea garantării capacității lor de a furniza serviciul la nivelul parametrilor calitativi și cantitativi prevăzuți în regulamentul serviciului de salubritate și pentru toate tipurile de activități contractate.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată (gestiune directă sau delegată), activitățile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoară pe baza regulamentului serviciului și a caietului de sarcini, aprobate prin hotărâre a consiliului local sau a asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini - cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin.

Cadrul legislativ

Cadrul General de punere în aplicare a prevederilor Directivei Cadru 2008/98/CE privind deșeurile
Prioritățile Directivei 2008/98/CE

Principalul obiectiv al Directivei Cadru 2008/98/CE privind deșeurile este reducerea la minimum a efectelor negative ale generării și gestionării deșeurilor asupra sănătății populației și a mediului. Politica privind deșeurile ar trebui să urmărească reducerea consumului de resurse și să favorizeze aplicarea practică a ierarhiei deșeurilor.

Dintre modificările importante aduse de această Directivă menționăm:

- adăugarea unui mecanism ce permite clarificarea cazurilor în care rezultatele secundare ale unui proces de producție sunt subproduse (nu deșeuri) precum și a momentului în care un deșeu încetează să mai fie deșeu ("end of waste");

- clarificarea definițiilor anumitor operațiuni de gestionare a deșeurilor;
- introducerea responsabilității extinse a producătorului ca mijloc de sprijinire a proiectării și producerii de bunuri care facilitează utilizarea eficientă a resurselor pe toată durata de viață a produsului, inclusiv propria reparare, reutilizare, dezasamblare și reciclare;
- includerea prevederilor referitoare la deșeurile periculoase;
- clarificarea prevederilor referitoare la Planurile de Gestionare a Deșeurilor și specificarea necesității luării în considerare a întregului ciclu de viață al deșeurilor în momentul elaborării lor;
- solicitarea ca Statele Membre să elaboreze Programe de Prevenire a generării deșeurilor până la 12 decembrie 2013.

Cadrul legislativ național privind serviciul public de salubritate

Cadrul legislativ general privind serviciul public de salubritate este asigurat prin:

- Legea nr. 101/aprilie 2006 - privind salubritatea localităților, actualizată;
- Legea nr. 51/2006- a serviciilor comunitare de utilități publice, actualizată;
- Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 110/2007 privind aprobarea Regulamentului- cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini - Cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordonanța de Urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 1037/2010 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- Ordonanța de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, actualizată.

Autoritățile competente

A. Autoritățile administrației publice locale

În sensul dispozițiilor Legii nr. 51/2006 legea serviciilor comunitare de utilități publice, autoritățile administrației publice locale au competența exclusivă, în tot ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice.

Autoritățile administrației publice locale au dreptul de a adopta hotărâri în legătură cu:

- elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de

dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

- asocierea intercomunitară în vederea înființării, organizării, gestionării și exploatării în interes comun a unor servicii, inclusiv pentru finanțarea și realizarea obiectivelor de investiții specifice sistemelor de utilități publice;

- delegarea gestiunii serviciilor, precum și darea în administrare sau concesiunea bunurilor proprietate publică și/sau privată a unităților administrativ-teritoriale, ce constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor;

- participarea unităților administrativ-teritoriale la constituirea capitalului social al unor societăți comerciale având ca obiectiv furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de interes local, intercomunitar sau județean, după caz;

- contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții în vederea dezvoltării, reabilitării și modernizării sistemelor existente.

B. Asociațiile de dezvoltare intercomunitară

Actul normativ stabilește faptul că unitățile administrativ-teritoriale, reprezentate prin autoritățile administrației publice locale, pot coopera în scopul înființării, finanțării și realizării unor servicii de utilități publice, inclusiv a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, precum și pentru organizarea, gestionarea și exploatarea în interes comun a acestor servicii.

Cooperarea amintită mai sus, se poate materializa prin realizarea unor asociații de dezvoltare intercomunitară.

Asociațiile de dezvoltare intercomunitară reprezintă instituții publice de cooperare intercomunitară. În sensul legii, asociațiile își asumă și exercită, pentru și în numele autorităților administrației publice locale asociate, toate competențele și atribuțiile, drepturile și obligațiile pe domeniul strict limitat al serviciului/serviciilor care i-a/i-au fost transferat/transferate.

C. Autoritățile administrației publice centrale

Conform dispozițiilor legii, Guvernul asigură realizarea politicii generale a statului în domeniul serviciilor de utilități publice, în concordanță cu Programul de guvernare și cu obiectivele Planului național de dezvoltare economico-socială a țării. Realizarea politicii amintite anterior se face prin:

- aprobarea și actualizarea Strategiei naționale privind serviciile comunitare de utilități publice;

- îndrumarea autorităților administrației publice locale în vederea înființării, organizării, exploatării și gestionării eficiente a serviciilor de utilități publice, respectiv pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare a localităților;

➤ acordarea garanțiilor guvernamentale pentru obținerea creditelor interne și externe necesare dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare de interes local sau județean;

➤ acordarea de transferuri de la bugetul de stat pentru dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare de interes local, intercomunitar sau județean, cu respectarea principiului subsidiarității și proporționalității.

Legea instituie pentru Guvern obligația de a examina periodic starea serviciilor de utilități publice.

Totodată, Guvernul are obligația de a stabili măsuri pentru dezvoltarea durabilă și creșterea calității acestora, corespunzător cerințelor utilizatorilor și nevoilor localităților, pe baza unor strategii sectoriale specifice.

De asemenea, Guvernul sprijină autoritățile administrației publice locale prin măsuri administrative, legislative și economico-financiare, în scopul dezvoltării și îmbunătățirii cantitative și calitative a serviciilor de utilități publice și al asigurării funcționării și exploatării în condiții de siguranță și eficiență economică a infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora.

D. Autoritățile de reglementare

Legislația acordă calitatea de autoritate de reglementare, Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.), Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei (A.N.R.E.) și Autorității Rutiere Române (A.R.R.).

Legea stabilește că A.N.R.S.C. este autoritatea de reglementare competentă pentru următoarele servicii de utilități publice:

➤ alimentarea cu apă;

➤ canalizarea și epurarea apelor uzate;

➤ colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;

➤ producerea, transportul, distribuția și furnizarea de energie termică în sistem centralizat, cu excepția activității de producere a energiei termice în cogenerare;

➤ salubritatea localităților;

➤ iluminatul public;

➤ transportul public local;

➤ administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale.

Conform legii, A.N.R.S.C. are competența de a elibera licențe, de a elabora metodologii și regulamente-cadru pentru domeniul serviciilor de utilități publice din sfera sa de reglementare și pentru piața acestor servicii, precum și de a monitoriza modul de respectare și implementare a legislației aplicabile acestor servicii.

Organizarea și funcționarea serviciului public de salubritate în Municipiul Timișoara

Serviciul public de salubritate este organizat în Municipiul Timișoara în baza Regulamentului serviciului de salubritate a Municipiului Timișoara.

Regulamentul serviciului de salubritate a Municipiului Timișoara conține prevederi referitoare la:

- organizarea și functionarea serviciilor de salubritate;
- pre colectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- sortarea deșeurilor municipale;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
- măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;
- colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.);
- colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;
- colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări;
- dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

În municipiul Timișoara activitatea de salubritate se realizează pe bază de contract de delegare a gestiunii, prin concesiune de către operatori ce dețin licență în condițiile actelor normative în vigoare.

Începând din anul 2007 în municipiul Timișoara a fost implementat sistemul de colectare duală, sistem ce presupune existența la nivelul utilizatorului a două recipiente (pubele/saci inscripționați și personalizați) în care se colectează separat deșeurilor menajere de cele reciclabile.

În luna iunie 2010 operatorul de servicii publice de salubritate SC Retim Ecologic Service SA a pus în funcțiune stația de sortare a deșeurilor menajere prevăzută cu două linii: o linie pentru sortarea deșeurilor reciclabile și o linie pentru sortarea deșeurilor din pubela umedă. Pe linia de sortare a deșeurilor reciclabile se sortează manual deșeurile din pubela uscată, astfel: deșeuri din plastic, folie, hârtie/carton, metale. Acestea sunt balotate ulterior și predate unor unități care le valorifică și cu care operatorul are contracte.

Sortarea deșeurilor din pubela umedă este necesară pentru minimizarea cantității de deșeuri. Deșeurile sortate din pubela umedă cu putere calorică sunt balotate și valorificate către fabricile de ciment, iar biodegradabilul se depozitează.

Capacitatea stației de sortare este de 160.000 tone/an din care:

- 65% deșeuri umede (umiditate relativă 30-40%);
- 35% deșeuri menajere uscate.

Pentru realizarea obiectivului global de recuperare sau incinerare a deșeurilor, în municipiul Timișoara, valorificarea energetică a deșeurilor municipale se va realiza prin conceperea unei instalații adecvate integrate în cadrul

CET Sud Timișoara investiție care este în faza de derulare a procedurii de achiziție autoritatea contractantă fiind SC International Recycling Energy SA.

Componența serviciului public de salubritate

Serviciul public de salubritate în Municipiul Timișoara se desfășoară pe următoarele componente:

- Serviciul de salubritate stradală;
- Serviciul de salubritate menajeră;
- Serviciul de iarnă;
- Dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

Serviciul de salubritate stradală se asigură prin următoarele activități:

- a) măturatul manual și mecanic al străzilor;
- b) întreținerea curățeniei străzilor;
- c) spălătul manual și mecanic a străzilor;
- d) stropitul mecanic a străzilor;
- e) curățirea manuală a rigolelor prin răzuire;
- f) încărcat și transportat deșeurilor stradale.
- g) descărcarea deșeurilor stradale în depozitele autorizate.

Maturat manual

Maturatul manual se desfășoară pe toată perioada anului atât ziua, cât și noaptea pe străzile și cu frecvențele de lucru stabilite de operator și aprobate de serviciile de specialitate din cadrul primăriei municipiului Timișoara.

Maturat mecanizat

Maturatul mecanizat se desfășoară ziua sau noaptea, pe străzile și cu frecvențele de lucru stabilite de operator și aprobate de serviciile de specialitate din cadrul primăriei Municipiului Timișoara.

Întreținerea căilor publice

Întreținerea curățeniei se efectuează pe toată durata anului, conform programului întocmit de operator și aprobat de serviciile de specialitate din cadrul primăriei Municipiului Timișoara.

Răzuit rigole

Activitatea de răzuit rigole se realizează numai la solicitarea serviciului de specialitate din cadrul primăriei Municipiului Timișoara, ori de câte ori se consideră că este necesară.

Stropitul și spălătul străzilor

Perioada de realizare a stropitului și a spălătului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale în funcție de condițiile meteorologice reale.

Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

La executarea operației de stropire și spălare se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare, din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicii de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la aliniatul de mai sus și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

Serviciul de salubritate menajeră

Frecvență de colectare a deșeurilor va fi:

(1) în anotimpul cald (1 aprilie – 1 octombrie)

- zilnic, din zonele centrale și de la agenții economici de alimentație publică, unitățile sanitare, piețe agroalimentare, cantine, restaurante, hoteluri, grădinițe și creșe;

- de două ori pe săptămână, de la producătorii casnici – asociațiile de proprietari/locatari, de la agenții economici, alții decât cei de alimentație publică și de la instituțiile publice.

(2) în anotimpul rece (1 octombrie – 1 aprilie)

- zilnic din zonele centrale și de la agenții economici de alimentație publică, unitățile sanitare, piețe, cantine, restaurante, hoteluri, grădinițe și creșe - la cel mult 3 zile, de la producătorii casnici.

Serviciul de iarnă

Serviciul de iarnă se realizează conform Regulamentului serviciului de salubritate a Municipiului Timișoara și a Programului de măsuri pentru desfășurarea acțiunilor de prevenire și combatere a urmărilor fenomenelor meteorologice periculoase în Municipiul Timișoara aprobat anual de Primarul Municipiului Timișoara.

Dezinsecție, dezinsecție și deratizare

Activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se realizează conform Regulamentului serviciului de salubritate a Municipiului Timișoara și a Caietului de sarcini a activității serviciului de salubritate- dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

Situația actuală a gestionării deșeurilor în Municipiul Timișoara

Deșeuri municipale

Organizarea activităților de colectare, transport și eliminare a deșeurilor municipale reprezintă una dintre obligațiile administrației publice locale. Cantitățile de deșeuri municipale includ :

- Deșeurile menajere colectate în amestec de la populație;
- Deșeurile din comerț, industrie, instituții, colectate în amestec și care sunt asimilabile cu cele menajere;
- Deșeurile de ambalaje rezultate de la populație, comerț și instituții;
- Deșeurile municipale colectate selectiv, de la populație, comerț, instituții, pe sortimente (hârtie, carton, sticlă, plastic, metale, lemn, biodegradabile) etc.;
- Deșeuri voluminoase colectate;
- Deșeuri din grădini și parcuri, piețe și stradale.

Deșeurile menajere și reciclabile sunt colectate și transportate la stația de sortare a deșeurilor Timișoara pusă în funcțiune în luna iunie 2010 de către operatorul de servicii publice de salubritate.

Deșeurile colectate de pe raza municipiului Timișoara sunt transportate și depozitate ulterior la depozitul ecologic de la Ghizela, județul Timiș, care a fost pus în funcțiune începând cu anul 2012. Municipiul Timișoara s-a asociat cu Consiliul Județean Timiș și alte localități din județ în vederea înființării Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș (ADID), având ca scop realizarea în comun a proiectului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în Județul Timiș” în cadrul căruia a fost realizat depozitul ecologic de la Ghizela.

De menționat faptul că la acest depozit se transportă reziduurile rezultate în urma sortării acestora în stația de sortare Timișoara.

De asemenea, în municipiul Timișoara operatorul de servicii publice de salubritate a amplasat 23 de recipiente sub formă de clopot destinate colectării sticlelor albe și/sau colorate de la populație. Reciclarea sticlelor și borcanelor determină un efect pozitiv asupra mediului deoarece durata naturală de degradare a sticlei este de 4.000 de ani. Aceste recipiente reprezintă o alternativă la sistemul de colectare existent, fiind de un real folos cetățenilor din municipiul Timișoara.

Deșeurile biodegradabile

În vederea atingerii ȋntelor privind reducerea cantităȋilor de deșeuri biodegradabile, Primăria Municipiului Timișoara s-a angajat, prin documentul de poziȋie al ADID, să construiască o staȋie de compostare a deșeurilor verzi în municipiul Timișoara, în paralel cu investiȋiile finanȋate în cadrul proiectului POS Mediu.

Deșeurile din construcȋii

Deșeurile de materiale de construcȋii pot fi clasificate după cum urmează :

- deșeuri generate de demolări ;
- deșeuri generate de realizarea unor noi construcȋii ;
- deșeuri generate de renovarea unor construcȋii ;
- deșeuri generate din activităȋile de reparare a drumurilor ;
- deșeuri generate din activităȋile de reparare a podurilor
- deșeuri generate de dezastre naturale .

O bună gestionare a deșeurilor din construcții și demolări necesită următoarele măsuri:

- Colectarea separată de la locul de generare, pe tip de material și periculoase și nepericuloase;
- Promovarea reciclării și reutilizării deșeurilor din construcții și demolări;
- Asigurarea de capacități de tratare/sortare a acestora;
- Asigurarea depozitării controlate a deșeurilor ce nu pot fi valorificate, conform reglementărilor în vigoare.

Cantitățile de deșeuri rezultate din construcții și din volumul mare de demolări, cresc an de an, deoarece dezvoltarea urbanistică a orașului nu presupune doar construirea pe terenuri virane ci și pe amplasamente ocupate de alte construcții și instalații, care însă nu mai corespund din punct de vedere funcțional, tehnico-economic, estetic.

În acest moment, în municipiul Timișoara, nu există capacitate de depozitare pentru deșeurile din construcții și demolări.

Depozitarea acestor deșeuri s-a realizat la depozitul de deșeuri de la Parța – Șag, până în luna martie 2013, pentru umplerea golurilor din corpul depozitului și pregătirea acestuia pentru închiderea definitivă. După această dată, la depozitul de la Parța-Șag nu s-au mai depozitat nici un fel de deșeuri, acesta intrând în faza de închidere definitivă.

În prezent doar o mică parte din deșeurile provenite din construcții și demolări este raportată, în special cea provenită de la cetățenii care solicită Autorizații de construire pentru renovări/demolări/construcții noi.

O parte din acest tip de deșeuri sunt aduse de cetățeni, prin aport voluntar la punctele de colectare ale S.C. Retim Ecologic Service S.A.

În prezent datorită inexistenței depozitelor speciale pentru deșeuri inerte, deșeurile din construcții și demolări sunt depozitate în locuri neautorizate.

Astfel, soluții pentru gestionarea acestui tip de deșeuri pot fi:

- operatorul de servicii publice de salubritate achiziționează un concasor și încheie contracte cu societăți care să utilizeze aceste deșeuri la lucrări de drumuri;
- operatorul de servicii publice de salubritate încheie contract cu o societate care deține concasor și utilizează aceste deșeuri la lucrări de drumuri;
- realizarea unei stații de reciclare a deșeurilor din construcții și demolări.

Deșeuri de echipamente electrice și electronice (DEEE)

Echipamente electrice și electronice (DEEE) sunt echipamente care funcționează pe bază de curent electric sau câmpuri electromagnetice, dar și echipamente de generare, transport și măsurare a acestor curenți și câmpuri și care sunt destinate a utiliza tensiune mai mică sau egală cu 1000 volți curent alternativ și 1500 volți curent continuu.

În conformitate cu HG nr. 1037 / 2010 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice art.5 (1) lit d) autoritățile executive ale unităților administrativ-teritoriale au obligația de a asigura existența și funcționarea cel puțin a unui punct de colectare selectivă a DEEE provenite de la gospodăriile particulare.

În prezent, în municipiul Timișoara există 4 puncte de colectare a deșeurilor electrice și electronice (DEEE) înființate în anul 2007 de operatorul de servicii publice de salubritate.

De asemenea, Primăria Municipiului Timișoara în parteneriat cu Asociația Română Pentru Reciclare RoRec a pus la dispoziția cetățenilor un serviciu gratuit de preluare a DEEE-urilor de mari dimensiuni de la domiciliu. Acest serviciu este unul gratuit și permanent de colectare a deșeurilor electrice și electronice (DEEE) a cărui premieră în România a avut loc în luna noiembrie 2012 în municipiul Timișoara.

Acest sistem a fost implementat pentru a veni în sprijinul cetățenilor care vor să se debaraseze de echipamentele electrice grele sau voluminoase pe care nu le pot manevra și ocupă mult spațiu, dar nu numai. Este practic o alternativă la momentele de colectare oficiale precum Curățenia de Primăvară, de Toamnă și cele patru puncte de colectare existente.

Obiectivele de dezvoltare ale serviciului public de salubritate

Serviciul public de salubritate a localităților este organizat și funcționează în baza Legii nr. 101/2006.

Activitățile componente ale serviciului de salubritate trebuie să se desfășoare cu respectarea normelor de protecție a mediului, care reflectă cerințele impuse de legislația europeană. Directivele europene transpuse în legislația română au determinat o nouă abordare a problemelor deșeurilor, acordând atenție necesității protejării și economisirii resurselor naturale, reducerii costurilor de gestiune și găsirii de soluții eficiente pentru reducerea poluării.

Analizând situația existentă privind salubritatea și gestionarea deșeurilor, pentru eliminarea deficiențelor s-au propus următoarele obiective:

- construirea unei stații de compostare a deșeurilor verzi în municipiul Timișoara;
- realizarea unei instalații adecvate pentru valorificarea energetică a deșeurilor municipale;
- amenajarea unui Centru de Preluare a Deșeurilor de Echipamente Electrice și Electronice (DEEE) în parteneriat cu Asociația Română pentru Reciclare RoRec;
- realizarea uneia dintre facilitățile propuse pentru gestionarea deșeurilor rezultate din construcții și demolări prezentate anterior în prezenta strategie.

DIRECTOR DIRECȚIA DE MEDIU
ADRIAN BERE –SEMEREDI

BIROULUL SALUBRIZARE
CONSILIERI:
ADINA BUMBU
CRINA COMAN