

Se aprobă
Primar,

.....

Nr. /

STRATEGIA DE CONTRACTARE

**Delegarea de gestiune prin concesiune a Serviciului de iluminat public al Comunei
Stroiești, Județul Suceava**

Structura strategiei:

1. *Justificarea achizitiei*
2. *Elementele de identificare*
 - a. *Denumirea contractului*
 - b. *Categoria*
 - c. *Codul de clasificare CPV*
 - d. *Identificarea in cadrul Programului Anual al Achizitiilor Publice*
 - e. *Sursa de finantare*
 - f. *Durata contractului*
3. *Justificarea estimarii pretului contractului*
4. *Justificarea alegerii procedurii de achizitie*
5. *Justificarea alegerii criteriilor de calificare si selectie*
6. *Justificarea alegerii criteriului de atribuire*
7. *Mecanismele de plata, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale*
8. *Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia*
9. *Desfasurare a achizitiei*
 - a. *Etapele achizitiei*
 - b. *Formularea de clarificari din partea potentialilor ofertanti si raspunsul autoritatii contractante*
 - c. *Modul de elaborare a ofertei*
 - i. *Modul de elaborare a ofertei tehnice*
 - ii. *Modul de elaborare ofertei financiare*
 - iii. *Modul de prezentare a ofertei*
 - d. *Modalitatea de depunere a ofertelor*
 - e. *Procedura de evaluare a ofertelor si comunicarea rezultatului*
10. *Matricea riscurilor*
11. *Mecanismele de plata*

I. JUSTIFICAREA ACHIZITIEI

În conformitate cu rezultatele studiului de fundamentare elaborate de prestatorul SC CISIF CENTRUL DE IDEI SI SOLUTII FINANCIARE SRL, este necesară organizarea unei proceduri de delegare prin concesiune a acestui serviciu creat pentru buna lui exploatare.

Contractul de delegare prin concesiune supus procedurii de achiziție nu a fost împartit pe loturi, procedura urmând a fi finalizată prin încheierea unui singur contract de delegare pentru întreaga localitate.

Motivele pentru care s-a hotărât neîmpartirea pe loturi sunt următoarele:

A. motive de ordin tehnic

Conform datelor tehnice pe raza UAT COMUNA STROIEȘTI există un singur sistem de iluminat – așa cum este el denumit și clasificat conform legislației actuale.

B. Motive de ordin economic

Presupunând că ar fi posibilă împartirea din punct de vedere tehnic (fapt argumentat de ce nu este posibil mai sus), ținând cont că realizarea obiectului contractului ar presupune aceleași tipuri de resurse (utilaje, forță de muncă, transport etc) dacă ar fi implicați mai mulți operatori costul ce va trebui să fie suportat de către A.C. ar fi mult mai mare, fapt ce rezultă din dublarea resurselor.

II. ELEMENTELE DE IDENTIFICARE

a. Denumirea contractului

**Delegarea de gestiune prin concesiune a Serviciului de iluminat public al
Comunei Stroiești, Județul Suceava**

Categoria : Contract de servicii

b. Codul de clasificare CPV

50232100-1 Servicii de întreținere a iluminatului public (Rev.2)

c. Identificarea in cadrul Programului Anual al Achizițiilor Publice

Achiziția este prevăzută în cadrul Programului Anual al Achizițiilor Publice pentru anul 2023 la poziția nr. din secțiunea C a PAAP al UAT COMUNA STROIEȘTI.

d. Sursa de finanțare

Sursa de finanțare: Bugetul Local al Comunei Stroiești

e. Durata contractului și justificarea ei

Durata contractului va fi de 5 ani.

III. JUSTIFICAREA ESTIMĂRII PREȚULUI CONTRACTULUI
--

Stabilirea valorii estimate a concesiunii

- În conformitate cu prevederile **ART. 13 din Legea 100/2016**, valoarea unei concesiuni de lucrări sau a unei concesiuni de servicii este cifra totală de afaceri a concesionarului generată pe durata contractului, fără TVA, în schimbul lucrărilor și serviciilor care fac obiectul concesiunii, precum și pentru bunurile accesorii acestor lucrări și servicii.
- În conformitate cu prevederile **ART. 13 din Legea 100/2016** – valoarea estimată se calculează astfel:

(1) Entitatea contractantă calculează valoarea estimată a concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii utilizând o metodă obiectivă ce trebuie specificată în documentația de atribuire, prin raportare, în special, la următoarele:

- a) valoarea oricărei forme de opțiune sau de prelungire a duratei concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii;
- b) venitul din achitarea onorariilor și a amenzilor de către utilizatorii lucrărilor/serviciilor, altele decât cele colectate în numele entității contractante;
- c) plățile sau orice avantaje financiare, sub orice formă, efectuate de către entitatea contractantă sau de către orice altă entitate publică în favoarea concesionarului, inclusiv compensația pentru respectarea obligației de serviciu public și subvențiile publice de investiții;

d) valoarea granturilor sau a oricaror avantaje financiare, sub orice forma, primite de la terti pentru executarea concesiunii de lucrari sau a concesiunii de servicii;

e) venitul din vanzarea oricaror active care fac parte din concesiunea de lucrari sau din concesiunea de servicii, cu respectarea prevederilor legale referitoare la regimul juridic al bunurilor proprietate publica;

f) valoarea tuturor bunurilor si serviciilor care sunt puse la dispozitia concesionarului de catre entitatile contractante, cu conditia ca acestea sa fie necesare pentru executarea lucrarilor sau furnizarea serviciilor;

g) orice premiu sau plata acordata candidatilor/ofertantilor.

Elementul 1- durata estimata a concesiunii – 5 ani (+ optiune maxima de prelungire 2,5 ani)

Elementul 2 – valoarea cifrei de afaceri estimate pe durata celor 5 ani (+ optiune maxima de prelungire 2,5 ani)

Elementul 3 – valoarea tuturor bunurilor si serviciilor care sunt puse la dispozitia concesionarului de catre entitatile contractante, cu conditia ca acestea sa fie necesare pentru executarea lucrarilor sau furnizarea serviciilor

	Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Anul 5	+Optiune de prelungire – maxim 2,5 ani
Element cheltuiala						
Venituri	50.000,0 0	50.000,0 0	50.000,0 0	50.000,0 0	50.000,0 0	125.000,0 0
TOTAL GENERAL	375.000,00 ¹					

¹ Atentie: valoarea estimata a concesiunii nu reprezinta sumele ce urmeaza a fi achitate de catre Comuna Stroiești castigatorului, ci este un prag valoric in functie de care se alege procedura de urmat. Sumele ce urmeaza a fi achitate sunt pe baza preturilor unitare licitate si cantitatile de servicii/lucrari ce vor interveni. Suma de 50.000 lei/ an este una orientativă și poate fi actualizată în funcție de necesitățile apărute.

IV. JUSTIFICAREA ALEGERII PROCEDURII DE ACHIZITIE

În conformitate cu prevederile **ART. 14 din HG 867/2016** *"entitatea contractantă determină, pe baza analizei economico-financiare prevăzute la art. 13, modul în care proiectul ar trebui realizat: fie printr-o concesiune, fie printr-un contract de achiziție publică."*

În urma studiului elaborat, se recomandă ca "proiectul" (delegarea gestiunii sistemului public de iluminat) să se facă **printr-o concesiune** în baza L100.2016.

Totuși, în conformitate cu prevederile **ART. 11 din Legea 100/2016**,

- " (1) Procedurile de atribuire prevăzute de prezenta lege se aplică concesiunilor de lucrări sau concesiunilor de servicii a căror valoare, fără TVA, este egală sau mai mare decât pragul valoric de 26.093.012 lei;
- (2) Concesiunile de lucrări sau concesiunile de servicii a căror valoare este mai mică decât pragul valoric prevăzut la alin. (1) se atribuie, cu respectarea principiilor generale prevăzute la art. 2 alin. (2), în condițiile și potrivit procedurilor reglementate prin normele metodologice de aplicare a prevederilor prezentei legi."

În conformitate cu prevederile **ART. 73 din HG 867/2016**,

- " În cazul prevăzut la art. 11 alin. (2) din Lege, entitatea contractantă atribuie contractul de concesiune **prin aplicarea procedurii simplificate**, conform prezentului paragraf."

Valoarea estimată a concesiunii (maxim 250.000,00 lei în cazul unei durate de 5 ani a concesiunii și de 375.000,00 lei în cazul opțiunii de prelungire cu maxim 2,5 ani) face ca procedura recomandată de urmat să fie – procedura simplificată.

V. GARANȚIILE DE PARTICIPARE ȘI GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Ofertanții care participă la **procedura** de achiziție lansată, vor trebui să constituie o garanție de participare.

Valoarea garanției de participare este de **1 000,00 LEI**.

Garanția de participare în lei sau altă valută – se constituie în conformitate cu prev. art. 35 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prev. ref. la atribuirea contractelor de achiziție publică din LEGEA nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, vor fi depuși în contul **RO16TREZ5915006XXX000182 deschis la Tezoreria Suceava - Cod de identificare fiscală: 4244288**.

Pentru o evaluare si raportare unitara al cuantumului garantiei de participare depusa in valuta, echivalenta se va face la cursul BNR din data publicarii invitatiei in SEAP.

Garantia poate fi constituita prin virament sau cu instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari.

Valabilitatea garantiei – 90 zile de la data limita de depunere a ofertelor. Perioada de valabilitate a garantiei de participare este cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei.

Dovada constituirii garantiei de participare printr-un instrument de garantare se va depune odata cu oferta. In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garantia de participare emisa in alta limba decat limba romana va fi insotita de o traducere in limba romana. Ofertele care nu au dovada platii garantiei de participare vor fi respinse, cf art 64 (3) din HG 395/ 2016.

Garantia constituita de ofertantii necastigatori se returneaza dupa semnarea contractului de achizitie publica, dar nu mai tarziu de 3 zile de la data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei.

Garantia de buna executie

Concesionarul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului pâna la concurenta sumei de 1.000 lei, dupa semnarea contractului de catre parti.

Garantia de buna executie se constituie din retineri successive lunar, în cuantum de 5% din valoarea facturilor pentru lucrarile de mentinere si întreținere, începând de la prima situatie de lucrari facturata, pâna la acoperirea sumei ce se va constitui cu titlu de garantie.

Prestatorul se obliga sa deschida un cont la dispozitia autoritatii contractante în termen de cel mult 10 zile lucratoare de la semnarea contractului de catre ambele parti.

Perioada pentru care se constituie garantia de buna executie trebuie sa acopere întreaga durata de valabilitate a contractului.

Concedentul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, în limita prejudiciului creat, daca Concesionarul nu își executa, executa cu întârziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, Concedentul are obligatia de a notifica acest lucru Concesionarului, precizând totodata obligatiile care nu au fost respectate.

Concedentul se obliga sa restituie garantia de buna executie a contractului, în termen de 14 zile de la data terminarii prestarii serviciilor care fac obiectul contractului.

VI. JUSTIFICAREA ALEGERII CRITERIILOR DE CALIFICARE SI SELECTIE
--

Tinand cont de specificul procedurii de achizitie, dar si de dorinta A.C. de a asigura liberul acces a cat mai multor operatori economici prin prisma respectarii in totalitate a tuturor principiilor ce stau la baza achizitiilor publice, A.C. considera ca toate conditiile si criteriile de calificare si selectie indicate mai jos sunt suficiente. Astfel toate conditiile si criteriile de calificare si selectie stabilite protejeaza interesele A.C., orice alte cerinte in plus ar restrange drepturile operatorilor economici.

Autoritatea Contractanta a stabilit urmatoarele criterii de calificare si selectie:

a. Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Motive de excludere:

A. Cerintele privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.79, art. 80, art.81 din Legea 100/2016):

1. A fost condamnat, in ultimii 5 ani, prin hotarârea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru comiterea uneia din urmatoarele infractiuni:

a) constituirea unui grup infraccional organizat, prevazuta de art.367 din Legea nr.286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului în care a fost condamnat;
b) infractiuni de coruptie, prevazute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completarile ulterioare, si infractiuni asimilate infractiunilor de coruptie prevazute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea si sanctionarea faptelor de coruptie, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului în care a fost condamnat;

c) infractiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevazute de art.181 - 185 din Legea nr. 78/2000, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului în care a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevazute de art. 32-35 si art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea si combaterea terorismului, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului în care a fost condamnat;

e) spalarea banilor, prevazuta de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii terorismului, republicata, cu modificarile ulterioare, sau finantarea terorismului, prevazuta de art.36 din Legea nr. 535/2004, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului în care a fost condamnat;

f) traficul si exploatarea persoanelor vulnerabile, prevazute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului în care a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul art.1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene – combaterea fraudei.

2. Nu si-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor către bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau o decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat. Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plată impozitelor, a taxelor sau a contribuțiilor datorate la bugetul general consolidat ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor. În cazuri excepționale, autoritatea contractantă are dreptul de a nu exclude din procedura de atribuire un operator economic care se află în una dintre situațiile prevăzute mai sus, pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecția mediului.

3. Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de concesiune orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele situații:

a) a încălcat obligațiile aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, prin legislația națională, prin contracte colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, iar entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) împotriva operatorului economic s-a deschis procedura de insolvență, potrivit dispozițiilor legale, cu excepția situației în care operatorul economic se află în reorganizare judiciară;

c) a comis o abatere profesională gravă, care îi pune în discuție integritatea, iar entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) entitatea contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătura cu procedura în cauză;

e) se află într-un conflict de interese în cadrul sau în legătura cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îi revineau în cadrul unui contract de concesiune sau contract anterior încheiat cu o entitate contractantă, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plată de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

g) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității contractante, în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și de selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

h) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire a concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii ori a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor entității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de concesiune către respectivul operator economic;

i) au comis în conduita lor profesională greseli grave demonstrate prin orice mijloace pe care entitatea contractantă le poate justifica, inclusiv ale instanțelor judecătorești, ale Băncii Europene de Investiții și ale organizațiilor internaționale.

Prin excepție, entitatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de concesiune. Aceasta presupune că respectivul operator economic fie se află în fază de observare și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul procesului de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță. Prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel, care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă.

Situațiile de excludere sunt aplicabile și în situația în care operatorul economic sau una dintre persoanele prevăzute la articolele de mai sus, este supusă unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute mai sus.

Se consideră că autoritatea contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulți operatori economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punctul de vedere al conținutului documentelor nestandardizate, potrivit documentației de atribuire;

b) în cadrul organelor de conducere a 2 sau a mai multor operatori economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/sotie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică ori de orice altă natură.

Se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea obligațiilor privind livrarea produselor sau serviciilor, livrarea unor produse sau servicii care prezintă neconformități majore, care le fac improprii utilizării, conform destinației avute în vedere de entitatea contractantă sau un comportament necorespunzător, care creează îndoieli serioase cu privire la credibilitatea operatorului economic.

4. Luand la cunostinta din documentatia de atribuire care sunt persoanele cu functii de decizie care sunt implicate in desfasurarea procedurii de atribuire sau pot influenta rezultatul acesteia, din cadrul autoritatii contractante:

a) detin parti sociale, parti de interes, actiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinatori sau subcontractanti propusi ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinatori sau subcontractanti propusi;

b) este sot/sotie, ruda sau afin pâna la gradul al doilea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinatori sau subcontractanti propusi;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitarilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constata sau cu privire la care exista indicii rezonabile ca poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de alta natura sau se afla într-o alta situatie de natura sa îi afecteze independenta si impartialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinator are drept membri în cadrul consiliului de administratie/organului de conducere sau de supervizare si/sau are actionari ori asociati semnificativi persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pâna la gradul al doilea inclusiv ori care se afla în relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie în cadrul entitatii contractante;

e) ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pâna la gradul al doilea inclusiv ori care se afla în relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie în cadrul entitatii contractante.

Prin actionar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel puțin 10% din capitalul social sau îi confera detinatorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generala.

Ofertantul declarat câștigător cu care entitatea contractanta a încheiat contractul de concesiune nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct sau indirect, în scopul îndeplinirii contractului de concesiune, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare al solicitarilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire sau angajati/fosti angajati ai entitatii contractante cu care aceasta a încetat relatiile contractuale ulterior atribuirii contractului de concesiune, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sanctiunea rezolutiunii ori rezilierii de drept a contractului de concesiune.

În cazul în care entitatea contractanta identifica o situatie potential generatoare de conflict de interese, aceasta întreprinde demersurile necesare pentru a stabili daca situatia respectiva reprezinta o situatie de conflict de interese si prezinta candidatului/ofertantului aflat în respectiva situatie o expunere a motivelor care, în opinia entitatii contractante, sunt de natura sa genereze un conflict de interese si solicita candidatului/ofertantului transmiterea punctului sau de vedere cu privire la respectiva situatie.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI STROIEȘTI

În cazul în care autoritatea contractanta stabilește ca există un conflict de interese, entitatea aceasta va adopta măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri cum ar fi: înlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea/verificarea ofertelor/solicitațiilor de participare, atunci când le este afectată imparțialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea ofertantului/candidatului aflat în relație cu persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, sunt:

Nr. Crt	Numele și prenumele	Funcția
1.	Senic Mihai	PRIMAR
2.	Tocari Alexandru	VICEPRIMAR
3.	Roșu Elena Brîndușa	SECRETAR GENERAL COMUNĂ
4.	Crainiciuc Natalia	CONTABIL
5.	Maranda Dumitrița Oana	CONSILIER ACHIZITII
6.	Perijoc Silviu Andrei	CONSILIER
7.	Elisei Silvia	CONSILIER
8	ANDRUHOVICI CONSTANTIN GHEORGHE	Consilier Local
9	CHIRILĂ MARIA	Consilier Local
10.	Chirilă Gheorghiță Cristinel	Consilier Local
11.	Grămadă Dumitru-Daniel	Consilier Local
12.	Mazur Ioan Dumitru	Consilier Local
13.	Morari Vasiliță	Consilier Local
14.	Sacaliuc Ilie	Consilier Local
15.	Ungurean Ioan	Consilier Local
16.	Ureche Alexandru	Consilier Local
17	ȘTEFUREAC ILIE-CRISTIAN	Consilier Local
18	Istrățescu Iulian	Consilier Local
19	Cocari Alexandru	Consilier Local

Consultanți elaborare documentație atribuire:

TUGUI VASILICĂ- expert cooptat.

MAXIM ANDREEA MĂDĂLINA - expert cooptat.

Operatorul economic (ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant) va îndeplini cerința prin completare în formularul DUAЕ din documentația de atribuire.

1. Se depune Documentul Unic de Achiziție Publică (DUAЕ), completat.
2. Documentele justificative care probează și susțin îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documente justificative care probeaza si sustin indeplinirea celor asumate prin completarea fiecarui DUAЕ in parte, sunt:

2.1. Certificat de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, la momentul prezentarii. Operatorul economic (ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant) va îndeplini cerinta prin completare în formularul DUAЕ din documentatia de atribuire.

2.2. Certificat de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul local, la momentul prezentarii. Operatorul economic (ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant) va îndeplini cerinta prin completare în formularul DUAЕ din documentatia de atribuire.

2.3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic (ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant) poate beneficia de derogarile prevazute la art. 81, alin. (2), sau altele, din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii.

2.4. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

2.5 Formular Declaratie privind evitarea conflictului de interese

2.6. Alte documente edificatoare, dupa caz.

NOTA: In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea invocand sustinerea acordata de tert/terti (art.76 din Legea 100/2016) atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza conform art.76 din Legea nr.100/2016, prin prezentarea unui angajament de sustinere si Documentele justificative din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere al persoanei respective, iar persoana care asigura sustinerea nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 79, art. 80 si art. 81 din Legea 100/2016.

- Cerintele privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 79, art. 80 si art. 81 din Legea 100/2016 se adreseaza fiecarui membru al asocierii in cazul in care ofertantul este o asociere, precum si fiecarui subcontractant si fiecarui tert sustinator.

- În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii completează câte un DUAE distinct.
- Atât subcontractantul cât și tertul sustinator (dacă este cazul) completează câte un DUAE distinct.

Operatorii economici nerezidenți (străini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul consolidat de stat și bugetul local, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, eliberate de autoritățile competente ale țării de origine (cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente).

- Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natură celor solicitate sau respectivele documente nu vizează toate

situațiile prevăzute la art. 79, art. 80 și art. 81 din Legea 100/2016, se acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, conform prevederilor art. 82, alin. (4) din Legea nr. 100/2016 privind achizițiile publice.

În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

b. Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

- **Operatorul economic** (ofertant, ofertant asociat) ce depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din care să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

- **Operatorul economic** va face dovada desfășurării activității pe baza atestatului ANRE (Atestate: C1A, C2A), de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune.

În conformitate cu Ordinul ANRE 45/2016 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice,

operatorul economic trebuie sa fie atestat pentru a putea presta servicii in instalatii electrice de medie si joasa tensiune.

Modalitatea de îndeplinire:

A. Persoane juridice/fizice române

Completare DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documente justificative, respectiv:

- Certificatul Constatator emis de Registrul Comertului de pe langa Tribunalul teritorial, va fi prezentat de catre operatorul economic clasat pe primul loc în clasamentul intermediar la solicitarea autoritatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor, din care sa rezulte:

a) Obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

b) Informatiile cuprinse in Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia.

a. Certificatul constatator va fi prezentat de catre operatorul economic in original sau copie legalizata la semnarea contractului.

b. In cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta acest document pentru partea din contract pe care o realizeaza.

- Atestat ANRE tip C2A, valabil la data prezentarii.

B. Persoane juridice/fizice straine

Completare DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentul justificativ, respectiv un document echivalent emis în tara de rezidenta (în limba în care a fost emis, însoțit de traducerea în limba româna), sa fie prezentat de catre operatorul economic clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, la solicitarea autoritatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor (ofertant, ofertant asociat). Obiectul contractului trebuie sa aiba

Justificare:

A.C. doreste, prin stabilirea acestei conditii, sa selecteze acei ofertanti care desfasoara activitae in mod legal (conform legislatiei in vigoare), intr-o forma economica

recunoscuta de legislatia statului in care acesta functioneaza. Existenta obiectului de activitate, certifica faptul ca potentialul ofertant isi desfasoara activitatea in conformitate cu legislatia comerciala.

c. Capacitatea economica si financiara - nu se solicita

-----nu se solicita-----

d. Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta 1: informatii despre tertul-tertii sustinatori

Operatorul economic are dreptul sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre operatorul economic si tertul/tertii respectiv/respectivi.

In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi tertii, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul/ candidatul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Autoritatea contractanta va verifica daca tertul/tertii care asigura sustinerea in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala indeplineste criteriile relevante privind capacitatea sau nu se incadreaza in motivele de excludere art.79, art. 80, art.81 din Legea 100/2016.

Daca tertul/tertii nu indeplineste/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se incadreaza in unul dintre motivele de excludere prevazute la art.79, art. 80, art.81 din Legea 100/2016, autoritatea contractanta va solicita, o singura data, ca operatorul economic sa inlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal.

In scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie de catre tertul/tertii care acorda sustinere, autoritatea contractanta poate solicita tertului/tertilor sustinator(i), oricând pe parcursul procesului de evaluare, documente si informatii suplimentare in legatura cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate, in cazul

in care exista rezerve in ceea ce priveste corectitudinea informatiilor sau documentelor prezentate sau cu privire la posibilitatea de executare a obligatiilor asumate prin respectivul angajament.

In cazul in care contractantul intampina dificultati pe parcursul executarii contractului de achizitie publica, iar sustinerea acordata de unul sau mai multi terti vizeaza indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala, autoritatea contractanta va solicita ofertantului/ candidatului ca prin actul incheiat cu tertul/tertii sustinator(i) sa garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm.

In cazul in care operatorul economic demonstreaza indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAЕ include informatiile cu privire la tertul sustinator.

Modalitatea de indeplinire

Se va prezenta de catre toti ofertantii o data cu depunerea DUAЕ daca este cazul si angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora), acordul de asociere si acordul de subcontractare.

Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin angajamente/acorduri urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Cerinta 3: informatii despre asociere

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alti operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporara constituite în scopul participarii la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, în conditiile prevazute de prezenta Legea 100/2016.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va depune acordul de asociere odata cu DUAЕ (Formular atasat) Nedepunerea acestuia odata cu DUAЕ, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAЕ, atât ale ofertantului/candidatului, cât si ale subcontractantului/tertului sustinator, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire.

Fiecare asociat va prezenta propriul DUAЕ, semnat cu semnatura electronica extinsa a asociatului.

Cerinta 4: informatii despre subcontractare

Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze.

Autoritatea contractanta solicita ofertantului/ candidatului sa precizeze in oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.

Subcontractantii nominalizati nu trebuie sa se regasesca in situatiile de excludere prevazute la art.79, art. 80, art.81 din Legea 100/2016 in legatura cu subcontractantii propusi.

Autoritatea contractanta nu stabileste cerinte de participare pentru subcontractantii propusi de ofertant/ti in ofert, dar ia in considerare capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie indeplinit, daca documentele prezentate sunt relevante in acest sens.

In cazul in care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAЕ include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti.

Modalitatea de indeplinire

Se va prezenta de catre toti ofertantii o data cu depunerea DUAЕ daca este cazul si acordul de subcontractare.

Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin acordul de subcontractare urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor dupa aplicarea criteriului de atribuire.

e. Standarde de asigurare a calitatii

Nu este cazul

VII. JUSTIFICAREA ALEGERII CRITERIULUI DE ATRIBUIRE
--

Criteriu stabilit - Pretul cel mai scăzut

1. Pretul ofertei - pondere 100% - punctaj maxim acordat 100 puncte

Descriere: Nivelul tarifelor de utilizare

Algoritm de calcul: Ofertantul care va oferi pretul total aferent cantitatilor induse cel mai mic, va primi punctaj maxim de 100, puncte, iar restul ofertelor vor primi punctaj conform formulei: $\text{Punctaj obținut} = (\text{Pretul cel mai mic oferit} / \text{Pretul oferit}) \times 100$ puncte

VIII. Mecanismele de plata, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale

Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plata se va efectua numai în baza facturii emisă de către executant. Executantul acordă achizitorului o perioadă de grație la plata facturilor de 30 zile calendaristice.

Pentru îndeplinirea acestui contract nu se acordă avans executantului.

Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

IX. Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia

Se va încheia un contract cu ofertantul declarant castigator.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese. Partea care din culpa sa nu își execută obligațiile din contract sau le execută necorespunzător datorează celeilalte părți penalități, precum și despăgubiri, în vederea reparării prejudiciului cauzat din vina sa. Despăgubirile se datorează numai în măsura în care prejudiciul cauzat nu este acoperit prin plata penalităților.

Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai

plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

X. DESFĂȘURARE A ACHIZITIEI

a. Publicarea achizitiei

Ținând cont de tipul procedurii, **procedura simplificată**, achiziția va fi publicată în cadrul SICAP

b. Formularea de clarificări din partea potențialilor ofertanți
sîrăspunsul autorității contractante

Orice potențial ofertant are dreptul de a formula cerei de clarificări cu privire la procedura de achiziției, iar A.C. își asumă obligația de a răspunde în timp util la orice clarificare primită.

c. Modul de elaborare a ofertei

i. Modul de elaborare a ofertei tehnice

1. Format hard-copy-listat. Propunerea tehnică prezentată de ofertant va trebui să demonstreze corespondența cu specificațiile Caietului de sarcini. În propunerea tehnică ofertantul își va prezenta concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului, personalul atestat, utilajele din dotare folosite, modul de lucru, activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului de concesiune precum și graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor respective, precum și orice alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice și pentru demonstrarea corespondenței acestora cu cerințele Caietului de sarcini.

2. Propunerea tehnică împreună cu celelalte documente aferente propunerii tehnice se vor ștampila și numerota pe fiecare pagină în parte. Documentele se vor prezenta în limba română, iar cele în alte limbi se vor prezenta însoțite de traducere

În baza art. 89 alin.3, litera a) din HG 867/2016, orice ofertă care „nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini” va fi declarată neconformă. Ofertele care sunt nesustenabile/ care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic, și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

3. Având în vedere prevederile art. 38 din Legea nr. 100/2016, se va prezenta declaratii pe proprie raspundere privind respectarea conditiilor de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de îndeplinire a contractului;

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si care se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii în munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau depe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata de fiecare asociat.

În cazul unor subcontractanti propusi, fiecare subcontractant va prezenta aceasta declaratie. In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere, fiecare sustinator va prezenta aceasta declaratie.

Informatii privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

4. Contractul acceptat de catre ofertant in forma propusa va face parte tot din propunerea tehnica. Eventualele amendamente cu privire la prevederile conditiilor contractuale obligatorii se vor formula în scris si vor fi înaintate autoritatii contractante numai în timpul perioadei de clarificari, iar amendamentele la clauzele specifice pot fi depuse pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Nota: Modelul de contract de servicii va trebui sa aiba mentiunea "Am citit si suntem de acord cu/fara rezerve cu termenii si conditiile contractuale obligatorii prevazute în «Modelul de contract din Documentatia de Atribuire si consimtim ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind câștigatoare, sa semnam contractul de servcii în conformitate cu prevederile din Documentatia de atribuire".

5. Indicarea motivata a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile, (Formular 3) potrivit prevederilor art.77 din HG. nr. 867/2016. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune. În cazul in care nu sunt prezentate aceste informatii, Propunerea tehnica va fi considerata ca document public în sensul legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

6. Personalul de specialitate minim, asa cum este solicitat în caietul de sarcini, cu declaratie de disponibilitate, atestat (dupa caz), legitimatie eliberata de ANRE, valabile la

data limita pentru depunerea ofertelor, în copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

7. Informații referitoare la utilaje, instalații, echipamente tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, care să cuprindă cel puțin dotările minime așa cum sunt solicitate în Caietul de sarcini.

Oferta trebuie să prevadă perioada de garanție a lucrării.

Atenție: se recomandă ca ofertanții să depună oferta tehnică **și în format PDF** care să permită căutarea și copierea informațiilor în interiorul ei, așa încât procesul de evaluare să se desfășoare cât mai rapid și eficient.

Nota:

Cerintele impuse în caietul de sarcini sunt considerate cerințe minimale, nerespectarea acestora ducând la respingerea ofertei.

Nu se admite forma de prezentare a ofertei prin copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea abordării asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice.

Ofertele care sunt nesustenabile/care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în oferta, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

ii. Modul de elaborare a ofertei financiare

Oferta comercială se va realiza în urma centralizării datelor din oferta tehnică și va cuprinde:

1. O listă cu prețurile pentru tipurile de servicii/bunuri/lucrări ce pot interveni, care va avea un total calculate, total ce va fi considerat element de comparație a ofertei. Lista se va completa conform anexei la CS – denumit ”lista elemente de preț”;
2. Valoarea redevenței de 1000 lei /an;

iii. Modul de prezentare a ofertei

Numarul de exemplare în original: unu (1) Numarul de exemplare în copie: unu (1) Numarul de exemplare/suport electronic (CD/DVD): unu (1) Oferta va fi semnata de reprezentantul legal. În cazul în care oferta a fost semnata de o alta persoana, se va prezenta Împuternicire de semnatura, pentru semnatarul ofertei. Ofertantul va prezenta câte un exemplar al ofertei si al documentelor care o însoțesc în original si o copie, introduse în plicuri interioare marcate corespunzator cu "ORIGINAL" si respectiv "COPIE" si cu denumirea si adresa ofertantului. Plicurile interioare vor fi introduse într-un plic(colet) exterior având înscrise urmatoarele:

Adresa la care se depune oferta: Primaria Comunei Stroiești, Adresa: judetul Suceava, Romania, Tel/Fax:0230531254, primaria_stroiesti@yahoo.com; Denumirea contractului pentru care se depune oferta: „Delegarea de gestiune prin concesiune a Serviciului de iluminat public al Comunei Stroiești, județul Suceava.”,numarul de referinta SEAP.....al anuntului de participare simplificat cu precizarea "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA....., ORA....." Denumirea si adresa ofertantului.

Plicurile interioare (un original si o copie) vor contine, la rândul lor, câte alte 3 plicuri sigilate inscriptionate dupa cum urmeaza:

- plicul nr. 1 - Documente de calificare
- plicul nr. 2 - Oferta tehnica
- plicul nr. 3 - Oferta financiara.

Oferta va avea si o copie a Formularului de contract (semnat si stampilat), indicând ca ofertantul l-a citit, înțeles si acceptat pe deplin. Plicul/coletul va contine si un CD, cu o copie electronica a propunerii tehnice si propunerii financiare. În cazul în care exista discrepante între versiunea electronica si versiunea tiparita, originala, va fi luata in considerare aceasta din urma. Oferta va fi semnata de catre persoana autorizata. Ofertantii au obligatia de a numerota, semna fiecare pagina a ofertei (atât originalul cât si copia) precum si de a anexa un OPIS al documentelor prezentate. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta.

În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea vor fi semnate si parafate conform prevederilor legale.

Oferta trebuie sa contina, anexate exterior, urmatoarele documente, completate corespunzator:

1. Scrisoare de înaintare; In cazul in care documentele ofertei sunt semnate de o alta persoana decat reprezentantul legal, atunci se va prezenta in acest sens o imputernicire, se va completa Formularul 2 in original si copie dupa cartea de identitate.
2. Garantia de participare. Neprezentarea propunerii tehnice si / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

d. Informatii suplimentare

1. Oferta care va intruni punctajul total maxim, in urma aplicarii algoritmului de calcul prezentat anterior, si intocmirii in ordine descrescatoarea clasamentuului ofertelor admisibile, va fi desemnata oferta castigatoare.

2. In cazul in care exista doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc cu preturi egale, se va solicita reofertarea printr-o clarificare inaintatata ofertantilor in cauza, reofertarea se realizeaza prin transmiterea unui oferte financiare in plic inchis.

3. Oferta si documentele care o insotesc se depun conform instructiunilor din fisa de date a achizitiei, in plic inchis.

Eventualele solicitari de clarificari cu privire la aspecte ale documentatiei de atribuire se vor transmite conform cerintelor din fisa de date a achizitiei, prin orice forma: fax, e-mail, servicii postale.

Asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii vor completa propriile DUAE, care vor fi incluse in oferta si vor avea in vedere neincadrarea in prevederile art. 44, 79, 80, 81 din Legea nr. 100/2016.

Ofertantii vor completa toate campurile din DUAE solicitate de autoritatea contractanta. Formularele pot fi prezentate si intr-o alta forma, cu conditia ca acesta sa contina informatiile solicitate.

Autoritatea contractanta recomanda vizitarea amplasamentului.

4. Operatorul economic interesat de procedura de achizitie care solicita clarificari sau informatii suplimentare în legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia, va transmite solicitarea prin fax, e-mail, servicii postale, in termenul precizat in Fisa de date a achizitiei.

Dupa publicarea raspunsului in cadrul SEAP de catre autoritatea/entitatea contractanta, atat continutul întrebării, cat si documentul încarcat de catre operatorul economic (daca este cazul) devin vizibile tuturor participantilor inscrisi la respectiva procedura;

Entitatea contractanta va publica atat raspunsurile, cat si intrebarile aferente si in sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cuprinsul anuntului de participare/anuntului de participare simplificat. Entitatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita in fisa de date.

5. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse prin fax sau e-mail sau servicii postale, cu confirmare de primire. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin fax sau e-mail sau servicii postale, cu confirmare de primire.

e. Procedura de evaluare a ofertelor si comunicarea rezultatului

Procedura de achiziție nu este prevăzută cu licitație electronică, astfel după evaluarea condițiilor de calificare și selecție, se vor evalua ofertele tehnice, ulterior se va trece la evaluarea financiară.

Castigatorul va fi anunțat conform prevederilor legale despre rezultatul procesului de evaluare, având dreptul legal de a formula contestații.

XI. MATRICEA RISCURILOR

CATEGORIE DE RISC	MODALITATE DE ATENUARE/ELIMINARE
Riscul restricționării accesului prin stabilirea obiectului contractului	Obiectul contractului este format doar din lucrări specifice înființării infrastructurii de iluminat
Riscul ca criteriile de calificare să fie restrictive și riscul existenței unei contestații	Acest risc a fost exclus prin stabilirea doar a unor criterii de calificare minime cu privire la capacitatea ofertantului, fără stabilirea unor criterii privind capacitatea financiară valorice.
Riscul ca procedura să nu se finalizeze în timp util	A.C. va stabili prin decizie un comisie de evaluare cu experiență, finalizarea la termen a procedurii nefiind un pericol
Riscul neprimirii de oferte	Acest risc este exclus prin faptul că pe piață există mulți operatori economici care oferă aceste lucrări de profil, iar condițiile de calificare stabilite nu restricționează accesul

ALTE RISCURI POTENTIALE	MASURI DE ATENUARE
Riscurile Achizitorului	
1. omisiuni în documentele puse la dispoziția Prestatorului	- punerea la dispoziție a tuturor documentelor pe care le deține A.C. și care au fost aprobate de către finanțator
2. interferențe din partea personalului Achizitorului	- respectarea termenelor contractuale fără nici o excepție
3. Forța Majoră;	- respectarea termenelor contractului de finanțare
4. suspendarea prestării serviciilor, cu excepția cazului în care se datorează Prestatorului;	- respectarea tuturor prevederilor legale cu privire la legislația în construcții
5. orice neîndeplinire a obligațiilor de către Achizitor;	- îndeplinirea sarcinilor achizitorului cu privire la asigurarea resurselor financiare pentru decontare
6. orice întârziere sau întrerupere cauzată de o Modificare;	- evitarea oricărei modificări de soluție
7. orice schimbare adusă legii aplicabile	

<i>Contractului după data depunerii ofertei Prestatorului așa cum este specificat în Contract;</i>	tehnica - urmarirea stricta a graficuli de activitati ofertat
Riscurile Executantului 1. omisiuni în documentele puse la dispozitia <i>Achizitorului</i> 2. interferențe din partea personalului <i>Prestatorului</i> 3. Forța Majoră; 4. suspendarea prestarii serviciilor, cu excepția cazului în care se datorează <i>Prestatorului</i> ; 5. orice neîndeplinire a obligațiilor de către <i>prestator</i> ; 6. orice întârziere sau întrerupere cauzată de o Modificare solicitanta de Achizitor; permanente	

In vederea eliminarii/ diminuarii riscurilor Autoritatea Contractanta va avea in vedere un plan de management bine organizat prin care sa monitorizeze si sa masoarea progresul activitatilor din contract care implica:

- organizarea unuei intalniri de demarare a activitatilor din contract, pentru obtinerea asigurarii ca Autoritatea Contractanta si Contractantul au aceeasi perspectiva asupra activitatilor si rezultatelor tintite
- organizarea de intalniri de lucru ori de cate ori este cazul pentru analiza rezultatelor intermediare si/ sau finale pentru fiecare etapa de derulare a contractului
- constatarea conformitatii prin acceptarea rezultatelor/ documentelor partiale si/ sau finale pe baza criteriilor predefinite, incluse in contract si a deviatiiilor pozitive sau negative de la cerintele incluse in contract si caietul de sarcini
- coordonarea resurselor si activitatilor de catre fiecare parte contractanta separat si impreuna
- distribuirea informatiilor privind rezultatele/ documentele intermediare si/ sau finale factorilor interesati relevanti
- punerea la dispozitie a tuturor documentelor pe care le detine A.C. si care au fost aprobate de catre finantator
- respectarea termenelor contractualefara nici o exceptie
- respectarea termenelor contractului de finanatare
- respectarea tuturor prevederilor legale cu privire la legislatia in constructii
- indeplinirea sarcinilor achizitorului cu privire la asigurarea resurselor financiare pentru decontare
- evitarea oricarei modificari de solutie tehnica
- urmarirea stricta a graficuli de activitati ofertat

TIPUL DE RISC	EXPLOATARE PRIN CONCESIONARE
A. Riscuri referitoare la locatie	
- Locatia investitiei –	riscul revine in totalitate concesionarului
- Proprietatea locatiei – detinerea terenului si a investitiei in domeniul public/privat al Comuna Stroiești	riscul revine in totalitate concesionarului
- Amplasarea fata de alte entitati si infrastructuri economice necesare unei activitati	riscul revine in totalitate concesionarului
- Amplasarea acestuia in zone protejate din punct de vedere al mediului	riscul revine in totalitate concesionarului
B. Riscuri de constructie - proiectare – vicii ascunse	
- Riscul ca elemente constructive ale constructiei sa aiba vicii ascunse de executie	riscul revine in totalitate concesionarului
- Riscul ca proiectarea sa aiba vicii ascunse, vicii cu efect direct in exploatarea la capacitate maxima/optima a infrastructurii	riscul revine in totalitate concesionarului
- Riscul ca solutiile tehnice si functionale (echipamente, circuite, facilitati) sa fie depreciate sau sa se deprecieze rapid	riscul revine in totalitate concesionarului
C. Riscuri de finantare a activitatii	
- Riscul evolutiei negative a rezultatelor sectorului energetic si al serviciilor publice	riscul revine in totalitate concesionarului
- Modificarea costurilor creditarii cu efecte directe in activitatea operatorului	riscul revine in totalitate concesionarului
- Riscul de insolvabilitate	riscul revine in totalitate concesionarului
- Modificari ale sistemului de impozitare	riscul revine in totalitate concesionarului
D. Riscuri aferente cererii, veniturilor, de operare si de intretinere	
- Riscul concurential –	riscul revine in totalitate concesionarului
- Inrautatarea situatiei economice generale	riscul revine in totalitate concesionarului
- Schimbări in domeniul energestic is al serviciilor publice	riscul revine in totalitate concesionarului
- Riscul suportabilitatii tarifelor minime	riscul revine in totalitate concesionarului
- Publicitate adversa	riscul revine in totalitate concesionarului
- Riscul scaderii preturilor	riscul revine in totalitate concesionarului
- Riscul necesitatii efectuării unor chetuieli de reparatii majore pentru continuarea activitatii	riscul revine in totalitate concesionarului
- Riscul defectarii unor echipamente	riscul revine in totalitate concesionarului
- Riscul insolvabilitatii rezidentilor	riscul revine in totalitate concesionarului
- Riscul necesitatii unor investitii suport	riscul revine in totalitate concesionarului
- Riscul litigiilor	riscul revine in totalitate concesionarului
- Riscul securitatii bunurilor	riscul revine in totalitate concesionarului

- Riscul de asigurare	riscul revine in totalitate concesionarului
- Riscul de furnizare a utilitatilor	riscul revine in totalitate concesionarului
- Riscul capacitatii de management	riscul revine in totalitate concesionarului
- Riscul de cash-flow	riscul revine in totalitate concesionarului
E. Riscuri legislative/politice	
- Schimbari legislative in domeniul energetic	riscul revine in totalitate concesionarului
- Schimbari legislative in domeniul serviciilor publice	riscul revine in totalitate concesionarului
F. Riscuri naturale	
- Situatii de razboi – conflicte zonale	riscul revine in totalitate concesionarului
- Cutremur si alte evenimente naturale	riscul revine in totalitate concesionarului
- Terorism	riscul revine in totalitate concesionarului
- Forta majora	riscul revine in totalitate concesionarului
G. Riscurile etapei de pregatire/atribuire	
- Riscul de pregatire	riscul revine in totalitate Comuna Stroiești
- Opozitia publica fata de proiect	riscul revine in totalitate Comuna Stroiești
- Pregatirea necorespunzatoare a documentatiei de atribuire	riscul revine in totalitate Comuna Stroiești
- Semnarea contractului de concesiune	riscul revine in totalitate Comuna Stroiești
RAPORT DE DISTRIBUTIE A RSICURILOR	95%

XII. MECANISMELE DE PLATA

Achizitorul se obligă să recepționeze lucrările executate în termenul convenit. Recepționarea lucrărilor prestate se consideră încheiată după aprobarea situațiilor de lucru.

Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plata se va efectua numai în baza facturii emisă de către executant. Executantul acordă achizitorului o perioadă de grație la plata facturilor de 30 zile calendaristice.

Pentru îndeplinirea acestui contract nu se acordă avans executantului.

Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Întocmit,

Expert cooptat Vasilică ȚUGUI _____



Expert cooptat Andreea Mădălina Maxim _____

