



ROMANIA
Județul Neamț
CONSILIUL LOCAL AL
ORASULUI TÂRGU-NEAMȚ
HOTĂRÂRE



Nr. 99 din 30 aprilie 2025

privind aprobarea delegarii prin gestiune directa a serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de resedință din orasul Targu-Neamt către S.C. Civitas Com SRL

Consiliul Local al orasului Targu-Neamt

Având în vedere :

- art. 15 alin. (2), art. 120 alin. (1) si art. 121 alin (1) si alin. (2) din Constituția Romaniei, republicată;
- art. 3 si 4 din Carta Europeana a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 ratificată prin Legea nr. 199/ 1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul Civil al Romaniei, adoptat prin Legea nr. 287 / 2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 69 din Legea nr. 273 din 2006 privind finanțele publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Art. 108 din Ordonanța de Urgenta a Guvernului/2019 privind Codul administrativ;
- Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări si concesiunile de servicii;
- Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului României nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local ;
- Hotărârii Guvernului României nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările si completările ulterioare;
- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
- Legea nr.10/2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea 227/ 2015 actualizata privind Codul Fiscal;
- Legea 207/2015 actualizata privind Codul de procedura Fiscala;
- Legea 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fara stapan sau abandonate pe terenuri care apartin domeniului public sau privat al statului ori al unitatilor administrative teritoriale;
- Hotararea de Guvern nr. 867/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, publicata in Monitorul Oficial, partea I, nr. 985 din 7 decembrie 2016;

Ținând cont de:

- a) referatul de aprobare al Primarului orașului Târgu-Neamț, înregistrat cu nr. 5793 din 07.04.2025

b) raportul de specialitate al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului Oraşului Târgu-Neamţ, înregistrat cu nr. 5794 sin 07.04.2025

c) avizul Comisiilor de Specialitate din cadrul Consiliului Local;

În temeiul prevederilor art.129 alin. 2 lit. “a”şi alin.3 lit.”c”, art. 139 alin.1 art.140 alin.1, art.196 alin. 1 lit “a”din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

Consiliul Local al Oraşului Târgu-Neamţ, întrunit în cea de-a 6-a şedinţă ordinară din mandatul 2024-2028, adoptă prezenta hotărâre

Art.1. (1) Se aprobă “ Studiul de fundamentare, privind delegarea prin gestiune directă a Serviciului Public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de reşedinţă din orasul Târgu-Neamt, de către S. C Civitas Com S. R. L.”, prevăzut în Anexa nr. 1 la prezenta Hotărâre.

(2) Se stabileste durata maxima a contractului de delegare a gestiunii directe a Serviciului Public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de reşedinţă din orasul Târgu-Neamt, ca fiind de 5 ani.

Art.2. Se aprobă „Regulamentul de organizare , functionare, administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de reşedinţă din orasul Targu-Neamt de catre S. C. Civitas Com SRL”, prevazut in Anexa 2 la prezenta Hotarare;

Art.3. Se aprobă „Caietul de sarcini privind delegarea prin gestiune directă a Serviciului Public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de reşedinţă din orasul Târgu-Neamt, de către S.C. Civitas Com SRL”, prevazut in Anexa 3 la prezenta Hotarare;

Art.4. Se aprobă “modelul de contract privind delegarea prin gestiune directă a Serviciului Public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de reşedinţă din orasul Târgu-Neamt, de către S. C Civitas Com SRL ”, prevazut in Anexa 4 la prezenta Hotarare;

Art.5. Se imputerniceste domnul Vasile Apopei, în calitate de Primar al Oraşului Târgu-Neamţ să semneze contractul de delegare prin gestiune direct a Serviciului Public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de reşedinţă din orasul Targu-Neamt, către S.C. Civitas Com SRL;

Art.6. Serviciul UAT si Investiții, Serviciul Juridic, Registru Agricol, Control Comercial si Asociații Proprietari si Direcția de Buget-Contabilitate din cadrul Primăriei Oraşului Târgu– Neamţ vor lua toate masurile necesare in vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.7. Prezenta hotărâre se comunica, în mod obligatoriu, prin intermediul Secretarului general al unității administrativ-teritoriale, în termenul prevăzut de lege, primarului Oraşului Târgu-Neamţ, prefectului judeţului Neamţ, se depune în format electronic pe pagina de internet www.primariatarguneamt.ro în subeticheta “CONSILIUL LOCAL – Hotărâri ale Consiliului Local.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
Chelaru Ştefan

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL UAT
C.j. Dunca Andreea

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, anterioare atestarii autenticitatii Hotararii de Consiliu Local nr. 99/30.04.2025			
PROCEDURA DE VOT UTILIZATA			Vot prin vot deschis
HOTĂRÂRE CU CARACTER NORMATIV			
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: majorității consilierilor locali în funcție	Voturi necesare	
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		19
2	Numărul consilierilor locali în functie		19
3	Numărul consilierilor locali prezenti la adoptarea hotărârii		19
4	Numărul voturilor „PENTRU”		16
5	Numărul voturilor „ÎMPOTRIVĂ”	Voturile „ABTINERE” se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ”.	
6	Numărul voturilor „ABTINERE”		
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare si la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		3

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare adoptării Hotărârii de Consiliu Local nr. 99/30.04.2025		
Nr. crt.	OPERATIUNI EFECTUATE	Data
0	1	2
1	Adoptarea hotărârii	30.04.2025
2	Comunicarea către primar	.05.2025
3	Comunicarea către prefectul județului	.05.2025
4	Comunicarea către persoanele cărora li se adresează	.05.2025

PARCĂRI DE REȘEDINȚĂ ORAȘ TÂRGU NEAMȚ

Nr. Crt.	Adresă	Suprafata totală parcare	Nr. Locuri parcare
1	STR. PROGRESULUI (CAB. DR ALUCĂI)	79 MP (NC 59460)	6 LOCURI
2	STR. PROGRESULUI (BISERICA SF. GHEORGHE)	42 MP (NC 59449)	4 LOCURI
3	STR. MĂRĂȘEȘTI (COLȚ CU STR. SF. LAZĂR)	38 MP (NC 59473)	3 LOCURI
4	STR. MĂRĂȘEȘTI (BL. B17-BL.B19)	106 MP (NC 59450)	8 LOCURI
5	STR. MĂRĂȘEȘTI (FDT. SPITAL)	48 MP (NC 59469)	5 LOCURI
6	STR. VASILE ALECSANDRI (BIOTEST)	354 MP (NC 59468)	26 LOCURI
7	STR. VASILE ALECSANDRI	95 MP (NC 59457)	8 LOCURI
8	STR. MĂRĂȘEȘTI (FARMACIE-LÂNGĂ CENTRAL)	20 MP (NC 59471)	2 LOCURI
9	B-DUL ȘTEFAN CEL MARE (CASA DE CULTURA)	481 MP (NC 59444)	38 LOCURI
10	STR. MĂRĂȘEȘTI (BL 11 , BL 12)	312MP (NC 59556)	14 LOCURI
11	STR. GLORIEI	105 MP (NC 59443)	8 LOCURI
12	ALEEA TÂRGULUI	877 MP (NC 59470)	73 LOCURI
13	STR. ROGER NAUM	171 MP (NC 59458)	14 LOCURI
14	ALEEA SALCĂMILOR	596 MP (NC 59454)	44 LOCURI
15	B-DUL ȘTEFAN CEL MARE (BL. M3)	563 MP (NC 59429)	42 LOCURI
16	STR. DECEBAL	105 MP (NC 59442)	9 LOCURI
17	STR.PETRU RAREȘ (BL E3)	145 MP (NC 59453)	13 LOCURI
18	STR. PETRU RAREȘ (BL. E4)	221 MP (NC 59430)	18 LOCURI
19	STR PETRU RAREȘ	372 MP (NC 59455)	26 LOCURI
20	STR. PICTOR GRIGORESCU (BL G4/100)	266 MP (NC 59495)	23 LOCURI
21	STR. MĂRĂȘEȘTI (BL B'6)	65 MP (NC 59493)	6 LOCURI
22	STR. DECEBAL	151 MP (NC 59491)	11 LOCURI
23	STR. MĂRĂȘEȘTI (LÂNGĂ BISERICA SF. ILIE)	97 MP (NC 59488)	10 LOCURI
24	STR. CUZA-VODĂ (ÎN SPATE LA LICEUL CONTA)	432 MP (NC 59490)	37 LOCURI
25	STR. LALELELOR (PARCARE SPATE JUDECĂTORIE)	449 MP (NC 59492)	33 LOCURI
26	STR. CODRULUI (BL. B8)	327 MP (NC 59489)	20 LOCURI
27	STR POPA ȘAPCĂ	111 MP (NC 59494)	7 LOCURI
28	ALEEA ZIMBRULUI (BL.B12- BL. B13)	411 MP (NC 59476)	32 LOCURI
29	ALEEA ZIMBRULUI	680 MP (NC 59474)	55 LOCURI
30	STR. CODRULUI	330 MP (NC 59452)	25 LOCURI
31	STR MĂRĂȘEȘTI (CONSUM COOP)	90 MP (NC 59451)	9 LOCURI
32	STR. GLORIEI (SPATE BRD)	480 MP (NC 59475)	39 LOCURI
33	B-DUL M. EMINESCU (BISERICA SF. HARALAMBIE)	1.038 MP (NC 59477)	85 LOCURI
34	STR. CUZA-VODĂ	1235 MP (NC 57676)	88 LOCURI
35	B-DUL ȘTEFAN CEL MARE(BL. E1 – PETRU RAREȘ)	44 MP (NC 57045)	4 LOCURI
36	ALEEA SALCĂMILOR	104 MP (NC 52827)	8 LOCURI
37	STR. CALISTRAT HOGAȘ	277 MP (NC 57636)	21 LOCURI
38	STR. PLOPULUI	387 MP (NC 58476)	34 LOCURI
39	B-DUL ȘTEFAN CEL MARE(SCOALA NR. 2 – SPITAL)	175 MP (NC 54134)	14 LOCURI
40	B-DUL 22 DECEMBRIE (BLOCURI ANL – M5,M6)	229 MP (NC 56888)	26 LOCURI
41	B-DUL 22 DECEMBRIE (GARA)	1007 MP (NC 57659)	68 LOCURI
TOTAL LOCURI DE PARCARE			1016 LOCURI

STUDIU DE OPORTUNITATE

Privind delegarea prin gestiune directa a serviciului de amenajare, organizare și exploatare a parcurilor de reședință din Orașul Târgu Neamț, către S.C Civitas Com SRL

I. ASPECTE GENERALE

I.1. Cadru legislativ

- 1.1 Legea nr. 31/1990 a societăților comerciale, republicată în Monitorul Oficial partea I, nr. 1066 din 17 noiembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare;
- 1.2 Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată
- 1.3 Legea nr. 273/2006 – privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- 1.4 Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 – privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, publicată în Monitorul Oficial, partea I, nr. 883 din 14 decembrie 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 1.5 Hotărârea de Guvern nr. 722/2016 – pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, publicată în Monitorul Oficial, partea I, nr. 803 din 12 noiembrie 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- 1.6 Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, publicată în Monitorul Oficial, partea I, nr. 392 din 23 mai 2016;
- 1.7 Hotărârea de Guvern nr. 867/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, partea I, nr. 985 din 7 decembrie 2016
- 1.8 Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 – privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local publicată în Monitorul Oficial, partea I, nr. 648 din data de 31 august 2002
- 1.9 Hotărârea de Guvern nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local
- 1.10 Legislație europeană – Directivele - 2014/23/UE – a Parlamentului European și a Consiliului European din 26 februarie 2014 privind atribuirea contractelor de concesiune și 2014 /24/UE – a Parlamentului European și a Consiliului European din 26 februarie 2014 – privind achizițiile publice.

I.2 Obiective urmarite

Obiectivele urmărite prin delegarea gestiunii :

- a) îmbunătățirea condițiilor de trafic ;
- b) realizarea unei infrastructuri moderne de semnalizare și marcaje a parcarilor;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciului;
- d) obținerea unei imagini de ansamblu asupra situației tehnice și juridice a bunuri aflate în administrare;
- e) rezolvarea problemelor și a dezordinii legate de autovehicule staționate sau parcate neregulamentar pe spații publice și în locurile interzise prin lege sau prin hotărârile Consiliului Local , precum și ocuparea ilegală a locurilor de parcare de reședință;
- f) asigurarea condițiilor optime pentru exploatarea rețelei de parcare de reședință;
- g) profesionalism în prestarea serviciilor;
- h) reducerea costurilor;

II. DESCRIEREA SERVICIULUI

În temeiul competențelor legale cu care sunt învestite, autoritățile publice ale statului sau ale colectivităților locale pot hotărâ ca dreptul de proprietate publică asupra unor bunuri aparținând domeniului public să fie exercitat în plenitudinea sa, în mod direct și nemijlocit de ele însele. Astfel, în temeiul Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale consiliul local „*administrează domeniul public și privat*” al unității administrativ-teritoriale în care este constituit.

SC CIVITAS COM SRL, cu sediul în strada Mihai Eminescu, nr. 8 A, Tîrgu Neamț, județul Neamț, înmatriculată la Registrul Comerțului Neamț, sub nr. J 27/538/1997, având cod unic de înregistrare – RO 9845831, cu asociat unic – Orasul Targu Neamt , a avut calitatea de operator al parcarilor de reședință din orasul Targu Neamt din luna mai 2017 în baza HCL nr.176 /31.08.2016 – privind darea în administrare a unor terenuri aparținând domeniului public al orasului Targu Neamt către SC Civitas Com SRL Targu Neamt, precum și prevederile HCL nr. 256/17.12.2015 privind aprobarea Regulamentului de atribuire și utilizare a locurilor de parcare în parcarile de reședință din orasul Targu Neamt , HCL nr. 209 /27.06.2017 - privind modificarea Regulamentului de atribuire și utilizare a locurilor de parcare în parcarile de reședință din orasul Targu Neamt și HCL nr. 153/19.07.2018 – privind aprobarea modificării anexei la H.C.L. nr. 256 din 17.12.2015 privind aprobarea Regulamentului de atribuire și utilizare a locurilor de parcare în parcarile de reședință din orașul Târgu Neamț, precum și în perioada 31.05.2018 – 31.05.2024 în baza contractului nr. 99/31.05.2017 încheiat cu Orasul Targu Neamt.

În această perioadă S.C. CIVITAS COM S.R.L. Tîrgu Neamț, a realizat pentru serviciul de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință următoarele investiții:

Nr. Crt.	Denumire mijloc fix și obiect de inventar	Valoarea
1.	Autoturism DACIA SANDERO	38057
2.	Mașină marcaj rutier	55309
3.	Panouri indicatoare	9331

4.	Rotopercutor Makita	4000
5.	Generator sudură	6700
6.	Roată măsurat	500
7.	Dispozitiv blocare roți	7898
8.	Betonieră	1080
9.	Cărucioare distribuire vopsea	700
10.	Conuri reflectorizante	800
11.	Indicatoare + stâlpi susținere	5800
12.	Alte obiecte de inventar	6000
T O T A L		136175

În decursul activității de administrare a parcarilor de reședință, SC CIVITAS COM SRL a achitat către Orasul Târgu Neamț – o redevență în valoare de **275000** lei, precum și impozit pentru terenuri, înregistrând și cheltuieli de natură salariale, precum și cheltuieli cu materiale consumabile.

În urma delegării prin gestiune directă a serviciului de administrare se urmărește reducerea costurilor și eficientizarea serviciilor prestate prin degrevarea Orasului Târgu Neamț, de o serie de activități ce sunt consumatoare de timp și bani și orientarea spre alte activități.

Unul din argumentele economice pentru care ar fi fezabilă delegarea prin gestiune directă a serviciului public de amenajare, organizare și exploatare a parcarilor de reședință din Orasul Târgu Neamț către societatea SC Civitas Com SRL, ar fi faptul că în acest moment, Orasul Târgu Neamț, nu dispune de organizare, personal calificat și nici de experiență în domeniu pentru a putea gestiona direct această activitate.

Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestațiilor și vor fi stabilite prin Hotărârea Consiliului Local Târgu Neamț, fiind în conformitate cu prevederile legale stabilite prin studii de piață, astfel reducându-se semnificativ costurile Orasului Târgu Neamț. Activitățile pentru care nu se pot face studii de piață pentru a se stabili costul, se va calcula în funcție de resursa umană necesară raportată la salariul mediu și materialele necesare.

Actualizarea prețurilor va fi făcută anual în funcție de nivelul mediu al indicatorului inflației sau deflației, prevăzută de Buletinul Statistic de Preturi, la solicitarea concesionarilor. Modificarea taxelor speciale se va face în situații de schimbare semnificativă a echilibrului contractelor și va fi aprobată de către Consiliul Local al Orasului Târgu Neamț.

-III. MODALITATEA DE GESTIUNE A SERVICIULUI SI MOTIVELE ALEGERII ACESTEIA

OG nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu completările și modificările ulterioare reglementează la art. 3 alin. (1) lit. b) și e) grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local cu privire la:

„Art. 3(1) Serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect:

i) amenajarea, organizarea și exploatarea parcurilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental;

Totodată OG 71/2002- Art. 13 (1) Atribuirea contractelor de delegare a gestiunii se face cu respectarea principiilor liberei concurențe, transparenței, tratamentului egal și al confidențialității și cu respectarea prevederilor contractului-cadru de delegare a gestiunii și ale regulamentului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat, aprobate prin hotărâre a Guvernului.

Art. 11 al OG 71/2002 cu ultimele modificări din data de 11 decembrie 2023 – prevede:

„(1) În cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.

(2) Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public și privat, care pot fi:

a) compartimentele pentru administrarea domeniului public și privat, organizate în cadrul aparatului propriu al consiliilor locale comunale, orașenești, municipale și ale sectoarelor municipiului București, al consiliilor județene și/sau al Consiliului General al Municipiului București, după caz;

b) unul sau mai multe servicii publice, specializate și autorizate conform legii, având personalitate juridică și buget propriu, organizate în subordinea consiliilor locale comunale, orașenești, municipale și ale sectoarelor municipiului București, a consiliilor județene și/sau a Consiliului General al Municipiului București, după caz.

c) societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

(la data 11-dec-2023 Art. 11, alin. (2), litera B. din capitolul II, secțiunea 1 completat de Art. 1, punctul 1. din Legea 367/2023)

(21) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară definite conform art. 5 lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având ca scop servicii de administrare a domeniului public și privat, în baza mandatului primit, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de administrare a domeniului public și privat, în calitate de acționari/asociați ai operatorului prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un

control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similare celor pe care le exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;

b)operatorul respectiv desfășoară mai mult de 80% din activități în vederea îndeplinirii sarcinilor care i-au fost încredințate de către autoritatea care îl controlează;

c)capitalul social al operatorului respectiv este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de către unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului este exclusă.

(la data 11-dec-2023 Art. 11, alin. (2) din capitolul II, secțiunea 1 completat de Art. 1, punctul 2. din Legea 367/2023)

(3)Operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de administrare a domeniului public și privat menționați la alin. (2) se organizează și funcționează potrivit unui regulament de organizare și funcționare aprobat de consiliul local, consiliul județean și/sau de Consiliul General al Municipiului București, după caz, pe baza regulamentului-cadru de organizare și funcționare a operatorilor serviciilor de administrare a domeniului public și privat, aprobat prin hotărâre a Guvernului.”

Ca urmare a reglementarilor mentionate mai-sus consideram că cea mai fezabila forma de concesiune este gestiunea delegata ce se poate realiza prin incheierea unui contract de concesiune, atribuit prin procedura gestiunii directe cu SC Civitas Com SRL. Această variantă este susținută din punct de vedere legal de către reglementările OG 71/2002- Art. 11 sus-mentionat.

Astfel , cele trei conditii legale prevazute de legislatia sus mentionata sunt indeplinite de catre SC CIVITAS COM SRL si constau in urmatoarele:

1.Avand in vedere faptul ca SC CIVITAS COM SRL este o societate cu raspundere limitata al carui unic asociat este Orasul Targu Neamt, acesta exercitand, in calitate de asociat unic, toate drepturile și obligațiile ce revin adunarii generale a asociatilor potrivit art. 13. alin. (1) din Legea societatilor nr. 31/1990, putem afirma fara indoiala ca acesta exercita asupra societatii un control similar celui pe care il exercita asupra propriilor departamente sau servicii.

2.Totodata balantele contabila la data , 31.12.2022 si 31.12.2023, 31.12.2024, precum si fisele conturilor analitice 706, 708.1, 708.2, 708.3, 708.4, 704.1 – in care se regasesc veniturile din contractele incheiate cu Orasul Targu Neamt , releva faptul ca, din totalul cifrei de afaceri pe ultimii trei ani , un procent de 92,65 % sunt din contractele incheiate cu Orasul Targu Neamt.

Una dintre regulile de interpretare logică juridica se exprimă prin adagiul ubi lex non distinguit, nec nos distinguere debemus, adică unde legea (norma juridică) nu distinge, nici interpretul nu trebuie să distingă. Cu alte cuvinte, generalitatea formulării unui text legal conduce la generalitatea aplicării lui, fără a se introduce distincții pe care textul respectiv nu le conține.(80 % din activitati , legea nu distinge doar o anume activitate).

3. Capitalul social al operatorului respectiv este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de către unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului este exclusă – conditie indeplinita conform actului constitutiv al societatii ORASUL TARGU NEAMT – detinand 100% din capitalul social al SC CIVITAS COM SRL.

Mai mult decat atat, dreptul comunitar prin directivele 2014/23/UE – a Parlamentului European si a Consiliului European din din 26 februarie 2014 privind atribuirea contractelor de concesiune si 2014 /24/UE – a Parlamentului European si a

Consiliului European din 26 februarie 2014 – privind achizițiile publice - includ gestiunea indirectă sau delegată – prin atribuire directă a contractului de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat al UAT – operatorilor “in house”, care duc la largirea modalităților de delegare a serviciilor de administrare a domeniului public și privat al UAT, gestiunea directă fiind o formă a gestiunii delegate în care UAT atribuie în mod direct, fără licitație, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat al UAT operatorilor “in house”. Operatorii “in house” sunt societăți comerciale înființate și controlate de UAT.

III.1 Analiza S.W.O.T – Gestiune directă

PUNCTE TARI

- Transferul riscurilor în mare parte către concesionar,
- Posibilitatea de control a tarifelor,
- Posibilitatea de control a garanției lucrărilor executate
- Micșorarea cheltuielilor,
- Contractul de delegare prevede îndeplinirea indicatorilor de performanță care fac referire la activitățile prestate,
- Indicatorii minimali de performanță ai serviciilor pot fi modificați prin hotărâre a Consiliului Local, pe baza unor studii de specialitate.

PUNCTE SLABE

- Control mai scăzut asupra prestării serviciilor decât în cazul delegării directe, aspect ce poate fi îmbunătățit la nivelul documentației de atribuire și a contractului.
- Dificultate în estimarea cât mai exactă a serviciilor prestate
- Valoarea plăților în timp este diminuată de inflație

OPORTUNITĂȚI

- Bază legală stabilă și sistem de raportare corect.
- Prin concesiune se va obține selectarea unui operator care să ofere raportul optim între preț (mic) al tarifelor și calitate (ridicată) a serviciilor,
- Reducerea consumului de resurse

AMENINȚĂRI

- Există posibilitatea ca societatea privată să intre în insolvență, din incapacitate temporară de plată sau definitivă, fapt care ar periclita buna desfășurare a activităților municipiului
- Criza economică și financiară internațională
- Modificări legislative, date de armonizarea cu o nouă directivă europeană în domeniu.
- Modificarea legislației în domeniul tarifării unice după atribuirea contractului de concesiune.

IV. STABILIREA DURATEI CONTRACTULUI DE DELEGARE DE GESTIUNE

Durata contractului de delegare de gestiune a serviciului serviciilor publice, trebuie să fie corelată cu durata medie de amortizare a tuturor echipamentelor și investițiilor ce se vor efectua. Prin stabilirea unei durate mai mari a contractului de delegare de gestiune, se da delegatului siguranța desfășurării activității pe întreaga perioadă a acestuia ceea ce

poate implica efectuarea unor investitii constand in dotari si modernizari care ar putea fi amortizate intr-un timp mai indelungat, rezultand in final conditii mai bune de furnizare a energiei termice. Avand in vedere cele mentionate mai sus precum si politica autoritatii locale de a crea conditii cat mai bune pentru cetatenii orasului se estimeaza durata optima a contractului de delegare de gestiune a serviciului ca fiind **de 5 ani**.

V. CONCLUZII

Urmare a analizei din prezentul studiu, serviciul public de administrare a domeniului public și privat **respectiv de amenajare, organizare și exploatare a parcărilor de reședință din Orasul Tirgu Neamt** către societatea SC Civitas Com SRL se va **atribui direct, motivat de faptul ca** este eficient din punct de vedere economic, putând urmări să se realizeze un raport calitate/cost cat mai bun și un echilibru între riscurile si beneficiile asumate.

REGULAMENT

Privind delegarea prin gestiune directă a serviciului de amenajare, organizare și exploatare a parcărilor de reședință din Orasul Târgu Neamț, către S.C Civitas Com SRL Târgu Neamț

A. OBIECTUL REGULAMENTULUI

Art.1 (1) Prezentul regulament stabilește condițiile de organizare, utilizare și exploatare a spațiilor destinate parcării autovehiculelor, de pe terenurile aparținând domeniului public, cu excepția terenurilor ce sunt destinate parcărilor cu plată.

(2) Activitatea de organizare și funcționare a parcărilor de reședință de pe raza orașului Târgu Neamț dă posibilitatea cetățenilor de a beneficia de locuri de parcare de reședință în parcurile amenajate, în curs de amenajare, pe măsura ce se resistemizează și modernizează domeniul public aferent acestor spații de parcare, pentru fluidizarea traficului rutier și descongestionarea drumurilor publice.

(3) Locurile de parcare care fac obiectul atribuirii sunt cele situate în parcurile de reședință amenajate, în conformitate cu H.G. 955/2004, situate la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor utilizate de locatari, în funcție de configurația perimetrului de amplasare, putându-se depăși această limită.

(4) În cazul în care la parterul imobilelor de locuit sunt amenajate și funcționează sedii de firme ori spații comerciale, locurile de parcare se vor atribui cu prioritate proprietarilor/chiriașilor de apartamente cu destinația de locuință.

B. DISPOZIȚII GENERALE

Art.2 (1) Parcărilor de reședință vor funcționa 24h din 24.

(2) În parcurile de reședință se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare apartament/spațiu cu altă destinație decât cea de locuință, deținut în proprietate/chirie, indiferent de numărul de persoane/familii care locuiesc în el și indiferent de numărul de autovehicule deținute de aceștia, la tariful de bază stabilit prin hotărârea Consiliului Local al orașului Târgu Neamț sau la tariful licitat, cu excepția celor care dețin garaje, amplasate pe domeniul public/privat sau este deținător de curte cu posibilități de parcare, în limita locurilor disponibile spre închiriere. Vor avea prioritate la atribuire, proprietarii de apartamente ale caror autoturisme figurează în rolul fiscal la Primaria Targu Neamt.

(3) Atunci când în parcare de reședință rămân disponibile un număr de locuri de parcare, se pot soluționa și cererile în care solicitantul solicită mai mult de un loc parcare, prin organizarea de licitație publică/ prin procedura de atribuire directă.

(4) Locurile de parcare din parcurile de reședință vor fi atribuite sau licitate numai după amenajarea, semnalizarea verticală și orizontală și numerotarea acestora de către administratorul parcării de reședință, pe baza cererii depusă de solicitant.

Art.3 (1) Parcare autovehiculelor în parcurile de reședință amenajate de către operatorul de parcare, este permisă numai pe locurile special inscripționate cu numărul de înmatriculare ale autoturismului.

(2) În parcarile de reședință se vor atribui locuri de parcare numai proprietarilor/deținătorilor de autovehicule cu masa maxim autorizată de 3,5 t , precum și pentru autovehiculele cu o lungime maximă de 5 m.

(3) Deținerea unui autovehicul în proprietate sau în folosință este condiție obligatorie pentru a participa la procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare din parcarile de reședință.

(4) Pentru un autovehicul nu pot fi solicitate mai multe locuri de parcare, indiferent dacă solicitantul are în proprietate/folosință 2/mai multe apartamente.

(5) În situațiile în care numărul de solicitări depășește numărul de locuri amenajate în parcare de reședință atribuirea se va face prin licitație publică. Tariful de bază stabilit prin H.C.L. reprezintă prețul de pornire al licitației.

Art.4 (1) Procedura de atribuire /licitație se va organiza nominal pentru fiecare loc de parcare situat în parcare de reședință.

Art.5 (1) Atribuirea locurilor din parcarile de reședință se va face numai persoanelor fizice/juridice care au dreptul de proprietate/de folosință asupra unor apartamente în imobilele arondate acestor parcări.

(2) Nu pot participa la procedura de atribuire/licitație persoanele fizice care nu pot face dovada domiciliului/rezidenței și persoanele juridice care nu pot dovedi că au sediul social/punctul de lucru într-un apartament/spațiu cu altă destinație decât cea de locuință în imobilele arondate parcarilor de reședință respective.

(3) Nu pot participa la procedura de atribuire/licitație persoanele fizice/juridice care nu pot prezenta acte justificative pentru autoturismele deținute în proprietate sau folosință.

Art.6 În cazul în care numărul de solicitanți este mai mic decât numărul locurilor de parcare amenajate, se pot atribui locuri de parcare și pentru locatarii din imobilele apropiate care nu au primit locuri în parcare de reședință aferentă acestora sau se pot atribui mai multe locuri de parcare pentru același apartament cu condiția achitării tarifului aferent, în limita locurilor de parcare disponibile la momentul respectiv.

Art.7 (1) Beneficiarii contractelor de închiriere au dreptul să folosească locul de parcare conform programului prevăzut la art.2, în baza contractului încheiat cu administratorul parcarilor de reședință.

(2) Contractele se eliberează pentru un singur autovehicul. Acestea se vor elibera de către administratorul parcarilor pe o perioadă de 12 luni, numai după achitarea tarifului anual aprobat de Consiliul Local sau prețul licitat după caz.

„C. TAXELE DE PARCARE

Art.8 (1) Tariful pentru un loc de parcare de reședință, aflat pe domeniul public, în baza unui contract tip abonament , va fi,

 **tarif persoane fizice = 210 lei/an inclusiv T.V.A.**

 **tarif persoane juridice = 300 lei/an inclusiv T.V.A.**

 **taxa de blocare/deblocare = 60 lei + 20 lei/zi reținere dispozitiv blocare inclusiv TVA.**

(2) Contravaloarea tarifelor se achită integral la data semnării contractului de închiriere.

(3) Tarifele de bază pot fi actualizate anual prin HCL, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.9 (1) Pensionarii posesori de autovehicule, cu o pensie - soț+soție- sub salariul minim pe economie, beneficiază de o reducere cu 50% a tarifului de bază. În cazul în care se ajunge la licitație, diferența dintre tariful de bază și cel licitat se achită integral.

(2) În parcările de reședință se atribuie în mod gratuit locuri de parcare:

a) persoanelor cu handicap accentuat sau grav ,precum și familiei sau reprezentantului legal pe perioada în care are în îngrijire un minor ori un adult cu handicap accentuat sau grav , conform Legii448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap.

b) posesorilor de autovehicule: veterani de război,deportați politic,membrii Asociației Foștilor Deținuți Politici din România beneficiari ai Legii 189/2000.

(3) Pentru a beneficia de prevederile prezentului articol (a), b),persoanele în cauză trebuie să solicite și să dovedească cu documente încadrarea în prevederile respective.

(4) Administratorul parcarii va menționa gratuitatea în conținutul contractului încheiat cu beneficiarii.

D. INSTRUCȚIUNI PENTRU PARTICIPAREA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE/LICITAȚIE A LOCURILOR DE PARCARE ÎN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ

Art.10 (1) În vederea participării la procedura de atribuire/licitație solicitanții vor depune la administratorul parcarii de reședință următoarele documente:

Persoanele Fizice:

- a) Cerere pentru atribuirea unui loc de parcare de reședință;
- b) Documente privind domiciliul/rezidența, respectiv: copie B.I./C.I sau actul de proprietate, contract de închiriere, act de donație sau moștenire,după caz;
- c) Copie după certificatul de înmatriculare a autovehiculului/autovehiculelor deținute în proprietate sau în folosință;
- d) Documente privind dreptul de proprietate și/dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de comodat autentificat , precum si ITP – valabil;
- e) Certificat de încadrare într-o grupă de handicap (dacă e cazul);
- f) Dovada că este veteran de război, membru A.F.D.P.R., beneficiar al prevederilor Legii189/2000 sau orice alte documente care dovedesc încadrarea în prevederile unor acte normative (dacă este cazul);
- g) Cuponul de pensie (soț+soție) pentru acordarea reducerii în cazul pensionarilor (dacă este cazul);
- h) Declarație pe proprie răspundere că nu deține garaj amplasat pe domeniul public;

i) Certificat de atestare fiscală eliberat de către Primăria Oraşului Tîrgu Neamţ care să ateste că participantul nu figurează cu debite restante către bugetul local pentru anii anteriori (fac excepţie de la plată amenzile aflate în litigiu şi cele al căror termen de contestare nu a expirat).

Persoanele juridice:

- a) Cerere pentru atribuirea unui loc de parcare de reşedinţă;
- b) Act de proprietate, contract de închiriere/comodat pentru imobil şi dovada sediului social/punctului de lucru pentru acest imobil
- c) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului, nu mai vechi de 30 zile la data desfăşurării procedurii de atribuire/licitaţie;
- d) Copie după certificatul de înmatriculare a autovehiculului deţinut în proprietate sau în folosinţă;

e) Certificat de atestare fiscală eliberat de către Primăria Oraşului Tîrgu Neamţ care să ateste că participantul nu figurează cu debite restante către bugetul local pentru anii anteriori (fac excepţie de la plată amenzile aflate în litigiu şi cele al căror termen de contestare nu a expirat).

(2) Copiile după documentele doveditoare vor fi semnate pentru conformitate pe proprie răspundere de către solicitant.

Art.11 Administratorul parcărilor de reşedinţă va aduce la cunoştinţa locatarilor, termenul limită până la care se pot depune documentele enumerate la art.10, necesare în vederea participării la procedura de atribuire/licitaţie a locurilor de parcare din parcurile de reşedinţă arondate imobilului, precum şi tariful anual aprobat de Consiliul Local.

Art.12 Solicitanţii vor fi înştiinţaţi de către administratorul parcărilor de reşedinţă cu privire la data, ora şi locul desfăşurării procedurii de atribuire/licitaţie.

E. PROCEDURA DE ATRIBUIRE /LICITAŢIE A LOCURILOR DE PARCARE DIN PARCĂRILE DE REŞEDINŢĂ

Art.13 (1) Comisia de atribuire/licitaţie va fi constituită din 3 membri: un membru – reprezentant al Primăriei oraşului Tîrgu Neamţ şi doi membri – reprezentanţi ai administratorului parcărilor de reşedinţă, dintre care unul va fi preşedinte de comisie.

(2) Membrii comisiei vor fi desemnaţi prin dispoziţia Primarului.

Art.14 Comisia de atribuire/licitaţie va stabili pe baza planului de situaţie cu amplasarea locurilor de parcare de reşedinţă, numărul de locuri care urmează a fi atribuite/licitate pentru fiecare parcare în parte, cu asigurarea rezervărilor stabilite de Legea 448/2006 pentru persoanele cu handicap.

Art.15 Comisia de atribuire/licitaţie va analiza documentele depuse de solicitanţi în conformitate cu prevederile **art.10** din prezentul Regulament şi va întocmi lista cu solicitanţii acceptaţi să participe la procedura de atribuire/licitaţie excluzându-i pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele sau nu se încadrează în prevederile prezentului regulament.

Art.16 (1) Procedura de atribuire/licitaţie se va organiza pentru fiecare imobil în parte.

(2) La data, ora şi locul anunţat pentru procedura atribuire/licitaţie vor fi prezenţi toţi membrii comisiei precum şi solicitanţii sau reprezentanţii legali ai acestora.

Art.17 (1) Președintele comisiei de atribuire/licitație va anunța numărul de locuri din parcare de reședință aferentă parcării respective - pentru care se desfășoară procedura, numărul de solicitanți admiși la procedură precum și modul de desfășurare a procedurii.

(2) Procedura de atribuire/licitație se va desfășura respectându-se ordinea de priorități astfel:

a) persoanele fizice care beneficiază de una dintre prevederile art.9 alin.2

b) persoanele fizice

c) persoane juridice

d) pers. fizice/juridice care au solicitat mai mult de un loc de parcare sau cererile depuse de către soț/soție, părinte/copil major, frate/soră, atunci când numărul de locuri din parcare este excedentar

Art.18 În cazul în care numărul de locuri de parcare din parcare de reședință este mai mare sau egal cu numărul solicitanților admiși la procedură, se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare solicitant la taxa de bază pentru parcările reședință.

Art.19 Dacă numărul de locuri de parcare din parcare de reședință este mai mic decât numărul de solicitanți ori există mai multe solicitări pentru același loc de parcare, atribuirea locurilor se va face prin licitație publică cu strigare conform H.G. 955/2004 pentru fiecare loc de parcare în parte.

Art.20 Președintele comisiei de atribuire/licitație va anunța prețul de pornire a licitației de la care începe strigarea, respectiv tariful de bază pentru parcările de reședință, stabilit de H.C.L.

Art.21 (1) Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive care trebuie să respecte condițiile salt anunțate de președintele comisiei.

(2) Saltul de supralicitare va reprezenta 10% din tariful de bază.

Art.22 Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei anunță atribuirea locului de parcare în favoarea participantului care a oferit cea mai mare sumă.

Procedura se repetă pentru fiecare loc de parcare în parte până la atribuirea tuturor locurilor de parcare disponibile, aferente imobilului sau asociației pentru care s-a organizat procedura.

Art.23 După anunțarea de către președintele comisiei a tuturor solicitanților cărora li s-au atribuit locuri de parcare, se declară închisă procedura de atribuire/licitare, în urma căreia se întocmește un proces-verbal care se semnează de către toți membrii comisiei de atribuire/licitație și solicitanți.

Art.24 Procesul verbal împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de atribuire/licitație a locurilor de parcare din parcare de reședință se arhivează la sediul Administratorului.

F. CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

Art.25 (1) Constituie contravenții la prezentul Regulament următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii, să fie considerate infracțiuni:

a) Blocarea cu diferite obiecte sau montarea ilegală a unor însemne/plăcuțe inscripții litere, numere vehicul sau orice alte scrisuri pentru rezervarea locului de

parcare, inclusiv pe locurile închiriate, se sancționează cu amendă de la 400 de lei la 500 de lei, aplicabilă deținătorului vehiculului, chiriaș loc parcare după caz;

b) Deteriorarea platformei de parcare, precum și a indicatoarelor, marcajelor, însemnelor/plăcuțelor sau a dispozitivelor de blocare amplasate de către operator pentru rezervarea locurilor de parcare atribuite se sancționează cu amendă de la 500 de lei la 1.000 de lei precum și cu repararea prejudiciului produs, calculat conform devizului de lucrări;

c) Neeliberarea locurilor de parcare la solicitarea operatorului sau a unităților care execută lucrări edilitare pentru municipalitate, în vederea efectuării diverselor lucrări de marcă, modernizare, lucrări de rețele edilitare etc., se sancționează cu amendă de la 300 la 400 lei;

d) Împiedicarea, obstrucționarea sub orice formă a folosirii corespunzătoare a parcarilor de reședință se sancționează cu amendă de la 300 la 400 lei;

e) Executarea de lucrări de reparații a oricărui tip de vehicul pe locurile de parcare rezidențiale se sancționează cu amendă de la 300 la 400 lei;

f) ocuparea unui loc în parcare de reședință fără deținerea unui contract valabil încheiat pentru locul respectiv, atribuit conform prezentului regulament, se sancționează cu avertisment sau amendă de la 300 la 400 lei. Reprezentanții operatorului pot dispune și măsura complementară a blocării autovehiculului – taxa de deblocare fiind de 60 lei plus 20 lei/zi retenere dispozitiv blocare.

g) încălcarea prevederilor art. 34 din prezentul regulament constituie contravenție și se sancționează cu amendă în valoare **de la 300 la 400 lei.**

h) persoana care parchează temporar pe locul de parcare al titularului are obligația de a afișa vizibil, pe bordul autovehiculului , a unui bilet cu numărul de telefon pentru a putea fi contactat.

i) în cazul în care titularul locului constată ocuparea locului și nu se poate lua legătura cu persoana care a parcat temporar, ori aceasta refuză /eludează eliberarea locului, se dispune fără notificare prealabilă blocarea roții autovehiculului.

Art. 26 Constituie contravenție cedarea, de către abonat, a drepturilor de a utiliza un loc de parcare de reședință unei persoane fizice sau juridice și se sancționează cu amenda contravențională în valoare de 400 lei persoana fizică și 600 lei persoană juridică.

Art.27 Amenzile aplicate prin procesul verbal de constatare și sancționare se achită la sediul Primăriei Orașului Tîrgu Neamț și se fac venit la bugetul orașului.

Art.28 Procesul verbal de constatare a contravenției neatacat, precum și hotărârea judecătorească irevocabilă prin care s-a soluționat plângerea constituie titlu executoriu, fără altă formalitate.

Art.29. (1) Controlul respectării prevederilor prezentului regulament se face de către împuterniciți ai primarului din cadrul S.C. Civitas Com SRL, iar încheierea notelor de constatare și a proceselor verbale de constatare și sancționare a contravențiilor se asigură de către polițiștii locali din cadrul Primăriei orașului Tîrgu Neamț

(2) La momentul constatării contravenției, agenții constataatori vor întocmi și afișa sub ștergătorul de parbriz sau pe geamul lateral al vehiculului în cauză, nota

de constatare ce conține natura abaterii constatate. În scopul probațiunii, agenții constatare fotografiază iar fotografiile trebuie să conțină: numărul de înmatriculare al vehiculului, locul abaterii, data și ora, elemente definitorii ale abaterii stabilite de prezentul regulament.

(3) Dispozițiile prezentului regulament se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea 180/2002 cu modificările și completările ulterioare.

Art.32. (1) În baza notelor de constatare se vor întocmi procesele verbale de constatare și sancționare a contravențiilor în cuantumul amenzilor prevăzute la art. 25, art.26.

(2) Contravenientul poate achita în termen de 15 zile de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul administrativ, agentul constatatător făcând mențiune despre această posibilitate în procesul verbal.

G. DISPOZIȚII FINALE

Art. 30 (1) Autovehiculele abandonate în parcarile de reședință li se vor aplica prevederile legislației în vigoare.

(2) Administratorul parcarilor de reședință nu răspunde de securitatea autovehiculelor și a bunurilor din acestea aflate în perimetrul de parcare.

Art. 31 Titularii de contract, posesori ai unui loc de parcare de reședință, vor sesiza Administratorul parcarilor de reședință/Poliția Locală în cazul în care:

(1) - nu pot folosi locul de parcare alocat, datorită ocupării , în mod abuziv, de alt autoturism;

(2) – nu pot folosi locul de parcare atribuit deoarece:

a) - acesta este ocupat de un autoturism abandonat;

b) - în urma aducerii la cunoștință de către locator sau locatar, persoanei care ocupa locul de parcare neautorizat, acesta refuză eliberarea domeniului public.

Art. 32 Se interzice abonatului:

(1) să execute în perimetrul parcarilor publice de reședință, lucrări de reparații și întreținere a autovehiculului personal;

(2) să utilizeze alt loc de parcare decât cel atribuit prin procedura de atribuire/licitație;

(3) blocarea locului de parcare cu alte dispozitive decât cele aprobate de administratorul parcarilor, să monteze însemne/plăcuțe pentru rezervarea locului.

Anexe la prezentul regulament sunt următoarele:

- Model Contract de închiriere – Anexa nr. 1
- Model Dispozitiv de blocare – Anexa nr. 2
- Model Proces Verbal de constatare contravenții – Anexa nr. 3
- Model Înștiințare de plată – pentru deblocare- Anexa nr. 4

Anexa nr. 1 la

**Regulamentul de atribuire si utilizare a locurilor de parcare in parcarile de resedinta
din orasul Targu Neamt**

CONTRACT DE INCHIRIERE - PARCARE DE RESEDINTA

I. PARTILE CONTRACTANTE

Art. 1 Intre **ADMINISTRATORUL PARCĂRILOR DE REȘEDINȚĂ**, în calitate de **LOCATOR**

și

D-nul/d-na, legitimat cu seria
.....nr.....CNP.....,adresa.....
....., reprezentant (in cazul persoanelor juridice) al
S.C..... cu sediul in, str.
.....nr. ,bl. ,et. ,ap. , nr. de inregistrare la Registrul
Comertului , C.U.I. în calitate de beneficiar -
LOCATAR

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2. Obiectul contractului il constituie inchirierea unui numar de locuri de **PARCARE DE RESEDINTA AUTOTURISME** situate in orasul Targu Neamt, dupa cum urmeaza:

Numar inmatriculare	Pozitia	Zona	Cod	Detalii parcare

III. TERMENUL:

Art.3. Contractul are valabilitate de la data incheierii si expira la data de

**LA EXPIRAREA CONTRACTULUI ACESTA INCETEAZA DE DREPT FARA A NECESITA O NOTIFICARE
EXPRESA DIN PARTEA ADMINISTRATORULUI PARCĂRILOR DE REȘEDINȚĂ**

IV. CHIRIA:

ART.4. Chiria stabilita pentru inchirierea unui loc de parcare de resedinta este de..... lei/loc/an
parcare de resedinta, inclusiv TVA, respectiv..... lei pentru perioada contractata.

Art.5. Chiria se va achita integral la data incheierii contractului de inchiriere. Chiria se va achita cu
numerar, card sau OP in contul locatorului.

V. OBLIGATIILE PARTILOR:

ART.6. Obligatiile locatorului (administratorului):

- a) Sa asigure locul de parcare de resedinta conform.
- b) Sa verifice modul de utilizare si de intretinere al spatiului de parcare de resedinta;
- c) Sa refaca periodic marcajele (in functie de conditiile meteorologice) atunci cand este nevoie si, unde este necesar, sa amplaseze semne de parcare de resedinta, pe cheltuiala administratorului;
- d) Sa restituie chiriei contravaloarea chiriei in cazul cand acesta instraineaza autoturismul inainte de expirarea contractului, proportional cu perioada ramasa din contract in care nu se utilizeaza locul de parcare de resedinta respectiv;
- e) Sa blocheze la sesizarea locatarului autovehiculele care parcheaza pe locul de parcare de resedinta inchiriat de acesta.

ART.7. Obligatiile locatarului:

- a) Sa achite contravaloarea chiriei integral la termenele stabilite;
- b) Sa comunice administratorului orice modificare intervenita in statutul sau juridic sau in datele de identificare .In cazul in care locatarul a instrainat autoturismul sau apartamentul, acesta are obligatia ca in termen de 10 zile sa înștiințeze ADMINISTRATORUL.
- c) Sa respecte marcajele si semnalizarile spatiului de parcare de resedinta inchiriat;
- d) Sa intretina corespunzator spatiul de parcare de resedinta inchiriat, sa nu produca distrugerea acestuia, sa nu execute lucrari de reparatii auto, sa mentina curatenia atat pe timp de vara cat si pe timp de iarna;
- e) Sa predea spatiul de parcare de resedinta la expirarea contractului (sa elibereze amplasamentul);
- f) Sa comunice in scris, anticipat, cu cel putin 10 zile inainte intentia de a renunta la contractul de inchiriere, cu documente justificative (contract de vanzare-cumparare apartament, certificat de radiere autoturism, alte motive plauzibile), urmand sa se restituie contravaloarea perioadei din contract ramasa neexecutata;
- g) Sa suporte contravaloarea chiriei pana la predarea efectiva a spatiului de parcare inchiriat;
- h) Sa foloseasca spatiul de parcare de resedinta inchiriat conform destinatiei acestuia (sa nu-l foloseasca pentru depozitare,etc);

VI. SUBINCHIRIEREA SAU CESIUNEA:

Art.8. Pe durata contractului, locatarului ii este interzisa subinchirierea, cesiunea sau orice alta forma de instrainare catre terti a locului de parcare de resedinta inchiriat;

VII. INCETARE, REZILIERE:

Art.9. Contractul de inchiriere inceteaza de plin drept la implinirea termenului pentru care a fost inchiriat, fara a necesita o notificare prealabila;

ART.10.Contractul de inchiriere se poate rezilia prin acordul partilor cu respectarea termenului prevazut la art. 7 litera f);

Art.11. Rezilierea contractului pentru neindeplinirea obligatiilor contractuale se face de plin drept fara indeplinirea unor alte formalitati;

Art.12. Rezilierea unilaterală a contractului din inițiativa administratorului locului de parcare poate fi făcută în cazuri justificate de interes public, pentru motive de utilitate publică, revendicări ale fostilor proprietari, etc;

VIII. CLAUZE SPECIALE

Art. 13. Orice modificare în contract se face cu acordul scris al administratorului locului de parcare de reședință;

Art.14.

IX. DISPOZIȚII FINALE:

Art. 16. Prezentul contract s-a încheiat în 2 exemplare azicate unul pentru fiecare parte contractantă.

ADMINISTRATORUL PARCĂRILOR DE REȘEDINȚĂ

LOCATAR

DIRECTOR,

CONSILIER JURIDIC,

VIZA CFP

ANEXA NR. 2 LA

**Regulamentul de atribuire si utilizare a locurilor de parcare in parcarile de resedinta
din orasul Targu Neamt**

MODEL DISPOZITIV DE BLOCARE A ROTILOR







CAIET DE SARCINI

Privind delegarea prin gestiune directă a serviciului de amenajare, organizare și exploatare a parcărilor de reședință din Orasul Târgu Neamț, către S.C Civitas Com SRL Târgu Neamț

Capitolul I- Dispozitii generale

- (1) Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime privind delegarea gestiunii prin concesiune pentru administrarea, întreținerea și exploatarea parcarilor de reședință din orașul Târgu Neamț.
- (2) Prezentul caiet de sarcini se va constitui în anexa la Contractul de gestiune prin concesiune a serviciului public administrarea, întreținerea și exploatarea parcarilor de reședință din orașul Târgu Neamț.
- (3) În prezentul caiet de sarcini următorii termeni sau abrevieri au înțelesul de mai jos :
 - a) servicii de administrare a domeniului public și privat - totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale;
 - b) domeniul public al unităților administrativ-teritoriale - totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâre a consiliilor locale sau prin hotărâre a consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau interes public național;
 - c) domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale - totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute la lit. b), intrate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;
 - d) activități edilitar-gospodărești - ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local sau județean, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localităților, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar-urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuire pentru comunitățile locale;

e) infrastructura edilitar-urbană - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar gospodărești; infrastructura edilitar-urbană face parte din domeniul public sau privat al unităților administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii.

Cap.II Obiectul concesiunii

Obiectul concesiunii consta in administrarea, intretinerea si exploatarea parcarilor de resedinta din orasul Targu Neamt, in vederea aplicarii Regulamentului de organizare si functionare a parcarilor de resedinta in orasul Tirgu Neamt.

Prin sistemul de administrarea a parcarilor de resedinta se intelege totalitatea masurilor si mijloacelor ce trebuie aplicate pentru a obtine o exploatare eficienta a parcarilor publice de resedinta.

Pe parcursul derularii contractului de concesiune, numarul locurilor de parcare va putea fi suplimentat in functie de necesitati, pe masura identificarii acestora, cu acordul partilor.

Sistemul de parcare cu plata in orasul Targu Neamt se aplica in spatiile special amenajate, enumerate in Anexa nr.1 la Caietul de Sarcini, precum și a planșelor aferente anexate .

Cap. III Obiectivele concesionarii

1.Obiective de exploatare:

Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de resedinta din orasul Targu Neamt sunt :

- a) Imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor prin disciplinarea stationarilor auto in perimetrul stradal administrat, fluidizarea si cresterea sigurantei in trafic;
- b) Promovarea calitatii si eficienta activitatilor de administrare a parcarilor de resedinta;
- c) Dezvoltarea durabila a serviciilor de administrare a parcarilor de resedinta;
- d) Protectia mediului inconjurator cu evidentierea masurilor de protectie a mediului.

2. Obiective de ordin economic:

Obiectivele de ordin economic vor urmari sa realizeze un randament maxim din exploatarea parcarilor de resedinta in sensul reducerii la maxim a situatiilor de

neplata a parcarii sau de nerespectare a legislației în vigoare sau a Regulamentului organizare și funcționare a sistemului de parcare de reședință în orașul Tîrgu Neamț .

Capitolul IV – Condiții de exploatare a public administrarea, întreținerea și exploatarea parcarilor de reședință din orașul Tîrgu Neamț

1. Condiții tehnice

În vederea exploatării și administrării parcarilor de reședință operatorul va respecta Regulamentul de organizare și funcționare a sistemului de parcare de reședință în orașul Tîrgu Neamț . În acest sens operatorul nu va putea subconcesiona, în tot sau în parte, obiectul contractului.

Condițiile minime generale de exploatare a serviciului ce vor fi asigurate de operatorul delegat sunt următoarele:

- a) Referitor la spațiile de parcare – operatorul va asigura marcaje rutiere, precum și un număr suficient de indicatoare Parcare de reședință – în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a sistemului de parcare de reședință în orașul Tîrgu Neamț .
- b) Referitor la mijloacele tehnice folosite pentru controlul în teren – operatorul va asigura înregistrarea situațiilor neregulate într-o bază de date electronică . Mijloacele tehnice trebuie să asigure accesarea acestora din baza de date generală cu privire la evenimentele înregistrate în timp de un autovehicul în raport cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de parcare de reședință în orașul Tîrgu Neamț .

c)

2. Condiții financiare

TAXELE DE PARCARE

(a) Tariful pentru un loc de parcare de reședință, aflat pe domeniul public, în baza unui contract tip abonament , este de:

tarif persoane fizice = 210 lei/an inclusiv T.V.A.

tarif persoane juridice = 300 lei/an inclusiv T.V.A.

blocar/deblocare autovehicul - 60 lei + 20 lei/zi reținere dispozitiv blocare, inclusiv TVA.

b) Contravaloarea tarifelor se achită integral la data semnării contractului de închiriere.

(c) Tarifele de bază pot fi actualizate anual prin HCL, conform legislației în vigoare.

(d) Pensionarii posesori de autovehicule, cu o pensie - soț+soție- sub salariul minim pe economie, beneficiază de o reducere cu 50% a tarifului de bază. În cazul în care se ajunge la licitație, diferența dintre tariful de bază și cel licitat se achită integral.

(e) În parcarile de reședință se atribuie în mod gratuit locuri de parcare:

1) persoanelor cu handicap accentuat sau grav ,precum și familiei sau reprezentantului legal pe perioada în care are în îngrijire un minor ori un adult cu handicap accentuat sau grav , conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap.

2) posesorilor de autovehicule: veterani de război,deportați politic,membrii Asociației Foștilor Deținuți Politici din România beneficiari ai Legii 189/2000.

(f) Pentru a beneficia de prevederile prezentului articol (lit. a și b),persoanele în cauză trebuie să solicite și să dovedească cu documente încadrarea în prevederile respective.

(g) Administratorul parcării va menționa gratuitatea în conținutul contractului încheiat cu beneficiarii.

(h) Operatorul serviciului va vira lunar catre concedent redeventa datorata si stabilita in contractul de concesiune si in prezentul caiet de sarcini.

3. Valoarea contractului

Valoarea estimată a contractului de concesiune este de aproximativ:

$$190.000 \text{ lei/an} \times 5 \text{ ani} = 950.000 \text{ lei cu TVA}$$

Capitolul V

Drepturile si obligatiile partilor

1. Drepturile concedentului (UAT Targu Neamt):

- a) Sa verifice respectarea obligatiilor contractuale asumate de operator;
- b) Sa efectueze controale vizand modul de organizare si administrare a serviciului;
- c) Sa sanctioneze potrivit prevederilor contractuale si a legislatiei in vigoare nerespectarea prevederilor contractuale;

2. Obligatiile concedentului :

- a) sa actioneze, in sprijinul operatorului, pentru asigurarea conditiilor de implementare si derulare optima a activitatii pe toata durata contractului de concesiune, in limitele contractului;
- b) sa notifice operatorul de aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor acestuia;
- c)nu are dreptul sa modifice unilateral clauzele contractului de concesiune, decat cu notificarea prealabila a concesionarului, din motive exceptionale legate de interesul national sau local, dupa caz;

3. Drepturile si obligatiile operatorului SC CIVITAS COM SRL Targu Neamt:

- a) sa receptioneze , pe baza de proces-verbal de predare-preluare , parcarile publice de resedinta ce fac obiectul concesiunii ;
- b) sa exploateze in mod direct si in exclusivitate parcarile publice de resedinta;

- c) sa organizeze si sa administreze serviciul public, administrarea, intretinerea si exploatarea parcarilor de resedinta din orasul Targu Neamt cu respectarea “Regulamentului organizare si functionare a sistemului de parcare de resedinta in orasul Tirgu Neamt “;
- d) sa initieze modificari sau completari la “Regulamentul de organizare si functionare a sistemului de parcare de resedinta in orasul Tirgu Neamt “;
- e) sa fie informat si consultat asupra unor initiative locale ce vizeaza acest domeniu de activitate;
- f) sa delimiteze locurilor de parcare de resedinta prin marcaje rutiere, potrivit legislatiei rutiere in vigoare;
- g) sa instaleze in fiecare parcare panouri informative ;
- h) sa plateasca redeventa lunar catre concedent in cuantumul care urmeaza a fi stabilit prin prezentul caiet de sarcini si prin contractul de concesiune;
- i) să mențină curățenia în locurile de parcare, precum și deszăpezirea acestora;
- j) sa asigure resursele materiale ,financiare , informationale si umane adecvate realizarii obiectivelor stabilite prin contract;

Capitolul VI

Sarcinile Orasului Targu Neamt si ale operatorului SC CIVITAS COM SRL Targu Neamt in domeniul investitiilor

- 1) Finantarea investitiilor pe domeniul public se asigura din urmatoarele surse:
 - a)fonduri proprii ale operatorului ;
 - b) credite bancare asumate de operator;
 - c)fonduri publice ale Orasului Targu Neamt – in functie de disponibilitate si de necesitatea investitiilor in domeniu.
- 2) Investitiile preconizate a se realiza pe domeniul public sunt:
 - a) Delimitarea fizica a locurilor de parcare prin marcaje rutiere si instalarea de panouri informative;

Capitolul VII

Regimul bunurilor utilizate de operator in derularea concesiunii

- 1. Bunurile din patrimoniul public se preiau pe baza de proces verbal de predare-preluare ;
- 2. In contractul de delegare a gestiunii vor fi precizate, in mod distinct, categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator in derularea concesiunii, respectiv:

- a) Bunurile de retur, care revin de plin drept, gratuite si libere de orice sarcini , autoritatii publice locale, la expirarea contractului – acestea sunt constituite din parcarile publice de resedinta propriu-zise terenuri.
- b) Bunurile proprii achizitionate din fondurile concesionarului si au fost folosite de catre acesta pe durata concesiunii, la expirarea contractului de concesiune, raman in proprietatea concesionarului .

Capitolul VIII

Durata concesiunii

- 1) Durata pentru care se concesioneaza serviciul de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de resedinta din orasul Targu Neamt este de 5 ani;
- 2) Pe durata stabilita la alin. 1 se interzice operatorului subconcesionarea in tot sau in parte a serviciului administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de resedinta din orasul Targu Neamt .

Capitolul IX

Redeventa

- 1) Concesionarul datoreaza lunar o redeventa in valoarea insumata a urmatoarelor procente:
 - 3% din valoarea fara TVA a tuturor contractelor de parcare incasate de operatorul de parcare in cursul lunii;
 - 3% din valoarea fara TVA a tuturor tarifelor de blocare-deblocare incasate de operatorul de parcare in cursul lunii;
- 2) Concesionarul se obliga sa prezinte autoritatii concedente , pana la data de 26 a lunii urmatoare , valoarea totala a abonamentelor de parcare incasate , precum si valoarea totala a tarifelor de blocare-deblocare incasate si totodata sa achite pana la data de 30 ale lunii urmatoare – valoarea redeventei calculate conform prevederilor prezentului capitol.
- 3) Redeventa va fi virata lunar pana pe data de 30 ale lunii urmatoare perioadei de referinta – in contul deschis la la dispozitia concedentului.
- 4) Nevirarea sumelor datorate la data si in conditiile prevazute la art.1 din prezentul capitol atrage dupa sine penalitati de intarziere in cuantumul prevazut de lege la data termenului de scadenta al platii.

Capitolul X

Indicatori de performanta

- 1) Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operator in asigurarea serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de resedinta din orasul Targu Neamt;
- 2) Indicatorii de performanta asigura conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca serviciul public de administrare intretinere si exploatare a parcarilor de resedinta din orasul Targu Neamt, avandu-se in vedere:
 - a. Continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
 - b. Adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;
 - c. Excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciul prestat de operator;
 - d. Respectarea reglementarilor specific din domeniul protectiei mediului si al sanatatii si securitatii muncii;
 - e. Prestarea serviciului pentru toti utilizatorii din aria de responsabilitate;
- 3) Indicatorii de performanta pentru serviciul public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de resedinta din orasul Targu Neamt, se refera la urmatoarele activitati:
 - a. Incasarea de la utilizatori a contravalorii serviciilor efectuate;
 - b. Indeplinirea prevederilor din contractual de concesiune cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
 - c. Mentinerea unor relatii echitabile intre operator si utilizator prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor ce revin fiecarei parti ;
 - d. Numarul de controale efectuate de catre autoritatea administratiei publice locale operatorului, raportat la numarul de abateri stabilite si sanctionate;
 - e. Numarul abaterilor privind nerespectarea de catre operator a prevederilor prezentului caiet de sarcini si a contractului de concesiune.
- 4) In vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta operatorul trebuie sa asigure:
 - a. Gestiunea serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de resedinta din orasul Targu Neamt, conform prevederilor contractuale;
 - b. Inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatiilor , facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
 - c. Inregistrarea reclamatilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora;
- 5) In conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, autoritatea publica are acces neingradit la informatii necesare stabilirii:
 - a. Modulului de respectare si indeplinire a obligatiilor contractuale asumate;

- b. Calitatii si eficientei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in contract si in prezentul caiet de sarcini;
- c. Structurii tarifelor pentru serviciile prestate de operator.

Capitolul XI

Clauze referitoare la modificarea si incetarea contractului de concesiune.Litigii

- 1) Contractul de concesiune se modifica corespunzator, prin act aditional, in situatia in care, la momentul incheierii procesului-verbal de predare-preluarea a locurilor de parcare de resedință , numarul acestor locuri de parcare, date spre administrare si exploatare operatorului, este mai mare sau mai mic in raport cu numarul locurilor de parcare stabilit in anexa nr.1 la prezentul caiet de sarcini (de exemplu, in cazul amenajarii unor noi locuri de parcare de resedinta, in cazul atribuirii unei alte destinatii unora dintre locurile de parcare cu plata concesionate catre operatorul de parcare, etc)
- 2) Contractul de concesiune inceteaza in urmatoarele situatii:
 - a)prin acordul partilor;
 - b)la expirarea duratei stabilite in contractul de concesiune, daca partile nu au convenit in scris conditiile legale de prelungire;
 - c)in cazul denuntarii unilaterale justificate de catre una dintre parti a contractului de concesiune, aceasta va trimite o notificare prealabila de 90 de zile;
 - d)in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre una dintre parti;
 - e)daca, dupa un termen de 90 de zile de la data scadentei, concesionarul nu achita redeventa la valoarea stabilita prin contractul de concesiune, la care se adauga penalitatile de intarziere; in acest caz , concedentul va trimite concesionarului o notificare prealabila de 10 zile , dupa care va initia procedura de reziliere a contractului de concesiune;
 - f)in cazul in care concesionarul nu respecta tarifele aprobate de catre Consiliul Local;
 - g)in caz de nerespectare de catre concesionar a obligatiei de a nu subconcesiona , subinchiria serviciile care fac obiectul concesiunii, precum si de a nu se asocia cu alte persoane fizice sau juridice pentru indeplinirea serviciilor concesionate dupa incheierea contractului de concesiune;
 - i)in cazuri de forta majora, fara plata de despagubiri;
- 3) Litigii – neintelegerile rezultate din executarea contractului de concesiune se vor solutiona pe cale amiabila. Eventualele litigii se vor solutiona pe calea contenciosului administrativ in cadrul instantelor judecatoresti competente.

CONTRACT NR.....

De delegare prin gestiune directa a serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de reședință din orasul Targu-Neamt

Având ca temei legal:

- Legea 100 din 2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii,
- Legea 51 din 2006 serviciilor comunitare de utilitati publice;
- HCL.nr....din.....privind.....

S-A ÎNCHEIAT PREZENTUL CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII denumit în continuare „**Contractul**”

CAPITOLUL I: PARTILE

Orașul Târgu- Neamț, Unitate Administrativ-Teritorială cu personalitate juridica, avand sediul în Str. Ștefan cel Mare, nr. 62, Târgu- Neamț, jud. Neamt, tel. 0233/790245, fax. 0233/790508, avand codul de inregistrare fiscala 2614104, cont deschis la Trezoreria Târgu- Neamț RO05TREZ49321A300530XXXXX, reprezentat legal prin Primarul Orașului Târgu-Neamț, Apopei Vasile, în calitate de **delegatar**

Si

SC CIVITAS COM SRL cu sediul în orasul Targu Neamt, B-dul Mihai Eminescu, nr. 8A, județul Neamt, cod poștal 615200, CIF R9845831, J27/538/1997 , Tel/Fax: 0233790943, reprezentată legal prin dl. Ungurianu Ionel- Administrator, în calitate de **delegat**;

s-a încheiat prezentul contract de delegare prin gestiune directa a serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de reședință din orasul Targu Neamt

CAPITOLUL II. DISPOZITII GENERALE

Definiții și interpretare

Art.1 - (1) În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- bunuri de retur** - sunt bunurile publice/private transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării si care, la încetarea contractului, revin de plin drept și gratuit, în bună stare, exploatabile si libere de orice sarcini sau obligații delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, delegatarul este îndreptățit să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale;
- bunuri proprii** - acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului;
- bunuri de preluare** - înseamnă acele bunuri care la încetarea Contractului pot reveni Delegatarului, în măsura în care acesta din urmă își manifesta intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;
- contract** - prezentul Contract de delegare prin gestiune directa a serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de reședință din orasul Targu-Neamt împreună cu toate anexele

- sale, așa cum pot fi modificate acestea sau Contractul la un moment dat prin acordul Părților;
- e) **dauna** - înseamnă orice prejudiciu, direct sau indirect, constând în pierderea efectivă suferită de creditorul obligației neîndeplinite de cealaltă Parte și beneficiul de care acesta este lipsit, la stabilirea prejudiciului ținându-se cont și de cheltuielile pe care Partea prejudiciată le-a realizat pentru limitarea sau evitarea prejudiciului și orice alte costuri și cheltuieli de orice natură și tip, angajate în vederea restabilirii situației care ar fi trebuit să existe în lipsa respectivului prejudiciu;
 - f) **drept exclusiv** – drept acordat de delegatar care permite delegatului prestarea serviciului în aria delegării, cu excluderea oricărui alt operator;
 - g) **delegatar** - autoritatea contractantă, respectiv unitatea administrativ-teritorială, sau după caz, asociația de dezvoltare intercomunitară, care are calitate de parte contractantă într-un contract de delegare a serviciului/activității de utilitate publică;
 - h) **delegat** - ofertantul câștigător al procedurii de atribuire care are calitate de parte contractantă într-un contract de delegare prin gestiune directă a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință din orasul Targu-Neamt
 - i) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă;
 - j) **garanția de bună execuție** - suma de bani care se constituie de către delegat în scopul asigurării delegatarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
 - k) **indicatori de performanță** - reprezintă cerințele și standardele în legătură cu Serviciul care trebuie să fie satisfăcute de către Delegat, în conformitate cu Regulamentul serviciului public de întreținere, dezvoltare și amenajare a parcarilor de reședință din Orasul Târgu- Neamț;
 - l) **oferta** - înseamnă oferta depusă de Delegat în cadrul procedurii de atribuire a prezentului Contract; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică
 - m) **redevența** – plata făcută de delegat către delegatar în schimbul dreptului de a exploata bunurile publice/private și de a presta/furniza serviciul/activitatea/activitățile;
 - n) **zi** – zi calendaristică.
 - o) **zi lucratoare** - reprezintă orice zi în afara (i) zilelor de sâmbătă și duminică; (ii) oricărei zile de sărbători legale în România sau oricărei zile în care băncile sunt închise pentru tranzacții, în conformitate cu legile în vigoare;

CAPITOLUL 3. INTERPRETĂRI

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3. Împărțirea pe capitole și articole, precum și titlurile din Contract sunt introduse numai pentru a ușura sistematizarea și nu va afecta interpretarea prezentului Contract și nu va servi interpretării intențiilor Părților.

3.4. Orice referire la articole sau numere de articole va însemna, dacă nu este altfel specificat, o referire la articolele prezentului Contract. Referirile la anexe vor fi considerate referiri la anexele prezentului Contract.

3.5. Referirile la „acest contract/prezentul Contract” vor fi interpretate ca referiri la acest document după cum este revizuit, modificat sau completat și în vigoare la anumite intervale de timp și va include referiri la orice document care îl revizuieste, modifică sau completează sau intră în vigoare, este încheiat ținând cont de sau în conformitate cu prevederile acestuia.

3.6. Referirile la “Părți” desemnează părțile prezentului Contract, iar referirile la “Parte” desemnează una dintre părțile prezentului Contract.

3.7 Termenii utilizați și nedefiniți în prezentul Contract și care sunt definiți de actele normative aplicabile vor avea înțelesul prevăzut în definiția corespunzătoare din Lege.

3.8 Clauzele prezentului contract se interpretează unele prin altele, dând fiecăreia înțelesul ce rezultă din ansamblul contractului, conform art. 1267 noul cod civil aprobat prin Legea nr. 287/2009.

3.9 Interpretarea clauzelor îndoielnice se va face în conformitate cu art. 1268 din noul cod civil Legea nr. 287/2009.

3.10 Dacă, după aplicarea regulilor de interpretare prevazute la art. 1267, 1268 din noul cod civil si la punctele 3.3, 3.4 din prezentul contract, acesta din urma rămâne neclar, clauzele contractuale se interpretează în favoarea celui care se obligă.

CAPITOLUL IV: Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului este **delegarea prin gestiune directa a serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de reședință din orasul Targu-Neamt**

4.2. Gestiunea serviciului vizeaza urmatoarele activitati:

- administrarea, intretinerea si exploatarea locurilor de parcare de reședință din orasul Targu-Neamt, conform prevederilor Caietului de sarcini, Regulamentului de organizare si functionare a serviciului public;

4.3. In derularea contractului de delegare , delegatul va utiliza urmatoarele categorii de bunuri:

a) bunuri de retur – bunurile aparținând domeniului public sau privat al orasului Targu-Neamt precum si cele realizate de delegat în conformitate cu programele de investitii. Bunurile de retur revin de plin drept gratiut si libere de orice sarcini delegatarului la încetarea contractului .

b) bunuri proprii – bunurile care apartin delegatului si sunt utilizate de catre acesta pe întreaga perioada a contractului.

c) bunurile de preluare – bunurile achizitionate de delegatar pe durata contractului de delegare din veniturile realizate din activitatea de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de resedință în orasul Targu-Neamt, vor fi preluate de delegatar dupa expirarea contractului.

4.4.Delegatarul va preda operatorului pe baza de proces verbal de predare primire, ca bunuri de retur, locurile de parcare de reședință din orasul Targu Neamt.

CAPITOLUL V: Durata contractului

5.1. Durata prezentului contract este de 5 ani de la data semnarii prezentului contract, cu drept de prelungire în condițiile legii.

CAPITOLUL VI: Pretul contractului

6.1. In cazul delegarii serviciului public de administrare , intretinere si exploatare a parcarilor de reședință din orasul Targu-Neamt, delegatul datoreaza lunar o redeventa in valoare insumata a urmatoarelor procente:

- 3 % din valoarea fara TVA a tuturor contractelor de parcare incasate de operatorul de parcare in cursul lunii;
- 3 % din valoarea fara TVA a tuturor tarifelor de blocare-deblocare incasate de operatorul de parcare in cursul lunii;

6.2. Delegatul se obliga sa prezinte autoritatii contractante , pana la data de 26 a lunii urmatoare , valoarea totala a tichetelor si abonamentelor de parcare incasate , precum si valoarea totala a tarifelor de blocare-deblocare incasate si totodata sa achite pana la data de 30 ale lunii urmatoare – valoarea redeventei calculate conform prevederilor prezentului capitol.

6.3. Redevnta va fi virata lunar pana pe data de 30 ale lunii urmatoare perioadei de referinta – in contul deschis la la dispozitia delegatarului.

6.4. Nevirarea sumelor datorate la data si in conditiile prevazute la art.1 din prezentul capitol atrage dupa sine penalitati de intarziere in cuantumul prevazut de lege la data termenului de scadenta al platii.

6.5. In cazul in care dobanzile si penalitatile prevazute in prezentul articol nu acopera integral prejudicial real, delegatarul va putea solicita acordarea de daune in completare potrivit dispozitiilor de drept comun.

6.6. Delegatul este autorizat sa perceapa de la utilizatorii locurilor de parcare de reședință contravaloarea serviciilor prestate in baza Regulamentului de organizare si functionare a serviciului public de administrare , intretinere si exploatare a parcarilor de reședință in orasul Targu-Neamt prin care s-au stabilit tarifele de blocare/ deblocare autovehicule.

6.7. Delegatul va finanta lucrarile de intretinere, reparatii, modernizare sau inlocuire a dispozitivelor de blocare/ deblocare a altor mijloace fixe folosite in prestarea serviciului in conditiile si pe baza programului aprobat.

CAPITOLUL 7: ARIA TERITORIALA PE CARE VOR FI PRESTATE SERVICIILE

7.1 Serviciile vor fi prestate pe teritoriul orasului Targu-Neamt, in conformitate cu prevederile prezentului Contract și a anexelor acestuia.

7.2 Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prestarea serviciului pe alte locatii decat cele identificate in documentele mentionate la pct. 7.1.

CAPITOLUL 8: DREPTURILE PARTILOR

A. Drepturile delegatarului:

- a) sa actioneze, in sprijinul operatorului, pentru asigurarea conditiilor de implementare si derulare optima a activitatii pe toata durata contractului de delegare a gestiunii, in limitele contractului;
- b) sa notifice operatorul de aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor acestuia;
- c) nu are dreptul sa modifice unilateral clauzele contractului de delegare a gestiunii, decat cu notificarea prealabila a delegatului, din motive exceptionale legate de interesul national sau local, dupa caz;
- d) promoveaza calitatea si eficienta serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de reședință in scopul asigurarii catre cetateni a unor spatii de parcare modern marcate si semnalizate corespunzator, administrate si intretinute de personal specializat;
- e) reglementeaza, controleaza si monitorizeaza activitatea operatorului de parcare in ceea ce priveste locurile de parcare de reședință in conformitate cu legislatia in vigoare.

- f) urmareste ca exploatarea bunurilor concesionate sa se realizeze in conditii care sa asigure un serviciu bine organizat, civilizat, modern si eficient cu privire la intretinere si exploatarea locurilor de parcare pe durata intregului contract;
- g) in cazul unor abateri grave si/sau repetate : neindeplinirea obligatiei de intretinere a marcajelor si mijloacelor de semnalizare, mentinerea curăteniei, deszapezire a locurilor de parcare, verificarea starii parcarilor, delegatarul poate rezilia contractul de delegare a gestiunii a serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de reședință din orasul Targu-Neamt;
- h) pe parcursul derularii contractului, lista locurilor de parcare va putea fi modificata ca urmare a infiintarii de noi locuri de parcare sau pentru cauza de utilitate publica ca urmare a desfiintarii locurilor situate in zonele afectate de proiectele de mobilitate urbana.

B. Drepturile delegatului:

- a) Sa incaseze tarifele aferente serviciului prestat;
- b) Sa utilizeze patrimoniul propriu si cel concesionat pentru asigurarea serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de reședință;
- c) In cazul in care continuarea activitatii ar conduce la crearea de importante prejudicii patrimoniului propriu sau a celui incredintat sa ceara intreruperea executarii contractului;

CAPITOLUL 9: OBLIGATIILE PARTILOR

A. Obligatiile delegatarului

- a) Delegatarul are obligatia de a respecta regulile asumate prin prezentul contract, caietul de sarcini, regulamentul de organizare si functionare a serviciului public de administrare, intretinere si exploatare parcare de reședință, precum si orice alte prevederi legale.
- b) Delegatarul este obligat sa predea delegatului la data intrarii in vigoare a contractului, infrastructura publica concesionata (locurile de parcare, libere de orice alte sarcini)
- c) Delegatarul are obligatia sa notifice la cererea partilor interesate informatii referitoare la incheierea prezentului contract.
- d) Sa asigure controlul si monitorizarea respectarii conditiilor cuprinse in prezentul contract, in caietul de sarcini, Regulament de organizare si functionare a serviciului public de administrare, intretinere si exploatare parcare de reședință in orasul Targu-Neamt;
- e) Sa faciliteze delegatului autorizarea lucrarilor si investitiilor pe domeniul public si privat, necesare serviciului contractat in conformitate cu reglementarile legale.
- f) Sa aprobe tarifele pentru parcarile de reședință precum si tarifele pentru blocare/ deblocare autoturism.
- g) sa actioneze, in sprijinul operatorului, pentru asigurarea conditiilor de implementare si derulare optima a activitatii pe toata durata contractului, in limitele acestuia;
- h) sa notifice operatorul de aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor acestuia;
- i) nu are dreptul sa modifice unilateral clauzele contractului, decat cu notificarea prealabila a celeilalte parti, din motive exceptionale legate de interesul national sau local, dupa caz;
- j) Sa nu il tulbure pe delegat in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract;
- k) Sa notifice delegatul aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor sau intereselor delegatului

- l) Sa asigure exclusivitate operatorul in exploatarea locurilor de parcare contractate de acesta in baza prevederilor caietului de sarcini.
- m) Delegatarul are dreptul să verifice în perioada derulării contractului, modul în care sunt respectate clauzele acestuia de către delegat. Verificarea prevăzută se efectuează numai cu notificarea prealabilă a operatorului și în condițiile stabilite în contract.
- n) Delegatarul este obligat să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract.
- o) Delegatarul este obligat să notifice delegatul apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

B. Obligatiile delegatului

- a) sa receptioneze , pe baza de proces-verbal de predare-preluare , parcarile ce fac obiectul contractului;
- b) sa exploateze in mod direct si in exclusivitate parcarile de reședință;
- c) sa organizeze si sa administreze serviciul public administrarea, intretinerea si exploatarea parcarilor de reședință din orasul Targu Neamt cu respectarea “Regulamentului organizare si functionare a sistemului de parcare de reședință in orasul Tirgu Neamt “; (intretinerea se refera la operatiuni de intretinere si reparatie a parcometrelor, marcaje rutiere, activitati de inlaturare a zapezii, menținerea curățeniei)
- d) sa initieze modificari sau completari la “Regulamentul organizare si functionare a sistemului de parcare de reședință in orasul Tirgu Neamt “;
- e) sa delimiteze locurilor de parcare cu indicatoare si marcaje rutiere, potrivit legislatiei rutiere in vigoare;
- f) sa plateasca redeventa lunar catre delegatar in cuantumul care urmeaza a fi stabilit prin prezentul caiet de sarcini si prin prezentul contract.
- g) sa asigure resursele materiale ,financiare , informationale si umane adecvate realizarii obiectivelor stabilite prin contract;
- h) Sa fundamenteze si sa supuna aprobarii autoritatii contractante tarifele ce vor fi aplicate pentru utlizarea locurilor de parcare de reședință, precum si tarifele percepute pentru deblocare/blocare;
- i) Sa nu subinchirieze sau subconcesioneze catre alte persoane fizice sau juridice serviciile care fac obiectul contractului, precum si sa nu se asocieze dupa incheierea contractului cu alte persoane fizice si juridice in vederea realizarii serviciilor ce fac obiectul prezentului.
- j) Sa plateasca redeventa la valoarea prevazuta si la termenul stabilit in prezentul contract.
- k) Sa puna la dispozitia cetatenilor utilizatori ai parcarilor de reședință, locuri de parcare care sa indeplineasca conditiile impuse de legislatia in vigoare privind siguranta circulatiei (marcarea si semnalizarea corespunzatoare, dotarile minime necesare) si protectia mediului; operatorul de parcare este obligat sa asigure monitorizarea, controlul si intretinerea in bune conditii a spatiilor de parcare pe care le are in administrare.
- l) Sa efectueze intretinerea curenta, reparatiile curente si accidentale care se impun la echipamentele, dispozitivele si instalatiile folosite precum si mijloacele de transport folosite conform programelor de intretinere, reparatii, dotari;
- m) Sa asigure dezapezirea, curățenia, intretinerea marcajelor parcarilor de reședință, sa sesizeze deficiențele privind iluminarea;

- n) La încetarea prezentului contract, din alte cauze decât prin ajungerea la termen, excluzând forța majoră și înțelegerea părților, operatorul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, maxim 90 de zile;
- o) Să aplice norme de protecție a muncii specific activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
- p) Să asigure accesul organelor de control ale delegatarului la informațiile privind executarea serviciului ce face obiectul contractului;
- q) Să utilizeze numai acte tipizate, acte cu regim special, tipărite cu avizul delegatarului, conform Hotărârii Consiliului Local;
- r) Să predea delegatarului, la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul de delegare prin gestiune directă a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință din orașul Targu-Neamț, infrastructura publică concesionată și alte documente stabilite prin contract, pe baza de proces verbal;
- s) Să respecte orice prevederi care deriva din reglementările în vigoare sau din Hotărârile Consiliului Local;
- t) Delegatul își execută obligațiile potrivit termenilor și condițiilor prevăzute în prezentul contract și în acord cu prevederile legale specifice .

CAPITOLUL 10: INDICATORII DE PERFORMANȚĂ

10.1. Indicatorii de performanță sunt prevăzuți în caietul de sarcini, anexa la prezentul contract;

10.2. Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operator în asigurarea serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință. Prin indicatori se asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință, avându-se în vedere:

- continuitatea din punct de vedere calitativ și cantitativ;
- adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății și securității muncii;
- implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului, al sănătății și securității muncii;
- prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria de responsabilitate;

10.3. Indicatorii de performanță pentru serviciul public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință se referă la următoarele activități:

- încasarea de la utilizatori a contravalorii serviciilor efectuate;
- Îndeplinirea prevederilor din contractul de delegare de gestiune cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- asigurarea unor servicii de calitate la standarde europene;
- asigurarea continuității din punct de vedere calitativ și cantitativ; adaptabilitate la cerințele utilizatorilor, asigurarea accesibilității și nediscriminării;
- introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și proiectelor din domeniul parcarilor;
- protejarea domeniului public și privat al orașului Targu-Neamț;
- respectarea parametrilor legali cu privire la igiena și sănătatea publică în domeniul de activitate;

- implementarea de masuri care sa duca la reducerea utilizarii autoturismelor pentru a diminua congestia traficului;
- implementarea unor sisteme moderne si diversificate de tarificare;
- implementarea unor masuri de monitorizare smart a parcarilor de reședință;
- incasarea de la utilizatori a contravalorii serviciilor efectuate;
- indeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- mentinerea unor relatii echitabile intre operator si utilizator prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor ce revin fiecărei parti ;
- numarul de controale efectuate de catre autoritatea administratiei publice locale operatorului, raportat la numarul de abateri stabilite si sanctionate;
- numarul abaterilor privind nerespectarea de catre operator a prevederilor prezentului caiet de sarcini si a contractului .
- in vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta operatorul trebuie sa asigure:
- gestiunea serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de reședință din orasul Targu Neamt, conform prevederilor contractuale;
- inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatiilor , facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- inregistrarea reclamatilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora;

In conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, autoritatea publica are acces neingradit la informatii necesare stabilirii:

- a. Modulul de respectare si indeplinire a obligatiilor contractuale asumate;
- b. Calitatii si eficientei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in contract si in prezentul caiet de sarcini;
- c. Structurii tarifelor pentru serviciile prestate de operator.

Calitatea activitatii desfasurate de catre operatorul serviciului public va fi monitorizata prin raportare la indicatorii de performanta indicati mai sus.

10.4. In vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta, operatorul trebuie sa asigure:

- gestiunea serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de reședință conform prevederilor contractuale;
- evidenta clara si corecta a utilizatorilor;
- inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatiilor, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- inregistrarea reclamatilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora;

10.5. In conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, autoritatea publica locala are acces neingradit la informatii necesare stabilirii:

- modul de respectare si indeplinire a obligatiilor contractuale asumate;
- calitatii si eficientizarii serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in contract;
- modulul de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana incredintata prin contract;
- structura tarifelor pentru serviciile prestate de operator;

10.6. Indicatorii de performanta mentionati sunt minimali, generali si garantati pentru serviciul public de administrare, intretinere si exploatare a parcarilor de reședință din orasul Targu-Neamt.

CAPITOLUL 11. NATURA ORICAROR DREPTURI EXCLUSIVE SAU SPECIALE ACORDATE DELEGATULUI

11.1 Operatorul are dreptul exclusiv de a presta serviciile de administrare intretinere si exploatare a parcarilor de reședință care fac obiectul prezentului contract in orasul Targu-Neamt. Nici o altă entitate (societate comerciala, consorțiu, serviciu public) nu va putea presta activitățile care fac obiectul prezentului contract, în Aria Delegării.

CAPITOLUL 12. SARCINILE SI RESPONSABILITATILE PARTILOR CU PRIVIRE LA INVESTITII/PROGRAME DE INVESTITII INCLUSIV MODUL DE FINANTARE AL ACESTORA

12.1 Planificarea unor investiții efectuate de operator in vederea creșterii calității si eficienței serviciului prestat privind activitatea administrare intretinere si exploatare a parcarilor de reședință nu implica obligații suplimentare pentru Consiliul Local al Orașului Targu-Neamt privind modificări ale condițiilor financiare, tarifelor, altor costuri .

CAPITOLUL 13. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

13.1 În termen de 5 de zile de la Data intrării în vigoare a prezentului Contract, operatorul este obligat să constituie, cu titlu de garanție de bună execuție, în contul Entității Contractante, o sumă de [9500] de lei, în cuantum de [5 %] din valoarea Contractului pe un an și va fi actualizată anual .

13.2 Din garanția de bună execuție se rețin, dacă este cazul, penalitățile și orice alte sume datorate Entității Contractante și neachitate de către Operator, în baza Contractului.

13.3 (1) În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Delegatul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

(2) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Delegatul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

13.4 Perioada de valabilitate a garanției de buna executie va fi de la data constituirii conform prevederilor prezentei clauze pana la data incetarii contractului.

13.5 Conform Art. 46 din HG.867/2016 pentru **aprobarea normelor metodologice din 16 noiembrie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii**

(1) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

Instrumentul de garantare pentru care s-a optat la data semnării contractului, nu poate fi modificat pe perioada de derulare contractului decat in situatiile in care o astfel de modificare a devenit utila si posibila in baza unei prevederi legale iar Delegatarul si-a exprimat acceptul in acest sens. Modificarea va opera de la data emiterii noului instrument, fara necesitatea incheierii unui act aditional.

13.6 In situatia in care partile convin prelungirea termenului de prestare, pentru orice motiv (inclusiv forta majora), Delegatul are obligatia de a prelungi valabilitatea garanției de buna executie.

13.7 Delegatul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea contractului.

In acest sens, cu 10 zile înainte de data de expirare a garanției, Delegatul are obligatia de a preda Delegatarului dovada prelungirii valabilitatii acesteia. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Delegatarul are obligația de a notifica pretenția atât Delegatului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul

al prejudiciului. Modul de calcul al prejudiciului este cel stabilit conform prevederilor de la literele a), b), c), d) de mai jos

13.8 Delegatarul este îndreptăţit să emită pretentii şi să reţină garanţia de bună execuţie a contractului, în următoarele situaţii:

- (a) Delegatul nu reuşeşte să prelungească valabilitatea Garanţiei de Bună Execuţie, aşa cum este descris în paragraful anterior, situaţie în care Delegatarul poate revendica întreaga valoare a Garanţiei de Bună Execuţie;
- (b) Delegatul nu reuşeşte să remedieze o defecţiune în termen de 10 zile de la primirea solicitării Delegatarului privind remedierea defecţiunii, situaţie în care Delegatarul poate revendica întreaga valoare a Garanţiei de Bună Execuţie urmând ca din cuantumul acesteia să suporte contravaloarea remedierilor, diferenţa rămasă neutilizată urmând a se transforma în garanţie de bună execuţie reţinută într-un cont al Delegatarului/cont la dispoziţia Delegatarului
- (c) Delegatul nu îşi execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligaţiile asumate prin prezentul contract, situaţie în care Delegatarul poate revendica întreaga valoare a Garanţiei de Bună Execuţie urmând ca din cuantumul acesteia să suporte contravaloarea executării/executării corespunzătoare, diferenţa rămasă neutilizată urmând a se transforma în garanţie de bună execuţie reţinută într-un cont al Delegatarului/cont la dispoziţia Delegatarului
- (d) se creează circumstanţe care să îndreptăţească Delegatarul să rezilieze contractul, indiferent dacă s-a trimis sau nu înştiinţare de reziliere, situaţie în care Delegatarul poate revendica întreaga valoare a Garanţiei de Bună Execuţie.

13.9 Dacă pe parcursul executării *Contractului*, *Delegatarul* execută parţial sau total *Garanţia de Bună Execuţie* constituită, *Delegatul* are obligaţia ca, în termen de 5 zile de la executare să reîntregească garanţia raportat la restul rămas de executat. În situaţia în care *Delegatul* nu îndeplineşte această obligaţie, atunci *Delegatarul* are dreptul de a transmite o notificare de reziliere, fără îndeplinirea unei alte formalităţi, cu 10 zile înainte de data rezilierii.

Plăţile parţiale efectuate în baza prezentului contract nu implică reducerea proporţională a *Garanţiei de Bună Execuţie*.

13.10 În cazul în care Delegatul este o asocierie de operatori economici instrumentul de garantare va fi emis pe numele asocierii şi va cuprinde menţiunea expresă ca instrumentul de garantare acopera, în mod similar toţi membrii asocierii (cu nominalizarea acestora), emitentul instrumentului de garantare declarând ca va plăti din garanţia de bună execuţie sumele prevăzute de dispoziţiile legale şi contractuale în situaţia când oricare dintre membrii asocierii nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin contract.

13.11 Garanţia de bună execuţie se restituie la sfârşitul prezentului Contract, în termen de 15 zile de la data procesului verbal de recepţie finală a serviciilor ce fac obiectul contractului

13.12 În orice situaţie în care Delegatarul este îndreptăţit la despăgubiri/penalităţi contractuale, poate reţine aceste despăgubiri/penalităţi din orice sume datorate Delegatului sau poate executa garanţia de bună execuţie. Dacă valoarea acestora depăşeşte cuantumul garanţiei de bună execuţie, Delegatul are obligaţia de a plăti diferenţa în termen de 10 zile de la notificarea Delegatarului.

13.13 Pentru evitarea oricărui dubiu, constituirea Garanţiei de Bună Execuţie nu reduce şi nu limitează în niciun fel responsabilitatea Delegatului în legătură cu obligaţiile care-i revin conform Contractului, şi nu împiedică Delegatarul să ia orice altă măsură permisă de legislaţia în vigoare aplicabilă sau de clauzele Contractului în legătură cu încălcarea de către Delegat a obligaţiilor sale.

CAPITOLUL 14. CONFLICTUL DE INTERESE

14.1 Delegatul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situaţie care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui contract în mod obiectiv şi imparţial. Astfel de situaţii pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităţilor politice sau naţionale, legăturilor de

familie sau emoționale, or al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către Delegat imediat Delegatarului, în scris.

14.2 Delegatul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Delegatul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea Delegatarului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.

14.3 Delegatarul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Delegat în conformitate cu prevederile acestui articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera acest lucru ca fiind necesar.

14.4 Delegatul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau a personalului său. În cazul în care Delegatul nu poate menține această independență, Delegatarul are dreptul de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a Delegatului și fără a aduce atingere dreptului Delegatarului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

CAPITOLUL 15: LIMITA DESPĂGUBIRILOR

15.1 Despăgubirile datorate de oricare dintre Părți conform prezentului Contract vor fi limitate la acoperirea integrală a Daunelor suferite de Partea sau persoana prejudiciată. În înțelesul prezentului Contract și articol în despăgubiri nu sunt incluse penalitățile ce pot fi datorate de o Parte conform prezentului Contract.

CAPITOLUL 16. RECUPERAREA DEBITELOR

16.1 Delegatarul este îndreptățit să recupereze de la Delegat orice prejudicii suferite din vina Delegatului, care sunt descoperite după încetarea Contractului, în conformitate cu prevederile legislației românești aplicabile.

16.2 Părțile pot agreea compensarea între sumele astfel datorate de Delegat și orice sume datorate de către Delegat Delegatului, fără ca prin aceasta să se aducă atingere dreptului părților de a conveni plata în transe.

16.3 Comisiunile bancare și alte sume similare rezultate din operațiunile legate de plata sumelor datorate de Delegat Delegatarului cad în integralitate în sarcina Delegatului.

CAPITOLUL 17. CLAUZA DE PREVENIRE A CORUPȚIEI

17.1 Delegatul nu va acorda și nu va solicita niciunei persoane angajate de Delegat sau de subcontractanții sau mandatarii acestuia (inclusiv aparatul tehnic al Orasului Targu-Neamt), niciun fel de cadou sau plată sub orice formă, ca stimulare sau recompensă pentru a acționa, pentru că a acționat sau că s-a abținut să acționeze într-un anume fel, pentru că s-a arătat în favoarea sau s-a abținut să se arate în defavoarea oricărei persoane, în legătură cu acest Contract. Orice nerespectare a prezentului articol va fi considerată o încălcare gravă a Contractului ce poate duce la rezilierea acestuia.

17.2 Delegatarul poate rezilia prezentul Contract în cazul în care Delegatul sau orice persoană angajată de acesta sau acționând în numele său:

- a) a oferit, a dat sau a fost de acord să ofere oricărei persoane orice cadou sau comision de orice natură drept stimulent sau recompensă pentru ca a realizat sau realizează ori s-a abținut sau se abține de la vreo faptă legată de prezentul Contract ori de orice altă relație contractuală cu Delegatarul;
- b) a realizat sau s-a abținut de la o acțiune pentru favorizarea sau defavorizarea oricărei persoane în relație cu prezentul Contract sau cu orice alt contract cu Delegatarul;
- c) a comis orice infracțiune de dare și/sau luare de mită ori corupție, potrivit Legii, privitor la prezentul Contract sau orice alt contract cu Delegatarul;
- d) a oferit orice onorariu sau recompensă, alta decât salariul, unui salariat al Delegatarului, la care acesta, în virtutea funcției sau poziției ocupate, nu avea dreptul.

CAPITOLUL 18. MODIFICAREA CONTRACTULUI

(1) Modificarea prezentului Contract se face cu acordul partilor, numai prin act adițional încheiat în scris între Părțile contractante cu respectarea prevederilor legale.

(2) Contractul nu poate fi modificat în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activități care nu a făcut obiectul delegării gestiunii, conform legii.

(3) Delegatarul poate modifica, dacă există prevederi legislative care ar face necesară o astfel de modificare, cerințele legate de modul de prestare a Serviciului care sunt prevăzute în Regulamentul serviciului public de întreținere a parcarilor de reședință din Orasul Targu-Neamt și în caietul de sarcini, prin act adițional la Contract, atașând prezentului contract și noul Regulament, respectiv Caiet de Sarcini.

(4) Delegatarul nu are dreptul ca, pe parcursul îndeplinirii contractului de delegare prin gestiune directă a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință din orasul Targu-Neamt să accepte sau să solicite modificări ale clauzelor contractuale care ar avea ca efect o diminuare a responsabilităților operatorului economic în asemenea măsură încât cea mai mare parte a riscurilor să fie redistribuită autorității contractante.

CAPITOLUL 19. FORȚA MAJORA

19.1. Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern ce se încadrează în prevederile art. 1351 Cod Civil, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, independent de voința părților, inclusiv, dar fără a se limita la inundații, cutremure, alte calamități naturale, și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie, total sau parțial, îndeplinirea obligațiilor izvorând din contract.

19.2. Niciuna dintre Părți nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective este cauzată de un eveniment de forță majoră.

19.3 Partea care invocă forță majoră va fi exonerată de răspundere numai în măsura și pentru perioada în care îndeplinirea obligațiilor este împiedicată sau întârziată de situația de forță majoră.

19.4 Apariția forței majore se va comunica celeilalte Părți de îndată, prin telefon, sau orice altă modalitate de realizare a comunicărilor potrivit prezentului Contract. În caz de forță majoră, comunicată și constatăată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor Părților se decalează în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nici una din Părți nu va solicita penalități pentru întârzierile în executarea Contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării probei forței majore nu va fi exonerată de răspundere pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea și/sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor ca urmare a evenimentului de forță majoră.

19.5 Partea afectată de un caz de forță majoră este obligată să întreprindă, fără întârziere și în limita posibilului, orice măsuri necesare în vederea minimizării efectelor negative produse de evenimentul de forță majoră și să reia îndeplinirea obligațiilor contractuale cu notificarea, în scris, a celeilalte Părți despre aceasta, de îndată ce evenimentul de forță majoră încetează.

19.6 Executarea Contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia. În cazul dispariției sau imposibilității obiective de exploatare a bunurilor de retur pentru o perioadă mai mare de 30 de zile, datorată forței majore, Părțile vor conveni asupra continuității sau încetării Contractului.

19.7 Dacă forță majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL 20 CAZURILE DE INCETARE SI CONDITIILE DE REZILIERE A CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII

20.1 Delegatarul are dreptul să rezilieze unilateral contractul de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora dacă, constată nerespectarea repetată, de către operator a obligațiilor contractuale.

20.2) (1.) Încetarea contractului poate avea loc în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contract, în măsura în care părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile prevăzute de lege;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, prin reziliere de către delegatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegatar prin reziliere de către delegat;
- e) dintr-o cauză de forță majoră,

(2) În cazul prelungirii contractului, acesta se derulează în condițiile stabilite inițial.

(3) În cazul nerespectării din culpă a obligațiilor asumate de către una dintre părți prin contractul sau a incapacității îndeplinirii acestora, cealaltă parte este îndreptățită să solicite tribunalului în a cărui raza teritorială se află sediul autorității contractante să se pronunțe cu privire la rezilierea contractului, cu plata unei despăgubiri, dacă părțile nu stabilesc altfel.

20.3 Prezentul Contract încetează la expirarea duratei Contractului, cu excepția cazurilor de prelungire sau încetare înainte de ajungere la termen ca urmare a prevederilor Contractului. Părțile pot decide încetarea Contractului pe baza acordului lor de voință exprimat în scris.

20.4 Entitatea contractantă are dreptul să denunțe unilateral Contractul, cu un termen de preaviz de 30 de zile:

- a) în cazul în care interesul național sau local o impune sau în condițiile prevăzute de art. 110 din Legea nr. 100/2016.
- b) dacă a avut loc o modificare a contractului care ar fi necesitat o nouă procedură de atribuire a contractului;
- c) Delegatul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi trebuit să fie exclus din procedura de atribuire.;
- d) Curtea de Justiție a Uniunii Europene constată, s-au încălcat obligațiile care îi revin României în temeiul tratatelor, deoarece prezentul contract a fost atribuit fără respectarea obligațiilor care îi revin României în temeiul tratatelor.

20.5 Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Entității Contractante să rezilieze Contractul, suplimentar față de alte cazuri prevăzute în prezentul contract, cu respectarea procedurii menționate la pct. 31.7 de mai jos:

- a) neplata de către Operator a redevenței stabilite potrivit Contractului pentru o perioadă de [3] luni calculată de la data scadentei stabilită potrivit prezentului contract;
- b) operatorul nu asigură prestarea Serviciului public care face obiectul contractului, în condiții de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă mai mare de 48 de ore, fără a fi incident vreun eveniment de forță majoră;
- c) retragerea sau încetarea valabilității licenței sau autorizației pentru exercitarea ocupației de operator;
- d) Operatorul încalcă interdicția de subdelegare ori de cesionare a drepturilor și obligațiilor izvorâte din prezentul Contract;
- e) Operatorul nu asigură întreținerea corespunzătoare a bunurilor de retur ori a celor de preluare, provocându-le degradări semnificative sau încalcă restricția de înstrăinare a bunurilor de preluare pe durata Contractului, dacă este cazul;
- f) Operatorul nu constituie garanția de bună execuție stabilită în perioada prevăzută în contract.

g) Operatorul nu-si indeplineste oricare dintre obligatiile stabilite in sarcina sa in capitolul XI "Perioada de mobilizare".

h) Operatorul nu asigura rezolvarea neconformităților în îndeplinirea cerințelor de performanță și calitate conform art 15.4 – 15.7.

20.6 Cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel, orice notificare de încetare a Contractului va fi făcută de Partea care solicită încetarea prin transmiterea celeilalte Părți a unei notificări în acest scop "Notificarea de încetare".

20.7 Înainte de transmiterea Notificării de încetare, Partea care se consideră prejudiciată va convoca cealaltă Parte la negocieri, prin transmiterea unei notificări "Notificarea de negociere", în vederea încercării de soluționare a diferendului pe cale amiabilă. Notificarea de negociere va indica cel puțin următoarele elemente:

(i) Data și locul unde vor avea loc negocierile;

(ii) Obligațiile pretinse neîndeplinite;

(iii) Termenul în care se așteaptă remedierea obligațiilor încălcate, termen care nu poate fi mai mic decât termenul menționat în Contract, pentru fiecare situație de neîndeplinire în parte.

20.8 Dacă (i) Partea în culpă nu se prezintă la negociere, așa cum această întâlnire a fost convocată conform prezentului Contract, sau (ii) negocierea nu conduce la soluționarea diferendului, sau (iii) Partea în culpă nu își îndeplinește toate obligațiile pretinse a fi îndeplinite, conform celor decise în procesul de negociere, Partea prejudiciată are dreptul să transmită Părții în culpa Notificarea de încetare.

20.9 Dacă (i) Partea prejudiciată renunță la pretențiile din Notificarea de negociere, sau (ii) Partea prejudiciată nu se prezintă la negociere, Partea prejudiciată nu va avea dreptul să transmită o Notificare de încetare privind obligațiile menționate în Notificarea de negociere, cu excepția situației în care este reluată procedura de la pct. 31.7 de mai sus.

20.10 În situația în care în urma negocierilor pentru soluționarea diferendului pe cale amiabilă Părțile nu decid prin voință comună nici continuarea Contractului, nici încetarea Contractului, partea prejudiciată va transmite părții în culpa Notificarea de încetare.

20.11 La încetarea Contractului, indiferent de motiv:

a) Drepturile și obligațiile impuse Părților în baza Contractului vor înceta, cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel;

b) Operatorul va transmite de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, Entității Contractante bunurile de retur, dacă este cazul;

c) Entitatea contractantă va avea dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plății către Operator a unei compensații egale cu valoarea rămasă de amortizat a bunurilor de preluare, în termenul convenit între parti.

20.12 În cazul încetării Contractului din culpa Entității Contractante, înainte de termenul stabilit în Contract Entitatea contractantă va prelua Bunurile de retur de la Operator în temeiul prezentului contract, dacă este cazul;

20.13 Operatorul are obligația ca, la încetarea Contractului din alte cauze decât prin forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului în condițiile stipulate în Contract, până la preluarea acestuia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator.

CAPITOLUL 21 FORTA DE MUNCA

21.1 Operatorul are obligația de a asigura resursele umane necesare prestării Serviciului public de întreținere, dezvoltare și amenajarea parcarilor de reședință și va realiza protecția socială a angajaților.

21.2 Delegatul va asigura forța de muncă necesară pentru furnizarea Serviciului, precum și formarea profesională a salariaților. Delegatul este răspunzător de angajarea în prestarea Serviciului a unui număr suficient de persoane cu abilitățile, îndemânările, cunoștințele, instruirea, calificările și experiența necesare și adecvate unei bune desfășurări a Serviciului și se va asigura că are suficient personal de rezervă pentru prestarea în bune condiții a Serviciului, pe toată durata Contractului.

21.3 Delegatul se va asigura că toți angajații săi implicați în prestarea Serviciului vor fi instruiți corespunzător cu:

- a) sarcina sau sarcinile pe care angajatul le va executa;
- b) toate prevederile importante ale Contractului, inclusiv Regulamentul Serviciului și Caietul de Sarcini al Serviciului, anexe la prezentul Contract;
- c) toate procedurile și standardele convenite între Părți la anumite interval de timp;
- d) toate procedurile, regulile, regulamentele și legile aplicabile pentru prestarea Serviciului, inclusiv regulile de securitate și siguranță în muncă, riscul de incendiu și prevederile în caz de incendiu;

21.4 Delegatul va furniza mijloace de identificare a personalului angajat, în condițiile stabilite cu Delegatarul în cadrul misiunii acestuia de monitorizare a executării prezentului Contract și va solicita personalului să poarte și să aibă la vedere însemnele de identificare pe toată durata prestării Serviciului.

21.5 Delegatul se va asigura ca personalul propriu este permanent supravegheat și își îndeplinește îndatoririle în conformitate cu prezentul Contract.

21.6 Pe perioada executării prezentului Contract, Delegatul se va conforma politicilor referitoare la conduita personalului (inclusiv cele referitoare la măsurile de siguranță) existente în Regulamentul intern al său. Delegatarul va avea dreptul să solicite Delegatului comunicarea Regulamentului intern și modificarea Regulamentului intern în măsura în care solicitarea de modificare este rezonabilă, în legătură cu dispoziții ale Regulamentului care afectează modul de prestare a Serviciului și în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile. După aprobarea Regulamentului intern, Delegatul îl va afișa la loc vizibil și îl va aduce la cunoștință tuturor angajaților, făcând dovada acestei formalități către Delegatar prin prezentarea semnăturilor de luare la cunoștință. Delegatul va lua măsuri disciplinare corespunzătoare împotriva oricărei persoane angajate de acesta care nu respectă prevederile Regulamentului intern.

21.7 Delegatul este răspunzător în întregime de angajarea și de condițiile de lucru ale angajaților săi.

21.8 Delegatul este răspunzător și va suporta toate costurile și cheltuielile legate de angajarea personalului, de transportul acestuia și achitarea la timp a salariilor.

21.9 Personalul angajat al Delegatului beneficiază de toate drepturile prevăzute în contractul colectiv sau individual de muncă.

21.10 Numărul angajaților Delegatului va fi stabilit de acesta, în funcție de politicile proprii, dar să fie suficient pentru îndeplinirea Serviciului, iar pentru personalul cheie, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini. Persoanele disponibilizate au dreptul la compensații prevăzute de Lege sau contracte colective din partea Delegatului.

21.11 Delegatul va lua toate măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii, în conformitate cu dispozițiile legale. Delegatul va aplica metode sigure de lucru pentru toate activitățile prestate în sensul Contractului sau orice alte activități care au legătură cu acesta, pentru a asigura securitatea și sănătatea propriilor angajați, precum și a reprezentanților Delegatarului și a oricărei alte persoane care intra în incintele Delegatului. Principiile și metodele privind sănătatea și securitatea în muncă aplicate de Delegat vor fi în conformitate cu Legea.

21.12 Delegatul va revizui Planul de Securitate și Sănătate a Muncii, ori de câte ori va fi necesar și ori de câte ori se vor face schimbări ale practicilor de exploatare, se vor introduce utilaje și echipamente noi, etc. și va prezenta Delegatarului care monitorizează executarea Contractului, documentul revizuit.

21.13 Delegatul va avea în vedere siguranța în muncă pentru toate persoanele implicate în prestarea Serviciului și va menține toate amplasamentele, clădirile, vehiculele, utilajele și echipamentele de lucru (unelte) într-o stare de funcționare corespunzătoare pentru evitarea pericolului.

CAPITOLUL 22. SUBDELEGAREA SI SUBCONTRACTAREA

22.1 În conformitate cu prevederile art. 29 alin. (14) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice subdelegarea de către operatorul Delegat a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului ce face obiectul prezentului contract este interzisă.

22.2 In conformitate cu prevederile art. 29 alin. (14) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, subcontractarea de lucrări sau servicii conexe, necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului delegat, se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice si, in cadrul prezentului contract, in conformitate cu prevederile articolelor de mai jos 33.3 – 33.13.

22.3 Orice înțelegere *scrisă* prin care *Delegatul* încredințează o parte din operarea serviciilor către un terț este considerată a fi un *Contract de Subcontractare*.

22.4 (1) La incheierea Contractului sau atunci cand se introduc noi subcontractanti, este obligatorie furnizarea către Delegatar a contractelor încheiate de către Delegat cu subcontractanții nominalizati in oferta sau declarati ulterior, astfel incat activitatile ce revin acestora, precum si sumele aferente prestatiilor, sa fie cuprinse in Contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie sa cuprinda obligatoriu, insa fara a se limita:

- 1) denumirea subcontractantilor,
- 2) reprezentantii legali ai noilor subcontractanti,
- 3) datele de contact,
- 4) activitatile ce urmeaza a fi subcontractate,
- 5) valoarea aferenta prestatiilor,
- 6) acordul conform art 102 din HG nr. 867/2016 privind cesiunea de creanță legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către subcontractanți
- 7) opțiunea de cesionare a contractului in favoarea Delegatarului (daca este cazul).

(2) Delegatul are obligatia de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu Delegatarul. Contractele de subcontractare vor cuprinde consimțământul la cesiunea contractului de subcontractare catre Delegat, in situatia prevazuta la art. 105 alin. (1) litera c) din Legea nr. 100/2016 si conform art. 1317 din Noul Cod Civil.

(3) Delegatul are obligatia de a notifica autoritatii contractante orice modificari ale informatiilor privind subcontractantii pe durata contractului de achizitie publica.

22.5 (1) Delegatul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de identificare ale acestora se constituie in anexe la contract. Subcontractantii sunt urmatoarii:

22.6 - (1) Delegatul este pe deplin raspunzator fata de Delegatar de modul in care indeplineste contractul. Subcontractarea nu diminueaza raspunderea Delegatului in ceea ce priveste modul de indeplinire a viitorului contract .

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de Delegat de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

22.7 - Delegatul nu are dreptul de a inlocui subcontractantii nominalizati in cazul in care inlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexa la prezentul contract. Inlocuirea subcontractantilor se poate face doar cu acordul Delegatarului.

22.8 - Delegatul va raspunde pentru actele si faptele subcontractantilor sai si ale expertilor, agentilor, salariatilor acestora, ca si cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de catre Delegatar a subcontractarii oricarei parti a prezentului contract nu va elibera Delegatul de niciuna dintre obligatiile sale din prezentul contract.

22.9 Nominalizarea de noi subcontractanti pe parcursul derularii contractului este posibila doar cu acordul Delegatarului si nu trebuie sa conduca la modificarea substantiala a contractului in sensul art. 106 alin. 2 din Legea 100/2016.

22.10 Delegatul poate inlocui/implica subcontractantii in perioada de implementare a contractului, in urmatoarele situatii:

- a) inlocuirea subcontractantilor nominalizati in oferta ale caror activitati au fost indicate in oferta ca fiind realizate de subcontractanti;

b) declararea unor noi subcontractanți, ulterior semnării contractului, în condițiile în care lucrările ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în oferta, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora.

c) renunțarea, retragerea subcontractanților din contract.

22.11 (1) Delegatul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Delegatarului înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Delegatarului se realizează numai după ce Delegatul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile serviciilor care urmează a fi subcontractate, motivele de excludere precizate în Legea 100/2016 aplicabile Subcontractantului și capacitatea Subcontractantului de a îndeplini obiectul Contractului de Subcontractare, inclusiv resursele de care acesta dispune.

Aprobarea privind înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant va fi acordată de Delegatar, avându-se în vedere, cel puțin: caracteristicile serviciilor care urmează a fi subcontractate, motivele de excludere precizate în Legea 100/2016, aplicabile Subcontractantului și informațiile prezentate de Contractant privind capacitatea Subcontractantului propus pentru îndeplinirea obiectului Contractului de Subcontractare, inclusiv resursele de care acesta dispune precum și declarația pe propria răspundere a noilor Subcontractanți privind asumarea respectării prevederilor din Caietul de Sarcini.

Orice Subcontractant propus și aflat în situațiile de excludere va fi respins de către Delegatar. Delegatarul va notifica decizia sa Delegatului în termen de 15 zile lucrătoare de la solicitare, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

(2) În vederea obținerii acordului Delegatarului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- 1) o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile caietului de sarcini și a propunerii tehnice depusă de către Delegat la oferta, pentru activitățile supuse subcontractării;
- 2) contractele de subcontractare încheiate între Delegat și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu dar fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul contractului;
- 3) certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

22.12. Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nici o situație răspunderea Delegatului în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

22.13 În vederea finalizării Contractului, Delegatarul poate solicita, iar Delegatul se obligă să ceseze în favoarea Delegatarului, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Delegatul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractanții clauze în acest sens. Într-o asemenea situație Contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nicio situație răspunderea Delegatului față de Delegatar în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

CAPITOLUL 23 CARACTERUL DE DOCUMENT PUBLIC

23.1 Accesul persoanelor la informațiile din Contract se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

CAPITOLUL 24 CESIUNEA

24.1 Operatorul are obligația de a nu cesa Serviciul public care face obiectul contractului.

CAPITOLUL 25. PROPRIETATE INTELECTUALĂ ȘI DREPTURI DE AUTOR

25.1 Orice rapoarte și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de servicii vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului, dacă nu se prevede altfel. După încetarea Contractului de servicii, Prestatorul va remite toate aceste documente și date Achizitorului. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii fără acordul scris prealabil al Achizitorului.

25.2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la Serviciile prestate, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

25.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

25.4. Prestatorul cedează folosința drepturilor patrimoniale de autor. Caracterul exclusiv al cesiunii constă în faptul că, titularul dreptului de autor nu are facultatea de a utiliza serviciile ce fac obiectul prezentului contract pe teritoriul României și nici nu poate cesiona drepturile cedate unei alte persoane.

CAPITOLUL 26. CLAUZE REFERITOARE LA TERTUL/TERTII SUSTINATORI (DACĂ ESTE CAZUL)

26.1 În cazul în care Delegatul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională, terțul/terții susținător/susținători este/sunt obligat/obligați să pună la dispoziția Delegatului resursele prevăzute în cuprinsul angajamentului de susținere dat, necondiționat și fără întârziere, la primirea unei solicitări din partea contractantului.

26.2 Răspunderea Delegatarului și terțului/terților susținător/susținători în legătură cu executarea contractului, este solidară.

26.3 Prezentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului susținător în baza angajamentului ferm, anexa la prezentul contract. Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, Delegatul (Operatorul) consimte ca Delegatarul (Orașul Târgu-Neamț) se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

26.4 În cazul în care Delegatul (Operatorul) este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm. Înlocuirea Delegatului (Operatorul) inițial cu terțul susținător, nu reprezintă o modificare substanțială a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate și se va efectua prin semnarea unui act adițional la contract și fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.

CAPITOLUL 27. COMUNICARI

27.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris și vor fi trimise prin scrisoare recomandată, transmise prin fax sau vor fi înmânate personal la adresele indicate mai jos:

Pentru Delegatar:

Adresă: [●] B-ul Stefan cel Mare nr. 62, Tg. Neamt, jud. Neamt

În atenția: [●]

Pentru Delegat:

Adresă: [●].....

În atenția: [●]

27.2 Notificările se vor considera primite de cealaltă parte după cum urmează:

- (a) în caz de înmânare personală, la data înmânării;
- (b) în caz de transmitere prin fax, în ziua următoare transmiterii;
- (c) în caz de scrisoare recomandată, la data evidențiată pe confirmarea de primire.

27.3 Dacă o parte nu notifică celeilalte părți orice modificare a adresei de mai sus, corespondența trimisă la ultima adresă comunicată celeilalte părți va fi considerată în mod corect efectuată.

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.4 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

CAPITOLUL 28. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

28.1 Limba care guvernează contractul este limba română. Toate comunicările dintre Părți se vor efectua în limba română.

CAPITOLUL 29. LEGEA APLICABILĂ ȘI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

48.1 Părțile convin că acest Contract va fi interpretat și executat conform legilor din România.

CAPITOLUL 30. PROTECTIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

30.1. Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

30.2. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul operatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

30.3. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării; orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

30.4. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrarea datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contractul încheiat între Părți;
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală;
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat;

Părțile au înțeles să încheie azi _____ prezentul contract în 3 (trei) exemplare originale.

DELEGATAR,
ORASUL TARGU-NEAMT

DELEGAT,
S.C. CIVITAS COM S.R.L.