



MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

www.primariasv.ro, primsv@primariasv.ro

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

HOTĂRÂRE

**privind actualizarea organigramei și a statului de funcții
pentru Direcția Generală a Domeniului Public**

Consiliul Local al municipiului Suceava ;

Având în vedere:

- Expunerea de motive prezentată de Primarul municipiului Suceava înregistrată sub nr. 6055 / 16.02.2018
- Raportul cu nr. 6056 / 16.02.2018 al Serviciului resurse umane
- Raportul Comisiei economico-financiară, juridică, disciplinară

În baza prevederilor din Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a) și alin.(3) lit.b), art.45 alin.(1) și art.47 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. La nivelul Direcției Generale a Domeniului Public se aprobă, în limita numărului de personal aprobat de 174 de posturi, aplicarea următoarelor modificări organizatorice:

a) Reorganizarea Compartimentului Administrația Cimitirului Pacea, cu un număr de personal de 12 posturi în Serviciul Administrare Cimitire, cu 14 posturi, cu înființarea postului de șef serviciu și cu următoarele compartimente în structură:

- Compartimentul Administrare “Cimitir Pacea” cu 8 posturi, respectiv: 1 post de inspector de specialitate gradul II, 1 post de casier, 1 post de muncitor constructor treapta I, 1 post de mecanic utilaje treapta IV, 3 posturi de paznic, 1 post de îngrijitor ce se preiau de la Compartimentul Administrația Cimitirului Pacea;

- Compartimentul Administrare “Extindere Cimitir Pacea” cu 5 posturi de îngrijitor din care 4 posturi se preiau de la Compartimentul Administrația Cimitirului Pacea și 1 post se mută de la Serviciul Administrare Zone de Agreement.

Postul de șef serviciu la Serviciul Administrare Cimitire se înființează în compensare cu desființarea unui post vacant de muncitor constructor, treapta IV de la Serviciul prestări servicii - Compartimentul construcții și fântâni arteziene.

b) Înființarea Serviciului Administrare Baze Sportive și Zone de Agreement, cu 22 de posturi din care postul de șef serviciu se preia de la Serviciului Administrare Zone de Agreement care se reorganizează și 21 de posturi de execuție aparținând celor trei compartimente ce intră în componența noului serviciu, respectiv:

- Compartimentul Administrare “Baza sportivă Stadionul Areni” cu 9 posturi de execuție

- Compartimentul Administrare "Baza sportivă Patinoarul artificial și parcări subterane 1 și 2" cu 6 posturi de execuție

- Compartimentul Administrare "Zona de Agrement Tătărași" cu 6 posturi de execuție ce se preia de la Serviciul Administrare Zone de Agrement.

c) Reorganizarea Serviciului Administrativ, cu 12 posturi, într-o structură cu aceeași denumire, cu 17 posturi, cu două compartimente distincte:

- Compartimentul Administrare Sediul Direcția Generală a Domeniului Public, cu 11 posturi

- Compartimentul Administrare "Centrul Cultural al Municipiului Suceava - Cinema Modern", cu 5 posturi.

d) Reorganizarea Serviciului Prestări Servicii prin preluarea în această structură a Compartimentului atelier întreținere și reparații, cu 18 posturi ocupate, cu majorarea corespunzătoare a numărului de personal la 43 de posturi, noua structură a serviciului fiind următoarea:

- Compartimentul salubritate, vidanjare, cu 13 posturi

- Compartimentul construcții, fântâni arteziene, cu 11 posturi

- Compartimentul Atelier întreținere și reparații, cu 18 posturi.

Art.2. Potrivit art.1 se aprobă, în formă actualizată, organigrama și statul de funcții pentru Direcția Generală a Domeniului Public, conform Anexelor nr.1-2.

Art.3. Regulamentul de Organizare și Funcționare a Direcției Generale a Domeniului Public va fi actualizat conform art.1 și va fi supus, cu celeritate, spre analiza și aprobarea Consiliului Local al municipiului Suceava.

Art.4. Anexele nr. 1-2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Primarul municipiului Suceava, prin Serviciul resurse umane și Direcția Generală a Domeniului Public, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DOROFTEI OVIDIU**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU
JR. CIUTAC IOAN**

Nr. 57 Din 22 februarie 2018