

HOTĂRÂREA
nr. 16 din data de 29 martie 2023

privind aprobarea înființării Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Tătărăștii de Jos, județul Teleorman

Consiliul local al comunei Tătărăștii de Jos, județul Teleorman, întrunit în ședință ordinară la data de 29 martie 2023,

Luând în dezbatere proiectul de hotărâre privind aprobarea înființării Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Tătărăștii de Jos, județul Teleorman;

Având în vedere:

- Raportul de aprobare nr.642/22.03.2023 privind necesitatea adoptării proiectului de hotărâre inițiat de către primarul Comunei Tătărăștii de Jos, județul Teleorman;
 - Raportul de specialitate nr. 643/22.03.2023 al Secretarului general UAT;
 - Avizele Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Tătărăștii de Jos;
 - Prevederile art. 35 alin. (2) din Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 1, alin. (1) și art. 2, alin.(4) din Ordonanța de Urgență nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 22/2002, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 3 și art. 8 din Anexa la H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001;
 - Prevederile Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Ordinului nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Animalelor;
 - Prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
 - Prevederile Hotărârii de Guvern nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016;
 - Prevederile art. 129, alin. (2), lit. d), alin. (7), lit."s", Părții a VIII-a Servicii publice din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
 - Circulara Institutiei Prefectului , județul Teleorman, cu nr.1494/01.02.2023 ;
- In temeiul art. 139, alin. (1) și ale art. 196 alin. (1) lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

Adoptă următoarea,

HOTĂRÂRE :

Art. 1. Se aprobă înființarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Tătărăștii de Jos, județul Teleorman.

Art. 2. (1) Se aprobă ca modalitate de gestiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Tătărăștii de Jos, județul Teleorman, gestiunea delegată, conform studiului de oportunitate din **Anexa nr. 1** la prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă delegarea gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Tătărăștii de Jos către persoane juridice, asociații sau fundații care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor.

Art. 3. Se aprobă contractul cadru de delegare a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Tătărăștii de Jos, județul Teleorman, conform **Anexei 2** la prezenta hotărâre.

Art. 4. Se împuternicește domnul Neagoe Aurelian în calitate de primar al comunei Tătărăștii de Jos, județul Teleorman pentru semnarea contractului de delegare a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Tătărăștii de Jos, județul Teleorman.

Art. 5. Se aprobă Regulamentul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Tătărăștii de Jos, județul Teleorman, în forma prevăzută în **Anexa nr. 3**.

Art. 6. Se aprobă Caietul de Sarcini al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul comunei Tătărăștii de Jos, județul Teleorman, în forma prevăzută în **Anexa nr. 4**.

Art. 7. Anexele nr. 1, 2, 3 și 4, fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 8. Prin grija secretarului general al comunei Tătărăștii de Jos prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și pe site-ul Primăriei comunei Tătărăștii de Jos și se transmite către:

- Instituția Prefectului Județul Teleorman;
- Primarul comunei Tătărăștii de Jos;
- tuturor persoanelor și instituțiilor interesate și o va aduce la cunoștința publică prin afișare.

Președinte de sedință,

Emil-Dumitru VOICULESCU



Contrasemnează pentru legalitate:

**Secretar general U.A.T.,
Vasile-Marian ERIMIA**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un nr. de 13 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva” și 0 abțineri, din totalul de 13 consilieri locali.

Cartuș cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 16			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	29.03.2023	
2	Comunicarea către primarul comunei Tătăraștii de Jos		
3	Comunicarea către prefectul județului Teleorman		
4	Aducerea la cunoștința publică		
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		

Studiu de oportunitate
Privind delegarea gestiunii Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan
al Comunei Tătărăștii de Jos

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân a comunei este un serviciu public local de gospodărire comunala, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat si controlat de autoritatea administratiei publice locale. Activitatea de gestionare a cainilor fara stapan are în principal urmatoarele **atributii** :

- a) capturarea si transportul în adapost a cainilor fara stapan, dupa un program stabilit sau pe baza reclamatilor scrise a persoanelor juridice si/sau fizice ;
- b) eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizatiile de protectie a animalelor;
- c) cazarea, ingrijirea cainilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea si inregistrarea lor intr-o evidenta unica;
- d) reintoarcerea cainilor in zona de unde au fost prinsi, la cererea colectivitatii/grupului local, care isi va asuma in scris raspunderea pentru ocrotirea cainilor tratati;
- e) eutanasierea cainilor de catre personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, cu respectarea prevederilor legale;
- f) adoptia si revendicarea animalelor fara stapan ;
- g) satisfacerea cerintelor si nevoilor comunitatii locale cum ar fi actionarea în cel mai scurt timp dupa diferite sesizari din partea cetatenilor cu privire la disconfortul produs de cainii fara stapan ;
- h) protectia si conservarea mediului natural ;
- i) mentinerea conditiilor sanitare în conformitate cu normele de igiena si sanatate.

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân sunt:

- Unitatea administrativ teritoriala a comunei Tătărăștii de Jos ;
- Cetatenii :persoane fizice si asociatii de locatari sau proprietari, locuitori ai comunei;
- Agenti economici care isi desfasoara activitatea pe teritoriul comunei Tătărăștii de Jos ;
- Institutii publice cu sedii sau puncte de lucru în Comuna Tătărăștii de Jos.

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura:

- a) îmbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- b) dezvoltarea durabila a serviciilor;
- c) protectia cetatenilor, animalelor , apei si solului ;
- d) protectia mediului înconjurator.

Autoritatile administratiei publice locale actioneaza in numele si in interesul comunitatilor locale pe care le reprezinta si raspund fata de acestea pentru:

- a) modul in care gestioneaza si administreaza infrastructura edilitar-urbana a comunei Tătărăștii de Jos;
- b) modul în care organizeaza, coordoneaza si controleaza serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân.

Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor privitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;
- c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân.

I. Situația la ora actuală

La ora actuală, serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân în Comuna Tătăraștii de Jos este nefuncțional.

II. Descrierea activității de gestionare a câinilor fără stăpân

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind transportul și îngrijirea animalelor fără stăpân care prezintă un grad ridicat de pericol social. De asemenea, va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protecție a animalelor concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ teritorială.

Serviciul specializat de gestionare a câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

- a) capturarea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise și verbale ale persoanelor fizice sau juridice cu respectarea următoarelor:
 - capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;
 - capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
 - persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;
 - personalul calificat poate captura câinii cu croșe speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi croșele speciale formate din țije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula. Buclă trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declansare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă.
 - câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;
 - pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători; poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;
 - este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea câinilor, aceștia putând fi răniți grav;
- b) transportarea acestora la baza de gestionare a câinilor fără stăpân cu respectarea următoarelor:
 - autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție

impotriva intemperiilor naturii si aerisire adecvata;

- custile în care vor fi transportați câinii vor fi alese in functie de talia animalului, ele trebuind sa fie mai lungi decat corpul animalului;
- pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista custi separate;
- autovehiculele vor fi curate si vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan si cu nr. de telefon;

- autovehiculele trebuie sa fie dotate cu următorul echipament: plasa, scara, custi metalice sau din fibra de sticla, instrumente pentru prindere, trusa de prim ajutor;

- soferii autovehiculelor trebuie sa fie instruiti, sa acorde ajutor animalelor bolnave;

- se interzice efectuarea eutanasiei in autovehiculele de transport pentru caini;

c) Eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizatiile de protectie a animalelor, daca fac dovada ca poseda adaposturi amenajate conform normelor prezentului regulament si daca au asigurata asistenta medicala veterinara calificata si autorizata. Inainte de eliberare cainii vor fi sterilizati, vaccinati antirabic si tatuati;

d) Cazarea cainilor se va face la centrul (baza) de gestionare a câinilor fără stăpân care trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte:

-sa permita cazarea cainilor in custi separate pentru a reduce stresul asupra lor si pentru a putea controla bolile;

- cainii vor fi separati dupa urmatoarele criterii:

a) stare de sanatate

b) varsta

c) sex

d) grad de agresivitate

- pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etansat si care permite o curatare si dezinfectare usoara, iar pentru a evita baltirea apei in exces vor fi inclinate spre o retea de canalizare;

- peretii dintre custi trebuie sa aiba cel putin 185 cm inaltime, trebuie sa impiedice scurgerea apelor si dejectiilor de la o cusca la alta;

- peretii custilor vor fi confectionati din unul din urmatoarele materiale: caramida tencuita si vopsita; metal incastrat in beton; beton; plasa de sarma.

- deasupra peretilor despartitori se pune o plasa de sarma la inaltimea de 60 cm

- custile exterioare pot fi confectionate din plasa pe stalpi metalici sau din lemn;

- adapostul trebuie sa aiba drenaj si instalatii corespunzatoare pentru depozitarea incarcaturii de deseuri zilnice;

- trebuie sa existe un control in ceea ce priveste incalzirea, ventilatia si umiditatea corespunzatoare, in vederea asigurarii confortului animalelor, personalului si publicului vizitator;

- in toate zonele cu custi trebuie sa existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care sa poata fi deschise;

- custile exterioare vor fi acoperite;

e) Adapostirea cainilor in cadrul centrului de gestionare a câinilor fără stăpân se va face dupa cum urmeaza:

- in custi individuale cu respectarea urmatoarelor dimensiuni:

a) pentru caini de talie mare: 120 cm x 160 cm

b) pentru caini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm

c) pentru caini de talie mica: 91 cm x 122 cm

d) custile commune nu trebuie sa adaposteasca mai mult de 4 caini pe o suprafata de 6,5 mp

- locurile imprejmuite trebuie sa aiba urmatoarele dotari:
- sa existe apa potabila in permanenta,
- vasele pentru alimentare sa fie curate si dezinfectate zilnic si intotdeauna inaintea aducerii unui nou animal in cusca,
- vasele pentru alimentare sa fie asezate astfel incat cainii sa nu poata urina sau defeca in ele si sa poata fi curatate si dezinfectate usor,
- daca spatiile nu sunt incalzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihna si culcuşuri ;
- pentru culcusurile cainilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curatate si dezinfectate usor.

f) Preluarea, inregistrarea, consultarea si trierea cainilor adusi in centru se face intr-un spatiu destinat acestei activitati, suficient de spatios si igienizat astfel incat sa asigure spatiul necesar pentru miscarea personalului, a persoanelor care vin pentru adoptii.

g) Tratarea cainilor se va face intr-un spatiu cu destinatia de chirurgie sau in mai multe spatii functie de capacitatea centrului, spatii care vor respecta normele sanitare veterinare in vigoare. In aceste sali se vor efectua interventiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum si eutanasierea.

h) Controlul bolilor se efectueaza zilnic fiecarui animal din centru, orice eveniment medical va fi inregistrat in fisa individuala si in registrul central. Examinarea se va face de medical veterinar al centrului sau in lipsa acestuia de catre tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit sa recunoasca semnele de boala si sa le aduca la cunostinta personalului veterinar.

i) Hranirea cainilor in centru se face pe durata de viata dupa cum urmeaza:

- cateii in varsta de 6-12 saptamani vor fi hraniti de 3 ori pe zi, cainii in varsta de peste 12 saptamani vor fi hraniti de doua ori pe zi iar cainii de peste un an vor fi hraniti o data pe zi.
- hrana trebuie sa fie intotdeauna proaspata, iar hrana uscata va fi administrata individual si supravegheat.

j) Intretinerea curateniei se face prin curatirea, spalarea si dezinfectia fiecărei custi sau boxe, operatii efectuate zilnic si inainte de intrarea unui nou animal. Se va avea in vedere ca pe perioada efectuării curateniei apa si dezinfectantul sa nu vina in contact cu animalele.

k) Reintoarcerea cainilor in zona de unde au fost prinsi, la cererea colectivitatii/grupului local, care isi va asuma in scris raspunderea pentru ocrotirea cainilor tratati cu interdictia de a-i lasa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora dupa achitarea cheltuielilor ocazionate de stationarea in centru. Eliberarea se face dupa, sterilizare, vaccinare antirabica, tatuare si aplicarea zgarzii cu placuta numerotata.

l) Eutanasierea cainilor bolnavi de catre personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Aceasta activitate se va efectua de catre un medic veterinar cu substantele prevazute de legislatia in vigoare si prin procedeele acceptate de normele sanitare veterinare, cu obligatia ca procedeele si substantele utilizate sa nu provoace chinuirea animalelor.

Se eutanaseaza cainii bolnavi cronici, bolnavi incurabili si cei cu comportament agresiv. Aceasta operatie se va face doar de catre medici veterinar care poseda atestatul de libera practica eliberat de Colegiul medicilor veterinar, fiind strict interzisa oricarei alte persoane neautorizate.

Receptionarea situatiilor privind cainii eutanasiati vor fi certificate de un reprezentant al Directiei Sanitar Veterinara, Teleorman.

m) Asigurarea adaposturilor temporare pentru caini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, unde pot fi cazati contra cost caini cu stapani.

n) Asigurarea de spatiu pentru eutanasiere si depozitarea cadavrelor in vederea transportului la incinerator. Aceste spatii nu sunt deschise vizitarii persoanelor straine.

Serviciul de gestionare a cainilor fara stapan se realizeaza prin instituirea de norme privind transportul si ingrijirea animalelor fara stapan care prezinta un grad ridicat de pericol social .

De asemenea, va asigura protectia cainilor conform principiilor europene de protejare a animalelor concomitent cu protectia cetatenilor din unitatea administrativa teritoriala.

Activitatile care se vor realiza in cadrul serviciului de gestionare a cainilor fara stapan sunt urmatoarele :

- Capturarea cainilor fara stapan se va face pe baza reclamatilor scrise ale persoanelor fizice sau juridice

III. Modalitati de organizare a Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan

Gestiunea acestui serviciu se poate realiza in doua modalitati- gestiune directa si gestiune delegata, alegerea formei de gestiune se face prin hotarare a consiliului local .

Gestiunea directa

In cazul gestiunii directe, autoritatile administratiei publice locale isi asuma nemijlocit toate responsabilitatile privind organizarea, conducerea, administrarea si gestionarea acestui serviciu a cainilor fara stapan.

Gestiunea directa se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept public infiintati la nivelul unitatilor administrative teritoriale, in baza hotararilor de dare in administrare adoptate de autoritatile deliberative ale acestora.

Gestiunea delegata

Prin aceasta modalitate de gestiune a serviciului public, autoritatile publice locale pot apela la unul sau mai multi operatori de servicii publice, carora le incredinteaza, in baza unui contract de delegare a gestiunii sau de concesiune, gestiunea propriu zisa a serviciului de gestionare a cainilor fara stapan , precum si administrarea si exploatarea sistemelor publice necesare in vederea realizarii acestora.

In procesul delegarii, Consiliul Local al comunei Tătarăști de Jos, pastreaza prerogativele privind adoptarea politicilor si strategiilor de dezvoltare a serviciului de gestionare a cainilor fara stapan, precum si dreptul de a urmari, controla si supraveghea modul de respectare si de indeplinire a obligatiilor contractuale asumate de operatori, calitatea serviciilor prestate, modul de administrare, exploatare si conservare a sistemelor publice incredintate prin contractul de delegare.

Procedura privind delegarea gestiunii sau concesiunea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan se realizeaza in conformitate cu Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si servicii cu modificarile si completarile ulterioare, precum si Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006 cu completarile si modificarile ulterioare.

Activitatile specifice de utilitate si interes public se organizeaza si se desfasoara pe baza caietului de sarcini si a regulamentului de serviciu prin care se stabilesc nivelele de calitate, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile operator-utilizator, precum si modul de tarificare, facturare si incasare a contravalorii serviciilor prestate, elaborate si aprobate de catre consiliul local.

Prin realizarea delegarii de gestiune se vor putea obtine urmatoarele avantaje :

- cresterea calitatii serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân, datorita selectiei concesionarului pe baza unor criterii care vor evalua organizarea, indicatorii de performanta, dotarile tehnice ;
- vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natura sa afecteze viata si sanatatea oamenilor;
- cetatenii comunei vor avea siguranta mai mare pe domeniul public nemaifiind practic agresati de cainii fara stapan;
- prin atragerea de fonduri de la organizatii, fundatii, se vor pastra cainii conform noii legislatii;
- se vor utiliza solutii moderne pentru prinderea cainilor astfel incat sa nu fie chinuti.

IV. Motivele care justifica realizarea delegării gestiunii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân *Motive de ordin legislativ*

In conformitate cu Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările ulterioare, Ordonanta Guvernului nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, aprobata cu modificari prin Legea nr. 3/2003 si Hotararii nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementarilor cadru de aplicare a Ordonantei Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, gestionarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se propune a se realiza prin delegarea gestiunii, in conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare si functionare, Contractul-Cadru de delegare si Caietul de sarcini.

Legislatia in domeniul delegarii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, este reprezentata de:

- **Ordonanta Guvernului nr.71 din 29 august 2002** privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local;
- **Hotararea Guvernului nr.955 din 2004** pentru aprobarea reglementarilor-cadru de aplicare a Ordonantei Guvernului nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local;
- **Ordonanta de Urgenta nr.34/2006** privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, modificata si completata prin Legea nr.337/2006, OUG nr.94/2007 ;
- **Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.155 din 21 noiembrie 2001** privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan ;
- **Legea nr.227 din 23 aprilie 2002** pentru aprobarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan ;
- **Legea nr.391 din 30 octombrie 2006** pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **Ordinul Ministerului Sanatatii nr.536 din 23 iunie 1997** pentru aprobarea Normelor de igiena si a recomandarilor privind mediul de viata al populatiei ;
- **Legea nr.205 din 26 mai 2004** privind protectia animalelor;

- **Legea nr.9 din 11 ianuarie 2008** pentru modificarea și completarea Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor;

- **Ordonanța Guvernului nr.21 din 30 ianuarie 2002** privind gospodărirea localităților urbane și rurale.

Motive de ordin economico-financiar

Argumentele care stau la baza concesiunii prin licitație publică a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, constau în:

- a) Conform Caietului de sarcini, operatorul are obligația să amenajeze centrul, astfel scutind beneficiarul de cheltuielile de investiții.
- b) Personalul și organizarea operatorului de gestionare a câinilor fără stăpân conform criteriilor de selecție, ofertanții vor primi puncte la evaluare pentru angajarea forței de muncă pe plan local. Aceasta înseamnă că operatorul de gestionare a câinilor fără stăpân este încurajat să angajeze personal calificat și necalificat pe plan local, ceea ce va duce la scăderea numărului de someri și, implicit, la o creștere a puterii de cumpărare în comună.
- c) Prin realizarea de licitație deschisă se va putea obține selectarea unui concesionar care să ofere raportul optim între preț (mic) al tarifelor și calitate (ridicată) a serviciilor.
- d) Posibilitatea de a obține tarife cât mai mici pentru o calitate ridicată, va permite Primăriei comunei Tătăraștii de Jos să reducă costurile pentru această activitate.
- e) Conform prevederilor Caietului de Sarcini, beneficiarul va primi anual de la concesionar o redevanță.

Motive legate de protecția mediului

- a) Dotarea Centrului conform legislației în vigoare, fapt care va elimina posibilitățile de poluare a domeniului public (materialele utilizate la tratamentele medicale vor fi trimise la incinerare, de asemenea și cadavrele la societăți specializate pentru preluarea acestora).
- b) De asemenea, Caietul de sarcini va stipula obligativitatea folosirii întregului parc de mașini și utilaje oferit, doar pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân de pe raza comunei Tătăraștii de Jos și un mijloc de transport autorizat pentru cadavre.
- c) Criteriile de selecție vor favoriza ofertanții care dețin certificarea sistemului de management al calității conform ISO 9001 și certificarea sistemului de management al mediului conform ISO 14001, ISO 18001 ceea ce se va traduce printr-o garanție a calității serviciilor oferite și a protecției mediului.

V. Procedura de delegare a gestiunii

În conformitate cu prevederile art. 7, alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, delegarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân a comunei Tătăraștii de Jos se va face prin achiziție directă de servicii.

VI. Durata estimată a contractului

Durata estimată a contractului este de 5(cinci) ani, conform cerințelor HG 955/2004, Anexa nr. 3, Capitolul III, Durata contractului.

Președinte de ședință,



Contrasemnează:
Secretar General



**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII /
ACHIZIȚIE PUBLICĂ SI PARTENERIAT
Pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Tătăraștii de Jos
Nr. /**

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, a OUG nr.155/2001 actualizată, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân și a H.G. nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân și a Legii nr.258/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, s-a realizat prezentul contract în următoarele condiții:

CAPITOLUL I

PĂRȚI CONTRACTANTE

Art.1, cu sediul în str nr, județul , C.I.F , tel , fax ,cont.....bancar , deschis la Trezoreria , reprezentată prin - primar, în calitate de **BENEFICIAR,**

Și

SC /Asociația/Fundația, cu sediul în strnr....., județul , C.I.F , tel , fax..... ,cont bancar , deschis la Trezoreria , reprezentată prin- primar, în calitate de **PRESTATOR.**

CAPITOLUL II

DISPOZIȚII SPECIALE

Obiectul contractului

Art.2 Obiectul contractului îl constituie gestionarea câinilor fără stăpân din comuna , și anume:

- a) **Capturarea câinilor fără stăpân și transportarea** acestora la adăpostul privat al
- b) **Preluarea, înregistrarea, consultarea, trierea și adăpostirea câinilor fără stăpân** duși la adăpost se va desfășura într-un spațiu destinat acestei activități unde se vor desfășura activitățile de microcipare, deparazitare, vaccinare și înregistrarea lor într-o evidență unică;
- c) **Hrănirea și îngrijirea câinilor fără stăpân 14 zile lucrătoare în adapostul nostru.**
- d) **Transportul cainilor**-sa transporte cainii capturati la Adapostul privat conform contractului de prestari servicii si parteneriat. Sa faca promovarea cainilor in vederea adoptiilor acestora si sa i mentina obligatoriu in adapost 14 zile lucratoare.

e) **Cainii nerevendicati sau neadoptati** dupa 14 zile lucratoare se vor eutanasia. Eutanasierea cainilor se va face in baza unei DECIZII DE EUTANASIERE semnata de un imputernicit al primarului UAT de unde se captureaza acesti caini.

f) **Cainii capturati** vor ramane in proprietatea Consiliului Local de pe raza UAT Tătărăștii de Jos pana la revendicarea, adoptia sau eutanasierea acestora.

Obiective

Art.3 Obiectivele autorității contractante:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață a populației, reducerea numarului de caini si prevenirea zoonozelor.
- b) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- c) respectarea cerințelor din legislația în vigoare privind gestionarea câinilor fără stăpân.

Durata contractului

Art.4(1) Durata pentru care se încheie contractul de achiziție publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Tătărăștii de Jos este de 5 (cinci) ani de la data semnării cu drept de prelungire, prin act adițional ,cu acordul părților, în condițiile legii.

(2) În cazul în care beneficiar/ prestator nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris cealaltă parte contractantă, cu cel puțin 10 zile înainte de expirarea termenului contractual .

(3) Pe durata stabilită la alin.(1) se interzice operatorului subconcesionarea gestionării câinilor fără stăpân.

Drepturile și obligațiile părților

Art.5 Beneficiarul are următoarele drepturi:

- a) de a solicita prestatorului, la încheierea contractului, prezentarea tuturor autorizațiilor și avizelor necesare funcționării și desfășurării activităților contractate,
- b) de a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de operator;
- c) de a verifica și controla modul de realizare a gestionării câinilor fără stăpân, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;
- d) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract.

Art.6 Prestatorul are următoarele drepturi:

- a) de a încasa contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat;
- b) de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;

- c) de a propune modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

Art.7 Beneficiarul are următoarele obligații:

- a) să împuternicească o persoană care să țină evidența câinilor capturați și care să emită decizii de eutanasiere în cazul în care după trecerea unui termen de 14 zile lucrătoare câinii capturați și transportați nu au fost revendicați sau adoptați,
- b) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de concesionar, conform clauzelor contractuale;
- c) să mențină echilibrul contractual și să respecte angajamentele asumate față de prestator prin prezentul contract;
- d) să notifice prestatorul de apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

Art.8 Prestatorul are următoarele obligații:

- a) să prezinte, la încheierea contractului, toate autorizațiile și avizele necesare funcționării și desfășurării activităților contractate,
- b) să asigure mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân care vor fi vizibil marcate cu denumirea Asociației Sprijină Câinii, cu numărul de telefon și indicativul mijlocului de transport, dotate cu cuști individuale fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător;
- c) să folosească substanțe stupeficante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
- d) să facă dovada deținerii unui spațiu de adăpostire pentru animalele fără stăpân capturate autorizat din punct de vedere sanitar-veterinar, dimensionat suficient pentru cazarea a cel puțin 300 de animale. Acest spațiu va cuprinde atât cuști individuale și comune, betonate, ușor de curățat, cât și de triaj în care vor fi cazate animalele capturate înainte de examinarea acestora de către medicul veterinar și distribuirea în boxele individuale
- e) să asigure tuturor animalelor cazate în adăpost hrană și apă în cantitate suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile Art.5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare și în concordanță cu prevederile Anexei nr. 1 la O.U.G. nr.155/2001
- f) să identifice prin microcipare și să înregistreze câinii adoptați în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân;
- g) să asigure obținerea certificatului sanitar-veterinar pentru deșeurile de origine animală ridicate de pe domeniul public sau rezultate în urma activităților prestate (animale eutanasiate, animale moarte);
- h) să efectueze întreținerea și reparațiile curente ale mașinilor și utilajelor cu care își desfășoară activitatea încât să mențină funcționalitatea permanentă a acestora;
- i) să dețină un site de promovare a câinilor capturați.
- j) să respecte angajamentele luate prin contractul de servicii, precum și a legislației,

- normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- k) să respecte legislația și reglementările în vigoare aplicabile gestionării câinilor fără stăpân, precum și indicatorii de performanță;
 - l) să nu sub delege/sub contracteze activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Tătăraștii de Jos, în tot sau în parte, altor operatori,
 - m) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării obiectivelor, va notifica de îndată acest fapt autorității contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

Programul prestațiilor

Plata serviciilor de către concedent.

Art.9 (1) Beneficiarul va plăti pentru serviciile prestate (respectiv pentru serviciile de capturare, transport și examen clinic general, întreținerea și hrănirea în adăpost a populației canine pentru 14 zile lucrătoare, vaccinare polivalentă/rabie, sterilizare femelă/castrare mascul, microcipare, tratament deparazitare internă și externă, eutanasiere/ incinerare) pentru câinii capturați de pe domeniul public și privat al comunei Tătăraștii de Jos.

(2) Pentru fiecare zi de întârziere a plății facturilor emise de către executant, care depășește termenul de plată prevăzut la art.9 alin.(6) și alin.(7), achizitorul este obligat la plata unei penalități în cuantum de 0,1% din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.

Tarife

Art.10(1) Prestatorul va presta serviciile la tarifele aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local al comunei Tătăraștii de Jos.

orașul / comunaeste de ____ lei/câine (fără T.V.A) , pentru un număr estimat de..... de câini capturați și ridicați.

(2) Prețul pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din

La încasarea prețului concesionarul trebuie să facă dovada numărului de câini capturați și transportați

(5) Valoarea contractului este delei , fara TVA.

Răspunderea contractuală

Art.11(1) Nerespectarea dovedită de către părțile contractuale a obligațiilor prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părților în culpă.

(2) Partea în culpă este obligată la plata penalităților, precum și la despăgubiri, în funcție de prejudiciul produs, iar dacă acestea nu acoperă integral prejudiciul, pentru partea neacoperită este obligată la plata de daune-interese.

Forța majoră

Art.12 (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea

necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 48 de ore producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune- interese.

(4) Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau compensații.

Condiții de redefinire a clauzelor contractuale

Art.13(1).Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante, după aprobarea acestuia prin HCL.

(2) Beneficiarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract cu notificarea prealabilă(cu 10 de zile) a prestatorului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

(3) În cazul în care modificarea unilaterală a contractului îi aduce un prejudiciu, prestatorul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire.

(4) În caz de dezacord între Beneficiarul și Operator cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă, perioadă în care prestatorul are obligația să respecte obligațiile contractuale.

Art.14 Prezentul contract nu poate fi modificat prin act adițional, în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activități care nu a făcut obiectul delegării gestiunii.

Art.15 Contractul poate fi modificat în cazul în care orice prevederi ale acestuia devin discordante cu reglementările în domeniu din legislația națională sau legislația comunitară, cu menținerea echilibrului contractual.

Clauze privind menținerea echilibrului contractual

Art.16(1) Părțile vor urmări permanent menținerea echilibrului contractual al delegării gestionării câinilor fără stăpân din orasul /comuna

(2) Raporturile contractuale dintre Beneficiarul și Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar al delegării între drepturile care îi sunt acordate prestatorului și obligațiile care îi sunt impuse.

Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art. 17.Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) La expirarea duratei stabilite prin contract,
- b) Prin denunțare unilaterală a contractului din partea prestatorului, cu anunțarea în scris a beneficiarului cu cel puțin 10 zile înainte;
- c) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere unilaterală de către beneficiar;
- d) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către beneficiar, prin reziliere de către prestator;

Litigii

Art.18 (1) Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Litigiile de orice fel ce decurg din executarea, modificarea și încetarea contractului de delegare a gestiunii se soluționează de instanțele competente de pe raza în care își are sediul BENEFICIARUL.

CAPITOLUL IV

DISPOZIȚII FINALE

Art.19 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.20 Comunicările dintre părți pot fi făcute și prin adresă, fax, e-mail sau prin alte mijloace de comunicare convenite între părți, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

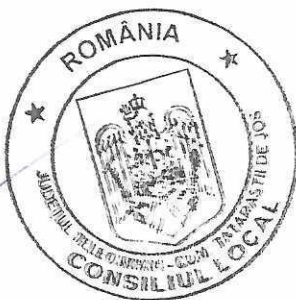
Art.21 Prezentul contract de delegare intră în vigoare la data de _____ și a fost încheiat astăzi _____ în două exemplare originale.

Art.22 Limba care guvernează contractul este limba română.

BENEFICIAR,
Comuna Tătăraștii de Jos
PRIMAR

PRESTATOR,

Președinte de ședință,



Contrasemnează
Secretar General

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONAREA A SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂNILOR FARA STAPAN DIN COMUNA TĂTĂRĂȘTII DE JOS

Cap. 1 Dispozitii generale

ART.1. Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar si condițiile în care se desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Tătărăștii de Jos, precum si măsurile necesare având ca scop asigurarea unor condiții de siguranță în traficul spațiului public precum și bunăstare și protecția a animalelor în conformitate cu prevederile legislative în vigoare.

ART.2. Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se desfășoară sub autoritatea Consiliului local care controleaza gestionarea serviciului, urmareste realizarea strategiilor in domeniul serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân .

ART.3. Prevederile prezentului regulament se aplica la exploatarea executarea, receptionarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân cu urmarirea tuturor cerintelor legale specifice in vigoare.

Cap.2 Definitii

ART.4. Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc urmatoorii termeni:

a) adăpost public-adapost pentru câinii fără stăpân ce aparține unitatilor administrativ teritoriale și deservește aceste unități, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea cainilor fără stăpân;

b) adopție - procedura de preluare în proprietate a cainilor fără stăpân din adaposturi de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Lg. 205/2004 privind protecția animalelor cu modificarile și completarile;

c) adopție la distanta - procedura prin care, în conditiile prevederilor art. 7 din OUG 155/2001, persoane fizice sau juridice își pot asuma responsabilitatea suportarii cheltuielilor necesare intretinerii cainilor fără stăpân în adaposturile publice;

d) capturare- operatinunea de prindere a cainilor;

e) caine agresiv - orice câine definit ca atare de OUG 55/2002 privind regimul de deținere al cainilor periculoși sau agresivi;

f) caine fără stăpân - orice câine crescut, adăpostit în locuri publice sau în afara proprietatii stapanului, necontrolat, nesupravegheat, abandonat;

g) caine de rasa comuna - orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;

h) detinator de animale - proprietarul, persoana care detine cu orice titlu valabil, precum si orice persoana fizica sau juridical in ingrijirea careia se afla animalul (Legea nr.205/2004 cu modificari);

i) examen medical - procedura efectuata de un medic veterinar de libera praactica organizata în conditiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sănătate al cainilor;

j) eutanasia - act medical de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a animalelor;

k) gestionarea cainilor fără stapan- ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populatiei canine fără stăpân;

l) identificare - operațiunea prin care se ataseaza câinelui un mijloc de identificare , de tipul microcipului, crotalului sau tatuajului;

m) revendicarea cainelui - solicitarea de restituire formulata de persoana care a deținut anterior câinele;

n) serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân- serviciu de utilitate publica, infiintat la nivelul unității administrativ teritoriale, inconditiile legii, în scopul gestionarii populatiei canine;

o) sterilizare - suprimarea definitiva, prin metode chirurgicale, a capacitatii de procreere ;

CAP.3 Organizarea si funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

A. Organizarea si functionarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

ART.5. Infiintarea, organizarea, coordonarea si reglementarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân pe domeniul public si privat constituie obligatia exclusiva a Consiliului Local, iar monitorizarea si controlul functionarii si gestionarii acestuia intra in atributiile si responsabilitatea exclusiva a Consiliului local al comunei Tătăraștii de Jos.

ART.6. Administrarea si exploatarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se face prin intermediul unui operator autorizat de catre Consiliul local, in baza unui contract de concesionare a serviciului.

ART.7. La elaborarea si aprobarea regulamentului de organizare si functionare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân s-a avut in vedere respectarea si indeplinirea principiilor inscrite in Ordonanta Guvernului nr. 71/2002, aprobata cu modificari prin Legea nr. 3/2003, Hotararea Guvernului nr.955/2004, Ordonanta de Urgenta nr.155/2001, aprobată și modificată prin Legile nr.227/2002 și 391/2006, Legea nr.205/2004 si Legea nr.9/2008 pentru modificarea si completarea Legii nr.205/2004 privind protectia animalelor.

ART.8. Functionarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se va face in conditii de transparenta prin consultarea cu utilizatorii si asociatiile lor reprezentative, precum si cu organizatiile si asociatiile de protecția animalelor.

ART.9. Activitatile public de gestionare a câinilor fără stăpân vor asigura:

- a) satisfacerea cerintelor si nevoilor comunitatilor locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continua a standardelor si a indicatorilor de performanta ai serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea si modernizarea infrastructurii bazei public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- e) protecția si conservarea mediului natural ;
- f) mentinerea conditiilor sanitare in conformitate cu normele de igiena si sănătate publica.

ART.10. (1) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân prestat trebuie să indeplineasca la nivelul beneficiarilor indicatorii de performanta aprobati de consiliul local, prin prezentul regulament propriu al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân .

(2) Indicatorii de performanta aprobati de consiliul local, respecta cadrulul general stabilit in acest scop in prezentul regulament.

B. Administrarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

ART.11. Administrarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se organizeaza la nivelul, Comunei Tătăraștii de Jos, dupa criteriul raport cost- calitate optim pentru serviciul prestat si tinandu-se cont de marimea, gradul de dezvoltare si de particularitatile economico-sociale ale comunei, de starea infrastructurii edilitar-urbane a comunei Tătăraștii de Jos.

ART.12. (1) Gestiunea acestui serviciu se realizeaza prin gestiune delegată.

(2) Alegerea formei de gestiune delegată a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se face prin hotărârea consiliului local, în funcție de specificul, volumul și natura bunurilor proprietate publică și privată a comunei Tătăraștii de Jos.

ART.13. În cazul gestiunii delegate, desfasurarea activitatilor specifice serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin încredințarea totală a realizării serviciului către un operator.

CAP. 4 Realizarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

ART.14. Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin organizarea și desfasurarea la nivelul comunei, a activitatilor edilitar- gospodărești specifice domeniilor componente ale acestui serviciu.

SECȚIUNEA 1

Asigurarea condițiilor sanitare

Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân

ART.15. (1) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind transportul, îngrijirea și eutanasierea animalelor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

(2) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

(3) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

a) capturarea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise ale persoanelor fizice sau juridice cu respectarea următoarelor:

- capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;
- capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
- persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;
- personalul calificat poate captura câinii cu croșe speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi croșele speciale formate din țije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului cainelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula. Buclă trebuie fixată la lățimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea cainelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul custilor capcana, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă.
- câini foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;
- pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători; poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;
- este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea câinilor, aceștia putând fi răniți grav;

- b) transportarea acestora la baza public de gestionare a câinilor fără stăpân cu respectarea următoarelor:
- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;
 - costurile pentru transportul câinilor vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;
 - pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista costuri separate;
 - autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu nr. de telefon;
 - autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, costuri metalice sau din fibra de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;
 - soferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave;
 - se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini;
- c) Eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform normelor prezentului regulament și dacă au asigurată asistența medicală veterinară calificată și autorizată. Înainte de eliberare câinii vor fi sterilizați, vaccinați antirabic și tatuați;
- d) Cazarea câinilor se va face la centrul (baza) de gestionare a câinilor fără stăpân care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:
- să permită cazarea câinilor în costuri separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;
 - câinii vor fi separați după următoarele criterii:
 - a) stare de sănătate
 - b) vârstă
 - c) sex
 - d) grad de agresivitate
 - pardoselile vor fi executate din ciment și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita baltirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;
 - pereții dintre costuri trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta;
 - pereții costurilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: cărămidă tencuită și vopsită-metal încastat în beton; beton; plasă de sârmă.
 - deasupra peretilor despărțitori se pune o plasă de sârmă la înălțimea de 60 cm
 - costurile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stalpi metalici sau din lemn;
 - adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea incarcăturii de deșeuri zilnice;
 - costurile exterioare vor fi acoperite;
- a) Adăpostirea câinilor în cadrul centrului de gestionare a câinilor fără stăpân se va face după cum urmează:
- în costuri individuale cu respectarea următoarelor dimensiuni:
 - a) pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm
 - b) pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm
 - c) pentru câini de talie mică: 91 cm x 122 cm
 - d) costurile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp
 - locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:
 - să existe apă potabilă în permanență,

- vasele pentru alimentare să fie curate si dezinfectate zilnic si intotdeauna inaintea aducerii unui nou animal in cușca,
 - vasele pentru alimentare să fie asezate astfel incat câinii să nu poata urina sau defeca in ele si să poata fi curatate si dezinfectate usor,
 - daca spatiile nu sunt incalzite, se pun obligatoriu scanduri pentru odihna si culcusuri.
 - b) Preluarea, Înregistrarea, consultarea si trierea câinilor adusi in centru se face intr-un spatiu destinat acestei activitati, suficient de spatios si igienizat astfel incat să asigure spatiul necesar pentru miscarea personalului, a persoanelor care vin pentru adoptii.
 - c) Tratarea câinilor se va face intr-un spatiu cu destinatia de chirurgie sau in mai multe spatii functie de capacitatea centrului, care vor respecta normele sanitar-veterinare in vigoare. In aceste săli se vor efectua interventiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum si eutanasierea.
 - d) Controlul bolilor se efectueaza zilnic, fiecarui animal din centru, orice eveniment medical va fi inregistrat in fisă individuala si in registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului său, in lipsă acestuia de catre tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoasca semnele de boala si sa le aduca la cunostinta personalului veterinar.
 - e) Hranirea câinilor in centru se face pe durata vietii dupa cum urmeaza:
 - cateii in varsta de 6-12 săptămâni vor fi hraniti de 3 ori pe zi, câinii in varsta de peste 12 săptămâni vor fi hraniti de doua ori pe zi iar câinii de peste un an vor fi hraniti o data pe zi.
 - hrana trebuie să fie intotdeauna proaspata, iar hrana uscata va fi administrata individual si supravegheat.
 - f) Intretinerea curateniei se face prin curatirea, spalarea si dezinfectia fiecarei custi sau boxe, operatii efectuate zilnic si inainte de intrarea unui nou animal. Se va avea in vedere ca pe perioada efectuării curateniei apa si dezinfectantul să nu vina in contact cu animalele.
 - g) Reintoarcerea câinilor in zona de unde au fost prinsi, la cererea colectivitatii/grupului local, care isi va asuma in scris raspunderea pentru ocrotirea câinilor tratati cu interdictia de a-i lăsa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora dupa achitarea cheltuielilor ocazionate de stationarea in centru. Eliberarea se face dupa, sterilizare, vaccinare antirabica, tatuare si aplicarea zgarzii cu placuta numerotata, contra sumei de 50 lei.
 - h) Eutanasierea câinilor bolnavi de catre personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Aceasta activitate se va efectua de catre un medic veterinar cu substantele prevazute de legislatia in vigoare si prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinar, cu obligatia ca procedeele si substantele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanaseaza prima data câinii batrani, bolnavi cronici, bolnavi incurabili si cei cu comportament agresiv.
 - i) Aceasta operatie se va face doar de catre medici veterinari care poseda atestatul de libera practica eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă oricarei alte persoane neautorizate.
 - j) Asigurarea adaposturilor temporare pentru câini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, unde pot fi cazati contra cost câini cu stapani.
 - k) Asigurarea de spatiu pentru eutanasiere si depozitarea cadavrelor in vederea transportului la incinerator. Aceste spatii nu sunt deschise vizitarii persoanelor straine.
- (4) Conform normelor europene, câinii sunt considerati animale comunitare, in acest sens fiind interzise:
- a) omorarea câinilor in afara institutiilor specializate;

- b) prinderea si maltratarea câinilor;
- c) organizarea luptelor cu câini.
- (5) Contravaloarea prestatilor efectuate prin serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se va achita astfel:
 - a) persoanele fizice vor achita tarifele stabilite de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;
 - b) pentru efectuarea operatiunilor de deparazitare, vaccinare, sterilizare la cererea clientilor, acestia vor achita tarifele propuse de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân si aprobate de consiliul local;
 - c) pentru asigurarea adapostirii temporare a câinilor va fi achitata contravaloarea hranei si a chiriei pentru adapost.
- (6) Autoritatile administratiei publice locale vor coopera cu autoritatile administratiei publice centrale care utilizeaza câini in diverse scopuri - paza, salvare de vieti omenesti - Ministerul Apararii Nationale, Ministerul Administratiei si Internelor, Asociatia Vanatorilor si Pescarilor Sportivi.

CAP.5 Drepturile si obligatiile autoritatilor administratiei publice locale, ale operatorului si beneficiarilor serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân .

SECTIUNEA 1

Drepturile si obligatiile autoritatilor administratiei publice locale

ART.16. Autoritatile administratiei publice locale actioneaza in numele si in interesul comunitatilor locale pe care le reprezinta si raspund fata de acestea pentru modul in care organizeaza, coordoneaza si controleaza serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân .

ART.17. Autoritatile administratiei publice locale au urmatoarele atributii:

- a) stabilirea strategiilor de dezvoltare si functionare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân ;
- b) luarea initiativelor si adoptarea hotararilor privitoare la serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân ;
- c) exercitarea competentelor si responsabilitatilor ce le revin potrivit legislatiei in vigoare, referitoare la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân .

ART.18. Autoritatile administratiei publice locale au in raport cu operatorul urmatoarele drepturi:

- a) să verifice, să solicite refundamentarea si să aprobe structura, nivelurile si ajustarile preturilor si tarifelor propuse de operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.
- b) să sanctioneze operatorul in cazul in care acesta nu respecta indicatorii de performanta si parametrii de eficienta la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu exceptia situatiilor care nu se datoreaza operatorului de serviciu.

ART.19. Autoritatile administratiei publice locale au urmatoarele obligatii:

- a) să asigure un mediu de afaceri concurential si transparent si să asigure un tratament egal tuturor operatiunilor;
- b) să asigure publicitatea si accesul liber la informatiile publice privind pregatirea ofertelor si participarea la licitatii;
- c) să elaboreze si să aprobe documentele necesare organizarii si desfasurarii procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- d) să aduca la cunostinta publica, in conditiile legii, hotararile si dispozitiile al caror obiect il

constituie serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân ;

e) să atribuie contractele de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;

f) să respecte și să îndeplinească obligatiile asumate prin contractele de delegare a gestiunii;

g) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale;

h) să pastreze confidentialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligatiile operatorului

ART.20. (1) Drepturile operatorilor serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se înscriu în caietele de sarcini, în prezentul regulament al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân serviciilor și în contractul de delegare a gestiunii, urmărindu-se asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestuia.

(2) Operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, indiferent de forma de organizare și/sau de forma de proprietate, au calitatea de autoritate contractantă și au obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

ART.21. Operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân are următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora;

b) să propună autorităților administrației publice locale ajustarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;

c) să sisteze prestarea serviciului de administrare a domeniului public și privat către utilizatorii alții decât consiliul local, care nu și-au achitat contravaloarea facturilor, inclusiv majorările de întârziere, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată. Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății, cheltuielile aferente suspendării, respectiv reluării prestării, fiind suportate de utilizator altul decât consiliul local.

ART.22. Operatorul prestator al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân are față de utilizatori următoarele obligații:

a) să elibereze domeniul public și privat al comunei de câinii fără stăpân, în maxim 3 luni de la semnarea contractului;

b) să presteze servicii utilizatorilor cu care a încheiat contracte de prestare a serviciului, în conformitate cu clauzele prevăzute în contract;

c) să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire;

d) să respecte indicatorii de performanță stabiliți de consiliul local în caietul de sarcini sau în contractul de delegare a gestiunii;

e) să furnizeze consiliului local informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și prevederile legale în vigoare;

f) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;

- g) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați.
- h) să țină un registru special vizat de medical veterinar și care va conține: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, eutanasiați, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de tatuaj, nr. fișei de adopție, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile de incinerare, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.
- i) să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a animalelor la operațiile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparatizare, adopție și eutanasiere, în cazul în care aceștia o solicită dar pe baza unui program orar prestabilit.
- j) să comunice lunar la direcțiile sanitare veterinare județene și prefecturii numărul de câini înregistrați și numărul de tatuaj.

SECȚIUNEA a 3-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART.23. Utilizatorii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân au următoarele drepturi:

- a) acces neingradit la informațiile publice privind serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) garantarea accesului și dreptului de a beneficia de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza administrativ - teritorială;
- c) de a beneficia de prevederile hotărârilor și deciziilor cu privire la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;

ART.24. Utilizatorii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân alții decât consiliul local, au următoarele obligații:

- a) să respecte clauzele contractului de prestare și să își achite obligațiile de plată în conformitate cu prevederile acestora;
- b) să achite sumele reprezentând contravaloarea serviciilor facturate, în termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii facturii;
- c) să plătească dobânzi și penalități de întârziere egale cu cele stabilite pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat, în cazul în care contravin precizărilor de la lit. b);
- d) să respecte prevederile regulamentului serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, în caz contrar fiind pasibili de a fi penalizați sau, în anumite cazuri, să li se sisteze serviciul prestat.
- e) în cazul adopției au obligația de a respecta prevederile actului de donație precum și a legislației naționale și locale din domeniu.

f) în cazul adopției va achita o taxă care acopera cheltuielile medicale, cele de întreținere al cărui cuantum se stabilește de operator cu aprobarea consiliului local.

CAP.6 Finanțarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat

ART.25. (1) În funcție de natura activității, serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân poate fi serviciu care desfășoară activități de natura economică și care se autofinanțează sau serviciu care desfășoară activități de natura instituțional-administrativă ori socială și care sunt finanțate prin alocatii bugetare.

(2) Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare ale serviciului public de

gestionare a câinilor fără stăpân se asigura astfel:

- a) din veniturile proprii ale operatorilor si din bugetul local al comunei Tătăraștii de Jos.
- b) din bugetul de venituri si cheltuieli a operatorului.

ART.26. Cheltuielile curente pentru asigurarea functionarii propriu-zise a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân si prestarii activitatilor edilitar-gospodaresti specifice acestuia, respectiv pentru intretinerea, reabilitarea si exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferente, se asigura prin incasarea de la consiliul local si de la utilizatori, pe baza tarifelor, preturilor sau taxelor legal aprobate, a unor sume reprezentand contravaloarea serviciilor prestate, cu respectarea urmatoarelor conditii:

- a) organizarea si desfasurarea pe principii si criterii comerciale si concurentiale a activitatii prestate;
- b) protejarea autonomiei financiare a operatorului;
- c) reflectarea costului efectiv al prestarii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân in structura si nivelul tarifelor;
- d) ajustarea periodica a preturilor, tarifelor si taxelor locale;
- e) recuperarea integrala a cheltuielilor prin tarife sau prin taxele locale;
- f) acoperirea prin tarife si prin taxele locale cel putin a sumelor investite si a cheltuielilor curente de functionare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- g) calcularea, înregistrarea si recuperarea uzurii fizice si morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii edilitar-urbane aferente acesui serviciu prin pret prin redeventa in cazul gestiunii delegate.

ART.27. (1) Finantarea si realizarea investitiilor aferente serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se fac cu respectarea legislatiei in vigoare privind initierea, fundamentarea, promovarea si aprobarea investitiilor publice, a legislatiei privind achizitiile publice de lucrari, bunuri si servicii si cu respectarea dispozitiilor legale referitoare la calitatea si disciplina in constructii, urbanism si amenajarea teritoriului.

(2) Finantarea lucrarilor de investitii se asigura din urmatoarele surse:

- a) venituri proprii ale operatorului;
- b) credite bancare, interne sau externe, garantate de autoritatile administratiei publice locale;
- c) sprijin nerambursabil obtinut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) taxe speciale instituite in conditiile legii;
- e) participarea capitalului privat in cadrul unor contracte de parteneriat public-privat;
- f) donatii, sponsorizari;
- h) alte surse constituite potrivit legii.

ART.28. (1) In contractul de delegare sunt prevazute sarcinile concrete ce revin, consiliului local si operatorului in ceea ce priveste finantarea si realizarea obiectivelor, respectiv ale programelor de investitii.

(2) Investitiile pentru reabilitarea, modernizarea si dezvoltarea infrastructurii edilitar-urbane care se realizeaza din fonduri proprii ale operatorilor raman in proprietatea acestora pe toata durata contractului de delegare a gestiunii, daca la incheierea contractului nu s-a convenit altfel, si se vor amortiza de catre operator pe durata contractului; in contractul de delegare a gestiunii se va preciza modul de repartitie a bunurilor realizate la incetarea din orice cauza a contractului.

CAP.7 Preturi, tarife si taxe

ART.29. (1) Nivelul preturilor si al tarifelor pentru plata serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se fundamenteaza pe baza costurilor de productie si exploatare, a costurilor de intretinere si reparatii, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobanzilor aferente imprumuturilor contractate, a obligatiilor ce deriva din contractul de delegare a gestiunii si include o cota pentru crearea resurselor necesare dezvoltarii si modernizarii infrastructurii edilitar-urbane, precum si profitul operatorului.

(2) Aprobarea preturilor si a tarifelor se face de catre consiliul local.

(3) Quantumul si regimul taxelor locale, când este cazul, se stabilesc anual prin hotarare a consiliului local, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

(4) Structura si nivelul preturilor, tarifelor si taxelor vor fi stabilite astfel incat:

- a) să acopere costul efectiv al prestarii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) să acopere cel puțin sumele investite si cheltuielile curente de intretinere si exploatare;
- c) să incurajeze exploatarea eficienta a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- d) să incurajeze investitiile de capital;
- e) să respecte autonomia financiara a operatorului.

(5) Metodologia de fundamantare a nivelului preturilor si tarifelor, precum si cea de aprobare a acestora se vor stabili de consiliul local.

ART.30. (1) Aplicarea de catre operator a preturilor si tarifelor avizate si aprobate conform art.29 alin.(2) este obligatorie.

(2) Preturile si tarifele avizate trebuie să respecte urmatoarele cerinte:

- a) asigurarea prestarii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân la nivelurile de calitate si la indicatorii de performanta stabiliti de consiliul local prin caietul de sarcini, prin prezentul regulament a serviciului si prin contractul de delegare a gestiunii, dupa caz;
- b) realizarea unui raport calitate/cost cat mai bun pentru serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân prestat pe perioada angajata si asigurarea unui echilibru între riscurile si beneficiile asumate de partile contractante;
- c) asigurarea exploatarii si intretinerii eficiente a bunurilor apartinand domeniului public si privat al comunei Tătăraștii de Jos , afectate serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

ART.31. (1) In cazul organizarii si functionarii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân in modalitatea gestiunii delegate, consiliul local poate aproba finantarea dezvoltarii acestui serviciu din bugetul local numai daca din studiile tehnico-economice realizate de organisme independente rezulta ca majoritatea utilizatorilor nu poate suporta majorarea tarifelor si a preturilor corespunzator dezvoltarilor propuse.

(2) Pentru mentinerea echilibrului contractual orice alocatie bugetara pentru dezvoltarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân sau a infrastructurii edilitar-urbane aferente va putea fi aprobata de consiliul local numai daca determina o reducere, corespunzator alocatiei acordate, a tarifului său pretului său o crestere a calitatii serviciilor, inclusiv prin reducerea timpului de punere in functiune a acestora.

CAP. 8 Indicatorii de performanta si de evaluare a serviciului de gestionare a cainilor fara stapan

ART. 32. Indicatorii de performanta ai activitatii de gestionare a cainilor fara stapan sunt cei prevazuti in Anexa nr. 1 la prezentul regulament.

ART. 33. Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localitatilor cu privire la :

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ ;
- b) atingerea obiectivelor si tintelor pentru autoritatea administratiei publice locale ;
- c) prestarea serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate ;
- d) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor ;
- e) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de salubritate ;
- f) respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei ;
- g) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului, al sanatatii si securitatii muncii .

ART. 34. Indicatorii de performanta trebuie sa asigure evaluarea continua a operatorului cu privire la urmatoarele activitati :

- a) contractarea serviciului de salubritate ;
- b) masurarea, facturarea, si incasarea contravalorii serviciilor efectuate ;
- c) indeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate ;
- d) mentinerea unor relatii echitabile intre operator si utilizator prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor care revin fiecarei parti ;
- e) solutionarea in timp util a reclamatilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate ;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrativ teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii ;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate -informare, consultanta .

ART. 35. In vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta, operatorul de salubritate trebuie sa asigure :

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale ;
- b) evidenta clara si corecta a utilizatorilor ;
- c) inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatilor, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate ;
- d) inregistrarea reclamatilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora.

ART. 36. In conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, autoritatile administratiei publice centrale si locale au acces neingradit la informatii necesare stabilirii :

- a) modului de aplicare a legislatiei ;
- b) modului de respectare si indeplinire a obligatiilor contractuale asumate ;
- c) calitatii eficientei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in contractele directe ;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar -urbana incredintata prin contractul de delegare a gestiunii ;
- e) Modulului de formare si stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate ;

f) Respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si prin norme metodologice.

CAP. 9 Răspunderi si sancțiuni

ART.37. (1) Incalcarea dispozitiilor prezentului regulament atrage raspunderea disciplinara, civila, contraventionala sau penala, dupa caz.

(2) Comuna Tătărăștii de Jos are dreptul să sancționeze operatorul prestator a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân in cazul in care acesta nu presteaza serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân la nivelul indicatorilor de calitate si de eficienta stabiliti in contractul de delegare, prin:

a) aplicarea unor penalizari corespunzatoare prejudiciilor aduse utilizatorilor, suficient de mari pentru a determina operatorul să remedieze deficiențele constatate. Penalizarile vor fi definite in contractul de delegare a gestiunii său in regulamentele serviciilor de administrare a domeniului public si privat;

b) revocarea hotararii prin care s-a aprobat delegarea de gestiune si rezilierea contractului de delegare a gestiunii daca timp de 6 luni de la incheierea acestuia se constata incalcarea repetata a obligatiilor contractuale.(3) Sancțiunile aplicate potrivit alin.(2) se comunica Direcției Sanitar Veterinare.

CAP. 10 Dispoziții finale

ART.38. Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în functie de modificarile de natura tehnica, tehnologica si legislativa în materie, prin hotarare a Consiliului Local al comunei Tătărăștii de Jos.

ART.39. Prezentul regulament face parte, alaturi de Caietul de sarcini, din documentatia pentru atribuirea prin gestiune delegata a serviciului de gestionare a cainilor fara stapan.

Președintele de ședință,



Contrasemneaza:

Secretarul General UAT

**CAIET DE SARCINI PRIVIND SERVICIUL PENTRU GESTIONAREA
CAINILOR FARA STAPAN DIN COMUNA TĂTĂRĂȘTII DE JOS**

CAPITOLUL I.

DISPOZIȚII GENERALE:

Art. 1. (1) Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Tătăraștii de Jos.

(2) Caietul de sarcini se întocmește prin grija Consiliului Local al comunei Tătăraștii de Jos, care are obligația de a hotărî modul de gestiune și obligația de a elabora studiul de oportunitate pentru stabilirea soluției de delegare a gestiunii serviciul public de gestionare a cainilor fără stapan precum și documentele de pregătire a delegării.

Cadrul legislativ:

- O.G. nr. 71/29.08.2002 organizarea și functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 955/2004 aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonantei Guvernului nr. 71/ 2002 privind organizarea și functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- O.U.G. nr. 155/21.11.2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 258/2013 pentru modificarea și completarea Ordonantei de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Hotararea Guvernului nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001 - privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată;
- Legea nr. 9/11.01.2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor.

CAPITOLUL II.

OBIECTUL SI SCOPUL ACHIZITIEI

Art.2. Modul de organizare si executare a activitatii de gestionare a cainilor fara stapan trebuie sa se realizeze pe baza urmatoarelor principii:

- satisfacerea cerintelor si nevoii comunitatii;
- protectia si conservarea mediului natural;

- mentinerea conditiilor sanitare în conformitate cu normele de igiena si sanatate publica ;
- îmbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- protectia animalelor, în concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene;
- limitarea riscurilor de transmitere a bolilor parazitare si infectocontagioase de la cainii fara stapan la om, prin contact direct.

Descrierea activității:

Art. 3. Serviciul de gestionare a câinilor fără stapan se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea, hrănirea și eutanasierea animalelor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

Art.4 Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

Art. 5. Prestarea serviciilor de prindere, transport si gestionare a cainilor fara stapan de pe domeniul public si privat al UAT Comuna Tătărăștii de Jos presupune:

- capturarea si strangerea cainilor fara stapan de pe domeniul public al comunei (strazi, alei, parcuri, ghene gunoi, etc.) cu respectarea prevederilor anexei nr. 2 din OUG 155/2001, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- îngrijirea cainilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea si înregistrarea lor într-o evidenta unica ;
- microciparea si tratamentul medical pe durata cazarii .

1. Activitatea de capturare se va realiza:

- în baza solicitarilor scrise de catre institutie;
- în baza reclamatilor de la persoanelor fizice sau juridice ;
- prin actiuni proprii de control de pe domeniul public:strazi, parcuri, ghene de gunoi

2. Predarea animalelor capturate:

- cainii capturati vor fi transportati în vederea predarii la adapostul special amenajat de catre achizitorul serviciului, autorizat în conformitate cu prevederile legislatiei sanitar-veterinare.

3. Tratamente medicale si identificare

- animalele vor fi examinate medical de catre medicul veterinar, care va evalua starea lor de sanatate. Animalele ce necesita tratament de urgenta, de exemplu accidentare, bolnave, vor fi examinate si tratate de medicul veterinar al adapostului.Toate animalele care intra în adapost vor fi obligatoriu deparazitate si vaccinate antirabic.

- zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central.

- examinarea medicală și tratamentul medical se vor face de către medicul veterinar al adăpostului sau în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar.

- se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

- tratarea cainilor se va face într-un spațiu cu destinația chirurgie sau în mai multe spații, în funcție de capacitatea centrului, spații care vor respecta normele sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

4. Eliberarea animalelor

-eliberarea animalelor se va face doar de către persoanele fizice sau juridice sau organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform normelor veterinare în vigoare și dacă au asigurată asistența medicală veterinară calificată și autorizată. Înainte de eliberare, cainii vor fi sterilizați, vaccinați antirabic și tatuați.

CAPITOLUL III.

CONDIȚII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI PUBLIC DE GESTIONARE A CAINILOR FĂRĂ STAPAN DIN COMUNA TĂTĂRĂȘȚII DE JOS

Condiții tehnice

Art. 6. Serviciul public de gestionare a cainilor fără stăpan din comuna Tătărăștii de Jos trebuie să fie asigurat în regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

Programul prestației

Art.7. Programul prestației se va stabili de prestator, de comun acord cu beneficiarul, astfel încât acesta să conducă la reducerea numărului cainilor fără stăpan.

Dotări cu utilaje

Art.8. Operatorul va deține un adăpost public pentru cainii fără stăpan care să funcționeze legal conform cerințelor legale în vigoare.

Art.9. Operatorul este obligat să dețină autovehiculul amenajat special pentru transportul cainilor capturați certificat sanitar veterinar.

Art.10.(1) Operatorul va îmbunătăți periodic pentru conformarea cu cerințele legale, pe cheltuială proprie, adăpostul public pentru animale fără stăpan.

(2) Operatorul va deține sala de operații și tratamente, precum și dispecerat care va funcționa pe durata zilnică a programului de lucru.

Obiective de ordin economic

Art.11.-(1) Serviciul public de gestionare a cainilor fără stăpani va urmări să se realizeze un raport calitate/ cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura si nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale.

Obiective de mediu

Art.12.(1) Pe perioada derularii contractului, se vor respecta conditiile impuse de avizul de mediu, daca este cazul.

(2) Pe toata durata derularii contractului, operatorul va implementa conditionarile ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritatile de sanitar veterinare competente, conform unor programe de conformare la cerintele sanitar veterinare.

CAPITOLUL IV.

SARCINILE AUTORITATILOR ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE SI ALE OPERATORULUI IN DOMENIUL INVESTITIILOR

Art.13.-(1) Finantarea investitiilor se asigura din urmatoarele surse:

- a) Fonduri proprii ale operatorului;
- b) Alte surse.

(2) Investitiile efectuate de operator pentru realizarea, modernizarea si dezvoltarea serviciilor de gestionare a cainilor fara stapan se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului.

(3).Stabilirea, ajustarea si modificarea preturilor si a tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire conform procedurii legale. Primaria comunei Tătăraștii de Jos va achita contravaloarea prestatiei (toate operatiile efectuate de prestator) pe baza tarifelor propuse si aprobate de Consiliul local al comunei Tătăraștii de Jos Orice modificare a preturilor si tarifelor impune reglarea contravalorii facturate.

CAPITOLUL V.

DURATA CONCESIUNII

Art.14.(1) Durata pentru care se incheie contractul de concesiune a serviciului de gestionare a cainilor fara stapan a comunei Tătăraștii de Jos este de 5 ani.

(2) Pe durata stabilita la alin. (1) se interzice operatorului (prestatorului) subconcesiunea serviciului public de gestionare a cainilor fara stapani.

CAPITOLUL VI.

CLAUZE REFERITOARE LA INCETAREA CONTRACTULUI

Art.15.Încetarea contractului se face in urmatoarele situatii:

- a) in cazul in care operatorului i se retrage autorizatia sanitar veterinara sau aceasta nu este prelungita dupa expirarea termenului;
- b) expirarea duratei stabilite prin contract, daca partile nu convin, in scris, prelungirea acestuia, se face in conditiile legii;
- c) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre concedent, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina concedentului;

- d) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina concesionarului;
- e) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin reziliere;
- f) in cazul in care interesul national o impune, prin rascumpararea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea cocedentului; in acest caz se va intocmi o documentatie tehnico-economica in care se va stabili pretul rascumpararii. In aceasta situatie de incetare a concesiunii nu se percep daune;
- g) in cazul in care concesionarul nu detine autorizatiile legale sau cand acestea sunt retrase.

CAPITOLUL VIII.

DISPOZITII FINALE

ART.16. Caietul de sarcini se citește împreună cu Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de gestionare a cainilor.

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier



Contrasemneaza,
Secretar General,

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

1. Informații despre câine

- a) Numărul de identificare (dacă există)
- b) Rasa
- c) Sex: M F
- d) Culoare
- e) Semne particulare
- f) Talie: mica: (sub 10 kg)
 mijlocie: (11 - 20 kg)
 mare: (peste 20 kg)
- g) Stare generală: foarte proastă

 proastă
 moderată
 bună
 foarte bună

2. Informații privind capturarea:

- a) Ziua luna anul
- b) Locul capturării: Zona/cartierul Strada.....
- c) Ora capturării:.....

3. Informații privind echipa de capturare:

Indicativ mijloc de transport

Numele Prenumele

Semnătura

INFORMAȚII MINIME
privind câinele fără stăpân intrat în adăpost

1. Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare)
2. Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare)
3. Informații privind cazarea:
 - a) numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost;
 - b) data și ora cazării în adăpost;
 - c) caracteristicile individuale ale animalului;
 - d) numărul unic al cuștii;
 - e) starea de sănătate a animalului:
 1. clinic sănătos |_|
 2. Semne clinice |_|
4. Informații privind eutanasierea:
 - a) motivul eutanasierii;
 - b) substanța utilizată pentru eutanasiere;
 - c) numele persoanei care realizează eutanasia.
5. Informații referitoare la adopție:
 - a) nr. de identificare;
 - b) numărul fișei de adopție.
6. Informații medicale:
 - a) data deparazitării;
 - b) data vaccinării antirabice;
 - c) data sterilizării;
 - d) persoanele care au instrumentat manoperele.

Medic veterinar

Numele.....Prenumele.....

Semnătură.....

Parafă L.S.

**Registrul de evidență al câinilor fără stăpân capturați pe
Raza comunei Tătărăștii de Jos**

Nr.crt	Data capturarii	Sex	Adresa	Caracteristici	Nr. unic de identificare	Microcip / crotaliu	Obs.
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Operator serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân

Adresa:

Telefon:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. /

Subsemnatul/Subsemnata,, domiciliat/domiciliată în
....., str. nr. .., bl. ..., et. ..., ap. ..., sc. ..., județul/sectorul
....., telefon, posesor/posesoare al/a BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de, mă angajez să revendic/să adopt
câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind proprietarul/prorietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medical veterinar, în cazul în care se impune

Intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;

3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului,

furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;

4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care

nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;

5. să permit reprezentanților Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;

6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:

.....; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului public de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătură prezentantului Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân,

.....

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Antetul

Adresa:

Telefonul:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. /

Subscrisa,, cu sediul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, înregistrată la sub nr., reprezentată de, în calitate de, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de, se angajează să revendice/adopte câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medical veterinar, în cazul în care se impune

Intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;

3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia;

4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care

nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;

5. să permit reprezentanților Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;

6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:

.....; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului public de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân,

.....

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ
Nr. /

☐ Persoană juridică

Subscrisa,, cu sediul în, str. nr.,
sectorul/județul, telefon, adresă de poștă electronică
....., înregistrată la sub nr., reprezentată de, în
calitate de, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr.,
eliberat/eliberată de la data de

☐ Persoană fizică

Subsemnatul,, cu domiciliul în, str. nr.,
sectorul/județul, telefon, adresă de poștă electronică
....., legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată
de la data de, se angajează să adopte la distanță câinele cu numărul de
identificare sau microcipat cu numărul, trecut în
carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în
următoarele condiții:

1. va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin hotărâre a consiliului local;
2. câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.

În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la pct. 1, adopția la distanță va înceta de drept.

Data

Semnătura adoptatorului la distanță

.....

Semnătura reprezentantului Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân

.....

Comuna..... – Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân

DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA

Nr. /

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de a câinelui cu număr unic de identificare sau microcipat cu numărul, capturat de către operatorul serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de

Data

.....

Împuternicitul primarului,

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

OFERTĂ TARIFE

Nr. crt	Operație	UM Cantitate	UM Tarif	Cantitati estimate pe 5 ani	Tarif ofertat Lei fara TVA	Valoarea ofertata pe operatie pe 5 ani fara TVA
1	Capturare prin tranchilizare cu pistol sau aer comprimat, crosa sau custi de capturare	buc	Lei/buc			
2	Identificare prin crotaliere sau microcipare, inregistrare la locul capturarii si la intrarea in adapost	buc	Lei/buc			
3	Transport la dapost cu autovehicule autorizate	buc	Lei/buc			
4	Concultasi (verificarea starii de sanatate, separarea pe sexe, varsta, talie, in vederea repartizarii pe boxe in momentul cazarii in adapost)	buc	Lei/buc			
5	Consultative in timpul stationarii in adapost	buc	Lei/buc			
6	Intocmirea documentatiei prevazute de legislatia in vigoare	buc	Lei/buc			
7	Cazare in adapost (14 zile)	zile	Lei/buc/zi			

8	Tratament	buc	Lei/buc			
9	Ingrijire caini	zile	Lei/buc/3 zile			
10	Hranire caini	buc	Lei/buc			
11	Eutanasiere caini	zile	Lei/buc/6zile			
12	Netralizare cadavre (intocmire documentatie prevazuta de lege pentru eutanasiere caine, ambalare cadavre, incinerare cadavre	kg	Lei/kg			

Cantitățile pentru oferta financiară sunt estimate, achizitorul își rezervă dreptul de a modifica aceste cantități în funcție de situația existentă pe teren și a modificărilor legislative, dar fără a depăși valoarea totală a contractului.

L.S.

Data: _____

semnătura autorizată

Rapoarte de activitate zilnice cu privire la prestațiile efectuate de operatorul serviciului public pentru gestionarea cânilor fără stăpân

Nr.Crt.	Operație	Ziua		U.M.	Cantitate precizate
1	Capturare prin tranchilizare cu pistol sau aer comprimat, crosa sau custi de capturare			capete	
2	Identificare prin crotaliere sau microcipare, înregistrare la locul capturării și la intrarea în adăpost				
3	Transport la adăpost cu autovehicule autorizate			capete	
4	Consultatie (verificarea stării de sănătate, separarea pe sexe, vârstă, talie, în vederea repartizării pe boxe în momentul cazării în adăpost)			capete	
5	Consultative în timpul staționării în adăpost				
6	Intocmirea documentației prevăzute de legislația în vigoare			capete	
7	Cazare în adăpost (14 zile)			zile	
8	Tratament			capete	
9	Îngrijire câini			capete	
10	Hranire câini			capete	
11	Eutanasiere câini			capete	
12	Netralizare cadavre (intocmire documentație prevăzută de lege pentru eutanasiere câine, ambalare cadavre, incinerare cadavre)			capete	

Mențiuni ale operatorului cu privire la activitățile prestate

1. Autovehiculele utilizate (numărul de înmatriculare, copie foaie de parcurs conform legii)
2. Numele și prenumele echipei de capturare

3. Numerele unice de identificare atribuite cânilor la intrarea în adăpost.
4. În cazul câinilor capturați identificați prin microcip, sau alte mijloace de identificare prin care se poate stabili identitatea proprietarului, se va transmite codul de înregistrare.
5. Cazurile de boală
6. Revendicări
7. Adopții
8. Cereri de adopții la distanță
9. Sesizări și solicitări de la persoanele fizice și juridice, asociații, fundații, etc., înregistrate la operator
10. Alte animale intrate în adăpost

OPERATOR,

BENEFICIAR,

ADMINISTRATOR

COMUNA

Numele și prenumele

P R I M A R

.....

(Semnătura și ștampila)

(semnătura)

RESPONSABIL CONTRACT,

Numele și prenumele

(semnătura)

**Situatie lunară cu privire la prestațiile efectuate de operatorul serviciului public
pentru gestionarea cainilor fara stăpân în perioada.....**

Nr. crt	Operație	UM Tarif	Cantitate	UM cant	Valoare Lei fara TVA
1	Capturare prin tranchilizare cu pistol sau aer comprimat, crosa sau custi de capturare	Lei/cap		capete	
2	Identificare prin crotaliere sau microcipare, inregistrare la locul capturarii si la intrarea in adapost	Lei/cap		capete	
3	Transport la adapost cu autovehicule autorizate	Lei/cap		zile	
4	Concultație (verificarea stării de sanatate, separarea pe sexe, varsta, talie, in vederea repartizării pe boxe in momentul cazării in adapost)	Lei/cap		capete	
5	Consultative in timpul stationării in adapost	Lei/cap		capete	
6	Intocmirea documentatiei prevazute de legislatia in vigoare	Lei/cap		capete	
7	Cazare in adapost (14 zile)	Lei/cap/luna		capete	
8	Tratament	Lei/cap		capete	
9	Ingrijire caini	Lei/cap		capete	
10	Hranire caini	Lei/cap		capete	
11	Eutanasiere caini	Lei/cap/zile		capete	

12	Netralizare cadavre (intocmire documentatie prevazuta de lege pentru eutanasiere caine, ambalare cadrave, incinerare cadavre	Lei/kg Lei/km		capete	
----	---	------------------	--	--------	--

Mențiuni ale operatorului cu privire la activitățile prestate

1. Cazurile de boală
2. Revendicări
3. Adopții
4. Cereri de adopții la distanță
5. Sesizări și solicitări de la persoanele fizice și juridice, asociații, fundații, etc., înregistrate la dispeceratul operatorului
6. Alte animale intrate în adăpost

OPERATOR,

BENEFICIAR,

ADMINISTRATOR

COMUNA

Numele și prenumele

P R I M A R,

.....

(Semnătura și ștampila)

(semnătura)

INDICATORI MINIMALI
de performanțăși de evaluare a serviciului public pentru gestionarea
Câinilor fără stăpân

1. Numărul de intervenții la sesizări din totalul intervențiilor : - minim 70%
2. Număr de intervenții nereușite din total intervenții : - maxim 5%
3. Dotarea cu utilaje și echipamente de prindere conform normelor :
 - crosete lescopice - minim 2 buc.
 - pușcă cu tranchilizante - minim 1 buc.
 - mașină de transportat câini - minim 1 buc.
4. Număr anual de sesizări primite din partea Direcției de SănătatePublică : maxim 5 sesizări
5. Număr anual de sesizări din partea Direcției Sanitar Veterinare : maxim 5 sesizări
6. Număr anual de sesizări din partea Agenției de Protecție a Mediului : maxim 5 sesizări
7. Număr total de sesizări întemeiate din partea organizațiilor de protecție a animalelor : maxim 10 sesizări
8. Rezolvarea reclamațiilor privind prinderea câinilor fără stăpân:
 - în 3 zile 40%
 - în 5 zile 30%
 - în 10 zile 30%
9. Număr de sesizări scrise la care s-a răspuns în termenul legal de 30 de zile: 100%

ÎNTOCMIT,