



ORAȘUL ȚICLENII
Primăria Orașului Țicleni

Adresa: Strada Petroliștilor, nr. 769, Orașul Țicleni,
Județul Gorj, cod poștal 215600, România
Tel: +40.253.234361 Fax: +40.253.234333
E-mail: primaria_ticleni@yahoo.com
www.primarieticleni.ro



Hotărârea nr.38/28.04.2022

**privind aprobarea scoaterii la licitație, în vederea concesionării imobilului teren și clădiri
„Baza de tractoare, nr.cadastral 38048**

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata ;
- b) Prevederile art.120,alin.(1) si art. 121,alin.(1)-(2) din Constitutia Romaniei, republicata ;
- c) Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- d) Prevederile art.553,alin.(1) si alin.(4) din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- e) Prevederile Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- f) Prevederile Titlului II, Cap.1, art.354,alin.(1)-(2), Cap.III, art.362,alin.(1) si alin.(3), coroborat cu art. 297,alin.(1), lit.c), art.333, alin.(1), alin.(2), lit.a)- d), alin.(5) si art.334 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- g) Legea nr.213/ 1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de :

- a) Referatul de aprobare al Primarului Orașului Țicleni, în calitate sa de inițiator;
- b) Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Țicleni;
- c) Rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Țicleni;
- d) Solicitarea nr.10/21.01.2022, a societății NEW ROM DURAS SRL, înregistrată la primăria orașului Țicleni sub nr.1078/21.01.2022
- e) Raportul de evaluare nr.107/27.03.2022, întocmit de EURUROTOP EVAL SRL
- f) Proiectul de hotărâre

În temeiul prevederilor art.139. alin 1 coroborat cu art.196 alin. 1, lit a) din din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

Consiliul Local al Oraşului Țicleni

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă concesiunea prin licitație publică a imobilului teren și clădiri „Baza de tractoare” (C1-Remiză întreținere 363mp,C2-remiză prefabricate 288mp, rețea iluminat 180mp, teren 5219 mp), nr.cadastral 38048 ,al Oraşului Țicleni, Județul Gorj”. ”, în vederea desfășurării activității de concasare și sortare resturi provenite din demolări în vederea obținerii de materii prime secundare.

Art.2 Durata de închiriere este de 25 (douăzecișicinci) ani, începând cu data semnării contractului de concesiune, cu posibilitatea de prelungire prin acordul părților contractante.

Art. 3 Prețul minim de pornire al licitației este de 0,1454/lei/mp/lună.

Art. 4 Se aproba Documentatia de atribuire (caietul de sarcini,contractul cadru,formulare si modele documente etc)conform Anexei nr.1,care face parte integranta din hotarare;

Art.5. Se aprobă raportul de evaluare privind stabilirea valorii redevenței pentru concesiunea imobilului **teren și clădiri „Baza de tractoare, nr.cadastral 38048, întocmit de Eurotop Eval SRL , membru corportiv ANEVAR, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

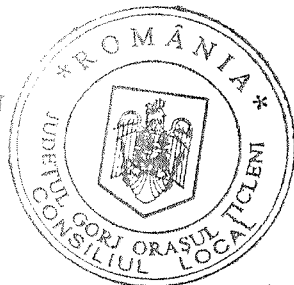
Art. 6 Comisia de licitație se va constitui prin dispoziție a Primarului Oraşului Țicleni.

Art.7. Primarul și prin aparatul său de specialitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.8 Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - Județul Gorj, Primarului Oraşului Țicleni, biroului financiar contabil și administi'ativ, compartimentelor administrativ, ITL și urbanism-autorizari din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Oraşului Țicleni, se afișează la avizierul instituției și se publică pe site-ul www.primarieticleni.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Dragoș Geică



Contrasemnează:

SECRETARUL ORAȘULUI ȚICLENII

Adina Elena

Adoptată în ședința Consiliului Local Țicleni din data de 28.04.2022, cu 13 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri, prezenți fiind 13 din totalul de 13 consilieri locali în funcție.



ORAȘUL ȚICLENI
Primăria Orașului Țicleni

Adresa: Strada Petroliștilor, nr. 769, Orașul Țicleni,
Județul Gorj, cod poștal 215600, România
Tel: +40.253.234361 Fax: +40.253.234333
E-mail: primaria_ticleni@yahoo.com
www.primarieticleni.ro



CAIET DE SARCINI

scoaterii la licitație, în vederea concesiunii imobilului teren și clădiri „Baza de tractoare, nr.cadastral 38048, aparținând domeniului privat al orașului Țicleni,jud Gorj

CAP. 1. INFORMAȚII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini își propune să ofere celor interesați toate informațiile utile cu privire la modalitățile și procedurile de **licitație, în vederea concesiunii imobilului teren și clădiri „Baza de tractoare”, nr.cadastral 38048**

CAP. 2. DESCRIEREA IMOBILULUI DESTINAT LICITAȚIEI

Imobilul ce face obiectul licitației , „Baza de tractoare”, nr.cadastral 38048 ,este compus din:

C1-Remiză întreținere 363mp,

C2 - Remiză prefabricate 288mp,

- rețea iluminat 180mp,

- teren 5219 mp

CAP. 3. CONDIȚIILE GENERALE

Se interzice subconcesiunea bunului închiriată

Imobilul ce urmează a fi închiriat va fi utilizat de către concesionar pe toată durata contractului în condițiile prevăzute în contract, în vederea desfășurării activității de concasare și sortare resturi provenite din demolări în vederea obținerii de materii prime secundare.

La încetarea contractului, imobilul se restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcini, proprietarului. Pe toată durata contractului concesionare, este interzisă modificarea destinației imobilului sau

a activității pentru care s-a încheiat contractul, fără acordul prealabil scris al proprietarului, care nu va fi refuzat în mod nejustificat.

CAP. 4. DURATA ÎNCHIRIERII

Durata concesiunii este 25 ani.

Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioadă(e) stabilită prin simplul acord de voință al părților.

CAP. 5. CHIRIA MINIMĂ

Chiria minimă este de 0,1454lei/mp/lună.

Chiria se achită lunar.

Cap.6.CONDIȚIILE DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

Ofertele se redactează în limba română.

Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta.

Plicul exterior va trebui să conțină:

- a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;

Pe plicul exterior, care conține oferta propriu zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Oferta va fi depusă într-un număr de exemplare stabilit de către autoritatea contractantă și prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data - limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei

datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, român sau străin, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

Cap.7.. CLAUZELE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Durata de concesiune este de 25 de ani, , cu posibilitatea prelungirii cu acordul părților.

Prezentul contract poate înceta în următoarele situații:

- a) la sfârșitul perioadei pentru care a fost încheiat;
- b) prin acordul scris al părților;
- c) din inițiativa concesiionării, cu un preaviz de cel puțin 30 de zile și cu plata la zi a chiriei și costurilor aferente utilităților până la data eliberării și predării spațiului;
- d) din inițiativa Locatorului, cu un preaviz de 15 zile lucrătoare, pentru următoarele motive: concesiionarul nu a plătit chiria pe 2(două) luni , a schimbat destinația spațiului, a subconcesiionat spațiul unui terț, nu respectă obligațiile ce-i revin din prezentul contract, din motive de reorganizare, remodelizare, reconstrucție a imobilelor.
- e) denunțare unilaterală, la inițiativa locatorului, dacă acesta are nevoie de spațiul concesiionat sau dacă actele normative emise ulterior de organele ierarhic superioare vor prevedea aceasta;
- e) denunțare unilaterală, la inițiativa Locatorului, dacă aceasta are nevoie de spațiul concesiionat sau dacă actele normative emise ulterior de organele ierarhic superioare vor prevedea aceasta;
- f) reziliere pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către una dintre părți.
- g) In cazul neachitării concesiionării pe o perioadă de 2 luni

CAP. 8. ALTE CLAUZE

Pentru fiecare zi de întârziere la plată se percep majorări de întârziere de 0,1 % din chiria restantă.

Plata tuturor utilităților - telecomunicații, energie electrică și termică, gaze, apă, canal, salubritate, etc. cad în sarcina exclusivă a chiriașului, care va încheia în nume propriu contracte în acest sens cu furnizorii, suportând cheltuielile aferente de conectare/branșare/racordare.

CAP. 9. PUBLICITATE

Anunțul de licitație privind închirierea se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a VI –a, într-un cotidian de circulație națională și într-un cotidian de circulație locală, pe site-ul instituției www.primarieticleni.ro, ori pe alte medii ori canale locale și se trimite spre publicare cu cel puțin 20 zile calendaristice înainte de data –limita pentru depunerea ofertelor.

7. Data limită de depunere a ofertelor și locul depunerii

31 mai 2022, ora 10,00, la registratura Primăriei Țicleni

CAP.10. Data licitației

31 mai 2022, ora 14:00, la sediul Primăriei Țicleni

La sediul Primăriei Orașului Țicleni din str. Petroliștilor nr. 769, jud. Gorj, registratură-secretariat.

CAP. 11. PARTICIPAREA LA LICITAȚIE

În vederea participării la licitație potențialii ofertanți vor depune la sediul organizatorului o cerere de participare, până cel mai târziu la data de 31.05.2022 ora 10.

Cererea de participare va fi însoțită obligatoriu de următoarele documente:

-Dovada achitării taxelor privind participarea la licitație ;

-Oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire , în termenele prevăzute în documentația de atribuire;

FIȘA DE DATE A ÎNCHIRIERII

scoaterii la licitație, în vederea concesiunii imobilului teren și clădiri „Baza de tractoare, nr.cadastral 38048, aparținând domeniului privat al orașului Țicleni, jud Gorj

Secțiunea II conține informațiile specifice referitoare la aplicarea concretă a procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune, care sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura aplicată pentru atribuirea de închiriere.

I. INTRODUCERE:

1.1. Denumirea autorității contractante:

Orașul Țicleni

Cod fiscal: 4898657

Adresa: Orașul Țicleni, str Petroliștior, nr.769, județul Gorj,

Numărul de telefon: tel: 0253/234361, fax:

0235/234333 E-mail: primaria_ticleni@yahoo.com

1.2. Obiectul contractului de închiriere:

- Imobilul aflat în orașul Țicleni , județul Gorj, compus din:

C1-Remiză întreținere 363mp,

C2 - Remiză prefabricate 288mp,

-rețea iluminat 180mp,

- teren 5219 mp

Durata închirierii :

- Durata contractului de închiriere este de 25 (douăzeci și cinci) ani, cu posibilitatea de prelungire cu acordul părților.

1.3. Modul în care se va finaliza procedura

Finalizarea procedurii se va efectua prin atribuirea contractului de concesiune sau, dacă este cazul, prin anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri.

1.4. Procedura aplicată

- Licitație publică

II. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA

PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE:

- 2.1. Concesionarea se face persoanelor fizice sau juridice, române sau străine.
- 2.2. Pentru desfășurarea procedurii licitației publice este obligatorie participarea a cel puțin 2 ofertanți.
- 2.3. Toate persoanele care doresc să participe la licitația publică trebuie să achite o taxă de participare de 150 lei și contravaloarea caietului de sarcini de 100 lei.
- 2.4. Proprietarul are obligația să asigure obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată care înaintează o solicitare în acest sens, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării.
- 2.5. Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.
- 2.6. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

III. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

- 3.1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.
- 3.2. Ofertele se redactează în limba română.
- 3.3. Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora.
- 3.4. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:
 - a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
 - b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitării autorității contractante;
- 3.5. Pe plicul interior, care conține oferta propriu - zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.
- 3.6. Oferta va fi depusă într-un număr de exemplare stabilit de către

autoritatea contractantă și prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

3.7. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

3.8. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

3.9. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

3.10. riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

3.11. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

3.12. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

3.13. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului- verbal prevăzut la alin. (3.15) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

3.14. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

3.15. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

3.16. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la alin.(3.1)- (13).

IV. INFORMAȚII PRIVIND PARTICIPANȚII LA LICITAȚIA PUBLICĂ

4.1. Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română

sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;

b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;

c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului de către bugetul local;

d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

4.2. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului

sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

V. INFORMAȚII PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE

5.1. Criteriile de atribuire a contractului de închiriere sunt :

- a) cel mai mare nivel al chiriei;
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților;
- c) protecția mediului înconjurător;
- d) condițiile specifice impuse de natura bunului închiriat.

Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, conform criteriilor:

- 1. Nivelul chiriei - 70%
- 2. Capacitatea economică financiară a ofertanților - 10%
- 3. Protecția mediului înconjurător - 10%
- 4. Condiții specifice impuse de natura bunului închiriat - 10%

5.2. Determinarea ofertei câștigătoare .

- a) Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.
- b) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.
- c) solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.
- d) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.
- e) Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.
- f) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.
- g) după deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă cerințele impuse mai sus.
- h) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute mai sus. În caz contrar, se anulează procedura.
- i) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.
- î) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.
- j) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de

valabilitate prevăzute în caietul de sarcini-

k) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă dev la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

l) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

m) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

n) Raportul se depune la dosarul licitației.

o) Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

p) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

q) Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

r) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

s) Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

ș) În cadrul comunicării prevăzute la autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

t) Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute.

ț) În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

u) Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

v) Cea de-a doua licitație se organizează în condițiile prevăzute de legislație.

VI. INTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC

6.1. Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune/închiriere, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

6.2. Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului în cărui jurisdicție se află sediul concendentului.

VII. INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

7.1. Drepturile și îndatoririle părților, precum și alte clauze contractuale, se stabilesc prin contractul de concesiune/închiriere, respectând dispozițiile Codului Civil în materie de contracte și O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

INTOCMIT

HIRSU PUICA

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1.Denumirea/numele:

2.Codul fiscal:

3.Adresa sediului central:

4.Telefon:

Fax:

E-mail:

5.Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

6.Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____

(adrese complete, telefon, fax

certificate de inmatriculare/inregistrare)

8.Principala piata a afacerilor:

9.Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. crt	Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.			
2.			
3.			
media anuala:			

Candidat / ofertant

(semnatura autorizata)

F O R M U L A R D E O F E R T Ă

aferentă scoaterii la licitație, în vederea concesionării imobilului teren și clădiri „Baza de tractoare”, nr.cadastral 38048, aparținând domeniului privat al orașului Țicleni,jud Gorj

Cu privire la imobilul **teren și clădiri „Baza de tractoare”, nr.cadastral 38048, aparținând domeniului privat al orașului Țicleni,jud Gorj**, proprietatea publică al Orașului Țicleni, ce urmează a fi concesionat în data de 31.05.2022 , la sediul PRIMĂRIEI ORAȘULUI ȚICLENI,STR.PETROLIȘTILOR, NR 769.

Oferta mea de concesionare **imobilului teren și clădiri „Baza de tractoare”, nr.cadastral 38048, aparținând domeniului privat al orașului Țicleni,jud Gorj** , la licitație este delei/mp/lună.

DATA

Ofertant

L.S.

CERERE DE ÎNSCRIERE LA LICITAȚIE

Către.....
(denumirea organizatorului licitației și adresa completă)

Subsemnatul/reprezentant împuternicit al/.....
(datele de identificare ale ofertantului)

Ca urmare a anunțului de participare apărut în
(denumirea publicației, mijlocul de informare etc.)

Din privind organizarea procedurii.....
(zi/lună/ an) (tipul procedurii de licitație)

Pentru închirierea
(datele de identificare ale bunului pentru care se solicită înscrierea la licitație)

Ne exprimăm prin prezenta, interesul de a participa în calitate de ofertant.

Am luat la cunoștință criteriile și condițiile care vor fi utilizate pentru
stabilirea ofertanților calificați și anexăm la prezenta cerere, documentele de
calificare solicitate, după cum urmează:

1).....

2)

3)

Cu stimă,
Data completării

Ofertant,

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul/reprezentant împuternicit
al/,

(datele de identificare ale ofertantului)

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte
publice, că nu avem debite față de bugetul statului, bugetul local sau față de
Consiliul Local al orașului Țicleni și că nu suntem în litigiu cu această autoritate.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu
și înțeleg că organizatorul licitației are dreptul de a solicita, în scopul verificării și
confirmării documentelor care însoțesc cererea de înscriere la licitație, orice informații
suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și
resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice, să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului
Local ȚICLENI cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea
noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data încheierii contractului de închiriere
rezultat ca urmare a aplicării procedurii de licitație publică, organizată de către
Consiliul Local al orașului Țicleni.

Cu stimă,
Data completării

Ofertant,

CONTRACT DE CONCESIONARE

Nr.

/

2021

CAPITOLUL I: PĂRȚILE

Art. 1. – Orașul Țicleni, prin Consiliul Local al orașului Țicleni , reprezentată prin Primar Radu Constantin, cu sediul în orașul Țicleni, județul Gorj, în calitate de PROPRIETAR, pe de o parte

Și

S.C./A.S./C.S./P.F.A./I.I. _____ , reprezentat prin

, persoană juridică cu sediul în _____ ,

CUI _____ , în calitate de concesionar, pe de altă parte,

În baza prevederilor art. 1411 și următoarele din Codul Civil și al art.30 și 31 din Legea

nr.15/1990, în baza Hotărârii nr. _____ /2022, adoptată de Consiliul Local al orașului Țicleni, s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

CAPITOLUL II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2 (1). - Obiectul contractului îl reprezintă concesionarea

(2) - Predarea imobilului se face în termen de maxim 3 zile de la data încheierii

contractului _____ , pe baza procesului-verbal de predare-primire, încheiat între proprietar și concesionar.

CAPITOLUL III: CHIRIA

Art.3. (1) Spațiul închiriat va fi folosit de concesionar cu destinația.....

(2) Destinația spațiului închiriat nu va putea fi schimbată.

CAPITOLUL IV: DURATA

Art.4. (1) - Termenul de închiriere este de 25 (douazeceșicinci) ani , începând cu data de.....

(2) - Cu 30 de zile înainte de expirarea contractului, la cererea chiriașului, proprietarul poate prelungi contractul, prin act adițional, în baza hotărârii Consiliului Local Țicleni.

CAPITOLUL V: CHIRIA

Art.5. (1) - Chiria lunară este de _____ lei/m.p./lună și se plătește până în ultima zi lucrătoare a lunii, pentru luna în curs.

(2) - Plata chiriei se face în contul RO64TREZ16721070250XXX orasului Țicleni , sau în numerar la casieria Primăriei orașului Țicleni.

CAPITOLUL VI: DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art.6. - Proprietarul are următoarele drepturi și/sau obligații:

- a) să predea spațiul, pe bază de proces-verbal, încheiat după semnarea contractului;
- b) să încaseze concesiunea, în conformitate cu dispozițiile contractului de concesiune;;
- c) să asigure folosința netulburată a spațiului pe tot timpul concesiunii;
- d) să controleze executarea obligațiilor concesionarului și respectarea condițiilor concesiunii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stânjeni folosința spațiului de către chiriaș, starea integrității spațiului și destinația în care este folosit.

Art.7. (1) – Concesionarul are următoarele drepturi și/sau obligații:

- a) să nu aducă atingere dreptului de proprietate publică prin faptele și actele juridice săvârșite;
 - b) să achite chiria și plata utilităților corespunzătoare spațiului închiriat, în cuantumul și la termenele stabilite prin contract;
 - c) să folosească spațiul conform destinației sale;
 - d) să exploateze imobilul concesionat ca un bun proprietar, evitând distrugerea, degradarea sau deteriorarea acestuia;
 - e) să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce se impun, în vederea menținerii bunului concesionat în starea în care l-a primit în momentul încheierii contractului;
 - f) să nu execute nici un fel de reparații capitale sau amenajări în spațiul închiriat sau la instalațiile aferente, fără acordul proprietarului;
 - g) să restituie bunul, pe bază de proces-verbal, la încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatării normale;
 - h) să nu exploateze bunul închiriat în vederea altor scopuri;
- (2) - Orice îmbunătățiri, transformări sau instalații s-ar face de chiriaș, rămân bunuri câștigate spațiului concesionat din momentul executării lor, fără ca prin aceasta să le poată opune drept compensație pentru stricăciunile făcute sau pentru alte sume datorate de el locatorului ca daune interese pentru încălcarea dispozițiilor din acest contract. Totodată, locatorul poate cere și readucerea spațiului în stare inițială.

CAPITOLUL VII: RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.8.(1) - În cazul în care concesionarul nu achită proprietarului chiria datorată la termenele prevăzute în prezentul contract, el datorează 1% cu titlu de majorări de întârziere, din cuantumul chiriei neachitate în termen, calculate pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

(2) - În cazul în care concesionarul folosește spațiul contrar destinației stabilite, contractul de închiriere se reziliază de plin drept, în baza unei notificări transmisă în

acest sens.

- (3) - Riscul pieririi fortuite a bunului este suportat în toate cazurile de proprietar.
- (4) - Neîndeplinirea, în parte sau în tot, a condițiilor stabilite prin prezentul contract și la termenele fixate, dă dreptul proprietarului, în baza unei notificări transmise, fără intervenția instanței de judecată să considere contractul reziliat.
- (5) - Notificările prevăzute la acest capitol se transmit cu 30 de zile anterior luării măsurilor.

CAPITOLUL VIII: INTERDICȚIA SUBÎNCHIRIERII SAU CEDĂRII SPAȚIULUI

Art. 9.(1) - Este absolut interzisă subînchirierea sau cedarea sub orice formă, totală sau parțială a spațiului concesionat.

- (2) - spațiul este destinat exclusiv uzului titularului de contract.

CAPITOLUL IX: FORȚA MAJORĂ

Art.10.(1) - Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

- (2) - Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

- (3) - Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maximum 5(cinci) zile de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maximum 15(cincisprezece) zile de la încetare.

- (6) - Dacă aceste împrejurări și consecințele lor durează mai mult de 6 (șase) luni, fiecare partener poate renunța la executarea contractului pe mai departe. În acest caz, nici una din părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă parte, dar ele au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile până la această dată.

CAPITOLUL X: ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.11.(1) - Contractul de concesiune încetează în cazurile următoare:

- A. - la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere, dacă părțile nu convin în scris prelungirea acestuia, în condițiile, legii;
- B. - în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- C. - în cazul nerespectării obiectivului închirierii și obligațiilor contractuale de către chiriaș, prin reziliere de către proprietar, cu plata unei despăgubiri în sarcina chiriașului;
- D. în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către proprietar, prin

reziliere de către chiriaș, cu plata unei despăgubiri în sarcina proprietarului;

E. în cazul în care chiriașul nu mai desfășoară activitate în spațiul închiriat;

F. la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului închiriat sau în cazul imposibilității obiective a chiriașului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

G. în cazul neplății chiriei pe o perioadă de 2 luni contractul de închiriere se reziliază;

(2) La încetarea contractului de închiriere, din orice cauză, chiriașul este obligat să restituie bunurile ce au fost utilizate de acesta în derularea închirierii.

CAPITOLUL XI: CLAUZA DE NESCHIMBARE

Art.12.(1) - Prezentul contract conține un număr de 12 (douăsprezece) capitole și un număr de 13 (treisprezece) articole, ultimul capitol fiind intitulat „Soluționarea litigiilor” și are un articol.

(2) - părțile cunosc conținutul contractului și ale prezentei clauze și semnează.

(3) - Orice modificare a prezentului contract nu se poate face decât cu acordul părților, consemnat într-un act adițional.

CAPITOLUL XII: SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art.13. - Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu acest contract, inclusiv referitor la validitatea, interpretarea, executarea ori desființarea lui, se va soluționa pe cale amiabilă sau de către instanțele judecătorești competente.

Prezentul contract s-a încheiat și semnat astăzi.....înexemplare.