



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL ȚIBĂNEȘTI

HOTĂRÂREA NR.62

privind aprobarea plății sumei de sumei de 28.800 lei reprezentând contravaloarea voucherelor de vacanță pentru anul 2026

Consiliul Local al comunei Țibănești, județul Iași întrunit în ședința ordinară, la convocarea primarului din data de 21.07.2026;

Luând în considerare:

- a) referatul de aprobare (ca instrument de prezentare și motivare a proiectului de hotărâre), semnat de către inițiatorul proiectului de hotărâre, domnul primar Neculai Munteanu înregistrat sub nr.7491/02.07.2026;
- b) referatul de necesitate înregistrat sub nr.7490/02.07.2026 privind aprobarea plății sumei de 28.800 lei reprezentând contravaloarea voucherelor de vacanță pentru anul 2026;
- c) Hotărârea Consiliului Local Țibănești nr.32/2026 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2026;
- d) Hotărârea Consiliului Local Țibănești nr. 61/2026 privind aprobarea Regulamentului intern de acordare a voucherelor de vacanță la nivelul primăriei, comunei Țibănești;
- e) raportul de specialitate, înregistrat sub nr.7593/03.07.2026 la proiectul de hotărâre aprobarea plății sumei de sumei de 28.800 lei reprezentând contravaloarea voucherelor de vacanță pentru anul 2026

Analizând temeiurile juridice respectiv:

- a) art.1 alin.(5), art.15 alin.(2), art.31 alin.(2), art.120 alin.(1) și art.121 alin.(1) și alin.(2) din Constituția României, republicată;
- b) art.3, art.4, art.9, din Cartea europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) prevederile art.1 alin.(2) din OUG nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță cu modificările și completările ulterioare care prevede;
- d) prevederile art.2 alin.(1), art.3 alin. (1) din H.G 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță cu modificările și completările ulterioare în care se stipulează;
- e) prevederile art.26 alin.(4) și alin.(7) Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- f) prevederile art.129 alin.(2), lit.b), alin. (4) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- g) art.42 alin.(1) și alin.(4), art.49 alin.(1), art.57, art.80 - 84 din Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
- h) prevederile art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de avizele favorabile emise în temeiul prevederilor art. 141 alin. (10), alin.(11) și alin.(12) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, primite din partea comisiilor de specialitate ale consiliului local:

-Aviz nr.62/17.07.2026 a Comisiei de specialitate buget, finanțe, activități economice, administrarea domeniului public și privat al comunei, amenajarea teritoriului, urbanism, gospodărie comunală, protecția mediului.

-Aviz nr.62/17.07.2026 a Comisiei de specialitate administrație publică locală, juridică și de disciplină, agricultură, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor și libertăților cetățenilor.

-Aviz nr.62/17.07.2026 a Comisiei de specialitate învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și agrement

În temeiul art.139 alin.(3) lit.a) și art.196 alin.(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȚIBĂNEȘTI
adoaptă prezenta hotărâre:

Art.1. Se aprobă plata sumei de 28.800 lei reprezentând contravaloarea voucherelor de vacanță pentru anul 2026 pentru un număr de 19 funcționari publici și 17 personal contractual în conformitate cu Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. În conformitate cu dispozițiile art. 154 și 155 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, Primarul comunei Țibănești cu aparatul de specialitate pe care îl conduce va asigura în condițiile prevăzute de lege punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. – Împotriva prezentei hotărâri, se poate formula plângere prealabilă în termen de 30 de zile de la data comunicării, în conformitate cu prevederile art.7.din Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

-Înstanța competentă pentru soluționarea contestației formulate în conformitate cu prevederile art.11 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este Tribunalul Iași – Secția contencios administrativ și fiscal.

Art.4. – Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului Județului Iași-pentru controlul legalității, dlui Neculai Munteanu - primarului comunei, dnei ec. Stoica Mimi – șef serviciu financiar contabil, achiziții publice și resurse umane, dnei Luminița Spulber – inspector/resurse umane și pe site-ul instituției www.primariatibanesti.ro – Monitor oficial local local pentru aducere la cunoștință publică prin afișare.

Țibănești 21 iulie 2026

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ
CONSILIER

Ing Mihai Pinzaru

Contrasemnat pentru legalitate
Secretar general al comunei Țibănești
Liliana Tiron

Hotărârea a fost adoptată în ședința Consiliului Local Țibănești, din data de 21.07.2026 cu un număr de 10 voturi pentru, 5 împotriva (Cain Irina, Cobuz Aurica, Movilă Costică, Târnovanu Mihaela, Târnovanu Neculai, 0 abțineri dintr-un număr de 15 consilieri prezenți.

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL ȚIBĂNEȘTI
NR.62/2026**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☒ absolută ☐ calificată ²⁾	21.07.2026	
2	Comunicarea către primar ³⁾	22.07.2026	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	22.07.2026	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁾⁻⁵⁾ www.primariatibanesti.ro – Monitor oficial	22.07.2026	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁻⁵⁾		
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produc efecte juridice ⁷⁾ , după caz	22.07.2026	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- 1) Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.
- (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."
- 2) Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."
- 3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării
- 4) Art. 197 alin. (4): "Hotărârile ... se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."
- 5) Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."
- 6) Art. 198 alin. (1): "Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică."
- 7) Art. 199 alin. (2): "Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."

TABEL VOUCHERE DE VACANTA, PERIOADA 01.01.2026 - 31.12.2026, pentru aparatul de specialitate al primarului Comunei Țibănești, jud. Iași

Cap. bugetar	Nr crt	Nume si prenume beneficiar	FUNCTIA	Valoare vouchere de vacanta (Lei)
51	1	ARITON ANA MARIA	Cons. Juridic	800
	2	BURDUJA ȘTEFAN	referent	800
	3	DURNAC-SÂRGHIE LUCIA ILONA	inspector	800
	4	MIHĂILESCU LENUTA DESPINA	inspector	800
	5	PARFENE MARIANA	inspector	800
	6	PAȘANIUC GELU	inspector	800
	7	PÎNTEA DANIEL	inspector	800
	8	SPULBER LUMINITA	inspector	800
	9	STRUJAN IULIAN	inspector	800
	10	TIMOFTE MARIA	inspector	800
	11	TIRON BOGDAN-NICUȘOR	Cons Achizitii pub.	800
	12	TIRON VALENTIN	inspector	800
	13	UNGUREANU ALINA OTILIA	inspector	800
	14	VĂNOAGĂ ELENA RAMONA	inspector	800
	15	ARNAUTU OVIDIU DENIS	Muncitor calificat II	800
	16	CIOBĂNIȚA IULIANA LORINA	Secretar	800
	17	CIOBĂNIȚA MARIUS GIANI	Sofer I	800
	18	CRISTESCU FLORIN	Muncitor calificat III	800
	19	SANDU MIHAELA	Functionar Admin	800
	20	TIRON ALEXANDRA	Inspector	800
	x	TOTAL	x	16000
54	1	COCEA LIGIA	inspector	800
	2	MOVILA LACRAMIOARA	inspector	800
	3	SBEREA OVIDIU-IONUȚ	inspector	800
	4	STRUJAN MONALISA	inspector	800
	x	TOTAL	x	3200
61.03	1	CAIN MELU	Politist local	800
	2	TANASA COSTICA	Agent Paza	800
		TOTAL	x	1600
61.05	1	FLOREA ȘTEFAN CIPRIAN	Sef SVSU	800
	2	FLOREA OVIDIU	Sef Formatie	800
	3	MATRAN IOAN ADRIAN	Conducator Autosp.	800
	4	ȘUIU ION	Conducator autosp.	800
	x	TOTAL	x	3200
66	1	BALAN ANCUTA IOANA	As Medical Com.	800
	x	TOTAL		800
68	1	POPA LUIZA ELENA	Educator	800
	2	VASILIU OANA LENUTA	Educator	800
	x	TOTAL	x	1600
70	1	ANTON DANUȚ	Muncitor Calificat II	800
	x	TOTAL		800
74	1	ARITON VASILE	Muncitor calificat I	800
	2	ARNĂUTU ANA MARIA	Muncitor necalificat	800
	x	TOTAL	x	1600
x	36	TOTAL GENERAL	x	28800

Președintele de sedinta,



Secretar general UAT,

Tiron Luliana

 Intocmit,
 Spulber Luminita