



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL ȚIBĂNEȘTI

HOTĂRÂREA NR.25

privind însușirea Raportului de activitate al consilierului juridic pentru anul 2024, precum și aprobarea Programului de măsuri privind îmbunătățirea activității

Consiliul Local al comunei Țibănești, județul Iași întrunit în ședința ordinară, la convocarea primarului din data de 25.02.2025;

Având în vedere referatul de aprobare (ca instrument de prezentare și motivare a proiectului de hotărâre), semnat de către inițiatorul proiectului de hotărâre, domnul primar Neculai Munteanu înregistrat sub nr.1243/31.01.2025;

Având în vedere:

-prevederile art.109 alin.(3), art.129 alin.(1) și alin.(2) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art. 4, art.14 – 19 din Legea nr.514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic cu modificările și completările ulterioare

-Raportul de activitate al consilierului juridic pentru anul 2024, precum și Programul de măsuri privind îmbunătățirea activității, înregistrat sub nr.1289/31.01.2025;

-prevederile art.3 alin.2, art.42 alin.4, art.80 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

- raportul de specialitate întocmit de către compartimentul de specialitate al primarului comunei Țibănești la proiectul de hotărâre privind însușirea Raportului de activitate al consilierului juridic precum și aprobarea Programului de măsuri privind îmbunătățirea activității înregistrat sub nr.1357/04.02.2025;

Ținând cont de avizele favorabile emise în temeiul prevederilor art. 141 alin. (10), alin.(11) și alin.(12) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, primite din partea comisiilor de specialitate ale consiliului local:

-Aviz nr.25/24.02.2025 a Comisiei de specialitate buget, finanțe, activități economice, administrarea domeniului public și privat al comunei, amenajarea teritoriului, urbanism, gospodărie comună, protecția mediului.

-Aviz nr.25/24.02.2025 a Comisiei de specialitate administrație publică locală, juridică și de disciplină, agricultură, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor și libertăților cetățenilor.

-Aviz nr.25/24.02.2025 a Comisiei de specialitate învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și agrement

În temeiul art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȚIBĂNEȘTI

adoaptă prezenta hotărâre:

Art.1.- Se însușește Raportul cu privire la activitatea desfășurată de consilierul juridic din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Țibănești pentru anul 2024.

Art.2. - Se aprobă Programul de Măsuri privind îmbunătățirea activității consilierului juridic în conformitate cu Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. - În conformitate cu dispozițiile art. 154 și 155 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, Primarul comunei Țibănești cu aparatul de specialitate pe care îl conduce va asigura în condițiile prevăzute de lege punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.4. – Consilierul juridic va informa periodic Consiliul Local Țibănești cu privire la stadiul dosarelor și hotărârilor/ deciziilor pronunțate în cauzele în care autoritatea deliberativă este parte în proces.

Art.5. – Împotriva prezentei hotărâri, se poate formula plângere prealabilă în termen de 30 de zile de la data comunicării, în conformitate cu prevederile art.7 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

-Înstanța competentă pentru soluționarea contestației formulate în conformitate cu prevederile art.11 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este Tribunalul Iași – Secția contencios administrativ și fiscal.

Art.6.- Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului Județului Iași-pentru controlul legalității, dlui Neculai Munteanu - primarului comunei, dnei Arion Ana – Maria – consilier juridic și pe site-ul instituției www.primariatibaneesti.ro – Monitor oficial pentru aducere la cunoștință publică.

Țibănești astăzi 25 februarie 2025

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER,

Costică BUSUIOC

Contrasemnat pentru legalitate,
Secretar general al comunei Țibănești
Liliana Tiron

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL ȚIBĂNEȘTI
NR.25/2025

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☒ simplă ☐ absolută ☐ calificată ²⁾	25.02.2025	
2	Comunicarea către primar ³⁾	04.03.2025	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	04.03.2025	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾ - ⁵⁾ www.primariatibanești.ro – Monitor oficial	04.03.2025	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾ - ⁵⁾		
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produc efecte juridice ⁷⁾ , după caz	04.03.2025	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

1) Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.
(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."

2) Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."

3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării

4) Art. 197 alin. (4): "Hotărârile . . . se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."

5) Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor . . . cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."

6) Art. 198 alin. (1): "Hotărârile . . . cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică."

7) Art. 199 alin. (2): "Hotărârile . . . cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."

PROGRAM DE MĂSURI
privind îmbunătățirea activității consilierului juridic

Nr.crt.	Măsura propusă	Termen de execuție	Cine răspunde
0	1	2	3
1	Consilierul juridic reprezintă în fața instanțelor judecătorești interesele patrimoniale și nepatrimoniale ale comunei Țibănești, Consiliului Local Țibănești, Primarului comunei Țibănești, Primăriei Țibănești și a CLFF Țibănești.	permanent	Ariton Ana – Maria – consilier juridic
2.	Consilierul juridic va acorda consiliere și consultanță juridică tuturor birourilor și compartimentelor din cadrul Primăriei comunei Țibănești, precum și unităților din subordinea Consiliului Local, în vederea aplicării corecte și unitare a legislației în vigoare.	permanent	Ariton Ana – Maria – consilier juridic
3.	Consilierul juridic va acorda consultanță juridică cetățenilor comunei Țibănești, ori de câte ori aceștia solicită sprijinul.	permanent	Ariton Ana – Maria – consilier juridic
4.	Consilierul juridic participă la toate ședințele CLFF Țibănești și va da asistență la întocmirea tuturor răspunsurilor.	Permanent	Ariton Ana – Maria – consilier juridic
5.	Consilierul juridic împreună cu personalul din cadrul primăriei va formula acțiuni în instanță când instituția are calitate de reclamant sau intervenient.	Permanent	Ariton Ana – Maria – consilier juridic
6.	Consilierul juridic asigură în colaborare cu celelalte birouri întreg materialul probator necesar susținerii acțiunilor judecătorești, formulează întâmpinări, note scrise, în acțiunile în care Comuna Țibănești, Primarul, Primăria comunei Țibănești, Consiliul Local Țibănești sau CLFF Țibănești are calitate de pârât/ă, introdus în cauză, intimat.	Permanent	Ariton Ana – Maria – consilier juridic
7.	Consilierul juridic va urmări desfășurarea proceselor prin ținerea evidenței termenelor de proces, întocmirea actelor necesare prezentarea la termenele de judecată cu completări și dovezi noi.	Permanent	Ariton Ana – Maria – consilier juridic
8.	Consilierul juridic este obligat ca, în concluziile orale sau scrise, să susțină cu demnitate și competență drepturile și interesele legitime ale autorității sau persoanei juridice pe care o reprezintă și să respecte normele de deontologie profesională prevăzute în legea pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat și statutul acestei profesii.	Permanent	Ariton Ana – Maria – consilier juridic
9.	Evidențele activității consilierului juridic, actele și documentele sunt ținute de acesta, potrivit reglementărilor privind activitatea persoanei juridice în slujba căreia se află.	Permanent	Ariton Ana – Maria – consilier juridic
10.	Consilierul juridic este obligat să respecte dispozițiile legale privitoare la interesele contrare în aceeași cauză sau în cauze conexe ori la conflictul de interese pe care persoana juridică ce o reprezintă le poate avea; el este, de asemenea, obligat să respecte secretul și confidențialitatea activității sale, în condițiile legii.	Permanent	Ariton Ana – Maria – consilier juridic

11.	Consilierul juridic răspunde juridic pentru încălcarea obligațiilor profesionale, potrivit legii și reglementărilor specifice ale domeniului activității persoanei juridice în slujba căreia se află.	Permanent	Ariton Ana – Maria – consilier juridic
12.	Consilierul juridic din structura administrației publice locale este obligat să acorde consultanță și asistență juridică, la cerere, consiliilor comunale și primăriilor, iar reprezentarea acestora se poate face pe baza delegației emise de primar.	Permanent	Ariton Ana – Maria – consilier juridic
13.	Consilierul juridic urmărește rezolvarea în termen legal a corespondenței repartizată compartimentului.	Permanent	Ariton Ana – Maria – consilier juridic
14.	Consilierul juridic întocmește și ține evidența convențiilor de colaborare/protocoalelor încheiate cu alte persoane juridice (instituții publice)	Permanent	Ariton Ana – Maria – consilier juridic

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,

Costică BUSUIOC



Secretar general al comunei Țibănești,

Liliana ȚIRON