



MUNICIPIUL SUCEAVA

Mun. Suceava, B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224, jud. Suceava
tel: +40 230 212696, fax: +40 230 520593
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Nr. din

ACT ADIȚIONAL nr. 7

la Contractul nr. 32211/26.09.2018 privind DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A
GESTIUNII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE MENAJERĂ ÎN MUNICIPIUL
SUCEAVA

Art. 1. Părțile contractante:

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ MUNICIPIUL SUCEAVA, cu sediul în mun. Suceava, b-dul 1 Mai, nr. 5A, cod poștal 720224, tel./fax 0230212696/0230520593, CF 4244792, reprezentat prin Ec. Vasile Rîmbu - Primar, împuternicit prin dispozițiile art. 154, alin. (6) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

ASOCIEREA dintre:

S.C. Diasil Service S.R.L., cu sediul în mun. Suceava, jud. Suceava, str. Șeptilici, nr. 17, tel./fax: 0230 525 115, e-mail: office@diasil.ro, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Suceava cu nr. J33/1723/1994, C.U.I. RO 6419432, tel. 0230525115, reprezentată legal prin administrator Anton Curelariu, în calitate de lider al Asocierii

și

S.C. Ritmic COM S.R.L., cu sediul în mun. Iași, jud. Iași, str. Islaz, nr. 47, punct de lucru în loc. Ilișești, jud. Suceava, str. Principală nr. 768, tel.: 0230551761, e-mail: corneanuritmich@yahoo.com, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Iași cu nr.: J22/1580/2020, C.U.I.: RO 5505985, reprezentată legal prin administrator Costel Corneanu, în calitate de membru al Asocierii, pe de altă parte,

au convenit la încheierea prezentului Act adițional, în conformitate cu Capitolul VII – „Modificarea contractului”, din contractul nr. 32211/26.09.2018 și în temeiul prevederilor art. 103, din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Art. 2. Se modifică preambulul contractului din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și va avea următorul conținut:

” AVÂND ÎN VEDERE CĂ:

În urma procedurii de licitație publică organizată de Municipiul Suceava pe data de 31.01.2018, pentru atribuirea contractului « *Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune a serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în municipiul Suceava* » - anunț de concesiune nr. 2920/22.09.2017,

Au convenit încheierea prezentului Contract de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, respectiv a activităților:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale;
- b) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale;
- c) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor biodegradabile (din grădini și parcuri);
- d) sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat din deșeuri municipale;
- e) transferul deșeurilor reziduale din deșeurile municipale la depozitul CMID Moara;
- f) gestionarea deșeurilor generate de activități de amenajare/reamenajare interioară și/sau exterioară a locuințelor.

conform termenilor și condițiilor stipulate în cele ce urmează: ”

Art. 3. Se modifică art. 2 - Obiectul contractului, din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și va avea următorul conținut:

„Art. 2 - Obiectul Contractului

(1) Obiectul prezentului Contract este delegarea gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate a municipiului Suceava, respectiv:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale;
- b) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale;
- c) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor biodegradabile (din grădini și parcuri);
- d) sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat din deșeuri municipale;
- e) transferul deșeurilor reziduale din deșeurile municipale la depozitul CMID Moara;
- f) gestionarea deșeurilor generate de activități de amenajare/reamenajare interioară și/sau exterioară a locuințelor.

(2) Prin prezentul Contract, Delegatarul atribuie Delegatului, pentru perioada de timp menționată la Articolul 3 (“Durata Contractului, Perioada de Mobilizare și Data de Începere”), dreptul și obligația de a furniza Serviciul în Aria Delegării, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata Bunurile de Retur prevăzute în Anexele la prezentul Contract.

(3) Obiectivele Delegatarului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- b) susținerea dezvoltării economico-sociale a municipiului;
- c) promovarea calității și eficienței Serviciului;
- d) dezvoltarea durabilă a Serviciului;
- e) gestionarea Serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- f) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- g) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților.”

Art. 4. Se modifică art. 8 – Obligațiile Delegatului, litera u) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și va avea următorul conținut:

”u) să pună la dispoziția organizatorilor unor acțiuni de salubritate, igienizare, inițiate de către Delegat sau organizații neguvernamentale, mijloace tehnice, utilaje specifice și mijloace de transport aflate în dotare, în condițiile Caietului de sarcini;”

Art. 5. Se modifică art. 10 – Tariful, modul de facturare, punctele 1) și 5) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și vor avea următorul conținut:

Art. 10 – Tariful, modul de facturare

” (1) Tarifele pe care Delegatul are dreptul să le aplice sunt:

- a) Pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale, 327,74 lei/tonă fără TVA;
- b) Pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale, 1.657,82 lei/tonă fără TVA;
- c) Pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor biodegradabile (din grădini și parcuri), 412,26 lei/tonă fără TVA;
- d) Pentru sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat din deșeuri municipale, 850,67 lei/tonă fără TVA;
- e) Pentru transferul deșeurilor reziduale din deșeurile municipale la depozitul CMID Moara, 49,94 lei/tonă fără TVA;
- f) Pentru gestionarea deșeurilor generate de activități de amenajare/reamenajare interioară și/sau exterioară a locuințelor 245,94 lei/tonă fără TVA.”

”(5) Contravaloarea Serviciului prestat pe raza municipiului Suceava, se facturează de către Delegat către unitatea administrativ-teritorială a municipiului Suceava în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025, SECȚIUNEA 9 Plata serviciilor prestate”

Art. 6. Se modifică art. 13 – Monitorizarea contractului, din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și va avea următorul conținut:

”Art. 13 Monitorizarea contractului se va efectua în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025, SECȚIUNEA 8 Monitorizarea activității”

Art. 7. Se modifică art. 14 – Fluxul deșeurilor, din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și va avea următorul conținut:

” Art. 14 Delegatul va colecta și transporta deșeurile colectate conform fluxului de deșeuri stabilit prin Caietul de sarcini aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025, CAP. IV Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor generate ocazional ”

Art. 8. Se modifică art. 15 – Colectarea separată, din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și va avea următorul conținut:

” Art. 15 Deșeurile municipale vor fi colectate separat conform prevederilor din Caietul de sarcini aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025, CAP. IV Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor generate ocazional ”

Art. 9. Se modifică art. 16 – Prestarea Serviciului, Graficul de operare și întreținerea bunurilor, punctele (6), (7) și (8) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și vor avea următorul conținut:

Art. 16 – Prestarea Serviciului, Graficul de operare și întreținerea bunurilor

” (6) Colectarea fiecărei fracții va fi efectuată conform Caietului de sarcini aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025.

(7) Delegatul trebuie să colecteze deșeurile abandonate și deșeurile provenind de la evenimente speciale conform Caietului de sarcini aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025.

(8) Delegatul va furniza Utilizatorilor mijloacelor necesare pentru colectarea deșeurilor municipale în condițiile Caietului de sarcini aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025. ”

Art. 10. Se modifică art. 17 – Bunurile utilizate în derularea Contractului, punctul (1) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și va avea următorul conținut:

Art. 17 – Bunurile utilizate în derularea Contractului

” (1) Bunurile de Retur:

-Platformele supraterane de colectare a deșeurilor municipale prevăzute în Anexa 4 din Caietul de sarcini.

-Suprafețele de teren puse la dispoziție pentru construirea platformelor subterane și a platformelor semiîngropate.”

Art. 11. Se modifică art. 39 – Politica privind forța de muncă, din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și va avea următorul conținut:

” Art. 39 Politica privind forța de muncă va respecta prevederile Caietului de sarcini aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025, CAP. III Cerințe organizatorice minimale, SECȚIUNEA 4 Personal și instructaj și SECȚIUNEA 5 Echipament de protecție”

Art. 12. Se înlocuiește anexa nr. 1 la contract, respectiv Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului public de salubritate menajeră în municipiul Suceava, cu noul Regulament de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate în municipiul Suceava, aprobat prin HCL nr. 203 din 29.08.2025.

Art. 13. Se înlocuiește anexa nr. 2 la contract, respectiv Caietul de sarcini al Serviciului public de salubritate menajeră în municipiul Suceava, cu noul Caiet de sarcini pentru delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025.

Art. 14. Se înlocuiește anexa nr. 8 la contract, respectiv Indicatorii de performanță, care includ Indicatorii Tehnici și Indicatorii privind Țintele, împreună cu penalitățile corespunzătoare, cu Anexa nr. 1 la Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul Suceava, aprobat prin HCL nr. 203/29.08.2025, respectiv Indicatorii de performanță privind calitatea prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

Art. 15. Celelalte prevederi ale Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră a municipiului Suceava nr. 32211/26.09.2018 rămân nemodificate.

**Delegatar,
MUNICIPIUL SUCEAVA**

Primar,
Ec. VASILE RÎMBU

Viceprimar,
IOAN-DAN CUȘNIR

Serviciul Salubritate Municipală
EUGEN-ANDREI BOJOREANU

Viza CFPP,
MIHAELA-ANGELICA SIRETEANU

Serviciul Juridic
Șef serviciu,
PAUL-DANIEL IFTIMIE

Șef Serviciul Achiziții Publice
GHEORGHE BURCĂ

Serviciul Achiziții Publice,
Consilier achiziții publice
Florin Georgescu

**Delegat,
Asocierea
S.C. DIASIL SERVICE S.R.L.
și S.C. RITMIC COM S.R.L.
prin:**

**S.C. DIASIL SERVICE S.R.L.
Administrator,
ANTON CURELARIU**

**S.C. RITMIC COM S.R.L.
Administrator,
COSTEL CORNEANU**



MUNICIPIUL SUCEAVA

Mun. Suceava, B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224, jud. Suceava
tel: +40 230 212696, fax: +40 230 520593
www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Nr. din

ACT ADIȚIONAL nr. 7

la Contractul nr. 32211/26.09.2018 privind DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A
GESTIUNII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE MENAJERĂ ÎN MUNICIPIUL
SUCEAVA

Art. 1. Părțile contractante:

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ MUNICIPIUL SUCEAVA, cu sediul în mun. Suceava, b-dul 1 Mai, nr. 5A, cod poștal 720224, tel./fax 0230212696/0230520593, CF 4244792, reprezentat prin Ec. Vasile Rîmbu - Primar, împuternicit prin dispozițiile art. 154, alin. (6) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, să reprezinte interesele unității administrativ teritoriale, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

ASOCIEREA dintre:

S.C. Diasil Service S.R.L., cu sediul în mun. Suceava, jud. Suceava, str. Șeptilici, nr. 17, tel./fax: 0230 525 115, e-mail: office@diasil.ro, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Suceava cu nr. J33/1723/1994, C.U.I. RO 6419432, tel. 0230525115, reprezentată legal prin administrator Anton Curelariu, în calitate de lider al Asocierii

și

S.C. Ritmic COM S.R.L., cu sediul în mun. Iași, jud. Iași, str. Islaz, nr. 47, punct de lucru în loc. Ilișești, jud. Suceava, str. Principală nr. 768, tel.: 0230551761, e-mail: corneanuritimic@yahoo.com, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Iași cu nr.: J22/1580/2020, C.U.I.: RO 5505985, reprezentată legal prin administrator Costel Corneanu, în calitate de membru al Asocierii, pe de altă parte,

au convenit la încheierea prezentului Act adițional, în conformitate cu Capitolul VII – „Modificarea contractului”, din contractul nr. 32211/26.09.2018 și în temeiul prevederilor art. 103, din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Art. 2. Se modifică preambulul contractului din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și va avea următorul conținut:

” AVÂND ÎN VEDERE CĂ:

În urma procedurii de licitație publică organizată de Municipiul Suceava pe data de 31.01.2018, pentru atribuirea contractului « *Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune a serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în municipiul Suceava* » - anunț de concesiune nr. 2920/22.09.2017,

Au convenit încheierea prezentului Contract de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, respectiv a activităților:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale;
- b) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale;
- c) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor biodegradabile (din grădini și parcuri);
- d) sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat din deșeuri municipale;
- e) transferul deșeurilor reziduale din deșeurile municipale la depozitul CMID Moara;
- f) gestionarea deșeurilor generate de activități de amenajare/reamenajare interioară și/sau exterioară a locuințelor.

conform termenilor și condițiilor stipulate în cele ce urmează: ”

Art. 3. Se modifică art. 2 - Obiectul contractului, din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și va avea următorul conținut:

„Art. 2 - Obiectul Contractului

(1) Obiectul prezentului Contract este delegarea gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate a municipiului Suceava, respectiv:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale;
- b) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale;
- c) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor biodegradabile (din grădini și parcuri);
- d) sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat din deșeuri municipale;
- e) transferul deșeurilor reziduale din deșeurile municipale la depozitul CMID Moara;
- f) gestionarea deșeurilor generate de activități de amenajare/reamenajare interioară și/sau exterioară a locuințelor.

(2) Prin prezentul Contract, Delegatarul atribuie Delegatului, pentru perioada de timp menționată la Articolul 3 (“Durata Contractului, Perioada de Mobilizare și Data de Începere”), dreptul și obligația de a furniza Serviciul în Aria Delegării, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata Bunurile de Retur prevăzute în Anexele la prezentul Contract.

(3) Obiectivele Delegatarului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- b) susținerea dezvoltării economico-sociale a municipiului;
- c) promovarea calității și eficienței Serviciului;
- d) dezvoltarea durabilă a Serviciului;
- e) gestionarea Serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- f) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- g) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților.”

Art. 4. Se modifică art. 8 – Obligațiile Delegatului, litera u) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și va avea următorul conținut:

”u) să pună la dispoziția organizatorilor unor acțiuni de salubritate, igienizare, inițiate de către Delegatar sau organizații neguvernamentale, mijloace tehnice, utilaje specifice și mijloace de transport aflate în dotare, în condițiile Caietului de sarcini;”

Art. 5. Se modifică art. 10 – Tariful, modul de facturare, punctele 1) și 5) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și vor avea următorul conținut:

Art. 10 – Tariful, modul de facturare

” (1) Tarifele pe care Delegatul are dreptul să le aplice sunt:

- a) Pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale, 327,74 lei/tonă fără TVA;
- b) Pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale, 1.657,82 lei/tonă fără TVA;
- c) Pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor biodegradabile (din grădini și parcuri), 412,26 lei/tonă fără TVA;
- d) Pentru sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat din deșeuri municipale, 850,67 lei/tonă fără TVA;
- e) Pentru transferul deșeurilor reziduale din deșeurile municipale la depozitul CMID Moara, 49,94 lei/tonă fără TVA;
- f) Pentru gestionarea deșeurilor generate de activități de amenajare/reamenajare interioară și/sau exterioară a locuințelor 245,94 lei/tonă fără TVA.”

”(5) Contravaloarea Serviciului prestat pe raza municipiului Suceava, se facturează de către Delegat către unitatea administrativ-teritorială a municipiului Suceava în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025, SECȚIUNEA 9 Plata serviciilor prestate”

Art. 6. Se modifică art. 13 – Monitorizarea contractului, din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și va avea următorul conținut:

”Art. 13 Monitorizarea contractului se va efectua în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025, SECȚIUNEA 8 Monitorizarea activității”

Art. 7. Se modifică art. 14 – Fluxul deșeurilor, din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și va avea următorul conținut:

” Art. 14 Delegatul va colecta și transporta deșeurile colectate conform fluxului de deșeuri stabilit prin Caietul de sarcini aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025, CAP. IV Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor generate ocazional ”

Art. 8. Se modifică art. 15 – Colectarea separată, din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și va avea următorul conținut:

” Art. 15 Deșeurile municipale vor fi colectate separat conform prevederilor din Caietul de sarcini aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025, CAP. IV Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor generate ocazional ”

Art. 9. Se modifică art. 16 – Prestarea Serviciului, Graficul de operare și întreținerea bunurilor, punctele (6), (7) și (8) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și vor avea următorul conținut:

Art. 16 – Prestarea Serviciului, Graficul de operare și întreținerea bunurilor

” (6) Colectarea fiecărei fracții va fi efectuată conform Caietului de sarcini aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025.

(7) Delegatul trebuie să colecteze deșeurile abandonate și deșeurile provenind de la evenimente speciale conform Caietului de sarcini aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025.

(8) Delegatul va furniza Utilizatorilor mijloacelor necesare pentru colectarea deșeurilor municipale în condițiile Caietului de sarcini aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025. ”

Art. 10. Se modifică art. 17 – Bunurile utilizate în derularea Contractului, punctul (1) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și va avea următorul conținut:

Art. 17 – Bunurile utilizate în derularea Contractului

” (1) Bunurile de Retur:

-Platformele supraterane de colectare a deșeurilor municipale prevăzute în Anexa 4 din Caietul de sarcini.

-Suprafețele de teren puse la dispoziție pentru construirea platformelor subterane și a platformelor semiîngropate.”

Art. 11. Se modifică art. 39 – Politica privind forța de muncă, din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, nr. 32211/1377/26.09.2018, modificat și completat prin acte adiționale succesive, și va avea următorul conținut:

” Art. 39 Politica privind forța de muncă va respecta prevederile Caietului de sarcini aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025, CAP. III Cerințe organizatorice minimale, SECȚIUNEA 4 Personal și instructaj și SECȚIUNEA 5 Echipament de protecție”

Art. 12. Se înlocuiește anexa nr. 1 la contract, respectiv Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului public de salubritate menajeră în municipiul Suceava, cu noul Regulament de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate în municipiul Suceava, aprobat prin HCL nr. 203 din 29.08.2025.

Art. 13. Se înlocuiește anexa nr. 2 la contract, respectiv Caietul de sarcini al Serviciului public de salubritate menajeră în municipiul Suceava, cu noul Caiet de sarcini pentru delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră în municipiul Suceava, aprobat prin HCL nr. 186 din 31.07.2025.

Art. 14. Se înlocuiește anexa nr. 8 la contract, respectiv Indicatorii de performanță, care includ Indicatorii Tehnici și Indicatorii privind Țintele, împreună cu penalitățile corespunzătoare, cu Anexa nr. 1 la Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul Suceava, aprobat prin HCL nr. 203/29.08.2025, respectiv Indicatorii de performanță privind calitatea prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

Art. 15. Celelalte prevederi ale Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate menajeră a municipiului Suceava nr. 32211/26.09.2018 rămân nemodificate.

**Delegatar,
MUNICIPIUL SUCEAVA**

Primar,
Ec. VASILE RÎMBU

Viceprimar,
IOAN-DAN CUȘNIR

Serviciul Salubritate Municipală
EUGEN-ANDREI BOJOREANU

Viza CFPP,
MIHAELA-ANGELICA SIRETEANU

Serviciul Juridic
Șef serviciu,
PAUL-DANIEL IFTIMIE

Șef Serviciul Achiziții Publice
GHEORGHE BURCĂ

Serviciul Achiziții Publice,
Consilier achiziții publice
Florin Georgescu

**Delegat,
Asocierea
S.C. DIASIL SERVICE S.R.L.
și S.C. RITMIC COM S.R.L.
prin:**

S.C. DIASIL SERVICE S.R.L.
Administrator,
ANTON CURELARIU

S.C. RITMIC COM S.R.L.
Administrator,
COSTEL CORNEANU