



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro> | Email: office@municipiulslobozia.ro



HOTĂRĂRE
privind organizarea Freeland Festival Slobozia

Consiliul Local al Municipiului Slobozia, județul Ialomița, întrunit în ședință ordinară în data de 27 iunie 2024,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului primar Soare Dragoș;
- Adresa Direcției Educație, Cultură și Tineret nr. 1153/20.06.2024, înregistrată la Primăria Slobozia cu nr. 70399/21.06.2024.;
- Raportul de specialitate al Biroului Juridic, înregistrat la Primăria Municipiului Slobozia sub nr. 70512./21.06.2024.;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru Învățământ, Cultură, Sănătate, Sport, Tineret, Protecție Socială și cel al Comisiei Economico-Financiare, din cadrul Consiliului Local al Municipiului Slobozia;
- Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare; ale art. 129 alin. (1), alin. (9) lit. a) și ale alin. (14) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d) și e), coroborat cu alin. (9) lit. a), respectiv art. 139 alin. (3) lit. f) din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - (1) Se aprobă organizarea evenimentului Freeland Festival Slobozia, care se va desfășura în locația „Pădurea Peri” Slobozia.

(2) Organizatorul festivalului este Municipiul Slobozia, prin instituțiile și direcțiile subordonate (Direcția Educație, Cultură și Tineret, Direcția de Administrare a Domeniului Public și Serviciul Public de Transport Local).

(3) Plata cheltuielilor aferente evenimentului menționat la alin. (1) se realizează din sumele alocate de la bugetul local.

(4) Pentru realizarea și desfășurarea evenimentului menționat la alin. (1), pot fi atrase și alte surse de finanțare decât cele prevăzute în bugetul local în acest scop, pe bază de contracte de parteneriate încheiate cu persoane juridice de drept public sau privat, cu sau fără scop lucrativ, care vor fi încheiate de Direcția Educație, Cultură și Tineret.

Art. 2 - Se aprobă Regulament privind organizarea și desfășurarea „Freeland Festival”, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se aprobă tarifele de participare ale agenților economici la Freeland Festival ediția a II -a, conform Anexei nr. 1 la Regulamentul menționat la art. 2.

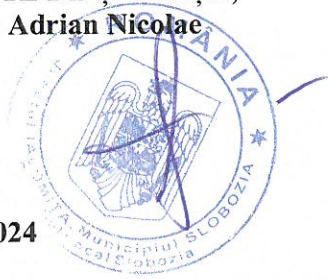
Art. 3 - Se aprobă convenția de participare la Freeland Festival, conform Anexei nr. 2 la Regulamentul menționat la art. 2.

Art. 4 - Se aprobă programul de transport cu ocazia desfășurării Freeland Festival, conform Anexei nr. 3 la Regulamentul menționat la art. 2.

Art. 5 - Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publicului prin afișarea la sediul Primăriei Municipiului Slobozia, respectiv pe siteul www.municipiulslobozia.ro.

Art. 6 - Prezenta hotărâre va fi comunicată prin grija Secretarului General al Municipiului Slobozia Primarului, Direcției Educație, Cultură și Tineret, Direcției de Administrare a Domeniului Public și Serviciului Public de Transport Local, în vederea aducerii la îndeplinire.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mocioniu Adrian Nicolae**



**Nr.156
Din 27.06.2024**

**Contrasemnează
SECRETAR GENERAL MUNICIPIU,
Jur. Tudoran Valentin**

Regulament privind organizarea și desfășurarea „Freeland Festival”



Art.1 Cadrul legal de reglementare

Activitățile din Zona de Agreement Pădurea Peri sunt reglementate prin:

- OG 57/2019- privind Codul Administrativ;
- Legea nr. 50/ 1991 republicată și actualizată – privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Legea 350/2006 - Legea Tinerilor;
- Legea 273/2006 privind Finanțele publice locale;
- Ordonanța 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Legea 60/1991 republicată – privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice;
- Legea nr. 12/1990 republicată – privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, cu toate modificările ulterioare;
- Ordonanța nr 2/2001 – privind regimul juridic al contravențiilor cu toate modificările și completările ulterioare;
- Noul Cod Civil.

Art.2 Scop, durată și loc de desfășurare

Prezentul regulament stabilește cadrul unitar pentru organizarea, autorizarea și desfășurarea „Freeland Festival”, în locația Zona de Agreement Pădurea Peri, în intervalul orar 10:00-02:00.

Art. 3 Activități derulate

Evenimentul Freeland Festival este organizat de Primăria Municipiului Slobozia, prin implicarea Direcția Educație, Cultură și Tineret Slobozia, Direcția de Administrare a Domeniului Public Slobozia, Poliția Locală Slobozia și Serviciul Public de Transport Local Slobozia.

A. Primăria Municipiului Slobozia

A.1 Asigură resursele financiare necesare pentru derularea proiectului către direcțiile din subordine, respectiv: Direcția Educație, Cultură și Tineret Slobozia, Direcția de Administrare a Domeniului Public Slobozia, Poliția Locală Slobozia și Serviciul Public de Transport Local Slobozia, în limita sumelor menționate în bugetul local aprobat prin HCL.

A.2 Asigură măsuri de ordine și protecție, măsuri de fluidizare trafic rutier și pietonal pentru zona de desfășurare a Freeland Festival, cu sprijinul instituțiilor specializate (Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Catargiu” al județului Ialomița, Poliția Municipală Slobozia, Poliția Locală a Municipiului Slobozia și Inspectoratul de Jandarmi Ialomița).

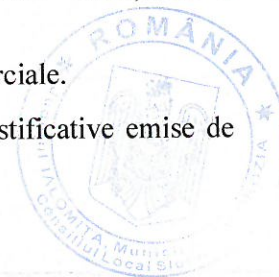
A.3 Asigură serviciul de prim ajutor prin Serviciul Județean Ambulanță Ialomița.

A.4 Asigură obținerea avizelor și autorizațiilor necesare bunei desfășurări a festivalului.

A.5 Gestionează și coordonează zona dedicată activităților comerciale.

A.6 Asigură decontarea transportului în baza documentelor justificative emise de Serviciul Public de Transport Local Slobozia.

A.7 Încasează taxa de ocupare al domeniului public.



B. Direcția Educație, Cultură și Tineret Slobozia

B.1 Achiziționează serviciile de cazare și masă pentru artiștii participanți la festival.

B.2 Organizează campania de promovare și producție a evenimentului (servicii de consultanță în design pentru zona de identitate și kids, asigură materiale de identificare pentru staff, artiști, voluntari: ecusoane, tricouri, șepci, brățări identificare participanți etc)

B.3 Achiziționează serviciile artistice, scenotehnice, precum și serviciile de producție și organizare a festivalului.

B.4 Încasează Tarifele de participare ale comercianților la festival conform Anexei 1, prin încheierea Convenției de participare (Anexa 2)

B.5 Achiziționează și realizează alături de voluntari materiale de identitate vizuală

B.6 Aduce la cunoștința publicului Regulile de acces și participare la festival

B.7 Gestionează și coordonează locația în care se desfășoară evenimentul (corturi pentru zona de backstage)

B.8 Selectează și coordonează voluntarii înscriși pentru acest proiect.

C. Direcția de Administrare a Domeniului Public Slobozia

C.1 Asigură toaletarea și îngrijirea spațiului în care se desfășoară evenimentul.

C.2 Asigură utilitățile necesare evenimentului: energie (generatoare curent electric, electrician dedicat zonei scenei, mentenanța rețelei de curent electric, iluminatul ambiental pentru zona festivalului și pentru Turnul Hermes), apă și canalizare, schela poartă-de intrare la festival și schelă pentru zona de identitate; necesarul de materiale pentru identitatea vizuală.

C.3 Asigură delimitarea perimetrală și sectorială a spațiului aferent, de desfășurare a festivalului (gardurile necesare pentru zona scenei, zona backstage, zona deschisă publicului)

C.4 Organizează și asigură condițiile pentru căile de acces, pe fluxuri (aprovizionare, participanți, parcări, căi afluire/defluire).

C.5 Confectionează materialele de identitate vizuală pentru: photo corner, poarta de intrare la festival, litere volumetrice „Freeland Festival“, butoaie, cauciucuri, paleți pentru zona identitate și corturi indiene, hamace pentru zona kids.

C.6 Asigură serviciu de curățenie în aria festivalului.

C.7 Asigură serviciile de salubritate.

D. Serviciul Public de Transport Local Slobozia

D.1 Asigură transportul gratuit pe ruta Gară Slobozia Veche-Str. Poligonului-sens giratoriu Oyl Company și retur pentru publicul larg în zilele desfășurării festivalului, conform programului de transport menționat în Anexa nr.3.

D.2 Întocmește și înaintează Direcției Finanțe Publice Locale din cadrul Primăriei Municipiului Slobozia documentele necesare decontării serviciului de transport local de călători pentru participanții la Freeland Festival.

E. Poliția Locală Slobozia

E.1 Asigură, în conformitate cu competențele legale, măsurile organizatorice pentru fluența circulației pe drumurile publice a autovehiculelor care asigură aprovizionarea comercianților, dar și a participanților la Freeland Festival.

E.2 Asigură, în conformitate cu competențele legale, măsurile organizatorice pentru fluența traficului pietonal pentru persoanele care participă la Freeland Festival.

E.3 Asigură măsurile generale de ordine publică pentru ca Freeland Festival să se desfășoare în condiții de deplină siguranță pentru participanții la Freeland Festival.

E.4 Asigură legătura funcțională și operativă cu celelalte forțe implicate în asigurarea ordinii și liniștii publice (Poliția Română, Jandarmeria) în aria de desfășurare a Freeland Festival.

Art. 4 Documentele și etapele procedurii de obținere a acordului de utilizare a spațiului închiriat

4.1 Amplasarea structurilor de vânzare folosite de persoanele fizice și/sau juridice în Zona de Agreement Pădurea Peri, se va realiza pe baza Acordului de ocupare și a Convenției de participare.

4.2 Locurile de amplasare a structurilor de vânzare sunt stabilite de către DECT Slobozia prin Planul General de Organizare a locației.

4.3 Reparizarea locațiilor pentru fiecare comerciant, persoană fizică sau juridică se va face de către DECT Slobozia.

4.4 Locațiile vor fi repartizate în baza următoarelor documente: Acordul de Ocupare Temporară a Domeniului Public, Convenția de participare încheiată cu DECT Slobozia și documente relevante din care să rezulte calitatea de comerciant.

4.5 Convenția de participare la eveniment este documentul prin care se reglementează durata, tariful și obligatiile părților, în baza căruia, alături de Acordul de ocupare a Domeniului Public, se atribuie direct dreptul de utilizare.

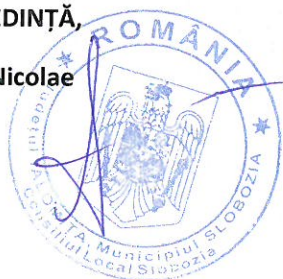
4.6 Convenția de participare se încheie în baza unor documentații compuse din:

- Cerere tip, în care solicitantul va indica perioada solicitată, data de începere a activității și suprafața ocupată
- Certificatul de înmatriculare sau codul fiscal
- Certificat constatator
- Dovada încheierii acordului
- Avizul DSV pentru comercianții care vând produse alimentare, băuturi alcoolice și răcoritoare.

4.7 Solicitantul va putea amplasa structura de vânzare (terasa, standul) numai de la data stabilită încheierii Convenției de participare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Mocioniu Adrian Nicolae



Contrasemnează

SECRETAR GENERAL MUNICIPIU,

Jur. Tudoran Valentin



Anexa nr. 1 la Regulament

Art.1 Tarife de participare la Freeland Festival a agenților economici

1.1 Se percepe un tarif de participare la Freeland Festival după cum urmează:

- 4500 lei pentru comercializare produse alimentare;
- 1500 lei pentru comercializare băuturi răcoritoare;
- 1500 lei pentru comercializare băuturi alcoolice;
- 2500 lei pentru comercializare dulciuri sau produse tradiționale;
- 5500 lei pentru comercializare produse alimentare, băuturi răcoritoare și alcoolice;
- 750 lei alte produse și servicii(activități pentru copii, comercializare țigări, comercializare cărți).

1.2 Tariful este datorat pentru întreaga perioadă a festivalului și se plătește la data semnării convenției.

1.3 Modalitățile de amplasare a structurilor de vânzare folosite de persoanele fizice sau juridice în Zona de Agrement Pădurea Peri sunt:

- în baza Acordului de ocupare temporară a domeniului public
- în baza Convenției de participare la eveniment.



Anexa nr. 2 la Regulament

CONVENȚIE PARTICIPARE

CAP. I PĂRȚILE CONTRACTANTE

(1) Direcția Educație, Cultură și Tineret, cu sediul în Slobozia, B-dul Unirii nr. 6, județul Ialomița, Cod înregistrare fiscală 23697412, reprezentată prin director executiv Cătălin Stanciu în calitate de co-organizator al Freeland Festival, denumită în continuare Co-organizator.

și

(2) Societatea /PFA/AI/AF/II _____, cu sediul: _____, Înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului Nr. _____, Cod Unic de Înregistrare/Cod fiscal: _____, Cont iban _____, Banca _____ sucursala _____, reprezentată legal de Dl/D-na _____, în calitate de: _____, în calitate de PARTICIPANT

CAP. II OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 Descrierea obiectului contractului. Mențiuni

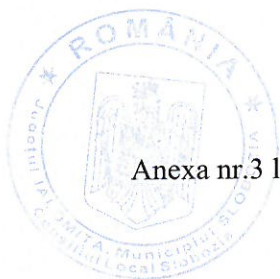
(1) Co-organizaorul pune la dispoziția Participantului spațiul-teren în suprafață de.....mp, în vederea desfășurării de către Client a activității de alimentație publică în cadrul Freeland Festival.

(2) Participantul declară că a luat cunoștință de Regulamentul de organizare și funcționare al „Freeland Festival” Slobozia, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slobozia.

CAP. III DURATA CONTRACTULUI

Art. 2 Durata contractului

Prezentul contract se încheie în 3(4) zile în perioada de desfășurare a Freeland Festival.



Anexa nr.3 la Regulament

Program transport Freeland

Nr. cursă	Plecare din Piața Gării	Sosire în Str. Poligonului (autobaza Oyl Company Holding)		Plecare din Str. Poligonului (autobaza Oyl Company Holding)	Sosire în Piața Gării
1	16.00	16.10		16.15	16.25
2	16.30	16.40		16.45	16.55
3	17.00	17.10		17.15	17.25
4	17.30	17.40		17.45	17.55
5	18.00	18.10		18.15	18.25
6	18.30	18.40		18.45	18.55
7	19.00	19.10		19.15	19.25
8	19.30	19.40		19.45	19.55
9	20.00	20.10		20.15	20.25
10	20.30	20.40		20.45	20.55
11	21.00	21.10		21.15	21.25
12	21.30	21.40		21.45	21.55
13	22.00	22.10		22.15	22.25
14	22.30	22.40		22.45	22.55
15	23.00	23.10		23.15	23.25
16	23.30	23.40		23.45	23.55
17	00.00	00.10		00.15	00.25
18	00.30	00.40		00.45	00.55
19	01.00	01.10		01.15	01.25
20	01.30	01.40		01.45	01.55
21	02.00	02.10		02.15	02.25