



**CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA**

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352
Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | **Email:** office@municipiulslobozia.ro



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Actului adițional nr. 1 la Acordul de parteneriat pentru realizarea proiectului de interes județean” Creșterea Eficienței Energetice a Clădirilor Publice din Județul Ialomița”

Consiliul Local al Municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședință ordinară în data de 31 martie 2025,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Viceprimar Mușat Gabriel;
- Referatul de specialitate al Direcției Dezvoltare și Management Proiecte - Serviciul Management Proiecte și Digitalizare, înregistrat la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 42870/26.03.2025;
- Rapoartele de avizare ale Comisiei Economico-Financiare și Comisiei Juridice și de Disciplină din cadrul Consiliului Local al Municipiului Slobozia;

În conformitate cu:

- Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare;
- Carta Europeană a Autonomiei Locale din 15 octombrie 1985 Ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- prevederile Directivei UE 2012/27 privind eficiența energetică;
- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- prevederile art. 129 alin. (2) lit. e) și alin. (9) lit. a), respectiv art 139 alin. (3) lit. a) d) și f) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă încheierea Actului adițional nr. 1 la Acordul de parteneriat încheiat între U.A.T. Municipiul Slobozia și U.A.T. Județul Ialomița pentru realizarea proiectului de interes județean „Creșterea Eficienței Energetice a Clădirilor Publice din Județul Ialomița” Nr. 36605/19.02.2024 (nr.Mun.Slobozia), Nr. 4125/2024-S/16.02.2024 (nr. Județul Ialomița), prevăzut în anexa nr. 1, parte integrantă din prezent hotărâre.

Art. 2 – Se împuternicește Primarul Municipiului Slobozia să semneze Actul Adițional menționat la art. 1 și orice alte documente necesare implementării proiectului.

Art. 3 – Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei și pe site-ul www.municipiulslobozia.ro.

Art. 4 – Prezenta hotărâre va fi comunicată prin grija Secretarului General al Municipiului Slobozia, Direcției Dezvoltare și Management Proiecte - Serviciul Management Proiecte și Digitalizare, respectiv Consiliului Județean Ialomița în vederea ducerii la îndeplinire.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ilie Eugen



**Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL MUNICIPIU
Jur. Tudoran Valentin**





Anexa nr. 1 la H.C.L Slobozia nr. 89/31.03.2025

ACT ADIȚIONAL Nr.1 la ACORDUL DE PARTENERIAT

dintre Unitatea Administrativ Teritorială Județul Ialomița

și

Unitatea Administrativ Teritorială – Municipiul Slobozia

pentru realizarea proiectului de interes județean „Creșterea Eficienței Energetice a Clădirilor Publice din Județul Ialomița”

Nr. 36605/ 19.02.2024 (nr.Mun.Slobozia)

Nr.4125/2024-S/ 16.02.2024 (nr.Județul Ialomița)

Preambul

Având în vedere:

- **Contractul de finanțare nr. ELENA-2019-154**, semnat între Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia și Banca Europeană de Investiții;
- **ACORDUL DE PARTENERIAT** nr. 11.007/09.06.2021 (**ADR Sud Muntenia**) și nr. 12.877-2021-R-28.05.2021 (**Județul Ialomița**) pentru pregătirea și implementarea Programului „South-Muntenia Energy Efficiency for Public Buildings Investment Programme”;
- **ACORDUL DE PARTENERIAT** dintre **Județul Ialomița** și Unitatea Administrativ Teritorială **Municipiul Slobozia** – pentru implementarea Programului „South-Muntenia Energy Efficiency for Public Buildings Investment Programme”;
- Predarea documentațiilor tehnice (Expertiză Tehnică, Audit Energetic, D.A.L.I.) de către ADR Sud Muntenia care a contractat serviciile privind elaborarea livrabilelor și recepționarea acestora de către reprezentanți desemnați atât din partea ADR Sud Muntenia cât și din partea Consiliului Județean Ialomița, respectiv din partea Primăriei Municipiului Slobozia, prin **PV de recepție fără obiecțiuni nr. 19681(ADR SM)/27.11.2023 și nr.5415(ADR SM)/ 16.04.2024**
- **Obligațiile** asumate de ADR Sud Muntenia în contractul de finanțare cu Banca Europeană de Investiții privind demararea în 90 de zile de la recepția documentațiilor tehnice, a procedurii de achiziție publică pentru contractarea serviciilor - elaborare Proiect Tehnic și execuția lucrărilor de creștere a eficienței energetice; condiție menționată și în Acordurile de Parteneriat dintre ADR Sud Muntenia și Județul Ialomița, respectiv Județul Ialomița și Partenerii săi.

A fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 31 / 12.02.2024 cu completările și modificările ulterioare și Hotărârea Consiliului Local al Mun. Slobozia nr.



28/13.02.2024 Acordul de Parteneriat în vederea realizării proiectului de interes județean „Creșterea Eficienței Energetice a Clădirilor Publice din Județul Ialomița”.

Liderul de parteneriat – Județul Ialomița, a demarat procedura privind achiziția serviciilor de elaborare Proiect Tehnic/ execuția lucrărilor de creștere a eficienței energetice pentru clădirile publice, proprietatea UAT Mun. Slobozia, incluse în anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean/ Consiliului Local.

În luna noiembrie 2024 au fost stabiliți ofertanții câștigători, procedura de atribuire a contractelor s-a derulat sub condiția clauzei suspensive de semnare a acestora, la momentul accesării fondurilor nerambursabile prin Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027.

La data prezentei, în calendarul apelurilor de finanțare nerambursabilă aferent Programului Regional Sud Muntenia 2021-2027, se află în așteptare pentru lansare apelul privind „Promovarea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin investiții în clădiri publice, ale căror documentații tehnice au fost elaborate în cadrul Contractului de finanțare a serviciilor de dezvoltare a proiectelor cu nr. ELENA - 2019 - 154, finanțat din Horizon 2020 Energy Efficiency Focus”, fapt pentru care, se impune încheierea prezentului act adițional, în vederea demarării cu celeritate a demersurilor necesare pentru depunerea cererii de finanțare, buna implementare a Proiectelor de investiții din Mun. Slobozia și operativitate .

Astfel, conform Art.12 alin (2) din Acordul de Parteneriat , părțile

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Ialomița cu sediul în B-dul Chimie, Nr.21, Municipiul Slobozia, Județul Ialomița, codul fiscal 4231776 , reprezentată prin domnul MARIAN PAVEL - Președinte al Consiliului Județean Ialomița

Și

Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Slobozia, cu sediul în Str. Episcopiei, Nr.1, Municipiul Slobozia, județul Ialomița, cod fiscal 4365352, reprezentat prin dl. POTOR DĂNUȚ ALEXANDRU - Primar

au convenit încheierea de comun acord a **ACTULUI ADIȚIONAL NR.1** la Acordul de Parteneriat Nr.4125/2024-S/ 16.02.2024 (nr.Județul Ialomița) ; Nr. 36605/ 19.02.2024 (nr.Mun.Slobozia), după cum urmează:

Se modifică Articolul 1 și va avea următorul conținut:

„Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Slobozia, cu sediul în Str. Episcopiei, Nr.1, Municipiul Slobozia, județul Ialomița, cod fiscal 4365352, având calitatea de Lider de Parteneriat reprezentat prin dl. POTOR DĂNUȚ ALEXANDRU – Primar

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :



Contul de venituri (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de prefinanțare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ialomița cu sediul în B-dul Chimiei, Nr.21, Municipiul Slobozia, județul Ialomița, codul fiscal 4231776 **având calitatea de Partener**, reprezentată prin domnul PAVEL MARIAN - Președinte al Consiliului Județean Ialomița astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....”

Se modifică Articolul 3 și va avea următorul conținut:

„Art.3 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
I. Lider de parteneriat (UAT MUNICIPIUL SLOBOZIA)	a) Aprobă prin Hotărârea Consiliului Local Actul Adițional nr.1 la Acordul de Parteneriat Nr.4125/2024-S/ 16.02.2024 (nr.Județul Ialomița) ; Nr. 36605/ 19.02.2024 (nr.Mun.Slobozia) b) Aproba prin Hotărârea Consiliului Local realizarea proiectului de investitii și principalii indicatori tehnico-economici pentru fiecare etapă a Proiectului sau ori de cate ori va fi necesară actualizarea valorii totale a investiției; c) Aprobă prin Hotărârea Consiliului Local valoarea contribuției la realizarea și implementarea proiectului, respectiv cotele de cheltuieli eligibile și neeligibile(lei și %); d) Elaborează și aprobă caietele de sarcini necesare în vederea lansării procedurilor de achiziție publică specificate la paragraful e); e) Lansează procedurile de achiziție publică pentru



urmatoarele categorii de contracte de servicii:

1. Servicii privind auditul financiar al proiectului, valoare estimata, contribuție 100 %
 2. Servicii pentru informare si publicitate, valoare estimata, contribuție 100 %
 3. Servicii de dirigenție de șantier pe perioada de execuție a lucrărilor de creștere a eficienței energetice, valoare estimata, contribuție 100%
 4. Servicii de Coordonator în materie de securitate și sănătate pe durata realizării lucrării; valoare estimata, contribuție 100 %
 5. Servicii de consultanță în vederea depunerii cererii/ cererilor de finanțare în cadrul PRSM 2021-2027; valoare estimata, contribuție 100 %
 6. Servicii privind managementul Proiectului ; valoare estimata, contribuție 100 %
 7. Servicii de certificare a performanței energetice la finalul execuției lucrărilor; valoare estimata, contribuție 100 %
- f) Emite actele administrative de numire a componentei comisiilor de evaluare a ofertelor constituite la nivelul său;
- g) Elaborează și aprobă împreună cu reprezentanții desemnați din partea Partenerului caietele de sarcini necesare în vederea lansării procedurii de achiziție publică pentru contractul de servicii/execuție lucrări
- h) Semnează și gestionează contractele de servicii după desemnarea câștigătorilor procedurilor de achiziție publică organizate conform prevederilor art.4 lit.e punctele 1-7 ale prezentului acord, precum și contractul de servicii/ execuție lucrări prevăzut la art.3,II, lit.d);
- i) Elaborează notele justificative pentru modificările contractuale conform art. 221 din Legea 98/2016, pentru achizițiile publice organizate;
- j) Realizează mecanismul cererilor de prefinanțare , a cererilor de rambursare și de plată, conform prevederilor Ghidului solicitantului contractului de finanțare și a



legislației în vigoare;

- k) Pentru asigurarea managementului de Proiect, numește din cadrul aparatului de specialitate, membrii în echipa /echipele de implementare a proiectului;
- l) Menține relația cu autoritatea finanțatoare/ organismul intermediar;
- m) Aprobă situațiile de lucrări , dispozițiile de șantier , actele adiționale ce decurg din executarea contractelor de servicii și/ sau execuție lucrări;
- n) Suportă contravaloarea eventualelor corecții financiare în legătură cu procedurile de achiziție publică organizate în calitate de autoritate contractantă;
- o) În calitate de autoritate contractantă , suportă în solidar cu partenerul contravaloarea eventualelor corecții financiare în legătură cu procedura de achiziție publică organizată de Partener și la care Liderul de Parteneriat și-a desemnat reprezentanții în comisiile de evaluare
- p) Desemnează în calitate de invitat un reprezentant din partea Partenerului în comisia de recepție la terminarea lucrărilor.

II . Partener
(UAT JUDEȚUL
IALOMIȚA)

- a) Aprobă prin Hotărârea Consiliu Județean Actul Adițional nr.1 la Acordul de Parteneriat Nr.4125/2024-S/ 16.02.2024 (nr.Județul Ialomița); Nr. 36605/ 19.02.2024 (nr.Mun.Slobozia)
- b) Aprobă prin Hotărârea Consiliului Județean valoarea contribuției la realizarea și implementarea proiectului, respectiv cotele de cheltuieli eligibile și neeligibile (lei și %);
- c) Elaborează și aprobă împreună cu reprezentanții desemnați din partea Liderului de Parteneriat caietele de sarcini necesare în vederea lansării procedurii de licitație publică specificat la pct.d)
- d) Lansează procedura de achiziție publică pentru Servicii de proiectare pentru elaborare Proiect Tehnic , detalii de execuție, documentații necesare pentru obținerea avizelor, acordurilor, autorizații (DTAC) aferente obiectivului de investiții, asistență tehnică din partea proiectantului, execuția lucrărilor de construcții-montaj și servicii de verificare tehnică a proiectului prin



verificatori autorizați MDLPA.

- e) Emite actele administrative de numire a componenței comisiilor de evaluare a ofertelor constituite la nivelul său, care vor avea în componență reprezentanții comunicați de Lider;
- f) Realizează toate etapele procedurii de achiziție publică, inclusiv aprobă Raportul final al procedurii de licitație publică, pentru achizițiile lansate până la momentul aprobării prezentului act adițional. Raportul aferent achiziției de la litera d) îl va înainta Liderului de Parteneriat, în vederea finalizării procedurii legale de semnare a contractului de către acesta din urmă;
- g) Suportă în solidar cu Liderul contravaloarea eventualelor corecții financiare în legătură cu procedura de achiziție publică organizată și la care Liderul și-a desemnat reprezentanți în comisiile de evaluare;
- h) Elaborează notele justificative pentru modificările contractuale conform art. 221 din Legea 98/2016, pentru achizițiile publice organizate;

Art.3¹ Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Valoarea estimată a fiecărui obiectiv de investiții – parte din Proiectul “Creșterea eficienței energetice a Clăririlor Publice din Județul Ialomița”, valoarea contribuției Liderului de Parteneriat (UAT Municipiul Slobozia) și a Partenerului (UAT JUDEȚUL IALOMIȚA) la totalul cheltuielilor eligibile și neeligibile se vor stabili prin Hotărârea Consiliului Local, respectiv Hotărârea Consiliului Județean.”

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (UAT MUNICIPIUL SLOBOZIA)	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) 100 %</i> <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 50 %</i>
Partener UAT JUDEȚUL IALOMIȚA	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) 0 %</i> <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 50 %</i>

Notă: Articolul 4 și Articolul 5 nu se modifică, deci nu vor fi incluse în structura Actului Adițional



Se modifică Articolul 6 și va avea următorul conținut:

„Art.6. Drepturile și obligațiile Liderului de parteneriat (UAT MUNICIPIUL SLOBOZIA)

A. Drepturile Liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile Liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat va depune și semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(2) Liderul de parteneriat va consulta partenerul cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, la solicitarea acestuia.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management.

(4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către Autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat răspunde pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde pentru prejudiciul cauzat.

(8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat răspunde pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(9) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.



(10) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

(11) Liderul de Parteneriat pe numele căruia a fost emis titlul de creanță are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(12) Liderul de parteneriat își asuma obținerea certificatului de performanță energetică pentru clădirile eficientizate din punct de vedere energetic.”

Se modifică Articolul 7 și va avea următorul conținut:

„ Art.7. Drepturile și obligațiile partenerului (UAT JUDEȚUL IALOMIȚA)

A. Drepturile Partenerului

(1) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către Liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PRC.

B. Obligațiile Partenerului

(1) Partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

(2) Partenerul este obligat să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică derulate (P.T. și lucrări menționate la art. 3, punctul II. lit.d), spre verificare și comunicarea acestora către AM PRC.

(3) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

(4) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.

(5) Partenerul este obligat să pună la dispoziția A.M., sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de derulare a procedurii de achiziție publică, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(6) Partenerul este obligat să furnizeze Liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(7) Partenerul suportă în solidar cu liderul de parteneriat contravaloarea eventualelor corecții financiare în legătură cu procedura de achiziție publică organizată de partener și la care liderul de parteneriat și-a desemnat reprezentanții în comisiile de evaluare.

Notă:Articolul 8 nu se modifică, deci nu va fi inclus în structura Actului Adițional

Se modifică Articolul 9 și va avea următorul conținut:

„ Art. 9. Proprietatea

(1) Liderul de parteneriat are obligația să mențină dreptul privind proprietatea/ administrarea asupra investiției, a bunurilor/ echipamentelor și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de, cel puțin, 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Liderul de parteneriat are obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Liderul de parteneriat are obligația să le folosească conform scopului destinat. De asemenea, liderul de parteneriat are obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.”

Celelalte clauze ale Acordului-cadru rămân în continuare valabile.

Prezentul act adițional este încheiat în două exemplare originale, având aceeași valoare juridică, câte 1(un) exemplar pentru fiecare parte .

Lider de parteneriat

UAT MUNICIPIUL SLOBOZIA

POTOR DĂNUȚ ALEXANDRU

PRIMAR

Partener

UAT Jud.Ialomita

PAVEL MARIAN

PREȘEDINTELE

CONSILIULUI JUD.IALOMIȚA

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Ilie Eugen



Contrasemnează,

SECRETAR GENERAL MUNICIPIU

Jur. Tudoran Valentin