



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
ORAȘUL SOVATA
CONSILIUL LOCAL

www.primariasovata.ro

HOTĂRÂRE NR. 61 / 16.04.2026

privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Orașului Sovata în serviciu de tip V2 și actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare al acestuia

Consiliul Local al Orașului Sovata întrunit în ședință extraordinară,

Examinând Referatul de aprobare nr.4902/16.04.2026 al Primarului Orașului Sovata, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr.4905/16.04.2026 al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a Orașului Sovata;

Văzând avizul Comisiei de specialitate nr.I;

Având în vedere: Hotărârea Consiliului Local Nr. 25/18.02.2020, cu privire la aprobarea înființării Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, de tip V3, al orașului Sovata, județul Mureș;

În conformitate cu prevederile:

- art. 1 alin. (1), (2) și (4) din OG nr. 88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor de urgență pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 10 lit. b), art. 15 alin. (4) și art. 25 lit. (a) din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 75/2019 emis de către Ministrul Afacerilor Interne pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;

- art. 13 lit. d), art. 32 alin (1) și (3) și art. 33 – art. 43 din Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 6 lit. c) și art. 14 lit. g) din Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, aprobat prin Ordinul M.A.I. nr. 163/2007;

- art. 129 alin. (2), lit. (d), alin. (7) lit. h) din Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile:

- H.G. nr. 1579/2005 privind aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;

- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 7 alin. (1) și alin. (2) al Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

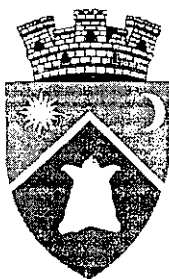
În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a Orașului Sovata, în serviciu de tip V2, în subordinea Consiliului Local al Orașului Sovata.

Art. 2. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență se încadrează cu un număr de 35 persoane, din care 6 angajați pe funcțiile specifice serviciului voluntar și 29 voluntari, după următoarea structură organizatorică:

1. Șef serviciu voluntar pentru situații de urgență (șef SVSU)



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
ORAȘUL SOVATA
CONSILIUL LOCAL

www.primariasovata.ro

2. Compartimentul pentru prevenire:

- a) 1 (unu) șef compartiment de prevenire
- b) 4 (patru) specialiști pentru prevenire

3. Formație de intervenție condusă de un șef formație de intervenție, care are în componere:

a) Grupă de intervenție(4 grupe) care încadrează autospeciala de stingere cu apă și spumă, compusă din:

- 1 (unu) șef grupă de intervenție/grupă;
- 1 (unu) conducător autospecială/grupă;
- 2 (doi) servanți pompieri/grupă.

b) Echipa specializată în domeniul avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare, încadrată cu minimum 4 persoane, care include și șeful echipei specializate;

Art. 3. (1) Se aprobă Organigrama și numărul de personal ale Serviciului voluntar pentru situații de urgență al Orașului Sovata, conform Anexelor nr. 1 și nr. 2 la prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă **Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului voluntar pentru situații de urgență**, prevăzut în Anexa nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art. 4. (1) Se aprobă Norma proprie de dotare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Orașului Sovata, potrivit Anexei nr. 4 la prezenta hotărâre.

(2) Echipamentele/materialele necesare completării normei de dotare menționate la alin. (1) vor fi achiziționate până la finele anului 2026.

Art. 5. Încadrarea cu personal voluntar al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență se face în baza contractelor de voluntariat încheiate între Consiliul local și voluntari.

Art. 6. – Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Orașului Sovata, prin Compartimentul Administrația Publică, Juridic, Evidența Domeniului Public și Privat.

Art. 7. – Prezenta hotărâre se va comunica prin grija secretarului general către:

- Instituția Prefectului Județului Mureș;
- Inspectoratului pentru Situații de Urgență „HOREA” al Județului Mureș;
- Primarul Orașului Sovata;
- Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență;
- Cei interesați și va fi afișată pe site-ul Primăriei.

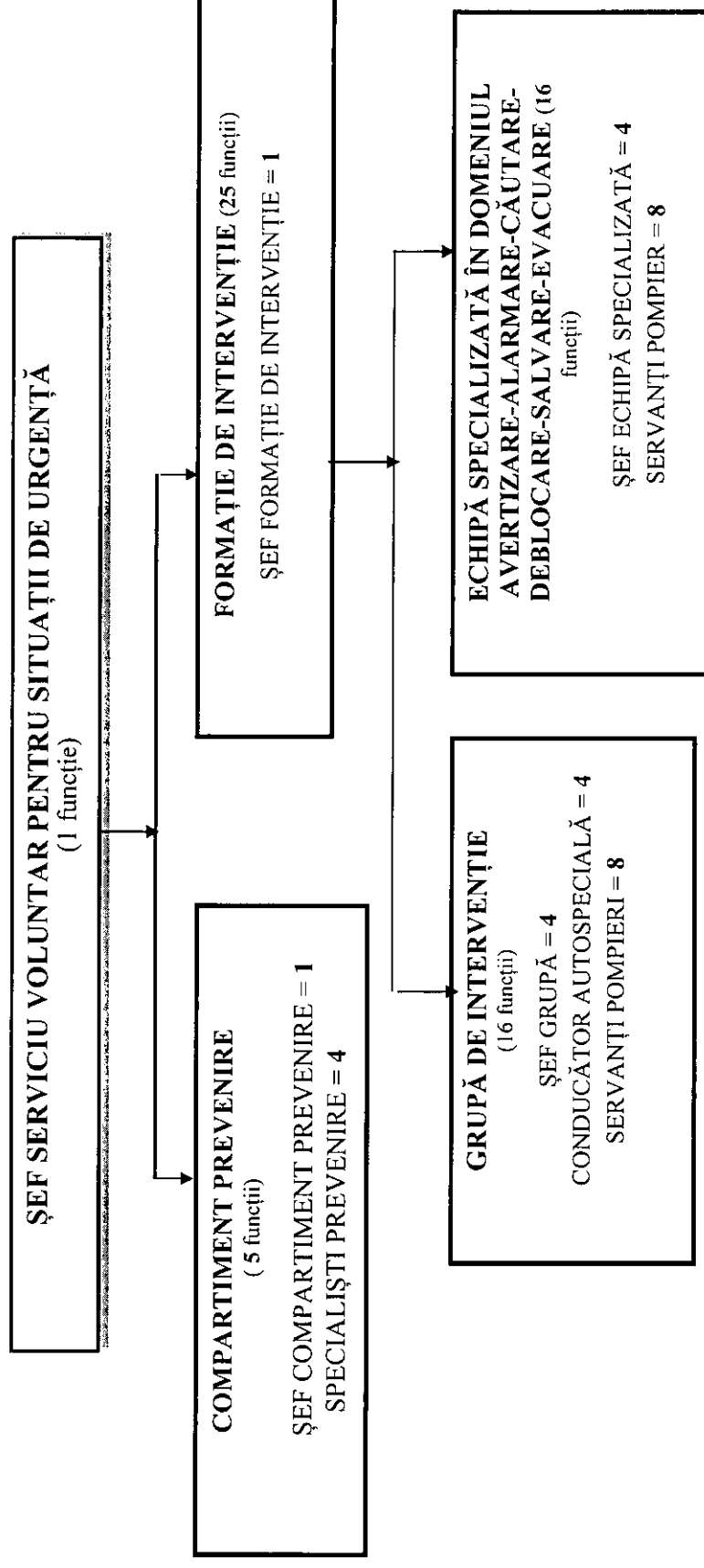
Constrasemneză Secretar General,
Bartha Eva



Președinte de ședință,
Arros Dénes

Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară a Consiliului Local al Orașului Sovata din data de 16 aprilie 2026, cu 14 voturi pentru.

ORGANIGRAMA
SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ DE TIPUL V2
AL ORAȘULUI SOVATA



Sovata, la 16.04.2026

PREȘEDINTE DE ȘEDINĂ,
Arros Dénes

Contrasemnează,
Secretarul general
Bartha Eva

**NUMĂRUL DE PERSONAL AL
Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență SOVATA**

1. ȘEF SERVICIU:

Șef serviciu	1
--------------	----------

2. COMPARTIMENTUL PENTRU PREVENIRE

Șef compartiment prevenire	1
Specialiști prevenire	4
TOTAL	5

3. FORMAȚIE DE INTERVENȚIE:

Șef formație de intervenție	1
-----------------------------	----------

3.1. Grupă de intervenție:

Șef grupă	4
Conducător autospecială	5
Servanți pompieri	17
TOTAL	26

3.2. Echipă specializată de Avertizare - Alarmare – Căutare - Deblocare - Salvare – Evacuare:

Șef echipă specializată	4
Servanți pompieri	8
TOTAL	12

TOTAL PERSONAL 35 din care 6 angajați și 29 voluntari.

Sovata, la 16.04.2026

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Arros Dénes**

Contrasemnează,
Secretarul general
Bartha Eva

AVIZAT

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ
„HOREA” AL JUDEȚULUI MUREȘ
INSPECTOR ȘEF

Colonel

Călin HANDREA

APROBAT

DE CONSILIULUI LOCAL AL
ORAȘULUI SOVATA
prin Hotărârea nr.
61 din 16.04.2026
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Arros Dénes

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE**

**AL SERVICIULUI VOLUNTAR
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
TIP V2**

AL ORAȘULUI SOVATA

C U P R I N S: (TIP V2)

CAPITOL	CONȚINUT	PAG.
	<u>DISPOZITII GENERALE</u>	
CAPITOLUL I	1. Date referitoare la constituirea serviciului voluntar 2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate 3. Alte date de interes general	
	<u>ORGANIZAREA SI ATRIBUTIILE SERIVCIULUI</u>	
CAPITOLUL II	1. Conducerea și structura organizatorică 2. Atribuțiile serviciului 3. Atribuțiile compartimentului de prevenire 4. Atribuțiile formației de intervenție 5. Atribuțiile gupei de intervenție 6. Atribuțiile echipelor specializate	
	<u>ATRIBUTIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI</u>	
CAPITOLUL III	• Atribuțiile șefului serviciului • Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire • Atribuțiile membrilor compartimentului pentru prevenire • Atribuțiile șefului formației de intervenție • Atribuțiile șefului grupei de intervenție • Atribuțiile șefului echipei specializate • Atribuțiile membrilor grupelor de intervenție • Atribuțiile membrilor echipelor specializate • Atribuțiile conducătorului autospecialei de intervenție	
	<u>DISPOZITII FINALE</u>	
CAPITOLUL IV	• Obligații privind sănătatea și securitatea în muncă • Pregătirea personalului serviciului voluntar • Autospeciala, echipamentul de protecție și uniforma • Norma de dotare a serviciului voluntar • Realizarea intervenției	

REGULAMENTUL

de organizare și funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență
al Orașului Sovata, județul Mureș

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Date referitoare la constituirea serviciului

Art. 1 Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Orașului Sovata, - constituit conform prevederilor art. 13 lit. d) și art. 32 alin (3), din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, în baza art. 10 lit. b) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 14, lit. g) din O.M.A.I. Nr.163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, a prevederilor Ordonanței de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, ale H.G. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, - se reorganizează conform prevederilor art. 19 lit b) al Ordinului nr.75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, și Hotărârea Consiliului local al Orașului Sovata nr. 61/2026, aprobată în data de 16.04.2026 ca **Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență tip V2**.

(1) Conform prevederilor O.M.A.I. nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, ale art. 6, alin. (1) din O.M.A.I. nr.163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, structura organizatorică de apărare împotriva incendiilor specifică unităților administrativ teritoriale este **Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență**, ca serviciu comunitar pentru situații de urgență, care funcționează în subordinea Consiliului Local Sovata, denumit în continuare serviciu voluntar, este structura specializată, alta decât cele aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat și/sau voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau privat în situații de urgență în sectorul de competență stabilit cu avizul / acordul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Horea” al județului Mureș. În conformitate cu dispozițiile art. 13, literele b), c) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local emite hotărâri, în condițiile legii, cu privire la organizarea activității de apărare împotriva incendiilor în unitatea administrativ- teritorială pe care o reprezintă și instituie reguli și măsuri specifice corelate cu nivelul și natura riscurilor locale. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, în funcție de Schema cu Riscurile Teritoriale din unitatea administrativ-teritorială, își îndeplinește atribuțiile legale, în limitele sectorului stabilit pe raza orașului.

(2) Constituirea, încadrarea și dotarea serviciului de urgență voluntar se realizează pe baza criteriilor de performanță elaborate de Inspectoratul General și aprobate prin ordin al ministrului administrației și internelor. Certificarea respectării criteriilor de performanță se realizează prin emiterea de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Horea” al județului Mureș a avizului de înființare, respectiv pentru sector de competență a serviciului voluntar.

(3) Organizarea și funcționarea serviciului de urgență voluntar se stabilește prin regulament aprobat de consiliul local care l-a înființat, cu respectarea criteriilor de performanță.

Art. 2 – Serviciul Voluntar se constituie în subordinea Consiliului Local al Orașului Sovata.

1.2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate

Art. 3 – Structura Serviciului Voluntar va fi dimensionată în funcție de principalele tipuri de riscuri generatoare de situații de urgență, grupate în funcție de natura lor, conform H.G. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc și a Planului de analiză și acoperire a riscurilor.

Art. 4 – (1) Structura organizatorică cu numărul de personal este prezentată în Anexei la prezenta Hotărâre.

(2) Încadrarea voluntarilor pe funcții se va face pe baza unui contract, încheiat în formă scrisă, sub sancțiunea nulității absolute, între voluntar și beneficiarul voluntariatului, voluntarii trebuind să corespundă criteriilor stabilite prin actele normative emise în acest sens.

Art. 5 – Sectorul de competență al Serviciului Voluntar al Orașului Sovata este unitatea administrativ-teritorială a Orașului Sovata.

Art. 6 – (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, autoritățile administrației publice locale pot încheia contracte ori convenții de colaborare pe bază de reciprocitate cu alte asemenea autorități care au constituit servicii voluntare.

(2) Pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, autoritățile administrației publice locale care au constituit servicii voluntare pot încheia protocoale cu asociații ce desfășoară activități în domeniu.

(3) Serviciul voluntar solicită sprijinul entităților prevăzute la alin. (1) și (2) sau, după caz, intervenția structurilor profesionale de intervenție al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Horea” al județului Mureș, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

1.3. Alte date de interes general

Art. 7 – Relațiile dintre structurile Serviciului voluntar sunt următoarele:

A. Ierarhice:

a) Șeful Serviciului voluntar se subordonează primarului în calitate de președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență și are în subordine nemijlocită/directă întregul personal din componența Serviciului voluntar;

b) Șeful compartimentului de prevenire și șeful de formație de intervenție se subordonează șefului Serviciului voluntar;

c) Șeful de formație coordonează activitatea întregului personal al formației;

d) Șeful grupei de intervenție conduce activitatea membrilor grupei și se subordonează șefului formației;

e) Servanții pompieri, electromecanicii auto se subordonează șefilor echipelor specializate;

f) Membrii dispeceratului se subordonează șefului serviciului voluntar.

B. Funcționale:

a) Șeful Serviciului voluntar colaborează și conlucrează cu celelalte structuri funcționale din cadrul administrației publice locale, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, respectiv colaborează pe bază de reciprocitate cu alte servicii voluntare/private/profesionale, ori de câte ori, amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a serviciului voluntar;

b) Șeful Serviciului voluntar colaborează cu asociații profesionale și organizații neguvernamentale, în baza unor protocoale, pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență.

C. Coordonare și control:

a) Șeful Serviciului voluntar organizează și coordonează activitatea compartimentului de prevenire cu privire la controlul respectării măsurilor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, precum și la instituțiile publice.

CAPITOLUL II – ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

2.1. CONDUCEREA ȘI STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art. 8 – (1) Serviciul Voluntar este condus de către șeful serviciului, profesionist în domeniu, salariat al administrației publice locale.

(2) Șeful serviciului voluntar trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să aibă avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Horea” al județului Mureș;

b)să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic.

Art. 9 – Serviciul Voluntar tip V2 are următoarea compunere: șef serviciu, compartiment pentru prevenire, o formație de intervenție compusă din o grupă/grupe de intervenție care încadrează autospeciala de stingere cu apă și spumă și, după caz, una sau mai multe echipe specializate pentru avertizare-alarmare- căutare-deblocare-salvare-evacuare și atelier de reparații.

2.2. ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 10 – Serviciul voluntar are următoarele atribuții principale:

- desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;
- verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competență;
- asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitare de incendii sau în alte situații de situații de urgență / protecție civilă.

Art. 11 – Pe baza hotărârii consiliului local și în condițiile prevăzute de lege, serviciul de urgență voluntar poate presta, contra cost, către orice persoană fizică sau juridică, fără a afecta îndeplinirea atribuțiilor, unele servicii cum sunt:

- supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor la târguri, expoziții, manifestări cultural-sportive, activități de filmare și altele asemenea;
- transport de apă, evacuarea apei din subsolurile clădirilor sau din fântâni;
- limitarea, colectarea sau îndepărtarea unor produse poluante.

2.3. ATRIBUȚIILE COMPARTIMENTULUI ȘI ALE SPECIALIȘTILOR PENTRU PREVENIRE

Art. 12 – Compartimentul pentru prevenire este compus din specialiști pentru prevenire și are următoarele atribuții principale:

- desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;
- planifică și realizează, potrivit legii, acțiuni specifice, în vederea preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situațiilor de urgență și a consecințelor acestora, a protecției populației, a mediului, a bunurilor și valorilor;
- desfășoară activități de control, asistență tehnică de specialitate, verificarea și informarea preventivă a populației;
- asigură respectarea prevederilor actelor normative și ale celorlalte reglementări privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă;
- identificarea, evaluarea și analizarea pericolelor potențiale prin aprecierea posibilităților de apariție a lor și a consecințelor acestora asupra vieții oamenilor, mediului și bunurilor materiale;
- conștientizarea riscurilor prin schimbul reciproc de informații dintre personalul care execută controlul de prevenire, factorii de decizie, personalul angajat și alte persoane interesate sau implicate;
- informarea populației și a salariaților privind pericolele potențiale, precum și modul de comportare în situații de urgență;
- la nevoie, sprijină formația de intervenție în acțiunile de gestionare a situațiilor de urgență.

2.4. ATRIBUȚIILE FORMAȚIEI DE INTERVENȚIE

Art. 13 – Formația de intervenție este o structură specializată, condusă de un șef de formație, având în compunere grupe de intervenție și/sau echipe specializate.

Art. 14 – Atribuțiile principale ale formației de intervenție sunt următoarele:

- limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență;

- desfășoară activitatea, potrivit legii, în vederea preîntâmpinării, reducerii, gestionării și eliminării situației de urgență;
- asigură intervenția operativă în cazul producerii unei situații de urgență.

2.5. ATRIBUȚIILE GRUPELOR DE INTERVENȚIE

Art. 15 – Atribuțiile principale ale grupei de intervenție sunt următoarele:

- asigură intervenția pentru stingerea incendiilor sau pentru înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, salvarea persoanelor, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitare de incendii sau în alte situații de urgență / protecție civilă;
- execută recunoașteri în sectorul de competență, cu accent pe identificarea surselor de alimentare cu apă, menținerea în stare de funcționare a căilor de acces, a sistemelor de anunțare, alarmare, precum și de alimentare cu apă în caz de incendiu;
- acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în clădiri avariate sau distruse;
- acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- asigură avertizarea/alarmarea populației cu mijloace specifice, premergător, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență.

2.6. ATRIBUȚIILE ECHIPELOR SPECIALIZATE

Art. 16 – Echipa specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare- salvare-evacuare are atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate în sectorul de competență.

Art. 17 – Atribuțiile principale ale echipei specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare sunt următoarele:

- acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în clădiri avariate sau distruse;
- acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- asigură avertizarea/alarmarea populației cu mijloace specifice, premergător, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență.

CAPITOLUL III – ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

3.1. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 18 – Șeful serviciului voluntar are următoarele atribuții:

- întocmește și gestionează documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar;
- planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;
- asigură respectarea prevederilor actelor normative în vigoare;
- controlează aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă în sectorul

de competență;

- organizează și asigură desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității, sub coordonarea primarului (anual, planifică activitățile de prevenire, prin Graficul de control și Graficul de informare publică, pe baza Programului de măsuri în vederea acordării asistenței pentru prevenirea situațiilor de urgență la gospodăriile populației și evidenței operatorilor economici din subordinea consiliului local și a instituțiilor publice din sectorul de competență;

- verifică întreținerea autospecialelor, utilajelor și materialelor din dotare;
- conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;
- întocmește rapoartele de intervenție;

- asigură întocmirea planurilor operative de la nivelul unității administrativ – teritoriale (planuri de intervenție și/sau de apărare, în funcție de riscurile identificate în sectorul de competență, planuri de cooperare, planul de evacuare în caz de situații de urgență, planul sectorului de competență pe care sunt marcate zonele locuite, operatorii economici și instituțiile, sursele de alimentare cu apă, zonele greu accesibile și vulnerabile la riscuri);

- verifică petițiile cetățenilor în probleme privind situațiile de urgență și face propuneri primarului pentru soluționarea acestora;

- înmânează primarului, săptămânal, toate documentele de control încheiate în săptămâna anterioară, în vederea constatării contravențiilor și aplicării sancțiunilor contravenționale, conform reglementărilor în vigoare;

- întocmește, semestrial, analiza activității de prevenire și a neregulilor constatate, pe care o supune dezbaterii consiliului local, și propune măsuri pentru remedierea acestora (raportul de evaluare a capacității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă);

- participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la nivelul unității administrativ-teritoriale;

- propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și protecție civilă și echipamente de protecție specifice;

- analizează respectarea încadrării în criteriile de constituire a serviciilor de urgență voluntare;

- răspunde de pregătirea serviciului de urgență voluntar, precum și de participarea acestuia la concursurile profesionale;

- acordă sprijin pentru participarea la concursuri a cercurilor tehnico – aplicative de elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”;

- întocmește Registrul istoric al serviciului voluntar;

- îndeplinește funcția de agent de inundații (numit prin dispoziție a primarului) la nivelul unității administrativ teritoriale;

- colaborează permanent cu agentul hidrotehnic din cadrul unității de gospodărire a apelor pentru aspecte privind starea tehnică și funcțională a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare și a cursurilor de apă de pe raza unității administrative – teritoriale;

- asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, centralizarea datelor privind urmările fenomenelor hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică și poluări accidentale pe cursurile de apă;

- asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea și transmiterea rapoartelor operative în maxim 24 de ore de la declanșarea evenimentului și nu mai mult de 12 ore de la încetarea fenomenului (pentru ultimul raport operativ);

- asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea *Planului local de apărare împotriva inundațiilor, fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și poluări accidentale pe cursurile de apă;*

- asigură întocmirea periodică a unor acțiuni de conștientizare a populației asupra riscului pe

care-l prezintă inundațiile și asupra măsurilor care trebuie întreprinse de fiecare cetățean pentru diminuarea pagubelor;

- asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul local de apărare*, a semnificației codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice și a semnalelor de alarmare acustică a populației;

3.2. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI COMPARTIMENTULUI PENTRU PREVENIRE

Art. 19 – Șeful compartimentului pentru prevenire se subordonează șeful serviciului voluntar și are următoarele atribuții:

- a) coordonează desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității;
- b) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- c) stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- d) sprijină conducerile operatorilor economici din oraș în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;
- e) informează conducerile operatorilor economici, șeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- f) în cazul producerii unor situații de urgență, alertează serviciul voluntar și participă la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;
- g) consemnează neregulile în carnetele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție);
- h) prezintă șefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control;
- i) cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității);
- j) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de prevenire, dotării cu mijloace tehnice și echipamente de protecție specifice.

3.3. ATRIBUȚIILE MEMBRILOR COMPARTIMENTULUI PENTRU PREVENIRE

Art. 20 – Membrii compartimentului pentru prevenire au următoarele atribuții:

- acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- stabilesc restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la operatorii economici și cele aparținând orașului;
- controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu foc sau lucrări periculoase;
- sprijină conducerile operatorilor economici din oraș în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;
- informează conducerile operatorilor economici, șeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de

evacuare în caz de situații de urgență în sectorul de competență;

- în cazul producerii unor situații de urgență, alertează serviciul voluntar și participă la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;
- consemnează neregulile în carnetele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție);
- prezintă șefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control;
- cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității).

3.4. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI FORMAȚIEI DE INTERVENȚIE

Art. 21 – Șeful formației de intervenție are următoarele atribuții:

- se subordonează șefului serviciului voluntar și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar și asigură transmiterea acestora grupei/echipei din sector;
- face propuneri șefului serviciului voluntar privind modul de acțiune, necesarul de forțe și mijloace;
- execută, împreună cu șefii grupelor de intervenție/echipelor specializate, recunoașterea la locul intervenției, analizează riscurile și transmite datele necesare șefului serviciului voluntar;
- dispune măsurile necesare îndeplinirii misiunii în sectorul repartizat;
- utilizează echipamentele de comunicații;
- recepționează și transmite ordine, semne și semnale.
- asigură intervenția operativă în cazul producerii unei situații de urgență.
- acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- verifică prezența personalului, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție, accesoriilor, echipamentului de protecție din dotarea subordonaților;
- execută nemijlocit instruirea de specialitate în cadrul programului lunar, sau ori de câte ori este nevoie a personalului din subordine;
- asigură respectarea întocmai de către personalul din subordine a programului zilnic/lunar de activitate stabilit, ordinea și disciplina;
- menține permanent legătura cu șeful serviciului pe timpul executării unor activități / misiuni specifice în sectorul de competență;
- îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului.

3.5. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI GRUPEI DE INTERVENȚIE

Art. 22 – Șeful grupei de intervenție are următoarele atribuții:

- se subordonează șefului formației de intervenție și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- pune în aplicare ordinele șefului formației de intervenție și asigură transmiterea acestora membrilor grupei din sector;
- mănuieste accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea autospecialei pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- asigură și urmărește executarea operațiunilor pentru desfășurarea intervenției;
- pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar transmise direct sau prin șeful sectorului;

- participă la recunoașterea locului incendiului/situației de urgență și dă misiuni subordonaților;
- asigură cercetarea inițială pentru identificarea prezenței substanțelor periculoase;
- conduce acțiunile grupei de intervenție;
- aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- informează șeful sectorului despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenției;
- este șeful echipei de salvare la ordinul șefului serviciului voluntar;
- ține permanent legătura cu membrii echipajului și cu șeful de sector;
- acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- utilizează echipamentele de comunicații;
- recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- cunoaște mijloacele specifice de alarmare și semnalele de alarmare, locurile de evacuare.

3.6. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI ECHIPEI SPECIALIZATE

Art. 23 – Șeful echipei specializate are următoarele atribuții:

- se subordonează șefului formației de intervenție și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- pune în aplicare ordinele șefului formației de intervenție și asigură transmiterea acestora membrilor echipei;
- mănuieste accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea serviciului voluntar pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- asigură și urmărește executarea operațiunilor pentru desfășurarea intervenției;
- pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar transmise direct sau prin șeful sectorului;
- participă la recunoașterea locului incendiului/situației de urgență și dă misiuni subordonaților;
- asigură cercetarea inițială pentru identificarea prezenței substanțelor periculoase;
- conduce acțiunile echipei;
- aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- informează șeful sectorului despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenției;
- este șeful echipei de salvare la ordinul șefului serviciului voluntar;
- ține permanent legătura cu membrii echipei și cu șeful de sector;
- acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- utilizează echipamentele de comunicații;
- recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- cunoaște mijloacele specifice de alarmare și semnalele de alarmare, locurile de evacuare;
- îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului.

3.7. ATRIBUȚIILE MEMBRILOR GRUPELOR DE INTERVENȚIE

Art. 24 – Membrii grupelor de intervenție au următoarele atribuții:

- se subordonează șefului grupei de intervenție și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- mănuiesc accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea autospecialei pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- execută tehnici de intervenție adecvate pentru stingerea incendiului și acționează prioritar

pentru salvarea persoanelor;

- execută atribuții specifice la tipul de autospecială pe care îl deservește;
- îndeplinesc atribuțiile specifice în cadrul echipei de căutare-salvare;
- aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- țin permanent legătura cu șeful formației și cu membrii acesteia;
- acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- se amplasează cât mai aproape de zona de ardere și acționează direct pentru limitarea propagării și lichidării focarelor;
- sprijină, prin acțiunea lor, activitatea de salvare a persoanelor și bunurilor;
- comunică orice modificare a situației operative ce se produce pe timpul misiunii;
- cooperează și se protejează reciproc, urmărind permanent evoluția incendiului, existența pericolului de producere a exploziilor sau pierderea capacității portante a elementelor de construcție (prăbușirea acestora);
- utilizează echipamentele de comunicații;
- recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;
- la ordin, execută recunoașteri și semnalizează/delimitază zona de intervenție;
- execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;
- asigură evacuarea, salvarea și/sau protecția persoanelor, animalelor și bunurilor și reducerea impactului negativ asupra mediului;
- aplică tehnici de salvare a persoanelor și mănuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat și demolat, salvare și prim ajutor medical, alte accesorii diverse;
- asigură sprijin în acordarea asistenței medicale de urgență;
- asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;
- asigură protecția căilor destinate salvării și evacuării persoanelor, animalelor și bunurilor materiale, protecția instalațiilor și construcțiilor situate în zona afectată;
- asigură iluminarea zonei de intervenție;
- asigură transportul efectivelor și altor materiale la locul intervenției;
- asigură consolidarea elementelor de construcție care amenință cu prăbușirea, executarea de treceri printre și peste dărâmături spre locul intervenției;
- acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;
- acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- asigură avertizarea-alarmarea populației cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;
- localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- utilizează echipamentele de comunicații;
- cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale.

3.8. ATRIBUȚIILE MEMBRILOR ECHIPELOR SPECIALIZATE

Art. 25 – Membrii echipelor specializate pentru avertizare-alarmare-căutare- deblocare-salvare-evacuare se subordonează șefului echipei și îndeplinesc sarcinile date de către acesta.

3.9. ATRIBUȚIILE CONDUCĂTORULUI AUTOSPECIALEI DE INTERVENȚIE

Art. 26 – Conducătorul autospecialei de intervenție are următoarele atribuții:

- se subordonează șefului grupei de intervenție și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- execută operațiunile pentru desfășurarea intervențiilor și ordinele șefului grupei;
- respectă regulile de circulație pe timpul deplasării autospecialei;
- mănuieste instalațiile autospecialei, asigurând funcționarea acestora pe tot timpul intervenției;
- apreciază distanța de apropiere față de locul incendiului, în funcție de natura acestuia;
- participă la restabilirea capacității de intervenție a autospecialei și raportează șefului grupei/șefului serviciului orice defecțiune apărută;
- acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- utilizează echipamentele de comunicații;
- recepționează și transmite ordine, semne și semnale.

CAPITOLUL IV – DISPOZIȚII FINALE

4.1. OBLIGAȚII PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ

Art. 27 – Personalul cu atribuții de conducere a intervențiilor:

- adoptă tactici de intervenție care să aibă în vedere, cu prioritate, asigurarea securității proprii și a personalului din subordine prin amplasarea forțelor și mijloacelor astfel încât să existe permanent posibilitatea retragerii în condiții de siguranță în cazul producerii unor explozii, răbufniri de flacără, prăbușiri de elemente de construcție etc.;
- urmărește folosirea echipamentelor și mijloacelor de protecție individuală adecvate situației respective;
- ia în considerare competențele personalului din subordine, în ceea ce privește executarea misiunilor, având în vedere aspectele ce vizează securitatea și sănătatea în muncă.

Art. 28 – Personalul cu atribuții de execuție:

- desfășoară activitatea la intervenție conform competențelor, executând doar operațiunile ordonate;
- exploatează corespunzător autospecialele, utilajele, mijloacele și accesoriile din dotare;
- monitorizează permanent locul unde își desfășoară activitatea, în vederea identificării în timp util a unor factori care i-ar putea pune în pericol integritatea corporală, iar în cazul identificării unor astfel de factori va lua măsuri urgente de adăpostire/evacuare, fără a aștepta un ordin în acest sens.

Art. 29 – Verificarea și folosirea integrală a echipamentului de protecție individual este obligatorie pentru întregul personal participant la intervenție.

4.2. PREGĂTIREA PERSONALULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 30 – (1) Pregătirea personalului serviciului voluntar se realizează prin: programe de pregătire, instruire, convocări, verificări, exerciții și concursuri profesionale, care se cuprind în *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență*.

(2) Coordonarea activității de pregătire a personalului serviciului voluntar se execută de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Horea” al județului Mureș.

(3) Programele de pregătire și exercițiile din *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență* prevăzut la alin. (1) se stabilesc în funcție de tipurile de risc identificate în sectorul de competență și de particularitățile intervenției.

4.3. AUTOSPECIALA, ECHIPAMENTUL DE PROTECȚIE ȘI UNIFORMA

Art. 31 – (1) Autospeciala, echipamentul de protecție și uniforma trebuie să fie

inscripționate, vizibil, cu denumirea serviciului voluntar.

(2) Autospeciala trebuie să fie inscripționată cu numărul de telefon la care poate fi apelat serviciul voluntar Sovata.

(3) Numărul de telefon se afișează atât la sediul serviciului, cât și în zonele cu risc din sectorul de competență.

(4) Uniforma și echipamentul de protecție se asigură, gratuit, potrivit prevederilor art. 39 alin. (3) din Legea nr. 307/2006, republicată.

4.4. NORMA DE DOTARE A SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 32 – (1) În baza normei orientative de dotare, serviciul voluntar își stabilește propria normă de dotare în funcție de tipul serviciului, riscurile identificate, precum și de tipul/capacitatea/destinația autospecialei, astfel încât să asigure:

- intervenția operativă și gestionarea tuturor situațiilor de urgență în funcție de riscurile identificate;
- spații pentru garare/revizie a mijloacelor de intervenție și funcționalitatea dispeceratului;
- capacitatea maximă de lucru a autospecialelor;
- îndeplinirea atribuțiilor și asigurarea protecției personalului serviciului.

(2) Încadrarea cu personal voluntar al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență se face în baza contractelor de voluntariat încheiate între Consiliul local și voluntari.

4.5. REALIZAREA INTERVENȚIEI

Art. 33 – (1) Conducerea intervenției se asigură de către primar, până la finalizarea acesteia ori până la sosirea structurilor profesioniste de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Horea” al județului Mureș.

(2) Intervenția se realizează gradual, astfel:

- alarmarea serviciului voluntar, concomitent cu anunțarea/alertarea structurilor profesioniste de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Horea” al județului Mureș, precum și, după caz, a entității cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;
- realizarea intervenției propriu-zise de către serviciul voluntar;
- acordarea de sprijin la intervenție, cu tehnică și personal specializat, de către entitatea cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;
- participarea la intervenție, cu tehnică și personal specializat, a structurilor profesioniste de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Horea” al județului Mureș.

Întocmit,

ȘEF SVSU

PRIMAR

Fülöp László-Zsolt

Sovata, la 16.04.2026

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Arros Dénes**

Contrasemnează,
Secretar general
Bartha Eva

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ
și numărul de personal al
Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență SOVATA

În baza O.M.A.I . nr. 75 din 27 iunie 2019 *privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență* și a Hotărârii Consiliului Local al Orașului Sovata nr. 61 din 16.04.2026, se constituie Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență de categoria V2, având următoarea componență:

- personal angajat pe funcțiile specifice serviciului = 1 (șef SVSU)
- personal angajat pe alte funcții ale autorității publice locale care a constituit serviciul = 5 (conducători autospecială)
- personal voluntar = 29

nominalizat astfel:

Nr. Crt.	Funcția în cadrul S.V.S.U.	Numele și prenumele		Observații
		Personal angajat	Personal voluntar	
	Șeful Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență			
1.	Șef serviciu	SZÁSZ MÓZES		0744-764110
A. Compartimentul pentru Prevenire				
2.	Șef compartiment prevenire	DUKA ISTVAN		0747- 035864
3.	Specialist pentru prevenire	DUKA ZOLTAN		0758-561781
4.	Specialist pentru prevenire	MEZOFI KOZSEF		0743-590620
5.	Specialist pentru prevenire	NAGY JOZSEF		0745-806553
6.	Specialist pentru prevenire	LAZAR JANOS		0752-144054
B. Formație de intervenție				
7.	Șef Formații de intervenție	DUKA ISTVAN		0747- 035864
Grupa de intervenție				

Nr. Crt.	Funcția în cadrul S.V.S.U.	Numele și prenumele		Observații
		Personal angajat	Personal voluntar	
8.	<i>Șef grupă de intervenție</i>		<i>BOKOR NIMROD –grupa 1 SZASZ NORBERT LEVENTE – grupa 2 LAZAR JANOS jr. –grupa 3 PALKO LEVENTE –grupa 4</i>	
9.	<i>Conducător autospecială</i>	<i>DUKA ZOLTAN –grupa 1 NAGY JOZSEF –grupa 2 MEZOFI JOZSEF –grupa 3 LAZAR JANOS –grupa 4 DUKA ISTVAN – rezervă</i>		
10.	Servant pompier		BERECZKI LEVENTE – grupa 1	
11.	Servant pompier		CSATA ATTILA – grupa 1	
12.	Servant pompier		CSORTAN ANDRAS – grupa 2	
13.	Servant pompier		DEMETER BARNA – grupa 2	
14.	Servant pompier		LORINCZ SZABOLCS – grupa 3	
15.	Servant pompier		LORINCZI ZSOLT –grupa 3	
16.	Servant pompier		SZASZ ATTILA – grupa 4	
17.	Servant pompier		VADASZ ZOLTAN – grupa 4	
18.	Servant pompier -rezervă		BEDŐ ATTILA	
19.	Servant pompier -rezervă		FÜLÖP LÁSZLÓ	
20.	Servant pompier -rezervă		KULCSÁR KATALIN	
21.	Servant pompier -rezervă		LÖRINCZ ALBERT CSONGOR	
22.	Servant pompier -rezervă		SZÖCS ARNOLD	

23.	Servant pompier -rezervă		TOTH FERENC	
24.	Servant pompier -rezervă		LÖRINCZ NOÉMI	
25.	Servant pompier -rezervă		BIRÓ SZILÁRD	
26.	Servant pompier -rezervă		SZÁSZ ANDREA	
Echipa de Avertizare - Alarmare – Căutare - Deblocare - Salvare – Evacuare <i>(pentru toate tipurile de riscuri identificate în sectorul de competență)</i>				
18.	<i>Șef echipă specializată</i>		BOKOR NIMROD –grupa 1 SZASZ NORBERT LEVENTE – grupa 2 LAZAR JANOS jr. –grupa 3 PALKO LEVENTE –grupa 4	
19			JÁNOSI ROLAND –grupa 1 KINCSES SÁNDOR–grupa 1 SZABÓ ERIK –grupa 2 SZELES JÓZSEF ANDRÁS –grupa 2 SZIKSZAI ANDRÁS IMRE – grupa 3 SZOPOS BÉLA - –grupa 3 TEKERES SZILÁRD –grupa 4 TREZNAI ALEXANDRU – grupa 4	

TOTALPERSONAL = 35 persoane

PRIMAR
Fülöp László-Zsolt

ȘEF SVSU
Szász Mózes

Sovata, la 16.04.2026

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Arros Dénes

Contrasemnează,
Secretarul general
Bartha Eva

NORMA PROPRIE DE DOTARE

A SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ TIP V2 AL ORAȘULUI SOVATA

A. Norma de dotare cu uniforma / echipament de protecție a personalului serviciului voluntar pentru situații de urgență

a) Șef serviciu:

1. costum de protecție tip pompier;
2. cizme scurte din piele cu branț metalic;
3. cască de protecție cu vizor;
4. brâu pompier (centură de siguranță);
5. mănuși de protecție;
6. uniforma cu însemnele distinctive

b) Membrii grupelor de intervenție:

1. costum de protecție tip;
2. cizme scurte din piele cu branț metalic;
3. cască de protecție cu vizor;
4. brâu pompier (centură de siguranță);
5. aparat de respirat cu aer comprimat;
6. mănuși de protecție.

c) Membrii echipelor specializate de stins incendii:

1. costum de protecție tip pompier;
2. cizme scurte din piele cu branț metalic;
3. cască de protecție cu vizor;
4. brâu pompier (centură de siguranță);
5. mănuși de protecție.

d) Membrii echipelor specializate, altele decât cele de stins incendii:

1. costum de protecție;
2. bocanci;
3. cască de protecție;
4. brâu pompier (centură de siguranță);
5. mănuși de protecție.

B. Norma de dotare a spațiilor, a autospecialelor de stingere cu apă și spumă și a echipelor specializate

a) Spațiul cu dotările principale necesare desfășurării activității:

1. Steagul serviciului pentru situații de urgență voluntar și fanionul
2. masă de lucru și scaune;
3. post telefonic;
4. mijloace de alarmare;

5. calculator;
6. imprimantă.

b) Spații pentru garare/revizie mijloace de intervenție:

1. spații pentru gararea/depozitarea, adăpostirea și întreținerea autospecialei / materialelor / mijloacelor tehnice, încălzite pe timpul sezonului rece - DA
2. utilaje și scule adecvate lucrărilor de întreținere și reparații.

a) Dotarea autospecialei de stingere cu apă și spumă

Nr. crt.	Denumire	Nr. bucăți		
		Existent	Model	Obs.
1.	Furtun de refulare tip C	20		
2.	Furtun de refulare tip B	20		
3.	Țeavă de refulare tip C	10		
4.	Distribuitor B-CBC	2		
5.	Hidrante portativ + cheie	4 set		
6.	Ejector pentru ape mici	2		
7.	Reducții de racorduri: - tip A-B; - tip B-C.	2 5		
8.	Țeavă generatoare de spumă mecanică	2		
9.	Aparate de respirat cu aer comprimat	4		obligatoriu
10.	Butelie cu aer comprimat, de rezervă	10		obligatoriu
11.	Coardă de salvare	2		
12.	Cordită de salvare	2		
13.	Topor târnăcop + toc	4		
14.	Toporaș + toc	2		
15.	Rangă	2		
16.	Bobină pentru cablu de 50 m	2		
17.	Punte de trecere peste furtun	4 set		
18.	Geantă pentru chei și feșe	2		
19.	Cheie pentru racordare (furtunuri)	6		
20.	fașă pentru furtun: - tip B; - tip C.	3 3		
21.	Scară de fereastră	1		
22.	Scară culisabilă	2		
23.	Stingător tip P 6	6		
24.	Trusă sanitară omologată RAR	2		

b) Dotarea echipei specializate / grupei de intervenție cu atribuții pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare (exclusiv pentru serviciu tip V2)

Nr. crt.	Tipul echipei specializate	Dotare minimă/echipă	Nr. bucăți		
			Existent	Model	Obs.
1.	Stingere incendii	Furtunuri tip C	20		
2.		Furtun de refulare tip B	20		
3.		Țevi de refulare tip C	10		
4.		Aparat de respirat cu aer comprimat	4		
5.		Butelie de rezervă	10		
6.		Lanterne	10		
7.		Hidrant portativ cu cheie	4		
8.		Motopompă transportabilă	2		
9.	Avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare	Unelte de deblocare-salvare	2		
10.		Targă	2		
11.		Vestă reflectorizantă	10/persoană		
12.		Lanternă	10/persoană		
13.		Mijloace de avertizare-alarmare	5	sirenă electrică 3,5 KW	
14.		Aparat de spălat furtun	1		
15.		Aparat de sudură cu convector	1		
16.		Aparat de tăiat cu disc(tip flex)	1		
17.		Cazma cu coadă	1		
18.		Fierăstrău mecanic	1		
19.		Foarfecă manuală pentru tăiat fier beton	1		
20.		Foarfecă pentru tăiat sârmă	3		
21.		Furcă cu coadă	4		
22.		Găleată din tablă	6		
23.		Lopată cu coadă	10		
24.		Motofierăstrău	3		
25.		Moto-generator de curent	2		
26.		Racord de refulare tip B	3		
27.		Racord de refulare tip C	10		
28.		Topoare	5		

Sovata, la 16.04.2026

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Arros Dénes

Contrasemnează,
Secretarul general
Bartha Eva